



Ajuntament de  
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1  
08940 Cornellà de Llobregat

---

# **REGLAMENT REGULADOR DE L'ACTIVITAT DE FOMENT DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

---

**Versió vigent des del 21 març 2000**



---

## **REGLAMENT REGULADOR DE L'ACTIVITAT DE FOMENT DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I ELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

Dins les formes d'actuació de les Administracions Públiques, la de foment de les activitats dels ciutadans, tant de caràcter social com econòmic, que siguin d'interès públic o complementin o supleixin serveis de competència municipal, és de fonamental importància, per tal com en comptes de substituir l'acció lliure d'aquests, coadjuva a què l'esmentat camp de l'activitat quedi en el sector privat, amb l'ajuda i la col·laboració de l'administració en la seva consecució, tot això d'acord amb la filosofia orientadora del nostre sistema constitucional, que tendeix a promoure la intervenció i l'actuació dels privats, incentivant-la i fomentant-la, i suplint-la únicament en els casos previstos per la llei, quan, per raons del seu contingut o per raons d'organització que aconsellin la intervenció pública en benefici dels interessos generals dels ciutadans, sigui més adequada aquesta última.

Els instruments a través dels quals es materialitza l'activitat de foment de les Administracions Locals a la llum de la recent legislació pública local, tant estatal com autonòmica, estan constituïts bàsicament per tres mecanismes fonamentals: la concessió de subvencions i ajuts de contingut econòmic, la concessió d'ajuts no avaluables econòmicament i l'acció concertada, tenint aquest Reglament per objecte regular el règim i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms per a l'exercici d'aquest tipus d'activitats.

Malgrat l'anterior, aquest Reglament té un segon objectiu consistent en coadjuvar a la deguda normalització lingüística de la ciutat, en particular a través de les Entitats ciutadanes de la mateixa, motiu pel qual es prima en nivell de catalanització dels beneficiaris de les possibles mesures de foment, a la vegada que s'exigeix que la llengua catalana figurei en la documentació de l'activitat.

El present Reglament, que està constituït per un Títol Preliminar que té per objecte establir les normes generals d'aplicació, consta també de tres títols, dedicats a regular cadascun dels instruments de foment a què anteriorment s'ha fet referència.

El títol té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions o ajuts de contingut econòmic; el segon la concessió d'ajuts de diferent naturalesa, que no estan constituïdes per quantitats econòmiques sinó per béns materials, en permetre l'ús gratuït dels mitjans públics a les associacions ciutadanes, complint així la previsió continguda en l'article 72 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, sempre que estiguin constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, regulant l'últim títol l'exercici de l'acció concertada entre l'ajuntament i els particulars, com a foment i promoció d'activitats socials o econòmiques que es considerin d'interès públic.



La diferència fonamental entre els mecanismes de concessió d'ajuts, ja siguin econòmics o materials, i l'acció concertada radica bàsicament en què mentre amb la concessió d'ajuts l'Administració fomenta una activitat privada sense participar en al seva organització, amb l'acció de foment, al contrari, mitjançant la formalització de l'oportú conveni, l'Administració no sols contribueix econòmicament a la realització de l'activitat, sinó que participa en ell motiu pel qual l'esmentada participació no té els límits percentuals establerts per la legislació vigent per a les subvencions.

Amb això l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat pretén disposar d'una normativa comuna de coneixement públic i observada obligada per part dels diferents Departaments i Organismes municipals, en l'aprovació de les Convocatòries i Bases de tota activitat que tendeixi a fomentar les activitats particulars.

## **TÍTOL PRELIMINAR**

### **Article 1.- Objecte.**

El present Reglament té per objecte regular el règim i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament i dels Organismes Autònoms en relació amb l'activitat de foment.

### **Article 2.- Principis orientadors.**

De conformitat amb el que disposa l'article 224 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta activitat s'exercirà d'acord amb el principi de publicitat, objectivitat, lliure concurrència i igualtat, i amb adequació a la legalitat pressupostària.

