



JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM. 1/2021

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 8 DE GENER DE 2021.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 8 de gener de dos mil vint-i-u, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, el Secretari Gral. Accidental.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Primer Tinent d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
Tinents i Tinentes d'Alcalde	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
	Sr.	Sergio Fernández Mesa
	Sra.	Rocío García Pérez
	Sr.	Ot García Ruiz
	Sra.	Joana Piñero Romera
Secretari Gral. Accidental	Sr.	Jesús Chacón Murillo
Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón

EXCUSEN LA SEVA ABSÈNCIA

Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
---------------------------	------	-----------------------

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES MEDIAMBIENTALS I COMUNITÀRIES

Urgent primer.- Aprovar el model de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'Entitat Contractant relatiu a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa 30 Plus del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya.

Aprovar conveni per l'adquisició
d'experiència professional, Programa
30 PLUS

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries, que textualment diu:

...

Atès que el dia 2 d'agost de 2018, es va publicar al DOGC núm. 7677, l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i posteriorment el dia 24 de desembre de 2019, es va publicar al DOGC núm. 8030, la Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2020 corresponents a la Línia 1. Entitats promotores del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

Donat que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat valora la presentació de sol·licitud en aquesta línia de subvenció del SOC, per tal de reforçar les subvencions a la contractació, com una de les línies de foment de la ocupació que des del departament de Polítiques d'Ocupació es promouen des de fa anys mitjançant d'altres projectes



com l' "Ocupa'm 6+6"; poden incrementar així els ajuts a empreses amb voluntat de generar nous llocs de treball a la ciutat.

Atès que amb data 21 d'octubre de 2020 es notifica Resolució d'atorgament de la convocatòria de subvencions 30 Plus 2020, d'acord amb la Resolució TSF/3570/2019 de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys, i en aquesta s'atorga a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat l'import de 148.951,51 euros per la realització de les accions de: Prospecció i assessorament d'empreses; Acompanyament en el procés de contractació i formació; i Formació vinculada.

Atès que el conveni no inclou cap aportació econòmica, relacionada amb la contractació ja que són les entitats contractants les responsables de les retribucions del personal contractat, així com d'iniciar el procediment de sol·licitud de la Línia 2 del Programa 30 Plus que els permetrà rebre la subvenció corresponent.

Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en el marc d'aquest conveni es compromet amb les entitats contractants a dissenyar i implementar les Plans formatius de les persones contractades atenent a les necessitats de l'empresa (entre 20 i 100h atenent a la Base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol); un cost aquest que anirà a càrrec de la quantia atorgada per a l'execució de l'actuació c) Formació vinculada, atenent al quantia que s'estableix a l'article 6 d'ela Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre.

Vist que les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual, tal com determina l'article 47.1 de la LRJSP.

Donat que el conveni compleix els requeriments de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Donat que el conveni que es proposa és un conveni d'aplicació al conjunt del territori català proposat pel Servei d'ocupació de Catalunya, com a entitat responsable del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.

Atenent a aquesta circumstància el conveni que es proposa no està subjecte a modificacions per part dels ens locals beneficiaris del programa anteriorment citat.

Vista la Memòria Justificativa del Cap de Polítiques d'Ocupació i l'Informe del Cap Administratiu d'Educació i Política Social.

Atès que l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, la Presidenta de la Comissió Informativa a proposta del Regidor Delegat de Polítiques Comunitàries adscrit a l'àrea de Polítiques

Mediambientals i Comunitàries, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- Aprovar el model de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'entitat contractant relatiu a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa 30 Plus regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol i facultar al Sr. Sergio Gómez Márquez, Regidor Delegat de Polítiques Comunitàries, adscrit a l'àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.

Segon.- Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni pel seu coneixement i efectes.

Tercer.- Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Quart.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I (*) nom de l'entitat contractant) PER A L'ADQUISICIÓ D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN EMPRESES EN EL MARC DEL PROGRAMA 30 PLUS REGULAT PER L'ORDRE TSF/132/2018, DE 30 DE JULIOL.**

Barcelona, (dia) de (mes) de 20.. .

REUNITS:

D'una part, el senyor / la senyora, amb NIF en qualitat de de l'AJUNTAMENT DE CORNEL·LA DE LLOBREGAT amb NIF P0807200A i

D'altra part, el senyor / la senyora....., amb NIF..... en qualitat de, de (***) nom de l'entitat contractant),

MANIFESTEN:

- I. L'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, estableix les bases reguladores per a per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.



- II. La Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre, obre la convocatòria anticipada per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions, corresponents a la Línia 1, Entitats promotores; modificada per la Resolució TSF/2320/2020, de 9 de setembre; i la Resolució TSF/2689/2020, de 15 d'octubre per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa 30 Plus.
- III. Aquest Programa té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones en situació d'atur de 30 anys i més, proporcionant-los, entre d'altres recursos, la formació i competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.
- IV. En data 29/06/20 l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa 30 Plus i en data 20/10/20, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el Programa presentades per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.
- V. (***) nom de l'entitat contractant) manifesta la seva voluntat de participar en el Programa 30 Plus, mitjançant la contractació de persones participants.
Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,

CLÀUSULES:

Primera. Objecte

Aquest conveni entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (***) nom de l'entitat contractant) té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a la implementació de l'actuació d'Experiència professional mitjançant contracte laboral del Programa 30 Plus.

