



JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM. 22/2020

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 24 DE DESEMBRE DE 2020.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les deu hores, del dia 24 de desembre de dos mil vint, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, **pel procediment excepcional de sessió a distància per mitjans electrònics**, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Primer Tinent d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
Tinents i Tinentes d'Alcalde	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
	Sr.	Sergio Fernández Mesa
	Sra.	Rocío García Pérez
	Sr.	Ot García Ruiz
	Sra.	Joana Piñero Romera
Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón

També assisteix, per indicació de l'Alcaldia la senyora Gemma Escofet Mata, Cap executiva dels Serveis Centrals, que actua en aquesta Junta amb veu però sense vot.

Per l'Alcaldia-Presidència, es declara oberta la sessió i, abans de passar a despatxar els assumptes que integren l'Ordre del Dia, es pregunta als assistents si es troben en territori espanyol, a efectes de donar compliment a les exigències contingudes a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

PROPOSTES DE L'ÀREA DE CULTURA I COMUNICACIÓ

Punt tretzè.- Aprovar el text del conveni entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona, per a l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, com a titular del Museu Palau Mercader i les seves extensions, a la Xarxa de Museus Locals.

Aprovar el conveni per l'adhesió de l'Ajuntament a la Xarxa de Museus Locals

Es llegeix la proposta del Regidor Delegat de Cultura i Comunicació, que textualment diu:

...

Vist el conveni a subscriure entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona, per a l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, com a titular del Museu Palau Mercader i les seves extensions, a la Xarxa de Museus Locals.

Vist l'informe emès pel Cap de l'Àrea de Gestió de Patrimoni Cultural i Biblioteques, mitjançant el qual es manifesta que l'objecte d'aquest conveni és fer efectiva la incorporació a la Xarxa de Museus Locals, la qual té com a objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipals en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus que la conformen i del patrimoni cultural i natural que gestionen.

Atès que aquesta col·laboració contribuirà a treballar conjuntament amb els altres membres, per tal de dur endavant programes de conservació, documentació, gestió i



difusió del nostre patrimoni cultural, que complementin i enriqueixin les actuacions que desenvolupa el Museu Palau Mercader.

Vist l'informe emès per la Coordinadora Administrativa - Departament Administratiu Cultura, Esports, Igualtat, Joventut, d'Acció Comunitària, Solidaritat, Cooperació, Patrimoni Cultural i Biblioteques, que n'informa favorablement en relació a l'establiment d'aquest conveni.

Atès que, per regular aquesta col·laboració, es considera convenient signar el conveni corresponent per tal de poder executar aquest programa.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Acord Plenari de data 2 de juliol de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província el 18 de juliol de 2019, la presidenta de la Comissió Informativa de Politiques Socials i Comunitàries, a proposta del Regidor Delegat de l'Àrea de Cultura i Comunicació, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar el text del conveni a subscriure entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona, per a l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, com a titular del Museu Palau Mercader i les seves extensions, a la Xarxa de Museus Locals.*

Segon.- *Facultar al senyor Antonio Balmón Arévalo, Alcalde President de l'Ajuntament de Cornellà, perquè, assistit de la Secretaria General d'aquest, senyora Carmen Alonso Higuera, procedeixi a la formalització dels acords adoptats mitjançant la signatura del conveni aprovat.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.- *Notificar a la Diputació de Barcelona els acords adoptats pel seu coneixement i efectes.*

Cinquè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

CONVENI

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, la DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. senyor Joan Carles Garcia i Cañizares, president delegat de l'Àrea de Cultura, d'acord amb l'apartat 4.1.4.d) de la Refosa 1/2020 sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

Igualment, intervé la secretària delegada, senyora Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 2446/2020, de 13 de març, publicat en el BOPB de 16 de març de 2020, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ, representat pel Sr. Antonio Balmón Arévalo, com a Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que actua en nom i representació d'aquest, en virtut de les facultats que li confereix l'acord de la Junta de Govern Local de data 30 d'octubre de 2020, i assistit per la senyora Carmen Alonso Higuera, Secretària General d'aquest Ajuntament, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que dóna fe de l'acte.

Es reconeixen la capacitat legal necessària per actuar en la representació que ostenten i, a l'efecte

MANIFESTEN

- I Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni museístic dels museus locals.*
- II Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, el 1988 va iniciar diversos programes de col·laboració amb la Comissió de Cooperació de Museus Locals amb els museus coorganitzadors de les I Jornades de Museus Locals. Aquesta es va consolidar l'any 2001 quan es va crear la Xarxa de Museus Locals.*
- III Que la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, impulsa i coordina la Xarxa de Museus Locals que potencia sinergies i permet la prestació de serveis directes adreçats als museus locals que en formen part.*
- IV Aquesta Xarxa de Museus Locals té per objectiu la cooperació en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i del patrimoni cultural local, així com la formació i el reciclatge dels professionals, adreçada a aquells municipis*



que disposin de museus gestionats per l'ajuntament o ens local corresponent, amb una exposició permanent oberta al públic i una programació estable d'activitats.

V *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, manté una política de recerca, conservació i difusió del patrimoni cultural, dotant el Museu Museu Palau Mercader i les seves extensions dels recursos i serveis necessaris per a l'acompliment de les seves funcions.*

VI *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat està interessat a adherir-se a la Xarxa de Museus Locals, i treballar conjuntament amb els altres membres, per tal de dur endavant programes de conservació, documentació, gestió i difusió del seu patrimoni cultural i natural local, que complementi i enriqueixi les actuacions que desenvolupa el Museu Palau Mercader.*

VII *Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 30 de juliol de 2020.*

VIII *Que la minuta de conveni ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en la seva sessió de data*

En conseqüència posats d'acord, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació de Barcelona, decideixen establir un conveni general d'adhesió que articulen a tenor dels següents

PACTES

Primer Objecte del conveni

L'objecte del present conveni d'adhesió és fer efectiva la incorporació a la Xarxa de Museus Locals de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en representació del Museu Palau Mercader i les seves respectives extensions.

Segon Objectius de la Xarxa de Museus Locals

Aquesta Xarxa té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i el cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i el patrimoni cultural i natural local que gestionen. També té per finalitat, potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics, i la formació i reciclatge del personal dels museus locals.

Tercer Ens participants i requisits dels equipaments

Podran adherir-se a aquesta Xarxa de Museus Locals els següents ens de la província de Barcelona: ajuntaments, organismes autònoms locals, consells comarcals, consorcis i altres ens locals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió de l'equipament museístic. A més, els museus han de tenir responsabilitat sobre els béns culturals gestionats així com disposar com a mínim, d'un tècnic qualificat dedicat específicament a la gestió del servei així com estar dotats dels recursos tècnics i econòmics mínims i suficients per a realitzar les seves activitats.

L'adhesió a la Xarxa de Museus Locals dona dret a participar i gaudir dels serveis i accions que aquesta dugui endavant, segons els acords específics a que es pugui arribar i en funció del calendari establert per l'Oficina de Patrimoni Cultural. I en concret a aparèixer en tots els materials de difusió i promoció genèrics que es puguin editar (fulletons, publicitat, web, xarxes socials...).

Quart Obligacions de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, a través de la Xarxa de Museus Locals, es compromet a:

- *Donar el suport tècnic i organitzatiu necessari que el Museu Palau Mercader sol·liciti.*
- *Facilitar la participació del Museu Palau Mercader en totes les accions i serveis que es desenvolupin a través de la Xarxa de Museus Locals.*
- *Elaborar un programa d'actuació general, de caràcter anual, on s'especificaran els serveis i projectes que es duren a terme i que afectaran al conjunt de museus locals adherits a la Xarxa.*
- *Acordar, anualment, una proposta de programa de col·laboració específic on s'explicitin les actuacions que puguin interessar o afectar de manera especial al Museu Palau Mercader.*

Cinquè Obligacions de l'ens adherit

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, a través del Museu Palau Mercader, es compromet a:

- *Col·laborar amb la Xarxa de Museus Locals, i en la mesura de les seves possibilitats, en aquelles activitats que aquesta ho sol·liciti.*
- *Incorporar el logotip de la Diputació de Barcelona en tot el material de difusió i/o activitats que responguin al programa conjunt.*
- *Ubicar, en la zona d'accés a l'equipament i de forma visible, un rètol que l'identifiqui com a museu adherit a la Xarxa de Museus Locals, i que serà subministrat per la Diputació de Barcelona.*
- *Comunicar el nom de la persona responsable de l'equipament museístic.*

Sisè Comissió de Seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment, integrada per una selecció de directors o responsables dels equipaments adherits a la Xarxa de Museus Locals i els representants de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

L'equip d'aquesta Comissió de Seguiment es renovarà cada quatre anys i l'assistència dels seus membres no podrà ser objecte de delegació en altres persones.

La Comissió de Seguiment es reunirà periòdicament, un mínim de dues vegades a l'any, i tindrà com a funcions bàsiques:

- *el seguiment i avaluació del desplegament de serveis i programes de la Xarxa.*
- *l'assessorament en la definició de nous serveis i activitats que la Xarxa de Museus Locals pugui desenvolupar.*



Setè Comissions de Treball Temàtiques

Es constituïran Comissions de Treball Temàtiques per tal de posar en comú i debatre diferents línies d'actuació dels diferents programes que duu a terme la Xarxa de Museus Locals.

Les Comissions de Treball Temàtiques es crearan en funció de les necessitats del programa i estaran integrades per directors i/o tècnics dels museus.

Vuitè Règim de reunions de la Xarxa de Museus Locals

Cada any, es celebrarà com a mínim un Plenari al qual podran assistir tots els membres de la Xarxa de Museus Locals. Aquests plenaris tindran per objecte:

- *Informar i fer el seguiment del programa anual, prèviament consultat a la Comissió de Seguiment.*
- *Recollir aportacions i propostes dels museus.*

Novè Vigència del conveni

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la seva signatura i tindrà una durada màxima de quatre anys. Així mateix podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés de les seves parts signants. Aquesta pròrroga no podrà excedir de quatre anys com a màxim.

No obstant això, qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni mitjançant escrit notificat a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de venciment.

Desè Modificació del conveni

Durant la vigència del conveni, aquest pot modificar-se, requerint l'aprovació de la modificació, tant per part de la Diputació de Barcelona com de l'ens adherit.

Onzè Resolució de conflictes

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i en supòsit de litigi entre les parts, serà coneixedora la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Dotzè Extinció conveni

El present conveni es podrà extingir pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en les següents causes de resolució:

- a) *Per expiració del seu termini.*
- b) *Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.*
- c) *Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.*
- d) *Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.*
- e) *Per a qualsevol altra causa admissible en Dret.*

La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.

Tretzè Règim jurídic

El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions següents:

- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.*

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament aquest document.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt catorzè.- Aprovar el text del conveni entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona, per a l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat al Protocol del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

Aprovar el conveni per l'adhesió de l'Ajuntament a la Xarxa d'Espais Escènics

Es llegeix la proposta del Regidor Delegat de Cultura i Comunicació, que textualment diu:

...

Vist l'escrit de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona pel que comunica a aquest Ajuntament que va ser aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona el dia 9 de juliol de 2020 i publicat al BOPB de data 15 de juliol de 2020, el Protocol del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona que s'haurà de signar i tindrà vigència durant els quatre pròxims anys (2021-2024).



Vist l'informe favorable emès pel Cap de gestió de l'Àrea de Cultura Joventut, Cooperació i Solidaritat, en el que fa constar que aquest Ajuntament, entre d'altres objectius, també cerca el suport a la creació i producció escènica, mitjançant la difusió d'una programació estable de qualitat i diversificada i que reuneix les condicions necessàries per poder-se adherir a al Programa esmentat, sense que aquesta adhesió no li suposi altra despesa més que la prevista en les partides corresponents aprovades en el Pressupost General.

Vist l'informe emès per la Coordinador Administrativa del Departament Administratiu de Cultura, Esports, Igualtat, Joventut, d'Acció Comunitària, Solidaritat, Cooperació, Patrimoni Cultural i Biblioteques.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per Acord Plenari de data 2 de juliol de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província el 18 de juliol de 2019, la Presidenta de la Comissió Informativa de Politiques Socials i Comunitàries, a proposta del Regidor Delegat de l'Àrea de Cultura i Comunicació, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat al Protocol del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona amb vigència durant els tres pròxims anys (2021-2024), el qual s'adjunta com annex al present acord formant part integrant del mateix, i, en conseqüència, acceptar i complir les obligacions que s'hi estableixen.*

Segon.- *Facultar, indistintament, al senyor Antonio Balmón Arèvalo, Alcalde-President de l'Ajuntament, i al senyor Ot García Ruiz, Regidor Delegat de l'àrea de Cultura i Comunicació per a la signatura de qualsevol document relacionat amb el protocol referit.*

Tercer.- *Comunicar els presents acords al Diputat delegat de Cultura de la Diputació de Barcelona pel seu coneixement i efectes.*

PROTOCOL D'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESP AIS ESCÈNICS MUNICIPALS DE L'ÀREA DE CULTURA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (2021-2024)

Preàmbul

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, per tal de donar suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals professionals que es realitzen en espais escènics municipals, impulsa i coordina el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals (en endavant Circuit). El Circuit és un programa gestionat per l'Oficina de Difusió Artística que promou els espais escènics com a equipaments de servei públic i impulsa estratègies per garantir l'accessibilitat de la ciutadania a les arts escèniques en condicions d'igualtat. La participació al Circuit dona dret a gaudir dels serveis i accions que aquest dugui a terme per tal de promoure l'activitat dels espais escènics de titularitat municipal, o privats amb els quals l'ens local hagi establert acords formals de col·laboració.

Primer.- Objecte

El Circuit té per objecte, mitjançant aquest Protocol, formalitzar la relació entre els ens locals que gestionen els espais escènics de la demarcació de Barcelona i la Diputació de Barcelona. La finalitat principal del Circuit és crear una xarxa per impulsar les programacions artístiques estables municipals, proposar i coordinar serveis de suport tècnic i econòmic i assessorar als ens locals en matèria de difusió artística.

Segon.- Objectius

- a. Promoure l'activitat escènica i musical municipal amb criteris de professionalitat i de qualitat.*
- b. Millorar i reforçar la gestió municipal de les polítiques de difusió escènica i musical: els equipaments, les organitzacions i els equips humans.*
- c. Dotar d'eines i recursos als municipis, amb respecte per l'autonomia d'aquests, per estructurar una oferta estable de difusió de les arts escèniques i musicals.*
- d. Fomentar una xarxa d'equipaments per tal que puguin circular espectacles i concerts en les millors condicions per als municipis.*
- e. Promoure la diversitat de la creació artística en els seus diferents formats i llenguatges i l'esperit crític.*
- f. Impulsar estratègies de comunicació, dinamització, fidelització i formació de públics de les arts escèniques i musicals.*
- g. Promoure bones pràctiques que fomentin la inclusió social, i la participació dels públics i la ciutadania en condicions d'igualtat.*
- h. Impulsar programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu*
- i. Dotar d'eines i recursos als municipis per tal d'avaluar les polítiques de difusió artística, l'anàlisi d'audiències, l'elaboració d'estudis i el disseny d'indicadors.*



Tercer.- Definició dels partícpis

Es consideren partícpis del Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals per al període 2021-24.

- *La Diputació de Barcelona, com a impulsora del Protocol.*
- *Els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals, i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals que s'adhereixin al Protocol.*

Els beneficiaris últims i principals d'aquesta concertació i cooperació són els ciutadans.

Quart.- Requisits per participar en el Circuit

Seran requisits indispensables per sol·licitar l'adhesió al Protocol i participar en els òrgans i serveis que presta el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals, els següents:

1. *Disposar i mantenir un espai escènic (teatre o auditori) o un espai polivalent adaptat a l'activitat escènica en condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per tal de desenvolupar l'activitat.*

L'espai ha de disposar de:

- *la llicència o comunicació en el cas de teatres privats.*
 - *les assegurances de responsabilitat civil obligatòries.*
2. *Disposar com a mínim d'una persona responsable de gestió de l'esmentat equipament.*
 3. *Mantenir una programació professional estable anual amb els mínims següents segons el volum del municipi:*
 - *Municipis fins a 5.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 2 activitats escèniques i/o musicals professionals.*
 - *Municipis d'entre 5.001 a 10.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 3 activitats escèniques i/o musicals professionals.*
 - *Municipis d'entre 10.001 a 25.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 5 activitats escèniques i/o musicals professionals.*
 - *Municipis d'entre 25.001 a 50.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 8 activitats escèniques i/o musicals professionals.*
 - *Municipis de més de 50.001 habitants: cal que realitzin un mínim de 12 activitats escèniques i/o musicals professionals.*

En aquestes programacions es poden incloure espectacles de sala i de carrer. No es podran incloure els espectacles que es realitzin en dies de festa major.

- 4. Els municipis de més de 25.000 habitants hauran de vetllar per diversificar l'oferta amb la inclusió de propostes de teatre, música, dansa i circ dins la programació.*
- 5. Aprovar i aplicar una política de preus per als espectacles inclosos dins la temporada, amb l'excepció de les propostes artístiques de carrer que podran ser gratuïtes*

En el cas que un ajuntament, puntualment, no compleixi amb el requisit tercer d'aquest punt 4 del Protocol, pel que fa a l'activitat escènica mínima, per causes sobrevingudes o imprevisibles alienes a l'espai escènic, i sempre i quan puguin ser degudament justificades, la Diputació de Barcelona podrà acceptar la flexibilització d'aquest punt i no deixar sense efecte la participació de l'ajuntament al Circuit.

En el moment de sol·licitar l'adhesió al Protocol, els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i els organismes autònoms locals hauran d'acreditar tots aquests requisits mitjançant la certificació per part del fedatari públic de l'ens local. En el cas de les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi diferit la gestió dels espais escènics municipals hauran d'acreditar aquests requisits mitjançant declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat.

Cinquè.- Compromisos dels ens locals

- a. Disposar d'un pressupost per garantir l'estabilitat i regularitat de la programació.*
- b. Dedicar un tècnic/tècnica a la gestió de la programació que serà l'encarregat/da de dur a terme totes les gestions referents al programa i mantenir els contactes amb l'Oficina de Difusió Artística.*
- c. Informar periòdicament a l'Oficina de Difusió Artística sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals inclosos a la programació estable del seu municipi i lliurar les dades estadístiques que es requereixin des del Circuit (avaluacions de les funcions) per tal d'elaborar un informe anual sobre la programació de la demarcació de Barcelona. Per tal de comunicar l'esmentada informació, la Diputació de Barcelona facilitarà l'accés a una aplicació informàtica d'accés restringit pròpia o externa. En la difusió de l'informe anual es respectarà la confidencialitat de les dades referides a cada municipi.*
- d. Abonar els drets d'autor a l'entitat de gestió autoritzada.*



- e. *Disposar i mantenir correctament unes infraestructures dedicades a la difusió i exhibició de les arts escèniques i musicals.*
- f. *Participar a les reunions de tècnics municipals de difusió artística organitzades per l'Oficina de Difusió Artística.*
- g. *Lliurar a la Diputació de Barcelona la informació relativa a de l'espai escènic i a la seva activitat quan sigui requerida.*
- h. *Lliurar a la Diputació de Barcelona la documentació referida als convenis o acords amb institucions o entitats del municipi a qui l'ens local hagi subcontractat la gestió d'una part o de tota la programació, quan sigui requerida.*
- i. *Fer constar la col·laboració de la Diputació de Barcelona en l'execució de l'activitat cooperada, en tota la documentació impresa, i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona i la imatge corporativa corresponent, en els termes establerts per la pròpia Corporació a la seva web: <http://www.diba.cat/web/sala-de-premsa/imatge-corporativa>.*

Sisè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

- a. *Donar resposta a les demandes del municipis adherits al Circuit, referides a suport econòmic o a assessoraments derivats de la gestió de la programació.*
- b. *Destinar pressupost per garantir el suport a les programacions professionals municipals.*
- c. *Destinar recursos humans suficients per respondre les diverses tasques derivades de la gestió del programa.*
- d. *Oferir uns serveis de qualitat als membres partícpis, per tal de facilitar la seva presa de decisions: garantint l'accés a l'oferta artística, a la formació i a l'assessorament per al millor desenvolupament de les seves tasques.*
- e. *Defensar els interessos dels ens locals en les polítiques de difusió artística.*
- f. *Impulsar polítiques i estratègies de comunicació i foment de públics de les programacions artístiques municipals, i la promoció de programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.*
- g. *Vetllar per a que les programacions municipals desenvolupin la seva activitat amb criteris que respectin l'accessibilitat, la inclusió i la igualtat.*
- h. *Convocar taules de treball, integrades per tècnics municipals, per afavorir la participació i recollir els interessos municipals sobre la gestió de la difusió artística a l'àmbit local.*
- i. *Organitzar i mantenir les comissions artístiques necessàries per assessorar sobre l'oferta d'espectacles d'arts en viu i recollir propostes d'interès.*
- j. *Vetllar per a que les programacions municipals atenguin la diversitat de gèneres (teatre, música, dansa, circ, nous llenguatges, etc.) i que incorporin la creació emergent.*

Setè.- Principals serveis per als ens locals adherits

a) Suport econòmic a les programacions estables de difusió artística dels ens locals

El Circuit és l'eina mitjançant la qual l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona dona suport a la programacions estables de difusió artística de caràcter professional de música i arts escèniques. Els ens participants adherits al Circuit poden sol·licitar suport per a realitzar espectacles d'arts en viu que formen part de programacions estables, organitzats directa o indirectament per l'ajuntament, que es realitzin en espais escènics de titularitat municipal o privats amb els quals l'ajuntament hagi establert algun acord formal de col·laboració.

Tots els espectacles s'han de dur a terme en un espai que permeti el control d'accés a través d'una entrada de pagament, a excepció dels espectacles concebuts per a ser realitzats en un espai obert o de manera itinerant (arts de carrer).

L'abast del suport econòmic es basa en diferents variables:

- el nombre d'habitants del municipi,*
- el cost del caixet en funció del format i de l'interès artístic, cultural i social de l'espectacle o concert,*
- i la disponibilitat de recursos del pressupost destinat per l'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona.*

La Diputació de Barcelona, atenent a la disposició pressupostària, podrà donar suport i fer promoció específica d'alguns dels espectacles per iniciativa pròpia, prèvia consulta als programadors municipals. S'haurà de garantir les mateixes condicions d'accés per a tots els ens locals adherits.

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona podrà establir línies de suport específiques amb els ajuntaments que tinguin espais escènics de referència al territori de la demarcació.

Es valorarà de manera especial que la programació dels equipaments de referència inclogui la major diversitat de gèneres i llenguatges artístics possibles, la projecció supramunicipal de l'oferta i que l'estructura de gestió de l'equipament destini uns recursos per a abordar estratègies de públics, de comunicació i a impulsar programes educatius, socials i comunitaris relacionals amb les arts en viu.



b) Suport a les polítiques de comunicació, dinamització i formació de públics i altres programes educatius, socials i comunitaris de les programacions artístiques municipals relacionades amb les arts en viu

L'Àrea de Cultura, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, posa una atenció especial en les polítiques d'ampliació i dinamització de públics cap a la cultura. Des de l'Oficina de Difusió Artística s'impulsarà l'organització d'accions de promoció per tal d'ajudar en la captació i la fidelització de públics dels espais escènics municipals.

També es podran establir línies i mecanismes per finançar plans d'audiències i altres estudis d'interès per als espais escènics.

És voluntat de l'Àrea de Cultura estendre els programes educatius, socials i comunitaris al màxim de programacions artístiques municipals relacionades amb les arts en viu.

c) Assessorament i formació

L'Àrea de Cultura de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, es compromet a oferir als ens participants informació i assessorament artístic i tècnic per a qüestions derivades de la programació municipal i el bon funcionament dels equipaments escènics locals.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també s'oferirà formació adreçada als tècnics municipals i als diferents perfils professionals dels teatres i auditoris, per tal de millorar la professionalització dels treballadors dels espais escènics.

d) Informació i difusió de les propostes artístiques

L'Oficina de Difusió Artística mantindrà una base de dades amb informació de l'oferta escènica i musical i l'agenda d'activitats dels espais escènics municipals. Aquesta informació es difondrà a través d'una web específica.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també es farà difusió entre els tècnics municipals d'informació sobre espectacles i concerts que les comissions artístiques destaquin segons criteris de professionalitat, qualitat i interès per a les programacions dels espais escènics.

e) Borsa de lloguer de material escènic

L'Oficina de Difusió Artística oferirà una borsa de lloguer de material escènic per facilitar al màxim que les programacions estables d'arts escèniques professionals es puguin dur a terme en condicions òptimes.

La vigència de la borsa de lloguer estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Barcelona i al manteniment d'una demanda

municipal en aquest sentit per ajudar a cobrir la insuficient dotació de recursos tècnics que alguns espais tenen actualment per programar espectacles amb una certa complexitat tècnica.

f) Anàlisi i avaluació de l'activitat dels espais escènics: Cercle de comparació intermunicipal i Estudi de programacions municipals

El Cercle de comparació intermunicipal d'Espais Escènics pretén la millora de la qualitat dels espais escènics municipals partint de la definició i validació d'indicadors dels espais de cada municipi, l'anàlisi de resultats, i la comparació entre diferents municipis per identificar bones pràctiques.