### **Article 3.- Àmbit d'aplicació.**

El present Reglament és d'aplicació a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, qualsevol que sigui l'òrgan competent per a l'exercici de l'acció de foment, així com als seus Organismes Autònoms presents i futurs, que, en virtut del present Reglament, queden facultats per atorgar subvencions.

### **Article 4.- Mitjans de foment.**

L'acció de foment, de conformitat amb la legislació vigent, es podrà realitzar a través dels següents mitjans:

- a) Mitjançant l'atorgament de subvencions o ajuts econòmics.
- b) Mitjançant l'atorgament de subvencions o ajuts no econòmics.



c) Mitjançant l'acció concertada prevista per l'article 226 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.

### **Article 5.- Activitats exceptuades.**

El present Reglament no serà d'aplicació en relació amb les activitats que, per la via de concert prevista per l'article 244 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, realitzin les Entitats Públiques o privades o els particulars, i que consisteixin en la prestació, mitjançant el procediment de gestió indirecta, d'un servei públic municipal.

### **Article 6.- Legislació aplicable**

Per tot allò no previst en el present Reglament seran d'aplicació les disposicions reguladores de l'activitat de foment de l'Administració Local contingudes en les normes següents:

- Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb les anteriors.
- L'altra legislació concordant.

Tot això, i en virtut del principi de jerarquia normativa, en cas de modificar-se la legislació anteriorment exposada o qualsevol altra d'aplicació, quedaran derogats tots aquells preceptes del present Reglament que resultin contraris o incompatibles amb la nova legislació.

## **TÍTOL I**

### **LES SUBVENCIONS O AJUTS ECONÒMICS**

#### **Capítol Primer**

#### **Disposicions Generals**

### **Article 7.- Concepte.**

Tenen la consideració de subvencions, en conformitat amb el que disposa l'article 118 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, la disposició gratuïta de fons públics que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o els seus Organismes Autònoms atorguin a persones o entitats públiques o privades, per fomentar



---

una activitat d'utilitat o interès social o per a promoure la consecució d'una finalitat pública.

### **Article 8.- Finalitat.**

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i els seus Organismes Autònoms podran atorgar subvencions econòmiques a través del procediment regulat per aquest Reglament, en favor de tots aquells serveis o activitats d'índole cultural, recreativa, esportiva, juvenil, d'ensenyament, sanitari, ecològic, de serveis socials o qualsevol altre de naturalesa anàloga, que complementin o supleixin els serveis de competència municipal regulats pels articles 25 a 28 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i altra legislació concordant, o siguin d'interès local.

### **Article 9.- Característiques de les subvencions**

Les subvencions que es regulen en el present Reglament, en conformitat amb el que disposa el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, tindran les característiques següents:

- Estaran afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni el seu atorgament.
- Tindran caràcter no devolutiu, voluntari i eventual, llevat que legalment o reglamentàriament es disposi una altra cosa.
- No podran obeir a mera liberalitat.
- No podran invocar-se com a precedent.
- No generaran en favor del beneficiari dret a exigir el seu augment o revisió.
- No podran excedir, normalment, del 50 per 100 del cost de l'activitat a que s'apliquin, salvat que, de forma motivada, es justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social, que no podrien portar-se a terme sense la percepció d'una subvenció que excedeixi del 50 per 100 del seu cost.
- Seran revocables o reduïbles d'ofici quan es comprovi que l'activitat subvencionada no ha estat realitzada totalment o parcialment, o s'hagi aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la qual va ser concedida.

### **Article 10.- Procediment de concessió.**

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament o els seus Organismes Autònoms, es concediran per convocatòria pública i pel procediment de concurs, prèvia aprovació, pel Ple de la corporació, de les bases reguladores de la convocatòria.



