



Atès que amb data 8 de juny, registre sortida - S2021-8145 de la plataforma EACAT - i per ordre d'aquesta Alcaldia es va comunicar a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, que durant els dies **15 fins al 18 de juny i 25 de juny de 2021**, ambdós inclosos, les funcions que l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del Règim Local, atribueix a la Secretaria General d'aquest Ajuntament serien desenvolupades durant els dies 15 fins al 18 de juny i 25 de juny de 2021, amb caràcter accidental, pel funcionari de carrera, Jesús Chacón Murillo, Cap de Secretaria.

Atès que degut a un error de transcripció es va incloure dins d'aquesta comunicació a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya el dia **25 de juny de 2021**, quan, com a conseqüència de les necessitats del servei, aquest dia no estava prevista l'absència de la Secretaria General.

Atès que en conformitat amb el que preveu el punt 2 de la pròpia Resolució de la Direcció General d'Administració Local, perquè el nomenament accidental tingui efectes, aquest Ajuntament ha de comunicar a la referida Direcció General, prèviament o el mateix dia que es produeixi, l'absència de la funcionària titular del lloc que ha de ser cobert accidentalment, amb detall de la causa que la produeix i del seu termini

En conseqüència amb tot l'anterior i deixant sense efecte l'ordre del passat dia 8 de juny de 2021, anteriorment esmentat, ordeno que pel titular del lloc afectat es procedeixi a portar a terme les actuacions següents abans del proper dia 15 de juny:

1. Realitzar les gestions i tràmits adients per a comunicar a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya, que durant els dies **15 fins al 18 de juny de 2021**, ambdós inclosos, les funcions que l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del Règim Local, atribueix a la Secretaria General d'aquest Ajuntament seran desenvolupades, amb caràcter accidental, pel funcionari de carrera, **Jesús Chacón Murillo**, Cap de Secretaria.
2. Notificar aquest nomenament al funcionari afectat, per al seu coneixement i afectes, així com al Departament de Recursos Humans, als efectes legals oportuns.
3. Donar difusió d'aquest nomenament entre les Àrees i departaments municipals, per la correcta elaboració dels documents corresponents.

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest.

L'ALCALDE  
ANTONIO BALMÓN ARÉVALO