



JUNTA DE GOVERN LOCAL ACTA NÚM.09/2020

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 05 DE JUNY DE 2020.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 05 de Juny de dos mil vint, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, **pel procediment excepcional de sessió a distància per mitjans electrònics**, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Primer Tinent d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
Tinents i Tinents d'Alcalde	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
	Sr.	Sergio Fernández Mesa
	Sra.	Rocío García Pérez
	Sr.	Ot García Ruiz
	Sra.	Joana Piñero Romera
Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
Interventora Accidental	Sra.	Irene Pascual Pascual

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA

Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón
--------------------	-----	------------------------------

També assisteix, per indicació de l'Alcaldia la senyora Gemma Escofet Mata, Cap executiva dels Serveis Centrals, que actua en aquesta Junta amb veu però sense vot.

Per l'Alcaldia-Presidència, es declara oberta la sessió i, abans de passar a despatxar els assumptes que integren l'Ordre del Dia, es pregunta als assistents si es troben en territori espanyol, a efectes de donar compliment a les exigències contingudes a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Una vegada efectuades pels assistents les seves declaracions de trobar-se en territori espanyol, l'Alcaldia-Presidència indica que s'iniciï la presentació, debat i votació dels assumptes que integren l'Ordre del Dia d'aquesta sessió, que són els que a continuació es relacionen:

I

PROPOSTES DE SECRETARIA

Punt primer.- Aprovar les actes número 07/2020 i 08/2020 corresponent a a la sessió extraordinària celebrada el dia 15 de maig i ordinària celebrada el dia 22 de maig de 2020, respectivament.

Aprovar Actes núm.07/20 i 08/20

Per la Secretària es dóna lectura les actes números 07/2020 i 08/2020 corresponents a la sessió extraordinària celebrada el dia 15 de maig i ordinària celebrada el dia 22 de maig de 2020, respectivament; que és aprovada per unanimitat.

Punt segon.- Donar compte dels Decrets de l'Alcaldia que a continuació es relacionen:

Donar compte decrets

Per la Secretària de la Corporació i a efectes del seu coneixement, es dóna lectura dels Decrets dictats per l'Alcaldia, el text literal dels quals és el següent:

2.1. Decret de l'Alcaldia número 2020/1042, de data 6 de març, relatiu a aprovar la convocatòria per la provisió del lloc de treball de Tècnic/a del



Servei d'Ajut a Domicili, corresponent al catàleg de llocs de treball del personal laboral, entre el personal de la pròpia Corporació que ocupi plaça de Treballador/a Social o Educador/a Social.

...

Vista la jubilació del Tècnic/a del Servei d'Ajut a Domicili de l'Àrea d' Acció Social, Sra. Francisca Albarral Salinas, , amb efectes del dia 11 d'abril de 2020, i la necessitat de comptar amb un llistat de possibles candidats/tes per ocupar el lloc de treball de Tècnic/a del Servei d'Ajut a Domicili, en règim de personal laboral, i fins que es proveeixi de forma definitiva pel sistema legalment establert a l'efecte.

Atès que es volentat d'aquesta Corporació potenciar la promoció interna entre el personal per accedir en primera opció a l'esmentat lloc de treball.

Atès el que preveu l'article 18 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'article 99.2 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals en relació a la promoció interna Atès que la provisió de llocs de treball d'aquest Ajuntament està regulada en els articles 22 i ss. de la Normativa de Retribucions d'aquest Ajuntament, referents a la provisió de llocs de treball i carrera administrativa.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 3622/19 de data 30 de setembre de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 9 d'octubre de 2019.

HE RESOLT

"Primer.- Aprovar la convocatòria per la provisió del lloc de treball de Tècnic/a del Servei d'Ajut a Domicili, corresponent al catàleg de llocs de treball del personal laboral, entre el personal de la pròpia Corporació que ocupi plaça de Treballador/a Social o Educador/a Social, que es desenvoluparà segons les següents bases

PRIMERA.- La descripció, valoració i característiques del lloc de treball són les que a continuació s'indiquen:

DENOMINACIÓ DEL LLOC: Tècnic/a del Servei d'Ajut a Domicili.

DESCRIPCIÓ IDENTIFICATIVA:

És responsable de la Gestió i coordinació del Servei d'Atenció Domiciliària prestat per l'Ajuntament. Realitza el seguiment i avaluació del programes, elabora memòries e informes tècnics i d'altres documents que li siguin requerits així com altres funcions similars que li siguin assignades pels seus superiors.

REQUISITS DE DESENVOLUPAMENT DEL LLOC:

PLACES DE PLANTILLA QUE PODEN OCUPAR-LO:

- Personal laboral

- Grup professional: Tècnic/a Mig

NÚMERO DE LLOCS HOMOGENIS: 1

VALORACIÓ: 247

RETRIBUCIÓ ANYAL AL LLOC DE TREBALL:

Sou base	12.244 euros
Nivell C. Destí	5.517 euros
C.específic	8.576 euros
C.Productivitat Anyal	868 euros

Total Retribucions (excloses pagues extres i productivitat anyal) 30.734 euros

SEGONA.- Els requisits per participar en aquest procés són els següents:

- Ser personal funcionari o laboral d'aquest Ajuntament amb una antiguitat mínima de 5 anys
- Ocupar una plaça o un lloc de treball de Treballador/a Social
- Estar en possessió de la titulació requerida pel lloc de treball:

Diplomatura o Grau en Educació Social

Diplomatura o Grau en Treball Social

TERCERA.- Les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, així com el seu currículum vitae, acreditat amb la documentació pertinent, en el Registre General de l'Ajuntament de Cornellà, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent de la publicació de la convocatòria en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

L'acreditació de l'experiència professional es farà mitjançant els contractes laborals, nomenaments o certificats corresponents, en els que consti el tipus de tasca desenvolupada i amb el certificat de vida laboral per l'acreditació del temps treballat.

El treball realitzat a jornada parcial serà computat en temps pel còmput del mateix en jornada completa.

No serà valorada pel tribunal l'experiència laboral que no estigui acreditada respecte del temps o del tipus relacionat amb les tasques desenvolupades.



QUARTA.- El sistema de selecció serà el concurs i es desenvoluparà de la següent forma:

- 1.-Una prova que consistirà en la realització d'una prova pràctica consistent en la resposta de 5 preguntes relacionades amb la tasca a desenvolupar. Cada pregunta valora 2 punts . La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts, i tindrà caràcter eliminatori. La puntuació mínima per a superar la prova serà de 5 punts.
- 2.-Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants d'acord amb la Taula de Mèrits que consten en les Bases Generals per l' ingrés en aquesta Administració Local, que s'adjunta a la present convocatòria com Annex I. Aquesta fase no serà eliminatòria.

La suma de les puntuacions obtingudes en les tres fases donarà la puntuació total dels aspirants.

Tots els aspirants que hagin superat totes les fases del procés seran classificats per ordre de puntuació.

En cas d'empat, es resoldrà pel vot de qualitat del President/a del Tribunal.

CINQUENA.- El Tribunal estarà constituït pels següents membres:

PRESIDENTA: La Sra. Montserrat Sanllehy Gilabert, Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social, i en substitució la Sra. Gemma Castro Ibañez, Coordinadora de Serveis

VOCALS: La Sra. Gemma Escofet Mata, Cap Executiu de Serveis Centrals, i en substitució la Sra. Laura Pérez Gálvez, Cap de l'Àrea de Recursos Jurídics La Sra. Esther Martínez Barnés, Coordinadora de Serveis Sectorials, i en substitució la Sra. Rosa Román Vázquez, Coordinadora de Serveis Territorials La Sra. Patricia Schmitt Ñiguez, Cap de l'Àrea de Gestió de Recursos Humans, i en substitució la Sra. Sonia Jimenez López, Cap de Personal.

SECRETARIA: La Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General d'aquest Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Hi podrà assistir un membre de la Junta de Personal amb veu però sense vot.

SISENA.- S'establirà un període de prova de les persones contractades d'un any. Durant el període de prova es realitzarà una avaluació per part de la persona responsable del servei, que tindrà en compte l'aplicació de coneixements pràctics i la capacitat de realització de les tasques. Si no es supera el període de prova es produirà el cessament de l'empleat i deixarà de formar part de la llista.

SETENA. El resultat d'aquesta convocatòria serà elevat a l'Òrgan competent als efectes de la seva aprovació i del seu contingut es donarà compte al Departament de Recursos Humans a lesfectes de que les vacants temporals que es produeixin siguin

ofertades per l'ordre obtingut en la present convocatòria i es pugui proposar la contractació que en cada cas sigui precís dur a terme.

SETENA.- Les incidències que es produeixin i no restin previstes en les presents Bases seran resoltes pel Tribunal.

A N N E X I . TAULA DE MÈRITS CONCEPTE PUNTUACIÓ MAXIMA

A) PER INGRÉS A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL:

- a) Mitjançant oposició lliures. 2,00 punts
- b) Mitjançant concurs-oposició 1,50 "
- c) Mitjançant concurs. 0,75 "

2 PUNTS

B) PER SERVEIS PRESTATS EN FUNCIONS RELACIONADES AMB LES TASQUES A DESENVOLUPAR:

- Temps treballat en serveis o recursos en la Gestió del SAD de l'Ajuntament de Cornellà: 0,20 punts
- Temps treballat com a Treballador/a Social de la Dependència: 0,10 punts

3 PUNTS

C) TITULACIONS UNIVERSITÀRIES RELACIONADES AMB LA PROFESSION, EXCLOSA LA REQUERIDA A LA CONVOCATÒRIA

- a) Mestratge, postgrau o estudis similar que tinguin relació amb les funcions

Per cada un 0,25 punts

- b) Títols: Superiors (Per cada un) 1 punt

Mitjans (Per cada un) 0,75 punts 2 PUNTS

D) PER CURSETS SOBRE MATÈRIES RELACIONADES AMB LES TASQUES A DESENVOLUPAR, CURSATS EN ENTITATS PÚBLIQUES O PRIVADES D'ACORD AMB EL SEGUENT BAREM:

- Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 40 hores 0'40 punts
- Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 20 hores 0'20 punts



- *Per cursos amb prova d'aprofitament amb una durada igual o superior a 10 hores 0,10 punts*
- *Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 40hores 0,15 punts*
- *Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 20 hores 0,10 punts*
- *Per cursos d'assistència d'una durada igual o superior a 10 hores 0,05punts*

2 PUNTS

E) ALTRES MÈRITS 1 PUNT

2.2. Decret de l'Alcaldia número 2020/1063, de data 9 de març, relatiu a acceptar com a candidata per a la realització de les pràctiques curriculars del Grau en Gestió i Administració Pública a una alumna de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona.

...

Vist el Conveni marc de cooperació educativa per a la realització de practiques acadèmiques externes, formalitzat entre la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona i aquest Ajuntament; aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de febrer de 2020.

Vist que en el pla d'estudis corresponent al Grau en Gestió i Administració Pública de la Universitat de Barcelona es preveu la possibilitat de que els estudiants realitzin pràctiques en Institucions o empreses amb la finalitat d'obtenir la preparació pràctica que la formació de l'alumnat requereixi.

Atès que aquest Ajuntament està interessat en col·laborar en els programes de pràctiques pels estudiants de l'esmentada Universitat, amb la finalitat d'afavorir la millora de la seva formació i que puguin adquirir coneixements i recursos per la pràctica laboral de la seva professió.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019/3622, de data 30 de setembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 d'octubre de 2019,

HE RESULT

Primer.- *Acceptar com a candidata per a la realització de les practiques curriculars del Grau en Gestió i Administració Pública a l'alumna de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona, Tania Rodríguez Aguilera.*

Segon.- La durada de les pràctiques es fixa en 300 hores, i es realitzaran en les dependències de la Guàrdia Urbana de Cornellà, durant els mesos de març a maig de 2020.

Tercer.- Donar compte del contingut de la present resolució a la propera Junta de Govern Local que se celebri.

2.3. Decret de l'Alcaldia número 2020/1084, de 10 de març, relatiu a acceptar com a candidat per a la realització de les pràctiques curriculars del Grau en Musicologia a un alumne de la Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona

Vist el Conveni marc de cooperació educativa per a la realització de practiques acadèmiques externes, formalitzat entre la Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona i aquest Ajuntament; aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 7 de febrer de 2020.

Vist que en el pla d'estudis corresponent al Grau en Musicologia de la Universitat Autònoma de Barcelona es preveu la possibilitat de que els estudiants realitzin pràctiques en Institucions o empreses amb la finalitat d'obtenir la preparació pràctica que la formació de l'alumnat requereixi.

Atès que aquest Ajuntament està interessat en col·laborar en els programes de pràctiques pels estudiants de l'esmentada Universitat, amb la finalitat d'afavorir la millora de la seva formació i que puguin adquirir coneixements i recursos per la pràctica laboral de la seva professió.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019/3622, de data 30 de setembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 d'octubre de 2019,

HE RESOLT

Primer.- Acceptar com a candidat per a la realització de les pràctiques curriculars del Grau en Musicologia a l'alumne de la Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona, Àngel Monasterio Garcia.

Segon.- La durada de les pràctiques es fixa en 120 hores, i es realitzaran en les dependències del Museu Palau Mercader de Cornellà, durant els mesos de març a maig de 2020.

Tercer.- Donar compte del contingut de la present resolució a la propera Junta de Govern Local que se celebri.



...

2.4. Decret de l'Alcaldia número 2020/1122, de data 13 de març, relatiu a acceptar com a candidat per a la realització de les pràctiques curriculars a l'alumne de la Facultat de Psicologia i Ciències de l'Educació Blanquerna de la Universitat Ramon Llull de Barcelona.

...

Atès el conveni marc subscrit amb la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna de la Universitat Ramon Llull de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de data 30 d'abril de 1997, per a la realització de pràctiques amb estudiants de la Facultat.

Atès que en el pla d'estudis corresponent al Grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport que imparteix la Facultat de Psicologia i Ciències de l'Educació Blanquerna de la Universitat Ramon Llull de Barcelona, es preveu la possibilitat d'obtenir crèdits per a la realització de pràctiques en empreses o institucions.

Atès que aquest Ajuntament està interessat en col·laborar en aquest programa de pràctiques pels estudiants de l'esmentada Facultat amb la finalitat d'afavorir la millora de la seva formació i que puguin adquirir coneixements i recursos per la pràctica laboral de la seva professió.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2019/3622, de data 30 de setembre de 2019 i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 9 d'octubre de 2019,

HE RESOLT

Primer.- *Acceptar com a candidat per a la realització de les pràctiques curriculars a l'alumne de la Facultat de Psicologia i Ciències de l'Educació Blanquerna de la Universitat Ramon Llull de Barcelona, Sr. Cristian Gil García.*

Segon.- *La durada de les pràctiques es fixa en 90 hores i es realitzaran a les dependències del departament d'Esports i altres instal·lacions municipals durant el període del 24 de febrer fins al 15 de maig de 2020.*

Tercer.- *Donar compte de la present resolució a la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en la propera sessió que es celebri.*

...

2.5. Decret de l'Alcaldia número 2020/1214, de data 17 de març, relatiu a declarar els danys i perjudicis que s'indiquen a l'informe emès en data 09 de març de 2020, i aprovar inicialment la resolució del contracte Obres per a la

millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner, signat amb l'empresa FERKUMA MAQUINARIA S.L.

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques :

Naturalesa: Obres.

Objecte del contracte: Obres per a la millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que mitjançant Junta de Govern Local de data 24 de desembre de 2018, es va adjudicar a FERKUMA MAQUINARIA S.L., el contracte Obres per a la millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner, amb estricta subjecció al Plec de Condicions Económicoadministratives aprovat per Acord de la Junta de Govern Local de data 19 d'octubre de 2018, i a la seva oferta, i signant-se contracte el dia 8 de gener de 2019, amb un termini d'execució de 4 mesos des de la signatura de l'acta de replanteig.

Vist que en data 20 de maig de 2019 es va procedir a la signatura de l'acta de replanteig.

Atès que es va aprovar la 1ª modificació del contracte en data 15 de novembre de 2019, on es va acordar postposar la data d'inici de les obres fins el dia 20 d'agost de 2019, establint-ne com a data de finalització el dia 19 de desembre de 2019, tot i que es va citar a l'empresa per a la formalització del contracte, aquest no es va signar perquè no va comparèixer.

Vista la renúncia presentada per l'empresa adjudicatària mitjançant escrit amb número de RGE 9674 de data 5 de març de 2020.

Vist l'informe tècnic de data 09 de març de 2020, que consta a l'expedient electronic, signat per la Direcció Facultativa, el Sr. Jordi Nebot Roca, Arquitecte, juntament amb l'arquitecte tècnic Sr. Albert Roig i Cunill, responsable del contracte, amb el vist-i-plau de la Sra. Virginia Vallvé Cádiz, Cap de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals i la Sra. Emma Muñoz Serrano, Arquitecta de l'Unitat de Projectes, que consta a l'expedient, pel que es constata que s'ha incomplert el termini d'execució del contracte, les seves causes i la valoració econòmica dels danys i perjudicis causats a l'Ajuntament, relatius al contracte d'Obres per a la millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner, i atenent que la situació actual de l'àmbit de l'obra suposa un greu perill per motius de salubritat pública i seguretat.

Vist que segons l'esmentat informe la valoració dels danys i perjudicis ascendeix a 15.155,00.- euros.



Atès que a l'esmentat informe de data 09 de març de 2020, es valora i es justifica, com a conseqüència de l'abandonament de les obres per part de l'adjudicatari, la realització per la via d'emergència de treballs inclosos al projecte per tal d'eliminar els problemes de seguretat i salubritat existents i que aquest treballs han estat valorats en 116.233,69.- € IVA exclòs.

Vist l'informe de data 10 de març de 2020, pel qual es proposa que les obres d'emergència siguin realitzats per l'empresa EXCAVACIONES Y COSNTRUCCIONES BENJUMEA, S.A.

Vist l'informe de data 11 de març de 2020, de nomenament de la direcció d'obres, direcció d'execució i coordinadora de Seguretat i Salut de les obres d'emergència corresponents al projecte de Millora de l' Accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner al terme municipal de Cornellà de Llobregat.

Vist l'article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, que regula el contracte d'emergència i atès que es compleixen els requisits per l'esmentada tramitació.

Vistos els articles 211, 212 i 213 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. (LCSP), així com l'article 109 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre de la Llei de Contractes de l'administració Pública, i legislació concordant, i la clàusula 29 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Vist l'informe de la cap de Contractació.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Declarar els incompliments del termini d'execució del contracte, indicats a l'informe tècnic emès en data 09 de març de 2020.*

Segon.- *Declarar els danys i perjudicis que s'indiquen a l'informe emès en data 09 de març de 2020, i que estant valorats en 15.155,00.-euros.*

Tercer.- *Aprovar inicialment la resolució del contracte Obres per a la millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner, signat amb l'empresa FERKUMA MAQUINARIA S.L., i formalitzat en data 8 de gener de 2019, per incompliment culpable del termini d'execució de l'obra per part de l'empresa FERKUMA MAQUINARIA S.L. amb incautació de la garantia.*

Quart.- *Donar audiència per al·legacions pel termini a 10 dies naturals a l'empresa FERKUMA MAQUINARIA S.L.*

Cinquè.- Adjudicar per emergència a l'empresa EXCAVACIONES Y COSNTRUCCIONES BENJUMEA, S.A. per tal de portar a terme les actuacions Obres per a la millora de l'accessibilitat de l'entorn de l'edifici del carrer Avellaner, segons informe de data 10 de març de 2020, amb un pressupost provisional de 116.233,69.- euros, IVA exclòs.

Sisè.- Nomenar per a l'execució de les anteriors obres d'emergència a la Sra. Xènia Artal Ferrero, arquitecta tècnica de l'empresa Atenea Seguridad y Medio Ambiente SAU, en qualitat de coordinadora de seguretat i salut de les obres, al Sr. Jordi Nebot Roca, arquitecte de l'empresa ARQUITECTURA AGRONOMIA S.L.P., en qualitat de director de les obres, i al Sr. Albert Roig i Cunill, arquitecte tècnic municipal, en qualitat de director d'execució de les obres.

Setè.- Comunicar les dades relatives a l'adjudicació d'aquest contracte a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè.- Notificar a l'empresa FERKUMA MAQUINARIA S.L., a l'empresa EXCAVACIONES Y COSNTRUCCIONES BENJUMEA, S.A.

Novè.- Comunicar el present acord al Departament d'Estudis i Actuacions Ambientals, a la Direcció Facultativa de l'obra, i a la Coordinadora de Seguretat i Salut.

Desè.- Notificar a la Intervenció Municipal el present decret juntament amb la documentació comptable corresponent.

Onzè.- Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

...

2.6. Decret de l'Alcaldia número 2020/1318, de data 3 d'abril, relatiu a adjudicar per emergència a l'empresa EINSMER BUSINESS DESIGNER S.L. el servei de gestió de l'app seguretat ciutadana de guàrdia urbana.

...

Vist l'informe signat pel Sr. Daniel Serarols Sanchez, Tècnic de Premsa i Comunicació, el Sr. Segundo Poblador, Cap de la Guàrdia Urbana, el Sr. Oscar Toledano López, Cap d'Informàtica, el Sr. Ot García Ruiz, Regidor del Àrea de Cultura i Comunicació, i la Sra. Emília Briones, Tinente d'Alcalde de Presidència, de data 1 d'abril de 2020, relatiu a la necessitat de la contractació per la via d'emergència del servei de gestió de la app seguretat ciutadana de guàrdia urbana, dins de la situació d'emergència arran la pandèmia provocada per coronavirus, del següent tenor literal:

"INFORME: PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ PER LA VIA D'EMERGÈNCIA DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LA APP SEGURETAT CIUTADANA DE GUÀRDIA URBANA.



Atesa la situació global de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 i la situació d'estat d'alarma declarada pel Govern de l'Estat mitjançant Reial Decret 463/2020, de 14 de març.

Vist el Decret d'Alcaldia número 1144/2020, de 16 de març, pel qual s'aproven una sèrie de mesures en el marc competencial de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per fer front a la crisi.

L'irrupció del virus a la nostra societat i la declaració de l'estat d'alarma ha comportat un canvi radical en les dinàmiques habituals dels ciutadans i ciutadanes de la nostra ciutat. La gravetat de la malaltia derivada està ocasionant por, incertesa, ansietat i necessitat de rebre informació veraç en cada moment, tant per la presa de mesures preventives en cada moment com per l'evolució de la malaltia arreu del territori.

L'ús malintencionat o poc rigorós de les xarxes socials per part de la ciutadania, està provocant la proliferació d'informacions que no es corresponen amb la realitat, la qual cosa està produint més incertesa, més incoherències informatives i per tant, augment de l'estat d'angoixa de la població que ja viu una situació molt complexa reclosa en els seus domicilis.

Davant aquesta situació, l'Ajuntament ha de garantir un canal d'informació oficial, immediat, solvent i veraç que tingui com a objectiu proporcionar informació important per a la gestió de la crisi sanitària existent i desmentir informacions falses que originen conductes errònies i augment d'angoixa.

La població de Cornellà de Llobregat està rebent per part de l'Ajuntament a través de la APP Seguretat Ciutadana informació que s'està percebent com a fiable, ja que tothom és conscient que és Guàrdia Urbana qui està al darrere de la seva gestió i que és un canal de comunicació bidireccional amb la seva administració més propera.

Actualment, la ciutadania que té instal·lada aquesta APP està rebent diàriament missatges relacionats amb la crisi, consells, actuacions portades a terme per l'Ajuntament, actualització d'instruccions realitzades per les diferents administracions i desmentint les "fake news" que diàriament van originant-se.

En valors absoluts, les interaccions dels ciutadans i ciutadanes en els darrers deu dies han desbordat tota previsió, acumulant-se un total de 241.469 entre visualitzacions, respostes i visites als perfils de Facebook, Instagram, Twitter o la pròpia APP. La descàrrega de l'aplicació s'està accelerant una mitja de 800 unitats per setmana.

Un altre qüestió que està resultant extraordinària és el número d'atacs de ciberseguretat. Si durant el període comprès entre el 23 de febrer i el 29 de febrer es van rebre 1.725 atacs, durant el període comprès entre l'1 de març i el 23 de març han estat de 4.196. Afegir els 1.698 intents d'intrusió directe als servidors durant els darrers trenta dies.

En aquests moments la gestió d'aquesta aplicació s'està duent a terme directament per part de la Guàrdia Urbana, la qual cosa, ateses les circumstàncies i les obligacions derivades d'elles, suposa una limitació d'aquest servei i de les respostes que poden oferir als ciutadans i ciutadanes que així ho demanen. Les obligacions i responsabilitats del servei de la Guàrdia Urbana, en aquests moments, ha de dirigir-se a garantir la seguretat, atendre necessitats, i donar compliment a tot allò establert per les instruccions del Govern de l'Estat.

Cal, per tant, poder garantir el funcionament del servei ofert mitjançant aquesta APP Seguretat Ciutadana per donar més informació i més ràpida, externalitzant la seva gestió assegurant la seva seguretat i les seves funcionalitats:

- *Enviament de missatges d'emergència e incidències des d'aplicacions smartphone, tablets o laptops.*
- *Geolocalització de tota la població adscrita al sistema.*
- *Geolocalització i assistència a la població més vulnerable.*
- *Comunicació bidireccional amb l'administració pública.*
- *Comunicació inter-territorial per a la prevenció i actuació col·laborativa de les forces de seguretat.*
- *Xarxa col·laborativa ciutadana basada en l'alerta preventiva.*

Atès que el Decret d'Alcaldia número 1144/2020 estableix en el seu apartat quart que en matèria de contractació de subministraments, serveis i obres necessàries, en cas d'haver de fer front a situacions derivades de la pandèmia declarada per la OMS, s'utilitzarà el procediment d'emergència previst a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Vist allò establert a l'article 120 de la LCSP, relatiu a la tramitació d'emergència i atès que la situació actual resta inclosa ens el supòsits previstos per a la seva tramitació d'emergència que suposen un greu perill per la salut dels ciutadans i ciutadanes del municipi.

Atès que la licitació d'aquests contracte de serveis mitjançant un procediment menys restrictiu de la lliure concurrència és del tot insuficient per resoldre la situació excepcional i urgent existent i que no existeix a l'Àrea de Premsa i Comunicació crèdit suficient i partida pressupostària adequada.

El servei que tot seguit s'indica té l'abast material i temporal, just, suficient i necessari per fer front a la situació sobrevinguda i finalitzarà un mes després de la finalització de la declaración de l'estat d'alarma decretat pel Govern de l'Estat.



Per tot els motius exposats anteriorment, les sotasignats consideren que les condicions i circumstàncies existents s'ajusten al que preveu l' article 120 de la LCSP per tramitar d'emergència la contractació del servei següent:

SERVEI DE GESTIÓ DE MISSATGES DE LA APP SEGURETAT CIUTADANA

Objecte: *Contracte de serveis per mantenir, actualitzar i dinamitzar la app de seguretat durant els mesos d'abril i maig, el temps que es calcula que s'allargarà l'estat d'alarma decretat pel Govern Central.*

Necessitat: *perquè en l'estat d'alarma que ens trobem és molt important crear canals de comunicació fiables entre l'administració local i la ciutadania, per evitar el pànic, les informacions falses i garantir el coneixement de les actuacions que es porten a terme i la població sàpiga com actuar.*

Característiques tècniques:

Manteniment

- *Augment de 4 servidors locals i virtualitzats per donar resposta a l'augment de la demanda d'ús de la app. En total 32 en funcionament*
- *Activació de balises diàriament per a la geolocalització dels ciutadans subscrits a l'aplicació així com del conjunt dels agents de la guàrdia urbana. Potència per garantir un mínim de 90.000 balises diàries*

Actualització

- *Generació de còpies de seguretat constants: per una banda còpies a servidors externs i per altra còpies internes. Les còpies s'han de fer cada dues hores i de forma manual per garantir el nivell més alt de seguretat.*
- *Actualització dels canvis, modificacions, millores i noves versions de la app diàriament Dinamització*
- *Disseny i redacció dels continguts de les notificacions push up (notícies, avisos, alertes) per alliberar als agents de la policia local d'aquesta tasca. Actualització diària de les notificacions a demanda de la Guàrdia Urbana*
- *Servei de guàrdia: atenció les 24 hores per si cal activar notificacions push up en horari nocturn i durant els caps de setmana.*
- *Desenvolupament de l'eina de les xarxes socials en la mateixa aplicació, per permetre compartir les informacions i virialitzar els continguts*

Durada del contracte: *El servei que tot seguit s'indica té l'abast material i temporal, just, suficient i necessari per fer front a la situació sobrevinguda i finalitzarà un mes*

després de la finalització de la declaració de l'estat d'alarma decretat pel Govern de l'Estat"

Preu del contracte: 20.096,00 euros (IVA no inclòs), 4.220,16 euros (IVA) 24.316,16 euros (IVA inclòs). S'emetran factures mensuals 12.158,08 euros al mes d'abril i 12.158,08 euros al mes de maig, un cop realitzada les tasques i un cop existeixi la consignació pressupostària adient i suficient.

JUSTIFICACIÓ DEL PREU

Per la determinació del preu d'aquest servei s'han calculat els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, preu de mercat, els costos generals de l'estructura i el benefici industrial.

PREU DEL MERCAT APLICACIONS MÒBILS I DESENVOLUPAMENT SOFTWARES

Pel que s'ha observat en el mercat aquest tipus de servei ofereix un ampli ventall de preus, que van en funció del prestigi de l'empresa, de la seva dimensió, de la sofisticació del desenvolupament informàtic. També influeix el volum de persones a les que dona resposta la aplicació informàtica ja que segons la demanda serà necessari comptar amb més recursos tècnics i humans com servidors, tallafocs, sistemes de seguretat, etc.

I per últim, un dels factors que incideix en el cost d'aquest tipus d'aplicatiu és l'àmbit en el que treballa. Igual que en el món professional hi ha sectors que per la seva rellevància i prestigi compten amb sous més elevats, el mateix passa en el món de les aplicacions. És a dir, si l'aplicatiu és de l'àmbit educatiu, cultural, de la salut o la seguretat, per exemple, marca el seu cost. Les aplicacions vinculades a serveis essencials com medicina i seguretat son més cares que les destinades a oci o cultura.

Tenint com a referència els preus d'altres aplicacions similars o del sector, marquem el preu hora del servei de l'empresa en 78,5€/hora. Partint de la base que la app ja està desenvolupada i ja compta amb servidors i software desenvolupat per funcionar habitualment, es tracta d'assumir el cost del sobre esforç provocat per la situació d'alarma pel que fa al seu manteniment, actualització i dinamització dels inputs informatius constants.

Sobre el cost per hora establert en 78,5 euros, i tenint en compte que la previsió és que aquesta situació d'excepcionalitat s'allargui durant vuit setmanes i que comprenen els mesos d'abril i maig, s'estableix un cost de contracte total de 20.096,00 euros, IVA no inclòs, producte de la dedicació per part de l'empresa de 32 hores setmanals i tenint en compte el que s'ha explicat en el paràgraf anterior en relació a l'existència dels equips i del software necessari.

32 hores/setmanals x 78,5 € = 2.512,00 € x 8 setmanes = 20.096,00 euros



No obstant aquesta dedicació prevista inicialment, l'empresa assumirà els increments d'hores que puguin donar-se setmanalment, sense que aquests siguin repercutits en el preu del contracte, atenent a la situació d'excepcionalitat actual i atenent a la seva voluntat manifesta d'ajudar a la ciutadania en aquesta crisi sanitària.

Per tant, en base el preu servei pel manteniment, actualització i dinamització de l'app de seguretat és de 20.096,00 i tenint en compte la previsió inicial de que s'allargui durant vuit setmanes aquesta situació d'excepcionalitat, el preu del contracte és el següent:

	SENSE IVA	AMB IVA
ABRIL (4 setmanes)	10.048,00 €	12.158,08 €
MAIG (4 setmanes)	10.048,00 €	12.158,08 €
TOTAL	20.096,00€	24.316,16€

Atesos els seus coneixements, la seva solvència tècnica i el seu compromís en ajudar a la ciutadania en aquesta situació excepcional de crisi sanitària, es proposa la contractació de l'esmentat servei a la següent empresa:

EINSMER BUSINESS DESIGNER S.L

CAN CAMPRUBÍ - Torre de les Roses. Parc de la Infanta (interior) 08940 Cornellà de Llobregat, Barcelona einsmer@einsmer.com

Vist l'article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, que regula el contracte d'emergència i atès que es compleixen els requisits per l'esmentada tramitació.

Vist el Decret d'Aldia 1144/2020, de data 16 de març, que en el seu punt quart estableix: " Disposar que en la matèria de contractació de subministraments, serveis i obres necessàries, en cas d'haver de fer front a situacions derivades a la pandèmia declarada per l'Organització Mundial de la Salut i les mesures adoptades pel Govern de l'Estat; s'utilitzi el procediment d'emergència previst en la Llei de Contractes del Sector Públic".

Vist l'informe emès al respecte de la Cap de Contractació i conforme la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESULT

Primer.- Adjudicar per emergència a l'empresa EINSMER BUSINESS DESIGNER S.L. per tal de portar a terme el servei de gestió de l'app seguretat ciutadana de guàrdia urbana, dins de la situació d'emergència arran la pandèmia provocada per coronavirus, durant els mesos d'abril i maig, el temps que es calcula que s'allargarà l'estat d'alarma decretat pel Govern Central, amb un preu aproximat de 20.096,00.- euros (IVA no inclòs), 4.220,16.- euros (IVA) 24.316,16.- euros (IVA inclòs), amb les característiques i condicions que s'indiquen a l'informe de data 1 d'abril de 2020, reproduït a la part expositiva del present decret.

Segon.- Comunicar les dades relatives a l'adjudicació d'aquest contracte a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer.- Comunicar el present decret al departament de Premsa i Comunicació, a la Guàrdia Urbana, al Departament d'Informàtica, i a l'empresa EINSMER BUSINESS DESIGNER S.L.

Quart.- Notificar a la Intervenció Municipal el present decret juntament amb la documentació comptable corresponent.

Cinquè.- Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

2.7. Decret de l'Alcaldia número 2020/1326, de data 7 d'abril, relatiu a adjudicar per emergència a l'empresa CREU ROJA ESPANYOLA, el subministrament i distribució de 497 kits d'alimentació per atendre la situació d'emergència...

...

Vist l'informe signat per la Sra. Montserrat Sanllehy Gilabert, Cap de l'Àrea de Gestió de Polítiques Socials, la Sra. Joana Piñero Romera, Regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials, de data 2 d'abril de 2020, relatiu a la necessitat de la contractació per la via d'emergència del subministrament i distribució de kits d'alimentació per atendre la situació d'emergència arran la pandèmia provocada per coronavirus, del següent tenor literal:

"Ref. AS 055/20. Contracte pel tràmit d'emergència pel subministrament i distribució de kits d'alimentació per atendre la situació d'emergència (art. 120 LCSP)

INFORME PROPOSTA

Degut a l'expansió de la pandèmia infecciosa provocada per l'agent patògen CORONAVIRUS (COVID-19), i la situació creada que afecta especialment a la població



més vulnerable del nostre municipi que viu aquest dies confinada a casa seva es fa necessària la contractació del subministrament de kits de supervivència d'alimentació.

En aquest sentit es fa necessària la contractació pel tràmit d'emergència de l'article 120 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, de subministrament i distribució de 497 Kits d'alimentació per atendre la situació d'emergència, per dues persones de la mateixa unitat familiar, segons valoració de necessitat que facin els equips de serveis socials, per tal de poder disposar d'un stock per poder donar resposta a les diferents situacions de demanda de la població confinada i en dificultats per poder adquirir productes, que permeti poder garantir de tres àpats el dia.