A efectes del compliment del que disposa el paràgraf anterior, l'Ajuntament podrà aprovar unes bases reguladores tipus de caràcter general, que seran complementades amb les bases particulars que s'aprovin de cada subvenció, per la Comissió de Govern .

Les bases reguladores de la convocatòria s'han de sotmetre a informació pública per un període mínim de 20 dies, mitjançant la publicació del seu text en el Butlletí Oficial de la Província i en el Taulell d'Anuncis de la Corporació, i la publicació posterior d'una referència d'aquest últim anunci en el Diari Oficial de la Generalitat.

Malgrat això, quan s'hagin aprovat prèviament bases generals, les particulars de cada subvenció i la corresponent convocatòria, donat l'àmbit territorial al que se circumscriuen a competència municipal, únicament requereix la seva publicació en el Butlletí d'Informació municipal i en el Taulell d'Anuncis de la Corporació.

No obstant això podran atorgar-se directament, sense necessitat de convocatòria ni de cap licitació, totes aquelles subvencions que, complint el règim general del present Reglament, es trobin en els supòsits següents:

- a) Quan estiguin previstes singularment en el pressupost de l'ens.
- b) Aquelles, l'atorgament o la quantia de les quals, estigui imposada a l'administració per una norma de rang legal.
- c) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.
- d) Aquelles subvencions que, no excedint de 500.000 pessetes, no exigeixin, per la seva naturalesa o finalitat, la convocatòria de concurs públic.

#### **Article 11.- Òrgans competents.**

Serà competent la Comissió de Govern per a l'aprovació de les bases particulars de cada subvenció.

Seràn competents per a la concessió de subvencions, els diferents òrgans municipals, en els termes previstos a l'efecte per a cada exercici econòmic per les Bases d'execució del pressupost.

En els Organismes autònoms municipals, l'òrgan competent, tant per a l'aprovació de les bases particulars com per a la concessió de la subvenció, serà l'òrgan col·legiat superior dels que assumeixin el seu govern i administració.

#### **Article 12.- Beneficiaris.**



---

Podran ser beneficiaris de les subvencions econòmiques que es regulen en el present Reglament, i en conseqüència peticionaris d'aquestes:

- a) Les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en la ciutat de Cornellà de Llobregat, que realitzin activitats d'interès municipal i es trobin degudament inscrites en el Registre Municipal d'Entitats, quan així estigui previst per norma reglamentària.
- b) Les persones físiques domiciliades en la ciutat de Cornellà de Llobregat que realitzin activitats d'interès municipal.
- c) Les entitats i associacions, sense ànim de lucre, i les persones físiques, que no estant domiciliades en la ciutat de Cornellà de Llobregat, realitzin activitats d'interès municipal dins o en benefici de la ciutat.

## **Capítol segon**

### **Procediment de Sol·licitud**

#### **Article 13.- Consignació anual.**

Anualment l'Ajuntament i els seus Organismes Autònoms consignaran una quantitat anual en el seu pressupost per atendre les activitats subvencionables, la qual es distribuirà entre les diferents Àrees d'actuació de la Corporació.

#### **Article 14.- Convocatòria i bases reguladores.**

Sense perjudici del que disposa el present Reglament, que serà d'aplicació a tot tipus de subvencions econòmiques, durant cada exercici econòmic s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament o dels seus Organismes Autònoms una convocatòria de cada subvenció i unes bases reguladores d'aquesta, que seran particulars, d'haver-se aprovat per l'ajuntament unes bases generals tipus i, que si bé podran ampliar les prescripcions de la present normativa, no podran modificar-la.

Les bases generals, i, en el seu defecte les reguladores de cada subvenció, que podran ampliar però no contradir allò que disposa el present Reglament, hauran de regular en tot cas els extrems següents:

- a) L'objecte de la subvenció.
- b) Els requisits que han de reunir els beneficiaris i la forma d'acreditar-los.
- c) Import màxim de la subvenció.
- d) Barem específic de valoració.



