

Ref.: 2022/2244/4 - Aprovació Contracte-Programa amb PROCORNELLA 2022-2023

La Junta de Govern Local
La Junta de Gobierno Local

de data
de fecha

04/02/2022

*, va adoptar, entre altres, el
següent acord:*
, adoptó, entre otros, el
siguiente acuerdo:

Vista la minuta del Contracte-programa amb l'Empresa Municipal de Promoció Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A. (PROCORNELLÀ) per al finançament de la gestió de les activitats del Parc Esportiu Llobregat, de l'Equipament Esportiu Can Mercader, de la Fira, del Centre d'Empreses, del Viver d'Empreses, de l'Auditori de Cornellà i del Departament de Planejament i Gestió Urbanística, per als exercicis 2022 i 2023.

Atès que hi ha consignació suficient al Pressupost de l'Ajuntament de Cornellà de l'exercici 2022 i que per a l'exercici 2023 s'haurà d'atorgar una Addenda al present contracte-programa que fixi l'import, les línies d'actuació, les accions i àrees subvencionables que s'incloguin, en funció del crèdit disponible i la valoració obtinguda del programa aportat per PROCORNELLÀ.

Atès l'indubtable interès municipal que comporten les accions als àmbits a dalt esmentats.

Atès que malgrat la denominació d'aquest instrument jurídic com a "Contracte-programa", es tracta veritablement d'un conveni subvencional, el règim jurídic del qual es regula al Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

Atès que aquest conveni s'emmarca dins dels regulats a l'article 47.2. c) de la Llei 40/2015 i a l'article 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Atès que s'ha incorporat a l'expedient la memòria justificativa de la necessitat i oportunitat, l'impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, d'acord amb el que preveu l'article 50.1 de la Llei 40/2015.

Atès que la naturalesa de les aportacions de l'Ajuntament previstes en aquest Contracte-programa, es de subvenció, de concessió directa, prevista

nominativament en el pressupost de l'exercici 2022, en els termes de l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003.

Atès que el contingut del Contracte-programa per a 2022-2023 s'ajusta al que estableix l'article 49 de la Llei 40/2015.

Atès que els compromisos econòmics assumits per l'Ajuntament a través d'aquest Contracte-programa són de 2.386.000€ i, per tant, superen els 600.000€, caldria trametre electrònicament aquest Contracte-programa al Tribunal de Comptes, en el termini de 3 mesos des de la seva subscripció, en conformitat d'allò que disposa l'article 53 de la Llei 40/2015.

Atès que la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017 estableix que l'obligació de trametre electrònicament al Tribunal de Comptes els convenis esmentats al paràgraf anterior, així com qualsevol altre obligació d'informació i transparència, s'ha de realitzar a través del Registre de Convenis de Col·laboració de la Generalitat de Catalunya en una única tramesa.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 2497/2019, de data 20 de juny de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 2 de juliol de 2019, aquest Regidor Delegat d'Economia i Administració proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la minuta del Contracte-programa amb l'Empresa Municipal de Promoció Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A. (PROCORNELLÀ) per al finançament de la gestió de les activitats del Parc Esportiu Llobregat, de l'Equipament esportiu Can Mercader, de la Fira, del Centre d'Empreses, del Viver d'Empreses, de l'Auditori de Cornellà i del Departament de Planejament i Gestió Urbanística, per als exercicis 2022 i 2023, i facultar al senyor Alcalde per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document següent:

CONTRACTE PROGRAMA PERÍODE BIANUAL: 2022 – 2023 ANUALITAT: 2022 AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT
--

**EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, SA (PROCORNELLÀ)
ÀREES DE GESTIÓ DE LES ACCIONS: PARC ESPORTIU LLOBREGAT,
EQUIPAMENT ESPORTIU CAN MERCADER, FIRA DE CORNELLÀ, CENTRE
D'EMPRESSES, VIVER D'EMPRESSES, AUDITORI DE CORNELLÀ I ÀREA DE
PLANEJAMENT I GESTIÓ URBANÍSTICA.**

A Cornellà de Llobregat, a ... de ... de 2022

REUNITS:

D'una part, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, Alcalde President de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, assistit per la senyora Carmen Alonso Higuera, Secretària General d'aquest, que dóna fe de l'acte, i

D'altra part, el Sr. Sergio Fernández Mesa i el Sr. Juan Suárez Carmona, amb DNI núm. 46.559.573 - Y i 46.553.350Q, respectivament.