Les característiques tècniques específiques dels Kits seran les següents:

<i>1 - Puré de patates 230g</i>	<i>6 – Sardines 125g</i>
<i>3 - Sopa pollo /fideus 66g</i>	<i>1 – Espaguetis 500g</i>
<i>1 – Pastilles caldo 12u.</i>	<i>2 – Minestra 780g</i>
<i>1 – Llenties cuites 780g</i>	<i>1 Arroz 1Kg</i>
<i>1 – Natilles 125g</i>	<i>1 – Tomàquet triturat 800g</i>
<i>1 – Pinya 825g</i>	<i>1 – Oli d'oliva 1L</i>
<i>1 – Mongetes cuites 780g</i>	<i>1 – Oli de gira-sol 1L</i>
<i>2 – Galetes María 200g</i>	<i>6 – Tonyina 85g</i>
<i>1 – Cafè natural 250g</i>	<i>2 – Mongetes tendres 780g</i>
<i>1 – Cigrons cuits 780g</i>	<i>2 – Préssec 840g</i>

Tanmateix el pressupost d'aquest subministrament s'estableix en la quantia màxima de 15.000 Euros (IVA exclòs), éssent el preu de mercat fixat amb anterioritat a la data d'inici de la Declaració de l'Estat d'Alarma que a l'entorn dels 30,15 €/u.(IVA 10% no inclòs), l'IVA 10% de 3,015 €/u., fent un total 33,16 Euros (IVA inclòs) per Kit.

La despesa es farà amb càrrec de la partida pressupostària 0332 2311A 2210501-ALIMENTACIÓ/GENT GRAN. Atès el que disposa l'article 120.1.a) de la LCSP en cas que no hi hagi crèdit adequat i suficient, un cop adoptat l'acord es procedirà a la seva dotació de conformitat amb el que estableix la Llei general pressupostària.

Per altra part, els requisits que ha de reunir el contractista són: disposar d'un producte que garanteixi l'objecte del contracte, poder subministrar en el temps

assenyalat l'encàrrec, tenir el producte que s'ofereixi les garanties necessàries i les homologacions pertinents, i haver estat provat el producte en situacions similars, es considera que d'aquesta manera es justifiquen els motius de selecció de tenir: l'estructura i logística 2 per poder subministrar el producte, i l'experiència acreditada en la distribució d'aquest producte.

Es tracta, per tant, d'un contracte de subministrament d'acord amb l'establert a l'article 118 de la citada LCSP i pel procediment d'emergència que disposa l'article 120 de la L.C.S.P. amb el que es considera que es pot cubrir la necessitat de disposar a temps d'un producte de primera necessitat que garanteix atendre una situació de la gravetat en que ens trobem i donar resposta a la demanda d'ajut de la població, amb una duració des del dia de la seva aprovació i fins la data de subministrament, i el responsable del qual serà la Sra. Montserrat Sanllehy, Cap de l'Àrea de Gestió de Polítiques Socials."

Atesos els seus coneixements, la seva solvència tècnica i el seu compromís en ajudar a la ciutadania en aquesta situació excepcional de crisi sanitària, es proposa la contractació de l'esmentat subministrament i distribució a la següent empresa:

CREU ROJA ESPANYOLA

*C/ Rubió i Ors 104
08940 Cornellà de Llobregat
Javier.egea@creuroja.org*

Vist l'article 120.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, que regula el contracte d'emergència i atès que es compleixen els requisits per l'esmentada tramitació.

Vist el Decret d'Aldia 1144/2020, de data 16 de març, que en el seu punt quart estableix: " Disposar que en la matèria de contractació de subministraments, serveis i obres necessàries, en cas d'haver de fer front a situacions derivades a la pandèmia declarada per l'Organització Mundial de la Salut i les mesures adoptades pel Govern de l'Estat; s'utilitzi el procediment d'emergència previst en la Llei de Contractes del Sector Públic".

Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- Adjudicar per emergència a l'empresa CREU ROJA ESPANYOLA, per tal de portar a terme la contractació per la via d'emergència del subministrament i distribució de 497 kits d'alimentació per atendre la situació d'emergència arran la



pandèmia provocada per coronavirus, per tal de poder disposar d'un stock per poder donar resposta a les diferents situacions de demanda de la població confinada i en dificultats per poder adquirir productes, que permeti poder garantir de tres àpats el dia durant el temps que es calcula que s'allargarà l'estat d'alarma decretat pel Govern Central, amb un preu unitari aproximat de 30,15 €/u. (IVA 10% no inclòs), l'IVA 10% de 3,015 €/u., i 33,16 Euros (IVA inclòs) per Kit, fent un total aproximat de 14.984,55- euros (IVA Exclòs), 1.498,46.- euros (IVA 10%) 16.483,01.- euros (IVA inclòs), amb les característiques i condicions que s'indiquen a l'informe de data 2 d'abril de 2020, reproduït a la part expositiva del present decret.

Segon.- *Comunicar les dades relatives a l'adjudicació d'aquest contracte a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

Tercer.- *Comunicar el present decret al departament de Polítiques Socials, i a l'empresa CREU ROJA ESPANYOLA.*

Quart.- *Notificar a la Intervenció Municipal el present decret juntament amb la documentació comptable corresponent.*

Cinquè.- *Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

2.8. Decret de l'Alcaldia número 2020/1327, de data 7 d'abril, relatiu a indemnitzar a l'empresa VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L, pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de la suspensió contractua

....

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Servei de gestió i dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Vist que, segons acord d'adjudicació aprovat en la Junta de Govern Local de data 8 de març de 2019, l'esmentat contracte, va ser adjudicat a VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L., per haver presentat l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament, es va signar en data 12 d'abril de 2019.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així

com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret Llei 7/2020, de 17 de març."

Vist que entre els contractes que es relaciona a l'esmentat punt segon s'inclou el present contracte, amb el numero d'expedient 18-098 (contracte de Servei de gestió i dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat).

Vist que el punt sisè del mateix Decret 2020/1292, de 30 de març de 2020, disposa: "Notificar el present Decret als adjudicataris dels contractes relacionats en el punt segon, als efectes previstos per l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, en relació amb la possibilitat d'instar la suspensió del contracte".

Vista la instància presentada pel Sr. Xavi Alloza Palau, com administrador de l'empresa VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L., en data 31 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12504, mitjançant la qual sol·licita, d'acord al decret d'Alcaldia número 2020/1292, de data 30 de març, la suspensió del contracte de servei de gestió i dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat, fins que l'Ajuntament decideixi reprendre el servei.

Vist l'informe emès al respecte pel Cap de l'Àrea de Gestió de cultura, Joventut, Cooperació i Solidaritat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat amb el vist-i-plau de la Regidora de Joventut i Acció Ciutadana, Sra. Lidia Gómez Pla, de data 2 d'abril de 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L., amb el següent tenor literal:

"A conseqüència de l'aprovació del decret de l'alcaldia 2020/1292 de 31 de març de 2020, les empreses afectades han tingut la possibilitat de sol·licitar la suspensió temporal del contracte degut a la impossibilitat d'execució del mateix.

L'empresa versàtil Produccions S.L., amb CIF B66783861, adjudicatària del contracte Servei de Gestió i Dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat, ha sol·licitat la suspensió d'aquest contracte fins a la data que els efectes del



Coronavirus COVID-19 finalitzi i l'administració permeti continuar amb l'execució del contracte.

Revisats l'objecte d'aquest contracte i atès el que disposa el Decret d'alcaldia 2020/1292 és confirma la impossibilitat d'execució del contracte de Servei de Gestió i Dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat"

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vist l'article 170 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altre d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Suspendre el contracte de Servei de gestió i dinamització dels Bucs d'Assaig Musical de Cornellà de Llobregat, adjudicat a l'empresa VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L. segons acord d'adjudicació aprovat en la Junta de Govern Local de data 8 de març de 2019, des del 14 de març del 2020 fins que la prestació del servei es pugui reanudar, entenent-se a tals efectes que la prestació podrà reanudar-se quan haguessin passat les circumstàncies o mesures que la vingueren impedit, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.*

Segon.- *Indemnitzar a l'empresa, VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes imdemnitzables, de conformitat amb l'article 34 del RD-llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera número deu del Reial Decret-llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19:*

1r.- Les despeses salarials que efectivament hagués abonat el contractista a el personal que figurés adscrit amb data 14 de març de 2020 l'execució ordinària del contracte, durant el període de suspensió.

2n.- Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatius al període de suspensió de l'contracte.

3r.- Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatius a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans

no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

4t .-Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscriïdes pel contractista i estiguin vigents en el moment de la suspensió del contracte.

Tercer.- *Postposar el càlcul de l'anterior indemnització així com el seu abonament al moment de la reanudació del servei, prèvia presentació pel contractista de l'acreditació dels danys i perjudicis i informe del responsable del contracte.*

Quart.- *Notificar la present resolució a l'empresa VERSÀTIL PRODUCCIONS, S.L.*

Cinquè.- *Notificar al responsable del contracte, Sr. Òscar Mestre Cabistany, Cap de l'Àrea de Gestió de cultura, Joventut, Cooperació i Solidaritat, i a la Cap Administrativa de la mateixa àrea.*

Sisè.- *Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

...
2.9. Decret de l'Alcaldia número 2020/1329, de data 8 d'abril, relatiu a aprovar la modificació del nomenament del responsable del següent contracte: Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera, del Sr. Salvador Valls Cuello, en el Sr. Abel Rojo Pita.

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Vist que, segons decret de l'alcaldia número 18/19 de data 3 de gener de 2019, i donat compte en la Junta de Govern de data 25 de gener de 2019 l'esmentat contracte, va ser adjudicat a LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L., per haver presentat l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament, es va signar en data 8 de febrer de 2019.



Vist l'informe del Cap d'Àrea de Gestió d'Esports i el Regidor delegat d'Esports de data 6 d'abril de 2020 on indica el canvi de responsable del contracte segons decret 2020/608 de data 5 de febrer de 2020, on s'aprova adscriure a l'empleat d'aquest Ajuntament senyor Abel Rojo Pita al lloc de treball de Cap d'Àrea de Gestió d'Esports, amb efectes del dia 1 de febrer del 2020.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret llei 7/2020, de 17 de març."

Vist que entre els contractes que es relaciona a l'esmentat punt segon s'inclou el present contracte, amb el numero d'expedient 18-055 Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social Primària i de l'Escola Esportiva Social de Secundària sota la direcció del departament d'esports de l'Ajuntament de Cornellà.

Vist que el punt sisè del mateix Decret 2020/1292, de 30 de març de 2020, disposa: "Notificar el present Decret als adjudicataris dels contractes relacionats en el punt segon, als efectes previstos per l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, en relació amb la possibilitat d'instar la suspensió del contracte".

Vista la instància presentada per l'empresa LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L., en data 31 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12426-E, mitjançant la qual comuniquen que, sent adjudicatari del contracte 18-055 Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social Primària i de l'Escola Esportiva Social de Secundària sota la direcció del departament d'esports de l'Ajuntament de Cornellà, i en virtut del Reial Decret 463/2020 de 14 de març, suspèn l'activitat educativa presencial en tots els centres educatius i el Decret d'Alcaldia 2020/1292 aprova la suspensió dels contractes vigents entre els quals es troba l'expedient esmentat, i per tant manifesten que el contracte quedi suspès des del 14 de mar de 2020 tenint en compte l'indicat anteriorment i fins que la prestació del mateix es pugui reprendre.

Vist que de les dades exposades a l'esmentada instància es demostra la impossibilitat de seguir prestant el servei del que són adjudicatari, i així queda acreditat.

Vist l'informe emès al respecte per el Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports i el Regidor delegat d'Esports de data 6 d'abril de 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L., amb el següent tenor literal:

"INFORMO:

"Que el dia 14 de Març del 2020, mitjançant el Reial Decret 463/2020, es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per el COVID-19 i s'ordena el tancament al públic dels establiments on es desenvolupen les activitats esportives i de oci (art.10.3) i on s'especifica, en el Annex del mateix Reial Decret, els equipaments esportius corresponents a piscines. Com a departament d'esport es produeix el tancament immediat de tots els serveis esportius i equipaments esportius de la ciutat.

Que el dia 17 de Març del 2020, mitjançant el Reial Decret 8/2020, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, en l'article 34.1 d'aquest Reial Decret es decreta la suspensió automàtica dels "contratos públicos de servicios y de suministros de prestación sucesiva, vigentes a la entrada en vigor de este real decreto ley, celebrados por las entidades pertenecientes al Sector Público, en el sentido definido en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, cuya ejecución devenga imposible como consecuencia del COVID-19 o las medidas adoptadas por el Estado, las comunidades autónomas o la Administración local para combatirlo"

Que el dia 31 de Març del 2020, l'empresa Lirka Serveis de monitoratge. S.L., representada pel Sra. Roser Neus Remoni amb dni 35066717C, presenta una instància via registre municipal, sol·licitant la impossibilitat de prestació del servei i les despeses indemnitzables com a conseqüència de la suspensió del contracte.

Que el dia 30 de Març del 2020, a través del decret núm 2020/1292, en el segon punt, s'inclou el contracte 18-055, del Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera de Cornellà de Llobregat.

Que per realitzar aquest tràmit sol·licitat, es necessari la declaració expressa de l'òrgan contractant de la impossibilitat de prestar el servei objecte del Contracte i, per tant, d'executar-lo.



ATÈS L'EXPOSSAT :

Confirmar la impossibilitat de prestar el servei corresponent al contracte del servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera, a partir del dia 14 de Març del 2020 sense data de tornada a la normalitat del servei en aquests moments.

Sol·licito que, tenint en compte l'escrit presentat per l'empresa Lirka Serveis de Monitoratge SL., així com la diferent normativa abans detallada, que es realitzi el tràmit administratiu pertinent per suspendre el contracte a partir del dia 14 de Març del 2020.

En conseqüència, que es tingui en compte aquesta data per tal de que l'empresa pugui reclamar la indemnització pertinent fent referència al decret 2020/1292 un cop finalitzada la suspensió de l'estat d'alarma i valorada econòmicament l'afectació al contracte objecte d'aquest informe."

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vist l'article 170 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altre d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Aprovar la modificació del nomenament del responsable del següent contracte: (Exp.18-055): Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera, segons Decret d'alcaldia número decret 2020/608 de data 5 de febrer de 2020, del Sr. Salvador Valls Cuello, en el Sr. Abel Rojo Pita.*

Segon.- *Suspendre el contracte de Servei de coordinació i monitoratge de l'Escola Esportiva Social de Primària, ubicada en els centres escolars de Dolors Almeda, Torre de la Miranda i Ignasi Iglesias (zones) i de l'Escola Esportiva Social de Secundària, ubicades al Espai Esportiu Sant Ildefons, Camp de Futbol Sant Ildefons i Pavelló Riera, aprovat segons Decret d'alcaldia número 18/19 de data 3 de gener de 2019 i adjudicat a LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L., des del 14 de març del 2020 fins*

que la prestació del servei es pugui reprendre, entenent-se a tals efectes que la prestació es podrà reprendre quan haguessin passat les circumstàncies o mesures que la vingueren impedit, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.

Tercer.- Indemnitzar a l'empresa LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes imdemnitzables, de conformitat i en els termes regulats a l'article 34.1 del RD-llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera, número deu del Reial Decret-llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19

1r.- Les despeses salarials que efectivament hagués abonat el contractista a el personal que figurés adscrit amb data 14 de març de 2020 l'execució ordinària del contracte, durant el període de suspensió.

2n.- Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatius al període de suspensió del contracte.

3r.- Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatius a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

4t .-Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscrietes pel contractista i estiguin vigents en el momento de la suspensió del contracte.

Quart.- Posposar el càlcul de l'anterior indemnització així com el seu abonament al moment de la represa del servei, prèvia presentació pel contractista de l'acreditació dels danys i perjudicis i informe del responsable del contracte.

Cinquè.- Notificar la present resolució a l'empresa LLIRKA SERVEIS DE MONITORATGE, S.L.

Sisè.- Notificar al responsable del contracte, Sr. Abel Rojo Pita, Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports, i a la Cap Administrativa de la mateixa àrea.

Setè.- Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

2.10. Decret de l'Alcaldia número 2020/1333, de data 9 d'abril, relatiu a aprovar la modificació del nomenament del responsable del següent



contracte: Servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat, del Sr. Salvador Valls Cuello, en el Sr. Abel Rojo Pita.

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica mes avantatjosa.

Vist que, segons decret de l'alcaldia número 3905/16, de data 6 de setembre de 2016, i donat compte en la Junta de Govern de data 23 de setembre de 2016 l'esmentat contracte, va ser adjudicat a LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L., per haver presentat l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament, es va signar en data 23 de setembre de 2016.

Vist que, segons acord de la Junta de Govern Local de data 26 d'abril de 2019 es va aprovar la 1ª prorroga del contracte de Servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat, pel període comprès entre el 1 de juliol de 2019 i el 30 de juny de 2020.

Vist el decret 2020/608 de data 5 de febrer de 2020, on s'aprova adscriure a l'empleat d'aquest Ajuntament senyor, Abel Rojo Pita al lloc de treball de Cap d'Àrea de Gestió d'Esports, amb efectes del dia 1 de febrer del 2020.

Vist l'informe emès en data 25 de març de 2020, pel Sr. Abel Rojo Pita, Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb el Vist-i-Plau del Regidor delegat d'Esports, Enrique Vanacloy Valiente, obrant a l'expedient, referent a la necessitat de modificar la persona responsable del contracte abans esmentat.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de

prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret llei 7/2020, de 17 de març:"

Vist que entre els contractes que es relaciona a l'esmentat punt segon s'inclou el present contracte, amb el numero d'expedient 19- 018 (pròrroga del contracte de Servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat).

Vist que el punt sisè del mateix Decret 2020/1292, de 30 de març de 2020, disposa: "Notificar el present Decret als adjudicataris dels contractes relacionats en el punt segon, als efectes previstos per l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, en relació amb la possibilitat d'instar la suspensió del contracte".

Vista la instància presentada per l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L., en data 22 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-11984-E, mitjançant la qual comuniquen que, en virtut del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març esmentat al punt anterior, han hagut de cessar la seva activitat principal, degut a que es evident la impossibilitat física de prestació del servei objecte del contracte com a conseqüència de la impossibilitat d'obrir l'equipament on s'ha de desenvolupar el mateix, segons el Reial Decret 463/2020, de 14 de març; i on també manifesten que, tot i aportar la documentació requerida a l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020 indicat abans, la valoració quantificada de la indemnització que correspongui segons aquest mateix article, serà calculada i justificada quan finalitzi l'estat d'alarma i la conseqüent suspensió.

Vist que de les dades exposades a l'esmentada instància es demostra la impossibilitat de seguir prestant el servei del que són adjudicataris, i així queda acreditat.

Vist l'informe emès al respecte per el Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports de data 30 de març de 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L., amb el següent tenor literal:

"INFORMO:

Que davant la situació sanitària que desde el dia 10 de Març del 2020 es venia produint al conjunt del país i les continues alarmes que s'anunciaven, el dia 13 de Març del 2020 a les 15:00h, desde el departament d'esports sota directrius de la regidoria i alcaldia de l'ajuntament, es decideix el tancament dels equipaments esportius de la ciutat de Cornellà de Llobregat, impeding qualsevol tipus d'activitat esportiva dintre de un equipament de titularitat municipal.

Que el dia 14 de Març del 2020, mitjançant el Reial Decret 463/2020, es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per el COVID-19 i s'ordena el tancament al públic dels establiments on es desenvolupen les



activitats esportives i de oci (art.10.3) i on s'especifica en el Annex els equipaments esportius corresponents a piscines.

Que el dia 17 de Març del 2020, mitjançant el Reial Decret 8/2020, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, en l'article 34.1 d'aquest Reial Decret es decreta la suspensió automàtica dels "contratos públicos de servicios y de suministros de prestación sucesiva, vigentes a la entrada en vigor de este real decreto ley, celebrados por las entidades pertenecientes al Sector Público, en el sentido definido en el artículo 3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, cuya ejecución devenga imposible como consecuencia del COVID-19 o las medidas adoptadas por el Estado, las comunidades autónomas o la Administración local para combatirlo"

Que el dia 22 de Març del 2020, l'empresa Llop Gestió Esportiva. S.L., representada pel Sr. Jordi Jorba de Echazarreta amb dni 43437959K, presenta una instància via registre municipal num. 2020-11984-E, sol·licitant la impossibilitat de prestació del servei i les despeses indemnitzables com a conseqüència de la suspensió del contracte i les condicions del seu abonament.

Que per realitzar aquest tràmit sol·licitat, es necessari la declaració expressa de l'organ contractant de la impossibilitat de prestar el servei objecte del Contracte i, per tant, d'executar-lo. Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00.

ATÈS L'EXPOSAT:

Sol·licito que es tingui en compte aquest informe confirmant la impossibilitat de prestar el servei corresponent al contracte d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat, així com l'escrit presentat per l'empresa Llop Gestió de l'Esport S.L. per tal de iniciar l'expedient que sigui corresponent a aquest tràmit, tal i com marca el Reial Decret 8/2020 en el seu article 34.1, ja que considero que estan dintre dels conceptes indemnitzables per tal de mantenir el llocs de treball i els interessos dels treballadors que presten el servei i que restaven contractats a data 14 de Març del 2020".

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vist l'article 170 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altre d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Aprovar la modificació del nomenament del responsable del següent contracte: (Exp.16-001): Servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat, aprovat segon Decret d'alcaldia número 3905/16, de data 6 de setembre de 2016, del Sr. Salvador Valls Cuello, en el Sr. Abel Rojo Pita.*

Segon.- *Suspendre el contracte de servei d'activitats aquàtiques de la piscina municipal de Can Millars de Cornellà de Llobregat adjudicat a l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L. segons Decret d'alcaldia número 3905/16, de data 6 de setembre de 2016, des del 14 de març del 2020 fins que la prestació del servei es pugui reanudar, entenent-se a tals efectes que la prestació podrà reanudar-se quan haguessin passat les circumstàncies o mesures que la vingueren impeding, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.*

Tercer.- *Indemnitzar a l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes indemnitzables, de conformitat i en els termes regulats a l'article 34.1 del RD-llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera, número deu del Reial Decret-llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19:*

1r.- Les despeses salarials que efectivament hagués abonat el contractista a el personal que figurés adscrit amb data 14 de març de 2020 l'execució ordinària del contracte, durant el període de suspensió.

2n.- Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatiu al període de suspensió del contracte.

3r.- Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatiu a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

4t .-Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscrietes pel contractista i estiguin vigents en el momento de la suspensió del contracte.

Quart.- *Postposar el càlcul de l'anterior indemnització així com el seu abonament al moment de la reanudació del servei, prèvia presentació pel contractista de l'acreditació dels danys i perjudicis i informe del responsable del contracte.*



Cinquè.- *Notificar la present resolució a l'empresa LLOP GESTIÓ ESPORTIVA, S.L.*

Sisè.- *Notificar al responsable del contracte, Sr. Abel Rojo Pita, Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports, i a la Cap Administrativa de la mateixa àrea.*

Setè.- *Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

2.11. Decret de l'Alcaldia número 2020/1336, de data 14 d'abril, relatiu a restar assabentats de la resolució 351/2019 (recurs N-201-195) del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de Catalunya, que estima el recurs presentat per l'ASSOCIACIÓ CATALANA D'EMPRESES DE SEGURETAT, contra els plecs que regeixen la contractació del servei de vigilància privada amb criteris de sostenibilitat, i aixeca la suspensió del procediment de contractació acordada pel Tribunal en data 3 de juliol de 2019.

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Contractació amb criteris de sostenibilitat del servei de vigilància privada amb la finalitat de prestar els serveis especificats en el Plec tècnic, tenint en compte el tipus de servei a cobrir, la temporalitat i el personal a destinar d'acord amb les característiques del lloc i les necessitats, davant la impossibilitat d'assignar treballadors públics a la protecció de tots els serveis que es detallen i atesa la necessitat de garantir el control i la seguretat dels edificis de titularitat municipal, inclosa l'atenció de les recepcions i els punts d'informació establerts en diferents punts de la ciutat, així com altres serveis que fan necessària la contractació d'aquest servei amb la finalitat de donar un servei de seguretat òptim, eficaç i global en col·laboració amb els mitjans i recursos humans de que disposa l'Administració.

Tramitació: Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 5 d'abril de 2019, mitjançant el qual s'aprovava iniciar expedient de contractació del servei indicat més amunt, s'aprovaven el Plec de Condicions Económicoadministratives Particulars, el Plec de Condicions Tècniques i la dotació econòmica, i es convocava procediment obert-harmonitzat per a l'adjudicació de l'esmentada contractació.

Atès que en data 30 d'abril de 2019, amb Registre General d'Entrada número 17268, l'Associació Catalana d'Empreses de Seguretat (ACAES) va presentar un recurs contra el PCAP per la no divisió en lots, davant l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Atès que l'últim dia de presentació de pliques va ser el dia 2 de maig de 2019

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de maig de 2019 mitjançant el qual s'acorda trametre al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic el recurs interposat per l'Associació Catalana d'Empreses de Seguretat (ACAES) juntament amb l'expedient, l'índex i els informes pertinents.

Vist el Decret d'Alcaldia 2019/2520 de data 1 de juliol de 2019, mitjançant el qual s'adjudica el contracte de referència a l'empresa UTE TRANSPORTES BLINDADOS SA i ATESE ATENCIÓN Y SERVICIOS SL, amb efectes 17 de juny de 2019.

Vista la Resolució núm. S-44/2019 (N-2019-195) de data 3 de juliol de 2019 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, que va tenir entrada al registre general d'entrada d'aquest Ajuntament en data 9 de juliol de 2019, on s'acorda la mesura provisional consistent a suspendre el procediment de contractació sense que això impliqui en cap cas entrar a valorar el fons de l'assumpte.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 12 de juliol de 2019 mitjançant el qual es dona compte de la resolució esmentada al paràgraf anterior i es resol suspendre el procediment de contractació així com notificar al departament gestor, als licitadors i al Tribunal.

Atès que en data 5 de setembre de 2019, transcorregut amb escreix el termini de 2 mesos per resoldre i notificar el citat recurs especial, es presenta al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic sol·licitud de certificat d'actes presumptes en els següents termes:

- *Conforme s'ha produït el silenci.*
- *Efectes del silenci, i des de quina data.*
- *Efectes del silenci sobre la mesura provisional que es va dictar pel tribunal en data 3 de juliol de 2019.*

Atès que no es va rebre resposta d'aquest escrit.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 4 d'octubre de 2019 mitjançant el qual s'entén desestimat per silenci administratiu el recurs presentat per l'Associació Catalana d'Empreses de Seguretat (ACAES) esmentat més amunt, així com s'acorda continuar amb la tramitació del procediment de contractació i per tant, signar el contracte.

Vist que en data 22 d'octubre de 2019 es va signar el contracte entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la UTE TRANSPORTES BLINDADOS SA Y ATESE ATENCIÓN Y SERVICIOS SL.

Vista la Resolució 351/2019 (recurs N-2019-195) amb entrada en aquest Ajuntament en data 27 de novembre de 2019, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic que acorda, primer, estimar el recurs presentat per l'ASSOCIACIÓ CATALANA



D'EMPRESSES DE SEGURETAT, contra els plecs que regeixen la contractació del servei de vigilància privada, amb criteris de sostenibilitat, licitat per l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT (expedient número 19-008), en el sentit exposat en el fonament jurídic vuitè; i, segon, aixecar la suspensió del procediment de contractació acordada per aquest Tribunal en data 3 de juliol de 2019, a l'empara del que disposa l'article 57.3 de la LCSP, considerant nuls, segons el fonament jurídic novè, l'acord de la Junta de Govern Local del 4 d'octubre de 2019 i el contracte signat el 22 d'octubre de 2019.

Vist que, per tant, cal aprovar un nou expedient de la contractació del servei de vigilància privada amb divisió de lots de conformitat amb l'esmentada Resolució 351/2019.

Atès que es donen raons d'urgència de l'expedient, donat que no es pot deixar de prestar el servei.

Vist l'article 42.3 de la LCSP "Si la declaració administrativa de nul·litat d'un contracte produeix un greu trastorn al servei públic, el mateix acord pot disposar la continuació dels efectes d'aquell i sota les seves mateixes clàusules, fins que s'adoptin les mesures urgents per evitar el perjudici".

Vist l'informe del tècnic emès en data 3 de desembre de 2019 segons el qual no prestar el servei pot causar un greu trastorn al servei públic pels motius que tot seguit es diran i sol·licitant que se segueixi prestant:

"Atenent a l'inici de la liquidació de l'esmentat contracte, el qual produirà un greu trastorn al servei públic d'aquesta Administració, en matèria de seguretat de bens i persones que es concreten en la desprotecció d'instal·lacions, com els que tot seguit es mencionen:

- Parc de Can Mercader: s'ubiquen bens tant sensibles pel patrimoni històric de la ciutat com el Palau de Can Mercader, a banda d'edificis municipals com la Escola Taller o l'edifici de Treball o la major zona verda de la ciutat, on de forma diària milers de persones transiten, fan esport, ús per part de col·lectius com ara escoles i guarderies. La vigilància privada, amb coordinació amb la Guàrdia Urbana, vetlla per la integritat dels bens públics, la natura i la fauna del parc (aus, ànecs, etc.), així com per la seguretat i integritat de les persones, les 24 hores del dia.*
- Mercat Municipal de Sant Ildefons: La seguretat privada al lloc, esdevé fonamental per les dimensions comercials d'aquest mercat, el qual té elevada afluència de persones de diferents localitats motiu pel qual és un punt susceptible de furtus i d'altres tipus delictius.*
- Serveis Socials F.Layret: La vigilància al lloc és conseqüència d'amenaçes molt greus per part de persones conflictives a les treballadores socials. La reincidència en la inseguretat personal del personal esmentat, motiva la contractació d'un vigilant de seguretat.*

- *Actes de Nadal, Festes del Corpus, festivals i altres esdeveniments populars: La vigilància en aquests casos esdevé imprescindible, per garantir la seguretat de les instal·lacions de bens públics o contractats per l'Administració i la seguretat física de les persones, que acudeixen als actes esmentats.*

Cal remarcar que pel número d'efectius implicats en els serveis esmentats, en cap cas pot assolir-los la Guàrdia Urbana amb la seva plantilla actual, ni tampoc per les característiques específiques dels mateixos.

Per la seva banda els auxiliars duen a terme serveis d'informació, consergeria als edificis municipals, son imprescindibles pel desenvolupament del servei públic i que no poden ser assolits amb la plantilla municipal. També son especialment sensibles per a la seguretat, la informació als dispositius com ara, els talls de carrers, on la manca d'auxiliars per informació, pot provocar situacions greus com ara atropellaments de vianants o nens que juguen als carrers tallats.”

Vist l'article 39.3, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre els efectes retroactius dels actes administratius.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap del Departament de Contractació, la Secretària General i l'Interventor.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspelen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais prorroques.

Vist que el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, va introduir la possibilitat que les entitats del sector públic puguin acordar motivadament la continuació d'aquells procediments administratius que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensables per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

Vist l'informe del Inspector Cap de la Guàrdia Urbana, amb el vist-i-plau de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Presidència, de data 26 de març de 2020, copia del text literal:

“Assumpte: *Sol·licitud de continuació de la licitació del vigilància privada.*

Ateses les observacions del Departament de Secretaria en relació a l'expedient amb Ref.: 2019/3106/24 - Aprovació 19-125; SERVEI DE VIGILÀNCIA PRIVADA I PRESTACIÓ DE SERVEIS AUXILIARS A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT AMB CRITERIS DE CONTRACTACIÓ SOSTENIBLE, en el sentit que resten suspesos els termes i



interromputs els terminis que afecten a la tramitació d'aquest procediment per la DA3ª del RD 463/2020, de 14 de març.

Mitjançant aquest informe motivem la extrema necessitat de la continuació de la esmentada contractació, per tractar-se d'un servei essencial, especialment des de l'aprovació del decret d'Estat d'Alarma, donat que es mantenen serveis de vigilància específica relativa al decret; per exemple la prohibició d'ús d'espais públics com Can Mercader, objecte de vigilància licitada. Així mateix s'han hagut de contractar nous serveis d'auxiliars i de vigilància per la ordenació de serveis bàsics com ara els mercats municipals, arran també del decret d'Estat d'Alarma esmentat.

Per tot això, aquesta Prefectura sol·licita la continuació amb el caràcter d'urgència possible de la licitació del contracte de Seguretat Privada.”

Vist l'article 179 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altre d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- Continuar amb la tramitació del present expedient segons les raons que s'indiquen a la part expositiva del present decret.

Segon.- Restar assabentats de la resolució 351/2019 (recurs N-201-195) que estima el recurs presentat per l'ASSOCIACIÓ CATALANA D'EMPRESES DE SEGURETAT, contra els plecs que regeixen la contractació del servei de vigilància privada, amb criteris de sostenibilitat, i aixeca la suspensió del procediment de contractació acordada pel Tribunal en data 3 de juliol de 2019.

Tercer.- Ordenar a la UTE TRANSPORTES BLINDADOS SA Y ATESE ATENCION Y SERVICIOS SL la continuació del servei en els termes que es venen prestant segons contracte signat amb TRABLISA en data 22 d'octubre de 2019, amb efectes retroactius des del dia 27 de novembre de 2019 i fins que es cobreixi el servei definitivament de conformitat amb la subsanació que s'aprova a continuació segons la resolució del Tribunal.

Quart.- Deixar sense efecte l'autorització i disposició de la despesa a partir de l'1 de juny de 2020, data prevista d'adjudicació del nou contracte pels imports, partides i anualitats següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2020	0012.1320A.2270100	265.726,35 €

2020	0012.1340A.2279900	41.856,55 €
2021	0012.1320A.2270100	313.182,51 €
2021	0012.1340A.2279900	33.693,40 €

Total: 654.458,81 €

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.”

Cinquè.- Declarar raons d'urgència per la tramitació d'un nou expedient que ha de regir la contractació que s'estableix al punt següent, mitjançant procediment obert-harmonitzat.

Sisè.- Iniciar nou expedient 19-125 de la següent contractació:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Servei de vigilància privada

Tramitació: Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Setè.- Aprovar el Plec de Condicions Económicoadministratives Particulars de la contractació i el Plec de Condicions Tècniques que figuren com a annexos I i II.

Vuitè.- Autoritzar la despesa de caràcter pluriennal, amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2020	00121320A2270100	265.569,75 €
2020	00121340A2279900	34.341,00 €
2021	00121320A2270100	531.318,00 €
2021	00121340A2279900	68.682,00 €
2022	00121320A2270100	265.748,25 €
2022	00121340A2279900	34.341,00 €

Total: 1.200.000,00 €

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

Novè.- Convocar procediment obert-harmonitzat per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, de conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre, donant publicitat a la licitació mitjançant anunci en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Desè.- Establir que en el present procediment no procedeix clàusula de revisió de preus conforme a allò establert en el Plec de condicions particulars.



Onzè.- *Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu la Llei 9/2017 de 8 de novembre difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Dotzè.- *Comunicar el present acord a la Guàrdia Urbana i al departament d'Espai Públic.*

Tretzè.- *Notificar el present acord al Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, a l'Associació Catalana d'Empreses de Seguretat (ACAES), a la UTE Transportes Blindados SA y Atese Atención y Servicios SL, y a Barna Porters Seguretat SL.*

Catorze.- *Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

...
2.12. Decret de l'Alcaldia número 2020/1337, de data 14 d'abril, relatiu a suspendre el contracte de servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, adjudicat a RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, fins que la prestació del servei es pugui reprendre.