- e) Termini de presentació de sol·licituds.
- f) Composició de la Comissió qualificadora, que sota la presidència de l'Alcalde o Regidor Delegat de l'Àrea, i amb l'assistència del Secretari o funcionari en el que es delegui, estarà composta per tres vocals.
- g) El termini i la forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
- h) Les garanties a favor dels interessos públics, si és procedent.
- i) Els supòsits de revisió de les subvencions concedides.
- j) La forma de la concessió de les subvencions i el termini pel seu atorgament, que no ha d'excedir els tres mesos des de la sol·licitud.

L'esmentada convocatòria amb les seves corresponents bases, si bé no precisarà la seva publicació en els Butlletins Oficials, pel fet de tractar-se de les condicions particulars de cada subvenció, hauran de ser objecte de la deguda publicitat, a través del procediment més adequat pel seu coneixement per part dels possibles beneficiaris.

A aquest efecte es podrà optar entre notificar la convocatòria i les seves bases individualment a cadascuna de les entitats o associacions de la ciutat, o anunciar-les en el Butlletí d'Informació Municipal amb la deguda antelació, sent obligat aquest últim procediment quan es tracti de subvencions a persones físiques.

#### **Article 15.- Peticionaris.**

Els peticionaris a què es refereix l'article 5 hauran de presentar dins el termini fixat en al corresponent convocatòria la documentació següent:

- a) Instància individualitzada per a cada activitat, signada pel peticionari o, en el cas de les persones jurídiques, pel President de l'Entitat o per qui tingui conferida la delegació degudament acreditada, en la qual es farà constar el programa o activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.
- b) Certificat expedit pel Secretari de l'Entitat acreditatiu de l'acord de l'Òrgan de Govern pel qual es decideix la formulació de la sol·licitud, si procedeix.
- c) Projecte detallat i pressupost total desglossat de l'activitat a realitzar i per a la qual se sol·licita subvenció.
- d) Certificació acreditativa d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats, en el cas de les persones jurídiques.





- 
- e) Fotocòpia autenticada del DNI en el cas de les persones físiques.
  - f) Dades bancàries del compte on, si és subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.
  - g) Declaració jurada acreditativa de les subvencions sol·licitades, amb expressa menció de les concedides en relació amb l'activitat subvencionable dins el mateix exercici econòmic, o, si no existeixen, acreditativa de no haver percebut ni haver sol·licitat cap subvenció.

Tanmateix, quan es tracti de beques, premis o ajudes personals únicament serà necessari presentar la instància i la documentació exigida a les bases de la convocatòria.

### **Article 16.- Presentació de documents.**

La documentació a què es refereix l'article anterior, es presentarà, bé únicament en llengua catalana, bé de forma bilingüe en llengua catalana i en llengua castellana, en el Registre General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, i quan estigui incompleta o defectuosa podrà ser esmentada dins el termini de deu dies hàbils previst per l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, a comptar des del dia següent a aquell en que sigui requerit per a això per part de l'Administració.

Així mateix, l'Administració, si ho considera oportú, podrà demanar al sol·licitant una ampliació de la documentació.

Si no són esmentades les deficiències o ampliada la documentació en el termini concedit, s'arxivarà la petició sense més tràmit, tenint-se a l'interessat per desistit de la seva petició.

### **Capítol Tercer**

#### **Criteris per a l'assignació de subvencions.**

##### **Article 17.- Criteris.**

A més dels criteris específics que es fixin a les bases de la convocatòria per a cada subvenció en concret, es consideren criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions els següents:

- a) Interès general de l'activitat a nivell municipal.
- b) Dèficits d'activitats anàlogues.
- c) Impossibilitat de realització de l'activitat si no és beneficiada amb la subvenció.
- d) Volum de subvencions concedides a l'Entitat per a la mateixa activitat.



- e) El nivell de catalanització de l'Entitat i/o els seus projectes i compromisos de normalització lingüística, tant externa com interna.