ACTUEN:

El senyor Alcalde, en nom i representació de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb el que disposa l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en execució de l'acord del Ple extraordinari de data 15 de juny de 2019, assistit per la Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que dóna fe de l'acte.

Els primers, en nom i representació i en qualitat de Conseller Delegat, i Gerent de administració i finances, respectivament, de l'empresa municipal de PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A. (PROCORNELLÀ), amb domicili al carrer Albert Einstein, número 47 - 49, de Cornellà de Llobregat, CIF A- 58283342.

Segons l'escriptura de fusió autoritzada pel Notari de Cornellà Sr. Manuel A. Benedito, amb el seu núm. de protocol 440, a data de 20 de maig de 2011, inscrita a data de 10 de juny de 2011 al Registre Mercantil de Barcelona en el foli 144, tom 39966, full B-23536, inscripció 75ª.

Consten les facultats dels compareixents, del primer, a l'acord aprovat en la sessió del Consell d'Administració celebrada el 24 de juliol de 2019, acords que es van elevar a públic mitjançant escriptura atorgada el dia 30 de juliol de 2019 davant el Notari Sra. María Blanca Rodríguez Coladas amb el número 764 de protocol, i inscrita a data de 2

setembre de 2019 al Registre Mercantil de Barcelona, al volum: 42998, foli:19, full B:23536, inscripció:96; i del segon, a l'acord aprovat en la sessió del Consell d'Administració de data de 23 de març de 2021, acord que es va elevar a públic mitjançant escriptura atorgada el dia 16 d'abril de 2021, i amb inscripció al Registre Mercantil de Barcelona amb data 30 de juny de 2021. Aquestes facultats declaren no haver estat objecte de limitació ni revocació.

Es reconeixen mútuament capacitat d'obrar i legal necessàries per atorgar el present document i lliure i voluntàriament.

MANIFESTEN:

I.- Que PROCORNELLÀ, és una societat privada municipal amb personalitat jurídica pròpia, el capital social de la qual pertany de forma íntegra a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, la qual fou creada per a satisfer necessitats d'interès general que no tenen caràcter industrial o mercantil.

II.- Que a tenor de l'article 2 dedicat a l'objecte social dels Estatuts de PROCORNELLÀ, entre les finalitats compreses dins l'objecte social d'aquesta societat municipal, trobem:

- A)** El desenvolupament d'activitats de prestació de serveis públics, relacionats amb l'àmbit esportiu; i l'assumpció de la realització d'activitats i serveis especialitzats que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o els poders adjudicadors que en depenen li encomanin.
- B)** La realització d'activitats pròpies, amb l'objectiu de fomentar la imatge de Cornellà com a nucli industrial, empresarial, comercial i cultural, a través de l'organització i programació d'actes i esdeveniments de fires i congressos; mitjançant la prestació de serveis d'assessorament empresarial i informació a tota classe d'empreses sobre temes fiscals, financers i laborals; el recolzament de la col·laboració entre la indústria, l'empresa, el comerç i la cultura i les institucions; la modernització de l'estructura productiva amb formulació de propostes de creació de noves activitats industrials, comercials i culturals, tant públiques com privades.
- C)** La realització d'estudis urbanístics, incloent en ells la redacció de plans d'ordenació, instruments de gestió urbanística i projectes d'urbanització i la iniciativa per la seva tramitació i aprovació.

III.- Que L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (L'AJUNTAMENT), vol incentivar i col·laborar en l'activitat de PROCORNELLÀ en matèria de promoció social, urbana i econòmica de la ciutat, per la qual cosa, vol atorgar el present contracte – programa, pel seu desenvolupament per part de PROCORNELLÀ.