L'Oficina de Difusió Artística elaborarà i difondrà anualment un informe amb els resultats estadístics de les funcions realitzades per tots els espais escènics adherits i fomentarà la participació al Cercle de comparació intermunicipal.

g) Participació en xarxes i coordinació amb altres institucions

La Diputació de Barcelona per impulsar el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals podrà establir acords amb altres institucions i associacions culturals i participar en xarxes i associacions professionals del seu àmbit.

La participació en xarxes i la signatura d'acords institucionals han de garantir l'ampliació de nous serveis (assessorament, formació professional, creació i formació de públics, i millor finançament, entre d'altres) per als ens locals adherits i l'accés a plataformes de difusió i/o a una informació privilegiada de l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

Vuitè.- Procediment d'adhesió

Per a garantir el principi de publicitat i lliure concurrència es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona un anunci de l'aprovació del Protocol obrint el termini de presentació de sol·licituds d'adhesió.

Els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals, i també altres ens instrumentals dels ens locals interessats en participar en el Circuit hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present Protocol d'adhesió i sol·licitar la participació en el Circuit. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest Protocol al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2024.

Els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades i els organismes autònoms locals en el mateix acord d'adhesió hauran de certificar que



compleixen tots els requisits per participar en el Circuit, tal i com es recull al punt quart d'aquest Protocol.

En el cas de les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals, a l'acord d'adhesió caldrà adjuntar la declaració responsable signada pel representant legal de l'entitat conforme es compleixen tots els requisits per participar en el Circuit, tal i com es recull al punt quart d'aquest Protocol.

L'adhesió serà efectiva un cop constatada per la Diputació, que només s'hi pot oposar si contravé les determinacions del present Protocol o és incompatible amb aquestes.

La iniciació del tràmit per part de l'ens local, mitjançant la notificació a la Diputació de Barcelona de la seva voluntat d'adhesió és un requisit indispensable per la sol·licitud de qualsevol ajut i la formalització de qualsevol actuació derivada del Protocol del Circuit.

Novè.- Vigència

Aquest Protocol serà vigent des de l'1 de gener de 2021 fins el 31 de desembre de 2024, amb possibilitat de pròrroga expressa per un període de dos anys més.

Desè.- Règim jurídic

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels seus pactes i, en allò no previst específicament, es regirà per les següents disposicions:

- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Punt quinzè.- Aprovar el text del conveni entre aquest Ajuntament i la Diputació de Barcelona, per a l'adhesió de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, en la modalitat de Central de Serveis Tècnics.

Aprovar el conveni per l'adhesió de l'Ajuntament a la Xarxa d'Arxius Municipals

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va aprovar l'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona en acord de la Junta de Govern Local de data 5 de desembre de 2014, modificat per acords de 25 de novembre de 2015 i de 4 de març de 2016, mitjançant un conveni.

Atès que la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona és l'instrument que té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió, conservació, difusió i promoció dels arxius municipals als ajuntaments que tenen obligació legal de tenir-ne, així com potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics i la formació i reciclatge del personal d'aquests arxius.

Atès que el conveni citat va deixar de tenir vigència el 2 d'octubre de 2020, d'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, d'1 d'octubre de 2015.

Atès que en data 30 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va adoptar l'acord d'aprovació del conveni pel qual es regula l'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, d'acord amb la Llei 40/2015 esmentada, que limita la durada dels convenis a un màxim de quatre anys amb la possibilitat de ser prorrogats per un període addicional de fins a quatre anys més.

Aquest acord es va publicar al BOPB d'1 d'octubre de 2020, iniciant el procés de renovació de l'adhesió per part dels ens que ja hi formaven part, com és el cas de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, representat per l'Arxiu Municipal, té la voluntat de mantenir el servei d'Arxiu Municipal, disposa de personal tècnic amb



coneixements d'arxivística i gestió documental i, pertany al Sistema d'Arxius de la Generalitat, reunint, per tant, les condicions necessàries per a poder adherir-se a la Xarxa d'Arxius Municipals i, tenint en compte que l'adhesió a aquesta Xarxa no li suposa cap mena d'obligació pressupostària complementària o afegida a les ja contemplades en el pressupost general.

Vist l'informe emès per la cap de l'Arxiu Municipal.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en acord del Ple de 2 de juliol de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el 18 de juliol de 2019.

Per tot això, el tinent d'alcalde d'Economia i Administració, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar el conveni pel que es regula l'adhesió de l'Arxiu Municipal de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics, a la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona i facultar a l'alcalde per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document següent:

"CONVENI

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per, i l'AJUNTAMENT DE CORNELLA DE LLOBREGAT, representat per, assistit per la secretària d'aquest ajuntament, als efectes de fe pública previstos a l'article 2 del Reial Decret 128/2018, que dona fe de l'acte.

Es reconeixen la capacitat legal necessària per actuar en la representació que ostenten i, a l'efecte

MANIFESTEN

- I** *Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, dins el seu programa de suport al patrimoni cultural dels municipis manté una política d'assessorament i cooperació en matèria de patrimoni documental, gestió documental i arxius municipals.*
- II** *Que l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, el 1992 va iniciar un programa de col·laboració per portar a terme la classificació i ordenació dels fons documentals dels arxius municipals que ho sol·liciten.*

- III *Que la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Patrimoni Cultural, impulsa i coordina la Xarxa d'Arxius Municipals que potencia sinergies i permet la prestació de serveis directes adreçats als arxius municipals que en formin part.*
- IV *Aquesta Xarxa d'Arxius Municipals desenvolupa dues línies d'acció. D'una banda, el Programa de Manteniment destinat a col·laborar amb els ajuntaments interessats en donar continuïtat a la primera fase d'organització del fons documental municipal efectuada per l'Oficina de Patrimoni Cultural i implantar un sistema de gestió documental. I d'altra banda, la Central de Serveis Tècnics amb l'objectiu d'impulsar i coordinar la compartició i potenciació de recursos i serveis, en matèria d'arxius municipals i gestió documental, adreçada a aquells municipis que disposin d'Arxiu Municipal i que aquest pertanyi al Sistema d'Arxius de Catalunya.*
- V *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, manté una política de gestió, conservació i difusió dels seus fons documentals a través de l'Arxiu Municipal, dotant-lo dels recursos i serveis necessaris per a l'acompliment de les seves funcions.*
- VI *Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat està interessat a adherir-se a la Xarxa d'Arxius Municipals, i treballar conjuntament amb els altres membres, per tal d'endegar programes de gestió documental, conservació i difusió del seu patrimoni documental, que complementi i enriqueixi les actuacions que desenvolupa l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat.*
- VII *Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 30 de juliol de 2020.*
- VIII *Que la minuta de conveni ha estat aprovada per acord de la Junta de Govern Local (especificar òrgan d'aprovació) de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en la seva sessió de data*
- IX *Que la Diputació de Barcelona trametrà el present conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya en compliment del que estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

En conseqüència posats d'acord, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Diputació de Barcelona, decideixen establir un conveni general que articulen a tenor dels següents

PACTES

Primer Objecte del conveni

L'objecte del present conveni és fer efectiva la incorporació de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en representació de l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat a la Xarxa d'Arxius Municipals, en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics.



Segon Objectius de la Xarxa d'Arxius Municipals

Aquesta Xarxa té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió documental, conservació, difusió i promoció dels arxius municipals.

També té per finalitat, potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics, i la formació i reciclatge del personal dels arxius municipals.

Tercer Ens participants

Podran adherir-se a aquesta Xarxa d'Arxius Municipals els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la província de Barcelona que disposin d'Arxiu Municipal que aquest pertanyi al Sistema d'Arxius de Catalunya.

L'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals dóna dret a participar i gaudir dels serveis i accions segons els acords específics i en funció del calendari establert per l'Oficina de Patrimoni Cultural. I en concret a aparèixer en tots els materials de difusió i promoció genèrics que es puguin publicar (fulletons, publicitat, web, xarxes socials...).

Quart Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona, a través de la Xarxa d'Arxius Municipals, es compromet a:

- *Donar el suport tècnic i organitzatiu necessari que l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat sol·liciti.*
- *Facilitar la participació de l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat en totes les accions i serveis que es desenvolupin a través de la Xarxa d'Arxius Municipals, inclús en comissions o grups de treball que es formin en el marc de la mateixa Xarxa .*
- *Elaborar un programa d'actuació general, de caràcter anual, on s'especificaran els serveis i projectes que es duran a terme i que afectaran al conjunt d'arxius municipals adherits a la Xarxa.*
- *Acordar, anualment, una proposta de programa de col·laboració específic on s'explicitin les actuacions que puguin interessar o afectar de manera especial a l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat.*

Cinquè Compromisos de l'ens adherit

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, a través de l'Arxiu Municipal de Cornellà de Llobregat, es compromet a:

- *Col·laborar amb la Xarxa d'Arxius Municipals, i en la mesura de les seves possibilitats, en aquelles activitats que aquesta ho sol·liciti, inclús en comissions o grups de treball que es formin en el marc de la mateixa Xarxa.*
- *Incorporar el logotip de la Xarxa d'Arxius Municipals en tot el material de difusió i/o activitats que responguin al programa conjunt.*
- *Ubicar, en la zona d'accés a l'equipament i de forma visible, un rètol que l'identifiqui com a arxiu adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals, i que serà subministrat per la Diputació de Barcelona.*
- *Nomenar un representant, el director o responsable de l'equipament, com a membre de la Comissió Tècnica Assessora.*

Sisè Comissió Tècnica Assessora

Es constituirà una Comissió Tècnica Assessora, integrada pels directors o responsables dels equipaments adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals i els representants de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

La Comissió Tècnica Assessora es reunirà periòdicament, una vegada a l'any com a mínim, i tindrà com a funcions bàsiques:

- *el seguiment i avaluació del desplegament de serveis i programes de la Xarxa.*
- *l'assessorament en la definició de nous serveis i activitats que la Xarxa d'Arxius Municipals pugui desenvolupar.*

Setè Protecció de dades

La Diputació de Barcelona i els ens adherits a la Xarxa d'Arxius Municipals han de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals i, en particular l'establert en el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals, tant quan ostentin la condició de responsables del tractament com d'encarregats del tractament de les dades personals a tractar en el decurs de les actuacions que es desenvolupin des de i en el marc de la Xarxa d'Arxius Municipals.

L'ens adherit a la Xarxa d'Arxius Municipals autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subencarregar a un tercer la realització d'aquells tractaments que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions sol·licitades.

Tanmateix, la Diputació vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subencarregat respectant les obligacions fixades a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 de la LOPDGDD.

Així mateix, autoritza a la encarregada del tractament a dur a terme, únicament per als usuaris assignats a l'actuació concreta, el tractament en dispositius portàtils, a tractar les dades als seus locals o fora d'aquests i dels del responsable, en virtut de la necessitat de l'actuació i l'entrada i sortida de suports i documents que continguin dades personals fora dels locals del responsable

La Diputació tindrà a disposició de l'ens local còpia del contracte subscrit amb el subencarregat per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subencarregat i els tractaments afectats.

Els servidors on es tractaran les dades personals i els serveis associats es trobaran a les instal·lacions de la Diputació de Barcelona. No obstant, en el cas que s'hagin d'externalitzar aquests serveis es realitzaran dintre del territori de la UE.



El tractament de les dades personals s'ha de dur a terme d'acord amb les previsions següents:

1) Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en execució d'aquest conveni.

2) La Diputació, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, per a:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.*
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.*
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.*
- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.*

3) Garantint que les persones autoritzades per tractar dades personals:

a) Es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

b) Mantenen el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagin tingut accés en virtut del corresponent encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

c) Han rebut formació en matèria de protecció de dades.

d) En el cas de violació de seguretat de les dades personals la Diputació informarà el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través del Delegat de Protecció de Dades (DPD), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència. Aquesta notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

e) Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació procedirà a la devolució i/o destrucció (segons s'estableixi en el moment d'inic dels treballs) de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre la o les subencarregades.

f) En cas necessari, en virtut de les característiques de cada actuació sol·licitada, el Delegat de Protecció de Dades de la Diputació juntament amb la persona DPD de l'ens sol·licitant adaptaran les presents clàusules al cas concret.

L'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i resta de drets es podrà realitzar a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.diba.cat/tramits-ciutadania/drets-arco/default.asp> o mitjançant la presentació d'un escrit al Registre General de la Diputació. Per a més informació, el Delegat de Protecció de Dades es troba a disposició dels interessats a dpd@diba.cat. Així mateix, els interessats poden adreçar-se a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades per a presentar qualsevol reclamació sobre la matèria.

Vuitè Vigència del conveni

Aquest conveni iniciarà la seva vigència a partir de la seva signatura i tindrà una durada màxima de quatre anys. Així mateix podrà ser objecte de pròrroga mitjançant acord exprés de les seves parts signants. Aquesta pròrroga no podrà excedir de quatre anys com a màxim.

No obstant això, qualsevol de les dues parts podrà denunciar el conveni mitjançant escrit notificat a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos respecte la data de venciment.

Novè Modificació del conveni

Durant la vigència del conveni, aquest pot modificar-se, requerint l'aprovació de la modificació, tant per part de la Diputació de Barcelona com de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Desè Resolució de conflictes

La naturalesa d'aquest conveni és l'administrativa, i en supòsit de litigi entre les parts, serà coneixedora la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Onzè Supòsits d'extinció del conveni

El present conveni es podrà extingir pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en les següents causes de resolució:

- a) Per expiració del seu termini.
- b) Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- c) Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el conveni.
- d) Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes.
- e) Per a qualsevol altra causa admissible en Dret.

La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació respecte a la data d'expiració del conveni.

Dotzè Règim jurídic



El present conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les disposicions següents:

- *La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.*
- *El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*
- *La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*
- *La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*
- *El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS).*
- *La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.*

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen electrònicament aquest document."

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni i al Departament Municipal de Secretaria pel seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt setzè.- Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdit número 3/2020.

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vistes les sol·licituds de les Àrees de Presidència, Economia i Administració i Joventut i Acció Ciutadana, referents al reconeixement de crèdit per un import total de 906,89 euros.

Atès el que estableix l'article 60.2 del RD 500/90, de 20 d'abril.

Vist l'informe de l'Interventor General.

Atès que l'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions plenàries acordades en sessió de data 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde i Regidor Delegat d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar el reconeixement de les factures d'exercicis anteriors número 3/2020 per un import total de 906,89 euros, segons el següent detall:

ÀREA DE PRESIDÈNCIA					
<i>Partida pressupòstaria</i>	<i>Descripció partida</i>	<i>Proveïdor/Creditor</i>	<i>Núm. Fact.</i>	<i>Data doc.</i>	<i>Import</i>
0012.1300A.2219901	MAT. ESPECIAL/G. URBANA (CR)	INSIGNA UNIFORMES, S.L.	FIA 192779	31/10/2019	34,39
0012.1300A.2219901	MAT. ESPECIAL/G. URBANA (CR)	INSIGNA UNIFORMES, S.L.	FIA 192778	31/10/2019	404,58
Total Guàrdia Urbana i Protecció Civil					438,97
TOTAL ÀREA					438,97

ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ					
<i>Partida pressupòstaria</i>	<i>Descripció partida</i>	<i>Proveïdor/Creditor</i>	<i>Núm. Fact.</i>	<i>Data doc.</i>	<i>Import</i>
0787.9251A.2210504	SUBM. AIGUA FONTS/TRANSPARÈNCIA (CR)	EDEN SPRINGS ESPAÑA, S.A.U.	75/03980525	10/12/2019	62,62
Total Transparència					62,62
TOTAL ÀREA					62,62

ÀREA DE JOVENTUT I ACCIÓ CIUTADANA					
<i>Partida pressupòstaria</i>	<i>Descripció partida</i>	<i>Proveïdor/Creditor</i>	<i>Núm. Fact.</i>	<i>Data doc.</i>	<i>Import</i>



0885.3341A.2260903	COMICS A CORNELLÀ (CR)	NH HOTELES ESPAÑA, S.A.	4030075087	09/11/2019	91,40
0885.3341A.2260903	COMICS A CORNELLÀ (CR)	NH HOTELES ESPAÑA, S.A.	4030075089	09/11/2019	104,80
0885.3341A.2260903	COMICS A CORNELLÀ (CR)	NH HOTELES ESPAÑA, S.A.	4030075088	09/11/2019	104,30
0885.3341A.2260903	COMICS A CORNELLÀ (CR)	NH HOTELES ESPAÑA, S.A.	4030075090	09/11/2019	104,80
Total Joventut					405,30
TOTAL ÀREA					405,30
TOTAL RECONeixEMENT DE CRÈDIT 3/2020					906,89

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt dissetè.- Compensar els imports a liquidar a la Federació Catalana de Tennis relaitus al cànon de la concessió administrativa per la contrucció i explotació de les instal.lacions esportives ubicades al Sector Ribera Serrallo, pels anys 2017, 2018 i 2019.

**Compensar imports a la Federació
Catalana de Tennis**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient de la concessió administrativa de la construcció i explotació d'instal.lacions destinades al servei públic de pràctica de l'esport del tennis i esports similars en terrenys de propietat municipal situats al sector Ribera Serrallo, amb les següents característiques:

Objecte del contracte: concessió administrativa de la construcció i explotació d'instal.lacions destinades al servei públic de pràctica de l'esport del Tennis i esports similars en terrenys de propietat municipal, situats al Sector Ribera Serrallo.

Adjudicació: l'adjudicació definitiva del contracte va ser aprovada segons acord del Ple de l'Ajuntament de data 26 de març de 2002, amb estricta subjecció al Plec de Condicions aprovat, i conforme a l'oferta presentada de l'adjudicatari, la Federació Catalana de Tennis.

Vista la clàusula 8 del Plec de clàusules que regula la concessió administrativa esmentada, que estableix que:

“El concessionari estarà obligat a pagar un cànon determinat per l’aplicació d’un percentatge variable sobre el total dels ingressos bruts que s’obtinguin anualment per l’explotació del servei

El percentatges que s’aplicaran seran:

Ingressos bruts de 0 a 600.000 euros anyals, 2%

Per cada 600.000 euros més o fracció, mig punt més de percentatge

Aquest cànon s’ingressarà en el termini màxim d’un mes a partir de la notificació de la corresponent liquidació, una vegada realitzada la declaració anual dels comptes, o bé podrà ser compensat, per ser reinvertit en la promoció esportiva dels ciutadans de Cornellà de Llobregat, en aquestes instal·lacions. La possibilitat d’aquesta compensació s’establirà per voluntat de l’Ajuntament, que podrà comunicar a l’adjudicatari abans de les corresponents liquidacions anyals. L’Ajuntament informarà a la comissió de Seguiment respecte a aquest punt.”

Vist l’acord de la Junta de Govern Local de 6 d’abril de 2018, de liquidació de la present concessió, on consta que l’últim any liquidat és l’any 2016.

Atès que és voluntat municipal autoritzar la compensació de les corresponents liquidacions anyals, per les despeses realitzades per la Federació Catalana de Tennis.

Vist que els informes especials d’auditoria del compte de pèrdues i guanys del Complex Esportiu Municipal de Tennis de Cornellà dels anys 2017, 2018 i 2019, aportats per la Federació Catalana de Tennis, han estat revisats i conformats pel departament de Control de Gestió Econòmica, per posteriorment efectuar el càlcul del cànon anual, amb el següent resultat:

<i>Exercici</i>	<i>Total ingressos bruts</i>	<i>Base</i>	<i>%</i>	<i>Cànon</i>
<i>2017</i>	<i>328.618,55€</i>	<i>328.618,55€</i>	<i>2</i>	<i>6.572,37€</i>
<i>2018</i>	<i>308.522,05€</i>	<i>308.522,05€</i>	<i>2</i>	<i>6.170,44€</i>
<i>2019</i>	<i>74.860,64€</i>	<i>74.860,64€</i>	<i>2</i>	<i>1.497,21€</i>

Vist que una vegada requerida la documentació corresponent, la Federació Catalana de Tennis ha presentat els corresponents informes de revisió limitada realitzats per Forward Economics, SLP, en les dates que s’indiquen a continuació, acreditant la destinació dels imports que es relacionen més avall i que, com es pot veure, en cadascun dels exercicis és superior al cànon corresponent:

<i>Exercici</i>	<i>Data registre</i>	<i>Import activitats</i>	<i>Cànon</i>
<i>2017</i>	<i>12 de juny de 2017</i>	<i>11.268,00€</i>	<i>6.572,37€</i>
<i>2018</i>	<i>4 de juliol de 2019</i>	<i>10.198,00€</i>	<i>6.170,44€</i>
<i>2019</i>	<i>29 de juliol de 2020</i>	<i>31.108,00€</i>	<i>1.497,21€</i>

Vist l’informe del Cap de l’Àrea de Gestió d’Esports de data 4 de novembre de 2020, on dona conformitat a la destinació d’aquestes quantitats a la promoció esportiva del



tennis a la ciutat de Cornellà de Llobregat, per cadascun dels exercicis indicats més amunt.

Vist l'informe emès per la Cap de Contractació i la Cap de l'Àrea de Gestió Administrativa General.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa d'Economia i Administració.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Presidència i Economia a proposta del Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Compensar els imports a liquidar a la Federació Catalana de Tennis pel període comprès pels anys 2017, 2018 i 2019, pels següents imports*

<i>Exercici</i>	<i>Total ingressos bruts</i>	<i>Base</i>	<i>%</i>	<i>Cànon</i>
<i>2017</i>	<i>328.618,55€</i>	<i>328.618,55€</i>	<i>2</i>	<i>6.572,37€</i>
<i>2018</i>	<i>308.522,05€</i>	<i>308.522,05€</i>	<i>2</i>	<i>6.170,44€</i>
<i>2019</i>	<i>74.860,64€</i>	<i>74.860,64€</i>	<i>2</i>	<i>1.497,21€</i>

com a conseqüència del càlcul del cànon aplicable en l'article 8, de la concessió administrativa de la construcció i explotació d'instal·lacions destinades al servei públic de pràctica de l'esport del tennis i esports similars en terrenys de propietat municipal, situats al Sector Ribera Serrallo, per les activitats de promoció de tennis a la ciutat de Cornellà.

Segon.- *Acceptar la justificació de despeses presentada per la FEDERACIÓ CATALANA DE TENNIS, mitjançant informes de revisió limitada corresponents a la relació detallada dels costos dels exercicis 2017, 2018 i 2019 per la promoció esportiva dels ciutadans de Cornellà de Llobregat, realitzats per Forward Economics, SLP, amb dates 12 de juny de 2017, 4 de juliol de 2019 i 24 de juliol de 2020 respectivament, i conforme a la relació d'activitats indicada a l'informe del Cap de l'Àrea de Gestió d'Esports que consta a l'expedient i, per tant, compensar l'import a liquidar per l'esmentada justificació de despeses, corresponent al període que inclou els exercicis 2017, 2018 i 2019, ambdós inclosos.*

Tercer.- *Comunicar el present acord a la Intervenció Municipal, al Departament d'Esports i a la Federació Catalana de Tennis, així com a la Comissió de Seguiment de la Concessió establerta al plec de condicions del contracte.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt divuitè.- Revocar d'ofici el Decret de l'Alcaldia número 4138/2018, respecta a la liquidació número 1372/2018, girada a la societat Bankia, Societat Anònima, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

Revocar liquidació núm. 1372/2018
de Bankia SA

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'escrit presentat en data 17 de desembre de 2019 i Registre General d'entrada número 6934 pel senyor Joaquín María Jañez Ramos, amb NIF 093902278E, actuant com apoderat de la societat Bankia, Societat Anònima amb CIF número A14010342, mitjançant el qual sol·licita la revisió d'actes nul·ls de ple dret i, subsidiàriament, la revocació de la liquidació número 1372/2018 d'un import 1.602,69 euros, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada a l'Avinguda de Sant Ildefons 3 esc. 1 7è 2a amb referència cadastral número 3300902DF2830A0057LH.

Vist que l'article 221.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT) determina que quan l'acte d'aplicació dels tributs hagués adquirit fermesa, únicament es podrà sol·licitar la devolució del mateix instant la seva revisió mitjançant algun dels procediments especials establerts en els paràgrafs a), c) i d) de l'article 216 de l'esmentada norma.

Vist que tant de l'Exposició de Motius com del propi articulat de la Llei General Tributària se'n desprèn que no es pot acudir a la revocació per qualsevol motiu de legalitat, sinó exclusivament pels que taxativament s'enumeren a l'article 219.1 LGT.

Vist que l'esmentat article 219.1 LGT determina que l'Administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats:

- *quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei,*
- *quan circumstàncies sobrevingudes manifestin la improcedència de l'acte dictat,*
- *o quan s'hagi produït indefensió als interessats.*



Atès que la sentència 59/2017 del Tribunal Constitucional declara nul·ls els arts. 107.1, 107.2.a) i 110.4 del TRLRHL, encara que únicament en la mesura que sotmeten a tributació situacions d'inexistència d'increments de valor.