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa.

Vist que l'esmentat contracte va ser adjudicat a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, per haver presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per aquest Ajuntament.

Vist que en data 22 de març de 2018 es va signar el contracte corresponent, amb inici de la prestació del servei, segons la seva clàusula tercera, l'1 d'abril de 2018, i finalització d'aquesta el 31 de març de 2022.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les esures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret llei 7/2020, de 17 de març".

Atès que, tot i que el contracte que ens ocupa no es troba relacionat en el punt segon d'aquest decret número 2020/1292, és cert que aquesta relació no pretenia ser exhaustiva en cap moment sinó merament sumària ja que s'afegien les paraules "entre altres contractes".

Vista la instància presentada per l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, en data 23 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12052, mitjançant la qual comuniquen que, en virtut del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març esmentat al punt anterior, han hagut de cessar la seva activitat principal, que és la de lliurament de correspondència als domicilis dels destinataris al no tractar-se d'un servei essencial, així com tancar la seva oficina per ser una de les contemplades d'obligat tancament segons el Reial Decret 463/2020, de 14 de març; i on també manifesten que, tot i aportar la documentació requerida a l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020 indicat abans, la valoració quantificada de la indemnització que correspongui segons aquest mateix article, serà calculada i justificada quan finalitzi l'estat d'alarma i la conseqüent suspensió.

Vist que de les dades exposades a l'esmentada instància es demostra la impossibilitat de seguir prestant el servei del que són adjudicataris, i així queda acreditat.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap de Contractació de data 2 d'abril de 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, amb el següent tenor literal:

"INFORME DE CONTRACTACIÓ

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:



Objecte del contracte: Servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa.

Vist que l'esmentat contracte va ser adjudicat a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, per haver presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per aquest Ajuntament.

Vist que en data 22 de març de 2018 es va signar el contracte corresponent, amb inici de la prestació del servei, segons la seva clàusula tercera, l'1 d'abril de 2018, i finalització d'aquesta el 31 de març de 2022.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vista la instància presentada per l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, en data 23 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12052-E, mitjançant la qual comuniquen que, en virtut del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març esmentat al punt anterior, han hagut de cessar la seva activitat principal, que és la de lliurament de correspondència als domicilis dels destinataris al no tractar-se d'un servei essencial, així com tancar la seva oficina per ser una de les contemplades d'obligat tancament segons el Reial Decret 463/2020, de 14 de març; i on també manifesten que, tot i aportar la documentació requerida a l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020 indicat abans, la valoració quantificada de la indemnització que correspongui segons aquest mateix article, serà calculada i justificada quan finalitzi l'estat d'alarma i la conseqüent suspensió.

Vist, així mateix, el Reial Decret-Llei 10/2020, de 29 de març, pel qual es regula un permís retribuït recuperable per a les persones treballadores per compte aliè que no presten serveis essencials, amb la finalitat de reduir la mobilitat de la població en el context de la lluita contra el COVID-19, concretament en el punt 22 del seu ANNEX "Les de l'operador designat per l'Estat per a prestar el servei postal universal, amb la finalitat de prestar els serveis de recollida, admissió, transport, classificació, distribució i lliurament als exclusius efectes de garantir aquest servei postal universal".

Atès que per poder dur a terme la suspensió del contracte i efectuar la posterior indemnització, és necessària la declaració expressa de l'òrgan contractant de la impossibilitat de prestar el servei objecte del contracte i, per tant, de la seva execució.

És per això que la que subscriu informa que resta acreditada la impossibilitat de prestar el servei corresponent al contracte de servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.”

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vist l'article 170 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altres d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Suspendre el contracte de servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat adjudicat a RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, des del 14 de març de 2020 i fins que la prestació del servei es pugui reprendre, entenent-se a tals efectes que la prestació podrà reprendre's quan haguessin passat les circumstàncies que la vingueren impedit, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.*

Segon.- *Indemnitzar a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes indemnitzables, de conformitat amb l'article 34 del RD-Llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera número deu del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19:*

- 1. Les despeses salarials que efectivament hagués abonat el contractista a el personal que figurés adscrit amb data 14 de març de 2020 l'execució ordinària del contracte, durant el període de suspensió.*
- 2. Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatius al període de suspensió del contracte.*
- 3. Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatius a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a*



l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

4. *Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscrietes pel contractista i estiguin vigents en el moment de la suspensió del contracte.*

Tercer.- *Postposar el càlcul de l'anterior indemnització així com el seu abonament al moment de la represa del servei, prèvia presentació pel contractista de l'acreditació dels danys i perjudicis i informe del responsable del contracte.*

Quart.- *Notificar la present resolució a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, adjudicatària del contracte pel seu coneixement i efectes.*

Cinquè.- *Notificar a la responsable del contracte, senyora Maria Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, pel seu coneixement i efectes.*

Sisè.- *Donar compte de la present resolució a la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

...
2.13. Decret de l'Alcaldia número 2020/1341, de data 16 d'abril, relatiu a continuar amb la tramitació de l'expedient i aprovar la tercera pròrroga forçosa del contracte de Prestació del servei de manteniment i conservació de l'enllumenat públic i d'altres serveis relacionats amb l'energia elèctrica en general, així com l'electricitat i fontaneria dels edificis municipals de la ciutat de Cornellà de Llobregat, adjudicat l'empresa RUBATEC S.A.

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa.

Vist que l'esmentat contracte va ser adjudicat a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, per haver presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per aquest Ajuntament.

Vist que en data 22 de març de 2018 es va signar el contracte corresponent, amb inici de la prestació del servei, segons la seva clàusula tercera, l'1 d'abril de 2018, i finalització d'aquesta el 31 de març de 2022.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret Llei 7/2020, de 17 de març".

Atès que, tot i que el contracte que ens ocupa no es troba relacionat en el punt segon d'aquest decret número 2020/1292, és cert que aquesta relació no pretenia ser exhaustiva en cap moment sinó merament sumària ja que s'afegien les paraules "entre altres contractes".

Vista la instància presentada per l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, en data 23 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12052, mitjançant la qual comuniquen que, en virtut del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març esmentat al punt anterior, han hagut de cessar la seva activitat principal, que és la de lliurament de correspondència als domicilis dels destinataris al no tractar-se d'un servei essencial, així com tancar la seva oficina per ser una de les contemplades d'obligat tancament segons el Reial Decret 463/2020, de 14 de març; i on també manifesten que, tot i aportar la documentació requerida a l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020 indicat abans, la valoració quantificada de la indemnització que correspongui segons aquest mateix article, serà calculada i justificada quan finalitzi l'estat d'alarma i la conseqüent suspensió.

Vist que de les dades exposades a l'esmentada instància es demostra la impossibilitat de seguir prestant el servei del que són adjudicataris, i així queda acreditat.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap de Contractació de data 2 d'abril de 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, amb el següent tenor literal:

"INFORME DE CONTRACTACIÓ



Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa.

Vist que l'esmentat contracte va ser adjudicat a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, per haver presentat l'oferta econòmica més avantatjosa per aquest Ajuntament.

Vist que en data 22 de març de 2018 es va signar el contracte corresponent, amb inici de la prestació del servei, segons la seva clàusula tercera, l'1 d'abril de 2018, i finalització d'aquesta el 31 de març de 2022.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vista la instància presentada per l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, en data 23 de març de 2020, segons registre general d'entrada número 2020-12052-E, mitjançant la qual comuniquen que, en virtut del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març esmentat al punt anterior, han hagut de cessar la seva activitat principal, que és la de lliurament de correspondència als domicilis dels destinataris al no tractar-se d'un servei essencial, així com tancar la seva oficina per ser una de les contemplades d'obligat tancament segons el Reial Decret 463/2020, de 14 de març; i on també manifesten que, tot i aportar la documentació requerida a l'article 34.1 del Reial Decret-Llei 8/2020 indicat abans, la valoració quantificada de la indemnització que correspongui segons aquest mateix article, serà calculada i justificada quan finalitzi l'estat d'alarma i la conseqüent suspensió.

Vist, així mateix, el Reial Decret-Llei 10/2020, de 29 de març, pel qual es regula un permís retribuït recuperable per a les persones treballadores per compte aliè que no presten serveis essencials, amb la finalitat de reduir la mobilitat de la població en el context de la lluita contra el COVID-19, concretament en el punt 22 del seu ANNEX "Les de l'operador designat per 6666 l'Estat per a prestar el servei postal universal, amb la finalitat de prestar els serveis de recollida, admissió, transport, classificació, distribució i lliurament als exclusius efectes de garantir aquest servei postal universal".

Atès que per poder dur a terme la suspensió del contracte i efectuar la posterior indemnització, és necessària la declaració expressa de l'òrgan contractant de la impossibilitat de prestar el servei objecte del contracte i, per tant, de la seva execució.

És per això que la que subscriu informa que resta acreditada la impossibilitat de prestar el servei corresponent al contracte de servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat."

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Vist l'article 170 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que a les competències delegades, l'òrgan delegant es reserva la facultat entre d'altres d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- *Suspendre el contracte de servei de distribució de correspondència generada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat adjudicat a RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, segons acord de la Junta de Govern Local de data 23 de febrer de 2018, des del 14 de març de 2020 i fins que la prestació del servei es pugui reprendre, entenent-se a tals efectes que la prestació podrà reprendre's quan haguessin passat les circumstàncies que la vingueren impedit, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.*

Segon.- *Indemnitzar a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes indemnitzables, de conformitat amb l'article 34 del RD-Llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera número deu del Reial Decret-Llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19:*

- 1. Les despeses salarials que efectivament hagués abonat el contractista a el personal que figurés adscrit amb data 14 de març de 2020 l'execució ordinària del contracte, durant el període de suspensió.*
- 2. Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatius al període de suspensió del contracte.*
- 3. Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatius a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a*



l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

4. *Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscriïdes pel contractista i estiguin vigents en el moment de la suspensió del contracte.*

Tercer.- *Postposar el càlcul de l'anterior indemnització així com el seu abonament al moment de la represa del servei, prèvia presentació pel contractista de l'acreditació dels danys i perjudicis i informe del responsable del contracte.*

Quart.- *Notificar la present resolució a l'empresa RECERCA I DESENVOLUPAMENT EMPRESARIAL, SL, adjudicatària del contracte pel seu coneixement i efectes.*

Cinquè.- *Notificar a la responsable del contracte, senyora Maria Rosa Iglesias Ojeda, Cap de Contractació, pel seu coneixement i efectes.*

Sisè.- *Donar compte de la present resolució a la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

...

2.14. Decret de l'Alcaldia número 2020/1346, de data 21 d'abril, relatiu a adjudicar per emergència a l'empresa CORE RESTAURACIÓ S.L., el subministrament d'un màxim de 2.450 menús escolars, durant un període de 49 dies a comptar del dia següent a la seva aprovació i fins que es reobrin els centres educatius.

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert-Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que en data 29 de novembre de 2019, la Junta de Govern Local aprova l'inici del contracte, quedant sotmesa la seva adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Atès que en data 7 de febrer de 2020, la Junta de Govern Local aprova un nou Plec de prescripcions tècniques de l'esmentat contracte.

Vist que la Mesa de Contractació es va reunir el 4 de març de 2020 per a l'obertura del sobre únic i per fer la proposta d'adjudicació.

Vistos els informes, de data 6 de març de 2020, del tècnic conforme les empreses compleixen els requisits indicats en el Plec de prescripcions tècniques, i de l'Interventor conforme l'oferta presentada per l'empresa ANEK-S3, S.L. es troba en baixa temerària, havent quedat pendent de celebrar la mesa de comprovació d'aquesta baixa com a conseqüència de la suspensió de terminis administratius, establerta a la disposició addicional tercera del Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març.

Vist com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, l'Ajuntament de Cornellà ha decidit redistribuir els seus crèdits per tal de fer front a diverses situacions establertes per la gestió d'aquesta situació, i per tant no s'ha incorporat el corresponent crèdit necessari per la realització del contracte.

Vist l'article 152.3 de la LCSP segons el qual "Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no es pot promoure una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la decisió".

Vista la Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats, mitjançant la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, que en seu punt desè estableix "amb efectes des de l'1 de juny de 2020, es derogarà la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, relativa a la suspensió de terminis administratius. Des d'aquesta mateixa data, el còmput dels terminis que s'haguessin suspès es reprendran, o es reiniciaran, si així s'hagués previst en una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l'estat d'alarma i lesseves pròrrogues".

Atès que la celebració de la propera Junta de Govern Local està prevista amb posterioritat a l'1 de juny de 2020 i, per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de suspensió de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte següent:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.



*Procediment d'adjudicació: Obert-Simplificat.
Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu*

Segon- *Notificar el present acord al Departament d'Espai Públic, i als participants en el procediment, ANEK-S3 S.L., CARDIOSAFE S.L., GESTIÓ INTEGRAL 360 SC, CARDIOSOS GLOBAL PROTECTION S.L. I TECHNOLOGY 2050 S.L.*

...
2.15. Decret de l'Alcaldia número 2020/1458, de data 19 de maig, relatiu a atorgar a l'empresa NOULARIS DEVELOPMENTS, S.L., llicència urbanística municipal per a la construcció d'edifici plurifamiliar entre mitgeres, amb 6 habitatges, a la finca del carrer de Martí i Julià, 15-17

...

Vist l'expedient núm. 27/19Firmadoc, que es detalla en la part dispositiva del present acord, per a l'obtenció de la preceptiva llicència urbanística municipal d'obres majors.

Per raó d'urgència, i de conformitat amb el que preveu la disposició adicional tercera del Decret 463/2020, de 14 de març, modificat pel Real Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada el Covid-19, en concret en els seu apartat 3, donat compte la confomitat manifestada per l'interessat, li és necessària la llicència demanada, per poder realitzar les obres previstes, i minimitzar els perjudicis socials i econòmics. Vista la urgència que se'n deriva de la situació en mèrit de la qual, la declaració de l'estat d'alarma acorda la suspensió de la tramitació dels expedients, amb la salvetat d'aquelles situacions que provoquin perjudicis greus en els drets i en els interessos dels interessats, cal acordar l'autorització urgent de la llicència.

Vist que l'interessat ha manifestat la seva conformitat a l'aixecament de la suspensió de la tramitació de la llicència, per raons d'urgència, en concret exposa que:

“demano, per tal de poder realitzar les gestions per a la hipoteca, i començar les obres el més aviat possible, donat que sense aquesta situació que estem vivim, ja hauríem de tenir aquest permís i hauríem d'estar construint.

Expresso també la necessitat de començar les obres el més aviat possible, donada la situació que la construcció serà la nostra vivenda, i el lloguer del pis en el que vivim actualment, acaba a l'abril de l'any vinent”.

Atès que els actes edificatoris objecte de l'expedient estan subjectes a l'obtenció de llicència urbanística municipal de conformitat a l'art.187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, l'art.11.1 de les Ordenances Metropolitanas d'Edificació del P.G.M. i demés disposicions concordants i concurrents de legal aplicació.

Vistos els informes tècnics i jurídic de dates 14 de maig de 2020 i 8 de maig de 2020, respectivament, emesos de conformitat amb l'article 188 de l'esmentat Decret legislatiu 1/2010.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han sigut conferides a l'article 21.1m) de la Llei de Bases de Règim Local,

HE RESOLT

Primer.- Acordar, per raons d'urgència, alçar la suspensió de la tramitació i la continuació de l'expedient per tal que es dictin les instruccions necessàries.

Segon.- Atorgar a l'empresa NOULARIS DEVELOPMENTS, S.L., llicència urbanística municipal per a la construcció d'edifici plurifamiliar entre mitgeres amb 6 habitatge, a la finca del carrer de Martí i Julià, 15-17, segons projecte bàsic (memòria i plànols) amb ID 1367624 i amb data 12 de maig 2020 signat per l'arquitecte Juan Melero Velasco col·legiat número 32607-0 del Col·legi d'Arquitecte de Catalunya, per ajustar-se al que disposa les Normes i Ordenances del PGM-76.

Documentació que inclou l'expedient, entre d'altres; Estudi bàsic de seguretat i salut de les obres amb visat número BAH975 de data 03/05/2019 del CAATEEB, amb ID 1306571 als efectes de l'article 17.1 del Real Decreto 1627/1997.

Tercer.- Supeditar la present llicència a les condicions generals vigents en aquest municipi i a les següents condicions especials:

- A la façana de l'obra i a l'alçada del primer forjat, en un lloc visible de l'exterior es col·locarà un cartell de 80 cm. D'amplària per 60 cm. D'alçada amb fons blanc, en el que s'indicarà les dades següents: Número de llicència d'obra major; Situació de l'obra; Promotor; Data del començament; Data d'acabament; Pròrrogues.
- No es podran iniciar les obres fins que s'aporti a aquest Ajuntament el programa de control de qualitat i l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques o Declaració Censal del contractista que habiliti l'exercici en aquest Municipi.
- Una vegada finalitzada l'obra, s'haurà d'aportar el Certificat de compliment del Decret de residus (Empresa gestor de residus de la construcció), per tal de tramitar la llicència de primera ocupació.
- Caldrà valorar, atenent a la normativa de prevenció i control ambiental d'activitats i la d'activitats recreatives i espectacles públics la necessitat de la llicència d'activitat prèvia a la llicència d'obres que s'informa.
- Les obres de connexió al clavegueram públic, si es preveuen, s'hauran de realitzar sota les instruccions del departament de via pública i no es podran iniciar sense comunicació al aquell departament.



- *Caldrà lliurar la còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa, segons l'art.37.3 del Decret 64/2014 de 13 de maig i acreditació d'haver col·locat el cartell d'obra.*

Quart.- *Realitzada l'inspecció ocular a la citada finca, s'ha comprovat que la mateixa es troba afectada:*

- *Per un gual, que en el cas de no ser necessari, caldria donar-lo de baixa així com urbanitzar l'àmbit de l'obra nova.*

Un cop finalitzats els treballs de reposició dels Serveis, s'haurà de notificar a l'Ajuntament per tal de que els tècnics Municipals efectuïn la corresponent inspecció.

Cinquè.- *Notificar el present Acord a l'/als interessat/s pel seu coneixement i efectes.*

Sisè.- *Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.*

...

2.16. Decret de l'Alcaldia número 2020/1476, de data 26 de maig, relatiu a continuar amb la tramitació del contracte: Prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu, de part del programari de gestió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en concret de les aplicacions de comptabilitat i de gestió del patrimoni, anomenats SicalWin i GPA respectivament....

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu, de part del programari de gestió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en concret de les aplicacions de comptabilitat i de gestió del patrimoni, anomenats SicalWin i GPA respectivament

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Negociat

Forma d'adjudicació: Negociat Sense Publicitat. Art. 168.a)2n LCSP

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist el Reial Decret número 492/2020, de data 24 d'abril, "por el que se prorroga el estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de març".

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspenen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vist que el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, va introduir la possibilitat que les entitats del sector públic puguin acordar motivadament la continuació d'aquells procediments administratius que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensables per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

Vist l'informe emès al respecte pel Cap de Gestió de l'Àrea d'Informàtica, de data que figura al document electrònic, del que es desprèn la necessitat primordial, per interès general, de prosseguir amb la tramitació excepcional d'aquest expedient Vist l'informe emès al respecte per la cap del Departament de Contractació i la secretària general i l'Interventor.

Vist l'article 179 d) del Reglament Orgànic Municipal, relatiu a que les competències delegades, segons el qual l'organ delegant es reserva la facultat entre d'altres d'exercir la competència delegada directament per raons d'urgència, posant aquesta circumstància en coneixement dels interessats en l'expedient i sense que això suposi una revocació del regim de delegació atorgat.

Vist la urgència del present expedient atès que l'inici d'aquest contracte està previst per l'1 de juny de 2020.

S'exerceix la competència per part de l'òrgan originari per raons d'urgència, per no d'endarrerir fins a la propera Junta de Govern Local l'execució de l'objecte del contracte.

Per tot això en exercici de les competències que m'han sigut conferides a la legislació de Règim Local.

HE RESOLT

Primer.- Continuar amb la tramitació del contracte: Prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu, de part del programari de gestió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en concret de les aplicacions de comptabilitat i de gestió del patrimoni, anomenats SicalWin i GPA respectivament, segons les raons que s'indiquen a la part expositiva del present decret.

Segon.- Iniciar expedient de la següent contractació:

Naturalesa: Serveis



Objecte del contracte: Prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu, de part del programari de gestió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en concret de les aplicacions de comptabilitat i de gestió del patrimoni, anomenats SicalWin i GPA respectivament

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Negociat

Forma d'adjudicació: Negociat Sense Publicitat. Art. 168.a)2n LCSP

Tercer.- *Aprovar el Plec de Condicions Economicoadministratives Particulars de la contractació i el Plec de Condicions Tècniques que figuren com a annexos I i II.*

Quart.- *Autoritzar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:*

<i>Exercici</i>	<i>Partida Pressupostària</i>	<i>Import (IVA inclòs)</i>
2020	07869200C2160000	25.161,95 .-euros
2021	07869200C2160000	50.323,90.-euros
2022	07869200C2160000	25.161,95.-euros

Total: 100.647,80.-euros (IVA inclòs)

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

Cinquè .- *Convocar procediment negociat sense publicitat per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, de conformitat amb l'article 170 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), sol·licitant l'oferta a AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICA S.L.U., única empresa que pot realitzar el servei.*

Sisè.- *Establir que en el present procediment no procedeix clàusula de revisió de preus conforme a allò establert en el Plec de Condicions Particular.*

Setè.- *Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Vuitè.- *Comunicar el present acord a la Intervenció Municipal així com al Departament d'Informàtica.*

Novè.- Donar compte de la present resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

...

Els reunits manifesten quedar-ne assabentats.

II

COMPETÈNCIES DELEGADES PER L'ALCALDIA

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Punt tercer.- Aprovar la 2^a i última pròrroga del contracte de Subministrament de productes i materials de neteja amb destí a les quatre Escoles Bressols Municipals, La Baldufa, La Tropa, Lindavista i Edelweis, adjudicat a l'empresa NETYA PROP, S.L.

Aprovar 2^a pròrroga contracte "Subministrament material neteja Escoles Bressol".

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Educació amb el vist i plau de la seva Regidoria, de data 11 de maig dd 2020 relatiu a la 2^a i última pròrroga del contracte de Subministrament de productes i materials de neteja amb destí a les quatre Escoles Bressols Municipals, La Baldufa, La Tropa, Lindavista i Edelweis, concertat amb l'empresa NETYA PROP, S.L. segons decret de l'Alcaldia núm. 4139/17 de data 23 d'agost de 2017, amb efectes de l'1 de setembre de 2017 fins el 31 d'agost de 2019.

Vista la 1^a pròrroga del contracte de Subministrament de productes i materials de neteja amb destí a les quatre Escoles Bressols Municipals, La Baldufa, La Tropa, Lindavista i Edelweis, aprovat mitjançant decret de l'Alcaldia núm. 2019/2831 de data 18 de juliol de 2019, pel període comprès entre l'1 de setembre de 2019 fins el 31 d'agost de 2020.

Vista la clàusula del Plec de Condicions del contracte que preveu la possibilitat de prorrogar expressament el contracte.



Vist l'escrit presentat per l'empresa "NETYA PROP S.L." amb registre d'entrada núm. 14551, de data 30 d'abril de 2020, mitjançant el qual accepta la pròrroga de l'esmentat contracte.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspenen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vista la disposició addicional vuitena del Real Decret-Llei 17/2020, de 5 de maig, per el que s'aproven mesures de recolzament al sector cultural per fer front a la situació derivada del COVID-2019 i de caràcter tributari per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-2019, que possibilita la reanudació dels procediments de contractació que estaven suspesos així com l'inici d'altres nous.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la 2ª i última pròrroga del contracte de Subministrament de productes i materials de neteja amb destí a les quatre Escoles Bressols Municipals, La Baldufa, La Tropa, Lindavista i Edelweis, adjudicat segons Decret 4139/17 de data 23 d'agost de 2017 a "NETYA PROP, S.L.", pel període comprès entre el 1 de setembre de 2020 i el 31 d'agost de 2021 (tenint en compte que durant el mes d'agost les escoles romandran tancades) per un pressupost de 6.764,00.- euros (IVA exclòs), més 1.420,44.- euros d'IVA 21 %, fent un total de 8.184,44.- euros (IVA inclòs).

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA Inclòs)
2020	0200 3230C 2211001PRODUCTES NETEJA/ESCOLES BRESSOL	2.232,12.- euros
2021	0200 3230C 2211001PRODUCTES NETEJA/ESCOLES BRESSOL	5.952,32.- euros

Total: 8.184,44.- euros (IVA Inclòs)

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius Pressupostos.

Tercer.- Fixar la garantia definitiva en la quantitat de 338,20.- euros, de conformitat amb el Plec de Condicions particulars, la qual haurà d'ingressar el contractista en el termini de 15 dies següents, a comptar de la recepció del present acord. De no acomplir-se aquest requisit, per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament declararà resolt el contracte.

Quart.- Comunicar les dades relatives a la modificació d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu el TRLCSP, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Notificar aquest acord al departament d'Educació, i a l'empresa adjudicatària.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt quart.- Aprovar la 1ª pròrroga del contracte Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Arc de Sant Martí, adjudicat a l'empresa "ZIGA-ZAGA S.L.

Aprovar 1ª pròrroga contracte
"gestió Escola Municipal Arc de Sant Martí"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Educació amb el vist i plau de la seva Regidoria, de data 11 de maig de 2020 relatiu a la 1ª pròrroga del contracte de Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Arc de Sant Martí de Cornellà de Llobregat, concertat amb l'empresa ZIGA-ZAGA S.L., segons Acord de la Junta de Govern de data 13 de juliol de 2018.

Vista la clàusula del Plec de Condicions del contracte que preveu la possibilitat de prorrogar expressament el contracte.



Vist l'escrit presentat per l'empresa "ZIGA-ZAGA, S.L." amb registre d'entrada núm. 14610, de data 30 d'abril de 2020, mitjançant el qual accepta la pròrroga de l'esmentat contracte.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspenen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vista la disposició addicional vuitena del Real Decret-Llei 17/2020, de 5 de maig, per el que s'aproven mesures de recolzament al sector cultural per fer front a la situació derivada del COVID-2019 i de caràcter tributari per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-2019, que possibilita la reanudació dels procediments de contractació que estaven suspesos així com l'inici d'altres nous.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la 1ª pròrroga del contracte Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Arc de Sant Martí de Cornellà de Llobregat, adjudicat segons Acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juliol de 2018, a l'empresa "ZIGA-ZAGA S.L.", pel període comprès entre l'1 d'agost de 2020 i el 31 de juliol de 2021 (tenint en compte que el mes d'agost el servei romandrà tancat), per un pressupost de 411.126,95 euros (IVA exempt).

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA exempt)
2020	0200 3230C 2279902 –C.P.S./ESCOLA BRESSOL ARC S MARTÍ	112.125,53.- euros
2021.	0200 3230C 2279902 –C.P.S./ESCOLA BRESSOL ARC S MARTÍ	299.001,42.- euros

Total: 411.126,95.- euros (IVA exempt)

subordinat al crèdit que es consignï en els respectius Pressupostos.

Tercer.- Fixar la garantia definitiva en la quantitat de 20.556,35.-euros, de conformitat amb el Plec de Condicions particulars, la qual haurà d'ingressar el contractista en el termini de 15 dies següents, a comptar de la recepció del present acord. De no acomplir-se aquest requisit, per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament declararà resolt el contracte.

Quart.- Comunicar les dades relatives a la modificació d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu el TRLCSP, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Notificar aquest acord al departament d'Educació, i a l'empresa adjudicatària.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt cinquè.-. Aprovar la 1ª pròrroga del contracte de Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Mag Maginet, adjudicat a l'empresa ZIGA-ZAGA S.L.

Aprovar 1ª pròrroga contracte
"gestió Escola Municipal Mag Maginet"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'informe del Cap de l'Àrea de Gestió d'Educació amb el vist i plau de la seva Regidoria, de data 11 de maig de 2020 relatiu a la 1ª pròrroga del contracte de Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Mag Maginet de Cornellà de Llobregat, concertat amb l'empresa ZIGA-ZAGA S.L., segons Acord de la Junta de Govern de data 13 de juliol de 2018.

Vista la clàusula del Plec de Condicions del contracte que preveu la possibilitat de prorrogar expressament el contracte.



Vist l'escrit presentat per l'empresa "ZIGA-ZAGA, S.L." amb registre d'entrada núm. 14610, de data 30 d'abril de 2020, mitjançant el qual accepta la pròrroga de l'esmentat contracte.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspenen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vista la disposició addicional vuitena del Real Decret-Llei 17/2020, de 5 de maig, per el que s'aproven mesures de recolzament al sector cultural per fer front a la situació derivada del COVID-2019 i de caràcter tributari per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-2019, que possibilita la reanudació dels procediments de contractació que estaven suspesos així com l'inici d'altres nous.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la 1ª pròrroga del contracte de Gestió integral i funcionament del servei públic de l'escola bressol municipal Mag Maginet de Cornellà de Llobregat, adjudicat segons Acord de la Junta de Govern Local de data 13 de juliol de 2018, a l'empresa "ZIGA-ZAGA S.L.", pel període comprès entre l' 01 d'agost de 2020 fins al 31 de juliol de 2021 (tenint en compte que el mes d'agost el servei romandrà tancat), per un pressupost de 392.689,33 euros (IVA exempt).

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA exempt)
2020	0200 3230C 2279903 –C.P.S./ESCOLA BRESSOL MAG MAGINET	107.097,09.- euros
2021	0200 3230C 2279903 –C.P.S./ESCOLA BRESSOL MAG MAGINET	285.592,24.- euros

Total: 392.689,33.- euros (IVA exempt)

subordinat al crèdit que es consigni en els respectius Pressupostos.

Tercer.- Fixar la garantia definitiva en la quantitat de 19.634,47.-euros, de conformitat amb el Plec de Condicions particulars, la qual haurà d'ingressar el contractista en el termini de 15 dies següents, a comptar de la recepció del present acord. De no acomplir-se aquest requisit, per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament declararà resolt el contracte.

Quart.- Comunicar les dades relatives a la modificació d'aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu el TRLCSP, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Notificar aquest acord al departament d'Educació, i a l'empresa adjudicatària.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt sisè.- Suspènre el contracte de Servei del punt de Voluntariat i col·laboradors/es desinteressats/es de la ciutat de Cornellà de Llobregat amb l'objectiu de desenvolupar el programa de voluntariat a Cornellà de Llobregat, fins que la prestació del servei es pugui reanudar.

Suspensió contracte Servei punt de Voluntariat

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Servei del punt de Voluntariat i col·laboradors/es desinteressats/es de la ciutat de Cornellà de Llobregat amb l'objectiu de desenvolupar el programa de voluntariat a Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat - preu.



Vist que, segons acord d'adjudicació aprovat en la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2019, l'esmentat contracte, va ser adjudicat a la PYME ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L, per haver presentat l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament, i complir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, es va signar en data 22 de febrer de 2019.

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vist l'article 34 del Reial Decret-Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social del COVID-19, referent a les mesures en matèria de contractació pública per a pal·liar les conseqüències del COVID-19.

Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020/1292 de data 30 de març de 2020, que en el seu punt segon estableix: "Considerar que les mesures adoptades per combatre el COVID-19, podrien comportar la impossibilitat d'executar els contractes públics de serveis de prestació successiva que es relacionen a continuació, entre altres contractes, vigents a l'entrada en vigor de l'esmentat Reial Decret-Llei 8/2020, celebrats amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de conformitat amb l'article 34.1 de l'esmentat Reial Decret i l'article 1.2 del decret Llei 7/2020, de 17 de març."

Vista la instància presentada per la PYME ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L, en data 11 de maig del 2020, segons registre general d'entrada número 15246, mitjançant la qual manifesten la impossibilitat de prestar el Servei, i acompanya resolució d'ERTE.

Vist l'informe emès al respecte pel Cap de l'Àrea de Gestió de Cultura, Joventut, Cooperació i Solidaritat de L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat Sr. Oscar Mestre Cabistany de data 19 de maig del 2020, del que es desprèn la impossibilitat de seguir prestant el servei del que és adjudicatari PYME ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L.

Vist l'article 190 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents.

ACORDS

Primer.- *Suspendre el contracte de Servei del punt de Voluntariat i col·laboradors/es desinteressats/es de la ciutat de Cornellà de Llobregat amb l'objectiu de desenvolupar el programa de voluntariat a Cornellà de Llobregat, adjudicat a la PYME*

ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L, segons acord d'adjudicació aprovat en la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2019, des del 14 de març de 2020 i fins que la prestació del servei es pugui reanudar, entenent-se a tals efectes que la prestació podrà reanudar-se quan haguessin passat les circumstàncies o mesures que la vingueren impedit, i l'òrgan de contractació notifiqui al contractista la fi de la suspensió.

Segon.- Indemnitzar a la PYME ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L, S.L, pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de l'esmentada suspensió, prèvia sol·licitud i acreditació fefaent de llur realitat, efectivitat i quantia, per part d'aquesta, amb els següents conceptes imdemnitzables (amb exclusió de les despeses salarials per haver fet un Ertre), de conformitat i en els termes regulats a l'article 34.1 del RD-llei 8/2020, de 17 de març, en la redacció donada per la disposició final primera, número deu del Reial Decret-llei 11/2020, de 31 de març, pel que s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit sanitari i econòmic per a fer front al COVID-19:

1r.- Les despeses per manteniment de la garantia definitiva, relatius al període de suspensió del contracte.

2n.- Les despeses de lloguers o costos de manteniment de maquinària, instal·lacions i equips relatius a el període de suspensió del contracte, adscrits directament a l'execució del contracte, sempre que el contractista acrediti que aquests mitjans no van poder ser emprats per altres finalitats diferents durant la suspensió del contracte.

3r .-Les despeses corresponents a les pòlisses d'assegurança previstes al plec i vinculades a l'objecte del contracte que hagin estat subscrietes pel contractista i estiguin vigents en el momento de la suspensió del contracte.

Tercer.- Notificar la present resolució a la PYME ARSTISTALIA VIDEODRONE, S.L,.

Quart.- Notificar al responsable del contracte, Sr. Oscar Mestre Cabistany Cap de l'Àrea de Gestió de Cultura, Joventut, Cooperació i Solidaritat de L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt setè.- Retornar la fiança dipositada en metàl·lic a la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS per la Prestació del Servei d' Atenció domiciliaria: servei d'atenció a la persona i servei de neteja de la llar de l'Ajuntament de Cornellà pels barris de Centre, Riera,Almeda i Fontant-Fatjó.



L'atenció a persones dependents"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques :

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Prestació del Servei d' Atenció domiciliària: servei d'atenció a la persona i servei de neteja de la llar de l'Ajuntament de Cornellà pels barris de Centre, Riera, Almeda i Font Sant-Fatjó.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Oferta Econòmica més avantatjosa

Acord Adjudicació: Aprovat per la Junta de Govern Local del dia 27 de gener de 2017.

Adjudicatari: "SENFO-FUTUR JUST, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO".

Acord modificació: Aprovat per la Junta de Govern Local del dia 24 de novembre de 2017.

Acord pròrroga: Aprovat per la Junta de Govern Local del dia 05 d'octubre de 2018.

Decret Cessió: Aprovat per Decret d'Alcaldia núm. 2019/2892 de data 26 de juliol de 2019.