IV.- Que per tal d'establir les línies d'actuació, les accions, els objectius i les finalitats a assolir, el seu desenvolupament per àrees, els instruments de seguiment, control, i avaluació de l'activitat, així com el finançament amb càrrec a la partida pressupostària corresponent de l'Ajuntament, les parts atorguen el present document, en la més formal qualitat de CONTRACTE – PROGRAMA, que es regirà pels següents

PACTES

PRIMER.- CONTRACTE – PROGRAMA

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb la finalitat d'incentivar i col·laborar en l'activitat que en matèria de promoció social, urbana i econòmica de la ciutat desenvolupa PROCORNELLÀ, atorga el present contracte – programa.

SEGON.- TERMINI DE VIGÈNCIA

Aquest CONTRACTE – PROGRAMA, s'estableix per un període bianual, pels exercicis 2022 i 2023, i per tant, el termini comprès entre l'1 de gener de 2022 i fins a 31 de desembre de 2023.

No obstant, el conveni s'extingirà, amb caràcter general, per acord de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o renúncia de PROCORNELLÀ, en el seu cas.

TERCER.- DESENVOLUPAMENT PER ÀREES DE GESTIÓ

L'execució del contracte – programa, es realitzarà per àrees de gestió de PROCORNELLÀ, quedant inclosa la gestió dels següents equipaments municipals, tots ells adscrits a PROCORNELLÀ per la seva gestió i explotació en el marc d'activitats d'interès general per la ciutat: el Parc Esportiu Llobregat, que inclou la Ludoteca i el Centre cívic; l'Equipament Esportiu de Can Mercader, la Fira de Cornellà; el Centre d'Empreses, el Viver d'Empreses i l'Auditori de Cornellà.

QUART.- LÍNIES D'ACTUACIÓ, ACCIONS I OBJECTIUS PER ÀREES DE GESTIÓ

Les línies d'actuació, les accions i els objectius del CONTRACTE – PROGRAMA, seran per cadascuna de les àrees implicades, les següents:

4.1.- Parc Esportiu Llobregat: finançament de totes les activitats i cursos que es fan i dels quals es beneficien els usuaris i abonats.

4.2.- Centre Cívic i Ludoteca del PELL: finançament de totes les activitats i cursos que es fan i dels quals es beneficien els usuaris.

4.3.- Equipament Esportiu de Can Mercader: finançament de totes les activitats i cursos que es fan i dels quals es beneficien els usuaris i abonats.

4.4.- Fira de Cornellà: col·laborar econòmicament en les despeses necessàries dels esdeveniments firals que organitza PROCORNELLÀ per sí mateixa, com és: "Saló de la Immersió", en tractar-se de l'esdeveniment firal més important i de més prestigi que es duu a terme a la ciutat de Cornellà de Llobregat, amb una participació i impacte nacional i internacional i d'una trajectòria demostrada de molts anys. També col·laborar econòmicament en el manteniment i les despeses del funcionament de les instal·lacions que permeten celebrar diverses activitats com convencions, fires i activitats diverses.

4.5.- Centre i Viver d'Empreses: dotar de finançament suficient el servei de creació d'empreses i al servei de consolidació i creixement, que són serveis que presten el Centre i el Viver en benefici dels usuaris i interessats, pel qual no es percep cap contraprestació, en ser una activitat d'interès municipal.

4.6.- Auditori de Cornellà: col·laborar econòmicament en la realització de les programacions anuals, de primavera i tardor, de música, teatre i dansa de l'Auditori, per considera-les activitats d'interès general.

4.7.- Departament de Planejament i Gestió Urbanística: l'objectiu és dur a terme, com a servei tècnic de l'Ajuntament i Administració actuant a diversos sectors, el seguiment i la redacció dels Plans de Millora Urbana i Polígons d'Actuacions Urbanístic que desenvolupa el planejament vigent.

El desenvolupament del PAU comporta l'impuls, redacció, desenvolupament i seguiments en cada cas dels projectes de reparcel·lació i urbanització corresponents.