Vist que la sentència núm. 1163/2018 i la sentència 1248/2018 de 17 de juliol del Tribunal Suprem determinen importants precisions respecte a la interpretació del contingut de la sentència 59/2017 del Tribunal Constitucional, destacant-se, entre d'altres aspectes, que:

- *correspon a l'obligat tributari provar la inexistència d'increment de valor del terreny onerosament transmès, no només pel contingut de l'article 105.1 LGT, sinó pel manifestat pel Ple del Tribunal Constitucional en el FJ 5 b) de la STC 59/2017.*
- *Per a acreditar la inexistència de plusvàlua gravada per l'IIVTNU, el subjecte passiu podrà oferir qualsevol principi de prova que almenys indiciàriament permeti apreciar-la:*
 - o *Diferència entre el valor d'adquisició i el de transmissió, atenent a les corresponents escriptures públiques.*
 - o *Prova pericial que confirmi aquells indicis.*
 - o *Utilitzar qualsevol altre mitjà probatori ex article 106.1 LGT que posi de manifest el decrement del valor del terreny transmès i la consegüent improcedència de girar liquidació per l'IIVTNU.*

Vist que la interessada aporta còpia del Decret d'adjudicació número 70/2011 de data 10 de març de 2011 dictat en el procediment d'execució hipotecària número 342/2010, pel Jutjat de Primera Instància número 4 de Cornellà, on consta que l'import d'adjudicació de la finca que ens ocupa va ser de 116.300,00 euros.

Vist també que la interessada aporta còpia de l'escriptura de transmissió de l'immoble de data 21 de desembre de 2017, amb protocol núm. 1645 del senyor Ignacio de la Mora Leblanc, Notari de l'Il.lustre Col·legi Notarial de Madrid, on consta que l'import de transmissió va ser de 29.732,00 euros.

Vist que mitjançant Decret de l'Alcaldia número 4138/2018 de data 27 de setembre de 2018, es va aprovar la relació número PPLV-000042 en el que està inclosa la liquidació d'IIVTNU número 1372/2018 girada a la societat Bankia, Societat Anònima per la referida transmissió, la qual li va ser notificada en data 18 d'octubre de 2018.

Vist que la sentència núm. 59/2017 del Tribunal Constitucional va ser publicada al BOE de data 15 de juny de 2017, i l'IIVTNU va ser declarat inconstitucional i nul en els supòsits en què sotmeten a tributació situacions inexpressives d'increment de valor dels terrenys, cal determinar que en el present cas existeixen indicis probatoris suficients per a estimar que amb la transmissió que ens ocupa no ha existit aquest increment.

Atès el que determinen els articles 213.1 i 216.3 de la LGT, respecte a la revocació com a procediment especial de revisió dels actes i actuacions d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions tributàries.

Vist que l'article 219.1 de la LGT determina que l'administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afecten una situació jurídica particular posi de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

Vist el que disposa l'art. 219.3 de la LGT, i l'art. 110 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a l'òrgan competent per a la revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària.

Vist l'Informe emès al respecte.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Ponent de la Comissió Informativa de Presidència i Economia proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Revocar d'ofici el Decret de l'Alcaldia número 4138/2018, de data 27 de setembre de 2018, només pel que respecta a la liquidació número 1372/2018 d'un import de 1.602,69 euros, girada a la societat Bankia, Societat Anònima, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, i relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada a l'Avinguda de Sant Ildefons 3 esc. 1 7è 2a amb referència cadastral número 3300902DF2830A0057LH.*

Segon.- *Retornar a la societat Bankia, Societat Anònima l'import de 1.602,69 euros en concepte d'ingressos deguts, corresponents a la liquidació d'IIVTNU número 1372/2018.*

Tercer.- *Declarar la no subjecció a l'IIVTNU de la transmissió de la finca referida efectuada en l'any 2017 respecte a la transmissió del 100% de titularitat de la finca ubicada a l'Avinguda de Sant Ildefons 3 esc. 1 7è 2a per inexistència d'increment de valor dels terrenys.*

Quart.- *Atorgar al senyor Joaquín María Jañez Ramos, com a apoderat de la societat Bankia, Societat Anònima, un termini de 15 dies d'audiència a l'expedient, comptats des de l'endemà de la notificació del present acord perquè pugui formular les al·legacions que estimi adients en defensa dels seus drets. Transcorregut aquest*



termini, en cas que no s'hagin presentat al·legacions, aquesta proposta de resolució esdevindrà definitiva.

Cinquè.- Notificar aquesta proposta de resolució al senyor Joaquín María Jañez Ramos, com apoderat de la societat Bankia, Societat Anònima, pel seu coneixement i efectes.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt dinovè.- Revocar d'ofici el Decret de l'Alcaldia número 5729/2017, pel que respecta a la liquidació número 2010/2017, girada a la societat Bankia, Societat Anònima, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.

**Revocar liquidació núm. 1372/2018
de Bankia SA**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'escrit presentat en data 30 de setembre de 2020 amb Registre General d'entrada número 30273 pel senyor Joaquín María Jañez Ramos, amb NIF 093902278E, actuant com apoderat de la societat Bankia, Societat Anònima amb CIF número A14010342, mitjançant el qual sol·licita la revisió d'actes nul·ls de ple dret i, subsidiàriament, la revocació de la liquidació número 2010/2017 d'un import de 796,57 euros, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer del Bonvei 30 esc. 1 2n 2a, amb referència cadastral número 2790604DF2729B0013PX.

Vist que l'article 221.3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT) determina que quan l'acte d'aplicació dels tributs hagués adquirit fermesa, únicament es podrà sol·licitar la devolució del mateix instant la seva revisió mitjançant algun dels procediments especials establerts en els paràgrafs a), c) i d) de l'article 216 de l'esmentada norma.

Vist que tant de l'Exposició de Motius com del propi articulat de la Llei General Tributària se'n desprèn que no es pot acudir a la revocació per qualsevol motiu de legalitat, sinó exclusivament pels que taxativament s'enumeren a l'article 219.1 LGT.

Vist que l'esmentat article 219.1 LGT determina que l'Administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats:

- *quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei,*
- *quan circumstàncies sobrevingudes manifestin la improcedència de l'acte dictat,*
- *o quan s'hagi produït indefensió als interessats.*

Atès que la sentència 59/2017 del Tribunal Constitucional declara nul·ls els arts. 107.1, 107.2.a) i 110.4 del TRLRHL, encara que únicament en la mesura que sotmeten a tributació situacions d'inexistència d'increment de valor.

Vist que la sentència núm. 1163/2018 i la sentència 1248/2018 de 17 de juliol del Tribunal Suprem determinen importants precisions respecte a la interpretació del contingut de la sentència 59/2017 del Tribunal Constitucional, destacant-se, entre d'altres aspectes, que:

- *correspon a l'obligat tributari provar la inexistència d'increment de valor del terreny onerosament transmès, no només pel contingut de l'article 105.1 LGT, sinó pel manifestat pel Ple del Tribunal Constitucional en el FJ 5 b) de la STC 59/2017.*
- *Per a acreditar la inexistència de plusvàlua gravada per l'IIVTNU, el subjecte passiu podrà oferir qualsevol principi de prova que almenys indiciàriament permeti apreciar-la:*
 - o *Diferència entre el valor d'adquisició i el de transmissió, atenent a les corresponents escriptures públiques.*
 - o *Prova pericial que confirmi aquells indicis.*
 - o *Utilitzar qualsevol altre mitjà probatori ex article 106.1 LGT que posi de manifest el decrement del valor del terreny transmès i la consegüent improcedència de girar liquidació per l'IIVTNU.*

Vist que la interessada aporta còpia del Decret de data 14 de maig de 2014 dictat en el procediment d'Execució Hipotecaria número 1717/2015 Secció 4, pel Jutjat de Primera Instància número 4 de Cornellà, on consta que l'import d'adjudicació de l'immoble que ens ocupa va ser de 153.300 euros.

Vist també que la interessada aporta còpia de l'escriptura de transmissió de l'immoble de data 24 de març de 2017, amb protocol núm. 211 de la senyora María Jesús Pinedo Úbeda, Notaria de l'Il.lustre Col·legi Notarial de Catalunya, on consta que l'import de transmissió va ser de 117.000 euros.

Vist que mitjançant Decret de l'Alcaldia número 5729/2017 de data 28 de novembre de 2017, es va aprovar la relació número PPLV-000073 en la qual està inclosa la liquidació d'IIVTNU número 2010/2017 girada a la societat Bankia, Societat Anònima per la referida transmissió, i que li va ser notificada en data 15 de desembre de 2017.



Vist que la sentència núm. 59/2017 del Tribunal Constitucional va ser publicada al BOE de data 15 de juny de 2017, i l'IIVTNU va ser declarat inconstitucional i nul en els supòsits en què sotmeten a tributació situacions inexpressives d'increment de valor dels terrenys, cal determinar que en el present cas existeixen indicis probatoris suficients per a estimar que amb la transmissió que ens ocupa no ha existit aquest increment.

Atès el que determinen els articles 213.1 i 216.3 de la LGT, respecte a la revocació com a procediment especial de revisió dels actes i actuacions d'aplicació dels tributs i d'imposició de sancions tributàries.

Vist que l'article 219.1 de la LGT determina que l'administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afecten una situació jurídica particular posi de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

Vist el que disposa l'art. 219.3 de la LGT, i l'art. 110 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, respecte a l'òrgan competent per a la revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària.

Vist que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària de data 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019.

Vist l'Informe emès al respecte.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Ponent de la Comissió Informativa de Presidència i Economia proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Revocar d'ofici el Decret de l'Alcaldia número 5729/2017, de data 28 de novembre de 2017, només pel que respecta a la liquidació número 2010/2017 d'un import de 796,57 euros, girada a la societat Bankia, Societat Anònima, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer del Bonvei 30 esc. 1 2n 2a, amb referència cadastral número 2790604DF2729B0013PX.

Segon.- Retornar a la societat Bankia, Societat Anònima l'import de 796,57 euros en concepte d'ingressos deguts, corresponents a la liquidació d'IIVTNU abans referida.

Tercer.- Declarar la no subjecció a l'IIVTNU de la transmissió de la finca referida efectuada en l'any 2017 respecte del 100% de titularitat de la finca ubicada al carrer del Bonvei 30 esc. 1 2n 2a, d'aquesta ciutat, per inexistència d'increment de valor dels terrenys.

Quart.- Atorgar al senyor Joaquín María Jañez Ramos, en representació de la societat Bankia, Societat Anònima, un termini de 15 dies d'audiència a l'expedient, comptats des de l'endemà de la notificació del present acord perquè pugui formular les al·legacions que estimi adients en defensa dels seus drets. Transcorregut aquest termini, en cas que no s'hagin presentat al·legacions, aquesta proposta de resolució esdevindrà definitiva.

Cinquè.- Notificar aquesta proposta de resolució al senyor Joaquín María Jañez Ramos, en representació de la societat Bankia, Societat Anònima, pel seu coneixement i efectes.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC

Punt vintè.- Aprovar el text del "CONVENI PER LA IMPLANTACIÓ DE LA TELEMESURA PER COMPTADORS D'AIGUA, AL TERME MUNICIPAL DE (CORNELLÀ)" i Concedir llicència d'ús privatiu de domini públic a les Aigües de Barcelona.

Aprovar la implantació de la telemesura per comptadors d'aigua a Cornellà

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist el document: "CONVENI PER LA IMPLANTACIÓ DE LA TELEMESURA PER COMPTADORS D'AIGUA, AL TERME MUNICIPAL DE (CORNELLÀ)" que s'adjunta a continuació

Vist l'informe del Cap del Departament de Patrimoni obrant a l'expedient.

Atès que a l'expedient figura l'informe de la Secretaria General.



Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient a proposta del Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar el text del model general del document denominat "CONVENI PER LA IMPLANTACIÓ DE LA TELEMESURA PER COMPTADORS D'AIGUA, AL TERME MUNICIPAL DE (CORNELLÀ)", mitjançant la subscripció del document següent:

"CONVENI PER LA IMPLANTACIÓ DE LA TELEMESURA PER COMPTADORS D'AIGUA, AL TERME MUNICIPAL DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT"

*A la Ciutat de Cornellà, el dia
Actuen*

De una part, el Sr XXX, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb NIF P0807200A i domicili a la Plaça de l'Església s/n de Cornellà de Llobregat (08940), es troba facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord de la Junta de Govern Local del, assistit per la Secretaria General Sra. Carmen Alonso Higuera, als efectes de fe pública previstos per l'article 2 del segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

I d'altra part, en nom i representació d' AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A. (en endavant, AB), el Sr. XXX, major d'edat, amb domicili als efectes d'aquest conveni a XXX, de Barcelona, Director general i apoderat en virtut d'escriptura de constitució, nomenament de càrrecs i apoderament atorgada el XXX.

MANIFESTEN

I. Que els últims anys han anat apareixent diferents tecnologies de telecomunicacions, que donen cobertura a serveis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, i que necessiten una ubicació en edificis privats, públics i també en la via pública, sent el cas més rellevant els sistemes de radiocomunicacions de serveis municipals i ciutadans. Aquestes tecnologies permeten oferir nous serveis de telecomunicacions amb major eficiència i amplada de banda, i amb una previsió de baixada de cost del servei per bit transmès, la qual cosa impulsarà la seva expansió en els propers anys, emmarcats en el concepte de Smart City. Per tant, cal esperar una més gran demanda de llocs on ser ubicats els equips. Això vol dir que seran

necessaris nous punts per a sistemes de telecomunicacions per donar cobertura a la ciutat de Cornellà de Llobregat i particularment a la via pública.

II. Que si bé els volums dels circuits electrònics, i per tant les dimensions de contenidors dels mateixos, disminueix en el temps, també hi ha elements com les antenes i l'alimentació elèctrica que no segueixen la mateixa evolució i tenen requeriments específics, per la qual cosa caldrà buscar una correcta integració funcional i visual en l'entorn urbà d'aquests sistemes. L'Ajuntament de Cornellà disposa d'espais en edificis i solars i en el mobiliari urbà, adients per fer possible i facilitar el desplegament controlat d'aquestes xarxes, a la vegada que se'l posa en valor.

III. Que l'Ajuntament de Cornellà és propietari de diversos edificis de la ciutat, i entre d'altres, dels edificis i mobiliari urbà relacionats en l'Annex I "Ubicació dels equips contemplats en aquest conveni en edificis de titularitat municipal"

IV. Que AIGÜES DE BARCELONA és l'empresa que gestiona el servei d'abastament d'aigua potable a 23 municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i entre ells, al municipi de Cornellà de Llobregat. AIGÜES DE BARCELONA ha estat, al llarg de la seva història, a l'avantguarda tecnològica en tots els processos de producció i distribució d'aigua. AB té interès en desenvolupar noves tecnologies que afavoreixin tant la sostenibilitat mediambiental (que inclou l'estalvi d'aigua) com el benestar dels ciutadans. En l'àmbit de l'abastament d'aigua potable, destaca la telemesura dels comptadors, que presenta una sèrie d'avantatges respecte el sistema tradicional de lectura:

- El major control de consums permet una millora de la gestió de la xarxa, gràcies a la identificació en temps quasi real de l'aigua registrada pels comptadors.*
- Es genera una cultura de consum intel·ligent on el client pot disposar de tota la informació sobre els seus consums amb un click.*
- Suposa un primer pas cap a la Gestió de la demanda Activa per a períodes de crisi hídrica.*
- Permet automatitzar tasques manuals de poc valor afegit (lectures manuals) i potencia l'activitat econòmica del sector TIC a la ciutat.*

V. Que es d'interès mutu impulsar els nous serveis de telecomunicacions per a ciutadans i empreses de la ciutat, en línia amb el concepte de SmartMetering; i el desplegament ordenat de les xarxes de radiocomunicacions a Cornellà de Llobregat. Per tant, l'Ajuntament com a entitat local preocupada per impulsar l'accés als avantatges de la Societat de la informació i les Tecnologies de la Informació i la Comunicació ciutadana, vol col·laborar en el projecte d'implantació de telemesura de comptadors d'aigua a Cornellà de Llobregat, que impulsa d'AIGÜES DE BARCELONA.



XI. Que AIGÜES DE BARCELONA té interès en utilitzar els espais en edificis i mobiliari urbà de l'Ajuntament de Cornellà, per tal d'ubicar els concentradors, i a tal efecte, ha sol·licitat a l'Ajuntament de Cornellà l'ús dels espais en els edificis i mobiliari urbà per tal d'instal·lar i operar els seus equips.

VII. Que d'acord amb l'anterior l'Ajuntament de Cornellà i Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A. consideren oportú formalitzar un CONVENI DE COL·LABORACIÓ per a promoure les noves tecnologies enfocades al benestar dels ciutadans i la sostenibilitat ambiental, entre les quals es troba la telemesura dels comptadors d'aigua, que es regeix pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

El present conveni té per objecte definir la col·laboració entre l'Ajuntament i AIGÜES DE BARCELONA per al desenvolupament del projecte de telemesura al Terme Municipal i, específicament, per l'ús dels espais.

Segon.- Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà

L'Ajuntament es compromet a:

2.1.- Autoritzar a AIGÜES DE BARCELONA l'ús dels espais situats en edificis de titularitat municipal relacionats en l'Annex I "Ubicació dels equips contemplats en aquest conveni en edificis de titularitat municipal", per tal que AIGÜES DE BARCELONA pugui instal·lar i operar els equips de telemesura, que disposaran de:

- o Els sistemes d'antenes.*
- o Els cables de comunicació i elèctrics.*
- o Els sistemes de suport.*
- o Els sistemes d'alimentació elèctrica.*
- o Els sistemes electrònics i espais necessaris per desplegar-los i també albergar els habitacles que els contenen.*

2.2.- Facilitar al personal tècnic d' AIGÜES DE BARCELONA o a personal contractat per la mateixa l'accés als centres especificats en aquest conveni, en qualsevol moment i les vegades que sigui necessari dins de l'horari de funcionament dels mencionats centres, amb la maquinària i eines per tal de què AIGÜES DE BARCELONA pugui realitzar les tasques de manteniment, reparació, millora o modificació que siguin necessàries. Bàsicament consistiran en un manteniment preventiu anual i correctius esporàdics. Per aquesta finalitat es proveirà a AB de les instruccions corresponents per accedir a les finques.

Tercer.- Compromisos d'Aigües de Barcelona:

Aigües de Barcelona es compromet a:

3.1.- Facilitar a l'Ajuntament l'accés, a través d'un lloc web d' AIGÜES DE BARCELONA, a les dades de consum d'aigua d'aquells edificis de titularitat municipal que quedin dins de l'àmbit de cobertura dels sistemes de telemesura instal·lats en virtut del present conveni. Aquesta informació serà útil per tal d'identificar excessos de consums o possibles avaries a la xarxa interior d'aigua de les dependències municipals.

3.2.- Complir les normatives tècniques i de seguretat vigents, així com les ordenances municipals que completen les condicions i especificacions d'aquest conveni, que declara conèixer amb antelació, i acceptar i complir en tots els seus projectes i instal·lacions.

3.3.- Assumir el cost de la instal·lació dels equips i del seu desmuntatge, que serà exclusivament al seu càrrec.

3.4.- En cas que la complexitat de la instal·lació requereixi projecte executiu, assumir el seu cost i el replanteig de cada instal·lació en els edificis de titularitat municipal, que serà realitzat per un tècnic en telecomunicacions qualificat, i sotmès a l'aprovació dels serveis tècnics de l'Ajuntament o de l'empresa o professional que aquest determini. El projecte i les tasques d'instal·lació compliran la normativa corresponent i les condicions particular d'aquest conveni.

En cas que existeixin, entregar el projecte i els manuals d'instal·lacions a l'Ajuntament per a la seva aprovació, un mes abans de començar qualsevol instal·lació. Seran a càrrec d'AIGÜES DE BARCELONA, i sota la seva responsabilitat, els permisos que requereixi, havent de complir la normativa vigent en la matèria, tant en aspectes tècnics com formals.

Les instal·lacions no afectaran les façanes, i es garantirà la continuïtat dels serveis i funcions que tingui l'edifici.

Totes les instal·lacions estaran subjectes a la supervisió dels serveis tècnics de l'Ajuntament o de qui aquests decideixin.

3.5.- Assumir el cost de totes les despeses que es produeixin per l'ús i explotació per AIGÜES DE BARCELONA dels espais autoritzats. també seran a càrrec d'AIGÜES DE BARCELONA les despeses del funcionament de les instal·lacions de telemesura, així com de la seva conservació, reparació o millora. Aquestes despeses inclouran, entre d'altres, el trasllat, modificació o reposició de qualsevol equip de telemesura, però no serà a càrrec d'AIGÜES DE BARCELONA el consum elèctric dels equips, que es connectaran al sistema elèctric general de la finca, donat que el consum elèctric serà molt baix, i serà assumit pel titular de la pòlissa de subministrament elèctric de la finca.



3.6.- *Mantenir nets i endreçats els seus equips i espais, en bon estat de conservació, i a permetre qualsevol inspecció per part de tècnics municipals o personal autoritzat per l'Ajuntament.*

3.7.- *Realitzar l'accés a les instal·lacions de telemesura d'acord amb les indicacions que li doni el gestor de l'immoble que allotja els equips, que serà prèviament indicat per l'Ajuntament.*

3.8.- *Accedir als equips instal·lats en espais d'edificis de titularitat municipal només quan sigui estrictament necessari per qüestions tècniques i procurant generar al personal dels edificis i als ciutadans que en facin ús el mínim d'afectacions i molèsties. AIGÜES DE BARCELONA advertirà sempre que sigui possible amb antelació suficient als responsables dels edificis la necessitat d'accedir-hi i comunicarà les intervencions fetes a l'Ajuntament.*

3.9.- *Respondre pels danys i perjudicis que en el seu cas es produeixin a tercers o al mateix Ajuntament, com a conseqüència d'actuacions doloses o negligència greu en l'ocupació i ús dels seus equips i instal·lacions, del seu estat de conservació amb total indemnitat per part de l'Ajuntament, AIGÜES DE BARCELONA haurà de presentar un certificat de cobertura per danys i responsabilitat civil respecte tercers i al propi Ajuntament, derivada de la existència i funcionament de les instal·lacions. El contingut de la pòlissa haurà de ser comunicat a l'Ajuntament.*

3.10.- *La utilització dels aparells i dades, s'utilitzaran únicament per atendre directament qüestions relatives al servei d'abastament i consum d'aigua, excloent-se qualsevol altra explotació, excepte que ho autoritzi expressament l'Ajuntament.*

Quart.- Publicitat i difusió dels acords.

4.1.- *Ambdues institucions s'autoritzen a fer públic i donar visibilitat a aquest conveni a través de les seves pàgines web i d'altres suports de què es disposin i considerin adients.*

4.2.- *Les parts s'autoritzen a incloure la seva respectiva marca i logotip en el contingut informatiu que es generi dins aquest conveni. En tots els altres casos en què, com a conseqüència i en aplicació dels acords aquí establerts, es consideri necessari fer ús de la marca o logotips de l'altra entitat, aquestes demanaran autorització prèvia que s'atorgarà per escrit.*

Cinquè.- Àmbit geogràfic

5.1.- *Es convé realitzar la implantació a tot el municipi de Cornellà.*

5.2.- *Es farà un anàlisis complet del municipi per tal d'establir les ubicacions òptimes on instal·lar els concentradors. El nombre previst d'equips en aquest municipi s'estima*

en uns 52, tot i que el nombre previst per a poder disposar i operar la telemesura en aquest municipi podria ser menor.

En l'Annex I es relacionen els concentradors previstos a les dependències municipals susceptibles d'ubicar-hi els equips de telemesura.

Sisè.- Vigència

6.1.- S'estableix una vigència del conveni de quatre anys. Transcorregut aquest termini el conveni quedarà resolt i les infraestructures seran retirades en un termini màxim de dos mesos, a càrrec d'AIGÜES DE BARCELONA llevat que, anteriorment, les parts acordin la seva pròrroga per un període de dos anys, prorrogables un nou terminis d'igual durada, fins a un màxim de 8 anys en total, podent-se establir noves condicions d'execució del conveni de col·laboració.

6.2.- No obstant això, si es donen raons d'interès públic que ho justifiquin, el present conveni es podrà resoldre, amb un preavís de dos mesos, sense dret a cap tipus d'indemnització a l'empresa AIGÜES DE BARCELONA

Setè.- Extinció

7.1.- Aquest conveni quedarà sense efecte per les següents causes:

- a) Finalització del termini de vigència o de les pròrroques previstes en la clàusula anterior.*
- b) Mutu acord de les parts.*
- c) Incompliment de les estipulacions que conté.*
- d) Denúncia per qualsevol de les parts, subjecta al requisits formal de preavís amb una antelació mínima de sis mesos.*
- e) Per causa d'interès públic sobrevingut, prèvia notificació a AIGÜES DE BARCELONA amb una antelació mínima d'un mes, havent AIGÜES DE BARCELONA de deixar lliure la totalitat o part de l'espai, en funció de la comunicació rebuda de l'Ajuntament.*

7.2.- En el supòsit d'extinció del conveni per incompliment de les seves estipulacions, la part afectada per l'incompliment ho ha de posar de manifest a l'altra part de manera fefaent.