Vist que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2019/2892 de data 26 de juliol de 2019, s'aprova autoritzar la cessió del contracte de prestació del Servei d'Atenció domiciliària:

servei d'atenció a la persona i servei de neteja de la llar de l'Ajuntament de Cornellà pels barris de Centre, Riera, Almeda i Font Santa-Fatjó, adjudicat a l'empresa "SENFO-FUTUR JUST, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO", en favor de la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS.

Vist que la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS, va presentar mitjançant instància de data 30 de juliol de 2019, amb Registre d'entrada General 28234, l'escriptura d'elevació a Públic d'acords de data 29 de juliol de 2019.

Vist que la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS, va presentar en data 01/08/2019 la garantia definitiva en metàl·lic per import de 22.427,02.- euros, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de CSP, de 8 de novembre.

Vist que la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS, va sol·licitar mitjançant instància de data 17 d'octubre de 2019, amb Registre d'entrada General 37131 l'autorització de la substitució de la garantia definitiva en metàl·lic per aval bancari del mateix import, que va ser dipositat a la Tresoreria Municipal en data 29/11/2019.

Vista la "Resolució de 20 de mayo de 2020, del Congreso de los Diputados, por la que se ordena la publicación del Acuerdo de autorización de la prórroga del estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo" que en el seu punt desè estableix: "Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas"

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 1 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Retornar la fiança dipositada en metàl·lic a la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS per import de 22.427,02.- euros.

Segon.- Notificar el present acord a la FUNDACIÓ PER A L'ATENCIÓ A PERSONES DEPENDENTS.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt vuitè.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte "Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat".

**Aprovar la no adjudicació "Subm.
i instal·lació desfibril·ladors"**



Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert-Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que en data 29 de novembre de 2019, la Junta de Govern Local aprova l'inici del contracte, quedant sotmesa la seva adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Atès que en data 7 de febrer de 2020, la Junta de Govern Local aprova un nou Plec de prescripcions tècniques de l'esmentat contracte.

Vist que la Mesa de Contractació es va reunir el 4 de març de 2020 per a l'obertura del sobre únic i per fer la proposta d'adjudicació.

Vistos els informes, de data 6 de març de 2020, del tècnic conforme les empreses compleixen els requisits indicats en el Plec de prescripcions tècniques, i de l'Interventor conforme l'oferta presentada per l'empresa ANEK-S3, S.L. es troba en baixa temerària, havent quedat pendent de celebrar la mesa de comprovació d'aquesta baixa com a conseqüència de la suspensió de terminis administratius, establerta a la disposició addicional tercera del Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març.

Vist com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, l'Ajuntament de Cornellà ha decidit redistribuir els seus crèdits per tal de fer front a diverses situacions establertes per la gestió d'aquesta situació, i per tant no s'ha incorporat el corresponent crèdit necessari per la realització del contracte.

Vist l'article 152.3 de la LCSP segons el qual "Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no es pot promoure una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la decisió".

Vista la Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats, mitjançant la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, que en seu punt desè

estableix “amb efectes des de l’1 de juny de 2020, es derogarà la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, relativa a la suspensió de terminis administratius. Des d’aquesta mateixa data, el còmput dels terminis que s’haguessin suspès es reprendran, o es reiniciaran, si així s’hagués previst en una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l’estat d’alarma i les seves pròrrogues”.

Atès que la celebració de la propera Junta de Govern Local està prevista amb posterioritat a l’1 de juny de 2020 i, per tant, ja haurà entrat en vigor l’esmentada resolució d’aixecament de suspensió de terminis.

Atès que l’adopció d’aquest acord és competència d’aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l’Alcalde d’aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d’Alcalde de l’Àrea d’Economia i Administració proposa l’adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte següent:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de 18 desfibril·ladors que aniran ubicats en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d’adjudicació: Obert-Simplificat.

Forma d’adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Segon.- Notificar el present acord al Departament d’Espai Públic, i als participants en el procediment, ANEK-S3 S.L., CARDIOSAFE S.L., GESTIÓ INTEGRAL 360 SC, CARDIOSOS GLOBAL PROTECTION S.L. I TECHNOLOGY 2050 S.L.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt novè.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte “Subministrament i instal·lació d’un tendal que s’ha d’instal·lar en el parc infantil situat al carrer Arquitecte Calzada.

Aprovar no adjudicació “ subministrament i instal·lació tendal”

Es llegeix la proposta del Tinent d’Alcalde de l’Àrea d’ Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l’expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:



Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un tendal que s'ha d'instal·lar en el parc infantil situat al carrer Arquitecte Calzada.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que en data 13 de desembre de 2019, la Junta de Govern Local aprova l'inici del contracte, quedant sotmesa la seva adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte : Subministrament i instal·lació d'un tendal que s'ha d'instal·lar en el parc infantil situat al carrer Arquitecte Calzada.

Vista la mesa de Contractació, que es va reunir els dies 9 de gener de 2020 amb l'obertura del sobre únic i el 17 de gener de 2020 amb la proposta d'adjudicació.

Vist que el proposat com adjudicatari segons la mesa de Contractació es l'empresa EXPERT LINE, S.L, per ser l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament i complir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, constant a l'expedient i al Perfil del Contractant les actes de la Mesa de Contractació, contenint tota la informació del procés.

Vist que l'empresa EXPERT LINE, S.L, va presentar la garantia definitiva per import de 1.762,56.-euros, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de LCSP, de 8 de novembre, en data 28 de gener de 2020.

Vist que l'expedient estava pendent d'adjudicar a l'empresa EXPERT LINE, S.L fins la incorporació del crèdit corresponent per la realització del contracte, condició suspensiva alhora de l'esmentada adjudicació segons s'ha indicat anteriorment.

Vist com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, l'Ajuntament de Cornellà ha decidit redistribuir els seus crèdits per tal de fer front a diverses situacions establertes per la gestió d'aquesta situació, i per tant no s'ha incorporat el corresponent crèdit necessari per la realització del contracte.

Vist l'art. 152 3. LCSP segons el qual: " Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión."

Vista la "Resolución de 20 de mayo de 2020, del Congreso de los Diputados, por la que se ordena la publicación del Acuerdo de autorización de la prórroga del estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo" que en el seu punt desè estableix:

"Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos

administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas”

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 01 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents.

ACORDS

Primer.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte següent:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació d'un tendal que s'ha d'instal·lar en el parc infantil situat al carrer Arquitecte Calzada.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Segon.- Retornar la garantia definitiva per import de 1.762,56.-euros a l'empresa EXPERT LINE, S.L

Tercer.- Notificar el present acord al Departament d'Espai Públic, al Departament de Tesoreria, a l'empresa EXPERT LINE, S.L, i als participants en el procediment, les empreses HAGS-SweLeK, S.A, CARPAS ZARAGOZA, S.A, RT NEOGRUP, S.L i SAMARTEC, 98, S.L.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt desè.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte “Subministrament i instal·lació de dues zones de tendals que s’han d’instal·lar en diferents escoles de Cornellà de Llobregat”.

Aprovar no adjudicació “ subministrament i instal·lació tendals escoles”

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:



...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de dues zones de tendals que s'han d'instal·lar en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que en data 13 de desembre de 2019, la Junta de Govern Local aprova l'inici del contracte, quedant sotmesa la seva adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte : Subministrament i instal·lació de dues zones de tendals que s'han d'instal·lar en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Vista la mesa de Contractació, que es va reunir els dies 9 de gener de 2020 amb l'obertura del sobre únic i el 17 de gener de 2020 amb la proposta d'adjudicació.

Vist que el proposat com adjudicatari segons la mesa de Contractació es l'empresa EXPERT LINE, S.L, per ser l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament i complir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, constant a l'expedient i al Perfil del Contractant les actes de la Mesa de Contractació, contenint tota la informació del procés.

Vist que l'empresa EXPERT LINE, S.L, va presentar la garantia definitiva per import de 2.422,43.-euros, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de LCSP, de 8 de novembre, en data 28 de gener de 2020.

Vist que l'expedient estava pendent d'adjudicar a l'empresa EXPERT LINE, S.L fins la incorporació del crèdit corresponent per la realització del contracte, condició suspensiva alhora de l'esmentada adjudicació segons s'ha indicat anteriorment.

Vist com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, l'Ajuntament de Cornellà ha decidit redistribuir els seus crèdits per tal de fer front a diverses situacions establertes per la gestió d'aquesta situació, i per tant no s'ha incorporat el corresponent crèdit necessari per la realització del contracte.

Vist l'art. 152 3. LCSP segons el qual: " Solo podrá adoptarse la decisión de no adjudicar o celebrar el contrato por razones de interés público debidamente justificadas en el expediente. En este caso, no podrá promoverse una nueva licitación de su objeto en tanto subsistan las razones alegadas para fundamentar la decisión."

Vista la "Resolución de 20 de mayo de 2020, del Congreso de los Diputados, por la que se ordena la publicación del Acuerdo de autorización de la prórroga del estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo" que en el seu punt desè estableix:

“Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas”

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 01 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.-Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte següent:

Objecte del contracte: Subministrament i instal·lació de dues zones de tendals que s'han d'instal·lar en diferents escoles de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Segon.- Retornar la garantia definitiva per import de 2.422,43.-euros a l'empresa EXPERT LINE, S.L

Tercer.- Notificar el present acord al Departament d'Espai Públic, al Departament de Tesoreria, a l'empresa EXPERT LINE, S.L, i als participants en el procediment, les empreses HAGS-SweLeK, S.A, CARPAS ZARAGOZA, S.A, RT NEOGRUP, S.L i SAMARTEC, 98, S.L.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt onçè.- Desestimar les peticions de l'empresa ARA VINC, SL relatives al pagament de les factures pendents i a la devolució de la garantia retinguda pels danys produïts en la prestació del contracte “servei d'externalització de la custòdia documental i bibliogràfica i serveis relacionats, d'un tractament ambiental del dipòsit ubicat al castell de Cornellà, i els tractaments correctius i preventius de la documentació i dels llibres de l'Arxiu Històric de



Cornellà de Llobregat, la fundació Utopia-Joan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat i el departament de Patrimoni Cultural de Cornellà de Llobregat afectats per una infecció de microorganismes”.

Desestimar peticions de l'empresa ARA VINC S.L.”

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Serveis

Objecte del contracte: Prestació del servei d'externalització de la custòdia documental i bibliogràfica i serveis relacionats, d'un tractament ambiental del dipòsit ubicat al castell de Cornellà, i els tractaments correctius i preventius de la documentació i dels llibres de l'Arxiu Històric de Cornellà de Llobregat, la fundació Utopia-Joan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat i el departament de Patrimoni Cultural de Cornellà de Llobregat afectats per una infecció de microorganismes

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 24 de maig de 2019 mitjançant el qual es va aprovar inicialment la resolució del contracte de prestació del servei indicat al paràgraf anterior signat amb l'empresa ARA VINC, SL i formalitzat en data 29 de maig de 2017, per incompliment culpable del termini d'execució per part de l'empresa ARA VINC, SL, i per no haver executat correctament els treballs amb retenció de la garantia per import de 2.856,15.- euros (expedient 18-048).

Vist que en el punt segon del mateix acord es van declarar uns danys i perjudicis valorats en 3.301,14.- euros.

Vist que va transcórrer el termini d'audiència sense que ni l'empresa ARA VINC, SL, adjudicatària, ni l'empresa COMPAÑIA ESPAÑOLA DE SEGUROS DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN, SA, asseguradora, presentessin al·legacions.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 18 d'octubre de 2018 mitjançant el qual es declaren definitius els danys i perjudicis indicats més amunt i valorats en 3.301,14.- euros, així com s'aprova definitivament la resolució del contracte de prestació del servei d'externalització de la custòdia documental i bibliogràfica i serveis relacionats, d'un tractament ambiental del dipòsit ubicat al castell de Cornellà, i els tractaments correctius i preventius de la documentació i dels llibres de l'Arxiu Històric de Cornellà de Llobregat, la fundació Utopia-Joan N. Garcia Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat i el departament de Patrimoni Cultural de Cornellà de Llobregat afectats per una infecció de microorganismes, amb retenció de la fiança definitiva per

import de 2.856,15 euros i el pagament de la liquidació amb número 000001 de la relació 2019-PQ352-000006, per import de 444,99 euros.

Vista la instància de data 31 de gener de 2020, amb registre general d'entrada número 3792 presentada per l'empresa ARA VINC, SL, mitjançant la qual sol·licita el pagament de tres factures que resten pendents, la devolució de la garantia definitiva del contracte per import de 2.856,15.- euros, i diversa documentació per trametre a la seva companyia asseguradora.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap de l'Arxiu Municipal de data 25 de febrer de 2020, que es reproduïx íntegrament al final de la present resolució.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap del Departament de Contractació.

Vista la clàusula 8 del Plec de clàusules administratives particulars del següent tenor literal:

“S'estableix l'obligació de constituir una garantia definitiva d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el valor afegit.

L'esmentada garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant Aval Bancari o assegurança de caució, de conformitat amb els articles 35 i següents del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant, el qual tingui poder suficient per a obligar-la plenament.

En el cas que la garantia es presenti mitjançant aval, aquest haurà d'ajustar-se al model que s'inclou a aquest Plec com Annex I. Així mateix a l'aval de constitució de garantia definitiva caldrà que les signatures dels avalistes estiguin legitimades per fedatari públic, i serà validat per la Secretària de la Corporació o Tècnic competent.”

Vist el que disposa el text refós de la Llei de contractes del sector públic en el seu article 100.c) “De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte, d'acord amb el que estigui establert en el mateix contracte o en aquesta Llei”.

Vista la Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats, mitjançant la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, que en seu punt desè estableix “amb efectes des de l'1 de juny de 2020, es derogarà la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, relativa a la suspensió de terminis administratius. Des d'aquesta mateixa data, el còmput dels terminis que s'haguessin suspès es reprendran, o es reiniciaran, si així s'hagués previst en una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l'estat d'alarma i les seves pròrrogues”.



Atès que la celebració de la propera Junta de Govern Local està prevista amb posterioritat a l'1 de juny de 2020 i, per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de suspensió de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Desestimar la petició de l'empresa ARA VINC, SL segons instància de data 31 de gener de 2020, amb registre general d'entrada número 3792, relativa al pagament de les factures pendents segons informe de la Cap de l'Arxiu Municipal 05/2020 i decret de l'Alcaldia número 2019/1987 de 21 de maig.

Segon.- Desestimar la petició de l'empresa ARA VINC, SL segons instància de data 31 de gener de 2020, amb registre general d'entrada número 3792, relativa a la devolució de la garantia retinguda ja que segons es desprèn de l'expedient 18-048 de resolució del contracte que ha estat aprovat, s'han produït danys per import de 3.301,14 euros en l'execució de l'esmentat contracte que han de ser rescabats mitjançant la garantia definitiva, segons la clàusula 8 del plec de clàusules administratives particulars i l'article 100.c) del TRLCSP.

Tercer.- Pel que fa a l'al·legació de l'empresa ARA VINC, SL relativa a la no disposició de documentació suficient per tramitar un sinistre amb la seva companyia d'assegurances, entendre que la documentació de la que disposa el departament gestor ja ha estat facilitada segons l'informe de la Cap de l'Arxiu Municipal, i essent la data del sinistre el 23 de juliol de 2019.

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa ARA VINC, SL, a l'empresa COMPAÑIA ESPAÑOLA DE SEGUROS DE CRÉDITO A LA EXPORTACIÓN, SA, i a la Cap de l'Arxiu Municipal, pel seu coneixement i efectes adients.

ANNEX I

"INFORME 05/2020

Assumpte: instància presentada per Ara Vinc, SL, el 31 de gener de 2020 Amb relació a la instància presentada pel senyor Josep Ribera Serra, en representació de l'empresa Ara Vinc, SL, informo dels punts que afecten directament a l'Arxiu Municipal:

- 1. pagament de factures pendents*

En decret de l'alcalde numero 2019/1408/17, de 13 de maig de 2019, es va aprovar rebutjar les factures que es relacionen a continuació perquè els treballs no s'adequaven a la prestació contractada com a conseqüència de defectes imputables al contractista:

<i>N ú m . Factura</i>	<i>núm. Registre comptable</i>	<i>data</i>	<i>import IVA inclòs</i>	<i>concepte</i>
19078	F_2018/6932	25/05/2018	821,08 €	custòdia
20128	F_2018/8323	31/05/2018	821,08€	custòdia
21455	F_2018/11262	25/07/2018	5.260,96€	Restitució custòdia

El decret es va notificar el 27 de maig de 2019 a les 13.15h (s'hi adjunta el decret i l'avís de notificació, els quals formen part íntegra d'aquest informe).

2. documents sol·licitats per poder tramitar sinistre amb assegurança En correu de 18 de setembre de 2019 la senyora Cristina Gazapo va sol·licitar:

- a) fotos de la calaixera Les fotografies són les que consten a l'informe 11/2019, de 4 d'octubre de 2019
- b) Pressupost de reparació de la mateixa No es va sol·licitar pressupost de la reparació, sinó que es van mirar preus de calaixeres noves a les adreces web que s'indicaven a l'informe 11/2019 ja esmentat (preus de 2019 que oscil·laven entre 2.078€ i 3.102€). Com es veu a les fotografies hi ha calaixos del mòdul central que no tanquen bé, però hi ha calaixos del mòdul inferior que hem de forçar per poder tancar-los correctament.

Els documents que s'hi conserven en aquest moble són pergamins que han d'estar protegits de la llum, la pols i altres contaminants, per això els calaixos han d'estar completament tancats i hem d'evitar vibracions en tancar-los ja que això pot afectar el suport del document, en alguns casos molt fràgil.

- c) Escrit de reclamació per part de l'Ajuntament El 24 de juliol de 2018, a les 8:03h, vaig enviar un correu electrònic al senyor CristianRubio informant-lo de la situació, la transcripció literal del qual exposo a continuació:

“Bon dia, Volia fer una pregunta, però abans uns comentaris previs: la calaixera de pergamins quevan muntar ahir tenia trencada una nansa i alguns calaixos no encaixen bé [...]”

D'aquest correu no hi va haver resposta per part d'Ara Vinc, SA.

- d) Data del sinistre (moment en el què ho van detectar) vam detectar el sinistre el 23 de juliol. Cornellà de Llobregat, a la data que figura en aquest document.

La cap de l'Arxiu Municipal, Carmen Páez”



DECRET D'ALCALDIA 2019/1987 Ref.: 2019/1408/17 - Devolució per rebuig de factures a Ara Vinc SL

L'Alcalde, en decret num. 2019/1987, de data 13 de maig de 2019, ha resolt el següent:

Vistos els escrits de 13 de desembre de 2018 i 5 de març de 2018 d'Ara Vinc, SL, en els què sol·liciten el pagament de les factures pendents de pagament:

<i>Núm. Factura</i>	<i>Data</i>	<i>Import IVA inclòs</i>	<i>Concepte</i>
<i>19078</i>	<i>25/05/2018</i>	<i>821,08 eur.</i>	<i>Custòdia</i>
<i>20128</i>	<i>31/05/2018</i>	<i>821,08 eur.</i>	<i>Custòdia</i>
<i>21455</i>	<i>25/07/2018</i>	<i>5.260,96 eur.</i>	<i>Restitució custòdia</i>

Atès que el punt 9 dels plecs tècnics estableix que la forma de pagament serà mensual mitjançant la presentació de la factura corresponent.

Atès el que estableix el punt 1 del contracte de prestació del servei d'externalització de la custòdia documental i bibliogràfica i serveis relacionats, d'un tractament ambiental del dipòsit ubicat al Castell de Cornellà i, els tractaments correctius i preventius de la documentació i dels llibres de l'Arxiu Històric de Cornellà de Llobregat, la Fundació Utopia-Joan N. Garcia-Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat i el departament de Patrimoni Cultural de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat afectats per una infecció de microorganismes, amb relació al concepte de custòdia, que inclou els serveis de recollida, trasllat, custòdia, consulta i, restitució de documentació i llibres.

Vistos els informes de la cap de l'Arxiu Municipal 13/201, 15/2018, amb relació a la no correcta execució del contracte.

Atès l'article 311.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que diu que l'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, que si els treballs no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la, quedant exempt de l'obligació de pagament.

Vist l'informe 06/2019 de la cap de l'Arxiu Municipal.

Per tot això, en exercici de les competències que m'han estat conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 1698/2016, de data 19 d'abril, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 2 de maig de 2016

HE RESOLT

Primer.- rebutjar les factures:

Núm. Factura	Núm. Registre comptable	Data	Import IVA inclòs	Concepte
19078	F_2018/6932	25/05/2018	821,08 eur.	Custòdia
20128	F_2018/8323	31/05/2018	821,08 eur.	Custòdia
21455	F_2018/11262	25/07/2018	5.260,96 eur.	Restitució custòdia

pels motius expressats a la part expositiva, retornant-les al proveïdor.

Segon.- Notificar el present decret al departament d'Intervenció Municipal, al departament de Contractació i als interessats als efectes oportuns.

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.”

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt dotzè.-Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte “Subministrament de 30 armes curtes i 30 fundes de servei operatives per a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat, amb criteris de contractació pública sostenible”.

Aprovar no adjudicar contracte “Subm. armes guàrdia urbana”.

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Subministrament de 30 armes curtes i 30 fundes de servei operatives per a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat, amb criteris de contractació pública sostenible.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert-Simplificat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que en data 13 de desembre de 2019, la Junta de Govern Local aprova l'inici del contracte, quedant sotmesa la seva adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva



consolidació dels recursos que han de finançar el contracte: Subministrament de 30 armes curtes i 30 fundes de servei operatives per a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat, amb criteris de contractació pública sostenible.

Vist que la Mesa de Contractació es va reunir el dia 17 de gener de 2020 per a l'obertura del sobre únic i per fer la proposta d'adjudicació.

Vist que la proposada com adjudicatària segons la Mesa de Contractació és l'empresa ADC TIEMPO LIBRE, SL, per ser l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament icomplir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, constant a l'expedient i al Perfil del Contractant les actes de la Mesa de Contractació, contenint tota la informació del procés.

Vist que l'empresa ADC TIEMPO LIBRE, SL, va presentar la garantia definitiva per import de 868,32.-euros, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de LCSP, de 8 de novembre, en data 7 de febrer de 2020.

Vist que l'expedient estava pendent d'adjudicar a l'empresa ADC TIEMPO LIBRE, SL fins la incorporació del crèdit corresponent per la realització del contracte, condició suspensiva alhora de l'esmentada adjudicació segons s'ha indicat anteriorment.

Vist com a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19, l'Ajuntament de Cornellà ha decidit redistribuir els seus crèdits per tal de fer front a diverses situacions establertes per la gestió d'aquesta situació, i per tant no s'ha incorporat el corresponent crèdit necessari per la realització del contracte.

Vist l'article 152.3 de la LCSP segons el qual "Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. En aquest cas, no es pot promoure una nova licitació del seu objecte mentre subsisteixin les raons al·legades per fonamentar la decisió".

Vista la Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats, mitjançant la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, que en seu punt desè estableix "amb efectes des de l'1 de juny de 2020, es derogarà la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, relativa a la suspensió de terminis administratius. Des d'aquesta mateixa data, el còmput dels terminis que s'haguessin suspès es reprendran, o es reiniciaran, si així s'hagués previst en una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l'estat d'alarma i les seves pròrrogues".

Atès que la celebració de la propera Junta de Govern Local està prevista amb posterioritat a l'1 de juny de 2020 i, per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de suspensió de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la

província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Aprovar la decisió de no adjudicar el contracte següent:

Objecte del contracte: Subministrament de 30 armes curtes i 30 fundes de servei operatives per a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat, amb criteris de contractació pública sostenible.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Segon.- Retornar la garantia definitiva per import de 868,32.-euros a l'empresa ADC TIEMPO LIBRE, SL.

Tercer.- Notificar el present acord al Departament d'Espai Públic, a la Guàrdia Urbana, al Departament de Tresoreria, a l'empresa ADC TIEMPO LIBRE, SL, i als participants en el procediment, BARRAGUN ARMAMENT, SL i MARIA ELENA RUBIO BERMEJO.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt tretzè.- Aprovar la recepció o conformitat de diversos contractes i retornar les corresponents garanties als seus adjudicataris.

Aprovar recepció i retornar garanties diferents contractes”

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vistos els expedients de contractació que es relacionen a la part dispositiva d'aquest acord i vistes les garanties definitives dipositades pels diferents adjudicataris en aquests expedients.

Vistos els informes emesos pels Tècnics Municipals competents, segons els quals s'ha donat compliment a les proposicions tècniques fixades en els corresponents Plecs de Condicions que serviren de base per a l'execució del mateixos.



Vista la “Resolució de 20 de mayo de 2020, del Congreso de los Diputados, por la que se ordena la publicación del Acuerdo de autorización de la prórroga del estado de alarma declarado por el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo” que en el seu punt desè estableix:

“Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas”

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l'1 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2497/2019 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents.

ACORDS

Primer.- Aprovar la recepció o conformitat del següents contractes, i retornar als esmentats contractistes, després de la presentació prèvia de la Carta de pagament, la garantia definitiva la qual constituïren al seu dia en concepte de garantia d'execució conforme del contracte pels imports detallats, comunicant el present Acord a l'adjudicatari, a la Intervenció Municipal, així com al Departament corresponent.

1) **Objecte del contracte:** Gestió i funcionament integral del servei de l'escola bressol municipal Arc de Sant Martí. (Exp. 15-063).

Data Decret d'adjudicació: Decret Núm. 4/16 de data 4 de gener de 2016.

Adjudicatari: ZIGA-ZAGA, S.L.

Import total Garantia definitiva: 51.594,91.-euros.

Departament gestor del contracte: Educació.

2) **Objecte del contracte:** Servei de lloguer de maquinària pels treballs de la Brigada Municipal (Exp. 117-002, M18-099).

Data Acord d'adjudicació: Acord de Junta de Govern Local de data 19 de Maig de 2017.

Adjudicatari: SERVBIAT, S.L.

Imports en concepte de garantia definitiva principal i per ampliació de la mateixa en concepte de revisions i ampliacions posteriors.

<i>Import</i>	<i>Concepte</i>	<i>Aprovació</i>
3.719,00.-€	<i>Fiança Acord Junta Govern Local de</i>	<i>19 de Maig de 2017</i>
371,90.-€	<i>Modificació Decret de l'Alcaldia Núm.5970/18 de data</i>	<i>31 de Desembre de 2018.</i>

Import total garantia definitiva: 4.090,90.-euros

Departament gestor del contracte: ESPAI PÚBLIC.

3) Objecte del contracte: Servei per a l'elaboració d'un Pla Estratègic comercial i turístic a la ciutat de Cornellà de Llobregat. (Exp. 17-081).

Data Acord d'adjudicació: Acord Junta Govern Local de 30 de Novembre de 2018.

Adjudicatari: GABINET PER L'ADMINISTRACIÓ URBANA I EL DESENVOLUPAMENT INSTITUCIONAL, S.L (GAUDI)

Import total Garantia definitiva: 892,50.-euros.

Departament gestor del contracte: Turisme i Comerç.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt catorcè.- Aprovar l'inici d'expedient de contractació de "Subministrament d'espècies vegetals pere als treballs de jardineria que el Departament de Manteniment i Serveis porta a terme a la Ciutat.

**Aprovar inici exp.de contractació
"Subm. Espècies vegetal, treballs jardineria"**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per a la contractació amb les següents característiques:

Naturalesa: Subministrament.

Objecte del contracte: Subministrament d'espècies vegetals per als treballs de jardineria que el Departament de Manteniment i Serveis porta a terme en la ciutat de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat



Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Vist el Reial Decret número 463/2020, de data 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, així com el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, de 14 de març, abans esmentat.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspenen termes i s'interrompen els terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vist que el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, va introduir la possibilitat que les entitats del sector públic puguin acordar motivadament la continuació d'aquells procediments administratius que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensables per a la protecció d'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

Vist l'informe del Cap de Serveis i Via Pública, amb el vist-i-plau del Tinent Alcalde de Política Territorial i d'Espai Públic, de data 22 de maig de 2020, del que es desprèn que el present procediment es troba dins dels anteriors supòsits, ja que és necessària la continuació de l'esmentada contractació per raons d'interès general.

Vist l'informe emès al respecte per la Cap del Departament de Contractació i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General, la Secretària General i l'Interventor.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2019/2497 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració proposa l'adopció dels presents

ACORDS

Primer.- Continuar amb la tramitació del present expedient segons les raons que s'indiquen a la part expositiva del present acord.

Segon.- Iniciar expedient de la següent contractació:

Naturalesa: Subministrament.

Objecte del contracte: Subministrament d'espècies vegetals per als treballs de jardineria que el Departament de Manteniment i Serveis porta a terme en la ciutat de Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Obert-Harmonitzat

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Tercer.- Aprovar el Plec de Condicions Economicoadministratives Particulars de la contractació i el Plec de Condicions Tècniques que figuren com a annexos I i II.

Quart.- Autoritzar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2020	0112 1710A 2219900	27.729,17.-euros
2021	0112 1710A 2219900	66.550,00.-euros
2022	0112 1710A 2219900	38.820,83.-euros

Total: 133.100,00.- (IVA inclòs)

Subordinat al crèdit que es consigni en els respectius Pressupostos.

Cinquè.- Convocar procediment obert-harmonitzat per a l'adjudicació de l'esmentada contractació, de conformitat amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre, donant publicitat a la licitació mitjançant anunci en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Cornellà i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Sisè.- Establir que en el present procediment no procedeix clàusula de revisió de preus conforme a allò establert en el Plec de Condicions Particulars.

Setè.- Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu la Llei 9/2017 CSP de 8 de novembre difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Vuitè.- Comunicar el present acord al Departament de Manteniment i Serveis de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt quinzè.- Donar conformitat a la justificació de subvencions concedides els anys 2017-2018.



Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vista la documentació aportada per diverses Entitats, que correspon a justificacions de subvencions atorgades per aquesta Corporació.

Vistos els informes dels/de les Caps de Departament i el vist-i-plau dels/de les Regidors/es corresponents.

Vistes les Bases del Pressupost General de l'any 2.020 i d'acord amb l'art. 38.16.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 2 de juliol de 2019, aquest Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció del següent:

ACORD

Únic.- Donar la conformitat a la justificació de les subvencions concedides els anys 2017-2018, segons detall:

ENTITAT	ACORD	DATA	IMFORK1 CONCEDIT EUROS	IMFORK1 JUSTIFICAT EUROS
Club Cornellà Futbol Sala	JGL	29-6-18	14.987,43	15.016,67
Fundació Privada El Llindar	JGL	22-12-17	25.300	25.331,13
Unificació Esportiva Sant Ildefons	JGL	28-7-17	17.912,53	23.148,60
Miguel Checa Ruiz	JGL	24-11-17	8.439,06	9.922,02
Club Natació Cornellà	JGL	29-6-18	10.788,40	13.239,92
Alex Medina Martín	JGL	29-6-18	3.623,88	3.879
Institut Cornellà	JGL	26-1-18	3.134,25	3.389,79
Calzados Lares SL	JGL	23-3-18	7.972,92	8.142,74
Bàsquet Femení Cornellà	JGL	29-6-18	13.950,71	14.882,65
C.E.I.J. Mowgli	JGL	27-10-17	32.000	34.199,86
Associació Mirades	JGL	28-7-17	4.700	4.700
Castellers de Cornellà	JGL	29-6-18	9.000	9.023
Rugby Club Cornellà	JGL	29-6-18	9.794,23	17.437,50
Club Natació Cornellà	JGL	29-6-18	4.724,25	5.121,88
C.E.I.J. Gavina	JGL	29-9-17	8.015	8.039,13

Secció Esportiva AMPA Sant Miquel	JGL	29-6-18	5.496,21	5.496,21
Escola L'Areny	JGL	26-1-18	1.356,75	1.490,88
Associació B-Retina	JGL	29-9-17	2.500	2.546,61
C.E.I.J. Mowgli	JGL	29-9-17	6.480	7.112
AMPA Escola Antoni Gaudí	JGL	26-1-18	1.900	1.905,73
Escola Suris	JGL	5-12-17	4.475,42	4.475,42
Club d'Escacs Peón Doblado	JGL	29-6-18	2.998,28	3.513,57
AMPA IES Joan Miró	JGL	26-1-18	2.410,32	2.610,65

...
Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt setzè.- Donar conformitat a la justificació de subvencions concedides els anys 2014, 2017, 2018 i 2019

**Donar conformitat subvencions
anys 2014-2017-2018-2019"**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vista la documentació aportada per varies Entitats, que correspon a justificacions de subvencions atorgades per aquesta Corporació.

Vistos els informes dels/de les Caps de Departament i el vist-i-plau dels/de les Regidors/es corresponents.

Vistes les Bases del Pressupost General de l'any 2020 i d'acord amb l'art. 38.16.

Vista la Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats, mitjançant la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, que en seu punt desè estableix "amb efectes des de l'1 de juny de 2020, es derogarà la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, relativa a la suspensió de terminis administratius. Des d'aquesta mateixa data, el còmput dels terminis que s'haguessin suspès es reprendran, o es reiniciaran, si així s'hagués previst en una norma amb rang de llei aprovada durant la vigència de l'estat d'alarma i les seves pròrrogues".

Atès que la celebració de la propera Junta de Govern Local està prevista amb posterioritat a l'1 de juny de 2020 i, per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de suspensió de terminis.



Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2497/19, de data 20 de juny de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 2 de juliol de 2019, aquest Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció del següent

ACORD

Únic.- Donar la conformitat a la justificació de les subvencions concedides els anys 2014, 2017, 2018 i 2019, segons detall:

IMPORT IMPORT ENTITAT ACORD DATA CONCEDIT JUSTIFICAT EUROS EUROS

Salut Mental Baix Llobregat	JGL	29-6-18	1.000,--	4.539,36
Escola Abat Oliva	JGL	05-4-19	1.155,75	1.201,62
Escola Alexandre Galí	JGL	05-4-19	1.155,75	1.488,30
Escola Anselm Clavé	JGL	05-4-19	1.155,75	1.160,58
Escola Antoni Gaudí	JGL	05-4-19	1.155,75	1.225,23
Associació Memòria Històrica	Decret d'Alcaldia núm 1005/18	13-3-18	1.224,--	1.561,55
Escola Montserrat	JGL	05-4-19	1.232,80	6.279,52
Escola Sant Ildefons	JGL	05-4-19	1.232,80	1.492,65
Escola Sant Miquel	JGL	05-4-19	1.232,80	1.561,46
Escola Jacint Verdaguer	JGL	05-4-19	1.309,85	1.309,85
Escola Suris	JGL	05-4-19	1.309,85	1.309,86
Escola Torre de la Miranda	JGL	05-4-19	1.309,85	1.474,--
Escola Els Pins	JGL	05-4-19	1.309,85	1.598,71
Escola Martinet	JGL	05-4-19	1.309,85	1.440,--
Escola Dolors Almeda	JGL	05-4-19	1.386,90	1.754,99
Escola L'Àreny	JGL	05-4-19	1.309,85	1.447,82
Escola Ignasi Iglesias	JGL	05-4-19	1.463,95	1.467,77
Escola Mediterrània	JGL	05-4-19	1.463,95	1.463,95
Asociación de Harmonia e Interculturalidad	JGL	29-6-18	1.500,--	1.920,--
Grup d'Esplai Vol i Vol	JGL	29-9-17	1.628,--	1.695,99
Asociación Salud Postural Ana María Corral (SPAMC)	JGL	29-6-18	1.700,--	1.793,14
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons. Colònies Petits estiu 2017	JGL	29-9-17	1.762,50	1.776,31
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons. Colònies Rebombori 2017	JGL	29-9-17	1.809,50	1.966,72
A.M.P.A IES Maria Aurèlia Capmany	JGL	29-6-18	1.800,--	1.809,30
Dansa i Ritme	JGL	29-6-18	1.966,47	2.077,53
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons. Colònies Rebombori	JGL	29-6-18	2.050,--	2.080,45
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons. Colònies Petits	JGL	29-6-18	2.000,--	2.017,74
Grup d'Esplai Vol i Vol	JGL	29-6-18	2.027,22	2.027,30



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 02 12 – Fax 93 377 89 00

CFA Cornellà de Llobregat	JGL	05-4-19	2.155,--	2.155,66
Escola Oficial d'Idiomes de Cornellà de Llobregat	JGL	05-4-19	2.155,--	2.408,18
A.M.P.A Escola Jacint Verdaguer	JGL	29-6-18	2.203,50	2.203,50
Fundació Catalana de l'Espai	JGL	29-6-18	2.389,25	2.389,80
Centro Cultural Recreativo Extremeño La Segarra	JGL	29-6-18	2.860,32	3.300,02
Institut Cornellà	JGL	05-4-19	2.965,50	2.984,19
Institut Francesc Macià	JGL	05-4-19	2.965,50	3.061,60
Salut Mental Baix Llobregat	JGL	21-6-18	3.000,--	3.024,60
Associació Cultural Gent i Futur	Decret d'Alcaldia núm. 1338/18	29-3-18	3.000,--	3.021,82
Institut Joan Miró	JGL	05-4-19	3.163,20	3.533,--
Grup d'Espai Vol i Vol	JGL	29-6-18	3.496,22	3.496,22
Associació Veïnal La Gavarra	JGL	28-7-17	3.500,--	3.832,02
Institut Maria Aurèlia Capmany	JGL	05-4-19	3.558,60	3.780,62
Institut Esteve Terradas i Illa	JGL	05-4-19	3.558,60	3.558,60
Escola Meditarrània	JGL	24-12-18	3.913,02	3.913,03
Escola Dolors Almeda	JGL	30-11-18	3.913,02	3.938,69
Centre Infantil i Juvenil Mowgli	JGL	29-6-18	3.951,61	4.053,24
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Campament d'estiu	JGL	29-9-17	846,--	1.008,--
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Casals d'Estiu	JGL	29-9-17	4.255,--	4.333,84
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Colònies d'estiu	JGL	29-9-17	822,50	2.288,--
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Ruta Premonitors	JGL	29-9-17	775,50	786,30
Club Handbol Ràpid Cornellà	JGL	29-6-18	4.363,17	4.672,99
Club Infantil Juvenil SanFeliu Sant Ildefons	JGL	29-6-18	4.524,52	4.539,36
U.D. Cornellà	JGL	25-7-14	5.767,38	6.079,--
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons	JGL	29-9-17	6.120,--	6.128,16
Comissió Jordiada	JGL	18-5-18	6.484,--	9.512,94
Centre Infantil i Juvenil Mowgli	JGL	29-6-18	6.679,24	6.967,69
Club Infantil i Juvenil Sant Feliu Sant Ildefons	JGL	29-9-18	6.679,24	6.689,89

Club Baquetbol Cornellà	JGL	29-6-18	6.680,07	7.141,24
Club Baquetbol Cornellà	JGL	22-12-17	9.000,--	9.538,01
Cornellà Xarxa Ciutadana	JGL	4-5-18	9.360,--	11.466,48
Fundació per a Joves La Carena	JGL	27-10-17	10.000,--	11.322,17
Club Handbol Ràpid Cornellà	JGL	29-6-18	10.366,80	10.758,53
Associació Clubs de Petanca de Cornellà	JGL	29-6-18	11.466,38	15.648,95
Cornellà Atlètic	JGL	29-6-18	13.624,62	41.878,52
CD Almeda	JGL	29-6-18	14.029,41	14.179,48
G.E. Vol i Vol	JGL	29-9-17	15.810,--	16.428,40
Creu Roja Cornellà	JGL	5-12-17	15.911,--	15.911,--
Club Baquetbol Cornellà	JGL	29-6-18	17.952,75	18.054,18
Club Deportivo Font Santa-Fatjó	JGL	29-6-18	19.203,51	19.461,04
Universitat d'Estiu de les Dones	JGL	19-10-18	27.000,--	28.511,--
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Mowgli	JGL	29-9-17	53.000,--	53.464,60
Cruz Roja Española	JGL	24-11-17	69.069,--	69.069,--
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Campament d'estiu	JGL	29-6-18	950,--	1.014,55
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Casals d'estiu	JGL	29-6-18	4.171,96	4.187,85
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Colònies estiu	JGL	29-6-18	900,--	991,76
Centre d'Espai Infantil i Juvenil Gavina. Ruta Joves	JGL	29-6-18	900,--	912,74
Associació Eurodona	JGL	29-6-18	1.000,--	1.044,06
Societat Coral La Unió de Cornellà	JGL	29-6-18	1.534,42	1.534,42
Asociación Poetas de Cornellà	JGL	30-11-18	1.680,--	1.896,44
Orfeo Catalònia. XXIXa Trobada Puntaires a Cornellà	Decret d'Alcaldia núm. 1191/19	13-3-18	1.681,--	2.185,04
AMPA Escola Martinet	JGL	29-6-18	1.880,32	13880,62
Escola Alexandre Galí. Assignació 2018-Manteniment	JGL	30-11-18	1.956,51	2.120,51
P.C.R.F.A Los Aficionaos	JGL	29-9-17	2.328,32	3.091,--
Peña Cultural Atlético Minas de Cornellà	JGL	29-6-18	2.650,--	3.399,46
Associació Cornellà per les Dones-1994	JGL	29-6-18	3.060,--	8.387,48



Associació Cultural Recreativa Peña Dominó de Sant Ildefons	JGL	29-6-18	3.396,63	3.752,74
Coral Àuria	JGL	29-6-18	3.396,63	3.579,96
Hermandad Ntra. Sra. Del Rocío de Cornellà	JGL	29-6-18	3.396,63	3.441,95
Escola Abat Oliba. Assignació 2018-Manteniment	JGL	24-12-18	3.478,24	3.507,26
Escola Sant Miquel. Assignació 2018-Manteniment	JGL	24-12-18	3.913,02	3.913,02
Club Amics Ferrocarril-Cornellà	JGL	9-3-18	4.556,--	5.179,65
Foment de la Cultura Popular. Trobada gegantera Corpus 2018	JGL	29-6-18	6.367,--	6.893,78
Club deportivo Fontsa-Fatjó	JGL	22-12-18	7.000,--	7.340,64
Asociación de Educación Popular Carlos Fonseca Amador-Barcelona	JGL	29-6-18	1.100,--	1.400,--
Associació Familiars amb Dificultats d'Aprenentatge (AFDA)	JGL	29-6-18	3.000,--	3.097,41
Associació Veinal La Gavarra	JGL	29-6-18	3.500,--	3.685,12
Asociación Andaluza Hijos de Almáchar	JGL	30-11-18	3.640,--	4.438,35
Escola Torre de la Miranda. Assignació 2018-Manteniment	JGL	24-12-18	3.913,02	4.241,05
Associació Solidària Gent Teranga	JGL	28-07-17	4.500,--	4.793,62
C.D. Fontsa-Fatjó. Competició Escolar	JGL	29-6-18	4.532,69	5.956,--
Comissió Jordiada	JGL	26-04-19	6.484,--	10.156,72
C.D. Almeda	JGL	14-12-18	7.000,--	7.924,28
Cornellà Xarxa Ciutadana	JGL	14-12-18	11.000,--	11.926,93
Orfeó Catalonia. Petits concerts a l'Orfeó i d'altres espectacles.	JGL	31-5-18	12.000,--	12.435,59
CEIJ Gavina	JGL	29-6-18	15.221,92	15.316,19
Fundació Catalana de l'Esplai	JGL	29-6-18	17.216,13	17.283,13
AFA Baix Llobregat	JGL	9-3-18	20.000,--	20.342,--
Associació de Titulars de Llocs de Venda del Mercat Municipal Centre	JGL	6-4-18	25.124,--	25.319,20
Comunidad de Usuarios de Puestos de Venta del Mercado Marsans	JGL	19-10-18	25.368,--	31.323,94
Cornellà Compra a Casa	JGL	6-4-18	50.742,--	55.080,40
MIJAC Els Esquirols	JGL	29-6-18	500,--	502,86

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt dissetè.- Atorgar a l'entitat Fundació Utopia Joan N.García-Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat, una subvenció pel projecte CENDOC per a l'exercici 2020.

Otorgar subvenció "Fundació Utopia"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'escrit presentat per l'entitat Fundació Utopia Joan N. García-Nieto Estudis Socials del Baix Llobregat en data 20 d'abril de 2020, amb número general d'entrada 13974, en el qual sol·liciten una subvenció per a la realització del projecte Centre Documentació Cendoc, per import de 4.116,00 euros (quatre mil cent setze euros).

Vist que en el Pressupost General de l'Ajuntament del present exercici s'ha previst l'atorgament de la subvenció esmentada, amb càrrec a la partida pressupostària 0001 3342ª 4800000, per import de 4.116,00 euros.

Atès que l'entitat per si sola no pot assumir el cost total de les activitats del projecte abans esmentat, que a nivell municipal es considera d'interès social, per no disposar de recursos econòmics suficients.

Atès el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2020, en relació a l'atorgament de subvencions que tinguin assignació nominativa en el Pressupost Municipal.

Vist el Pla Estratègic en matèria de subvencions d'aquest Ajuntament, pel període 2020-2023, aprovat per Decret d'Alcaldia 2019/4690 de data 26 de novembre de 2019, confeccionat a l'empara del que disposa l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atès que aquesta convocatòria coincideix plenament amb les línies d'actuació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el sentit de col·laboració amb les entitats i persones físiques per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Atès que, tal com estableix l'article 38 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, no és necessària la publicitat i concurrència quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost, com és el cas.

Atès que el projecte ha estat considerat d'interès públic i social, donada la seva incidència en la vida cultural de la ciutat, el nombre de participants i el seu contingut, de conformitat amb l'article 25.2.m) de la Llei de Bases i de Règim Local, amb la redacció donada per l'article 1.8 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i l'article 3 de la Llei 9/1993 de 30 de setembre de Patrimoni Cultural de Catalunya.



Vistos els informes emesos per la Cap del Gabinet Institucional de l'Alcaldia, per la Cap de Procediments i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Vista la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, de suspensió de termes i interrupció de terminis per a la tramitació de procediments de les entitats del sector públic, fins que perdi la seva vigència aquesta disposició o les seves eventuals pròrrogues.

Vista la "Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats per la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març" que en el seu punt desè estableix: "Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas"

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 01 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'atorgament, a favor de l'entitat Fundació Utopia Joan N.García-Nieto, Estudis Socials del Baix Llobregat, de la subvenció que tot seguit es detalla:*

PROJECTE/ACTIVITAT DATA/PERÍODE EXECUCIÓ APORTACIÓ MUNICIPAL PARTIDA
Centre documentació CENDOC Any 2020 4.116,00€ 0001 3342A 4800000

Segon.- *Assabentar a l'entitat interessada que haurà d'acceptar per escrit la subvenció atorgada dins el termini de deu dies, a partir de la notificació del present acord. En el supòsit que no manifesti res en contra durant aquest termini s'entendrà acceptada. Que la present subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o en públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. L'incompliment de qualsevol dels compromisos per part de l'entitat subvencionada, comportarà la revocació de la subvenció i, en conseqüència, el*

reintegrant a l'Ajuntament de les quantitats percebudes amb els corresponents interessos de demora, corresponents al període comprès des de la data del seu cobrament fins a la del seu reintegrament. A la present subvenció li serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions administratives regulat al Títol IV de la citada Llei general de subvencions.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa de 4.116,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 0001 3342A 4800000 del present exercici 2020.

Quart.- Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es realitzi de manera anticipada, en concepte de bestreta, i mitjançant transferència bancària amb càrrec a la partida assenyalada, no subjecte a garantia de cap tipus.

Cinquè.- Assabentar a la indicada entitat que la justificació l'haurà de fer dins el termini màxim de dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la concessió de la subvenció s'haurà de justificar dins del termini màxim de dos mesos a partir de la data del seu pagament.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació d'una instància signada pel/per la Secretari/ària o representant legal de la beneficiària, adreçada al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aportant la següent documentació (Annex J-

1):

1. Memòria del projecte/activitat subvencionat/da signat/da pel/per la Secretari/ària o representant legal, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (Annex J-2).
2. Memòria econòmica, signada pel/per la Secretari/ària o representant legal, justificativa de tots els ingressos relatius al projecte subvencionat i de total de les despeses efectuades, amb indicació dels creditors, número de factura, import i data d'emissió, així com assenyalant quines són les factures que es justifiquen a l'Ajuntament per a la subvenció atorgada. (S'hauran de relacionar totes les factures del projecte i assenyalant amb una "X" les que s'imputen i s'adjunten a la justificació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat) (Annex J-3).
3. Factures originals o fotocòpies compulsades de les despeses destinades a justificar la subvenció atorgada, degudament complimentades i amb justificant de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada.

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i que es desenvolupin dins del termini d'execució del projecte o activitat. No obstant això, no es subvencionaran les begudes alcohòliques a partir de 20º ni els productes de tabac. Es considerarà despesa realitzada aquella efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del termini de justificació determinat en aquest acord. L'import de les despeses indirectes imputats a la subvenció no podrà superar el 8% de l'import atorgat.



En el cas que es presentin fotocòpies compulsades, el Departament gestor posarà una estampilla en els documents originals on consti que la factura representativa de la despesa justificada s'ha aplicat a la justificació de la subvenció atorgada, als efectes del control de subvencions concurrents.

Les factures i documents equivalents hauran de reunir els requisits establerts pel Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre.

D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a 2.500 euros o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.

- 4. Certificat signat pel/per la Secretari/ària o representant legal de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat amb un exemplar/s del/s original/s de la publicitat del finançament públic del projecte subvencionat descrita a l'annex J-4 (certificat de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat) en la qual es farà constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (Annex J-4).*
- 5. Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària (només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000€) (Annex J-5).*
- 6. Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.*

Sisè.- *Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves obligacions de publicitat activa es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 euros, quan sigui aquest Ajuntament l'administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.*

Setè.- *Assabentar a l'entitat que la resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva*

concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers. La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren substancialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme al que disposa l'apartat anterior, havent-ne omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers. En aquets supòsit caldrà informe de l'instructor de l'expedient i del cap Tècnic corresponent, si s'escau.

Vuitè.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Novè.- Trametre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

Desè.- Notificar al departament de Gabinet Institucional d'Alcaldia i a l'entitat interessada aquest acord pel seu coneixement i efectes.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt divuitè.- Aprovar la modificació de les bases de la convocatòria per la provisió, mitjançant sistema d'oposició lliure, de dotze places de la categoria d'agent/a de la Guàrdia Urbana vacants en aquest Ajuntament, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana classificades al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per cobrir les vacants que es produeixin, afegint una base vuitena.

Aprovar modificació. Bases convocatòria vacants Guàrdia Urbana"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...



L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió mitjançant sistema d'oposició lliure de dotze places de la categoria d'agent/a de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per cobrir les vacants que es produeixin,

Atès que les previsions realitzades a la citada Oferta Pública d'Ocupació per l'exercici 2020 compleix amb les limitacions establertes per l'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per l'exercici 2018.

Atès el que respecte dels terminis d'execució de les ofertes Públiques d'Ocupació estableix l'article 70 de la Llei 7/2007 de 12 d'Abril del Estatut Bàsic del Empleat Públic,

Atès el que disposa l'article 76 del Reglament de Personal al Servei de les Entitats Locals,

Atès el que preveu el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002 de 25 de setembre, de la Generalitat de Catalunya,

Atès que hi ha en el pressupost en vigor la consignació pressupostària necessària per a la despesa proposada,

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2497/2019 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 2 de juliol de 2019,

ACORD

Primer.- Aprovar la Convocatòria i Bases Específiques per la provisió mitjançant sistema d'oposició lliure de dotze places de la categoria d'agent/a de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per cobrir les vacants que es produeixen, amb efectes del dia següent a la publicació de la Oferta Pública d'Ocupació 2020, amb el contingut de les següents:

BASES PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT EL SISTEMA D'OPOSICIÓ LLIURE DE 12 PLACES D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I CREACIÓ D'UNA BORSA DE REPOSICIÓ PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió mitjançant sistema d'oposició lliure de dotze places de la categoria d'agent/a de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de

Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per cobrir les vacants que es produeixin.

El nombre de places convocades podrà ampliar-se en el mateix nombre de places vacants dotades pressupostàriament a la data d'inici de les proves selectives de la fase d'oposició.

L'Ajuntament podrà augmentar el nombre de places convocades d'acord amb l'article 70 del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic (TREBEP).

Les retribucions anuals de les places seran les següents:

Salari Base.....Les establertes per la legislació vigent i que constin en el catàleg de Llocs de Treball.

Complement de Destí.....Nivell 16

Complement específic.....Les que constin en el Catàleg de Llocs de Treball en funció del lloc que se li assigni.

Complement de productivitat.....Les que anyalment s'estableixi en el programa.

La convocatòria es regirà per aquestes bases, en concordança amb el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic (TREBEP), i pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les que estableixen els articles 11 i 12 de la Llei 16/1991 de 10 de juliol de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exercitaran en règim d'incompatibilitat.

SEGONA.- REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR ELS ASPIRANTS

Per a prendre part en el procés selectiu seran necessaris els següents requisits:

a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.



d) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria. A tal efecte es realitzaran les corresponents valoracions mèdica i psicològica. L'aptitud psicològica es valorarà de conformitat amb una bateria de tests confeccionats i avaluats per assessors tècnics especialistes.

f) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i de 1,70 m els homes.

g) No haver estat condemnat per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni estar en situació de suspensió de funcions, ni haver estat destituït de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari mentre durin els efectes de la sanció. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

h) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe B.

i) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe A2. La prestació d'aquest permís podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

j) Declaració jurada o promesa per la qual es pren compromís de mantenir vigent els permisos de conduir, mentre es mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.

k) Compromís de portar armes que es prendrà mitjançant declaració jurada per escrit, junt amb la instància de sol·licitud de formar part de les proves. En cas de que l'aspirant sigui funcionari en actiu en altra Corporació, certificació de no haver estat inhabilitat per portar arma de foc en virtut de les proves d'actitud establertes al Decret 219/1996, de 12 de Juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les Polícies Locals.

Tots aquest requisits anteriors s'han de complir i acreditar el darrer dia de presentació de sol·licituds llevat dels requisits especificats a l'apartat i). En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

TERCERA.- INSTÀNCIES I ADMISSIÓ

En el termini de vint dies naturals a contar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), els/les interessats/des presentaran en el registre general d'aquest Ajuntament, o en les formes legalment previstes, instància sol·licitant prendre part en el procés.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

El requisit de possessió del permís de conduir de la classe B haurà d'acreditar-se documentalment mitjançant certificat original o còpia compulsada del títol corresponent.

El requisit de possessió del permís de conduir de la classe A2 haurà d'acreditar-se documentalment mitjançant certificat original o còpia compulsada del títol corresponent com a màxim el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Es necessari indicar a la sol·licitud estar exempt de la realització de la prova de nivell de català. Per estar exempt de la prova de coneixements de llengua catalana les persones aspirants han d'estar en possessió dels coneixements de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior, de conformitat amb el que estableixen el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i el decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement de català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Als efectes d'aquesta exempció les persones aspirants hauran de presentar durant el termini de presentació de sol·licituds o abans de la data de la realització de la prova de nivell de català un dels documents següents:

- Certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior de la Direcció General de Política lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.*
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió de persona per accedir a l'Administració local o l'administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en aquesta convocatòria, o que hagi superat la prova esmentada en altres processos de selecció de la mateixa oferta pública d'ocupació.*



- *Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per l'accés a la condició de funcionari públic.*

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal Qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Igualment, amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants atorguen l'autorització expressa per a que la Guàrdia Urbana o l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat <http://www.cornella.cat/ca/index.asp>, la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de les persones admeses i excloses.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses en la qual s'indicarà també quines persones aspirants hauran de realitzar les proves de llengua catalana, així com el dia, hora i lloc de l'inici de les proves.

QUARTA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de data 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, amb la següent distribució:

- a) Un terç ha d'estar integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació*
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria*
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública (ISPC) i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.*

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

En cas d'empat, es decidirà amb el vot de qualitat del President del Tribunal.

A més dels membres que formen part del Tribunal de selecció, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular i una persona suplent, designades conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho al departament de Recursos Humans, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.

Per l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre del Tribunal per assegurar-ne la correcta realització.

El Tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal qualificador podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

CINQUENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema d'oposició lliure constarà de les tres fases següents:

- 1. Fase d'oposició consistent en l'acreditació de capacitats mitjançant la superació de proves obligatòries i eliminatòries,*
- 2. Superació del curs selectiu per la categoria d'agent de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i,*
- 3. Superació del període de pràctiques de 12 mesos.*

El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió.

L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà pel sistema d'ordre d'actuació de les persones aspirants en processos selectius que hagi establert la Generalitat de Catalunya.



Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran al web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

SISENA.- PROVES DE LA FASE D'OPOSICIÓ

1r. Primera prova: Cultural i teòrica (obligatòria i eliminatòria)

Aquesta prova té per objecte mesurar tant els coneixements de cultura general a un nivel concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria com els coneixements teòrics sobre el temari relacionat amb les matèries que es detallen a l'annex I d'aquestes bases.

Les preguntes de coneixements de cultura general d'aquesta podran incloure preguntes relatives a coneixements de l'actualitat política, econòmica, social i cultural de nivel internacional, nacional i local.

Consistirà en un qüestionari tipus test de 50 preguntes.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta.

Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran $\frac{1}{4}$ part del valor d'una resposta correcta.

Aquest exercici serà qualificat de 0 a 10 punts. Quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació igual o superior a 5 punts.

Les persones aspirants que hagin resultat aptes en aquesta prova, seran ordenades de major a menor puntuació. Un cop ordenades, només passaran a la 2a prova i, en cas d'estar exempts, a la 3a prova les 150 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 150, passaran totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

2n. Segona prova: coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana del nivell B2 i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de personal tècnic de normalització lingüística.

El resultat de les proves serà d'apte o no apte.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment en el termini i forma correcte, acomplir alguna de les condicions establertes en la base 3a d'aquesta convocatòria.

3r. Tercera prova: Tests aptitudinals (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en l'administració de tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants.

Les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici serà qualificat de 0 a 10 punts. La nota final serà la mitjana de la puntuació aconseguida en les diferents subproves. Quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació mitja igual o superior a 5 punts.

Les persones aspirants que hagin resultat aptes en aquesta prova, seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes de les proves puntuables (primera i tercera prova). Un cop ordenades, només passaran a la 4a prova –aptitud física- les 80 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 80, passaran a la 4a prova totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.



4t. Quarta prova: Aptitud física (obligatòria i eliminatòria)

Les persones aspirants que hagin superat les tres proves anteriors, seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes a les proves amb puntuació.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II d'aquestes bases.

*Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants hauran de lliurar al Tribunal un certificat mèdic expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes. En aquest certificat ha de constar explícitament: **“que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar la prova d'aptitud física de la convocatòria d'agent de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat”**.*

La no presentació de l'esmentat certificat comportarà l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.

El tribunal podrà determinar realitzar els mesuraments que estimi necessaris per a la comprovació que els aspirants compleixen amb el requisit f) de la base segona.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització de les proves físiques.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Els aspirants que superin el mínim exigít en totes les proves tindran un resultat de apte. Si no superen el mínim o no realitzen correctament alguna de les proves després dels intents marcats, tindran un resultat de no apte i quedaran exclosos del procés selectiu.

5è. Cinquena prova: Proves de personalitat i de competències (obligatòria i eliminatòria)

Aquesta prova consistirà en la realització de tres qüestionaris que mesurin els trets de personalitat bàsics, els trets clínics i les competències laborals, així com la seva adaptació personal i social a l'entorn. Aquests qüestionaris determinaran l'adequació de la persona al perfil requerit per a la funció policial.

Aquesta prova és obligatòria i tindrà caràcter eliminatori, les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Les persones aspirants que hagin resultat aptes en aquesta prova, seran ordenades de major a menor puntuació en funció del sumatori de les qualificacions obtingudes de les proves puntuables. Un cop ordenades, només passaran a la 6a prova -entrevista personal- les 60 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 60, passaran a la 6a prova totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

6è. Sisena prova: entrevista personal

Les persones aspirants que hagin passat a aquesta prova seran convocades per a la realització d'una entrevista personal. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del Tribunal.

Aquesta prova consistirà en una entrevista per competències que mesurarà el grau d'adequació al següent perfil competencial: interès i iniciativa, habilitats socials, responsabilitat, resolució de problemes, flexibilitat i polivalència, transmissió de la informació, autocontrol i resistència a la pressió.

El tribunal disposarà, durant la realització de la entrevista l'assessorament de tècnics o especialistes. La falsedat demostrada en les respostes dels qüestionaris comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà fins a 10 punts. Quedaran eliminades les persones que no tinguin una puntuació igual o superior a 5 punts.

Les persones aspirants tindran un termini de cinc dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

SETENA.- RECONeixEMENT MÈDIC

Del total de persones aspirants declarades com a aptes de la 6a prova de la base sisena, realitzaran les proves mèdiques el nombre de persones que el tribunal



determini, classificades segons l'ordre de puntuació. El tribunal farà pública una llista ordenada dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells.

En cas d'empat en la darrera posició segons el nombre de places vacants, l'ordre de classificació s'establirà a favor de l'aspirant el gènere del qual sigui menys representat en el col·lectiu professional objecte d'aquesta oposició. Si persisteix l'empat l'ordre s'establirà d'acord amb la puntuació obtinguda en la primera prova de la fase d'oposició (test de cultural general i coneixements teòrics). Si continua l'empat, aquest es resoldrà a favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la tercera prova (prova aptitudinal). Finalment, si els anteriors criteris no resolen la situació d'empat, el criteri es dirimirà a favor de la persona de major edat.

També podran ser convocades a realitzar-les les persones aspirants amb puntuacions immediatament inferiors, que quedaran en situació de reserva, per si es produís alguna desqualificació o baixa voluntària. No obstant això serà el Tribunal el que establirà el nombre de persones a convocar per al reconeixement mèdic.

Aquesta prova és obligatòria, tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex d'aquesta convocatòria.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran un informe sobre cada un dels aspirants declarant si son aptes o no aptes en aplicació dels criteris de l'annex III.

VUITENA.- QUALIFICACIONS DELS ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

El Tribunal Qualificador publicarà la relació d'aprovat per ordre de millor puntuació determinat per la suma de les puntuacions en la fase d'oposició.

El Tribunal proposarà a la Presidència de la Corporació el nomenament com a funcionari en pràctiques els set candidats amb la puntuació més elevada o fins el màxim del número de places vacants que s'hagin produït fins al moment que es trobin dotades pressupostàriament.

En cas que algun dels candidats hagués acreditat haver superat el curs de formació bàsic per a policies de l'Escola de Policia de Catalunya, seran proposats pel tribunal per ser nomenats funcionaris en pràctiques restant obligades a superar el període de pràctiques establert a la base desena.

NOVENA.- CURS SELECTIU ESPECÍFIC

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. En el seu cas, aquest document acreditatiu s'haurà d'entregar en el termini màxim dels vint dies naturals a que fa referència l'anterior base 8.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa. Tanmateix les persones alumnes poden ser sotmeses a les proves mèdiques que s'estimin oportunes, entre les quals es durà a terme una analítica de sang i/o orina, per comprovar que cap d'elles no es troba inclosa en alguna de les causes d'exclusió mèdica.

En cas d'infracció del Reglament Interior de l'Escola de Policia de Catalunya, la Direcció del centre proposarà al Tribunal les sancions corresponents. Si el Tribunal acorda la interrupció definitiva del curs, es perdrà el dret a seguir en l'oposició, així com la pèrdua de la condició de funcionari/ària en pràctiques.

En els casos en què s'hagin obert diligències prèvies o s'hagi incoat un procediment penal contra una persona aspirant, es procedirà a la suspensió de la realització del curs selectiu o de les pràctiques, o al seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer els resultats de les diligències o del procediment penal. Amb posterioritat i atenent a aquest resultat, el Tribunal resoldrà en conseqüència.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Els les aspirants que el superin seran proposats pel Tribunal pel seu nomenament com agent de la Guàrdia Urbana en pràctiques.

DESENA.- FASE DE PRÀCTIQUES

Les persones aspirants que hagin aprovat el curs de l'Escola de Policia de Catalunya (EPC), hauran de superar un període de pràctiques professionals de 12 mesos de durada als diferents torns i/o unitats operatives de treball de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.

Per poder iniciar aquesta fase, les persones aspirants hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, el permís de conduir A2 en els terminis assenyalats a la base 2. i) amb el compromís de tenir-lo vigent mentre mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat. La no presentació d'aquest permís comportarà l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.



Al llarg d'aquest temps, l'avaluació es desenvoluparà en dos períodes diferents i les persones aspirants disposaran d'un tutor/a per tal d'avaluar el seu procés de pràctiques.

Les persones aspirants seran avaluades al final de cada període per un tutor/a mitjançant un informe d'avaluació que recollirà el nivell de coneixements assolits per la persona aspirant en el seu lloc de treball, així com les característiques personals d'adaptació a l'organització i a la tasca policial; en aquest sentit es valorarà les competències següents: Habilitats socials, transmissió d'informació, solució de problemes, interès i iniciativa, responsabilitat, flexibilitat i polivalència, dedicació, autocontrol i resistència a la pressió i capacitat tècnica. Aquesta darrera es desglossarà en les competències tècniques: Policia administrativa, seguretat ciutadana, policia de trànsit i policia assistencial.

Per a la qualificació de la fase de pràctiques, el Tribunal comptarà, com a mínim, amb dues persones avaluadores que presentaran una valoració basada en els següents aspectes: els coneixements de les diferents àrees policials i les competències genèriques (les actituds, les habilitats socials i la comunicació entre d'altres).

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Finalitzada la fase de pràctiques, la valoració final de cada persona aspirant serà exposada al Tribunal, que establirà la qualificació d'apte/a o no apte/a. El personal funcionari en pràctiques que obtingui la qualificació de no apte quedarà exclòs del procés selectiu i perdrà el dret a ser nomenat funcionari/a de carrera.

Que les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques per trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció, guarda amb fins l'adopció, acolliment, risc durant la lactància i paternitat, el Tribunal qualificador acordarà interrompre dita fase, i una vegada finalitzada la situació corresponent acordarà la seva reincorporació al període de pràctiques, per tal de completar-lo.

En els casos de les persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se li hagin obert diligències prèvies o se li hagi incoat un procediment penal, el Tribunal qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar. En qualsevol cas, i atenent a la transcendència del fet sancionat, el Tribunal podrà proposar la seva exclusió del procés de selecció.

Durant aquesta fase de pràctiques o a la seva finalització, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex III de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic,

l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

ONZENA.- BORSAS DE REPOSICIÓ

Les persones aspirants que hagin superat les fases d'oposició i que excedeixin el nombre de places de la convocatòria, constituïran una borsa de reposició per si es produeix alguna baixa voluntària o desqualificació en les següents fases del procés selectiu.

La finalitat d'aquesta borsa de reposició és assegurar-se la cobertura del nombre de places convocades quan es produeixin renúncies o desqualificacions de les persones aspirants seleccionades, abans del seu nomenament o presa de possessió, o vacants que es puguin produir per causa de jubilació o excedència. En el cas que es produeixin renúncies o desqualificacions de les persones aspirants, l'Òrgan convocant pot requerir el Tribunal Qualificador una relació complementària que segueixen a les persones proposades inicialment per al possible nomenament com a funcionàries de carrera.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

La durada de la borsa de reposició s'estableix fins el moment de la data de finalització de la fase de pràctiques i sempre abans del nomenament o presa de possessió de les persones proposades com a funcionàries de carrera.

Amb la resta de candidats aprovats es podrà constituir una llista d'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per tal de cobrir de forma temporal places vacants d'agent de la Guàrdia Urbana que es puguin produir per llicència amb reserva de plaça, comissió de serveis o excedència amb reserva de plaça, que tindrà una vigència màxima de dos anys, en aplicació de l'article 95.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i que no puguin cobrir-se de forma permanent.

L'ordre de crida de la llista d'ordre de preferència serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

DOTZENA.- NOMENAMENT DEFINITIU

Les persones funcionàries en pràctiques que hagin superat la fase de pràctiques seran ordenades de major a menor puntuació d'acord amb el sumatori de puntuacions de les fases del procés selectiu d'oposició i formació. Respectant aquesta classificació, el nombre que finalment hagués estat convocat seran proposades pel Tribunal pel seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

TRETZENA.- INCIDÈNCIES



El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, en base al que preveuen les Bases Generals, el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el Reglament d'Accés, Promoció i Mobilitat de les Polícies Locals i la Llei de les Polícies Locals de Catalunya.

ANNEX I – TEMARI EXERCICI DE CONEIXEMENTS TEÒRICS

Tema 1.- La Constitució Espanyola de 1978: Estructura i principis generals. L'estructura territorial de l'estat: "Principis generals i l'Administració Local". Drets i deures fonamentals.

Tema 2.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006: Drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'Administració. El govern local a l'Estatut.

Tema 3.- El Municipi: Concepte i elements. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.

Tema 4.- L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat: Organització municipal. L'organització política (Alcalde, Tinents d'Alcalde, Regidors). Competències de l'Ajuntament en matèria de seguretat ciutadana i mobilitat.

Tema 5.- La ciutat de Cornellà de Llobregat: Coneixement de la ciutat des de l'1-1-2019: dades demogràfiques, patrimoni, sociologia i economia.

Tema 6.- El procediment administratiu comú: regulació, contingut, àmbit d'aplicació i principis.

Tema 7.- El marc legal de la Seguretat Pública i els cossos de seguretat: La Llei de forces i cossos de seguretat de l'Estat. La Llei de policies locals de Catalunya. La Llei d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Tema 8.- Les ordenances municipals de Cornellà de Llobregat: L'ordenança de convivència ciutadana. L'ordenança de neteja. L'ordenança reguladora de l'ocupació de terrenys, mitjançant taules, marquesines, tendals i altres elements similars al servei d'establiments de restauració.

Tema 9.- Actuacions relacionades amb la seguretat ciutadana: Especial referència als principis rectors en relació a la seguretat ciutadana i les potestats generals de policia de seguretat. Actuacions relacionades amb les funcions de policia judicial. Especial referència a les garanties i drets de les persones detingudes, procediment de detenció i d'habeas corpus.

Tema 10.- Actuacions relacionades amb la seguretat viària: La Llei de seguretat viària. Reglament general de circulació. Reglament general de conductors.

La ordenança municipal de circulació. Les assegurances. Les denúncies i el procediment sancionador en matèria de trànsit.

Tema 11.- Drets i deures dels funcionaris a l'Estatut bàsic de l'empleat públic. Principis d'actuació i deures dels funcionaris de policia local. La infidelitat en la custòdia de documents i de la violació de secrets en el Codi Penal. Règim d'incompatibilitat del personal al servei de l'Administració.

Tema 12.- Ètica i deontologia professional. Declaració universal dels drets humans de l'ONU. Carta dels drets fonamentals de la UE. Codi europeu d'ètica de la Policia. Codi ètic de la policia de Catalunya. Règim disciplinari de les policies locals de Catalunya.