CINQUÈ.- DESGLOSSAMENT DELS PROJECTES PER ÀREES DE GESTIÓ

Els conceptes específics que per a cada àrea de gestió s'entendran inclosos en l'àmbit d'aplicació del present CONTRACTE – PROGRAMA, i per tant, podran ser subvencionables per part de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ, en els termes dels pactes sisè i desè d'aquest, són els següents:

5.1.- Parc Esportiu Llobregat, Ludoteca i Centre cívic Parc Esportiu Llobregat

SUBMINISTRAMENT MANTERIAL SERVEIS
TREBALLS REALITZATS PER ALTRES
EMPRESSES
REPARACIONS I CONSERVACIONS
PRIMES D'ASSEGURANCES
PUBLICITAT I PROPAGANDA
SUBMINISTRAMENTS
ALTRES SERVEIS
DESPESES DE PERSONAL

Ludoteca Parc Esportiu Llobregat

SUBMINISTRAMENT MANTERIAL SERVEIS
TREBALLS REALITZATS PER ALTRES
EMPRESSES
DESPESES DE PERSONAL
PRIMES D'ASSEGURANCES
PUBLICITAT I PROPAGANDA

Centre cívic Parc Esportiu Llobregat

SUBMINISTRAMENT MANTERIAL SERVEIS
TREBALLS REALITZATS PER ALTRES
EMPRESSES
DESPESES DE PERSONAL
PUBLICITAT I PROPAGANDA
ALTRES SERVEIS

5.2.- Equipament Esportiu de Can Mercader

SUBMINISTRAMENT MANTERIAL SERVEIS
TREBALLS REALITZATS PER ALTRES
EMPRESSES

REPARACIONS I CONSERVACIONS
PRIMES D'ASSEGURANCES
PUBLICITAT I PROPAGANDA
SUBMINISTRAMENTS
ALTRES SERVEIS
DESPESES DE PERSONAL

5.3.- Fira de Cornellà

“Saló de la Immersió”: comercialització i promoció del Saló, que compren els conceptes següents:

SERVEIS PROFESSIONALS INDEPENDENTS
REPRESENTACIÓ, RELACIONS PÚBLIQUES
VIATGES
LLOGUER SERVEIS/DECORACIÓ
MATERIAL GRÀFIC
CAMPANYA PUBLICITARIA
ROTULACIÓ – BANDEROLES
FOTOGRAFIA I VÍDEO

Altres despeses de manteniment i funcionament del recinte firal:

TREBALLS REALITZATS ALTRES EMPRESES
REPARACIONS I CONSERVACIÓ
TELEFON
AIGUA
ELECTRICITAT
MATERIAL OFICINA
MATERIAL INFORMATICA
LOCOMOCIÓ
SUBCRIPCIONS PUBLICACIONS
SALARIS PERSONAL FIRA
SEGURETAT SOCIAL PERSONAL FIRA

5.4.- Centre i Viver d'Empreses

El servei de creació, consolidació i creixement d'empreses, el qual es desglossa, en elssegüents punts:

- Seminaris de sensibilització a instituts i a col·legis de primària.

- Sessions informatives a emprenedors.
- Suport a Plans de viabilitat a emprenedors.
- Assessorament a emprenedors.
- Suport a Plans de viabilitat a empreses.
- Seguiments econòmics.
- Assessorament a empreses.
- Suport a la capitalització de l'atur.
- Constitució d'empreses.
- Jornades de formació.
- Jornades d'interès empresarial.
- Tallers de networking.
- Suport a la recerca de finançament a empreses.
- Recolzament d'idees de negoci de base tecnològica.
- Participació en programa Reempresa.
- Cursos de Formació Continua.ents activitats:

Les despeses elegibles que afectaran aquestes dues àrees seran els costos del personal adscrit i les despeses de material, consums i serveis afectes a aquestes àrees.

5.5.- Auditori de Cornellà

La programació anual de teatre, música i dansa, amb un mínim de vuit actuacions a la primavera, i vuit actuacions a la tardor.

Les despeses elegibles que afectaran a aquesta àrea seran les necessàries per realitzar la programació, com: treballs realitzats per altres empreses, material gràfic, publicitat, etc. I les despeses de personal adscrit a l'àrea, així com les despeses indirectes dels serveis centrals.

5.6.- Departament de Planejament i Gestió Urbanística

Durant l'any 2022, es tramitant els Plans de Millora Urbana i Polígons d'Actuacions Urbanístic que desenvolupa el planejament vigent.