Aquest conveni és d'aplicació per a totes les contractacions que subscrigui l'entitat contractant en el marc d'aquest Programa.

Segona. Compromisos de les parts

I. Entitat promotora, associada o vinculada.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat atendrà a XX persones desocupades de 30 i més anys, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 20/10/20.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat té la consideració d'entitat col·laboradora del SOC pel que fa a la selecció d'empreses que duren a terme la contractació de participants en el Programa i a la subscripció de conveni amb les empreses seleccionades.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat desenvoluparà, entre d'altres, l'actuació d'acompanyament en el procés de contractació i formació. Les tasques de la persona tutora, vinculades a l'experiència professional, seran les següents:

- Identificar les persones de l'àmbit territorial d'actuació més adequades per a les ofertes de treball definides en l'actuació de prospecció, d'acord els requisits de la normativa i els de l'oferta de treball, seguint el model de selecció per competències.

- *Dotar a aquestes persones de les eines i estratègies adequades per afrontar el procés de selecció i la possible contractació laboral per part de l'entitat contractant.*
- *Dissenyar el pla formatiu adaptat a la persona seleccionada i al lloc de treball.*
- *Fer el seguiment de la formació i de la contractació laboral de la persona participant, mitjançant un pla d'acompanyament individualitzat per desenvolupar i mantenir el lloc de treball.*
- *Establir un protocol de comunicació amb el personal referent de l'entitat contractant per realitzar un seguiment conjunt de la contractació laboral de la persona participant i resoldre les possibles incidències que puguin sorgir.*
- *Assegurar-se que les persones participants siguin donades d'alta al GIA a la corresponent acció de TUTORIA des del primer dia que entren al programa, ja sigui a través del contracte o de la formació (en el cas que aquesta es realitzi prèviament).*

Les persones participants rebran, per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat una formació adequada a les característiques del lloc de treball a desenvolupar.

II. Entitat contractant seleccionada.

*(*** nom de l'entitat contractant) declara que compleix amb els requisits que estableix l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, per ser beneficiària dels ajuts previstos per a la contractació de les persones participants.*

*(*** nom de l'entitat contractant) es compromet a designar una persona referent d'entre el seu personal treballador que s'encarregui d'informar, orientar, ensenyar i supervisar la persona contractada en relació a com ha de desenvolupar les tasques vinculades al lloc de treball. També haurà de comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat les dades i la qualificació professional de la persona designada com a referent.*

Els contractes laborals subscrits en el marc d'aquest Programa han d'incloure els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i del Ministeri de Treball, i Economia Social. Aquests contractes, a més, hauran d'incorporar la següent clàusula on es fa referència que es tracta d'un contracte subvencionat:

"Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i pel Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa 30 Plus, regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol. Les persones participants han de desenvolupar obligatòriament les actuacions de formació, acompanyament i contracte de treball".

III. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat serà l'única interlocutora amb el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, als efectes d'implementació, seguiment i control d'actuacions del Programa.



*Al final del programa (***) nom de l'entitat contractant) haurà de presentar, juntament amb els contractes subscrits, els convenis de col·laboració amb les entitats que han contractat les persones participants.*

IV. Experiència professional en empreses.

L'experiència professional en empreses de les persones participants en el Programa s'instrumenta mitjançant la formalització d'un contracte de treball, d'acord amb el que disposa la base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

*Aquest conveni s'haurà de formalitzar entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (***) nom de l'entitat contractant) quan l'entitat contractant contracti les persones participants del Programa.*

En el moment de la formalització i signatura del contracte per part de l'entitat contractant, les persones participants han d'estar inscrites a l'Oficina de Treball i en situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO).

*Les dades de les persones contractades, les modalitats contractuals utilitzades, la seva durada i el nombre de contractes subscrits que preveu realitzar (***) nom de l'entitat contractant) es relacionaran mitjançant l'annex o els annexos que s'adjuntaran a aquest conveni.*

La durada del contracte serà, com a mínim, de sis mesos mitjançant qualsevol modalitat contractual que, d'acord amb la normativa laboral vigent i que s'ajusti a les condicions del programa. La jornada laboral podrà ser a temps complet o parcial, no inferior 20 hores setmanals. El contracte haurà de ser obligatòriament a temps parcial si la formació es realitza simultàniament al contracte, per poder combinar-la amb el temps de treball efectiu.

La jornada diària entre la formació i el contracte no podrà ser superior a 8 hores i, com a màxim, les hores dedicades diàriament a la formació seran 6. Si el contracte subscrit és de formació i aprenentatge, la jornada serà completa.