ANNEX II

DESCRIPCIÓ I NORMES PER A LA REALITZACIÓ DE LES PROVES FÍSQUES

L'objecte d'aquestes proves és, principalment, determinar els diferents nivells de facultats físiques dels aspirants, i d'aquesta forma eliminar aquelles persones que no reuneixen els mínims exigits. Es valorarà la potència del tren superior, la potència del tren inferior, l'agilitat i la resistència.

Totes les proves tenen una puntuació mínima per ser aptes. S'ha de ser apte en totes les proves.

Les proves són quatre, tant per als homes com per a les dones.

Proves:

1.- Potència tren inferior: Salt de longitud sense carrera

Explicació de l'exercici:

a) Posició de sortida:

- *Dret darrera la línia marcada.*
- *Els peus es podran col·locar junts o separats a la distància que el participant consideri oportuna però sempre han d'estar els dos peus a la mateixa distància de la línia marcada i ambdós en contacte amb el terra.*

b) Execució:

- *Saltar cap endavant impulsant-se amb el dos peus alhora amb la finalitat d'aconseguir la major distància possible respecte a la línia marcada de inici.*
- *La línia de sortida no pot ser trepitjada.*
- *No es permeten balancejos repetitius previs a l'acció del salt, només es permet el balanceig de l'acció del salt.*
- *No es permet cap tipus de carrera prèvia.*



c) Valoració:

- Es marcarà la distància major en cm. entre la part posterior de la ratlla de inici i la darrera part del cos que toca al terra.

d) Nombre d'intents: 2

e) Marca mínima exigida per ser apte:

- Per als homes, dos metres.
- Per a dones, un metre i setanta centímetres.

2.- Potència tren superior: Llançament pilota medicinal.

Explicació de l'exercici:

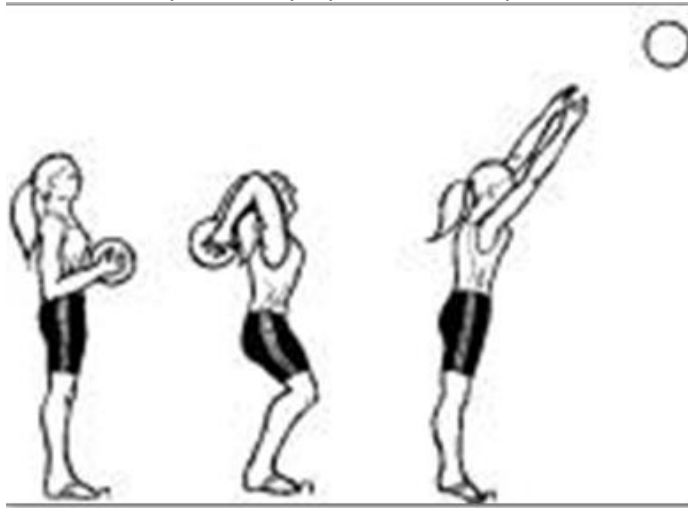
a) Posició de sortida:

- Dret darrera de la línia marcada. Els peus es podran col·locar junts o separats a la distància que el participant consideri oportuna però sempre han d'estar els dos peus a la mateixa distància de la línia marcada i ambdós en contacte amb el terra.
- La pilota tindrà un pes de 3 kilograms.

b) Execució:

- S'agafa la pilota medicinal amb les dues mans fins al final de l'acció de llançament.
- El llançament s'ha de realitzar per sobre del cap.
- Cap part del cos pot tocar la línia marcada o tocar el terra per davant de la línia marcada en cap fase del llançament ni un cop finalitzat.

- No es permeten balancejos repetitius durant la fase prèvia a la del llançament, només durant l'acció de llançament.
- No es permet cap tipus de carrera prèvia.



a) Valoració:

- Es marcarà la distància mínima exigida per participant valorant la distància major en cm. entre la part posterior de la ratlla de inici i el primer lloc de contacte al terra de la pilota.

d) Nombre d'intents: 2

e) Marca exigida:

- Per als homes, set metres.
- Per a dones, cinc metres.

3.- Agilitat: Circuit d'agilitat.

a) Posició de sortida:

- Dret darrera la línia marcada. Els peus es podran col·locar junts o separats a la distància que el participant consideri oportuna.

b) Execució:

- El participant haurà de realitzar el recorregut en el menor temps possible.

c) Valoració:

- No es podrà tirar cap tanca ni cap pica.
- Es registrarà el temps de realització entre la sortida i l'arribada.

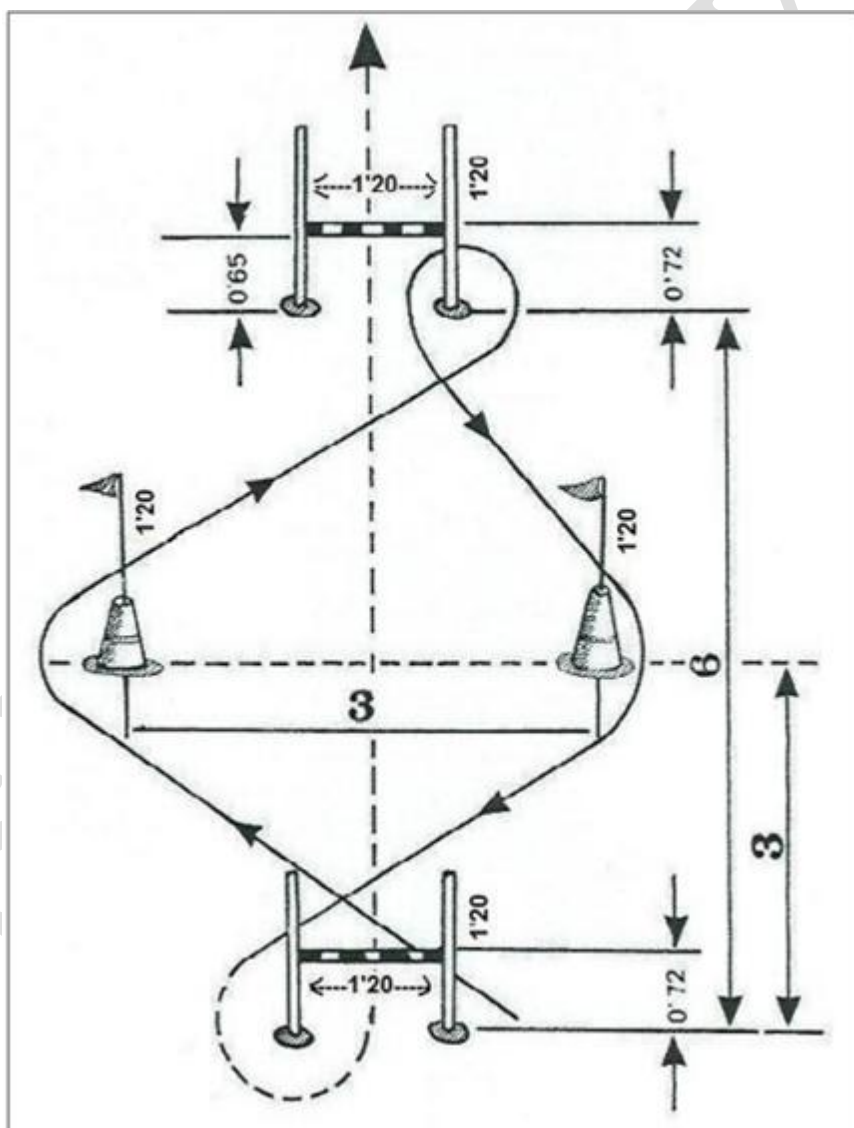


d) Nombre d'intents: 2

e) Marca mínima exigida:

- Per als homes, onze segons.
- Per a dones, dotze segons.

f) Dibuix Explicatiu:



4.- Resistència: Cursa Llançadora / Course navette.

a) Posició de sortida:

- *Dret darrera la línia marcada. Els peus es podran col·locar junts o separats a la distància que el participant consideri oportuna.*

b) Execució:

- *Quan senti la senyal de la prova, l'aspirant ha de córrer de la línia de sortida cap a l'altra línia (situada de forma paral·lela a la línia de inici a una distància de 20 metres), fins a trepitjar-la i esperar a tornar a sentir un altre senyal acústic per iniciar la tornada.*
- *Cada senyal acústic indicarà que s'ha de iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme que s'indica, que augmentarà de forma progressiva.*
- *Es repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no es sigui capaç de trepitjar la línia abans del senyal acústic, moment en el qual s'anul·larà el intent.*

c) Valoració:

- *S'haurà de trepitjar les línies abans de sentir el senyal sonor i sortir després d'aquest senyal.*
- *En el canvi de sentit no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar damunt de la línia.*
- *Es registrarà el número de paliers realitzats fins arribar a la marca mínima exigida*
- *Es donarà un avís en el moment que no es trepitgi la línia i en el segon avís el intent quedarà anul·lat.*
- *La valoració serà de apte o no apte.*

d) Nombre d'intents: 1

e) Marca mínima exigida:

- *Per als homes, vuit paliers i mig.*
- *Per a dones, sis paliers.*

Proves	Prova 1	Prova 2	Prova 3	Prova 4
<i>Marque smínimes</i>				
Homes	2 metres.	7 metres.	11 segons.	8,5 paliers.
<i>Marques mínimes</i>				
Dones	1,70 metres.	5 metres.	12 segons.	6 paliers.

ANNEX III



QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estelòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2 Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3 Aparell genitourinari

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.



7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9 Infeccions: *qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).*

10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o de funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Segon.- *Publicar el present acord, un cop sigui efectiu, al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, així com a la seva pàgina web, als efectes de comunicació als interessats.*



Tercer.- Comunicar el contingut d'aquest acord a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en conseqüència notificar el present acord al Director d'Informàtica com a responsable de la seu electrònica municipal, per a la seva publicació.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt dinovè.- Aprovar la modificació de les bases de la convocatòria de promoció interna, mitjançant sistema de concurs oposició, de 4 places de la categoria de caporal de la Guàrdia Urbana vacants en aquest Ajuntament, pertanyents a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificades al grup C, subgrup C2, i creació d'una borsa de reposició per a cobrir places vacants de caporal/a en comissió de servei, afegint una base novena.

**Aprovar modf. Bases convocatòria
Promoció interna Guàrdia Urbana"**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist que la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 10 de gener de 2020, va aprovar la promoció interna mitjançant sistema de concurs oposició de 4 places de la categoria de caporal de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per a cobrir places vacants de caporal/a en comissió de servei Vist l'article 108 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que modifica l'article 7 de la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les policies locals, i afegeix la Disposició addicional vuitena, que estableix el següent:

"»1. Les convocatòries per a accedir a les diferents categories de policies locals i vigilants a què fa referència l'article 1 aprovades a partir de l'1 de gener de 2020 han de determinar el nombre de places que han d'ésser proveïdes per dones per a complir l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles respectives.

»2. El nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits, i no pot ésser superior al 40% de les places convocades ni inferior al percentatge que sigui establert pel pla d'igualtat de cada ajuntament. Com a regla

general, fins que els ajuntaments no elaborin aquests plans d'igualtat, el percentatge mínim no pot ésser inferior al 25% de les places convocades, sempre que se'n convoquin més de tres”.

De conformitat amb el que disposa l'article 109.2 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2497/2019 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 2 de juliol de 2019,

ACORD

Primer.- Aprovar la modificació de les bases de la convocatòria de promoció interna mitjançant sistema de concurs oposició de 4 places de la categoria de caporal de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per a cobrir places vacants de caporal/a en comissió de servei, afegint la bases Novena, la qual quedarà redactada en els termes següents:

VUITENA. RESERVA DE PLACES

En virtut de l'article 108 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, que entre altres modifica la Llei 16/1991 (Policies locals), hi haurà una reserva de places del 25% per ser proveïdes per dones per a complir l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles respectives.

Segon.- En compliment del que s'estableix a l'article 51 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, establir que les instàncies presentades en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament, durant el període de presentació d'instàncies, conservin la seva validesa, sense que els aspirants hagin de tornar a presentar la seva instància en el Registre General de l'Ajuntament.

Tercer.- Publicar aquesta modificació al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, així com a la seva pàgina web, als efectes de comunicació als interessats.

Quart.- Comunicar el contingut d'aquest acord a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en compliment del que disposa la Llei 19/2013, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, i en conseqüència notificar el present acord al director d'Informàtica com a responsable de la seu electrònica municipal, per a la seva publicació.



BASES PER A LA PROVISIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA MITJANÇANT EL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ DE 4 PLACES DE CAPORAL/A DE LA GUÀRDIA URBANA A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I CREACIÓ D'UNA BORSA DE REPOSICIÓ

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió per promoció interna mitjançant sistema de concurs oposició de 4 places de la categoria de caporal de la Guàrdia Urbana vacants en aquesta Corporació municipal, pertanyent a l'Escala d'Administració Especial, Sots-escala de Serveis Especials - Guàrdia Urbana - classificat al grup C, subgrup C2 i creació d'una borsa de reposició per a cobrir places vacants de caporal/a en comissió de servei.

El nombre de places convocades podrà ampliar-se en el mateix nombre de places vacants dotades pressupostàriament a la data d'inici de les proves selectives de la fase d'oposició.

Les retribucions anuals de les places seran les següents:

Salari Base.....Les establertes per la legislació vigent i que constin en el catàleg de Llocs de Treball.

Complement de DestiNivell 18.

Complement específic.....Les que constin en el Catàleg de Llocs de Treball en funció del lloc que se li assigni.

Complement de productivitat.....Les que anualment s'estableixi en el programa.

Triennis i altres emoluments.....establerts per la legislació vigent.

La convocatòria es regirà per aquestes bases, en concordança amb el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), i pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

SEGONA.- REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR ELS ASPIRANTS

Per a prendre part en el procés selectiu, les persones aspirants han de reunir els següents requisits:

a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb les lleis vigents.

b) No superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions i reglaments que es despleguin.

d) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari/a de carrera en la categoria d'agent de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.

e) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

f) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

h) No haver estat condemnat per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni estar en situació de suspensió de funcions, ni haver estat traslladat de lloc de treball o destituït de càrrecs de comandament com a conseqüència d'expedient disciplinari mentre durin els efectes de la sanció. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

i) Posseir el permís de conduir vehicles de la classe A i B.

j) Compromís de portar armes que es prendrà mitjançant declaració jurada per escrit, junt amb la instància de sol·licitud de formar part de les proves.

k) No tenir l'arma de foc retirada.

TERCERA.- INSTÀNCIES I ADMISSIÓ

En el termini de vint dies naturals a contar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), els/lesinteressats/des presentaran en el registre general d'aquest Ajuntament, o en les formes legalment previstes, instància sol·licitant prendre part en el procés.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de



foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent. El requisit de possessió del permís de conduir de la classe A i B haurà d'acreditar-se documentalment mitjançant certificat original o còpia compulsada del títol corresponent.

Les persones aspirants hauran de presentar, juntament amb la sol·licitud de participació, la documentació acreditativa dels mèrits que proposin per ser avaluats pel Tribunal, d'acord amb el barem de mèrits puntuables recollits a l'Annex II d'aquesta convocatòria.

Les persones aspirants podran presentar juntament amb la sol·licitud de participació el document o certificat acreditatiu que els permetin quedar exempts de realitzar la primera prova de la fase d'oposició de coneixements de català. Als efectes d'aquesta exempció les persones aspirants hauran de presentar durant el termini de presentació de sol·licituds o abans de la data de la realització de la prova de nivell de català un dels documents següents:

- Certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior de la Direcció General de Política lingüística o de qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.*
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió de persona per accedir a l'Administració local o l'administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior a l'exigit en aquesta convocatòria, o que hagi superat la prova esmentada en altres processos de selecció de la mateixa oferta pública d'ocupació.*
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per l'accés a la condició de funcionari públic.*

Serà responsabilitat de les persones aspirants la veracitat de les dades consignades, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal Qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Igualment, amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants atorguen l'autorització expressa per a que la Guàrdia Urbana o l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, es publicarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat <http://www.cornella.cat/ca/index.asp> , la llista provisional de persones admeses i excloses.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenientes en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de les persones admeses i excloses.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les possibles incidències, es farà pública la llista definitiva de persones admeses i excloses.

QUARTA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador estarà constituït en la forma establerta a l'article 8 del Decret 233/2002, de data 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, amb la següent distribució:

a) Un terç ha d'estar integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació i aquests han de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit a les places objecte d'aquesta convocatòria o en cas que pertanyin a cossos policials han de tenir una categoria igual o superior.

b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria

c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública (ISPC) i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

En cas d'empat, es decidirà amb el vot de qualitat del President del Tribunal.

A més dels membres que formen part del Tribunal de selecció, a les sessions que s'estableixin hi podran assistir, amb veu però sense vot, una persona observadora titular i una persona suplent, designades conjuntament per la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho al departament de Recursos Humans, quan concorrin circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Igualment, les persones participants podran recusar els membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes per l'article 24 de la mateixa llei.



Per l'execució de proves que s'hagin de realitzar per professionals especialistes, caldrà només la presència d'un membre del Tribunal per assegurar-ne la correcta realització.

El Tribunal podrà disposar de la incorporació a les seves tasques de personal tècnic especialista per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal qualificador podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

CINQUENA.- DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

La selecció pel sistema de concurs oposició constarà de les tres fases següents:

- 1. Fase de concurs consistent en la valoració de mèrits aportats per l'aspirant,*
- 2. Fase d'oposició consistent en l'acreditació de capacitats mitjançant la superació de proves obligatòries i eliminatòries i,*
- 3. Superació del curs selectiu per la categoria de caporal/a de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.*

La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El dia, hora i lloc de realització de cadascuna de les proves, així com els resultats de les mateixes es publicaran al web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

SISENA.- FASE DE CONCURS. VALORACIÓ DE MÈRITS

En aquesta fase es valoraran els mèrits aportats pels aspirants i que hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem establert en l'annex II d'aquestes bases.

El Tribunal qualificador farà pública la llista provisional de puntuacions que resulti de l'aplicació del barem de mèrits indicats a l'Annex II i III d'aquestes bases.

Les persones aspirants tindran un termini de tres dies naturals, comptadors des del dia següent a la data de publicació de les puntuacions, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Finalitzat el termini esmentat i resoltes les al·legacions es farà pública la llista definitiva de puntuacions de la fase de concurs.

SETENA.- FASE D'OPOSICIÓ. PROVES D'ACREDITACIÓ DE CAPACITATS

1a. Primera prova: Coneixements de llengua catalana (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana del nivell B2 (antic B) i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de personal tècnic de normalització lingüística.

El resultat de les proves serà d'apte o no apte.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment en el termini i forma correcte, estar en possessió dels coneixements de nivell intermedi de català B2 (antic B) segons s'indica a la base tercera.

2a. Segona prova: Proves psicotècniques (obligatòria i eliminatòria)

Consisteix en l'administració de tests adreçats a la valoració de les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de les persones aspirants.

Les proves aplicades estan formades per tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremades, estandarditzades i tipificades en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de la persona aspirant.

La valoració del resultat d'aquest exercici serà d'Apte o no Apte.



Les persones aspirants tindran un termini de tres dies naturals comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

3a. Tercera prova: Prova teòrico-pràctica (obligatòria i eliminatòria)

Aquesta prova consistirà en desenvolupar i superar els exercicis que es descriuen a continuació.

Únicament podran realitzar aquesta prova els aspirants que hagin resultat aptes en la prova anterior.

- *Descripció de l'exercici: coneixements i habilitats operatives Consistirà en la resolució per escrit de **dos supòsits pràctics** plantejats pel Tribunal relacionats amb les funcions pròpies de la categoria de caporal/a de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.*

Per a la resolució de l'exercici les persones aspirants disposaran d'un màxim de 60 minuts per a cada un dels supòsits pràctics. La durada total de la prova no podrà excedir els 120 minuts.

El Tribunal podrà demanar que cada candidat faci la defensa oral dels supòsits pràctics i en podrà demanar concrecions o aclariments.

Es valorarà la correcció del raonament, la solució proposada, la capacitat de redacció de l'aspirant i l'aplicació dels coneixements relacionats al temari de l'Annex I. La puntuació de cada supòsit pràctic serà de fins a 10 punts, sent la puntuació mínima per considerar apte al opositor 5 punts per a cada supòsit.

La puntuació final d'aquesta prova serà el sumatori de les puntuacions obtingudes a cada un dels supòsits pràctics que no podrà ser superior a 20 punts.

Per superar aquesta prova l'aspirant haurà de superar la puntuació mínima establerta a cada un dels supòsits pràctics.

Les persones aspirants tindran un termini de tres dies naturals comptadors des del dia següent a la data de publicació dels resultats de la prova, per tal de formular les al·legacions que considerin oportunes.

Les al·legacions s'hauran de realitzar per escrit mitjançant instància presentada al registre general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

VUITENA. RESERVA DE PLAÇES

En virtut de l'article 108 de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient que entre altres modifica la Llei 16/1991 (Policies locals), hi haurà una reserva de places del 25% per ser proveïdes per dones per a complir l'objectiu d'equilibrar la presència de dones i homes en les plantilles respectives.

NOVENA.- QUALIFICACIONS DELS ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

El Tribunal Qualificador publicarà una segona llista amb el resultat del sumatori de la fase de concurs i oposició. En aquesta llista, les persones aspirants seran ordenades de major a menor puntuació a partir del sumatori de punts aconseguits en ambdues fases.

El Tribunal Qualificador proposarà a la Presidència de la Corporació el nomenament dels 4 candidats amb la puntuació més elevada o fins el màxim del número de places vacants que s'hagin produït fins al moment com a caporals en pràctiques. El Tribunal proposarà a les persones nomenades per passar a la fase del curs selectiu per la categoria de caporal/a de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

En cas que algun dels candidats hagués acreditat haver superat el curs de formació específic per a la categoria de caporal/a de l'Escola de Policia de Catalunya, seran proposats pel tribunal per ser nomenats funcionaris de carrera.

DESENA.- CURS SELECTIU ESPECÍFIC

Consisteix en la superació del Curs de Formació per a l'accés a la categoria de caporal/a que organitza l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC). Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

En cas d'infracció del Reglament Interior de l'Escola de Policia de Catalunya, la Direcció del centre proposarà al Tribunal les sancions corresponents. Si el Tribunal acorda la interrupció definitiva del curs, es perdrà el dret a seguir en l'oposició, així com la pèrdua de la condició de caporal/a en pràctiques.

En els casos en què s'hagin obert diligències prèvies o s'hagi incoat un procediment penal contra una persona aspirant, es procedirà a la suspensió de la realització del curs selectiu o de les pràctiques, o al seu ajornament si encara no s'han iniciat, fins a conèixer els resultats de les diligències o del procediment penal. Amb posterioritat i atenent a aquest resultat, el Tribunal resoldrà en conseqüència.



La qualificació del Curs de Formació per a l'accés a la categoria de caporal/a serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Els les aspirants que el superin seran proposats pel Tribunal pel seu nomenament definitiu.

ONZENA.- NOMENAMENT DEFINITIU

Els aspirants que hagin superat el curs selectiu de la categoria de caporal/a de l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) serán ordenades de major a menor puntuació d'acord amb el sumatori de puntuacions de les fases de concurs i oposició . Respectant aquesta classificació, el nombre que finalment hagués estat convocat seran proposades pel Tribunal pel seu nomenament com a caporal/a de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.

DOTZENA.- BORSA DE REPOSICIÓ

Les persones aspirants que hagin superat les fases d'oposició i que excedeixin el nombre de places de la convocatòria, constituiran una llista d'ordre de preferència per disposar d'una bossa de treball per tal de cobrir en comissió de servei les places vacants de caporal/a de la Guàrdia Urbana que es puguin produir pel temps legalment establert.

La finalitat d'aquesta llista és assegurar-se la cobertura de forma temporal de les vacants del lloc de treball de caporal/a de la Guàrdia Urbana que es puguin generar com a conseqüència d'altres processos selectius de promoció interna.

L'ordre de crida de la borsa de reposició serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.

TRETZENA.- INCIDÈNCIES

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, en base al que preveuen les Bases Generals, el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el Reglament d'Accés, Promoció i Mobilitat de les Polícies Locals i la Llei de les Polícies Locals de Catalunya .

ANNEX I – TEMARI MARC DE LA PROVA TEORICO-PRÀCTICA

CODI PENAL

1. Delictes i delictes lleus. Persones responsables. Circumstàncies modificadores de la responsabilitat criminal

2. *Les penes, classes i efectes. La suspensió i la substitució de la pena privativa de llibertat.*
3. *Delictes i delictes lleus contra les persones: Homicidi i lesions*
4. *Delictes de violència de gènere*
5. *Delictes i delictes lleus contra el patrimoni. Furts. Robatoris. Robatoris i furts d'ús de vehicles.*
6. *La usurpació*
7. *Delictes i delictes lleus de danys i desordres públics*
8. *Delictes contra la seguretat vial*
9. *Delictes comesos per funcionaris públics en l'exercici del càrrec*
10. *Delictes contra la salut pública*
11. *Delictes contra el medi ambient*
12. *Delictes contra l'Administració Pública.*

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT MUNICIPAL. PROCEDIMENT ADMINISTRATIU

1. *L'Organització municipal. Estructura Política i l'Administració executiva.*
2. *El procediment sancionador en matèria de circulació de vehicles.*
3. *Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic (TREBEP): Definició, concepte i classes d'empleats públics. Els conceptes retributius. Els drets i deures dels empleats públics i el codi de conducta. L'estructuració de ocupació pública: cossos, escales i els grups de classificació professional dels funcionaris de carrera. Les situacions administratives: definició i tipologia.*
4. *L'Acord de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al període de 2017 -2020 i l'Annex específic relatiu a les condicions de la Guàrdia Urbana.*

GESTIÓ OPERATIVA D'UN COS POLICIAL

1. *El comandament policial. Les funcions de l'escala bàsica.*
2. *Funcions de policia de proximitat a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat.*
3. *La comunicació operativa durant el servei.*



4. *La uniformitat. Presentació personal. Tracte i comportament.*

5. *Ús del material operatiu.*

PROCESSAL PENAL

1. *Principis bàsics del procés penal.*

2. *Fases del procés penal*

3. *La denúncia*

4. *Policia Judicial a les Polícies Locals: Àmbit i funcions*

5. *L'atestat policial: Concepte, naturalesa, formes d'iniciació, requisits formals, valor processal, diligències que l'integren, les actes, inspecció ocular i recollida de proves.*

6. *Procediments especials per delictes. L'enjudiciament ràpid de determinats delictes i delictes lleus*

7. *La detenció: Límits legals, supòsits i garanties*

8. *Procediment d'Habeas Corpus*

9. *El domicili: Concepte i casuística. Domicili de persones jurídiques. L'entrada i registre.*

MARC NORMATIU I PROCEDIMENTS POLICIALS

1. *La llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial*

2. *Reglament general de circulació*

3. *Reglament general de conductors*

4. *Reglament general de vehicles*

5. *Ordenança de circulació, vehicles i de vianants*

6. *Ordenança municipal d'activitats*

7. *Ordenança sobre tinença d'animals*

8. *Els accidents de trànsit: normes d'actuació. Les imprudències en l'àmbit dels accidents*

9. Actes multitudinaris: concentracions i manifestacions

10. Intervenció amb menors: protecció i reforma

11. Obres i actuació policial

12. Autoprotecció en l'actuació policial

LEGISLACIÓ POLICIAL

1. Llei orgànica 2/1986, de forces i cossos de seguretat

2. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: funcions, coordinació i col·laboració entre les policies locals i el règim disciplinari

3. Llei orgànica 4/2015, de protecció de la seguretat ciutadana.

4. Llei 4/2003, d'ordenament del Sistema de Seguretat Pública de Catalunya: disposicions generals i estructura del sistema de seguretat en Catalunya

5. Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals

6. Reglament d'armes de les policies locals: utilització de l'arma de foc

7. Legislació sobre protecció de dades

8. Regulació europea i espanyola sobre ètica i deontologia policial

9. Conveni de col·laboració en matèria de seguretat pública entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

SISTEMES D'INFORMACIÓ I GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ

1. DRAG (Recursos humans, novetats, atestats i policia judicial)

2. El NIP/SIP

3. APP de Seguretat ciutadana

4. Funcionament del software de les càmeres municipals

5. TASER (DCE)

6. Càmeres personals de gravació (DPG)

7. L'aplicació de grua municipal



8. Funcionament del sistema de comunicacions RESCAT (Emissores motorola)

DESENVOLUPAMENT HABILITATS

1. Lideratge i coordinació de grups de treball. Habilitats de lideratge personal i de grup. La motivació, la cohesió del grup i la implicació personal.
2. La comunicació. Comunicació i informació. Comunicació eficaç i escolta activa. Mitjans i canals de transmissió de la informació.
3. La gestió de situacions adverses. L'anàlisi i solució de problemes.
4. El Model de Mediació municipal.
5. La detecció de necessitats formatives del grup de treball.

ANNEX II. BAREM DE VALORACIÓ DE LA FASE DE CONCURS

A) Experiència professional (màxim 3 punts):

A.1 Per serveis prestats com a comandament de la escala bàsica a la plantilla de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat:

Per cada mes complet en actiu.....0,15 punts

A.2 Per serveis prestats com agent de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat:

Per cada any complet en actiu.....0,10 punts

Per al càlcul de mesos i anys es prendrà com a referència la data de la presa de possessió de la respectiva categoria de la persona aspirant.

B) Titulacions acadèmiques (màxim 1,5 punts):

B.1 Batxillerat, tècnic/a superior de CFGS, tècnic/a especialista de FP II o titulació equivalent.....0,50 punts

B.2 Diplomatura universitària o titulació equivalent.....1 punt

B.3 Grau / Llicenciatura o titulació equivalent.....1,50 punts

Únicament es valorarà la titulació més alta que s'acrediti.

C) Formació i perfeccionament (màxim 3 punts):

C.1 Per cursos o tallers organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya o l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que es pugui comptabilitzar el curs bàsic per l'accés a agent/a de policia ni el curs específic per a l'accés a la categoria de caporal/a:

- De durada inferior a 10 hores.....0,10 punts
- De 10 a 20 hores.....0,20 punts
- De 21 a 40 hores.....0,40 punts
- De 41 a 100 hores.....0,60 punts
- De més de 100 hores.....0,80 punts

C.2 Per cursos relacionats amb la professió amb superació de prova d'aprofitament:

- Per cursos de durada inferior a 10 hores0,07 punts
- Per cursos de 10 a 20 hores.....0,15 punts
- Per cursos de 21 a 40 hores.....0,30 punts
- Per cursos de 41 a 100 hores.....0,40 punts
- Per cursos de més de 100 hores.....0,50 punts

C.3 Per altres cursos, seminaris o tallers relacionats amb la professió:

- Per cursos, seminaris o tallers de durada inferior a 10 hores.....0,05 punts
- Per cursos, seminaris o tallers de 10 a 20 hores.....0,10 punts
- Per cursos, seminaris o tallers de 21 a 40 hores.....0,15 punts
- Per cursos, seminaris o tallers de 41 a 100 hores.....0,25 punts
- Per cursos, seminaris o tallers de més de 100 hores.....0,35 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment tant la durada en hores dels cursos realitzats com si han estat d'assistència o aprofitament.

No es puntuaran certificats d'assistència a jornades o congressos.

D) Per tasques de docència policial, màxim 75 hores per any (màxim 3 punts):

El Tribunal valorarà la tasca docent impartida per l'aspirant en els darrers 10 anys a comptar des de la data de publicació de la convocatòria i fins un màxim de 75 hores per any. La formació impartida a valorar pel Tribunal serà la següent:

- La realitzada internament al personal de la Guàrdia Urbana de Cornellà que estigui relacionada amb les funcions de l'article 11 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.....0,002 punts/hora.
- La realitzada en altres Centres, Institucions o Administracions que estigui relacionada amb les funcions de l'article 11 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya.....0,003 punts/hora.



- *La realitzada a la Escola de Policia de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.....0,004 punts/hora.*

E) Idiomes (màxim 1,5 punts):

Català: Per certificats acreditatius de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística o Secretaria de Política Lingüística de nivell superior a l'exigit:

- *Nivell C o C1.....0,50 punts*
- *Nivell D o C2.....1 punt*

Anglès (es valorarà únicament l'acreditació oficial més alta que es disposi de l'idioma) segons el Marc Europeu Comú de Referència):

- *Nivell A2.....0,10 punts*
- *Nivell B1.....0,20 punts*
- *Nivell B2.....0,30 punts*
- *Nivell C1.....0,40 punts*
- *Nivell C2.....0,50 punts*

F) Valoració de la qualitat del treball desenvolupat a la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat durant els darrers tres anys (màxim 2 punts):

En aquest apartat es valoraran els informes presentats al tribunal per dos comandaments, com a mínim, de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat. Aquests informes avaluaran la qualitat del treball realitzat per cada aspirant en base als ítems conductuals que es relacionen en l'annex III.

G) Recompenses i distincions (màxim 1 punt):

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o la resta de forces i cossos de seguretat així com aquelles que emanin de les seves Autoritats:

- *Per cada felicitació del propi cos/corporació o equivalent d'altres COSSOS.....0,20 punts*
- *Per cada medalla al mèrit o equivalent.....0,40 punts*

Els aspirants han d'acreditar documentalment les distincions. No es valoraran aquelles recompenses o distincions col·lectives que no facin referència expressa a la persona aspirant.

ANNEX III. ASPECTES CONDUCTUALS DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS

I. Professionalitat

- *Aplicar correctament els coneixements i els procediments*
- *Pren les decisions adequades*
- *Sap actuar amb la rapidesa necessària*
- *Busca solucions efectives als problemes considerant les regles, instruccions i procediments*
- *Expressa idees clares, tant verbalment com en els escrits que redacta II. Superació en el treball*
- *Aprenentatge permanent. Mostra interès per adquirir nous coneixements*
- *Mostra iniciativa en el desenvolupament de les tasques*
- *Mostra entusiasme, dedicació i confiança en aconseguir els resultats III. Relacions amb la comunitat*
- *Mostra interès en identificar i resoldre les necessitats de la ciutadania*
- *És educat, respectuós/sa i mostra bona imatge.*
- *Es guanya el respecte de la ciutadania i els companys*
- *És tolerant amb les persones que pensen diferent*

IV. Integració en el cos

- *És ben acceptat pels altres*
- *Col·labora amb els companys a qualsevol dels nivells jeràrquics.*
- *No crea conflictes*
- *S'adapta a diferents situacions que es plantegen V. Trets de caire personal*
- *Mostra confiança en si mateix*
- *Mostra autonomia per efectuar determinades tasques*
- *Manté el control davant situacions noves, ambigües, sota pressió o canvis d'instrucció*
- *Mostra flexibilitat per adaptar-se a l'opinió, a la voluntat o a l'actitud de les altres persones*

VI. Compromís professional

- *Mostra implicació i compromís cap a les necessitats i prioritats de la Ciutat, l'Ajuntament i la Guàrdia Urbana.*
- *Accepta i aconsegueix les normes i les ordres directes*
- *Compleix satisfactòriament les tasques assignades a cada servei*
- *Incidència en l'absentisme laboral.*
- *Té cura de la seva imatge.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--



PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC

Punt vintè. Atorgar al senyor JOSEP BERNAL MULLOL, llicència urbanística d'obres per ampliació i reforma d'habitatge a edifici plurifamiliar, a la finca del carrer La Miranda 65 1r 1a,

**Atorgar llicència urbanística
C/ La Miranda 65.**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist l'expedient núm. 83/19Firmadoc, que es detalla en la part dispositiva del present acord, per a l'obtenció de la preceptiva llicència urbanística municipal d'obres majors.