En cap cas, no podran atorgar-se subvencions que, amb les ja concedides per altres Organismes, superin el 100 per 100 del cost de l'activitat subvencionada.

#### **Article 18.- Concessió, acceptació i formalització.**

Una vegada analitzades les sol·licituds per la Comissió qualificadora, es formularà proposta de resolució, amb l'informe previ de la Intervenció municipal.

Realitzats els tràmits anteriors, i dins del termini previst en les bases de la convocatòria, l'òrgan competent procedirà a la seva concessió, notificant a tal efecte la resolució que s'adopti a l'interessat, que s'entendrà que l'accepta si dins del termini dels mes següent a la recepció de la comunicació de concessió no manifesta res en contra.

Això sense perjudici de la possibilitat que el beneficiari renunciï a la subvenció en els termes previstos en la legislació vigent.

De no dictar-se resolució dins del termini previst en les bases reguladores, s'entendrà desestimada la petició.

Posteriorment es procedirà en aquells supòsits que es consideri convenient, a la formalització de la subvenció mitjançant la subscripció de l'oportú conveni regulador.

### **Capítol Quart**

#### **Obligacions dels Beneficiaris.**

#### **Article 19.- Anualitat de la subvenció.**

Les activitats subvencionades hauran de ser realitzades i justificades abans del 31 de desembre de l'any de la seva concessió, llevat de les destinades al funcionament general de les entitats, que s'hauran de justificar com a màxim el 31 de març de l'any següent a l'atorgament, un cop aprovats els comptes generals de les esmentades entitats.

Malgrat això en supòsits excepcionals, podrà atorgar-se un termini major de realització a través del conveni regulador en què es formalitzi la concessió de la subvenció.

#### **Article 20.- Documentació impresa.**

Tota subvenció concedida queda sotmesa a la condició de fer constar en la documentació i en el programa imprès de l'activitat l'escut de l'Ajuntament i l'expressió "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat".



Queden exemptes d'aquesta obligació les beques, premis o ajudes personals, així com les activitats de les quals no s'elabori documentació o programa imprès.

En qualsevol cas, la documentació i/o programa imprès de l'activitat haurà de ser editada en el 50 per 100 dels exemplars en llengua catalana, a no ser que s'opti per una edició bilingüe.

#### **Article 21.- Canvis de destinació.**

No s'autoritzaran canvis de destinació de les subvencions concedides, llevat que tinguin per objecte la mateixa activitat i així s'autoritzi per l'òrgan municipal competent de forma expressa.

#### **Article 22.- Acceptació normativa.**

La mera presentació d'una sol·licitud de subvenció implica el coneixement i l'acceptació d'aquest Reglament i de les Bases que regulen la seva concessió.

#### **Article 23.- Modificació, revocació i responsabilitat.**

L'alteració de les condicions que van determinar la concessió de la subvenció, i en tot cas l'obtenció concorrent de subvencions o ajuts atorgats per altres Administracions, pot donar lloc a la modificació de la resolució del seu atorgament.

La revocació de la subvenció per l'Administració, per motius d'oportunitat o de canvi de criteris, pot comportar el deure d'indemnitzar, si s'escau, pels danys i perjudicis causats al beneficiari.

Pel contrari, l'incompliment de les obligacions i determinacions contingudes en aquest Reglament podrà donar lloc a la revocació de la subvenció, la qual porta inherent l'obligació del beneficiari de retornar a l'Administració les quantitats percebudes a compte d'aquesta, el que serà independent de l'exigència d'altres responsabilitats que procedixin.

Quan com a conseqüència de la modificació o de la revocació de la subvenció, el beneficiari hagués de retornar, totalment o parcialment, l'import d'aquesta es portarà a terme seguint el procediment establert pel Reglament General de Recaptació, salvat que l'Administració opti per algun altre procediment en l'acord de modificació o revocació, que sigui més favorable per a l'interessat.