Al contracte de treball subscrit entre l'empresa i la persona participant s'haurà de fer constar la obligatorietat per part de la participant de realitzar les accions formatives, i en el cas de realitzar la formació simultàniament al contracte laboral, en aquest també hi haurà d'incloure la distribució i horari del temps de treball efectiu i el temps dedicat a formació.

La jornada ordinària de treball no podrà ser superior a les 40 hores setmanals ni superior a les 8 hores diàries, llevat que, en aquest cas, el conveni d'aplicació o l'acord entre l'empresa i les persones representants de les treballadores estableixin una distribució irregular d'aquesta jornada. En qualsevol cas, s'hauran de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.

Segons la base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, les persones contractades rebran el salari corresponent al contracte realitzat, en base al que estableixi el conveni de sector o d'empresa d'aplicació, o en absència de conveni, la retribució salarial legalment establerta, en la part proporcional que correspongui. En el supòsit que el salari a percebre per la persona contractada sigui superior a la subvenció atorgada, l'entitat contractant li abonarà la diferència.

D'acord amb la base 3.3 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, la realització d'aquest conveni no implicarà l'atorgament de la subvenció a les empreses contractants.

*Sempre que (***) nom de l'entitat contractant) ho sol·liciti, el SOC subvencionarà els contractes de treball subscrits amb les persones participants amb una quantia equivalent al salari mínim interprofessional (SMI) mensual per jornada completa o la parta proporcional en funció de la jornada parcial prevista, pels mesos de durada del contracte fins a un màxim de 9 mesos. En tot cas, els contractes subvencionables hauran de tenir una durada mínima de 6 mesos continuats.*

*En el moment de subscriure el corresponent contracte, (***) nom de l'entitat contractant) haurà de preveure la durada total del contracte. No seran subvencionables les seves pròrroques.*

*(***) nom de l'entitat contractant), un cop finalitzat el període subvencionat, emetrà un certificat en el qual es farà constar el treball desenvolupat per la persona contractada i l'haurà de lliurar a aquesta i a l'entitat promotora, associada o vinculada.*

V. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant vers l'experiència professional en empreses.

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (***) nom de l'entitat contractant) mantindran un contacte periòdic per tal de garantir que el lloc de treball s'adequa al pla formatiu previst per la tutora de l'entitat promotora, associada o vinculada per a cadascuna de les persones participants contractades.*

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (***) nom de l'entitat contractant) garantiran que el treball efectiu que presti la persona participant contractada està relacionat amb les tasques pròpies del nivell ocupacional, ocupació o lloc de treball objecte del contracte i amb la formació prevista.*

L'entitat promotora, associada o vinculada haurà d'assessorar les entitats contractants sobre els requisits que han de complir per rebre la subvenció a la contractació, tal i com consta a la base 5.1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.

VI. Seguiment, verificació, control i avaluació de les actuacions per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació del Programa 30 Plus.

Les entitats i empreses beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Segons la base 24 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, també s'hauran de sotmetre a les actuacions de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.

A més, les entitats i empreses beneficiàries tenen l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha d'ésser expressament autoritzat per a l'Àrea de Nous Projectes d'Ocupació i Innovació Social, en els termes de l'article 95 e) del Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.



VII. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

VIII. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

IX. Resolució i interpretació.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

X. Extinció.

Seràn causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

XI. Vigència del conveni.

El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa.

Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest document, en el lloc i data inicialment esmentats a l'encapçalament.

En representació de En representació de
l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (***)nom de l'entitat contractant)
Sr./Sra..... Sr./Sra

Annex al conveni - Persones participants contractades
Actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral 30 Plus

Nom de l'entitat promotora, associada o vinculada	AJUNTAMENT CORNELLA LLOBREGAT	DE DE	Núm. expedient	
Nom de l'entitat contractant			NIF	

Nom i cognom de la participant	NIF/NIE	Lloc de treball a desenvolupar	Tipus de contracte	Data inici	Durada prevista del contracte	Horari a realitzar i dies de la setmana	Adreça del centre de treball	Observacions

Signatura i segell de l'entitat promotora, o vinculada contractant

Signatura i segell de l'entitat associada associada o vinculada

La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Informació bàsica de protecció de dades del tractament "Base de dades de subvencions i ajuts"
Responsable del tractament: Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Finalitat: La finalitat d'aquest fitxer és la de gestionar els expedients de subvencions i ajuts del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Legitimació: Consentiment de la persona interessada. La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

Destinatari: Les dades no es cediran a tercers.

Drets de les persones interessades: Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya; carrer Llull, 297-307, 08019- Barcelona, o correu electrònic adreçat a protecciondades.soc@gencat.cat signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut. Més informació al web: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.



V

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i trenta-cinc minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, el Secretari Gral. Accidental, que ho certifico.

Aquesta acta està complementada pel document de vídeo adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretaria, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **22 de gener de 2021**, relativa als acords adoptats per delegació plenària, la qual ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes.

Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

EL SECRETARI ACCIDENTAL,
Jesús Chacón Murillo.