Atès que els actes edificatoris objecte de l'expedient estan subjectes a l'obtenció de llicència urbanística municipal de conformitat a l'art.187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'Urbanisme de Catalunya, l'art.11.1 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació del P.G.M. i demés disposicions concordants i concurrents de legal aplicació.

Vist l'informe tècnic de 26/5/20 i l'informe jurídic de data 28/5/20, emesos de conformitat amb l'article 188 de l'esmentat Decret legislatiu 1/2010.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret núm. 2497/2019, de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 2 de juliol de 2019, el Regidor Delegat de Territori i Sostenibilitat, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent:

ACORDS

Primer.- *Atorgar al senyor JOSEP BERNAL MULLOL, llicència urbanística d'obres per ampliació i reforma d'habitatge a edifici plurifamiliar, a la finca del carrer La Miranda 65 1r 1a, segons projecte basic i d'execució amb visat número 2020001312 de data 13.03.20 del COAC amb ID. 1350108, per ajustar-se al que disposa les Normes i Ordenances del PGM-76.*

Documentació inclou l'Estudi bàsic de seguretat i salut amb ID 1350107 de les obres amb visat número BBO260 de data 27/03/2020 del CAATEEB als efectes de l'article 17.1 del Real Decreto 1627/1997.

Segon.- Supeditar la present llicència a les condicions generals vigents en aquest municipi i a les següents condicions especials:

- A la façana de l'obra i a l'alçada del primer forjat, en un lloc visible de l'exterior es col·locarà un cartell de 80 cm. D'amplària per 60 cm. D'alçada amb fons blanc, en el que s'indicarà les dades següents: Número de llicència d'obra major; Situació de l'obra; Promotor; Data del començament; Data d'acabament; Pròrrogues.
- No es podran iniciar les obres fins que s'aporti a aquest Ajuntament el programa de control de qualitat i l'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques o Declaració Censal del contractista que habiliti l'exercici en aquest Municipi.
- Una vegada finalitzada l'obra, s'haurà d'aportar el Certificat de compliment del Decret de residus (Empresa gestor de residus de la construcció), per tal de tramitar la llicència de primera ocupació.
- Caldrà valorar, atenent a la normativa de prevenció i control ambiental d'activitats i la d'activitats recreatives i espectacles públics la necessitat de la llicència d'activitat prèvia a la llicència d'obres que s'informa.
- Les obres de connexió al clavegueram públic, si es preveuen, s'hauran de realitzar sota les instruccions del departament de via pública i no es podràn iniciar sense comunicació al aquell departament.
- Caldrà lliurar la còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa, segons l'art.37.3 del Decret 64/2014 de 13 de maig i acreditació d'haver col·locat el cartell d'obra.

Tercer.- Notificar el present Acord a l'/als interessat/s pel seu coneixement i efectes.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt vintiuè.- Assignar als centres docents públics les quantitats corresponents per al seu manteniment, que corresponen als dos trimestres que els Centres han estat en actiu durant el present curs lectiu 2019-2020.

Assignació als centres docents
públics per manteniment

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...



Vist l'acord adoptat en sessió de Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2020, amb Id 1263265 de l'expedient electrònic, fixant el barem de 256,37 euros per unitat escolar i any, per al manteniment dels centres docents, i al qual s'establien les condicions de col·laboració mútua entre l'Ajuntament i els Centres escolars, d'acord amb l'informe emès pel Cap d'Edificis Públics i Instal·lacions en data 3 de febrer de 2020 (Id 1211577) i l'Annex 1 (Id 1211919) que s'adjunten a l'expedient electrònic.

Atès que la declaració de l'estat d'alarma a causa de la pandèmia Covid19 ha obligat al tancament dels Centres Escolars, i que aquests han estat actius durant dos trimestres en aquest curs lectiu 2019-2020.

Atès que les escoles públiques objecte del present acord estan ubicades a la ciutat i han justificat l'última assignació rebuda corresponent a l'exercici 2019.

Atès que en el pressupost de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic hi ha consignació suficient i adequada per aquest concepte.

Atès que l'assignació corresponent als centres d'educació infantil i primària i les Escoles de Persones Adultes es farà mitjançant la distribució de l'import esmentat d'acord amb el barem d'euros aprovat per unitat escolar en funcionament.

Vist l'informe emès per la Cap d'Àrea de Gestió d'Activitats, Ordenances i Administració d'Espai Públic, obrant a l'expedient amb el número d'Id 1381655.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2497/2019 de 20 de juny, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai Públic, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Disposar la quantitat de 42.044,68€, a càrrec de la partida pressupostària del vigent pressupost de despeses 0112.3230B.480000 destinada a les transferències a col·legis pel seu manteniment.

Segon.- Assignar durant l'exercici 2020, als centres docents públics que a continuació es relacionen, les quantitats que tot seguit s'indiquen en conformitat al barem establert a l'acord aprovat en sessió de Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2020, que corresponen als dos trimestres que els Centres han estat en actiu durant el present curs lectiu 2019-2020:

ASSIGNACIÓ PER L'AUTOMANTENIMENT ESCOLES PÚBLIQUES 2020

CENTRES	Total Unitats	IMPORT ANY SENCER(€)	IMPORT 2 TRIMESTRES(€)
ESCOLA ABAT OLIBA	14	3.589,18 €	2.392,79 €
ESCOLA ALEXANDRE GALÍ	9	2.307,33 €	1.538,22 €
ESCOLA ANSELM CLAVÉ	9	2.307,33 €	1.538,22 €

ESCOLA ANTONI GAUDÍ	12	3.076,44 €	2.050,96 €
ESCOLA DOLORS ALMEDA	18	4.614,66 €	3.076,44 €
ESCOLA ELS PINS	18	4.614,66 €	3.076,44 €
ESCOLA IGNASI IGLESIAS	18	4.614,66 €	3.076,44 €
ESCOLA L'ARENY	17	4.358,29 €	2.905,53 €
ESCOLA MEDITERRÀNIA	18	4.614,66 €	3.076,44 €
ESCOLA MN. JACINT VERDAGUER	9	2.307,33 €	1.538,22 €
ESCOLA SANT MIQUEL	18	4.614,66 €	3.076,44 €
ESCOLA SURIS	20	5.127,40 €	3.418,27 €
ESCOLA TORRE DE LA MIRANDA	18	4.614,66 €	3.076,44 €
CFA CORNELLÀ	8	2.050,96 €	1.367,31 €
ESCOLA MARTINET	19	4.871,03 €	3.247,35 €
ESCOLA MONTSERRAT	9	2.307,33 €	1.538,22 €
ESCOLA SANT ILDEFONS	12	3.076,44 €	2.050,96 €

TOTAL 246 63.067,02 € 42.044,68 €

L'assignació es farà efectiva en un sol pagament anticipat, mitjançant transferència bancària prèvia acceptació pel centre de les condicions que es fixaven a l'acord de Junta de Govern Local de data 21 de febrer de 2020.

Tercer.- *Notificar el present acord als respectius centres docents.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:



PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Punt urgent primer. Atorgar una subvenció a la Fundació pel Foment de la Societat del Coneixement, pels projectes Col.Laboratori, Edulab, Laborlab, Thinklab i Sostenibilitat.

Atorgar subvenció a Fundació pel Foment de La societat del coneixement”

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vista la sol·licitud presentada el dia 29 d'abril de 2020, amb número general d'entrada 14475, formulada pel senyor Javier González Abad, en representació de la Fundació pel Foment de la Societat del Coneixement, en la que sol·liciten una subvenció per finançar la realització dels projectes: COL.LABORATORI, EDULAB, LABORLAB, THINKLAB I SOSTENIBILITAT inclosos en el Pla d'Acció 2020, per import de 1.010.000 euros (Un milió deu mil euros).

Vist, així mateix, l'escrit de la secretària general de la Fundació Privada pel Foment de la Societat del Coneixement.

Vist que l'Ajuntament és patró-fundador d'aquesta Fundació.

Vist que en el Pressupost General de l'Ajuntament del present exercici s'ha previst l'atorgament de la subvenció esmentada, amb càrrec a la partida pressupostària 0204 4920A 4800000, per import de 1.010.000 euros.

Atès que l'entitat per si sola no pot assumir el cost total de les activitats del projecte abans esmentat, que a nivell municipal es considera d'interès social, per no disposar de recursos econòmics suficients.

Atès el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2020, en relació a l'atorgament de subvencions que tinguin assignació nominativa en el Pressupost Municipal.

Vist el Pla Estratègic en matèria de subvencions d'aquest Ajuntament, pel període 2020-2023, aprovat per Decret d'Alcaldia 2019/4690 de data 26 de novembre de 2019, confeccionat a l'empara del que disposa l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atès que aquesta convocatòria coincideix plenament amb les línies d'actuació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el sentit de col·laboració amb les entitats i persones físiques per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Atès que, tal com estableix l'article 38 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, no és necessària la publicitat i concurrència quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost, com és el cas.

Atès el que disposa l'article 25.2.ñ) de la Llei 7/1985, de Bases de règim Local, amb la redacció donada per l'article 1.8 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.

Vistos els informes emesos per la Cap de l'Àrea de Gestió d'Educació, per la Cap de Procediments i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Vista la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, de suspensió de termes i interrupció de terminis per a la tramitació de procediments de les entitats del sector públic, fins que perdi la seva vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vista la "Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats per la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març" que en el seu punt desè estableix: "Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas"

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 01 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'atorgament, a favor de l'entitat Fundació pel Foment de la Societat del Coneixement, de la subvenció que tot seguit es detalla:*

Nom projecte	Aportació Ajuntament	Total projecte
COL.LABORATORI	321.771,72	391.442,89
EDULAB	155.349,00	162.349,00
LABORLAB	128.975,10	305.238,29



THINKLAB	246.079,92	290.145,56
SOSTENIBILITAT	157.824,26	174.580,99

TOTAL 1.010.000,00 1.323.756,73

Segón.- Assabentar a l'entitat interessada que haurà d'acceptar per escrit la subvenció atorgada dins el termini de deu dies, a partir de la notificació del present acord. En el supòsit que no manifesti res en contra durant aquest termini s'entendrà acceptada. Que la present subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o en públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. L'incompliment de qualsevol dels compromisos per part de l'entitat subvencionada, comportarà la revocació de la subvenció i, en conseqüència, el reintegrament a l'Ajuntament de les quantitats percebudes amb els corresponents interessos de demora, corresponents al període comprès des de la data del seu cobrament fins a la del seu reintegrament. A la present subvenció li serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions administratives regulat al Títol IV de la citada Llei general de subvencions.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa de 1.010.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 0204 4920A 4800000 del present exercici 2020.

Quart- Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es realitzi de manera anticipada, en concepte de bestreta, i mitjançant transferència bancària amb càrrec a la partida assenyalada, no subjecte a garantia de cap tipus.

Cinqué.- Assabentar a la indicada entitat que la justificació l'haurà de fer dins el termini màxim de tres mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la concessió de la subvenció s'haurà de justificar dins del termini màxim de tres mesos a partir de la data del seu pagament.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació d'una instància signada pel/per la Secretari/ària o representant legal de la beneficiària, adreçada al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aportant la següent documentació (Annex J-1): 1) Compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor que contindrà:

1.1 Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

1.2 Una memòria econòmica, segons model de l'Annex I, el text literal del qual figura al final del present acord, justificativa del cost del projecte o activitat realitzats el contingut de la qual serà el que determinin les bases reguladores de la subvenció i, com a mínim:

1.2.1 Una relació classificada de les despeses del projecte o activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, data d'emissió i data de pagament i, si s'escau, indicació de les desviacions respecte al pressupost.

1.3 Informe de l'auditor sobre el compte justificatiu, segons model de l'annex I, el text literal del qual figura al final del present acord. Els treballs de revisió dels comptes justificatius que realitzi l'auditor s'hauran d'ajustar a les Normes d'actuació aprovades per Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig.

2) Certificat signat pel/per la Secretari/ària o representant legal de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat amb un exemplar/s del/s original/s de la publicitat del finançament públic del projecte subvencionat descrita a l'annex J-4 (certificat de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat) en la qual es farà constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (Annex J-4).

3) Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària (només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000€) (Annex J-5).

4) Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

Sisè.- Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves obligacions de publicitat activa es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 euros, quan sigui aquest Ajuntament l'administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.

Setè.- Assabentar a l'entitat que la resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers. La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que



no alteren substancialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme al que disposa l'apartat anterior, havent-ne omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers. En aquets supòsit caldrà informe de l'instructor de l'expedient i del cap Tècnic corresponent, si s'escau.

Vuitè.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Novè.- *Trametre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.*

Desè.- *Notificar a l'Àrea d'Igualtat i Educació i a l'entitat interessada aquest acord pel seu coneixement i efectes.*

Annex I "Modelo de informe de revisión de cuenta justificativa de subvenciones A. (...identificación del órgano concedente...).

1. A los fines previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado mediante Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, hemos (he) sido designados por (...Identificación de la empresa u órgano que se realizó la designación...) para revisar la cuenta justificativa de la subvención otorgada mediante (... indicación de la Resolución o acto en el que se haya acordado la concesión...) a (... identificación del beneficiario de la subvención...) y destinada (...breve descripción de la actividad subvencionada...).

Una copia de la cuenta justificativa de la subvención, sellada por nosotros (mi) a efectos de identificación, se acompaña como anexo al presente informe. La preparación y presentación de la citada cuenta justificativa es responsabilidad de (... identificación del beneficiario de la subvención...), concretándose nuestra (mi) responsabilidad a la realización del trabajo que se menciona en el apartado 2 de este informe.

2. Nuestro (mi) trabajo se ha realizado siguiendo lo dispuesto en las Normas de Actuación aprobadas mediante Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de... en las que se fijan los procedimientos que se deben aplicar y el alcance de los mismos, y ha consistido en las comprobaciones que de forma resumida se comentan a continuación: (... se mencionarán las comprobaciones realizadas sobre la base de lo previsto en el artículo 3.2 de la Norma de actuación...).

Dado que este trabajo, por su naturaleza, no tiene la naturaleza de auditoría de cuentas ni se encuentra sometido a la Ley 19/1988, de Auditoría de Cuentas, no expresamos (expreso) una opinión de auditoría en los términos previstos en la citada normativa.

3. El beneficiario ha puesto a nuestra (mi) disposición, cuanta información le ha sido requerida para realización de nuestro trabajo con el alcance establecido en el párrafo anterior.

4. Como resultado del trabajo realizado, les informamos que no hemos (he) observado hechos o circunstancias que pudieran suponer incumplimientos de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas a (... identificación del beneficiario de la subvención...) para la percepción de la subvención a que se refiere el apartado 1 anterior.

En caso contrario, cuando se detecten hechos relevantes el párrafo a incluir será el siguiente: Como resultado del trabajo realizado, a continuación les informamos de aquellos hechos o circunstancias que pudieran suponer incumplimientos de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas a (... identificación del beneficiario de la subvención...) para la percepción de la subvención a que se refiere el apartado 1 anterior.

Fecha:

Firma del auditor: "A Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que hi figuren en el present document.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt urgent segon.- Atorgar una subvenció a la Fundació per a l'atenció a persones dependents, pels projectes Cornellà Cuida, Fica't a l'aigua, Transport adaptat i Casal d'estiu.

Atorgar subvenció a Fundació per a l'atenció a persones dependents"

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'escrit presentat per l'entitat Fundació per a l'atenció a persones dependents en data 17 d'abril de 2020, amb número general d'entrada 13858, en el qual sol·liciten una subvenció per a la realització de diversos projectes per import de 969.000 euros (nou-cents seixanta nou mil euros).



Vist que en el Pressupost General de l'Ajuntament del present exercici s'ha previst l'atorgament de la subvenció esmentada, amb càrrec a la partida pressupostària 0332 2311^a 4800003, per import de 969.000 euros.

Atès que l'entitat per si sola no pot assumir el cost total de les activitats del projecte abans esmentat, que a nivell municipal es considera d'interès social, per no disposar de recursos econòmics suficients.

Atès el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del Pressupost per a l'exercici 2020, en relació a l'atorgament de subvencions que tinguin assignació nominativa en el Pressupost Municipal.

Vist el Pla Estratègic en matèria de subvencions d'aquest Ajuntament, pel període 2020-2023, aprovat per Decret d'Alcaldia 2019/4690 de data 26 de novembre de 2019, confeccionat a l'empara del que disposa l'esmentada Llei 38/2003, de 17 de novembre, i atès que aquesta convocatòria coincideix plenament amb les línies d'actuació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en el sentit de col·laboració amb les entitats i persones físiques per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Atès el que disposa l'article 25 apartat 1 i apartat 2.e) de la Llei 7/1985, 2 d'abril, reguladora de la Llei de Bases i de Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, així com l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials de Catalunya, el municipi, pot exercir en tot cas com a competències pròpies, en els terminis de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, competències en matèria d'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc o exclusió social.

Atès que l'entitat sol·licita una subcontractació per al projecte Fica't a l'Aigua amb un percentatge superior al 50% de l'import del projecte.

Vistos els articles 29.2 de la LGS i el 68.1 del RD 887/2006 " els quals estableixen que el beneficiari només podrà subcontractar l'activitat si la normativa reguladora de la subvenció així ho preveu, no excedint del percentatge de subcontracta amb tercers d'aquell que es fixi a les bases reguladores de la subvenció i en defecte de tal previsió no més del 50% de l'import de la activitat subvencionada.

Atès que per la naturalesa d'aquesta subvenció no s'estableixen bases reguladores, sinó que al tractar-se d'una subvenció directa, es regulen les seves particularitats a l'acord de concessió.

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social al respecte.

Vist l'informe ermés per la Cap de Procediments i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Atès que, tal com estableix l'article 38 de les Bases d'Execució del vigent Pressupost, no és necessària la publicitat i concurrència quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el pressupost, com és el cas.

Vista la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, de suspensió de termes i interrupció de terminis per a la tramitació de procediments de les entitats del sector públic, fins que perdi la seva vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vista la "Resolució de 20 de maig de 2020, del Congrés dels Diputats per la qual s'ordena la publicació de l'Acord d'autorització de la pròrroga de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març" que en el seu punt desè estableix: "Con efectos desde el 1 de junio de 2020, se derogará la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, relativa a la suspensión de plazos administrativos. Desde esa misma fecha, el cómputo de los plazos que hubieran sido suspendidos se reanudará, o se reiniciará, si así se hubiera previsto en una norma con rango de ley aprobada durante la vigencia del estado de alarma y sus prórrogas"

Atès que la propera Junta de Govern Local està prevista que se celebri amb posterioritat a l' 01 de juny de 2020, i per tant, ja haurà entrat en vigor l'esmentada resolució d'aixecament de terminis.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret número 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'atorgament, a favor de l'entitat Fundació per a l'atenció a persones dependents, de la subvenció que tot seguit es detalla:

PROJECTE/ACTIVITAT DATA/PERÍODE EXECUCIÓ APORTACIÓ MUNICIPAL PARTIDA

Cornellà Cuida	01/01/2020 a 31/12/2020	799.240,00	0332	2311A	4800003
Fica't a l'aigua	01/01/2020 a 31/12/2020	60.400,00	0332	2311A	4800003
Transport adaptat	01/01/2020 a 31/12/2020	90.000,00	0332	2311A	4800003
Casal d'estiu	25/06/2020 a 31/07/2020	19.360,00	0332	2311A	4800003

Segon.- Assabentar a l'entitat interessada que haurà d'acceptar per escrit la subvenció atorgada dins el termini de deu dies, a partir de la notificació del present



acord. En el supòsit que no manifesti res en contra durant aquest termini s'entendrà acceptada. Que la present subvenció serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o en públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per a la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar. Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud. L'incompliment de qualsevol dels compromisos per part de l'entitat subvencionada, comportarà la revocació de la subvenció i, en conseqüència, el reintegrament a l'Ajuntament de les quantitats percebudes amb els corresponents interessos de demora, corresponents al període comprès des de la data del seu cobrament fins a la del seu reintegrament. A la present subvenció li serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions administratives regulat al Títol IV de la citada Llei general de subvencions.

Tercer.- *Autoritzar i disposar la despesa de 969.000 euros amb càrrec a la partida pressupostària 0332 2311A 4800003 del present exercici 2020.*

Quart.- *Aprovar que la forma de pagament de l'esmentada quantitat es realitzi de manera anticipada, en concepte de bestreta, i mitjançant transferència bancària amb càrrec a la partida assenyalada, no subjecte a garantia de cap tipus.*

Cinquè.- *Assabentar a la indicada entitat que la justificació l'haurà de fer dins el termini màxim de dos mesos, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte/realització de l'activitat. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la concessió de la subvenció s'haurà de justificar dins del termini màxim de dos mesos a partir de la data del seu pagament.*

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació d'una instància signada pel/per la Secretari/ària o representant legal de la beneficiària, adreçada al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, aportant la següent documentació (Annex J-1): 1. Memòria del projecte/activitat subvencionat/da signat/da pel/per la Secretari/ària o representant legal, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (Annex J-2).

2. Memòria econòmica, signada pel/per la Secretari/ària o representant legal, justificativa de totes les despeses i tots els ingressos relatius al projecte subvencionat, classificades per conceptes, d'acord amb el pressupost aportat, amb subtotals parcials, amb informe de l'Auditor, segons el text literal, el qual figura al final del present acord (Annex J-3).

3. Certificat signat pel/per la Secretari/ària o representant legal de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat amb un exemplar/s del/s original/s de la publicitat del finançament públic del projecte subvencionat descrita a l'annex J-4 (certificat de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat) en la qual es farà constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (Annex J-4).

4. Declaració de les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l'entitat beneficiària (només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000€) (Annex J-5).

5. Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

Sisè.- Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost de les quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves obligacions de publicitat activa es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 euros, quan sigui aquest Ajuntament l'administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.

Setè.- Autoritzar a l'entitat per a la realització del projecte FICA'T A L'AIGUA, una subcontractació superior 50% de l'import de la activitat subvencionada, en els següents termes:

a) Que el contracte se celebri per escrit.

b) Que la celebració del mateix s'autoritzi prèviament per l'entitat concebent de la subvenció, mitjançant comunicació per escrit de l'entitat beneficiària, per al seu vist-i-plau.

Vuitè.- Autoritzar les despeses d'amortització corresponent al Projecte de transport adaptat per import de 18.000 euros, en els termes de l'article 31.6 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que tot seguit es reproduïxen, el compliment del qual s'haurà d'incloure a l'informe de revisió del compte justificatiu:

- Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels bens.

- Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.

- Que el cost es refereixi exclusivament al termini subvencionable.

Nové.- Assabentar a l'entitat que la resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers. La sol·licitud de



modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren substancialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme al que disposa l'apartat anterior, havent-ne omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers. En aquets supòsit caldrà informe de l'instructor de l'expedient i del cap Tècnic corresponent, si s'escau.

Desè.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Onzè.- *Trametre el present acord a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò que disposen els articles 17.3b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, general de subvencions.*

Dotzè.- *Notificar a l'Àrea de Polítiques Socials i a l'entitat interessada aquest acord pel seu coneixement i efectes.*

Annex I "Modelo de informe de revisión de cuenta justificativa de subvenciones A. (...identificación del órgano concedente...).

1. A los fines previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado mediante Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, hemos (he) sido designados por (...Identificación de la empresa u órgano que se realizó la designación...) para revisar la cuenta justificativa de la subvención otorgada mediante (... indicación de la Resolución o acto en el que se haya acordado la concesión...) a (... identificación del beneficiario de la subvención...) y destinada (...breve descripción de la actividad subvencionada...).

Una copia de la cuenta justificativa de la subvención, sellada por nosotros (mi) a efectos de identificación, se acompaña como anexo al presente informe. La preparación y presentación de la citada cuenta justificativa es responsabilidad de (... identificación del beneficiario de la subvención...), concretándose nuestra (mi) responsabilidad a la realización del trabajo que se menciona en el apartado 2 de este informe.

2. Nuestro (mi) trabajo se ha realizado siguiendo lo dispuesto en las Normas de Actuación aprobadas mediante Orden del Ministerio de Economía y Hacienda de... en

las que se fijan los procedimientos que se deben aplicar y el alcance de los mismos, y ha consistido en las comprobaciones que de forma resumida se comentan a continuación: (... se mencionarán las comprobaciones realizadas sobre la base de lo previsto en el artículo 3.2 de la Norma de actuación...).

Dado que este trabajo, por su naturaleza, no tiene la naturaleza de auditoría de cuentas ni se encuentra sometido a la Ley 19/1988, de Auditoría de Cuentas, no expresamos (expreso) una opinión de auditoría en los términos previstos en la citada normativa.

3. El beneficiario ha puesto a nuestra (mi) disposición, cuanta información le ha sido requerida para realización de nuestro trabajo con el alcance establecido en el párrafo anterior.

4. Como resultado del trabajo realizado, les informamos que no hemos (he) observado hechos o circunstancias que pudieran suponer incumplimientos de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas a (... identificación del beneficiario de la subvención...) para la percepción de la subvención a que se refiere el apartado 1 anterior.

En caso contrario, cuando se detecten hechos relevantes el párrafo a incluir será el siguiente: Como resultado del trabajo realizado, a continuación les informamos de aquellos hechos o circunstancias que pudieran suponer incumplimientos de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas a (... identificación del beneficiario de la subvención...) para la percepción de la subvención a que se refiere el apartado 1 anterior.

Fecha:

Firma del auditor: "Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que hi figuren en el present document.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Punt urgent tercer.- Prendre coneixement del document "Mesures socials, fiscals i de mobilitat per fer front a les conseqüències de la COVID19" signat per tots els grups municipals i desenvolupar i executar, mitjançant els acords i resolucions dels diferents òrgans de decisió municipal, les mesures en ell previstes.

Prendre coneixement document



diverses mesures pel COVID19.

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Presidència, que textualment diu:

...

L'Ajuntament des de la declaració de l'estat d'alarma decretada mitjançant el Reial decret 463/2020, de 14 de març, ha adoptat diverses mesures econòmiques, pressupostàries, fiscals i d'ajudes als sectors més vulnerables afectats en aquesta situació de crisi sanitària, i ha estat treballant per seguir impulsant mesures que contribueixin al control de la pandèmia, cobrir les necessitats bàsiques de les persones més vulnerables i posar pilars a l'enfortiment de l'activitat econòmica de la ciutat.

Com a conseqüència d'aquesta acció s'ha adoptat un conjunt de mesures complementàries en matèria de cohesió social i de fiscalitat municipal, encaminades a pal·liar els efectes de la COVID-19.

Així mateix en la gestió de l'espai públic s'han incorporat mesures per gestionar la distància física de seguretat que contribueixen a la reducció de la concentració de persones, i a transformar l'espai públic per potenciar una mobilitat urbana sostenible.

El document que conforma els tres plans d'actuació en matèria de protecció social, fiscalitat, i mobilitat sostenible, reflecteix les aportacions realitzades pels grups municipals que conformen el Govern Local i per la resta dels grups municipals.

Aquestes accions encaminades a donar resposta immediata a l'actual situació, s'han tractat en diverses reunions, expressant de forma unànime per part de tots els grups municipals el seu recolzament.

Davant el document signat per tots els grups municipals, aquesta Alcaldia, considera necessari posar-lo en coneixement de la Junta de Govern, i adoptar els següents

ACORDS

Primer.- *Prendre coneixement del document "Mesures socials, fiscals i de mobilitat per fer front a les conseqüències de la COVID19" signat per tots els grups municipals.*

Segon.- *Desenvolupar i executar, mitjançant els acords i resolucions dels diferents òrgans de decisió municipal, les mesures previstes en el document.*

Tercer.- *Traslladar el contingut del present acord a tots els grups municipals i a les Entitats del municipi.*

Quart.- *Publicar el present acord en la seu electrònica de la web municipal i fer la divulgació a la ciutadania a través dels diferents mitjans de comunicació.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

III

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES MEDIAMBIENTALS I COMUNITÀRIES

Punt vinti-i-dosé .- *Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració en el marc del Programa "SOC-UBICAT", entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat,*

Aprovar conveni SOC-UBICAT

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries , que textualment diu:

...

Donat que l'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "SOC-UBICAT".

Atès que el dia 9 de juliol de 2019, es va publicar al DOGC núm. 7913, la Resolució TSF/1845/2019, de 26 de juny, per la qual sobre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "SOC-UBICAT", d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la Inclusió Social.

Donat que aquesta convocatòria es regeix mitjançant les bases publicades amb data 09/08/2018 al DOGC núm.7682 de l'Ordre TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa "SOC-UBICAT".

Atès que amb data 25 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va formalitzar sol·licitud de subvenció per al desenvolupament del projecte "SOC-UBICAT", amb un import sol·licitat de 146.144,01€.



Atès que el 17 de desembre de 2019, el SOC publica Resolució d'atorgament, atribuïnt a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat una subvenció per al desenvolupament del programa "SOC-UBICAT" una quantitat de 86.135,41€; atenent a la valoració efectuada del projecte tècnic presentat amb la sol·licitud.

Donat que en atenció i compliment de la Base 5.2 de l'ordre esmentada, l'assistència i participació per part de les persones destinatàries del programa comportarà el dret a percebre incentius econòmics per tal de cobrir les possibles despeses relacionades amb la conciliació familiar, i s'explicita que les entitats beneficiàries de la subvenció en el marc del Programa "SOC-UBICAT" tindran la consideració d'entitats col·laboradores del SOC als efectes de la gestió i el pagament dels incentius a les persones participants, que s'hauran d'abonar sempre que es compleixin els requisits d'assistència i participació. En aquest sentit la Base 5.2, obliga a la formalització amb el SOC d'un conveni de col·laboració en atenció amb el que preveu l'article 16 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Atesa la necessitat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, mitjançant el departament de Polítiques d'Ocupació, de fomentar en el marc dels serveis d'orientació professional aquells programes personalitzats d'informació, acompanyament, motivació i assessorament atenent a la diversitat de perfils d'usuaris, i que això ha de permetre abordar els processos d'orientació millorant l'autoconeixement de capacitats, interessos i perfils ocupacionals, per així gestionar i planificar itineraris de millora de la ocupabilitat.

Atès que el Conveni no suposa cap cost econòmic per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, atès que el cost dels incentius econòmics forma part de l'atorgament de la subvenció per l'execució del projecte UBICA't, tal i com s'ha esmentat anteriorment i que les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual, tal com determina l'article 47.1 de la LRJSP i el conveni compleix els requeriments de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Donat que el conveni que es proposa és un conveni marc d'aplicació al conjunt del territori català proposat pel Servei d'ocupació de Catalunya, com a entitat responsable del programa "SOC UBICAT" 2019 i atenent a aquesta circumstància el conveni que es proposa no està subjecte a modificacions per part dels ens locals beneficiaris del programa anteriorment citat.

Vista la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, de suspensió de termes i interrupció de terminis per a la tramitació de procediments de les entitats del sector públic, fins que perdi la seva vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Atès el RD 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el RD 463/2020, en virtut del qual les entitats del sector públic podran acordar de forma motivada la continuació

d'aquells procediments administratius que vinguin referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensable per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

Atès que el cap de Polítiques d'Ocupació ha emès Informe de continuïtat d'aquest expedient donat que la principal funció d'aquest conveni és la gestió dels incentius econòmics que marca el programa del SOC per a les persones beneficiàries fet que considerem és essencial en un moment com l'actual, donat que el programa "UBICA'T" té com a objectiu essencial acompanyar a persones aturades de la ciutat a configurar itineraris d'inserció laboral.

Vista amés la Memòria Justificativa del Cap de Polítiques d'Ocupació i l'informe del Cap Administratiu d'Educació i Política Social.

Atès que l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, la Presidenta de la Comissió Informativa a proposta del regidor delegat de Polítiques Comunitàries, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Continuar la tramitació del present expedient per les raons que s'indiquen a la part expositiva.*

Segon.- *Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració en el marc del Programa "SOC-UBICAT", entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i l'entitat beneficiària l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, i facultar al Sr. Sergio Gómez Márquez, regidor delegat de Polítiques Comunitàries, adscrit a l'àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Tercer.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni pel seu coneixement i efectes.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Cinquè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI PÚBLIC D'Ocupació DE CATALUNYA I L'ENTITAT BENEFICIÀRIA L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT EN EL MARC DEL PROGRAMA "SOC-UBICAT".

REUNITS:

D'una part, la senyora Ariadna Rectoret i Jordi, directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en ús de les facultats que li són conferides d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

D'altra part, el senyor Sergio Gómez Márquez en qualitat de regidor delegat de Polítiques Comunitàries, adscrit a l'àrea de Polítiques Medioambientals i Comunitàries, en virtut del Decret d'Alcaldia 3622/2019, de 30 de setembre, i facultat per l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data assistit per la Senyora Carmen Alonso Higuera, secretària general de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, que dóna fe de l'acte.

MANIFESTEN:

I. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, regulat a la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, és un organisme autònom de naturalesa pública i de caràcter administratiu, adscrit al Departament de Treball Afers Socials i Famílies, responsable de l'ordenació, el desenvolupament, l'execució, el seguiment i l'avaluació dels serveis i programes que despleguen la política d'ocupació de Catalunya, en el marc legal vigent.

El sistema d'ocupació de Catalunya s'ha d'ajustar a uns principis rectors, entre els quals es troba el de cooperació i coordinació. Aquest principi s'ha de tenir en compte, especialment, en aquells serveis i programes que realitzin les administracions locals.

II. Que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en virtut de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa UBICAT d'acompanyament a la inserció i suport ocupacional per a la inclusió social.

III. Les actuacions ocupacionals a desenvolupar en el marc del Programa

"SOC-UBICAT" són:

- a) Actuació d'orientació sociolaboral.*
- b) Actuacions de coneixement de l'entorn productiu i d'apropament a les empreses.*
- c) Recursos per a la capacitat del personal tècnic.*

IV. L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat compleix amb els requisits i obligacions previstes ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per ser beneficiària de les subvencions previstes per desenvolupar les actuacions a), b) i c) de l'anterior apartat i la gestió i abonament dels ajuts de transport i incentius previstos a la base 5.2 de l'esmentada Ordre.

V. En data 25 de juliol de 2019, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa "SOC-UBICAT" i en data 17 de desembre de 2019, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el programa presentades per l'esmentada entitat.

Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest Conveni que subscriuen amb les següents

CLÀUSULES:

Primera. Objecte.

L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en la seva qualitat d'entitat col·laboradora, en el marc del Programa "SOC-UBICAT".

D'acord amb la base 5.2 de l'ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, les entitats beneficiàries col·laboraran amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la gestió i l'abonament dels ajuts de transport i els incentius a les persones participants en el programa que els abonarà sempre que compleixin amb els requisits d'assistència efectiva i acreditada en les actuacions a) i b) previstes a la base 5.1 de l'Ordre esmentada.

Segona. Compromisos de les parts.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat atindrà a un mínim de 18 persones pertanyents al col·lectiu de desocupació de llarga durada i un mínim de 29 persones pertanyents al col·lectiu generalista, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 17/12/2019, i amb número d'expedient SOC034/19/00018.

L'entitat beneficiària comprovarà que totes les persones participants en el Programa "SOC-UBICAT" estiguin inscrites en l'oficina de treball corresponent com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO) o com a demandants d'ocupació (DO), segons escaigui.

Per als ajuts de transport i incentius destinats a la persona participant, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat rebrà mitjançant la resolució d'atorgament un import màxim equivalent al 14 per cent de la quantia atorgada per a l'actuació d'orientació sociolaboral.