### **Capítol Cinquè**

#### **Justificació i cobrament**



---

### **Article 24.- Justificació documental.**

Per a percebre les subvencions concedides d'acord amb les prescripcions d'aquest Reglament, és necessari haver realitzat les activitats subvencionades i presentar a l'Ajuntament la documentació següent:

- a) Memòria detallada de l'activitat realitzada.
- b) Instància subscripta pel President de l'Entitat o peticionari particular dirigida a l'Alcalde de l'Ajuntament o President de l'Organisme Autònom, sol·licitant el pagament de la subvenció, i indicant el número de compte corrent al qual s'haurà de fer la transferència.
- c) Declaració jurada del beneficiari acreditativa que les factures que es presentin com a justificants s'han aplicat a l'activitat subvencionada.
- d) Factures originals o fotocòpies compulsades pel Secretari General de l'Ajuntament per un import mínim del doble de la subvenció concedida. No obstant, en el supòsit de tractar-se de subvencions destinades al funcionament general de les entitats, aquestes hauran d'aportar comptes certificats per l'entitat representatius de l'estat d'ingressos i despeses de l'activitat subvencionada i/o compte i estats que vinguin obligats a rendir d'acord amb els seus Estatuts i la normativa sectorial o general vigent.
- e) Un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat.

No obstant això, un cop concedida la subvenció es lliuraran pagaments a compte d'aquesta en els termes previstos en les bases reguladores de la corresponent convocatòria, quedant obligat el beneficiari, abans de la finalització de l'últim termini, a la seva justificació documental en els termes previstos pel present article.

En aquests supòsits es podran establir garanties a favor dels interessos públics en les Bases reguladores de la convocatòria.

### **Article 25.- Requisits de les factures.**

Les factures a què fa referència l'article anterior hauran de reunir els requisits següents:

- a) Ser originals o fotocopiats compulsades pel Secretari General de l'Ajuntament.
- b) Ser datades durant l'any en què s'hagi concedit la subvenció i, si es tracta d'una activitat puntual, en la data corresponent a l'esmentada activitat.
- c) Contenir el DNI o número d'Identificació Fiscal del perceptor.



- d) Contenir el segell de la casa subministradora i la seva signatura.
- e) Contenir el segell de pagat, o presentar el corresponent rebut.
- f) Ajustar-se al pressupost presentat en formular la sol·licitud.

#### **Article 26.- Termini de justificació.**

La documentació justificativa a què fa referència l'article 25 es presentarà dins els trenta dies següents de realitzada l'activitat, o si és el cas, dins del termini fixat en les Bases particulars de la convocatòria específica, i la seva aprovació i pagament, si s'escau, correspondrà al Ple de la Corporació o Òrgan que es prevegi en les corresponents convocatòries, que podrà reduir la subvenció fins a arribar al 50 per 100 de les despeses efectivament produïdes, si aquestes fossin inferiors al doble de la subvenció concedida.

Si presentada la documentació es comprovés que era incompleta o defectuosa es concedirà per l'Administració un termini de 10 dies hàbils perquè se subsani, i si transcorregut aquest no s'ha subsanat s'arxivarà la documentació perdent el sol·licitant la condició de beneficiari.

## **TÍTOL II**

### **LES SUBVENCIONS I AJUTS NO ECONÒMICS**

#### **Capítol Primer**

#### **Disposicions Generals**

#### **Article 27.- Concepte.**

Tenen la consideració d'ajuts o subvencions no econòmics tots aquells auxilis directes o indirectes a càrrec de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat o dels seus Organismes Autònoms, atorgats a favor dels particulars, no consistents en quantitats econòmiques.

#### **Article 28.- Classes.**

Aquest tipus de subvenció podrà ser de dues classes:

- a) Consistent en l'ús gratuït de mitjans públics propietat de l'Ajuntament o dels seus Organismes Autònoms, ja siguin de caràcter material o personal, sempre que no es produeixi transferència de propietat dels mateixos a favor dels beneficiaris.
- b) Consistent en l'atorgament de mitjans materials que impliquin transferència de propietat dels mateixos a favor dels beneficiaris.



