



## **JUNTA DE GOVERN LOCAL**

### **ACTA NÚM. 13/2021**

#### **SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 28 DE MAIG DE 2021.**

---

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 28 de maig de dos mil vint-i-u, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

#### **ASSISTENTS**

|                                     |                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Alcalde</b>                      | Sr. Antonio Balmón Arévalo                                                                                                                                            |
| <b>Primer Tinent d'Alcalde</b>      | Sr. Antonio Martínez Flor                                                                                                                                             |
| <b>Tinents i Tinentes d'Alcalde</b> | Sra. Emilia Briones Matamales<br>Sr. Claudio Carmona Vargas<br>Sr. Sergio Fernández Mesa<br>Sra. Rocío García Pérez<br>Sr. Ot García Ruiz<br>Sra. Joana Piñero Romera |
| <b>Secretària General</b>           | Sra. Carmen Alonso Higuera                                                                                                                                            |
| <b>Interventor</b>                  | Sr. Juan Ramón Sagalés Guillamón                                                                                                                                      |

## COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

### PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

**Punt tretzè.- Aprovar la modificació del nomenament del responsable del contracte per l'adquisició i la implantació d'un sistema global d'administració electrònica i imposar a AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, i aprovar la penalitat de 23.548,40 euros per infracció greu del contracte segons l'apartat 15.b. del Plec de prescripcions tècniques.**

Aprovar la modificació del responsable del sistema electronic i imposar a AYTOS SOLUCIONES INFORMATICAS SLU una penalitat per incompliment de contracte

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:*

*Objecte del contracte: Adquisició i la implantació d'un sistema global d'administració electrònica, de gestió d'expedients – tràmits, document electrònic, de gestió de tributs i de recaptació i població per a l'ajuntament de Cornellà de Llobregat, adequat en tots els seus extrems a la legislació per raó de la matèria.*

*Tramitació: Ordinària.*

*Procediment d'adjudicació: Obert- Harmonitzat.*

*Forma d'adjudicació: Oferta econòmica més avantatjosa.*

*Vist que mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 5 d'octubre de 2017, es va adjudicar l'esmentat contracte a l'empresa AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, per un import d'adjudicació de 717.446,81 euros, IVA exclòs.*

*Vist l'acord de la Junta de Govern Local de data 24 de gener de 2020 mitjançant el qual es va aprovar una modificació d'aquest contracte amb les característiques d'un augment del 9,41% del preu del contracte, ascendint d'aquesta manera l'import total del contracte amb la modificació a 784.946,81 euros, IVA exclòs.*

*Vist el decret de l'Alcaldia número 2019/1826, de data 29 d'abril de 2019, mitjançant el qual es nomena funcionari interí al senyor Òscar Toledano López en qualitat de Tècnic de Sistemes Informàtics i se l'adscriu al lloc de treball de Tècnic Adjunt al Cap d'Àrea de Gestió Informàtica.*



*Vist l'informe emès pel Cap de l'Àrea de Gestió d'Informàtica i la Cap Executiva de Serveis Generals, segons el qual es posa de manifest que es va produir una incidència greu que no permetia treballar amb el mòdul anomenat Firmadoc que afecta la tramitació d'expedients administratius, fet que es va posar en coneixement de l'empresa responsable el dia 15 de març de 2021 a les 8:33 hores del matí via correu electrònic i a les 9:10 hores via trucada al servei tècnic d'Aytos segons número de trucada 1025657. Els avisos es van anar succeint en diverses ocasions durant tot aquell dia informant que no es podien realitzar tramitacions administratives i que aquest fet paralitzava les tasques administratives de l'Ajuntament. La situació persistia el dia 16 de març de 2021, i els avisos a Aytos es van seguir efectuant, fins que a les 14:01 hores la incidència es va resoldre.*

*En aquest mateix informe, els dos sota-signants consideren la infracció comesa com un incompliment greu de contracte, i remeten a l'apartat 15 del Plec de prescripcions tècniques, i proposen una sanció per un import de 23.548,40 euros.*

*Vist l'apartat 15, anomenat Penalitzacions per incompliments tècnics, del Plec de prescripcions tècniques, que considera infracció greu "La no disponibilitat de qualsevol mòdul o de la totalitat de la plataforma durant 24 h", entre d'altres i la seva penalització com "Les faltes greus es sancionaran amb el 3% del cost del projecte".*

*Vist l'article 212.8 del TRLCSP "Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions".*

*Vist l'informe emès al respecte per la Cap del Departament de Contractació, la Secretària General i l'Interventor.*

*Atès que aquest expedient ha estat informat per la Comissió Informativa d'Economia i Administració.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Presidència i Economia a proposta del Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció dels següents:*

### **ACORDS**

**Primer.-** *Aprovar la modificació del nomenament del responsable del següent contracte: Adquisició i la implantació d'un sistema global d'administració electrònica, de gestió d'expedients -tràmits, document electrònic -, de gestió de tributs i de*

*recaptació i població per a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, adequat en tots els seus extrems a la legislació per raó de la matèria (expedient inicial 16-046 i expedient de modificació 19-056), aprovat segons acord de la Junta de Govern Local de data 5 d'octubre de 2017, del senyor Francisco Sáez Ortuño, en el senyor Òscar Toledano López.*