Les persones participants en el programa "SOC-UBICAT" podran rebre un ajut de transport i/o un incentiu econòmic condicionat a la seva participació en el programa d'acord amb el següent:

1. Requisits generals: les persones participants en les actuacions a) i b) de la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre, han d'assistir i acreditar les assistències a les actuacions abans esmentades. La persona participant no tindrà dret a percebre cap ajut de transport i/o incentiu per als dies no assistits.

2. Requisits específics per als ajuts de transport: que l'espai on es duen a terme les accions indicades estiguin ubicats en un municipi diferent del lloc de residència habitual de la persona participant.

Excepcionalment: en el cas que la persona participant resideixi en el mateix municipi on es realitzin les accions previstes, l'entitat beneficiària podrà abonar aquest ajut en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.

3. Requisits específics pels incentius: les persones que tenen al seu càrrec la cura d'infants o familiars dependents i que necessiten d'un ajut econòmic per poder conciliar la seva vida familiar amb l'assistència a les diferents actuacions.

Excepcionalment: es podrà abonar aquest incentiu en el cas de persones que, malgrat no tenir al seu càrrec la cura infants o familiars dependents, en atenció a les situacions de vulnerabilitat o manca de recursos econòmics.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat haurà d'abonar aquests ajuts de transport i incentius per persona participant d'acord amb les següents quanties:

Ajuts de transport Incentius

Per a totes les demarcacions d'acord amb la zona de l'Autoritat Territorial de Mobilitat corresponent:

Zona 1: un mòdul de 3,00 euros per sessió.

10 euros per dia assistit

Aquesta és una quantia fixa diària, no es pot

Zona 2: mòdul de 4,50 euros per sessió.

Zona 3 o més: mòdul de 6,00 euros per sessió.prorratejar.

L'entitat beneficiària pagarà aquest incentiu a la persona participant mitjançant taló bancari, transferència bancària o lliurament en metàl·lic i n'haurà de quedar constància de la seva recepció mitjançant un rebut signat per la persona participant, amb l'imprès normalitzat. L'entitat beneficiària no efectuarà lliuraments en metàl·lic superiors als 2.500 euros per expedient.

L'entitat beneficiària no destinarà a altres activitats i accions del programa, les quanties romanents corresponents als ajuts de transport i incentius no abonats a les persones participants.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat haurà de justificar la correcta distribució dels fons rebuts en concepte d'ajuts de transport i incentius davant del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica que presenti l'entitat local en el termini de dos mesos a partir de la finalització de l'execució del programa "SOC-UBICAT". La justificació aquests ajuts de transport i incentius per a les persones participants haurà d'estar desglossada i diferenciada de la resta d'actuacions subvencionables atorgades a l'entitat local.

Els ajuts de transport i incentius s'han d'haver produït mentre la persona està participant en el programa i dins el període d'execució del mateix. Així mateix, han d'estar pagats a les persones participants abans de la finalització del termini de presentació de la memòria justificativa i comptabilitzades a l'exercici pressupostari corresponent.

Tercera. Terminis d'execució del programa.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat iniciarà el Programa "SOC-UBICAT" a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament a les entitats beneficiàries, tindrà una durada mínima de 12 mesos i finalitzarà 31 de desembre de 2020.

Quarta. Control i seguiment de les actuacions.

Les actuacions de verificació per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de les accions objecte d'aquest Conveni seran de dos tipus:

- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per l'entitat beneficiària estiguin suportades per documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.)*
- Verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest Conveni i/o les obligacions dels beneficiaris. Aquestes verificacions s'efectuaran durant l'execució del projecte.*

Així mateix, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat s'ha de sotmetre a les actuacions de verificació i de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les



de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal.

Des de l'Àrea de Nous Projectes d'Ocupació i Innovació Social es realitzaran totes aquelles activitats d'anàlisi continuat i d'acompanyament a les entitats, de caire tècnic i qualitatiu, durant la fase d'implementació o execució de les actuacions subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu de facilitar la consecució dels objectius previstos que van motivar l'atorgament.

Cinquena. *Difusió i Publicitat.*

L'entitat beneficiària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa i de les actuacions objecte de subvenció segons s'estableixen en l'apartat k) de la base 23 i la base 31 de l'annex 1 de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, sobre les obligacions de les entitats beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En totes les actuacions directament relacionades amb el Programa "SOC-UBICAT", les mesures de publicitat que han d'adoptar les entitats beneficiàries de les subvencions són les següents:

- Inclusió de la imatge institucional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i el Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social.*
- Llegenda relativa al finançament públic en cartells, plaques, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals o bé esments realitzats als mitjans de comunicació, que digui "Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social – Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa UBICAT".*

Sisena. *Prevenició de riscos laborals*

Ambdues parts compliran la normativa de prevenició de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenició de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenició, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenició de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

Setena. *Protecció de dades de caràcter personal.*

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Vuitena. Règim jurídic.

El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat per aquest conveni, serà d'aplicació de virtut de ORDRE TSF/143/2018, de 3 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa i la RESOLUCIÓ TSF/1845/2019, de 26 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa SOC-UBICAT (Codi BDNS 465049).

Novena. Resolució i interpretació.

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment per alguna d'elles de les clàusules d'aquest Conveni.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Desena. Vigència.

Aquest Conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització de les actuacions, la presentació de la justificació econòmica i de la seva revisió i sens perjudici del què preveu la clàusula tercera.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--



PROPOSTES DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA

Punt vint-i-tresé.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i aquest Ajuntament, per a la instal·lació i la gestió de les marquesines a les parades d'autobús del municipi.

Aprovar conveni “marquesines parades bus”

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Presidència, que textualment diu:

...

Vist l'esborrany de document denominat “CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A LA INSTAL·LACIÓ I LA GESTIÓ DE LES MARQUESINES A LES PARADES D'AUTOBÚS DEL MUNICIPI”.

Vist que es tracta d'un conveni de col·laboració interadministrativa que té per objecte la col·laboració entre l'AMB i l'Ajuntament per a la millora de la qualitat de les condicions d'espera a les parades d'autobús del municipi, així com establir la forma i les condicions que han de regir en l'esmentat procés d'instal·lació de les marquesines i el seu finançament.

Vist l'informe de la Cap de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals que considera favorable la subscripció del conveni entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Vist que s'acompanya amb la proposta la preceptiva Memòria justificativa, subscripta per l'enginyer de mobilitat, la Cap de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals i la Tinenta d'Alcalde de Presidència, sobre la necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni.

Vist el que regula l'art. 47 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic i la regulació relativa als convenis recollida als articles 303 a 311 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Vistes les circulars 1/2017 i 3/2017 de la Secretaria General d'aquest Ajuntament, sobre els convenis administratius i 1/2019 relativa a les exigències formals dels Acords com a conseqüència de la implementació de l'Administració electrònica.

Vista la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020, de 14 març, de declaració de l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, en virtut de la qual se suspelen termes s'interrompen els

terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del sector públic, fins al moment en que perdi vigència aquesta disposició o les seves eventuais pròrrogues.

Vist que el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, pel que es modifica el Reial Decret 463/2020, va introduir la possibilitat que les entitats del sector públic puguin acordar motivadament la continuació de procediments administratius referits a situacions estretament vinculades als fets justificatius de l'estat d'alarma o que siguin indispensables per a la protecció de l'interès general o per al funcionament bàsic dels serveis.

Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals amb el vist-i-plau de la Tinenta d'Alcalde de Presidència relatiu a la necessitat d'aprovar l'esmentat conveni atenent a raons d'interès general i funcionament d'un servei essencial.

Atès que l'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions plenàries d'aquest Ajuntament, mitjançant sessió plenària de data 02 de juliol 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, la Tinenta d'Alcalde de Presidència proposa a l'esmentada Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Declarar la continuïtat del procediment relatiu a l'aprovació del conveni entre l'Àrea Metropolitana de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la instal·lació i la gestió de les marquesines a les parades d'autobús del municipi.*

Segon.- *Resoldre i deixar sense efectes el CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A LA INSTAL·LACIÓ I LA GESTIÓ DE LES MARQUESINES A LES PARADES D'AUTOBÚS DEL MUNICIPI, de data 17 de novembre de 2016 i signat el 12 de desembre de 2016.*

Tercer.- *Aprovar la subscripció del CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A LA INSTAL·LACIÓ I LA GESTIÓ DE LES MARQUESINES A LES PARADES D'AUTOBÚS DEL MUNICIPI, el text literal del qual figura al final del present acord, i facultar a l'Alcalde d'aquesta corporació, senyor Antonio Balmón Arévalo, per a la seva formalització.*

Quart. - *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni i a l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals pel seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS.*

Cinquè. - *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu*



Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Sisè.- *Comunicar aquest acord al Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A LA INSTAL·LACIÓ I LA GESTIÓ DE LES MARQUESINES A LES PARADES D'AUTOBÚS DEL MUNICIPI REUNITS

D'una part, l'Il·lm. Sr. Antoni Poveda Zapata, com a Vicepresident de l'Àrea de Mobilitat, Transport i Sostenibilitat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (d'ara en endavant, AMB), amb NIF: P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, assistit pel Secretari General Sr. Marcel·lí Pons Duat.

D'altra, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, com a Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (d'ara en endavant, Ajuntament), amb NIF: P-0807200-A i domicili a la Plaça de l'Església s/n, Cornellà de Llobregat de Barcelona, assistit per la Secretària General d'aquest Ajuntament, Sra. Carmen Alonso Higuera.

ACTUEN

D'una part, l'Il·lm. Sr. Antoni Poveda Zapata, en nom i representació de l'AMB com a Vicepresident de l'Àrea de Mobilitat, Transport i Sostenibilitat de l'AMB, en virtut del seu nomenament i en ús de les atribucions que li confereix la Delegació de la Presidència de l'1 d'agost de 2019 (BOPB de 7 d'agost de 2019) i facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern de l'AMB, de data de de 2020, assistit en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, Secretari General de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per Decret de Presidència, de data 26 de novembre de 2018, actuant les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons preceptua l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

D'altra, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, com a Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en execució de les atribucions que li confereix l'article 21.1 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en execució de l'acord de la Junta de Govern Local, de data...de.....de 2020, assistit en aquest acte per la Sra. Carmen Alonso Higuera, Secretària General de la corporació, actuant les funcions de fe pública segons disposa

l'apartat i) de l'article 3.2 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segons preceptua l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per obligar-se i

MANIFESTEN

I.- ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS.

El Consell Metropolità de l'AMB, en sessió de data 28 de març de 2017, va aprobar l'adjudicació del contracte, per procediment obert, de la fabricació, el subministrament, la instal·lació, el manteniment, la gestió, el trasllat i la retirada de marquesines a les parades d'autobús de diversos municipis de l'àmbit metropolità (exp. 1710/16), que tenia una durada prevista de 7 anys naturals des de la seva formalització.

El passat 21 de maig de 2019, el Consell Metropolità va acordar iniciar l'expedient per a procedir a la resolució del contracte de manteniment, gestió, subministrament i instal·lació de marquesines a les parades d'autobús de diversos municipis de l'àmbit metropolità, adjudicat a l'empresa IMPURSA, S.A.; i ordenar al concessionari la continuïtat de la prestació del servei en els termes previstos al contracte fins que s'hagi conclòs una nova adjudicació per aquest objecte, data en la qual es procedirà a la resolució definitiva i liquidació de l'esmentat contracte. En aquest sentit, està previst que properament s'iniciï la tramitació d'una nova licitació que comportarà la formalització d'un nou contracte per a la fabricació, subministrament, instal·lació, manteniment, gestió, trasllat i retirada de marquesines i panells d'informació a l'usuari a les parades d'autobús de diversos municipis de l'àmbit metropolità.

II.- FINALITAT DEL CONVENI.

L'objecte d'aquest conveni és establir un marc formal de col·laboració entre l'Ajuntament i l'AMB per tal de dur a terme el subministrament i la instal·lació de noves marquesines, la neteja, el manteniment i la gestió de totes les marquesines, noves i existents, a les parades d'autobús del municipi, així com també l'explotació publicitària dels suports publicitaris associats a aquestes marquesines.

Les marquesines són elements de mobiliari urbà que permeten delimitar un espai d'espera dels autobusos, còmode i accessible, a les parades on s'instal·len. Així mateix, impliquen una millora de la qualitat de la informació sobre el servei que es pot oferir a l'usuari.

L'Ajuntament i l'AMB reconeixen l'interès en incorporar les marquesines del municipi al present contracte i a la nova adjudicació per a la fabricació, el subministrament, la instal·lació, el manteniment, la gestió, el trasllat i la retirada de marquesines



associades a les parades d'autobús del municipi, amb l'objectiu de permetre una millora en la quantitat i la qualitat de les marquesines del municipi.

III.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS.

L'AMB, d'acord amb l'article 13.2 de la Llei 31/2010, del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, pot prestar serveis i promoure activitats que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions dels municipis que la integren i, segons l'article 14.B apartat e) de la mateixa Llei, és competència de l'AMB la coordinació i la gestió, per delegació dels ajuntaments, dels serveis complementaris de la mobilitat que comporten l'ús especial o privatiu de la via pública.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat actua en base a les competències previstes als articles 25.1 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i article 158 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en quant a la competència per promoure activitats i serveis públics que contribueixin a satisfer necessitats dels i les ciutadanes i, en el mateix sentit, a l'article 66.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Amb la finalitat de formalitzar i establir les bases de col·laboració, les parts subscriuen el present conveni de col·laboració i

PACTEN

PRIMER.- OBJECTE.

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre l'AMB i l'Ajuntament per a la millora de la qualitat de les condicions d'espera a les parades d'autobús del municipi, així com establir la forma i les condicions que han de regir en l'esmentat procés d'instal·lació de les marquesines i el seu finançament.

SEGON.- ACTUACIONS A REALITZAR.

La xarxa inicial de marquesines i de suports publicitaris associats és la que consta en l'annex 1 del conveni. Una vegada s'hagi instal·lat qualsevol nova marquesina, aquesta passarà a formar part de la xarxa de marquesines de gestió de l'AMB.

Les marquesines que s'instal·laran seran d'un disseny similar a les existents a la xarxa de gestió de l'AMB i amb caràcter general les dimensions en planta seran de 4,0 m x 1,6 m.

Les marquesines s'instal·laran a aquelles parades d'autobús del municipi que es decideixi de forma acordada entre l'AMB i l'Ajuntament, sota criteris de disponibilitat d'espai a la vorera, de demanda de viatgers i d'equilibri territorial; i sempre respectant els requeriments d'accessibilitat i de col·locació previstos a la normativa vigent.

Les marquesines que s'instal·lin disposaran dels elements habituals per al descans i aixopluc dels usuaris i de l'espai per a la informació estàtica del servei (plànols i tires horàries).

TERCER.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Les parts amb la signatura del present conveni s'obliguen a dur a terme el procés de la forma següent:

- *L'AMB es farà càrrec del contracte de subministrament, instal·lació, neteja, manteniment, gestió i explotació publicitària de les marquesines a les parades d'autobús del municipi.*
- *L'AMB definirà, de comú acord amb els serveis tècnics de l'Ajuntament, la ubicació de les noves marquesines i les marquesines que hagin de ser objecte de trasllat o retirada.*
- *L'AMB es farà càrrec de la neteja, el manteniment i la substitució dels elements trencats o malmesos que presenti qualsevol marquesina de la xarxa.*
- *L'AMB es farà càrrec de la gestió publicitària dels suports publicitaris associats a les marquesines i les parades de transport públic. En cas que no n'hi hagi, aquests suports podran ser instal·lats de forma que quedin incorporats a la marquesina o bé desplaçats en altres ubicacions, a raó d'un suport publicitari de 2 cares per marquesina, com a màxim.*
- *L'AMB mantindrà una base de dades actualitzada de la xarxa de marquesines vigent que estarà a disposició de l'Ajuntament.*
- *L'Ajuntament habilitarà els espais adequats per a la correcta instal·lació de les marquesines per part de l'empresa adjudicatària i es farà càrrec de les actuacions a la via pública que siguin necessàries per a la implantació, tals com trasllat de mobiliari urbà, senyalització vertical, senyalització horitzontal, cobriment d'escossells, adaptacions de la vorera, etc.*
- *En el moment de la instal·lació de les marquesines, l'Ajuntament facilitarà la correcta realització dels treballs per part de l'adjudicatari, duent a terme les actuacions temporals necessàries relacionades amb la via pública (retirada de vehicles, talls de carrer, etc.).*
- *L'Ajuntament es farà càrrec del consum elèctric de les marquesines i els seus elements, que restaran connectats a la xarxa elèctrica municipal. Així mateix, l'Ajuntament es compromet a facilitar la concessió dels permisos necessaris*



per a la instal·lació, com ara la legalització de les instal·lacions elèctriques de les marquesines i els permisos d'obres.

- *L'Ajuntament declara no haver subscrit cap contracte de publicitat amb exclusivitat a la via pública en el moment de la signatura del present conveni.*
- *L'Ajuntament disposarà gratuïtament d'una de les dues cares de cadascun dels suports publicitaris durant una setmana l'any, amb l'objectiu que pugui dur a terme publicitat institucional en el seu municipi. L'Ajuntament haurà de proveir el material necessari amb temps suficient per a la seva col·locació i les ubicacions es fixaran de tal manera que no afectin a les campanyes reservades prèviament.*

QUART.- FINANÇAMENT DE L'ACTUACIÓ.

Les obligacions adquirides per l'AMB seran finançades per aquesta administració a través de l'aplicació pressupostària T6010 44200 60911 del pressupost de l'AMB per a 2020 i per les partides pressupostàries corresponents dels exercicis següents. Aquestes obligacions resten sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

CINQUÈ.- TERMINI DE VIGÈNCIA.

Aquest conveni serà vigent i produirà efectes des de la data de la seva signatura i tindrà una durada inicial de quatre (4) anys. No obstant això, les parts, mitjançant la signatura del present conveni, acorden la pròrroga del conveni per un període de, com a màxim, quatre (4) anys addicionals, que cobreixi la durada del futur contracte de fabricació, subministrament, instal·lació, manteniment, gestió, trasllat i retirada de marquesines i panells d'informació a l'usuari a les parades d'autobús de diversos municipis de l'àmbit metropolità.

SISÈ.- MECANISME DE SEGUIMENT, VIGILÀNCIA I CONTROL.

El mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del present conveni consistirà en la presentació d'un informe per part de l'AMB a l'Ajuntament. L'informe serà presentat amb caràcter anual i exposarà el grau de compliment del conveni i qualsevol incidència o problema d'interpretació o de compliment que, si s'escau, s'hagi produït.

SETÈ.- CAUSES D'EXTINCIÓ.

Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.*

b) *L'acord unànime dels signants.*

c) *Per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi les obligacions incomplertes, atorgant un termini de 3 mesos.*

Si un cop transcorregut el citat termini l'incompliment persistís, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

d) *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*

e) *Per les altres causes previstes en altres lleis.*

El compliment i la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

VUITÈ.- RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES.

Les qüestions litigioses que poguessin suscitar-se sobre la interpretació i aplicació del present conveni es resoldran, en primer terme, per les parts de comú acord, i en defecte d'això, pels Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu competents de la ciutat de Barcelona.

NOVÈ.- RÈGIM JURÍDIC.

El present conveni té naturalesa administrativa i es regirà pel que disposa el Capítol II del Títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i pel Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com per la resta de normativa que li sigui aplicable.

DESÈ.- TRANSPARÈNCIA.

D'acord amb el que disposa l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i l'article 110.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en la redacció donada per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa, caldrà publicar un anunci de referència sobre l'aprovació i signatura d'aquest conveni en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i el seu text en els portals de transparència de l'AMB i de l'Ajuntament.

I per tal que així consti, i en prova de conformitat, les parts subscriuen el present document i el signen electrònicament a Barcelona, amb efectes des de la darrera signatura.

*Per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat,
Sr. Antoni Poveda Zapata*

*Sr. Antonio Balmón Arévalo
Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà
de Llobregat*



*Vicepresident de l'Àrea de Mobilitat,
Transport i Transport
Sr. Marcel·lí Pons Duat
Secretari General
de l'Àrea Metropolitana de Barcelona*

*Sra. Carmen Alonso Higuera
Secretària General de l'Ajuntament de
Cornellà de Llobregat*

ANNEX 1 AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ

Xarxa inicial de marquesines i suports publicitaris:

Codi de parada	Nom de parada	Suport publicitari	Adreça OPI
64	Montserrat Roig - Lleó Fontova	Proper	Montserrat Roig - Lleó Fontova
352	Av. Sant Ildefons - Cirerer	Integrat	
354	Av. del Parc - Ptge. de les Delícies	Integrat	
355	Av. del Parc - Mossèn Joaquim Palet	Integrat	
358	Av dels Alps-Ctra d'Esplugues	Proper	Av dels Alps-Ctra. d'Esplugues
598	Ctra. de l'Hospitalet - Camí a Cal Vidrier	Proper	Ctra. de l'Hospitalet - Camí a Cal Vidrier
609	Rubió i Ors - Sant Isidre	Integrat	
642	La Miranda - Pl. Catalunya	Integrat	
643	Ctra. d'Esplugues - les Garrigues	Integrat	
659	Ctra. d'Esplugues - General Prim	Integrat	
893	Av. de la Fama - Tirso de Molina	Proper	Av. de la Fama - Tirso de Molina
902	Rubió i Ors - Pl. Quatre Camins	Integrat	
903	Rubió i Ors-Almirall Vierna	Integrat	
1018	Av. Can Corts - Ctra. d'Esplugues	Proper	Av. Can Corts

Codi de parada	Nom de parada	Suport publicitari	Adreça OPI
			- Ctra. d'Esplugues
1156	Av. del Parc - Bellaterra	Integrat	
1157	Av. del Parc - Bonavista	Integrat	
1197	Ctra. d'Esplugues - Oliverar	Integrat	
1198	Av. Sant Ildefons - Dàlia	Integrat	
1199	Av. Sant Ildefons - Marfull	Integrat	
1200	Ctra. d'Esplugues - La Miranda	Integrat	
1201	Ctra. d'Esplugues - Plaça del Sol	Integrat	
1202	Av. Sant Ildefons - Avet	Integrat	
1203	Av. Sant Ildefons - Ctra. d'Esplugues	Integrat	
1653	Ctra. d'Esplugues - Domènech i Montaner	Proper	Ctra. d'Esplugues - Domènech i Montaner
1654	Ctra. d'Esplugues - Torras i Bages	Llunyà	Ctra. d'Esplugues - Passatge de la Plàsmica
1655	Av. Sant Ildefons - Av. República Argentina	Integrat	
1656	Av. Sant Ildefons - del Bruc	Integrat	
1728	Av. Maresme - Av. de la Fama	Integrat	
1975	Av. Pablo Picasso - Marià Fortuny	Integrat	
2203	Penedès-Priorat	Llunyà	Terra alta-Penedès
2254	Av. Can Corts - Mercè Rodoreda	Integrat	
3035	Av. del Baix Llobregat – Fivaller	Integrat	
3037	Anoia - Arquitecte Calzada	Integrat	
3040	Ctra. de Sant Boi - Pl. Quatre Camins	Llunyà	Ctra. de Sant Boi - Av. Baix Llobregat
3114	Tirso de Molina - Av. St. Ferran	Integrat	
3116	Av. Baix Llobregat (Joan Fivaller-Francesc Moragas)	Integrat	
3117	Av. Baix Llobregat - Ptge. Francesc Layret	Integrat	
3118	Av. Baix Llobregat - Miquel de Roncali	Integrat	
3119	Ctra. de Sant Boi - Campoamor	Llunyà	Ctra. de Sant Boi - Ctra. De Sant Boi
3120	Pl. de l'Església MARQUESINA SOLAR	Integrat	
3121	Av. dels Alps (Vicenç Llivina-Parc Rosa Sensat)	Sense OPI	
3122	Ctra. d'Esplugues - Catalunya	Integrat	
3124	Av. St. Ferran - Marià Fortuny	Integrat	
3130	Ctra. d'Esplugues - Pl. Prat de la Riba	Integrat	
3138	Ctra. de St. Joan Despí - Terra Alta	Proper	Ctra. De Sant Joan Despí - Carrer de la terra alta
3435	Av. Sant Ildefons - Av. República Argentina	Integrat	



Codi de parada	Nom de parada	Suport publicitari	Adreça OPI
101112	Av. República Argentina - Pl. Sant Ildefons	Integrat	
101132	Av. Salvador Allende - Bellaterra	Integrat	
101549	Ctra. de l'Hospitalet - Joan N. Garcia Nieto	Integrat	
101552	Ctra. de l'Hospitalet - Rbla. Solanes	Llunyà	Ctra. de l'Hospitalet - Av. De la porta diagonal
101717	Ctra. de l'Hospitalet - Energia	Llunyà	Ctra. de l'Hospitalet - Energia
101719	Ctra. de l'Hospitalet - Torrent Vidrier	Integrat	
101720	Ctra. de l'Hospitalet - Av. Pablo Picasso	Integrat	
104166	Rubió i Ors - Verge de Montserrat	Integrat	
105433	Ctra. de Sant Joan Despí - Pl. Quatre Camins	Proper	Ctra. de Sant Joan Despí - Pl. Quatre Camins
106866	Pl. Joan Miró - "centre comercial"	Integrat	
107143	Ctra. de Sant Joan Despí - Mercè Rodoreda	Proper	Ctra. De Sant Joan Despí - Carrer de la terra alta
108543	Av. República Argentina - Boix	Integrat	
109081	Av. Can Corts - Pl. Mary Santpere	Integrat	
109237	Ctra. d'Esplugues - Joan Maragall	Integrat	
109237	Ctra. d'Esplugues - Joan Maragall	Sense OPI	
110396	Av. del Baix Llobregat - Tarragonès	Integrat	
TOTAL	62	60	

Suports publicitaris aïllats (fora de les marquesines):

Adreça	Observacions
Pg. dels Ferrocarrils Catalans - C/ Verge de Montserrat	OPI ESTACIÓ CORNELLÀ -RIERA. FGC Baix Llobregat.
C/ Isaac Peral - C/ Ernest Lluch	OPI ESTACIÓ CORNELLÀ CENTRE. METRO L5
Av. Salvador Allende - C/ Quitllet	OPI ESTACIÓ GAVARRA. METRO L5
Av. de la República Argentina - Av. de St. Ildefons	OPI ESTACIÓ ST. ILDEFONS. METRO L5
TOTAL	4

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

IV

COMPETÈNCIES PRÒPIES

PROPOSTES DE L'ÀREA D'IGUALTAT I EDUCACIÓ

Punt urgent primer.- Modificar el punt 4 Calendari de Preinscripció i Matrícula de les Escoles Bressol pel curs 2020-2021, en el sentit, i deixar sense efecte l'esmentat punt 4, aprovat per Junta de Govern local extraordinària, de data 15 de maig de 2020.

Modif. punt 4 Calendari preinsc.
Escoles Bressol 2020-2021.

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde d'Igualtat i Educació, que textualment diu:

...

Atès que l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

Atès que el municipi té competències per a participar en la programació de l'ensenyament i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, la construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, així com exercir activitats complementàries de les pròpies administracions públiques per a la gestió dels seus interessos.



Vista la resolució ENS/576/2020, de 28 de febrer, pel la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020–2021.

Atès que l'Annex 1 en l'apartat 3 de l'esmentada resolució, estableix que els Ajuntaments que han assumit les competències relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants a les llars d'infants o a les escoles bressol públiques poden establir un calendari propi, que han de fer públic abans del dia 3 d'abril de 2020 i que aquest calendari ha d'estar comprès entre el 5 de maig i el 25 de juny de 2020.

Vista la Resolució EDU/977/2020, de 8 de maig, per la qual s'actualitza el procediment i es modifica la Resolució EDU/576/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2020-2021.

Atès que aquest Ajuntament va assumir, mitjançant conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de data 19 d'abril de 2007, competències en matèria de primer cicle d'educació infantil i procés de preinscripció i admissió d'infants als centres d' ensenyaments sufragats amb fons públics de conformitat al que estableix el títol XII del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que el Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, el paràgraf segon, de la seva Disposició Addicional quarta, disposa que els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics és regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en l'exercici de les seves pròpies competències i podran elaborar el seu propi barem.

Vista la Llei 12/2009, de 10 de Juliol, d'educació, la qual té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya, concretament el seu article 47 que regula els criteris de prioritat en l'accés, i estableix que els Ajuntaments poden decidir altres criteris generals de prioritat. I en el seu article 159, permet als Ajuntaments gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, i establir-ne el procediment i els barems, d'acord també, amb el que estableix l'article 47.

Vist el Decret 31/2019, de 5 de febrer, que modifica el decret 75/2007 de 27 març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, i en concret article únic apartat 3 que modifica el darrer apartat de l'annex.

Vist el Reglament regulador de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les Escoles Bressol Municipal d'aquesta ciutat, que ofereixen atenció educativa als infants de 0 a 3 anys.

Vist l'acord aprovat per Junta de Govern local extraordinària, de data 15 de maig de 2020, en el que s'aprovà el calendari de Preinscripció i Matrícula de les Escoles Bressol Municipals per al curs 2020-2021.

Vistes les darreres instruccions sanitàries i normatives de funcionament rebudes per a l'obertura de les llars d'infants a partir del 8 de juny emès per la Conselleria d'Educació de la Generalitat de Catalunya, així com l'informe aprovat pel PROCICAT de data 20 de maig de 2020, on es diu que la ràtio d'infant per aula és 5 per grup.

Vist que la normativa de funcionament del nou curs escolar 2020-2021 encara no ha estat aprovada per part de la Conselleria d'Educació de la Generalitat de Catalunya i que segueix subjecta a l'estat d'alarma per la pandèmia de la COVID19 i les indicacions de les autoritats sanitàries.

Vist l'informe favorable del Cap Administratiu d'Educació i Política Social per a la modificació parcial del procediment de preinscripció i matrícula, pel curs 2020/2021, i en concret el punt 4 Calendari de Preinscripció i Matrícula de les Escoles Bressol Municipals per al curs 2020-2021.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa l'article 3.4 del Reglament de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les Escoles Bressol Municipals de Cornellà de Llobregat. Per tot això, la Tinenta d'Alcalde d'Igualtat i Educació proposa a la Junta de Govern Local, la adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Modificar el punt 4 CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLES BRESSOL en el sentit, i deixar sense efecte l'esmentat punt 4.*

On deia:

- **Sorteig:** *El dia 9 de juny de 2020, a la planta baixa del CITILAB, plaça de Can Suris, s/n de Cornellà de Llobregat.*

El sorteig es podrà seguir de manera presencial o bé a través del canal de youtube de l'Ajuntament de Cornellà

https://www.youtube.com/channel/UCFSQu26zT_RsxaP5dWKI5yw/videos

HORARI NASCUTS

DE 9 A 9:30 H. ANY 2020

DE 10,30 A 12 H. ANY 2019



DE 13 A 14 H. ANY 2018

Les sol·licituds de preinscripció es puntuaran d'acord amb els criteris generals de prioritat i en cas d'igualtat de puntuació s'aplicaran els criteris complementaris.

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, es farà un sorteig públic que determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llistad'espera.

Per realitzar el sorteig es procedirà de la següent manera:

S'agruparan les sol·licituds per grups d'edat. Dins de cada grup d'edat, es formaran subgrups corresponents a cada puntuació que tingui sol·licituds empatades.

Es farà un sorteig per cadascun d'aquests subgrups. En primer lloc, es realitzarà el sorteig del subgrup corresponent a les sol·licituds empatades a la puntuació més alta, i es seguirà amb la resta de subgrups, en ordre descendent en funció de la puntuació.

L'ordre d'extracció de les paperetes determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera. Un cop finalitzada l'adjudicació de places vacants, es continuarà l'extracció per tal de confeccionar la llista d'espera.

En el cas de germans nascuts al mateix dia, se'ls tractarà com si fossin una única sol·licitud i passaran a ocupar tantes places com número de germans siguin.

Un cop finalitzat el sorteig es procedirà a l'ordenació de la llista definitiva i de la llista d'espera.

- **Publicació definitiva d'alumnes admesos:** El dia 11 de juny de 2020.

Totes les llistes, tant provisionals com definitives es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la pàgina web de l'Ajuntament.

A) Calendari de Matrícula: Del 17 al 23 de juny de 2020, ambdós inclosos.

Correu electrònic:

Les famílies que optin per la matriculació a través de correu electrònic hauran de lliurar la documentació requerida com a màxim el dia 14 de juny. Si en el moment de fer la matrícula el dept. d'Educació no ha rebut la documentació s'entendrà que RENÚNCIA a la plaça.

*La documentació l'heu d'enviar a l'adreça de correu escolesbressol@aj-cornella.cat. Heu d'indicar en l'assumpte: **NUM. EXPEDIENT** (assignat en la preinscripció,)/**ANY NAIXEMENT/ i /NOM DE L'INFANT**.*

Presencial:

Les famílies dels infants que optin per la matrícula presencial hauran de formalitzar la matrícula, amb l'imprès emplenat, juntament amb la documentació requerida, en el dia, hora i lloc que se'ls hi assigni, ja que en el cas de no fer-ho s'entendrà que RENUNCIEN a la plaça.

MOLT IMPORTANT:

En el moment de fer la matrícula es quan s'assigna l'escola a l'alumne. Es tindrà en compte en primer lloc l'ordre en el sorteig, i en segon lloc, l'ordre de preferència de les escoles que vàreu indicar en el moment de fer la preinscripció.

Si NO indiqueu totes les escoles entendrem que només esteu interessats en les que heu assenyalat i que si no obteniu lloc en aquestes RENUNCIEU a la plaça

Haurà de dir:

Sorteig: *La data del sorteig serà quan les autoritats competents aprovin les ràtios d'alumnes per aula de manera definitiva, i la normativa de funcionament de les escoles bressol.*

La data del sorteig es notificarà a totes les persones que havien fet la preinscripció.

Les sol·licituds de preinscripció es puntuaran d'acord amb els criteris generals de prioritat i en cas d'igualtat de puntuació s'aplicaran els criteris complementaris.

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, es farà un sorteig públic que determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera.

Per realitzar el sorteig es procedirà de la següent manera:

S'agruparan les sol·licituds per grups d'edat. Dins de cada grup d'edat, es formaran subgrups corresponents a cada puntuació que tingui sol·licituds empatades.

Es farà un sorteig per cadascun d'aquests subgrups. En primer lloc, es realitzarà el sorteig del subgrup corresponent a les sol·licituds empatades a la puntuació més alta, i es seguirà amb la resta de subgrups, en ordre descendent en funció de la puntuació.

L'ordre d'extracció de les paperetes determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera. Un cop finalitzada l'adjudicació de places vacants, es continuarà l'extracció per tal de confeccionar la llista d'espera.

En el cas de germans nascuts al mateix dia, se'ls tractarà com si fossin una única sol·licitud i passaran a ocupar tantes places com número de germans siguin.



Un cop finalitzat el sorteig es procedirà a l'ordenació de la llista definitiva i de la llista d'espera.

Publicació definitiva d'alumnes admesos: *Pendent de notificació un cop s'aprovi data de sorteig*

Totes les llistes, tant provisionals com definitives es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Calendari de Matrícula: *Pendent de notificació un cop s'aprovi data de sorteig.*

El present acord es notificarà a les persones que havien fet la preinscripció per al curs 2020-2021.

Segon.- *Publicar-ho al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya."*

....
Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

V

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les deu hores, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, la Secretària General, que ho certifico.

Aquesta acta està complementada pel document de vídeo adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretària, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

ESBORRANY