A partir de la data de notificació la part presumptament responsable de l'incompliment disposarà d'un termini de quinze dies hàbils per presentar els documents i justificacions que estimi adients. Transcorregut aquest termini, i prèvia valoració dels documents i justificacions presentats, la part afectada per



l'incompliment podrà declarar extingit el present conveni, la qual cosa haurà de notificar a l'altra part.

Si de l'incompliment es deriva un perjudici econòmic per a la part afectada, aquesta tindrà dret al rescabament dels danys i perjudicis.

7.3.- en tots els casos d'extinció, ambdues parts adoptaran les mesures adequades perquè no es produeixin perjudicis a tercers.

7.4.- A l'extingir-se el conveni per qualsevol causa, l'Ajuntament recuperarà els espais autoritzats, totalment lliures i en l'estat en què es trobaven abans de l'autorització d'ús.

Vuitè.- Seguiment

8.1.- L'Ajuntament i AIGÜES DE BARCELONA es comunicaran el càrrec i nom de la persona que serà l'encarregada única de la interlocució.

8.2.- Es crearà una comissió de seguiment del conveni format per representants d'ambdues parts. Els noms dels representats seran proposats per escrit, com a màxim en un més de temps després de la data de signatura d'aquest conveni.

Novè.- Resolució de controvèrsies

Les qüestions litigioses que es poguessin suscitar sobre la interpretació i aplicació del present conveni es resoldran, en primer terme, per les parts de comú acord, i en defecte d'això, pels Jutjats i Tribunals e l'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu competents.

Desè.- Règim Jurídic

La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i es regeix per allò que disposa la normativa d'aplicació, i concretament pel Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Capítol II del Títol VIII de la Llei 23/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I per que així consti, es signa el present conveni, en dos exemplars originals en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Sr. Rubén Ruiz Arriazu

Sr. Antonio Balmón Arévalo

*Director General Aigües de
Barcelona*

Alcalde de Cornellà de Llobregat

Sra. Carmen Alonso Higuera

Secretària de l'Ajuntament de
Cornellà de Llobregat"

ANNEX I: Ubicació dels equips contemplats en aquest conveni en edificis de titularitat municipals

<i>Biblioteca Marta Mata</i>	<i>C/ de Rubió i Ors, 184</i>
<i>Biblioteca Sant Ildefons</i>	<i>Pça. Carles Navales, s/n</i>
<i>Auditori Sant Ildefons</i>	<i>C/ d'Albert Einstein, 51</i>
<i>Ajuntament de Cornellà de Llobregat</i>	<i>Pl de l'Església, 1</i>
<i>Arxiu Històric Municipal de Cornellà de Llobregat (AHCL)</i>	<i>C/ de Mossèn Jacint Verdaguer, s/n. (Castell de Cornellà)</i>
<i>Cementiri Municipal</i>	<i>C/ de Josep Fiter, s/n</i>
<i>Centre Normalització Lingüística (CNL)</i>	<i>C/ Almogàvers, s/n</i>
<i>Deixalleria de Cornellà</i>	<i>C/ del Progrés, 18-20</i>
<i>Departament d'Activitats</i>	<i>C/ Energia, 97-101</i>
<i>Departament de Medi Ambient</i>	<i>Pl dels Enamorats, 7</i>
<i>Edifici Can Vallhonrat</i>	<i>Pl de l'Església, s/n</i>
<i>Departament de Projectes públics i espai urbà</i>	<i>Pl d'Enric Mora, 8. (Edifici La Rectoria)</i>
<i>Guàrdia Urbana</i>	<i>C/ de Rubio i Ors, 65</i>
<i>Centre Formació d'Adults Cornellà de Llobregat</i>	<i>C/ d'Ignasi Iglesias, s/n</i>
<i>Escola Abat Oliba</i>	<i>C/ del Sorral del Riu, s/n</i>
<i>Escola Alexandre Galí</i>	<i>C/ del Cirerer, 1-7</i>
<i>Escola Anselm Clavé</i>	<i>C/ del Doctor Carulla, 1</i>
<i>Escola Antoni Gaudí</i>	<i>C/ de l'Arquitecte Calzada, s/n</i>
<i>Escola Bressol Municipal La Baldufa</i>	<i>C/ del Marfull, 6</i>
<i>Escola Bressol Municipal La Tropa</i>	<i>C/ de Vicenç Llivina, 7</i>
<i>Escola Bressol Municipal L'Arc de Sant Martí</i>	<i>Av de Pablo Picasso, 51</i>
<i>Escola Dolors Almeda</i>	<i>C/ de Baltasar Oriol, 66</i>
<i>Escola Els Pins</i>	<i>C/ de Pius XIIè, 17-19</i>
<i>Escola Ignasi Iglesias</i>	<i>C/ de Marià Benlliure, 29</i>
<i>Escola L'Areny</i>	<i>C/ de Sant Lluís, s/n</i>
<i>Escola Mare de Déu de Montserrat</i>	<i>Av de la Línia Elèctrica, 2-4</i>
<i>Escola Martinet</i>	<i>C/ Martinet, s/n</i>
<i>Escola Mossèn Jacint Verdaguer</i>	<i>Av de Salvador Allende, 14-16</i>



<i>Escola Municipal de Música Roser Cabanas</i>	<i>C/ de Mossèn Andreu, 13-19</i>
<i>Escola Sant Miquel</i>	<i>C/ de Lluís Domènech i Montaner, 1</i>
<i>Escola Suris</i>	<i>C/ de la Terra Alta, s/n</i>
<i>Escola Torre de la Miranda</i>	<i>C/ Almogàvers, s/n</i>
<i>Institut de Cornellà de Llobregat</i>	<i>Av de Sant Ildefons, 24</i>
<i>Centre Cívic del Parc Esportiu Llobregat</i>	<i>Av del Baix Llobregat, s/n</i>
<i>Centre Cívic Sant Ildefons</i>	<i>C/ de la Gerdera, s/n</i>
<i>Centre Cultural Sant Ildefons</i>	<i>C/Almogàvers,s/n, (Pl. Carles Navales)</i>
<i>Centre Social Almeda Vella)</i>	<i>Av de Sant Ferran, 37 (Pl. Almeda la</i>
<i>La Factoria Musical</i>	<i>Pl de Mary Santpere, s/n</i>
<i>Casal Gent Gran Almeda estació)</i>	<i>C/ de Dolors Almeda, s/n (Antiga</i>
<i>Equip Bàsic Atenció Social Sant Ildefons</i>	<i>C/ Almogàvers, s/n (Edifici Roger de Llúria)</i>
<i>Camp de futbol Almeda</i>	<i>C/ del Silici, s/n</i>
<i>Camp de futbol FontSanta-Fatjó la Infanta)</i>	<i>Ctra de Sant Joan Despí, s/n (Parc de</i>
<i>Camp de futbol Municipal de Cornellà</i>	<i>C/ Sorral del Riu, s/n</i>
<i>Camp de futbol Sant Ildefons</i>	<i>Av de Salvador Allende, s/n</i>
<i>Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader_</i>	<i>Ctra de l'Hospitalet, s/n (Parc de Can Mercader)</i>
<i>Pavelló Almeda</i>	<i>Ptge Busquets, s/n</i>
<i>Pavelló Can Carbonell</i>	<i>C/ de Marià Benlliure, s/n</i>
<i>Pavelló Centre</i>	<i>C/ de Rubió i Ors, 158</i>
<i>Pavelló Espai Esportiu Sant Ildefons</i>	<i>Av de la Línia Elèctrica, 1</i>
<i>Pavelló Poliesportiu Riera</i>	<i>C/ de Francesc Moragas, 3-5</i>
<i>Mercat Centre</i>	<i>Pl de Lluís Companys, s/n</i>
<i>Mercat Marsans</i>	<i>Pl de Marsans, s/</i>
<i>Mercat Sant Ildefons</i>	<i>Pl de Sant Ildefons, s/n</i>

Segon.- Sol·licitar la creació de la comissió de seguiment que preveu el conveni.

Tercer.- Facultar l'Alcalde d'aquesta Corporació, Senyor Antonio Balmón Arévalo, per a la signatura del present Conveni.

Quart.- Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.

Cinquè.- Concedir llicència d'ús privatiu del domini públic a aigües de Barcelona, empresa metropolitana de gestió del cicle integral de l'aigua,S.A, per a la instal·lació dels equips de telemesura als espais situats en edificis de titularitat municipal a

l'empara de l'article 57 i següents del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre per un termini de 4 anys, vinculant la seva vigència màxima de 4 anys a la vigència del Conveni d'instal·lació d'equips de telemesura que s'aprova en el present acord. L'autorització serà pels edificis de titularitat municipal que consten a l'annex I del conveni que s'aprova en el present acord.

Sisè.- *Advertir a la persona interessada que la llicència d'ocupació temporal origina una situació de possessió precària, essencialment revocable per raons d'interès públic, en els termes de l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals.*

Setè.- *Comunicar el present acord a Aigües de Barcelona, i a la Intervenció Municipal.*

Vuitè.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-unè.- Extingir la cessió a precari del local situat a la Plaça Tàrrega s/n, acordada amb l'entitat "Sociedad de ocellaires de Cornellà de Llobregat

Extingir cessió del local
amb la Sociedad de ocellaires
de Cornellà

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist l'acord del Ple Municipal de 31 d'octubre de 1996, en el que es cedia en precari, l'ús del local de propietat municipal situat a la plaça Tàrrega s/n, (número de bé a l'inventari municipal 8152) a l'entitat "Sociedad de Ocellaires de Cornellà de Llobregat".

En els pactes del contracte de cessió entre l'Ajuntament de Cornellà i l'Entitat "Sociedad de Ocellaires de Cornellà de Llobregat, s'establí conforme a l'article 75 del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988 de 17 d'octubre, que es cedia l'ús de forma gratuïta i amb caràcter a precari



Igualment segons el pactes quart i cinquè entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat podia en qualsevol moment, recuperar l'ús del local per a si mateix, requerint prèviament a l'Entitat amb un mes d'antelació, sense que el cessionari tingui dret a reclamar cap quantitat per aquest motiu. Tot i això, conforme a l'article 75 del Reglament de Patrimoni del Ens Locals, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

Així mateix, l'Ajuntament tenia plenes facultats per a controlar la utilització del local, de manera que si l'ús no fos el pactat i el bé es destinés a finalitats distintes a l'acordada, el precari restarà extingir de manera automàtica.

Vist l'informe del Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció comunitària i Recursos al mon associatiu, obrant a l'expedient, que informa la conveniència d'ordenar deixar lliure l'espai per tal de cobrir altres necessitats municipals, es considera convenient requerir a la "Sociedad de Ocellaires de Cornellà de Llobregat", que deixi lliure el local objecte de cessió.

L'Entitat Sociedad de Ocellaires de Cornellà de Llobregat ha de retornar el local, lliure i buit a disposició de l'Ajuntament, sense demora de cap classe, responent en tot cas, dels danys i perjudicis que amb la seva demora pogués ocasionar.

Vist l'informe del Cap del Departament de Patrimoni.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Extingir la cessió a precari del local situat a la Plaça Tàrrega s/n, acordada amb l'entitat "Sociedad de ocellaires de Cornellà de Llobregat mitjançant acord de Ple Municipal de 31 d'octubre de 1996.*

Segon.- *Requerir a l'entitat "Sociedad de ocellaires de Cornellà de Llobregat", per a que en el termini d'un mes deixi lliure el local cedit, retornant-lo lliure i buit i a disposició de l'Ajuntament, sense demora de cap classe, responent en tot cas, dels danys i perjudicis que amb la seva demora pogués ocasionar*

Tercer.- *Notificar el present acord a l'Àrea de Gestió d'Acció Comunitaria i RR al mon associatiu" i la "Sociedad de ocellaires de Cornellà de Llobregat.*

Quart.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt vint-i-dosè.- Aprovar la revisió de la renda corresponent a l'arrendament del local situat a l'Avinguda del Parc 4 /Bellaterra, 2, del que és propietari la Fundació Pinnae.

Aprovar revisió renda del local a avg. del Parc 4 Bellaterra 2

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de 27 de juny de 2014 que va aprovar el contracte d'arrendament del local propietat de la Fundació Pinnae, situat al carrer Bellaterra 4 d'aquesta ciutat amb efectes de 1 de juliol de 2014, i pel termini de 12 anys i que va ser formalitzat en contracte el 1 de juliol de 2014.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 1 d'abril de 2016 que va acordar modificar la renda mensual del contracte d'arrendament del local ubicat al carrer Bellaterra n.º 4, com a conseqüència de l'exempció de l'Impost sobre Bens Immobles i Recàrrec Metropolità del Transport quedant establerta en renda més Despeses Comunitàries.

Vist l'acord de la Junta de Govern Local de 16 de desembre de 2016 que va acordar rectificar el contracte d'arrendament signat l'1 de juliol de 2014 en el sentit que el local està situat al carrer Bellaterra 2/ Avinguda del Parc, 4 i per tant s'incorpora el pagament de la comunitat de propietaris de Bellaterra, 2.

Vistos l'article 18 de la Llei 29/1994 de 24 de novembre, la clàusula 17 del contracte signat per la Fundació Pinnae de 1 de juliol de 2014, i tenint en compte que la variació experimentada entre els Índex de Preus al Consum corresponents al mes juny de 2019 / juny de 2020 és d'un -0,3 %, segons dades facilitades per l'Institut Nacional d'Estadística.

Vist l'article 4 del contracte que estableix que:



"4. RENDA

Es fixa com a renda mensual, la quantitat de 1.000€ + IVA amb la variació anual percentual experimentada per l'Index General Nacional del Sistema d'Índexs de Preus de Consum que fixi l'Institut Nacional d'Estadística (o l'Organisme que el substitueixi). S'estableix que els dos primers anys seran de carència i comprenen el període que va des del dia de la signatura d'aquest contracte de l'any 2014 fins el mateix dia del mateix mes de l'any 2016, dia a partir del qual es farà el pagament pel mes complet. La quota a pagar en aquesta data es fixa en 1.500€ + IVA amb l'increment de l'IPC anual corresponent, a fi i efecte de recuperar en el termini de 48 mesos els imports ajornats del període 2014-2016.

A partir del mes corresponent del 2020 s'aplicarà la quota de 1.000€ + IVA amb l'increment de l'IPC que correspongui des de l'inici."

Atès que, de conformitat amb la clàusula 4) del contracte d'arrendament, a més de la renda pactada, aquest arrendament inclou altres despeses integrades al rebut pels conceptes de: despeses generals, Impost sobre Béns Immobles i recàrrec de l'Entitat Metropolitana del Transport.

Vist l'informe de data 25 d'octubre de 2020 del Cap del Departament de Patrimoni.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient a proposta del Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar la revisió de la renda contractual corresponent a l'arrendament del local situat a l'Avinguda del Parc 4 /Bellaterra, 2 d'aquesta ciutat, del que és propietari la Fundació Pinnae, en un -0,3 %, pel que respecta als conceptes de renda pactada i despeses, restant establerta la quantitat mensual de l'arrendament a partir de l'1 de juliol de 2020 en la quantitat de 1.100,80.- euros més el 21% de l'Impost sobre Valor Afegit, pels conceptes que s'indiquen:*

- Renda: 1.032,08.- euros
- Despeses generals: 68,72.- euros

Segon.- *Anul·lar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a la regularització de la renda prevista a 1 de juliol de 2020 per les anualitats 2020 a 2026 corresponent a la regulació de la renda prevista a 1 de juliol de 2020 amb aplicació als exercicis i pels imports següents:*

Exercici Partida Pressupostària Import (IVA inclòs)

2020	0118 2310B 2020000	-22,56.- €
2021	0118 2310B 2020000	-45,12.- €
2022	0118 2310B 2020000	-45,12.- €
2023	0118 2310B 2020000	-45,12.- €
2024	0118 2310B 2020000	-45,12.- €
2025	0118 2310B 2020000	-45,12.- €
2026	0118 2310B 2020000	-22,56.- €

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Tercer.- *Comunicar el present acord a Fundació Pinnae i a la Intervenció Municipal.*

Quart.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-tresè.- Modificar la renda corresponent a l'arrendament del local situat al carrer Sant Geroni, número 41, del que és propietari el senyor Ramón Turiella Navarro.

Modificar renda del
local c/ Sant Geroni 41

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vista la sol·licitud formulada pel senyor Jaime Fanés Gil, en qualitat d'administrador de la finca situada als baixos del carrer de Sant Geroni, núm. 41, d'aquesta ciutat, propietat del senyor Ramón Turiella Navarro, relativa a l'increment de l'Índex de Preus al Consum de la renda pactada en contracte d'arrendament de data 28 de maig de 2013.

Vistos l'article 18 de la Llei 29/1994 de 24 de novembre i la clàusula 3 del contracte signat pel senyor Ramón Turiella Navarro de data 28 de maig de 2013 i tenint en compte que l'increment experimentat entre els Índex de Preus al Consum



corresponents al mes de maig de 2019 / maig de 2020 és d'un -0,9 %, segons dades facilitades per l'Institut Nacional d'Estadística.

Atès que, de conformitat amb la clàusula 3) del contracte d' arrendament, a més de la renda pactada, aquest arrendament inclou altres despeses integrades al rebut pels conceptes de: despeses generals, Impost sobre Béns Immobles i recàrrec de l'Entitat Metropolitana del Transport en les quantitats que a continuació s'indiquen, sent el total del pagament mensual de 2.398,87.- euros, pel total dels conceptes que s' indiquen:

- Renda: 2.136,63.- euros
- Despeses Generals: 30.- euros
- Impost sobre Béns Immobles: 206,12.- euros
- Entitat Metropolitana del Transport: 26,12.- euros

Vist que no ha hagut variació en el rebut de l'Entitat Metropolitana del Transport de l'exercici 2020.

Vist l'informe de data 8 d'octubre de 2020 del Cap del Departament de Patrimoni.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient a proposta del Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Modificar la renda contractual corresponent a l'arrendament del local situat al carrer Sant Geroni, número 41, d'aquesta ciutat, del que és propietari el senyor Ramón Turiella Navarro, en un -0,9%, pel que respecta als conceptes de renda pactada, Impost sobre Béns Immobles i recàrrec de l'Entitat Metropolitana del Transport i despeses generals, restant establerta la quantitat mensual de l'arrendament, a partir de l'1 de juny de 2020 en la quantitat de 2.398,87.-euros més el 21% de l'Impost sobre Valor Afegit, pels conceptes que s'indiquen:*

- Renda: 2.136,63.- euros
- Despeses Generals: 30.- euros
- Impost sobre Béns Immobles: 206,12.- euros
- Entitat Metropolitana del Transport: 26,12.- euros

Segon.- *Anul·lar l'autorització i disposició de la despesa corresponent a la regularització de la renda prevista a 1 de juny de 2020 per les anualitats 2020 a 2023*

corresponent a la regulació de la renda prevista a 1 de juny de 2020 amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici 2020	01189240A2020000	-130,20 €
Exercici 2021	01189240A2020000	-223,20 €
Exercici 2022	01189240A2020000	-223,20 €
Exercici 2023	01189240A2020000	-93,00 €

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Tercer.- Comunicar el present acord al senyor Jaime Fanés Gil, en representació legal del propietari senyor Ramón Turiella Navarro i a la Intervenció Municipal.

Quart.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-quatrè.- Variar la renda contractual corresponent a l'arrendament de l'habitatge situat al carrer Víctor Pradera, 120, d' aquesta ciutat, del que consten com a propietaris els senyors Montserrat i Josep Solanes Aspeix

Variar renda habitatge
c/ Víctor Pradera 120

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist el contracte d' arrendament de data 10 de febrer de 1981, entre el senyor José Solanas Divi, propietari de l'habitatge del carrer Víctor Pradera, 120 d'aquesta ciutat i el senyor Francisco Fernández Benavente com arrendatari de l'esmentat habitatge.

Vist el contracte de subarrendament de l'1 de juny de 1981, entre el senyor Francisco Fernández Benavente i aquest Ajuntament.

Atès que l'esmentat contracte d'arrendament es va subscriure l'any 1981 i que encara subsisteix, es regeix bàsicament pel Decret 4104/1964, de 24 de desembre, que aprova el Text Refós de la Llei d'Arrendaments Urbans, si bé també és aplicable en



determinades qüestions que no afecten al present cas la Llei 29/1994, de 24 de novembre, que regula els Arrendaments Urbans.

Atès que la seva clàusula segona, preveu l'actualització de la renda, per variació de l'Índex de Preus al Consum, essent en la actualitat la renda de 128,09.- euros, correspon aprovar el increment de l'Índex de Preus al Consum publicat pel Institut Nacional d'Estadística.

Atès que mitjançant decret núm. 8073 de data 23 de desembre de 2008, aquest Ajuntament va quedar assabentat dels nous propietaris com hereus del senyor José Solanes Divi, els senyors Montserrat i Josep Solanes Aspeix, pel que respecta a l'habitatge del carrer Víctor Pradera, 120.

Vist que la variació entre els Índex de Preus al Consum corresponents al mes de juny de 2019/ juny de 2020 és d'un -0,3% segons dades facilitades per l'Institut Nacional d'Estadística.

Vist el Decret número 1017 de 26 de febrer de 2010 mitjançant el qual s'estableix el prorrateig pel concepte d'IBI i Recàrrec de l'Entitat Metropolitana del transport.

Vist que a data d'avui no es disposa del rebut corresponent al recàrrec de l'Entitat Metropolitana del Transport de l'exercici 2020, no es varia aquest concepte aplicant l'import de 2019.

Vist l'informe de data 5 d'octubre de 2020 del Cap del Departament de Patrimoni.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient a proposta del Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Variar la renda contractual corresponent a l'arrendament de l'habitatge situat al carrer Víctor Pradera, 120, d'aquesta ciutat, del que consten com a propietaris els senyors Montserrat i Josep Solanes Aspeix en un -0,3%, restant en conseqüència establerta la renda mensual, a partir del dia 1 de juliol de 2020, en 168,09.- euros i pels conceptes que s'indiquen:*

- Renda 127,71.- Euros
- Impost sobre Bens Immobles 38,91.- Euro
- Recàrrec Entitat Metropolitana del Transport... 1,47.- Euros

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de caràcter plurianual amb aplicació als exercicis i pels imports següents:

Exercici 2020	01182310B2020000	2,40.- Euros
Exercici 2021	01182310B2020000	2.017,08.- Euros

Subordinat al crèdit que es consigni en els respectius pressupostos.

Tercer.- Comunicar el present acord als senyors Montserrat i Josep Solanes Aspeix, i a la Intervenció Municipal.

Quart.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Punt vint-i-cinquè.- Aprovar la revisió del cànon de la concessió administrativa de l'ús privatiu del subsòl del terreny municipal, situat a la Plaça de Vic, destinat a la construcció d'un aparcament soterrani, adjudicat a l'empresa "MERCADONA, S.A.

Aprovar revisió cànon
de l'aparcament a plç. de Vic

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist el Plec de Condicions Jurídiques i Econòmic-Administratives que regeix la concessió administrativa de l'ús privatiu del subsòl del terreny municipal, situat a la Plaça de Vic (entre els carrers Josep Cuxart i Parc Alps), destinat a la construcció d'un aparcament soterrani, adjudicat a l'empresa "MERCADONA, Societat Anònima" i en especial el seu article 8, relatiu a la revisió de preus, del que resulta que el cànon serà revisable anyalment d'acord amb les variacions percentuals experimentades en el conjunt nacional pel sistema de Índex de Preus al Consum, elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística.

Atès que l'Índex de Preus al Consum corresponent al període octubre 2019 / octubre 2020 és del -0,8%, segons dades facilitades per l'Institut Nacional d'Estadística.



Vist l'informe de data 19 de novembre de 2020 del Cap del Departament de Patrimoni.

Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Territori i Medi Ambient a proposta del Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la revisió del cànon de la concessió administrativa de l'ús privatiu del subsòl del terreny municipal, situat a la Plaça de Vic (entre els carrers Josep Cuxart i Parc Alps), destinat a la construcció d'un aparcament soterrani, adjudicat a l'empresa "MERCADONA, Societat Anònima", mitjançant acord de la Comissió de Govern de data 25 de juliol de 2001, per variació de l'Índex de Preus al Consum corresponent al període octubre 2019 / octubre 2020 en un -0,8 % i que aplicat sobre l'última renda vigent de 12.333,60.- euros que suposa una variació anyal de -98,67.- euros, restant establert el cànon anyal de l'esmentada concessió, en la quantitat de 12.234.93.- euros, i això a partir del dia 1 de novembre de 2020.

Segon.- Notificar el present acord a l'empresa concessionària "MERCADONA, Societat Anònima", i a la Intervenció Municipal.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat

amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC

Urgent primer.- Aprovar la subscripció del conveni de cooperació entre l'agència de l'habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat pel cofinançament de la inspecció d'habitatges buits per destinar a lloguer social.

Aprovar conveni pel cofinançament de la inspecció d'habitatges buits

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vist que a data 5 d'octubre de 2020, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya va presentar una proposta de Conveni de cooperació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i els Ajuntaments pel cofinançament de la inspecció d'habitatges buits per destinar al lloguer social, i que aquest programa també està pensat per a contribuir a l'inici d'expedients sancionadors, i/o per d'expedients per a l'expropiació temporal forçosa d'habitatges que serveixin per atendre les necessitats de les persones que es troben en situació d'exclusió residencial o que estan en risc de trobar-s'hi.