En concret, del PMU5 Tints Especials, PMU2 Plàsmica, PMU4 Fira, Ribera-Salines, U planejament Fira, PAU C/ Huelva, PAU Barri Palou i la revisió i actualització del PAUM aprovat a l'any 2015.

Les despeses elegibles que afectaran aquest Departament seran els costos del personal adscrit i les despeses de material, consums i serveis afectes a aquesta àrea, així com els treballs realitzats per altres empreses.

PROCORNELLÀ podrà sol·licitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de modificar les línies d'actuació, les accions, els objectius o les àrees de gestió, de forma degudament justificada i fins a l'import màxim establert en la clàusula següent.

SISÈ.- Import del contracte – programa

L'import total del contracte – programa per l'any 2022 serà de DOS MILIONS TRES-CENTS VUITANTA-SIS MIL EUROS (2.386.000 €), desglossat segons el següent detall:

EQUIPAMENTS ESPORTIUS

Activitats i cursos Parc Esportiu Llobregat	890.000 €
Activitats i cursos que es realitzaran a la Ludoteca i Centre Cívic del PELL	175.000 €
Activitats i cursos Equipament Esportiu Can Mercader	255.700 €
TOTAL	1.320.700 €

FIRA DE CORNELLÀ

Aportació per les campanyes publicitàries i de promoció i comercialització dels salons	
Immersió	26.000 €
Despeses manteniment i infraestructura recinte firal	114.000 €
TOTAL	140.000 €

CENTRE D'EMPRESSES

Aportació servei de creació d'empreses i al servei de consolidació icreixement,	70.000 €
---	----------

VIVER D'EMPRESSES

Aportació servei de creació d'empreses i al servei de consolidació icreixement,	25.000 €
---	----------

AUDITORI

Aportació a la programació cultural teatre, música i dansa	460.000 €
--	-----------

PLANEJAMENT I GESTIÓ URBANÍSTICA

Despeses del departament	370.300 €
--------------------------	-----------

TOTAL CONTRACTE PROGRAMA

2.386.000 €

L'import del CONTRACTE PROGRAMA i el detall per a l'exercici 2023, es determinarà en l'aprovació del pressupost de PROCORNELLÀ I DE L'AJUNTAMENT per a l'exercici 2023, i es formalitzarà mitjançant ADDENDA al present CONTRACTE – PROGRAMA.

SETÈ.- Previsió de resultats a obtenir

Després de dos anys de restriccions i cancel·lació d'activitats degut a la situació sanitària per la COVID19, per a 2022 es preveuen indicadors positius i la recuperació a dades anteriors al 2020. Tot i així treballant en aquest sentit, es manté la incertesa que possibles futures restriccions en aforaments i activitats poden afectar a l'execució efectiva dels indicadors.

Els resultats que es volen obtenir amb el CONTRACTE PROGRAMA, són, per àrees de gestió, les línies d'actuació, i les accions següents:

7.1.- Parc Esportiu Llobregat

Parc Esportiu Llobregat: els resultats mínims a obtenir en cada un dels exercicis programats, són el manteniment d'un número d'abonats proper als 1.400, la realització d'un mínim de 20 cursos de natació trimestrals, la realització d'un mínim de 100 activitats dirigides setmanals i la realització d'activitats per la gent gran.

Centre Cívic: l'organització i realització d'un mínim de 15 cursos trimestrals, amb una inscripció mínima del 50% de les places ofertades.

Ludoteca: la participació mínima en les activitats de la Ludoteca, d'un mínim de 30 nens entre setmana

7.2.- Equipament Esportiu Can Mercader

Els resultats mínims a obtenir en cada un dels exercicis programats, són el manteniment d'un número d'abonats proper als 1.500, la realització d'un mínim de 15 cursos de natació trimestrals i la realització d'un mínim de 50 activitats dirigides setmanals.

7.3.- Fira de Cornellà

Saló de la Immersió: és el saló de submarinisme més important que es realitza a Espanya i l'objectiu és seguir sent únics, amb un mínim de 90 expositors nacionals i internacionals, amb uns resultats econòmics equilibrats i una superfície bruta mínima d'exposició de 3.000 m².