## **Capítol Segon**

### **Ús gratuït de mitjans públics sense transferència de propietat**

#### **Article 29.- Objecte.**

Seràn susceptibles d'ús gratuït per part dels particulars, ja siguin persones físiques o jurídiques, els mitjans públics que estableixi la Comissió de Govern.

El control de la utilització i de la devolució d'aquests mitjans es portarà a terme pel Cap de l'Àrea Municipal o pel responsable administratiu de l'Organisme Autònom als quals estiguin adscrits aquests mitjans. Aquest control comprendrà tant el bon estat dels mateixos com al seva íntegra devolució.

#### **Article 30.- Beneficiaris.**

Podran ser beneficiaris d'aquest tipus d'ajuts les persones físiques domiciliades en la ciutat de Cornellà i les entitats i associacions sense afany de lucre inscrites en el Registre Municipal d'Entitats que realitzin activitats d'interès municipal.

#### **Article 31.- Procediment de concessió.**

Els ajuts d'aquesta naturalesa atorgats per l'Ajuntament o pels Organismes Autònoms es consideraran d'acord amb el procediment següent:

- a) Sol·licitud dels particulars efectuada per escrit, i amb 15 dies hàbils d'antelació, mitjançant instància adreçada a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms i presentada en el Registre General de la Corporació, en la qual es faran constar com a mínim els extrems següents:
  - Mitjà sol·licitat.
  - Duració, dates concretes i horaris d'utilització.
  - Dades personals del sol·licitant, especificant si actua en nom propi o per representació, així com telèfon de contacte i horari de localització.
- b) Finalitat a la qual es dedicaran els mitjans públics sol·licitats, amb expressió dels projecte global i programa de l'acte, si es tracta d'una activitat d'aquesta naturalesa.

#### **Article 32.- Òrgans competents per a la concessió.**

Els ajuts consistents en la utilització de mitjans públics seran atorgats mitjançant Decret de l'Alcaldia dictat per delegació seva pel Regidor Delegat de l'Àrea a què estiguin adscrits els esmentats mitjans, o Resolució del President de l'Organisme Autònom.



### **Capítol Tercer**

#### **Atorgament de mitjans materials amb transferència de propietat**

##### **Article 33.- Objecte**

Podrà ser objecte d'aquest tipus de subvenció la concessió de qualsevol tipus d'ajuts materials que, amb transferència de propietat a favor del beneficiari, atorgui l'Ajuntament o els seus Organismes Autònoms, i que no consisteixin en el pagament de quantitats econòmiques.

##### **Article 34.- Règim jurídic i procediment de concessió.**

Els ajuts d'aquesta naturalesa tindran el mateix règim jurídic i estaran sotmesos al mateix procediment de concessió que les subvencions de caràcter econòmic, i els seran per tant d'aplicació els articles 8 a 23 del present Reglament, amb les següents salvetats:

- En no tenir caràcter econòmic no estaran sotmesos al límit del 50 per 100 del cost de l'activitat previst en l'article 9.
- La consignació econòmica que l'Ajuntament haurà de preveure anualment en el seu pressupost, tindrà com a finalitat l'adquisició dels mitjans materials que constituïran l'objecte de la subvenció.
- A la documentació que acompanyi la sol·licitud de la subvenció, no caldrà incorporar-hi les dades bancàries del beneficiari.
- La justificació de la subvenció consistirà únicament i exclusiva en la presentació per part del beneficiari d'una declaració jurada acreditativa de què els mitjans materials objecte de subvenció han estat destinats a l'activitat subvencionada, acompanyant, si escau, Memòria detallada de la mateixa i un exemplar de tota la documentació impresa generada per l'activitat.