Vist que a data 20 d'octubre de 2020 el Gerent de planificació i gestió urbanística de PROCORNELLÀ va emetre informe en el sentit que és interès de l'Oficina Local d'Habitatge i l'Ajuntament de Cornellà fer un seguiment de la desocupació sense causa justificada, i establir les mesures més idònies per a la mobilització dels habitatges buits o desocupats d'aquest municipi i amb la finalitat d'obtenir habitatges per destinar a causes d'interès social, i que aquest programa donaria continuïtat a accions realitzades durant els últims dos exercicis portades a terme per part de l'Oficina Local d'Habitatge per a identificar habitatges buits de grans tenidors i en permetria acreditar una situació actualitzada.

Vista la memòria justificativa del conveni de cooperació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat pel cofinançament de la inspecció d'habitatges buits per destinar a lloguer social, signada a data 9 de desembre de 2020, obrant a l'expedient.

Vist l'informe jurídic emès per la Cap Jurídica i Administrativa de Política Territorial i Sostenibilitat de data 10 de desembre de 2020, obrant a l'expedient.



Vista la regulació dels convenis en el Capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, articles 47 fins al 53.

Vistes les circulars 1/2017 i 3/2017 de la Secretaria General d'aquest Ajuntament, sobre els convenis administratius.

Atès el que estableixen els articles 22.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Règim Local, article 52.2.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, relatiu a les competències atribuïdes al Ple de la Corporació Local.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 2497/2019 de data 20 de juny, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 2 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde i Regidor delegat de Política Territorial i Espai Públic proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar la subscripció del CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PEL COFINANÇAMENT DE LA INSPECCIÓ D'HABITATGES BUITS PER DESTINAR A LLOGUER SOCIAL, i facultar a l'Alcalde d'aquesta corporació, senyor Antonio Balmón Arévalo, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document següent, el text literal del qual figura al final de la present proposta d'acord.*

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni, per al seu coneixement i efectes, així com al departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el ROAS.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquests acords en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

Text literal:

CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PEL COFINAÇAMENT DE LA INSPECCIÓ D'HABITATGES BUITS PER DESTINAR A LLOGUER SOCIAL

REUNITS

D'una part, el senyor Jaume Fornt i Paradell, designat director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per Acord de Govern 93/2020, de 14 de juliol, i de conformitat amb les funcions atribuïdes a l'article 2.2 h) dels estatuts de l'Agència aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre i l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

I d'una altra, el senyor Antonio Balmón Arévalo, Alcalde del municipi de Cornellà de Llobregat, en nom i representació del qual actua, assistit per la secretària municipal, en exercici de la funció d'assessorament i de fe pública que li atribueix la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic i pels articles. 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març que regula el règim jurídic dels Funcionaris de l'administració local amb habilitació nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per atorgar aquest conveni i, en conseqüència,

EXPOSEN

I. L'article 7 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge, preveu que l'Administració de la Generalitat exerceix les competències en matèria d'habitatge en coordinació amb les actuacions dels ens locals, i el respecte pel principi de subsidiarietat i la concertació.

II. D'acord amb l'article 2 de la Llei 13/2009, del 22 de juliol, l'Agència de l'Habitatge de Catalunya té com a objectiu executar i gestionar les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat, les quals s'han de desenvolupar d'acord amb els principis de cooperació i col·laboració amb els ens locals, i en concertació, si escau, amb altres ens de caràcter públic o privat.

III. Així mateix, la disposició addicional primera de la Llei 4/2016, del 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial, estableix la col·laboració entre les administracions públiques de Catalunya amb la determinació de fórmules de cooperació i d'intercanvi d'informació a l'efecte d'establir els marcs convencionals i pressupostaris pertinents per acomplir els objectius d'aquesta Llei.

IV. Entre les mesures que estableix la Llei 4/2016, del 23 de desembre, es preveu l'expropiació forçosa d'habitatges buits amb la finalitat de dotar a les administracions públiques d'un parc social d'habitatges assequibles de lloguer per atendre les necessitats d'habitatge de les persones que es troben en situació d'exclusió residencial o que estan en risc de trobar-s'hi.



V. Cornellà de Llobregat ha estat definit com a àrea de demanda d'habitatge forta i acreditada, en l'annex de la Llei 4/2016, del 23 del desembre, i s'ha detectat un increment elevat de sol·licituds valorades per les Meses de Valoració de situacions d'emergències econòmiques i socials.

VI. El mes de juliol de 2020 el Consell d'Administració de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, va aprovar una partida pressupostària de 600.000€ per dur a terme un programa d'inspeccions de 2.000 habitatges, per a verificar-ne la desocupació sense causa justificada i a realitzar en els propers sis mesos.

VII. En aquest context, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha demanat a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya el cofinançament de la inspecció d'habitatges del municipi, per tal de verificar la desocupació sense causa justificada, i establir les mesures més idònies per a la mobilització dels habitatges buits o desocupats d'aquest municipi i amb la finalitat d'obtenir habitatges per destinar a causes d'interès social.

VIII. De conformitat amb l'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les administracions públiques poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives, per a la consecució de finalitats d'interès comú.

IX. D'acord amb l'article 140.1, apartats c) i d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic les administracions públiques actuen i es relacionen de conformitat amb el principi de col·laboració - entesa com el deure d'actuar amb la resta d'Administracions Públiques per assolir fins comuns - i amb el principi de cooperació - quan dos o més Administracions de forma voluntària i en exercici de les seves competències, assumeixen compromisos específics per dur a terme una acció comú-.

L'article 143.2 de la mateixa Llei indica que la formalització de les relacions de cooperació requereix l'acceptació expressa de les parts, formulada en acords d'òrgans de cooperació o en convenis, així mateix l'article 144.1 estableix que es podrà donar compliment al principi de cooperació d'acord amb les tècniques que les Administracions interessades considerin més adequades, entre les quals l'apartat d) estableix la prestació de mitjans materials, econòmics o personals a altres Administracions Públiques. L'apartat 2 de l'article 144 disposa que en els convenis i acords en què es formalitzi la cooperació es preveuran les condicions i compromisos que assumeixen les parts que els subscriuen.

Per tot això, les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents

ACORDS

Primer. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir la cooperació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (Agència) i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (Ajuntament) en la inspecció d'habitatges buits d'aquest municipi que consten inscrits o són susceptibles d'estar inscrits en el Registre d'habitatges buits i d'habitatges sense títol habilitant i el cofinançament de les parts.

Segon. Pla d'Inspeccions

Als efectes d'aquest conveni, s'aprova el Pla d'inspeccions d'habitatges buits que es descriu en l'Annex amb les següents consideracions:

- *El nombre màxim d'inspeccions d'habitatges buits objecte d'aquest conveni són 80. No obstant, en el supòsit que d'acord amb les dades del Registre d'habitatges buits i d'habitatges sense títol habilitant constin menys habitatges buits les inspeccions es limitaran al nombre d'habitatges estimats al Registre.*
- *El model d'informe tècnic de la inspecció ha de ser consensuat entre l'Ajuntament i l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.*

Tercer. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

1. *L'Agència cofinanciarà els costos de la inspecció dels habitatges buits, d'acord amb les previsions del Pla d'inspeccions que consta en l'annex, amb un total de 71 habitatges i una dotació de 21.300 euros, amb càrrec a la partida pressupostària D/2510002 "Prestació de serveis amb mitjans aliens" del 2020. L'aportació d'aquesta dotació està condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.*
2. *Per cada inspecció d'habitatge, l'aportació de l'Agència es concreta en la xifra de 300 euros. Per a l'efectivitat del pagament, s'haurà d'aportar la justificació prevista en la clàusula cinquena.*
3. *L'Agència ha de controlar i revisar els documents justificatius de la despesa realitzada en les inspeccions dels habitatges i donar la conformitat prèviament al pagament del cofinançament acordat.*

Quart. Obligacions de l'Ajuntament

1. *Aportar el personal necessari per dur a terme les inspeccions.*
2. *Desenvolupar les inspeccions d'acord amb el Pla d'inspeccions objecte d'aquest conveni i dins dels terminis establerts.*
3. *Justificar documentalment les despeses de les inspeccions realitzades d'acord amb el que s'estableix a la clàusula cinquena.*
4. *Aplicar l'import de les aportacions de l'Agència al cofinançament de les actuacions d'inspecció dels habitatges buits en el marc del Pla d'inspeccions consensuat.*
5. *Un cop efectuades les inspeccions, per part de l'Ajuntament s'iniciaran els expedients sancionadors corresponents, i es concertarà amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya la manera com obtenir els habitatges per a ser destinats a polítiques socials, a través de de les fórmules previstes per la llei.*

Cinquè. Justificació i pagament



1. *L'Ajuntament haurà de presentar a l'Agència una memòria justificativa de la gestió i execució de les inspeccions dels habitatges realitzades, amb els informes tècnics formalitzats pels professionals que han realitzat la inspecció, i els certificats acreditatius de la despesa.
La memòria justificativa ha d'expressar el compliment de la finalitat de les inspeccions, indicar les activitats realitzades i els resultats obtinguts.*
2. *L'Agència haurà de donar la conformitat a les inspeccions realitzades i al resultat de les actuacions, com a requisit previ al pagament del cofinançament acordat.*
3. *L'Ajuntament haurà de justificar la despesa de les inspeccions realitzades abans del 15 de desembre de 2020, pel que fa a les inspeccions realitzades durant l'exercici 2020 i abans de 15 de d'abril de l'any 2021, envers les inspeccions realitzades durant el primer trimestre de l'any 2021. Un cop presentats els documents de justificació que s'han indicat en aquesta clàusula, l'Agència efectuarà directament el pagament a l'Ajuntament.*

Sisè. Comissió de seguiment

Es constitueix la Comissió de Seguiment d'aquest conveni amb dos representants de cada part, amb funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni. La Comissió es reunirà a petició de qualsevol de les dues parts, i en qualsevol cas dos mesos abans de la finalització del termini de vigència del conveni, i de qualsevol de les seves pròrroques, si escau.

Per part de l'Ajuntament de Cornellà els representants són: Antonio Martínez Flor i Daniel Broto Pérez.

Per part de l'Agència el/la Director/a operatiu/va d'actuacions d'urgència en matèria d'habitatge i el/la advocat/da de la direcció operativa d'actuacions d'urgència en matèria d'habitatge, o la persona en qui deleguin.

Setè. Controvèrsies

Les controvèrsies que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, els efectes i la resolució del Conveni seran resoltes per la Comissió de seguiment. Si no fos possible l'acord de les parts, les qüestions litigioses que es deriven se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa

Vuitè. Vigència

Aquest conveni és vigent fins els 30 desembre de 2021. Les parts podran acordar expressament la pròrroga per períodes d'un any i fins un màxim de quatre anys, d'acord amb les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Novè. Causes d'extinció

Aquest conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:

- a) *El compliment del seu objecte.*
- b) *Expiració del termini de vigència acordat en la clàusula precedent, i si escau, de les seves pròrroques.*

- c) *Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.*
- d) *Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada pot exigir-ne el compliment efectiu i, en el cas que no es produeixi, haurà de comunicar a l'altra part la seva intenció de resoldre anticipadament el conveni, amb una antelació mínima de 15 dies.*
- e) *Denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que haurà de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos, perquè existeixin causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del contingut del conveni.*
- f) *La impossibilitat sobrevinguda legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.*
- g) *Les generals establertes per la legislació vigent.*

En el cas d'extinció anticipada del conveni, la Comissió de Seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs i, en tot cas, establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desè. Règim jurídic

En tot allò no previst expressament en aquest conveni, serà d'aplicació la regulació de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

I, en prova de conformitat, les parts signen el present conveni, en el lloc i la data indicats.

Jaume Fornt i Paradell

Antonio Balmón Arèvalo

*Director de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya*

*Alcalde de l'Ajuntament
de Cornellà de Llobregat*

Carmen Alonso Higuera

*Secretària General de l'Ajuntament
de Cornellà de Llobregat*

ANNEX. DESCRIPCIÓ DEL PLA D'INSPECCIONS D'HABITATGES BUITS EN EL MUNICIPI DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT



1. INTRODUCCIÓ

Normativa aplicable

La formalització del conveni de cooperació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat pel cofinançament de la inspecció d'habitatges buits per a destinar a lloguer social, de conformitat amb l'article 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, permet endegar el present pla d'inspeccions d'habitatges buits. Cal destacar que d'acord amb l'article 140.1, apartats c) i d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, les administracions públiques actuen i es relacionen de conformitat amb el principi de col·laboració.

Aquest conveni serveix per a donar compliment a les accions previstes en relació amb aquest objecte al Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge. Tanmateix, la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, en els seus articles 41 i següents determina les actuacions que poden realitzar les administracions amb relació a habitatges buits i altres situacions anòmales. Per tant, l'Ajuntament de Cornellà té la competència per a realitzar inspeccions i comprovar la situació dels habitatges amb indicis de situació anòma, per a posteriorment aplicar els processos administratius que en correspongui.

En concret, l'article 42 estableix que la Generalitat, en coordinació, si s'escau, amb les administracions locals, han d'impulsar polítiques de foment per potenciar la incorporació al mercat, preferentment de lloguer, dels habitatges buits o permanentment desocupats. Amb aquesta finalitat, han de vetllar per evitar situacions de desocupació permanent d'habitatges i han d'aprovar els programes d'inspecció corresponents.

Situació del parc d'habitatges al municipi

Cornellà de Llobregat ha estat definit com a àrea de demanda d'habitatge forta i acreditada, en l'annex de la Llei 4/2016, del 23 del desembre, i s'ha detectat un increment elevat de sol·licituds valorades per les Meses de Valoració de situacions d'emergències econòmiques i socials.

Addicionalment, mitjançant l'Àrea Metropolitana de Barcelona i a instància municipal, es declara la ciutat de Cornellà de Llobregat com a àrea amb mercat d'habitatge tens.

Polítiques públiques d'habitatge del municipi en relació a mobilització habitatges

En relació a la mobilització dels habitatges buits, l'Ajuntament de Cornellà compta amb els següents programes, més enllà de mesures coercitives:

- a) *Borsa d'Habitatge de Lloguer Social: és un programa de lloguer d'habitatges del mercat privat per a posar-los a disposició de llogaters vulnerables.*
- b) *Xarxa d'Habitatges de Lloguer Social: mitjançant l'aprovació del Conveni 3 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a les Oficines Locals d'Habitatge es*

donaran els corresponents avantatges en forma d'assegurances i garanties per mobilitzar parc d'habitatges susceptibles de ser lloguer assequible.

- c) Programa Reallotgem: es tracta d'un programa de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per a captar habitatges del mercat privat i adjudicar-los a les persones inscrites a la mesa d'emergència pròpia, pagant per avançat al propietari 18 mensualitats.*

Parc d'habitatges buits

Per a determinar els habitatges buits que es troben a la ciutat es compta amb el Registre d'Habitatges Buits i Ocupats. No obstant això, si algun gran tenidor no compleix amb la seva obligació de comunicació, també es tenen altres vies de detecció per a establir la situació anòmala d'un habitatge, com ara a partir de comprovacions de la Guàrdia Urbana de Cornellà de Llobregat o programes municipals de mediació.

2. OBJECTE, FINALITAT I DURADA

Objecte i finalitat: criteris actuació municipal

L'objecte d'aquest programa és triple:

- a) Donar compliment a la legislació que estableix la necessitat d'inspeccionar habitatges buits o en situació anòmala, en especial el Decret Llei 17/2019, de 23 de desembre, de mesures urgents per millorar l'accés a l'habitatge.*
- b) Alertar els grans tenidors per advertir-los de la seva obligació de complir amb les disposicions legals en aquest sentit.*
- c) I, com a finalitat última, la mobilització del parc buit de grans tenidors*

Durada

El programa es desenvoluparà durant l'exercici 2021, diferenciant-ne dues fases:

- a) Realització del pla d'inspeccions: amb una durada de 6 mesos i que servirà per a realitzar totes les accions de detecció i comprovacions, així com disposar de contactes amb els propietaris.*
- b) Desenvolupament de mesures adequades per a mobilitzar els habitatges, si s'escau, però en última instància, de caràcter coercitiu o sancionador.*

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació d'aquest pla és la ciutat de Cornellà de Llobregat en la seva integritat, atès que en totes les zones es compta amb aquesta problemàtica, tot i que pot ser més intensa en determinades àrees.

4. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ

Atès que la finalitat última és la mobilització d'habitatges per a lloguer social o assequible, es prioritzaran els habitatges que estiguin o puguin estar buits:



- a) *Habitatges que efectivament es trobin buits i constin com a tal al Registre d'Habitatges Buits i Ocupats de la Generalitat de Catalunya i al qual es té accés municipal.*
- b) *Habitatges de grans tenidors que es determini que estan buits per altres vies, com ara Guàrdia Urbana o serveis de mediació comunitària.*
- c) *Habitatges que es troben en una situació anòmala tot i que no es trobin materialment buits (ocupacions sense títols habilitants), específicament prioritzant aquells que generen problemes de convivència.*

5. PLA DE TREBALL

De manera esquemàtica, es pot indicar que el pla de treball s'articula en els següents punts; els dos primers correspondran a la primera fase d'actuació:

- *Realització d'actuacions prèvies per a la detecció, comprovació i inspecció*
- *Impuls de mesures de foment de l'ocupació*
- *En el seu cas, expedient de declaració de situació anòmala d'habitatge buit i incompliment de la funció social de la propietat*
- *Expedients de procediment sancionador*
- *Mecanismes d'obtenció d'habitatges alternatius: expropiacions*

6. ACTUACIONS PRÈVIES PER A LA DETECCIÓ, LA COMPROVACIÓ I LA INSPECCIÓ D'UN HABITATGE BUIT

- a) *Detecció: es definiran els mecanismes de detecció a partir de diferents actuacions preliminars on s'impliquen de manera transversal diferents àrees de l'ajuntament, i on es compta amb el Registre d'Habitatges Buits i Ocupats com a punt de partida.*
- b) *Sol·licitud d'informació/mitjans probatoris: relació indicativa: padró, companyies subministradores i Registre de la Propietat, etc.*
- c) *Comprovació presencial de l'ocupació de l'habitatge: a realitzar per Guàrdia Urbana o persona designada.*
- d) *Inspecció: comprovació ocular de l'habitatge i de l'entorn i aixecament acta d'inspecció descriptiva dels fets (presumpció de veracitat a efectes probatoris). A part de la descripció dels fets i circumstàncies observats hi constaran les manifestacions dels veïns/es, així com qualsevol altra dada que es consideri rellevant*
- e) *En tot el procés, es tractarà de contactar amb els propietaris grans tenidors identificats per fer-los advertiments de la situació i intentar mobilitzar l'habitatge.*

7. MESURES ADDICIONALS O POSTERIORIS A LES ACTUACIONS PREVISTES DE DETECCIÓ, COMPROVACIÓ I INSPECCIÓ

La comissió de Seguiment del conveni de cooperació entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà desenvoluparà amb el detall que calgui les mesures incloses en aquest pla, i molt especialment fixarà les necessitats per a

realitzar un procediment de declaració de situació anòmala d'habitatge buit i d'incompliment de la funció social de la propietat o bé l'inici d'un procediment sancionador.

L'esquema a seguir en cas de procediment de declaració de situació anòmala d'habitatge buit i d'incompliment de la funció social de la propietat:

Incoació i instrucció (article 41.1.a. i 41.3 de Llei Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge): aquests expedients hauran de fonamentar-se amb:

- a. Informe jurídic d'inici d'actuacions*
- b. Informe inspecció constatant la desocupació*
- c. Documentació acreditativa de la desocupació: (padró, companyies subministradores i Registre de la Propietat)*
- d. Foment de l'ocupació de l'habitatge (article 42.5 de la Llei del dret a l'habitatge):*
 - Donar garanties als propietaris dels habitatges buits o permanentment desocupats sobre el cobrament de les rendes i la reparació de desperfectes,*
 - Impulsar polítiques de foment de la rehabilitació dels habitatges que estiguin en mal estat per a ésser llogats, mitjançant subvencions directes als propietaris, oferta de subrogació de l'Administració en l'execució de les obres i suport públic a contractes de masoveria urbana,*
 - Cedir a l'administració pública d'habitatges buits perquè els gestioni en règim de lloguer,*
 - Reducció de la fiscalitat per tal d'incentivar-ne l'ocupació dels habitatges i penalitzar-ne la desocupació injustificada.*
- e. Audiència*
- f. Resolució de l'expedient*
- g. Multes coercitives: article 113 de la Llei del dret a l'habitatge*

L'esquema a seguir per al procediment sancionador:

- a) Incoació de l'expedient*
- b) Sancions: l'article 123.1.h) de la Llei del dret a l'habitatge tipifica com a molt greu l'incompliment d'un requeriment perquè s'ocupi legalment i efectivament un habitatge perquè constitueixi la residència de persones i aquestes infraccions es sancionen amb multes de 90.001 a 900.000 euros, segons estableix l'article LDH.*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS



Urgent segon.- Aprovar l'Addenda del contracte Programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col.laboració entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Aprovar addenda contracte programa 2016-2019

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials, que textualment diu:

...

Atès que, en data 21 de desembre de 2015, es va signar l'Acord Marc del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col.laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat.

Vist que durant el període 2016-2019 s'han signat diverses addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball entre el DTSF i les entitats municipalistes.

Atès que, en data 7 de gener de 2020, es va signar l'Addenda de Pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col.laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat; i que en data 29 de setembre de 2020, es va signar una primera addenda a aquesta pròrroga per a la implantació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020.

Vist que amb data 7 de desembre de 2020, i mitjançant plataforma EACAT, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va rebre l'esborrany de la Pròrroga del Contracte Programa per a l'exercici 2021.

Atès que l'objecte d'aquesta pròrroga és mantenir la vigència de l'acutal contracte programa per al 2021 dels serveis i programes inclosos en l'annualitat 2019 en els mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, en el termes acordats al 2020 fins que s'aprovi un nou Contracte Programa quadriennal.

Vist la voluntat d'aquesta Ajuntament i del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de subscriure aquesta pròrroga.

Atès la Memòria Justificativa de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social.

Vist que es donen raons d'urgència de l'expedient i atès l'article 33.1 de la Llei 39/2015, d'u octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atès l'article 78 del Reglament Orgànic Municipal que estableix que no serà necessari el dictamen previ ni posterior de les Comissions Informatives als assumptes declarats urgents, o que formin part de l'ordre del dia d'una sessió extraordinària de caràcter urgent.

Vist els informes de Cap de Serveis Administratius d'Educació, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 18 de juliol, la Regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'Addenda pel manteniment de la vigència per al 2021 del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col.laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, i facultar al Sr. Antonio Balmón Arévalo, l'Alcalde de Cornellà de Llobregat, assistit de la Secretària General d'aquesta Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'addenda.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col.laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Cinquè.- *Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.*

"Addenda pel manteniment de la vigència per al 2021 del contracte programa 2016-2019 per a la coordinació, la cooperació i la col.laboració entre el Departament de Treball, Afers socials i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de



Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat

REUNITS

D'una banda, _____ de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

I de l'altra, _____ de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en ús de les competències que li atribueix l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i assistit per _____, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà, als efectes de fe pública previstos a l'article 3.2 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, que dóna fe de l'acte.

MANIFESTEN

- I. Que el 2016 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSF) i els ens locals (en endavant, EL) titulars de contracte programa (en endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016 - 2019. Que el mateix 2016 ambdues parts van signar una addenda per ampliar els termes de la col·laboració en concepte d'ajudes d'urgència social per a despeses derivades de subministraments bàsics de llum, aigua i gas.
- II. Que l'any 2017 es va formalitzar una nova addenda que concretava determinades condicions de prestació i finançament de serveis per al període 2017-2019.
- III. Que l'any 2018 es va formalitzar una nova addenda que millorava la dotació de determinats serveis per als exercicis 2018 i 2019, especialment en relació amb els serveis socials bàsics.
- IV. Que en l'exercici 2019 es va signar una addenda per ampliar el finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i també es va incorporar un nou servei de dinamitzadors i dinamitzadores cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals. Les dues mesures estan limitades a l'exercici 2019.
- V. Que l'any 2020, atesa la situació de pandèmia, es van signar addendes per donar cobertura a la situació de necessitat derivada de la crisi del COVID.

- VI. *Que totes aquestes addendes s'han emmarcat dins els acords a què prèviament havien arribat el DTSF, l'Associació de Municipis i Comarques de Catalunya i la Federació Catalana de Municipis.*
- VII. *Que amb el proper CP es pretén fer un salt qualitatiu en l'avaluació d'impacte de les polítiques, potenciar la prevenció i l'abordatge integral de les necessitats de les persones i la comunitat. Perquè aquest avenç sigui significatiu, realista i sostenible, cal un període de temps de reflexió, definició, maduració i implantació sense que estigui sotmès a la immediatesa que requereix a hores d'ara assegurar la continuïtat dels serveis recurrents.*
- VIII. *Atesa la situació del Govern en funcions i per raons d'interès públic, es manté la vigència de l'actual contracte programa fins que el nou Govern de la Generalitat aprovi un nou contracte programa abans del dia 1 de gener del 2022.*
- IX. *Atès l'Acord de Govern, de 1 de desembre de 2020, de modificació de les anualitats del contracte programa 2016-2019, autoritzades pel Govern en dates 15/12/2015, 19/09/2017 i 10/12/19, per un import total de 1.141.453.875,89 euros, per al finançament de les anualitats 2021-2022.*

ACORDS

Primer

Mantenir la vigència per al 2021 dels serveis i programes inclosos en l'anualitat 2019 del CP 2016-2019 en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019, en els termes acordats el 2020, tot garantint la recurrència per a tot l'exercici 2021 i mentre no se signa el nou CP quadriennal.