Fires, convencions i activitats diverses: l'objectiu es celebrar durant l'any 2022, un mínim de 2 fires i/o convencions i dues activitats diverses més. Aquests indicadors estan subjectes a que la instal·lació estigui oberta al públic, amb motiu de les restriccions per la pandèmia.

7.4.- Centre i Viver d'Empreses

Pel que fa a l'àrea de creació d'empreses i al servei de consolidació i creixement, es volen seguir fent totes les activitats enumerades en el desglossament de les activitats, en un nombre suficient i aproximat de:

- Sessions informatives a emprenedors: 15 sessions.
- Suport a Plans de viabilitat a emprenedors : 15 plans .
- Assessorament a emprenedors: un mínim de 150 emprenedors, amb 800 hores.
- Suport a Plans de viabilitat a empreses: 15 plans.
- Assessorament a empreses: un mínim de 100 empreses, amb 800 hores.
- Suport a la capitalització de l'atur: un mínim de 7 empreses.
- Constitució d'Empreses: 20 empreses.
- Seguiment econòmic a empreses allotjades: un mínim de 7 empreses.
- Jornades de formació: un mínim de 10 jornades.
- Tallers de networking amb empreses allotjades: un mínim de 1 taller.
- Suport a la recerca de finançament a empreses : 500.000 euros
- Recolzar idees de negoci de base tecnològica en el marc del Programa d'acceleració Cornellà Open Future : 10 projectes/any.
- Jornades de Formació COF: 15 sessions/any
- Participació en Programes Reempresa: 35 hores/any.
- Cursos de formació contínua: 1 curs/any.

7.5.- Auditori de Cornellà

L'objectiu és mantenir el nivell de qualitat i la quantitat d'actuacions anuals de música, teatre i dansa, al voltant de vuit actuacions, en la programació de primavera i tardor.

L'aforament del teatre ens permet pensar en una assistència de públic al voltant de les 8.000 persones, pel total de les actuacions. Aquest aforament estarà subjecte a les possibles restriccions amb motiu de la pandèmia.

7.6.- Departament de Planejament i Gestió Urbanística

- Desenvolupament del PMU5 Tints Especials.
- Desenvolupament PMU2 Plàsmica.
- Desenvolupament modificació planejament Fira.
- Desenvolupament Ribera-Salines
- Desenvolupament PAU C/ Huelva.
- Desenvolupament PAU Barri Palou.
- Actualització PAUM

VUITÈ.- Instruments de seguiment i control

PROCORNELLÀ es compromet a:

- a) Elaborar i trametre a la Intervenció General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, durant el primer trimestre de l'any següent, una Memòria de les actuacions realitzades en el marc d'aquest contracte – programa, on s'incloguin les despeses i els ingressos generats en cada una d'aquestes àrees, degudament relacionats, a efectes de seguiment i control.
- b) Facilitar a la Intervenció General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, tota la documentació accessòria i complementària que sigui requerida a l'efecte de la lletra a) anterior, i en justificació de la despesa elegible.
- c) Retornar, en el seu cas, dins els trenta dies següents al requeriment en aquest sentit i a favor de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, els imports relatius a despeses elegibles no justificades degudament, segons es posi de manifest durant el control, prèvia audiència de PROCORNELLÀ pel termini de quinze dies.

Del resultat de les actuacions de control, se'n informarà al mateix òrgan que hagi aprovat aquesta addenda del contracte – programa.

NOVÈ.- Finançament I FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat finançarà aquesta addenda del contracte programa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022:

0774.1510A.4490000 Empreses municipals /PROCORNELLÀ – Planejament urbanístic
0774.3330C.4490000 Empreses municipals/PROCORNELLÀ - Auditori
0774.3371G.4490000 Empreses municipals/PROCORNELLÀ – Centre Cívic i Ludoteca
0774.3420C.4490000 Empreses municipals/PROCORNELLÀ – PELL

0774.3420C.4490001 Empreses municipals/PROCORNELLA – Can Mercader
0774.4311A.4490000 Empreses municipals/PROCORNELLÀ – Fira
0774.4330A.4490000 Empreses municipals/PROCORNELLA – Centre d'Empreses
0774.4330A.4490001 Empreses municipals/PROCORNELLA – Viver d'empreses

La subvenció anirà vinculada a la justificació de la despesa elegible i al compliment dels objectius fixats en un percentatge mínim del 50%.