### **TÍTOL III**

#### **L'ACCIÓ CONCERTADA**

##### **Article 35.- Concepte i finalitat.**

L'acció concertada té per objecte el foment i la promoció d'activitats socials o econòmiques d'interès públic, referides, entre altres, a finalitats de política del sòl o localització industrial i sanejament ambiental o hidràulic, amb caràcter plurisubjectiu i d'interès comú pel sector concertat.



---

### **Article 36.- Característiques de l'acció concertada.**

L'acció concertada, que s'instrumentarà mitjançant l'oportú document administratiu denominat, acta de concertació, tindrà les mateixes característiques que l'article 9 atribueix de participació econòmica en l'activitat en més d'un 50 per 100.

### **Article 37.- Procediment i Règim Jurídic.**

L'acció concertada estarà sotmesa al mateix procediment i règim jurídic que les subvencions o ajuts econòmics regulats en el títol I d'aquest Reglament, sent-li per tant d'aplicació els articles, 12, 13, 15, 16, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 i 26 d'aquest, amb les precisions següents:

- Les bases del concert i la convocatòria seran aprovades en cada cas pel Ple de l'Ajuntament o per l'òrgan col·legiat superior dels organismes autònoms, i publicades en els mateixos termes que les bases reguladores de les subvencions.
- Podran ser beneficiaris d'aquest tipus d'accions, a més de les persones físiques o jurídiques a que fa referència l'article 12 d'aquest Reglament, les empreses de caràcter mercantil.
- Les bases es referiran en cada cas als aspectes següents:
  - a) Al conjunt dels agents econòmics radicats en l'àmbit territorial de l'entitat que estiguin compresos en el sector o el subsector objecte de concertació o protecció, sense referir-se de forma individualitzada a cap d'aquests.
  - b) Al contingut i als requisits de les sol·licituds dels interessats.
  - c) Als ajuts i altres estímuls que s'ofereixin, a les obligacions i càrregues que comporti la concertació i a les altres condicions que l'ens local consideri convenient establir.
  - d) Als criteris de selecció.
  - e) A la duració i els motius d'extinció de la concertació.
  - f) A la supressió dels beneficis en cas d'incompliment dels compromisos assumits.
  - g) Al termini del procediment, que no ha d'excedir els tres mesos.
- L'incompliment pels particulars dels compromisos dels compromisos assumits determinarà, amb el tràmit d'audiència prèvia a l'interessat, la suspensió de l'aplicació dels beneficis establerts i el reintegrament, si s'escau, dels ajuts econòmics rebuts.





- La concertació, de la qual es deriven els respectius drets i obligacions, es formalitzarà en un document administratiu, denominat acta de concertació, que vincularà a ambdues parts.
- En la documentació impresa regulada per l'article 20 d'aquest Reglament es farà constar, al costat de l'escut de l'Ajuntament, l'expressió "amb la col·laboració de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat".

### **Article 38.- Òrgans competents per a la seva adjudicació.**

Seran òrgans competents els següents:

1. L'Alcalde de l'Ajuntament o President dels organismes autònoms per a la selecció dels participant, quan la participació econòmica municipal en l'activitat no excedeixi del límit fixat en les Bases d'execució del pressupost per a que aquests òrgans autoritzin despeses.
2. El Ple de l'Ajuntament o òrgan col·legiat superior dels organismes autònoms, per a l'aprovació de la convocatòria de les bases de concert i per a la selecció dels participants, quan la participació econòmica municipal en l'activitat excedeixi del límit anterior.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament, que consta de 38 articles i una disposició final, entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament i publicat el seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

#### **DILIGÈNCIA**

Es fa constar que aquesta és la redacció del Reglament que es troba vigent des del dia **21 de març de 2000**, com a conseqüència de la finalització del procediment de modificació parcial que va ser aprovat inicialment en sessió plenària de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que va tenir lloc el dia 29 d'abril de 1999.

Cornellà de Llobregat, a 26 de setembre de 2016

LA SECRETÀRIA GENERAL  
Carmen Alonso Higuera