Aquesta manteniment de la vigència inclou l'increment de mòduls dels professionals feta l'any 2020.

Aquesta manteniment de la vigència no inclou les actuacions de l'addenda signada al 2019 d'ampliació del finançament del DTSF per als sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència i per als seus fills i filles (fitxa 6), segons els fons del Pacte d'Estat Contra la Violència de Gènere i tampoc inclou els dinamitzadors/res cívics per a l'emancipació juvenil (fitxa 44), a càrrec dels programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals; ni cap mesura vinculada amb la COVID tramitada el 2020.

Segon

Els imports de les aportacions d'ambdues parts consten a l'annex d'imports d'aquesta Addenda.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda.

Cornellà de Llobregat

Contracte programa 2021

Annex - Fitxa econòmica del Contracte Programa 2021



Ajuntament de Cornellà de Llobregat

La següent taula recull, per a cadascuna de les fitxes, l'import pressupostat per l'ens local i l'atorgat pel

Departament:

Fitxa	Pressupostat Atorgat	
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials		57.105,00 €
Fitxa 01 - Ajuts d'urgències socials - Pobresa energètica		15.995,34 €
Fitxa 01 - Professionals equips bàsics (TS, ES i ADM)		921.425,02 €
Fitxa 01 - Referent comunitari		45.606,09 €
Fitxa 01 - SAD dependència		723.844,00 €
Fitxa 01 - SAD Social		90.180,10 €
Fitxa 02.2 - Serveis d'intervenció socioeducativa no residencials per a infants i adolescents - Serveis socioeducatius davant situacions de risc		100.000,00 €
Fitxa 07.1 - Migracions i Ciutadania-cofinançament FSE	60.000,00 €	8.912,00 €
Fitxa 07.2 - Migracions i Ciutadania - altres programes i accions		51.088,00 €
Fitxa 08 - Programa d'inclusió socials	86.225,38 €	80.697,52 €
Fitxa 09 - Servei de transport adaptat	109.510,23 €	54.255,79 €
Fitxa 38 - Plans i mesures d'igualtat per persones LGBTI	34.000,00 €	13.000,00 €
Fitxa 39 - Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF)	56.496,27 €	56.496,27 €
Fitxa 40.1 - Serveis laborals per a persones destinatàries de la RMI	60.000,00 €	48.000,00 €
TOTAL		2.266.605,13 €

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS

Urgent tercer.- Aprovar l'Ampliació de l'Addenda del contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb la pandèmia del COVID-19, durant l'exercici 2020.

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials, que textualment diu:

...

Atès que, en data 21 de desembre de 2015, es va signar l'Acord Marc del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat.

Vist que durant el període 2016-2019 s'han signat diverses addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball entre el DTSF i les entitats municipalistes.

Atès que, en data 7 de gener de 2020, es va signar l'Addenda de Pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat; i que en data 29 de setembre de 2020, es va signar una primera addenda a aquesta pròrroga per a la implantació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020.

Vist que amb data 24 de novembre de 2020, i mitjançant plataforma EACAT, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va rebre l'esborrany de la Segona Addenda a la Pròrroga del Contracte Programa de l'exercici 2020.

Atès que la pandèmia ha accentuat el risc de pobresa infantil, i que actualment hi ha un elevat nombre de famílies amb infants i adolescents que necessitem una ajuda de l'Administració per fer front a la situació de vulnerabilitat a la que es troben. És això el que motiva aprovar una modificació a l'addenda de la pròrroga del Contracte Programa 2020 en el sentit d'introduir mesures per pal·liar aquesta situació

Vist la voluntat d'aquesta Ajuntament i del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de subscriure aquesta addenda.

Atès la Memòria Justificativa de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social.

Atès l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, per el qual, excepcionalment, es pot atorgar eficàcia retroactiva als actes que produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en la data a què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres.



Vist que es donen raons d'urgència de l'expedient i atès l'article 33.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atès l'article 78 del Reglament Orgànic Municipal que estableix que no serà necessari el dictamen previ ni posterior de les Comissions Informatives als assumptes declarats urgents, o que formin part de l'ordre del dia d'una sessió extraordinària de caràcter urgent.

Vist els informes de Cap de Serveis Administratius d'Educació, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 18 de juliol, la Regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'Ampliació de l'Addenda al Contracte entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020, i facultar al Sr. Antonio Balmón Arévalo, l'Alcalde de Cornellà de Llobregat assistit de la Secretària General d'aquesta Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'addenda.*

Tercer.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Quart.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Cinquè.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.

Cornellà de Llobregat

“Ampliació de l’Addenda al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l’Ajuntament de Cornellà de Llobregat en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d’igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació amb l’impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l’exercici 2020

REUNITS

D’una banda, l’Honorable Senyor Chakir El Homrani Lesfar, conseller de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d’acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d’organització, procediment i règim jurídic de l’Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l’àmbit de competència dels departaments de l’Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

I de l’altra, l’Il·lustríssim Senyor Antoni Balmón Arévalo, Alcalde de l’Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en ús de les competències que li atribueix l’article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

MANIFESTEN

Que al juliol del 2020 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSE) va proposar als ens locals (en endavant, EL) titulars de contracte programa (en endavant, CP) una Addenda extraordinària al CP per a la implementació de les següents mesures en relació amb l’impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l’exercici 2020:

- Mesura 1: SAD.*
- Mesura 2: Atenció a persones sense llar.*
- Mesura 3: Accions de voluntariat.*
- Mesura 4: Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i per als seus fills i filles.*

Que la pandèmia ha accentuat així mateix el risc de pobresa infantil. Actualment, hi ha un elevat nombre de famílies amb infants i adolescents menors d’edat que necessiten una ajuda de l’administració per tal de poder fer front a les despeses d’alimentació. Aquestes necessitats s’han intensificat degut a l’agreujament de situacions de precarietat econòmica, a l’aparició de situacions de vulnerabilitat sobrevingudes arran de la crisi, del tancament dels menjadors escolars i la no prolongació de les beques menjador escolars, que es produeix sempre en el període



d'estiu però que en l'actual context de pandèmia ha suposat un gran impacte per a aquestes famílies. Per aquest motiu es vol reforçar el finançament als ens locals en concepte d'alimentació infantil.

Així mateix, un dels drets més essencials que es vol protegir a l'inici del curs d'infants i adolescents, és el de l'escolarització, el dret a aprendre, a relacionar-se amb l'entorn, a socialitzar-se, ... que tenen els nens i les nenes. Un dret que es traduirà en l'obertura dels diferents centres educatius a partir del 14 de setembre. El dret a l'ensenyament ha de ser compatible amb prendre mesures de seguretat, higiene i distanciament físic per tal de reduir les situacions de risc de contagi. Però en l'actual marc, és evident que el risc zero no existeix i que es donaran situacions en les quals infants i adolescents hauran de fer aïllaments, quarantenes o confinaments perquè han contret la malaltia (acreditada amb un resultat positiu per algun test PCR), o perquè són contactes estrets d'algun infant positiu.

L'aïllament, quarantena i confinament necessari que han de fer aquests infants i adolescents, positius o contactes estrets, s'ha de poder fer amb seguretat i amb garanties des d'un punt del punt de vista epidemiològic i de la salut pública, però també amb respecte als drets essencials de la infància i l'adolescència, i un dels quals és el dret a rebre cura i atenció. És a dir, és un dret dels infants que algun adult en tingui cura, especialment durant episodis de malaltia, però alhora és també una obligació jurídica i moral de les persones adultes que tenen infants a càrrec prestar-los aquesta atenció.

Així, en el moment en que es produeixin aquestes situacions d'aïllament, quarantena o confinament d'entre 10 i 14 dies, cal posar a l'abast de les famílies els mecanismes per tal que puguin fer-se càrrec dels infants, garantint la cobertura de les necessitats bàsiques, detectant possibles situacions de vulnerabilitat afegida derivades d'aquestes situacions imprevistes, i assegurant el mínim impacte en l'àmbit laboral. Que la nova realitat sorgida arran de la situació d'emergència social i sanitària en relació a infants i adolescents fa necessari que s'hagin d'aplicar les mesures extraordinàries no incloses en l'Addenda extraordinària al CP per a la implementació de mesures en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020, signada recentment.

En aquest sentit s'amplia l'Addenda extraordinària COVID 19 amb dues noves mesures:

45.5 Ajuts a l'alimentació infantil.

45.6 Ajudes per a garantir la cobertura de la cura i les necessitats bàsiques d'infants i adolescents vulnerables durant els períodes d'aïllament, quarantena i confinament. És per tot això que les parts volen subscriure la present Addenda d'ampliació de les mesures extraordinàries de la COVID-19.

ACORDS

Primer

Ampliar el suport als ens locals per a l'exercici 2020 en relació a la pandèmia de la COVID 19 amb dues noves mesures.

En l'Addenda COVID 19 inicial s'havia contemplat les mesures següents:

- *Mesura 1: SAD.*
- *Mesura 2: Atenció a persones sense llar.*
- *Mesura 3: Accions de voluntariat.*
- *Mesura 4: Sistemes de resposta urgent per a dones que es troben en situació de violència masclista i pels seus fills i filles.*

Amb la present Addenda s'afegeix:

- *Mesura 5: Ajuts d'urgència social per a l'alimentació de la infància a l'estiu (AUS-IE)*
- *Mesura 6: Ajudes d'urgència social per a garantir la cobertura de la cura i les necessitats bàsiques d'infants i adolescents vulnerables durant els períodes d'aïllament, quarantena i confinament (AUS AQC)*

Les condicions que s'inclouen en aquesta Addenda són d'aplicació només a aquestes mesures (5 i 6) i per a l'exercici 2020.

La concreció de les Mesura 5 i 6 consta en les fitxes que s'adjunten a la present Addenda.

Segon

L'EL no ha de presentar cap projecte sobre aquestes mesures ja que totes dues parts han fet seguiment conjunt des de l'inici de la pandèmia per identificar les necessitats i consensuar els acords que inclou la present Addenda, la qual s'entén com els projectes consensuats entre les parts.

Tercer

La Mesura 45.5 es d'aplicació al període de l'1 d'agost fins al 15 de setembre de 2020. Període en què no estan actives les ajudes del Departament d'Educació en concepte d'alimentació.

La Mesura 45.6 es d'aplicació a tot el curs escolar 20/21, abraçant el període del 14 de setembre de 2020 al 22 de juny de 2021.

Quart

Per a la Mesura 45.5 es manté el procediment i termini de justificació de les tres primeres mesures (SAD, persones sense llar i voluntariat) de l'Addenda COVID inicial:

- *Els ens locals han de presentar entre els dies 1 i 5 de cada mes les dades corresponents que consten a l'annex. Les dades que s'han de presentar són les que figuren a l'apartat d'avaluació.*
- *El termini de presentació de la justificació econòmica serà el gener de 2021.*

Per a la Mesura 45.6 regeix el següent procediment i termini de justificació:

- *Els ens locals han de presentar entre els dies 1 i 5 de cada mes les dades corresponents que consten a l'annex. Les dades que s'han de presentar són les que figuren a l'apartat d'avaluació.*
- *El termini de presentació de la justificació econòmica serà el juliol de 2021.*



Cinquè

El DTSEF gestionarà una bestreta del 100% de la seva aportació segons els imports que consten en l'Annex Imports econòmics d'aquesta Addenda.

Sisè

La resta de condicions es mantenen d'acord amb les addendes de pròrroga 2020.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present Addenda.

*l'Il·lustríssim Senyor Aní
Balmón Arévalo
Alcalde de l'Ajuntament
Cornellà de Llobregat
Signat electrònicament*

*l'Honorable Sen
Chakir El Homrani Les
Conseller de Trek
Afers Socials i Família
Signat electrònicame*

FITXA 45. Mesures extraordinàries COVID-19

Mesura 5: Ajuts d'urgència social per a l'alimentació de la infància a l'estiu (AUS-IE)

Aquests ajuts busquen minimitzar el risc de pobresa infantil a Catalunya, accentuat per les conseqüències de la pandèmia. Aquesta aportació extraordinària serveix per cobrir ajudes per a famílies en situació de vulnerabilitat, és per a aquelles famílies amb infants i adolescents al seu càrrec menors de 18 anys, que no estiguin rebent cap altra ajuda social o aquesta sigui insuficient, per garantir una correcta alimentació d'aquests infants i adolescents, especialment durant el període estival fins l'obertura de les escoles i la represa de les beques menjador, entre altres accions de suport a l'alimentació infantil.

Els ajuts poden consistir en serveis, prestacions econòmiques, en espècies o qualsevol altre mitjà que garanteixi l'alimentació infantil i d'adolescents.

1. Objectius que s'han d'assolir

- *Proporcionar ajudes a les famílies amb infants i adolescents menors al seu càrrec que no poden satisfer les necessitats d'alimentació suficients i adequades a aquests nens i nenes, especialment en el cas de les famílies en les que ha aparegut aquesta situació de forma sobrevinguda per l'actual situació d'emergència.*
- *Continuar ajudant amb l'alimentació a aquelles famílies els infants de les quals estaven becats/des per menjadors escolars i que la interrupció del període escolar ha agreujat la situació de carència alimentària.*
- *Incrementar l'ajuda a aquelles famílies que essent ja beneficiàries d'ajudes socials (d'urgència, banc d'aliments, ...), necessiten més suport en l'alimentació infantil per un agreujament de la seva situació de vulnerabilitat i per trobar-se en risc de pobresa severa.*

2. Accions que s'han de desenvolupar

Ens local

- *Detectar i valorar la situació de famílies en situació econòmica precària i sense recursos alternatius com casals, centres oberts, ... que puguin garantir una correcta alimentació per als infants i adolescents al seu càrrec.*
- *Detectar i valorar la situació de famílies i persones que ja són usuàries d'ajudes socials d'urgència o altres per raó de pobresa infantil que requereixen d'un ajut extraordinari per garantir la correcta alimentació dels seus fills/es menors d'edat.*
- *Proporcionar aquesta ajuda pels mitjans que consideri més adequats (xecs, targetes moneder, vals descomptes, ...) fins com a mínim, l'obertura de les escoles o la derivació a altres serveis i recursos dirigits a infants i adolescents que puguin proporcionar àpats saludables i equilibrats tals com activitats en l'àmbit del lleure educatiu o recursos especialitats en l'àmbit de l'atenció a la infància en risc.*
- *Fer el seguiment presencialment o a distància (telefònic, mitjançant eines digitals, etc.) de les famílies que reben aquesta ajuda extraordinària per acompanyar-les educativament en la correcta alimentació dels seus infants i adolescents i per detectar altres necessitats que puguin agreujar la situació de pobresa infantil i/o de risc per als nens i nenes.*
- *Coordinar el conjunt de serveis socials d'atenció a infants i llurs famílies de manera que es vetlli per la complementarietat dels serveis oferts pels diferents agents que operen en el territori.*
- *Facilitar les dades requerides pel DTSF per al seguiment de l'addenda mitjançant el formulari posat a disposició pel departament.*

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Cofinançar el servei sobre la base de les condicions següents:*
- *Suport tècnic per a la implantació d'aquesta mesura.*
- *Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat per facilitar la recollida d'informació.*
- *Actualitzar sempre que escaigui les instruccions ja publicades pel que fa a mesures de protecció tant de persones usuàries com de professionals, en el marc de la pandèmia.*

3. Recursos que s'han d'emprar:

Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Avaluació

L'avaluació ha de basar-se en la mesura dels indicadors següents:

En relació amb les persones ateses en els serveis socials bàsics per raó d'una ajuda social per a l'alimentació infantil:



- *Número de famílies que reben l'ajuda, i a quants infants i adolescents menors de 18 anys beneficia, distingint entre:*
 - *Famílies que anteriorment no eren sol·licitants d'ajudes socials per aquesta finalitat i per tant, tenen una necessitat sobrevinguda*
 - *Famílies ja usuàries d'ajudes amb finalitats similars, que han vist incrementada la seva situació de vulnerabilitat. Indicar quines són aquestes ajudes i la seva quantitat*
- *Temporalitat i import econòmic de l'ajuda*

Mesura 6: Ajudes d'urgència social per a garantir la cobertura de la cura i les necessitats bàsiques d'infants i adolescents durant els períodes d'aïllament, quarantena i confinament en famílies en situació de precarietat econòmica i/o vulnerabilitat social (AUS-AQC)

1.Descripció

Aquestes ajudes busquen minimitzar les situacions de risc de desprotecció i de pobresa infantil a Catalunya, accentuades per les conseqüències de la pandèmia. Aquesta aportació extraordinària serveix per cobrir les ajudes d'urgència social destinades a aquelles famílies en situació de vulnerabilitat, amb infants i adolescents menors de 18 anys al seu càrrec, que no estiguin rebent en el moment de la seva sol·licitud cap altra ajut o prestació social o aquesta sigui insuficient, per garantir la cura, l'atenció i una correcte satisfacció de les necessitats socials durant els períodes de confinament o d'aïllament, establerts per les autoritats sanitàries i/o escolars, durant el curs 20-21.

Es tracta de donar resposta immediata des dels Serveis Bàsics d'Atenció Social a una situació de necessitat produïda per un fet puntual, extraordinari i no previst com és el fet de l'obligació de tenir cura d'un infant durant 10 o 14 dies; evitant conseqüències que puguin accentuar-ne la precarietat i les situacions de vulnerabilitat social en les que puguin trobar-se aquestes famílies, a persones que no disposen de recursos econòmics suficients per afrontar-les i que no estan en condicions d'aconseguir-los o rebre'ls d'altres fonts, o bé famílies monoparentals en situació de precarietat econòmica i social on l'adult ha de quedar-se cuidant l'infant i/o adolescent.

Com a criteri general, les persones que hi accedeixin hauran d'haver esgotat totes les possibilitats de prestacions econòmiques a les quals la persona usuària tingui dret, tant les corresponents a les administracions públiques com a institucions d'iniciativa social.

Aquestes ajudes són incompatibles en els següents supòsits:

- *Ser beneficiària de la Renda Garantida de Ciutadania i/o Ingreso Mínimo Vital;*
- *Tenir dret a permisos, baixes i altres situacions anàlogues en l'àmbit laboral que comportin una ajuda econòmica a la conciliació mantenint el lloc de treball;*
- *Percebre la prestació d'atur, jubilació o incapacitació temporal de la Seguretat social;*

- *Percebre altres pensions, prestacions o ajuts que garanteixin situacions anàlogues*

Seràn beneficiàries dels ajuts les famílies empadronades o que resideixen a l'ÀBSS de referència i que estiguin en situació de vulnerabilitat econòmica puntual i/o de pobresa o exclusió social i acreditin que tenen dificultats per cobrir les seves necessitats bàsiques perquè no tenen ingressos o aquests són insuficients, amb infants i adolescents que tinguin al seu càrrec, que necessiten de la seva cura, que es trobin en situació d'aïllament, quarantena o confinament per ser positiu COVID o contacte estret de positiu, o bé residir en zones de confinament, i es trobin que aquesta circumstància:

- suposa l'aparició d'una situació econòmica precària a la qual han de fer front sense recursos alternatius com ajudes, baixes laborals i permisos a la conciliació, subsidis i altres prestacions que assegurin un sosteniment econòmic, xarxes socials i canguratsges professionals, que puguin garantir una correcta atenció als infants i adolescents a càrrec;

- implica un agreujament de la precarietat prèviament existent però que requereixen d'un ajut extraordinari per evitar una cronificació o empitjorament de la situació de vulnerabilitat amb afectació directa als infants i adolescents que tenen al seu càrrec.

- comporta dificultats per garantir l'aïllament, confinament o quarantena prescrits per les autoritats sanitàries amb les degudes condicions d'atenció i cura dels infants a càrrec.

2.Objectius que s'han d'assolir

Proporcionar ajudes de fins a 300 euros a les famílies amb infants i adolescents que tinguin al seu càrrec, que necessiten de la seva cura, que es trobin en situació d'aïllament, quarantena o confinament per ser positiu COVID o contacte estret de positiu, o bé residir en zones de confinament, i que, en cas de no disposar d'aquest ajut, no poden satisfer de forma immediata les necessitats bàsiques (vestit, alimentació, allotjament en condicions per assegurar un correcte aïllament) ni proporcionar la cura essencial i adequada a aquests nens i nenes.

3.Accions que s'han de desenvolupar

- *Coordinar-se amb la direcció del centre escolar o amb el cap de referència per tal d'identificar la família i la seva situació.*
- *Posar-se en contacte amb la família per tal detectar i valorar la situació sobrevinguda*
- *Detectar i valorar la situació de famílies. Els criteris de valoració s'han de basar en l'acreditació de que es tracta d'una situació de necessitat social i/o vulnerabilitat puntual de caràcter material per afrontar la cura i la cobertura de les necessitats bàsiques d'un menor a càrrec durant el període d'aïllament, confinament o quarantena per COVID en tant que aquest nen/a ha contret la malaltia o és un contacte estret d'algun altre infant malalt.*

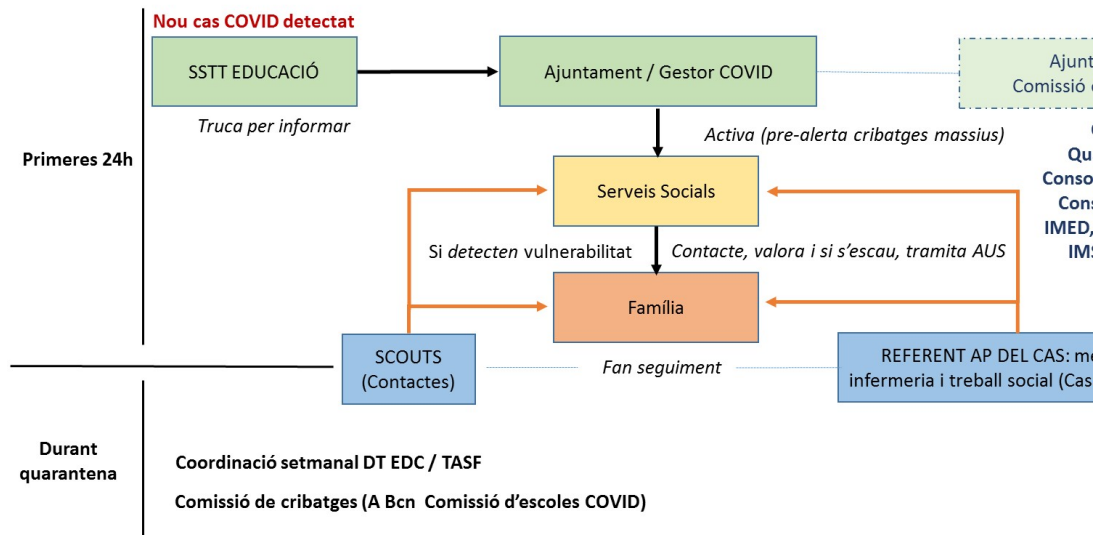


- *Proporcionar aquesta ajuda pels mitjans que consideri més adequats de forma immediata durant, com a mínim, la totalitat del període d'aïllament, confinament o quarantena prescrit en els protocols corresponents, o mentre duri la situació de risc de desatenció i vulnerabilitat afegida o la derivació del menor amb necessitats de cura a recursos especialitats en l'àmbit de l'atenció i protecció a la infància en risc. En cas que siguin de caràcter econòmic, la quantia podrà ser d'un màxim de 300 € per cada família.*
- *Fer el seguiment presencialment i/o a distància (telefònic, mitjançant eines digitals, etc.) de les famílies que reben aquesta ajuda extraordinària per acompanyar-les educativament en la correcta atenció als infants i adolescents que tingui al seu càrrec, socialment en la recerca d'ajudes i situacions que minimitzin l'impacte de la vulnerabilitat, així com també, per detectar altres necessitats que puguin agreujar la situació de possible conjuntural desatenció, agreujament de la precarització econòmica / risc de pobresa i/o de risc per als nens i nenes. . Aquest seguiment inclou el seguiment postquarantena per verificar el retorn a una situació normalitzada.*
- *Coordinar el conjunt de serveis d'atenció social, laboral, educativa, sanitària i d'assessorament jurídic-administratiu, de manera que es vetlli per la complementarietat dels serveis oferts pels diferents agents que operen en el territori.*

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Cofinançar el servei fins a l'import màxim fixat.*
- *Suport tècnic per a la implantació d'aquesta mesura.*
- *Actualitzar sempre que escaigui les instruccions ja publicades pel que fa a mesures de protecció tant de persones usuàries com de professionals, en el marc de la pandèmia.*

Circuit en cas d'aïllament, confinament o quarantena d'infants i adolescents de famílies en situació de precarietat econòmica i/o vulnerabilitat social



4. Recursos que s'han d'emprar:

Ens local

- Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

5. Avaluació

L'avaluació ha de basar-se en la mesura dels indicadors següents:

Indicadors de procés:

- Nombre de sol·licituds de l'ajut
- Nombre de les coordinacions amb el centre educatiu de referència
- Nombre de les coordinacions amb el centre d'atenció primària de salut de referència

Indicadors de resultat

- Nombre de famílies beneficiaries de l'ajut que anteriorment no eren sol·licitants d'ajuts socials, especificant import i codi de referència i tipologia de família: monoparental, no-monoparental
- Nombre de famílies beneficiaries de l'ajut que anteriorment ja eren sol·licitants d'ajuts socials, especificant import, codi de referència i tipologia de família: monoparental, no-monoparental
- Nombre de famílies que han rebut l'ajut més d'una vegada durant el període en que ha estat vigent l'ajut, especificant import, codi de referència i tipologia de família: monoparental, no-monoparental
- Nombre d'infants que són beneficiaris de l'ajut que no eren sol·licitants d'ajuts socials



- *Nombre d'infants que són beneficiaris de l'ajut que ja eren sol·licitants d'ajuts socials*
- *Nombre d'infants que han rebut l'ajut més d'una vegada durant el període en que ha estat vigent l'ajut*
- *Nombre d'expedients de risc nous oberts en l'àmbit de l'atenció a la infància i adolescència de beneficiaris de l'ajut*

Els indicadors s'informaran al Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials (GABSS) amb una periodicitat mensual.