L'Ajuntament de Cornellà abonarà l'import d'aquest contracte – programa en el mes de febrer, un cop aprovat el mateix per la Junta de Govern Local i signat.

Per l'exercici 2023, s'haurà d'atorgar una ADDENDA al present CONTRACTE - PROGRAMA, que fixi el import, les línies d'actuació, les accions i àrees subvencionables que s'hi inclouen, en funció del crèdit disponible i la valoració obtinguda del Programa aportat per PROCORNELLÀ.

DESE.- OBLIGACIONS DE PROCORNELLÀ

PROCORNELLÀ, com a beneficiària del CONTRACTE PROGRAMA, es compromet a:

- a) Complir les condicions que s'han establert en aquest document.
- b) Comunicar a L'AJUNTAMENT qualsevol variació que es produeixi amb el programa subvencionat i qualsevol alteració en les seves condicions.
- c) Facilitar a L'AJUNTAMENT, tota la informació que li requereixen relativa al desenvolupament del programa.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que, en relació amb les subvencions concedides, es practiquin, en el seu cas, per l'òrgan competent.
- e) Fer constar en la informació, publicitat o documentació de les línies d'actuació incloses en el programa, que està subvencionat per L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT.

ONZÈ.- INCOMPLIMENT

En el cas que no s'assoleixin els resultats previstos en el pacte setè, PROCORNELLÀ haurà de retornar la quantitat proporcional al resultat obtingut en relació amb el previst i amb el finançament de l'àrea d'activitat que correspongui.

Si el cost justificat (despeses menys ingressos de l'activitat) fos inferior a la subvenció assignada, en relació amb cada una de les àrees d'activitat, PROCORNELLÀ haurà de retornar la quantitat no justificada, més els corresponents interessos de demora.

DOTZÈ.- NATURALES DEL CONTRACTE-PROGRAMA

El present CONTRACTE-PROGRAMA té naturalesa administrativa i subvencional, i és de caràcter instrumental, atès que PROCORNELLÀ, és una societat privada municipal, de capital íntegrament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, el pressupost de la qual s'integra en el pressupost consolidat de l'Ajuntament.

En conseqüència, les diferències en la interpretació i desenvolupament d'aquest, seran resoltes per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

I en prova de conformitat i acceptació del seu contingut, obligant-se en tots els seus extrems, signant les parts el present contracte, per duplicat exemplar i a tots els efectes, a Cornellà de Llobregat a la data de la signatura electrònica.

Sr. Antonio Balmón Arévalo
Alcalde

Davant meu
Carmen Alonso Higuera
Secretària General

Sgt. Sergio Fernández Mesa
Conseller delegat
PROCORNELLÀ

Sgt. Juan Suárez Carmona
Director d'administració i finances
PROCORNELLÀ

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per a l'exercici 2022 segons el següent detall de partides pressupostàries i imports:

0774.1510A.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Planej.urbanístic: 370.300,00€

0774.3420C.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-PELL: 890.000,00€

0774.3330C.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Auditori: 460.000,00€

0774.4311A.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Fira: 140.000,00€

0774.4330A.4490001 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Viver d'Empreses: 25.000,00€

0774.3420C.4490001 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Can Mercader: 255.700,00€

0774.3371G.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Centre Civic i Ludoteca: 175.000,00€

0774.4330A.4490000 – Empreses Mpals./PROCORNELLÀ-Centre d'Empreses: 70.000,00 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'Empresa Municipal de Promoció Social, Urbana i Econòmica de Cornellà S.A. (PROCORNELLÀ), per al seu coneixement i efectes.

Quart.- Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en conformitat i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Comunicar aquest acord al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

Sisè.- Trametre còpia del Contracte-programa, un cop signat a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en conformitat amb el que disposa l'art. 18 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, i al Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, en conformitat amb el que disposen els articles 4 i 5 del Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, aprovat per Decret 271/2019.

La qual cosa poso en el vostre coneixement als efectes escaients.

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.