Annex. Mesura i aportació del DTSF

Ajuntament Cornellà de Llobregat

Fitxa Import atorgat

Fitxa 45.5 Ajuts a l'alimentació infantil. 19.764,95 €

Fitxa 45.6 Ajudes d'urgència social per a garantir la cobertura de la cura i les 84.000,00 €

necessitats bàsiques d'infants i adolescents vulnerables durant els períodes d'aïllament, quarantena i confinament (AUS AQC)"

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

Tot seguit la Presidència manifesta que n'hi ha un altre assumpte que cal tractar atesa la seva urgència, relatiu a l'aprovació de l'Addenda complementària al Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació a l'impacte social de la pandèmia de COVID-19.

Respecte d'aquesta qüestió, intervé la Secretària General, Sra. Carmen Alonso Higuera, per a passar de manifest que no es pot incorporar aquesta urgència, ja que ni l'expedient administratiu està ultimada, en no haver-se emés l'informe jurídic corresponent, ni tampoc està tramada a Secretaria, mitjançant l'aplicació informàtica Firmadoc, a efectes de la seva aprovació per la Junta de Govern, el que dificulta la seva fefaent identificació a efectes de fe pública.

Tot i això, previ informe desfavorable verbalment emés per la Secretària General pels motius que figuren a la vídeo acta d'aquesta sessió, a proposta de l'Alcaldia-Presidència s'acorda per unanimitat declarar-lo d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar l'assumpte següent:

Urgent quart.- Aprovar l'Addenda complementària al Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació a l'impacte social de la pandèmia de COVID-19

**Aprovar addenda complementària
Contracte Programa**

La proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials **que es possa a disposició de la Secretaria General una vegada finalitzada la sessió**, diu textualment el següent:

...

Atès que, en data 21 de desembre de 2015, es va signar l'Acord Marc del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat.

Vist que durant el període 2016-2019 s'han signat diverses addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball entre el DTSF i les entitats municipalistes.

Atès que, en data 7 de gener de 2020, es va signar l'Addenda de Pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya, i l'Ajuntament de Cornellà per a la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de Serveis Socials, i altres programes relatius al Benestar Social i Polítiques d'Igualtat; i que en data 29 de setembre de 2020, es va signar una primera addenda a aquesta pròrroga per a la implantació de mesures extraordinàries en relació amb l'impacte social de la pandèmia de la COVID-19 durant l'exercici 2020.

Vist que amb data 2 de desembre de 2020, i mitjançant plataforma EACAT, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat va rebre l'esborrany de la Tercera Addenda a la Pròrroga del Contracte Programa de l'exercici 2020.

Atès que l'objecte d'aquesta nova addenda complementària és ampliar el termes de la cooperació, col·laboració i coordinació per a l'exercici 2020, amb l'objectiu de paliar les conseqüències de la pandèmia, amb les mesures següents:

- *Mesura 45.7: equipaments i serveis per l'atenció de les persones sense llar mentre duri l'emergència.*
- *Mesura 45.8: reforç serveis social bàsics per l'atenció de persones refugiades amb situació d'extrema vulnerabilitat.*



- *Mesura 45.9: Intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer.*
- *Mesura 45.10: Ajuts d'urgència Social*
- *Mesurar 45.11: Dinamitzadors cívics per a l'emancipació juvenil.*

Vist la voluntat d'aquesta Ajuntament i del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de subscriure aquesta addenda.

Atès la Memòria Justificativa de la Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social.

Atès l'article 39.3 de la Llei 39/2015, d'u d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, per el qual, excepcionalment, es pot atorgar eficàcia retroactiva als actes que produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris existissin ja en la data a què es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres.

Vist que es donen raons d'urgència de l'expedient i atès l'article 33.1 de la Llei 39/2015, d'u octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atès l'article 78 del Reglament Orgànic Municipal que estableix que no serà necessari el dictamen previ ni posterior de les Comissions Informatives als assumptes declarats urgents, o que formin part de l'ordre del dia d'una sessió extraordinària de caràcter urgent.

Vist els informes de Cap de Serveis Administratius d'Educació, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 18 de juliol, la Regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar l'Addenda complementària al Contracte Programa entre el Departament de Treball, Afers Social i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació a l'impacte social de la pandèmia de COVID-19 a les persones sense llar, les persones demandants de protecció internacional i els joves en situació de carrer, i facultar al Sr. Antonio Balmón Arévalo, l'Alcalde de Cornellà de Llobregat, assistit de la Secretària General d'aquesta Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'addenda.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Quart.- Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Cinquè.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.

Cornellà de Llobregat

“Addenda complementària al Contracte programa entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en matèria de serveis socials, altres programes i serveis relatius al benestar social i polítiques d'igualtat per a la implementació de mesures extraordinàries en relació a l'impacte social de la pandèmia de COVID19 a les persones sense llar, les persones demandants de protecció internacional i els joves en situació de carrer.

REUNITS

D'una banda, l'Honorable Senyor Chakir El Homrani Lesfar, conseller de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya, en ús de les competències que li corresponen d'acord amb la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el Decret 234/2019, de 12 de novembre, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Antoni Balmón Arévalo, Alcalde de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en ús de les competències que li atribueix l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

MANIFESTEN



Que el 2016 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (en endavant, DTSF) i els ens locals (en endavant, EL) titulars de contracte programa (en endavant, CP) van signar les condicions per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, per al període 2016 - 2019.

Que s'ha signat una Addenda de pròrroga del 2019 per a l'exercici 2020.

Que durant aquest període s'han signat diverses Addendes per adequar les actuacions d'ambdues administracions a les noves realitats i a la millora dels serveis fruit del treball entre el DTSF i les entitats municipalistes.

Que la situació de crisi creada per la pandèmia de COVID-19 està tenint un efecte de precarització dels col·lectius més vulnerables, ja sigui per reducció d'ingressos d'aquelles persones que han perdut la feina o han vist dràsticament disminuït el volum d'activitat, com per l'especial incidència que pot tenir la malaltia en els col·lectius amb més fragilitat degut a presentar malalties cròniques o també per raó de l'edat. I molt especialment a les persones sense llar que no disposen d'un habitatge on poder seguir les normes preventives de confinament, incloent aquelles que han perdut la cobertura del programa estatal d'acollida a refugiats a causa de la denegació de la seva demanda de protecció internacional; així com els joves en situació de carrer, que el context actual de pandèmia dificulta la seva integració a la comunitat.

Que la nova realitat sorgida arran de la situació d'emergència social i sanitària, fan necessari que s'hagin d'aplicar noves mesures extraordinàries i complementàries no previstes en l'addenda de pròrroga CP per al 2020 ni en la addenda COVID ja tramitada.

Que el DTSF ha acordat amb les entitats municipalistes adoptar mesures extraordinàries i complementàries en l'àmbit de l'Atenció a persones sense llar i dels joves en situació de carrer.

És per tot això que les parts volen subscriure la present Addenda de mesures extraordinàries COVID

ACORDS

Primer

Ampliar els termes de la cooperació, col·laboració i coordinació per a l'exercici 2020 amb les següent mesures complementàries per:

- *Mesura 45.7: Posada en marxa d'equipaments i serveis per facilitar l'atenció i el confinament de persones sense llar mentre duri el període d'emergència.*
- *Mesura 45.8: Reforç dels serveis socials bàsics per a l'atenció de persones refugiades en situació d'extrema vulnerabilitat que han vist denegada la seva sol·licitud de protecció internacional mentre duri el període d'emergència.*

- Mesura 45.9: Projecte Sostre 360º: intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer.
- Mesura 45.10: Ajuts d'Urgència Social.
- Mesura 45.11 Dinamitzadors/res cívics/ques per a l'emancipació juvenil.

Segon

L'ens local no ha de presentar cap projecte sobre aquestes mesures. La present Addenda s'entén com el projecte consensuat entre les parts.

Terçer

Aquesta addenda complementària abasta el període del 15 de març de 2020 al 31 de desembre de 2021. Específicament per la mesura 45.11, la vigència serà d'un any, amb inici el 2020 i finalització abans de l'1 de gener de 2022.

Quart

El procediment i termini de justificació de les mesures recollides en aquesta addenda es farà en els termes següents:

- Els ens locals hauran de presentar cada mes les dades corresponents a cadascuna de les mesures que consten en l'apartat d'Avaluació de cada mesura. A excepció de la mesura 45.11 que la justificació d'activitat serà anual.
- El termini de presentació de la justificació econòmica finalitza el mes de febrer de 2022.

Cinquè

El DTSEF gestionarà una bestreta del 100% de la seva aportació segons els imports que consten en l'Annex Imports econòmics d'aquesta Addenda, a excepció de la mesura 45.11 que és del 90% tal com es detalla en la pròpia fitxa de la mesura.

Sisè

La resta de condicions es mantenen d'acord amb les Addendes de pròrroga per al 2020.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present Addenda.

Antoni Balmón Arévalo
Alcalde de l'Ajuntament
Cornellà de Llobregat
Signat electrònicament

Chakir El Homrani Les
Conseller de Treball
Afers Socials i Família
Signat electrònicament

Mesura 45.7: Posada en marxa d'equipaments i serveis per facilitar l'atenció i el confinament de persones sense llar mentre duri el període d'emergència

1. Objectius que s'han d'assolir



Habilitar serveis específics per atendre a les persones en situació de sensellarisme i facilitar-los el compliment de les mesures de confinament.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1. Ens local

- *Dur a terme tasques de detecció activa de persones en situació de sensellarisme.*
- *Aplicar mesures de control de la infecció per la COVID-19 a les persones detectades: control de temperatura, observació de simptomatologia i, en cas de sospita d'infecció, aplicació de proves diagnòstiques.*
- *Habilitar nous recursos residencials d'emergència que facilitin les mesures de confinament i permetin l'aïllament de les persones en situació de sensellarisme amb afectació lleu pel COVID-19.*
- *Vetllar perquè les empreses o entitats contractades per gestionar aquests serveis respectin les instruccions emeses per les autoritats sanitàries pel que fa a mesures de protecció individual i col·lectiva de les persones usuàries, professionals i voluntariat, i les mesures de higiene i de desinfecció d'instal·lacions.*
- *Vetllar perquè les empreses o entitats contractades per gestionar aquests serveis respectin les instruccions emeses pel DTASF pel que fa a l'organització i l'atenció a les persones sense llar durant totes les fases de confinament i desconfinament.*
- *Proporcionar alimentació, espais per a la higiene personal i el dipòsit de les pertinences a les persones en situació de sensellarisme que no puguin o no vulguin quedar-se en els espais habilitats per tal d'evitar desplaçaments per anar a buscar-la.*
- *Els serveis es podran prestar amb personal propi o bé contractant-los a empreses o entitats registrades al RESES.*
- *Facilitar les dades requerides pel DTASF per al seguiment de l'addenda mitjançant el formulari posat a disposició pel departament.*

2.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Finançar l'ens local en els termes següents:*
 - *Mòdul 1: Àrees Bàsiques de Serveis Socials excepte Ajuntament de Barcelona i l'Hospitalet.*
 - ▣ *Import del finançament establert segons places declarades al formulari Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials – GABSS com a nombre de places incrementades en els espais habitual o extraordinaris a partir del 15 de març de 2020.*
 - ▣ *Preu del mòdul per plaça: 180,00 €*
- *Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials – GABSS -) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.*

- Actualitzar sempre que s'escaigui les instruccions ja publicades pel que fa a mesures de protecció de persones usuàries, de professionals i voluntariat i les de gestió i organització de la prestació dels serveis.

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1. Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Avaluació

L'avaluació ha de basar-se en la mesura dels indicadors mensuals següents:

En relació a les persones detectades i, o ateses en un recurs arran de la COVID 19:

- *Persones sense llar detectades al municipi/comarca: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*
- *Persones sense llar ateses als recursos habituals: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*
- *Persones sense llar ateses a nous recursos residencials habilitats d'emergència: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*
- *Persones ateses amb recursos habituals o nous recursos residencials habilitats d'emergència: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*

NOTA: el nombre de persones ateses en recursos residencials inclou les persones que pernocten i també les persones que hi van per a rebre algun servei (dutxar-se, menjar,...).

- *Persones ateses com a casos de baixa exigència els que s'ha buscat pis o pensió o altre recurs habitacional: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*
- *Nombre de nous recursos (espais) residencials d'emergència habilitats a partir del 15 de març de 2020.*
- *Nombre de places incrementades en els espais habitual o extraordinaris a partir del 15 de març de 2020.*
- *Nombre total de noves places habilitades a partir de 15 de març de 2020.*

En relació als professionals contractats ja siguin propis o mitjançant d'entitats prestadores del servei:



- *Nombre de professionals addicionals per atendre a persones sense llar, diferenciat per categories professionals, tipus de contracte i cost de la contractació.*

Mesura 45.8: Reforç dels serveis socials bàsics per a l'atenció de persones refugiades en situació d'extrema vulnerabilitat que han vist denegada la seva sol·licitud de protecció internacional mentre duri el període d'emergència

1. Objectius que s'han d'assolir

Atendre les necessitats socials bàsiques de persones en situació d'extrema vulnerabilitat que eren ateses pel programa estatal d'acollida a persones refugiades i que han estat expulsades d'aquest perquè han vist denegada la seva sol·licitud de protecció internacional, restant en situació de sensellarisme.

2. Accions que s'han de desenvolupar

2.1. Ens local

- *Establir un contacte regular amb les entitats socials que gestionen el programa estatal d'acollida a persones refugiades en l'àmbit del seu territori.*
- *Identificar els casos de persones demandants de protecció internacional que han vist denegada la seva sol·licitud i han estat expulsades del programa estatal.*
- *Avaluar la situació de vulnerabilitat d'aquestes persones, per tal de prioritzar l'actuació en aquells casos que presentin una situació de vulnerabilitat extrema. A l'hora d'avaluar aquesta situació, es tindran en compte de manera especial les situacions que comportin la dependència d'aquestes persones en aspectes bàsics de la seva vida quotidiana com, per exemple, patologies mentals o físiques greus o discapacitats físiques o mentals que limitin greument la seva mobilitat o autonomia personal, o dependència de fills i filles menors d'edat.*
- *Assignar a aquestes persones recursos residencials, de suport alimentari i/o altres tipus d'ajuts econòmics per tal que restin ateses les seves necessitats socials bàsiques.*
- *L'atenció a aquestes persones es podrà prestar amb personal propi o bé contractant-la a empreses o entitats registrades al RESES.*
- *Aplicar mesures de control de la infecció pel COVID-19 a les persones detectades: control de temperatura, observació de simptomatologia i, en cas de sospita d'infecció, aplicació de proves diagnòstiques.*
- *Respectar i vetllar que les empreses o entitats contractades per gestionar aquests serveis respectin les instruccions emeses per les autoritats sanitàries pel que fa a mesures de protecció individual i col·lectiva de les persones usuàries, professionals i voluntariat, i les mesures de higiene i de desinfecció d'instal·lacions.*
- *Facilitar les dades requerides pel DTASF per al seguiment de l'addenda mitjançant el formulari posat a disposició pel departament.*

2.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Finançar l'ens local en els termes següents*
 - *Finançament d'usuaris segons mòdul màxim per càpita per mes.*
 - *Preu del mòdul per persona atesa: 664 €.*
- *Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials – GABSS) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.*
- *Actualitzar sempre que s'escaigui les instruccions ja publicades pel que fa a mesures de protecció de persones usuàries, de professionals i voluntariat i les de gestió i organització de la prestació dels serveis.*

3. Recursos que s'han d'emprar

3.1. Ens local

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

4. Avaluació

L'avaluació ha de basar-se en la mesura dels indicadors mensuals següents:

En relació a les persones detectades i, o ateses en un recurs arran de la COVID 19:

- *Persones demandants de protecció internacional que han vist denegada la seva sol·licitud i han estat expulsades del programa estatal, detectades al municipi/comarca: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*
- *Persones en situació d'extrema vulnerabilitat, demandants de protecció internacional que han vist denegada la seva sol·licitud i han estat expulsades del programa estatal, detectades al municipi/comarca: nombre total i disgregat per franges d'edat (0-15 anys, 16-64 anys, 65 i més anys) i gènere (homes i dones).*

Mesura 45.9: Projecte Sostre 360º: intervenció integral i comunitària d'atenció social a joves en situació de vulnerabilitat al carrer

El DTASF impulsa un projecte marc d'implementació territorial anomena "Sostre 360º", un programa d'habitatge social protegit o recursos residencials en l'àmbit del sensellarisme (housing first et altri) per a joves en situació de vulnerabilitat i risc de carrer, des d'una perspectiva sistèmica i amb un acompanyament personalitzat que pugui beure del treball en xarxa i multidisciplinar per superar la conflictivitat i evitar la cronificació de les situacions crítiques.

Aquest acompanyament el faria la persona referent del noi/a, un/a professional de l'àmbit de la integració social amb un coneixement molt especialitzat del treball comunitari, la intervenció en medi obert, el treball amb jove migrants i amb una gran connexió amb els recursos del territori.



Aquest professional faria detecció, atenció i derivació de joves en situació de sense llar amb independència de la situació prèvia: ex-tutelats, JMS que han arribat a Catalunya amb la majoria d'edat complerta, nois/es que han perdut la prestació econòmica,

1. Objectius que s'han d'assolir

- 1. Augmentar la capacitat de detecció de dinàmica de carrer, vulnerabilitat o sensellarisme entre joves*
- 2. Donar una atenció comunitària als i les joves en situació de carrer o de sense llar*
- 3. Foment de l'accés a recursos d'habitatge per part dels joves en situació de vulnerabilitat*
- 4. Completar la part d'habitatge amb un acompanyament educatiu i formatiu que garanteixi una millora de les condicions d'inserció social*
- 5. Donar suport en el procés de regularització de la residència legal*
- 6. Garantir la cobertura sanitària*
- 7. Millorar la coordinació territorial*
- 8. Disminuir la conflictivitat social i l'estigmatització del col·lectiu de joves migrats sols, i per extensió, dels i les joves ex tutelades pel sistema públic*

2. Tipologia dels serveis Inclosos

El programa Sostre 360º, que és de suport a la inclusió, l'emancipació i a l'autonomia personal per a persones joves sense llar inclouen dos serveis següents: el Servei d'acompanyament especialitzat i el de Prestació de servei d'habitatge.

a) Serveis d'acompanyament especialitzat

Abasta diferents àmbits i moments dels processos d'autonomia per donar suport a les persones joves sense llar en el desenvolupament de les seves competències personals i socials, per prevenir o pal·liar la seva situació de risc. La seva funció principal és oferir un acompanyament emocional i educatiu durant el procés d'assoliment de l'autonomia personal, donant suport i una guia a la persona jove sense llar en la recerca de recursos, procurant la seva integració sociolaboral i la seva connexió amb els recursos de la xarxa.

Aquest acompanyament pot comportar:

- Orientació formativa i laboral, consistent en afavorir que la persona jove defineixi i executi el seu projecte professional, emmarcat dintre del seu projecte vital i de futur: un procés de construcció de competència professional basat en la pràctica d'identificar, transferir i experimentar les competències tècniques, de base i transversals.*
- Acompanyament socioeducatiu en el procés d'aconseguir l'exercici de la seva plena autonomia i suport psicològic en les dificultats que es plantegin en la presa de decisions i les seves conseqüències.*
- Suport en la gestió econòmica, per proporcionar a la persona jove orientació, assessorament i seguiment en l'accés i la gestió dels diferents recursos econòmics als quals pugui tenir dret.*

- *Orientació jurídica, oferint l'assessorament i el seguiment personal en l'exercici dels drets i deures i interessos legítims de la persona jove, i a fer totes aquelles actuacions de suport en la gestió de la seva documentació identificativa, de residència i treball que preveu la legislació vigent, sempre que sigui possible.*
- *Educació sanitària, oferint assessorament en salut en els àmbits de l'alimentació, l'activitat física, la prevenció en el consum de drogues i l'alcohol.*

b) Prestacions de servei d'habitatge

Les prestacions de servei d'habitatge ofereixen habitatge temporal a la persona jove sense llar, sense recursos propis ni familiars, com a mitjà i suport al seu creixement i inclusió social, mitjançant uns serveis especialitzats que tenen com a objectiu principal afavorir el desenvolupament social, laboral, maduratiu, emocional i relacional de la persona jove sense llar, i impliquen un projecte educatiu, que busca l'apoderament de cada persona per tal d'optimitzar el seu encaix social amb plena autonomia.

3. Accions que s'han de desenvolupar

3.1. Ens local

- *Detectar i derivar a l'equip SOSTRE 360º (Gestora de Casos) per a la valoració de la seva situació*
- *Facilitar l'accés a tota la xarxa d'atenció social del municipi / consell comarcal*
- *Posar a disposició en la mesura que sigui possible, immobles i altres dispositius que permetin cobrir les necessitats d'habitatge*
- *Fer el seguiment presencialment o a distància (telefònic, mitjançant eines digitals, etc.) del projecte, coordinant-se amb el o la professional de referència.*
- *Coordinar el conjunt de serveis socials, salut mental i sanitària d'atenció a joves de manera que es vetlli per la complementarietat dels serveis oferts pels diferents agents que operen en el territori.*
- *Facilitar les dades requerides pel DTASF per al seguiment de l'addenda mitjançant el formulari posat a disposició pel departament.*

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Cofinançar el servei sobre la base de les condicions següents:*
- *Suport tècnic per a la implantació d'aquesta mesura.*
- *Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials – GABSS -) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.*
- *Actualitzar sempre que escaigui les instruccions ja publicades pel que fa a mesures de protecció tant de persones usuàries com de professionals, en el marc de la pandèmia.*

3. Recursos que s'han d'emprar:

3.1. Ens local

- *Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.*



3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.

Cost del projecte finançat 100% pel DTASF

El projecte Sostre 360º consisteix en la contractació de dos professionals de perfil Integració i Educació social i una coordinació que farien una atenció als joves amb una ràtio de 1/10, és a dir, cada 10 joves, es contractaria aquestes persones professionals que farien la vinculació i la inclusió dels joves, i analitzaria també la situació de carrer. En cas de necessitat d'habitatge, el projecte inclou també en finançament de la mantenció (aproximadament cost de mitja pensió).

Ràtio (joves x professional)	Professionals
10	Cost Anual

B 20.1

Mòdul TS i ES	39.453,20 €	1,00
Total + 8% gestió	42.609,46 €	42.609,46 €

C1

Grau superior FP	35.324,07 €	1,00
Total + 8% gestió	38.149,99 €	38.149,99 €

A.21

Tècnic superior	43.947,72 €	0,25
Total + 8% gestió	47.463,54 €	11.865,89 €

Personal

926.253,33 €

Total anual

Dies

Pensió C/dia	30,00 €	365
--------------	---------	-----

Any 2021

2.021.253,33 €

Total anual

4. Avaluació

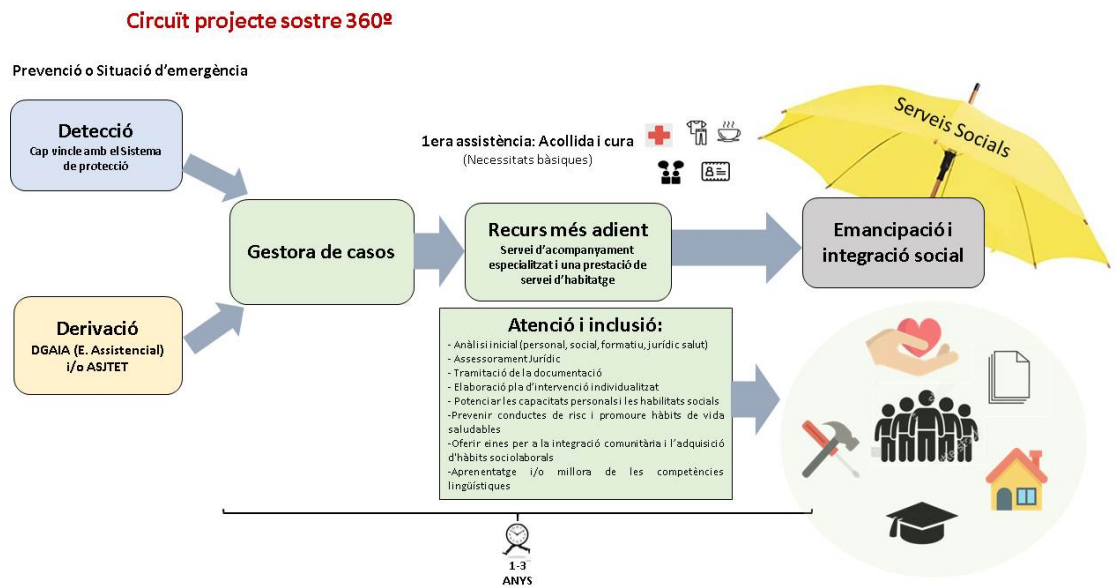
L'avaluació ha de basar-se en la mesura dels indicadors següents:

En relació amb les persones ateses en el projecte Sostre 360º:

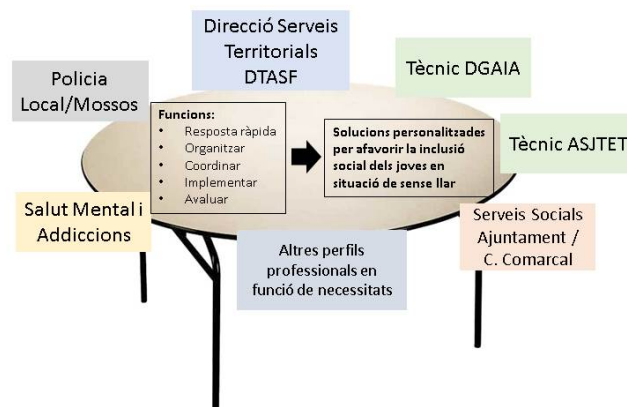
- Número de joves que han estat atesos pel projecte
- Temporalitat, tipologia de l'ajuda i resultats de la intervenció (Assessoraments i orientacions fetes ja siguin jurídiques, salut, habitatge, laborals, formatives,..., acompanyaments a gestions
- Prestacions de servei d'habitatge realitzats

- *Processos d'acompanyament que assolixen >70% dels objectius previstos*
- *Número i descripció de les coordinacions amb la resta d'agents socials i sanitaris intervinents en l'atenció a aquests joves*
- *Recull dels agents derivants al projecte Sostre 360º (DGAIA, SSB, salut mental, justícia juvenil,)*

Circuit de derivació:



Organització i funcions de la Gestora de Casos



Mesura 45.10: Ajuts d'Urgència Social (AUS)



Aquesta prestació està regulada a la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic i per la posterior modificació recollida a la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de creació l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient (art. 164.6), en virtut de la qual es disposa que els ajuts d'urgència social no tenen la consideració d'ajut ni de subvenció, per raó de llur naturalesa jurídica, llur objecte i llur finalitat.

Aquesta es defineix com una prestació econòmica per atendre situacions individuals o familiars d'urgència social per cobrir les necessitats bàsiques.

Els ajuts d'urgència social s'adrecen a població que viu o es troba a Catalunya i que està en situació de necessitat social de caràcter material i urgent.

Podran accedir a les prestacions les persones i unitats familiars o de convivència en situació de risc de vulnerabilitat o exclusió social, d'acord amb la Llei 24/2015 i la valoració prèvia del Servei Bàsic d'Atenció Social corresponent.

1. Objectius que s'han d'assolir

- *Atendre les situacions individuals o familiars, amb especial incidència en aquells casos amb infants i adolescents afectats, d'urgència social per cobrir les necessitats bàsiques.*
- *Millorar l'accés al dret d'empadronament, a la regularitat administrativa, a l'autorització de residència i treball.*
- *Afavorir la participació al servei de primera acollida, les actuacions de formació, orientació i acompanyament jurídic amb l'objectiu d'afavorir la plena autonomia personal.*
- *Disminuir l'estigmatització de les persones immigrades en situació de vulnerabilitat social.*

3. Accions que s'han de desenvolupar

3.1. Ens Local

- *Gestionar i, si s'escau, complementar ajuts d'urgència social.*
- *Valorar la necessitat de l'ajut per part de la professional de referència.*
- *Informar mensualment dels AUS atorgats, facilitant al Departament les dades necessàries pel correcte seguiment, control i planificació de les accions pel que fa a l'atorgament d'ajuts d'urgència social segons indicadors definits a l'apartat d'avaluació.*
- *L'ens local certificarà que empadrona seguint les instruccions tècniques establertes a la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma y Local; i que, quan s'escau, empadronen segons la seva norma 3.3. en la que s'estableix com procedir en el cas de persones que viuen en infrahabitatges o no disposen de domicili, així com que els tècnics de padró disposen de formació i instruccions específiques de donar compliment integral de l'esmentada resolució.*

- *En el moment de l'empadronament, l'ens locals donarà a conèixer el servei de primera acollida per a persones immigrades, refugiades i retornades donant la informació de com accedir al dret a participar-hi de forma comprensible i pràctica.*

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (DTASF)

- *Finançar al 100% del cost dels ajuts d'urgència social.*
- *Posar a disposició dels EL un formulari digitalitzat (Gestor d'Àrees Bàsiques de Serveis Socials – GABSS -) per facilitar la recollida d'informació, amb una periodicitat mensual.*

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ens local

- *Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.*

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Recursos humans, materials i pressupostaris per desenvolupar les accions descrites.*

5. Avaluació

- *Nombre total de persones que han rebut una prestació per assegurar les seves necessitats bàsiques per tipologia: alimentació en espècia, targeta alimentació, llibres escolars, vestit, ulleres i audiòfons, entre d'altres.*
- *Nombre de persones beneficiàries d'ajuts d'urgència social empadronades amb domicili.*
- *Nombre de persones beneficiàries d'ajuts d'urgència social no empadronades, empadronades sense domicili o empadronades en infrahabitatge.*
- *Nombre de persones que han estat empadronades sense domicili i en infrahabitatge.*
- *Nombre de persones que s'han donat d'alta al servei de primera acollida.*

Els indicadors es construiran distingint franges d'edat i sexe.

- *Existència d'un procediment específic per a l'empadronament de persones sense domicili o amb infrahabitatge.*
- *Existència d'una instrucció per a l'empadronament de persones sense domicili o amb infrahabitatge.*
- *Realització d'activitats de formació sobre les instruccions tècniques de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística.*

Mesura 45.11 Dinamitzadors/res cívics/ques per a l'emancipació juvenil

1. Justificació de l'acció



El gran nombre de nois i noies menors d'edat que han arribat a Catalunya sense família va obligar a obrir un seguit de dispositius nous arreu del territori. Les condicions d'urgència en què es va produir aquesta arribada i la manca de recursos per atendre'ls, dificultà la programació dels serveis amb l'antelació necessària per garantir la vinculació d'aquests joves amb la resta d'agents del territori i la ciutadania en general.

El fet de comptar amb professionals que puguin fer de nexa entre la comunitat, la xarxa d'atenció a les persones del municipi, el veïnat més immediat als serveis residencials on viuen aquests joves, és un element clau de cara a garantir una exitosa integració social d'aquest nois i noies. I per tant, és essencial poder donar sostenibilitat a aquest projecte.

Per altra banda, cal dir que l'acompanyament i orientació als adolescents i joves, així com la sensibilització i mediació amb l'entorn que els acull engegada pels Dinamitzadors/es cívics/ques per a l'emancipació, s'ha vist afectada durant aquest any per la situació derivada de la COVID-19. L'efecte que la pandèmia i els aïllaments han tingut en aquests adolescents i joves en situació alguns de vulnerabilitat i la dificultat per a que els i les professionals poguessin fer l'atenció des de la perspectiva comunitària i el medi obert (espais d'intervenció clarament limitats per les restriccions COVID), fan encara més necessari continuar amb aquestes activitats educatives, d'acompanyament i mediació.

La metodologia pròpia d'aquest tipus d'intervenció amb adolescents i joves menors de 18 anys són imprescindibles ja que permeten continuar amb el seu procés d'inclusió, i adquirir tot un seguit de competències per a l'emancipació en el context social, . Totes aquestes característiques prenen un relleu especial en el context de la pandèmia ocasionat per la COVID-19 perquè tenen la triple funció d'ajudar a assumir i processar emocionalment les conseqüències i implicacions de la crisi, recuperar la convivència presencial amb altres adolescents i joves, i realitzar aprenentatges específics d'autoprotecció i nous hàbits arran de la crisi sanitària actual. D'altra banda cal tenir en compte que segons les autoritats sanitàries el col·lectiu dels adolescents és crític per frenar la corba de contagis i donat que els dinamitzadors cívics gestionen la relació que tenen els joves amb el municipi que els acull, poden actuar exercint una tasca preventiva i de sensibilització també en aquesta qüestió.

Aquest projecte té una doble perspectiva: el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, conjuntament amb els ajuntaments i consells comarcals, volen reforçar els serveis que hi ha per aconseguir la integració dels nois i noies migrants com un actiu social de territori, i a la vegada es pretén fomentar la societat inclusiva com un dels valors essencials de país.

La posada en funcionament d'un centre d'acollida comporta:

- *La presentació i integració en el municipi del servei i dels joves que hi viuen amb l'articulació de les taules de coordinació local i la mobilització dels recursos al servei de les seves necessitats.*

- *L'acompanyament en la sortida del recurs als joves, tant si ho fan de manera autònoma o voluntària, com si són derivats a altres recursos de la xarxa d'atenció social, com si continuen sent acompanyats per la DGAIA amb les diverses mesures de suport a la transició a la vida adulta;*
- *Sensibilització entre la societat local i mediació quan sorgeixen conflictes de convivència.*

La població objecte d'atenció són els municipis que tenen centres on viuen nois i noies menors d'edats que han arribat a Catalunya fruit de processos migratoris sense cap familiar ni referent directe, o recursos educatius, sanitaris, formatius, utilitzats de forma sovintejada i per part d'un nombre important de joves que viuen en pobles i barris pròxims al municipi (d'aquí deriva la perspectiva també comarcal que té aquest projecte).

Amb les accions que recull aquesta fitxa es pretén dotar els municipis que compleixen com a mínim un dels dos requisits descrits en el paràgraf anterior, d'un conjunt de professionals que es troben o trobaven en situació de recerca d'ocupació en l'inici d'aquesta acció, de manera que es genera una triple aliança en aquesta inciativa: el municipi guanya perquè té un recurs més de millora de la inclusió social i l'ocupabilitat d'un grup de joves amb gran potencial; els joves guanyen perquè formen part d'una comunitat que reconeix el seu valor i la societat aconsegueix dinàmiques de creixement responsable.

Es tracta de donar continuïtat a la contractació dels i de les Dinamitzadors/es ja incorporats per desenvolupar aquesta mesura pels Ens locals l'any anterior, i en el cas de noves contractacions les persones que desocupades inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el marc de la mesura del foment de la contractació, i així mateix també preveu, dins del marc de la mesura de formació, actuacions de formació professional per a l'ocupació, vinculades al Catàleg d'especialitats formatives que preveu la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, adreçades a les persones contractades.

Aquesta contractació es fa amb càrrec als pressupostos dels programes acordats en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals.

Aquest projecte s'ha d'iniciar amb la signatura d'una addenda al contracte programa amb vigència des de la signatura de l'addenda i mentre el DTASF mantingui obert un centre en aquell territori per a l'atenció residencial dels joves objecte d'aquest projecte.

En els territoris on ja estiguin funcionant aquests centres, les addendes s'han de signar el 2020, i a mesura que es vagin obrint centres en altres municipis s'ha de formalitzar aquesta mateixa addenda amb l'ens local titular de l'ABSS.

2. Objectius que s'han d'assolir



- Fer aflorar potencialitats del territori per al desenvolupament i la integració social i laboral dels i les joves, i activar recursos existents en el territori per millorar la qualitat en l'atenció que se'ls hi dona.
- Minimitzar els conflictes i possibles impactes negatius de trencament de cohesió social.
- Sensibilitzar la societat envers la inclusió social activa d'aquests joves.
- Desenvolupar dinàmiques de treball comunitari inclusiu i d'interrelació de xarxes social, laboral, salut, educació, esports, cultura.
- Impulsar accions que potenciïn valors com el civisme, la relació intergeneracional, el respecte a la interculturalitat, la no discriminació,

3. Accions que s'han de desenvolupar

3.1. Ens local

L'ens local titular de l'ABSS ha de contractar el o els professionals per dur a terme les funcions següents:

- Actuar de node de comunicació i creació de xarxa entre el centre i el seu entorn
- Identificar els punts forts, àrees de millora, amenaces i oportunitats en la relació entre el centre i el municipi (anàlisi DAFO).
- Treballar dins el marc d'un pla d'actuació integral i amb perspectiva comunitària en què participin els joves del centre, els seus professionals, els responsables municipals i persones de la comunitat. Aquest pla d'actuació ha de ser públic i ha d'incloure un pla de comunicació.
- Definir, implementar, seguir i avaluar accions que permetin l'activació de recursos del territori, d'acord amb l'anàlisi DAFO realitzat, per tal de facilitar la incorporació dels joves en les diverses dinàmiques del municipi (pla antirumors, mentoria, lligam amb entitats del municipi, impuls d'activitats formatives, formació en llengua catalana...).
- Treballar coordinadament per a la inclusió dels joves amb les entitats del territori.
- Desenvolupar la intervenció comunitària amb els joves del centre: foment de la convivència, prevenció i gestió de conflictes i treball en xarxa amb la comunitat.
- Coordinar els diferents actors socials del territori (ajuntament/consell comarcal, centre de primera acollida, ABSS, seguretat ciutadana, salut, educació i entitats socials, esportives, culturals, lúdiques, d'educació en el lleure del municipi, entre d'altres).
- Millorar l'ocupabilitat, bo i treballant amb els recursos del SOC en el territori.
- Participar en la Taula de coordinació del territori en relació amb el centre d'acollida, seguint el protocol d'obertura de centres impulsat pel DTSEF.
- Retre comptes a les administracions i la ciutadania sobre les actuacions realitzades i els seus resultats.

Les titulacions de les persones que s'han de contractar han de ser les següents: educador/a social o equivalent; treballador/a social; tècnic/a d'integració social;

tècnic/a de dinamització sociocultural, o altres titulacions adients per al desenvolupament de les funcions assignades per a aquest projecte.

Es valorarà l'experiència en l'àmbit de la integració social i comunitària, especialment amb joves migrants.

Requisits en relació amb la contractació:

- Els contractes han de ser d'un any, amb inici el 2020 i finalització abans de l'1 de gener de 2022, en el cas de renovacions l'inici ha de ser també el 2020. L'efectivitat anual de la renovació està condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit determinada anualment per la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals en la que es distribueixen els fons a les comunitats autònomes.
- En cas de causa justificada es pot fer la substitució del professional contractat.
- El contracte ha de contenir la menció del finançament públic: "aquesta contractació està subvencionada pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies amb càrrec als pressupostos dels Programes acordats a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals"
- L'ens local informarà la formalització d'aquest contracte en l'aplicació informàtica CTR (Gestió de les contractacions). En aquesta aplicació s'informaran les dades de les persones contractades i les característiques del seu contracte que són objecte de finançament (data d'inici, data de fi, motiu de la baixa, substitucions, etc).

Requisits en relació amb la formació:

- Les persones contractades han de realitzar accions de formació transversals, les quals es poden escollir entre:
 - o Eines per a la mediació
 - o Resolució de conflictes
 - o Tècniques de negociació

Aquestes formacions consten a l'annex 3 del subapartat habilitats interpersonals o directives de la Resolució de 6 d'agost de 2018, per la qual s'obre la convocatòria de 2018 dels programes de formació professional per a l'ocupació per a persones treballadores ocupades, que promou el Consorci per a la Formació Contínua de Catalunya.

- La durada de les accions formatives ha de ser de 30 hores.
- El mòdul de càlcul per al finançament de la formació és de 7,46 €/hora/alumne. En conseqüència, el mòdul econòmic de l'acció de formació és de 223,80 euros per alumne.
- Aquesta formació ha de ser presencial, durant el contracte de treball i dins de l'horari laboral. L'ens local ha de facilitar l'assistència a l'acció de formació, per la qual cosa, entre d'altres, ha de vetllar perquè la formació no coincideixi amb les vacances o permisos de les persones participants contractades.
- L'ens local ha d'informar i gestionar l'acció de formació en l'aplicació informàtica GIA (Gestió Integral d'Accions). En aquesta aplicació s'ha d'informar l'inici de l'acció, el personal docent, les sessions, l'assistència i l'avaluació.



- Poden impartir la formació les entitats formadores inscrites en el Registre de centres i entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Si l'entitat formadora no està inscrita, s'inscriurà d'ofici mitjançant la presentació d'una declaració responsable d'acord amb el que estableix l'apartat 4 de l'article 15 de la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laborals. La presentació d'aquesta declaració responsable suposarà la inscripció d'ofici de l'entitat de formació en el Registre de centres i entitats de formació abans esmentat sense perjudici de supervisió posterior del compliment del requisit.
- Les persones participants estan obligades a assistir a l'acció de formació atès que es realitza dins la jornada laboral.
- L'acció de formació ha de ser finançada sempre que la persona participant assisteixi, com a mínim, al 75% de les hores del mòdul formatiu.
- Tota persona substituïda ha de rebre les accions de formació definides.
- Es pot dur a terme la substitució de la persona participant en la mateixa acció de formació sempre que no s'hagi superat el 25% de la durada de l'acció.

Requisits en relació amb la selecció de persones a contractar, en aquells supòsits on no sigui possible la renovació, o bé es tracti d'una nova contractació per substituir professionals:

- a) L'ens local titular d'aquesta addenda ha de presentar davant l'oficina de Treball l'oferta de treball d'acord amb el perfil descrit en aquesta addenda, i indicar el nombre de contractes i accions de formació atorgades.
- b) L'oficina de Treball ha de registrar i gestionar una oferta de treball i derivar a l'entitat beneficiària persones candidates que reuneixin els requisits, d'acord amb les prioritats que es puguin establir.
- c) Un cop realitzada la selecció, l'ens local ha de deixar constància per escrit del sistema de selecció emprat en la selecció, la documentació utilitzada i de suport, i indicar les persones seleccionades i substituïdes.
- d) L'ens local ha de comunicar a l'oficina de Treball corresponent el resultat que hagi obtingut cada persona candidata derivada, i si escau, el motiu pel qual no ha estat seleccionada.
- e) En el cas de les renovacions aquestes no han de passar per l'Oficina de Treball.

Si se substitueix la persona destinatària, l'ens local ha de seleccionar la persona substituïda entre les persones seleccionades amb resultat de suplents en l'oferta de la persona que ha estat baixa. Si les persones suplents en el moment d'incorporar-se a la contractació ja no compleixen els requisits de la convocatòria, s'ha de realitzar una nova oferta i seguir el mateix procediment de selecció que es va portar a terme per a la persona que ha estat baixa.

L'ens local ha de lliurar la justificació de la realització de les accions subvencionades així com la justificació de l'aplicació dels fons percebuts entre l'1 de gener i el 28 de febrer de 2022.

L'ens local ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

En totes les accions de difusió hi ha de constar els logotips normalitzats del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social.

3.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Les actuacions previstes en aquesta addenda han d'anar a càrrec dels programes acordats, que el passat dia 30 de setembre de 2020 es va aprovar mitjançant Resolució del Secretari General la distribució dels recursos assignats a Catalunya a la Segona Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals*
- *Cal finançar:*
 - o *per l'acció de contractació un import màxim de **39.453,20 euros/any** per persona contractada. En cas que la contractació sigui inferior a un any es cal finançar la part proporcional.*
 - o *per l'acció de formació un mòdul econòmic de **223,80 euros** per persona contractada. Es finançarà aquest mòdul si la persona contractada assisteix al 75% de les hores de formació, en cas contrari no es finançarà la part corresponent a aquesta persona.*
- *Cal efectuar la disposició del 100% de l'import aprovat en càrrec a l'exercici 2021. Tan bon punt s'hagi signat la present Addenda el DTSF gestionarà una bestreta del 90% de l'import que consta en l'apartat de recursos.*

El 10% es tramitarà el 2022 d'acord a la justificació presentada i el compliment de les obligacions descrites en aquesta addenda. La Direcció dels Serveis Territorials del DTSF, mitjançant el Servei d'atenció a la infància i adolescència de cada àmbit territorial on estigui situat el centre ha de convocar la Taula de coordinació del territori en relació amb el centre d'acollida, seguint el protocol d'obertura de centres que ha impulsat el DTSF;

- *La DGAIA, com a mínim una vegada cada quadrimestre ha de convocar una reunió del titular de l'ABSS, l'ajuntament en cas que sigui diferent del titular ABSS, el DTSF, els professionals responsables del projecte, els representants de la comunitat, els representants dels professionals del centre i els joves del mateix centre per al seguiment del projecte.*
- *El Departament podrà portar a terme les actuacions de verificació següents:*



- o *Verificacions administratives: tenen per objecte verificar l'execució de les actuacions i assegurar que aquesta està suportada pels corresponents documents justificatius.*
- o *Verificacions in situ o sobre el terreny: tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de l'acció subvencionada i el compliment de les obligacions descrites en aquesta addenda. Aquesta verificacions es realitzaran durant l'execució de les accions de contractació i de formació.*

4. Recursos que s'han d'emprar

4.1. Ens local

- *Els serveis necessaris per a la contractació i la formació dels professionals, per un període màxim d'un any, amb les adscripcions que es detallen a la taula annexa a aquesta addenda.*
- *Els espais i eines de treball necessàries per al desenvolupament de les funcions descrites.*

4.2. Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

- *Els professionals de referència per als ens locals quant a les qüestions relacionades en aquesta fitxa.*
- *Els professionals per al desenvolupament de les obligacions descrites.*
- *El pressupost per assumir les obligacions econòmiques derivades d'aquesta addenda.*

5. Avaluació

L'ens local ha de recollir els indicadors d'avaluació següents:

- *Nombre d'accions de coordinació amb els diferents actors de la xarxa implicats en l'acollida i integració dels joves migrats sols:*
- *Nombre d'agents clau de la comunitat als quals s'ha presentat el servei i el pla d'actuació*
- *Nombre d'agents clau de la comunitat que han participat en l'elaboració del pla d'actuació*
- *Nombre d'agents clau de la comunitat amb els que s'han establert acords de col·laboració*
- *Nombre (%) d'objectius assolits anualment del pla d'actuació*
- *Impactes:*
- *Nombre de joves escolaritzats, en recursos formatius*
- *Nombre de joves en processos d'inserció laboral*
- *Nombre de joves del centre que participen activament en recursos comunitaris*
- *Nombre de persones de la comunitat que participen activament en activitats del centre*

- Nombre de situacions conflictives en l'àmbit comunitari relatives a la convivència

6. Recollida d'indicadors

El Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha d'establir els mitjans i els terminis per al registre d'informació de les dades, de manera estandarditzada i sistematitzada, amb l'objectiu de complir amb els requisits de certificació a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals – Plan Anual de Políticas de Empleo, PAPE- i al mateix Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Pla de desenvolupament de polítiques actives d'ocupació, PDPO, i els pressupostos de la Generalitat de Catalunya. El registre s'hau de realitzar com a mínim trimestralment.

Per a l'actuació de contractació, la recollida d'indicadors s'ha de realitzar mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

Per a l'actuació de formació, la recollida d'indicadors s'ha de realitzar mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

El codi de servei relacionat és 341 – DINAMITZADORS CÍVICS PER A L'EMANCIPACIÓ JUVENIL

L'ens local ha de facilitar aquests indicadors informant les accions mitjançant les eines informàtiques de gestió CTR i GIA.

Annex. Mesures i aportació del DTSE

Cornellà de Llobregat

Mesures incloses en la tercera addenda COVID Aportació DTSE

Mesura 45.07: Posada en marxa d'equipaments i serveis per facilitar l'atenció i el confinament de persones sense llar mentre duri el període d'emergència 5.400,00 €

Mesura 45.08: Reforç dels serveis socials bàsics per a l'atenció de persones estrangeres en situació d'extrema vulnerabilitat que han vist denegada la seva sol·licitud de protecció internacional mentre duri el període d'emergència 2.464,30 €

Mesura 45.10: Ajuts d'Urgència Social 54.853,94 €”

...

Els reunits, per unanimitat, aproven la proposta verbalment presentada encara no disposar del text corresponent.



V

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i trenta minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, la Secretària General, que ho certifico.

Aquesta acta està complementada pel document de vídeo adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretària, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **8 de gener de 2021**, relativa als acords adoptats per delegació plenària, la qual ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes.

Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

LA SECRETÀRIA GENERAL,
Carmen Alonso Higuera.