**Segon.**- *Imposar a AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, la penalitat de 23.548,40 euros (corresponent al 3% del cost del projecte) per infracció greu del contracte segons l'apartat 15.b. del Plec de prescripcions tècniques, per la no disponibilitat de qualsevol mòdul o de la totalitat de la plataforma durant 24 hores.*

**Tercer.**- *Deduir l'import de 23.548,40 euros de la següent factura a tramitar d'AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, sobre el present contracte.*

**Quart.**- *Notificar el present acord a AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU, al Cap de l'Àrea de Gestió d'Informàtica i a la Cap Executiva de Serveis Generals.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|

**Punt catorzè.- Inadmetre per extemporani el recurs de reposició interposat per l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020 pel qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1277/2018, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, i relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer de Mossèn Andreu, número 37.**

Aprovar la revocació de la liquidació núm. 1277/2018 de l'IIVTNU al C/ Mossèn Andreu, 37

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vist el recurs de reposició presentat en data 18 de febrer de 2021 amb RGE 6285, pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos amb NIF 09390278E en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, amb CIF A14010342, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, de revocació de la liquidació número 1277/2018 de 1.392,11 euros corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer de Mossèn Andreu, número 37, esc.1, 3er. 2a., amb referència cadastral número 3095316DF2739E0007OR.*

*Atès que la interessada fonamenta el recurs de reposició al·legant que la resolució on s'estima retornar l'import de 1.392,11 euros en concepte d'ingressos deguts, omet qualsevol pronunciament relatiu a la devolució dels interessos de demora i per tant*



*considera aplicable l'article 32.2 de la Llei General Tributaria 58/2003 de 17 de desembre.*

*Atès que sol·licita la devolució d'ingressos indeguts de la liquidació 1277/2018 calculant els interessos de demora en la quantitat de 104,27 euros.*

*Vist que a la notificació de l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020, que va ser rebutjada el dia 12 de desembre de 2020, se li comunicava a la interessada, que era un acte de tràmit i per tant no era susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimés procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 35/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*Vist que el període d'al·legacions començava el dia següent al de la notificació, o sigui el dia 15 de desembre de 2020 per ser el dia hàbil següent al de la notificació, i va finalitzar el dia 7 de gener de 2021, sense que la interessada presentés al·legacions al referit acord.*

*Vist que la interessada, per aplicació del que determinava el punt quart de l'acord de la Junta de Govern Local, podia interposar preceptivament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la finalització del termini fixat per a la presentació d'al·legacions.*

*Vist en conseqüència que el termini per a la interposició del recurs de reposició va començar a computar el dia 8 de gener de 2021, per ser el dia següent al de la finalització del període d'al·legacions, i va finalitzar el dia 8 de febrer de 2021; per tant la interposició del recurs de reposició per la interessada en data 18 de febrer de 2021 s'ha efectuat fora del termini legalment fixat.*

*Vist que l'article 222 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària preveu la interposició del recurs de reposició contra els actes dictats en matèria tributària, i l'article 223 de l'esmentada norma fixa el termini d'un mes per a la interposició d'aquest recurs, a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte recorregut.*

*Atès que l'article 30.4 de la Llei 35/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, determina que quan els terminis es fixen en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació, i finalitzarà el mateix dia en què es va produir la notificació.*

*Vist que l'article 116 de l'esmentada Llei 35/2015 també disposa que serà causa d'inadmissió del recurs de reposició, entre d'altres, haver transcorregut el termini per a la seva interposició.*

*Cal destacar que, tot i que el còmput de data a data s'iniciï el dia següent al de la notificació, el dia final del termini és sempre el corresponent al mateix número ordinal*

*del dia de la notificació del mes que correspongui, per disposició de l'article 30.4 de la Llei 35/2015 abans esmentat.*

*En aquest sentit, el Tribunal Constitucional en sentència de 29 d'abril de 1992 assenyala que "(...) la presentación extemporánea de un recurso constituye un obstáculo insalvable para su admisión (...) El artículo 24 de nuestra Constitución no deja los plazos legales al arbitrio de las partes ni somete a la libre disposición de estos su prórroga ni, más en general, el tiempo en que han de ser cumplidos, sin que sea posible subsanar la extemporaneidad o incumplimiento de un plazo, el cual se agota una vez llegado a su término (...)".*

*Vist, doncs, que l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020 va adquirir fermesa en data 9 de febrer de 2021, en no haver estat impugnat en temps i forma.*

*Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió Tributària al respecte, signat en data 7 d'abril de 2021.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Ponent de la Comissió Informativa de Presidència i Economia proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents:*

#### **ACORDS**

**Primer.-** *Inadmetre el recurs de reposició interposat pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020 pel qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1277/2018 de 1.392,11 euros, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, i relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer de Mossèn Andreu, número 37, esc.1, 3er. 2a., amb referència cadastral número 3095316DF2739E0007OR, per extemporaneïtat en la seva interposició.*

**Segon.-** *Notificar el present acord al senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, pel seu coneixement i efectes.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|

**Punt quinze.-** *Inadmetre per extemporani el recurs de reposició interposat per l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, mitjançant el qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1415/2018 corresponent a l'Impost sobre*



## **l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol onerós de la finca ubicada al carrer de Lepanto, número 7.**

**Aprovar la revocació de  
la liquidació núm. 1415/2018  
de l'IIVTNU al C/ Lepanto, 7**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vist el recurs de reposició presentat en data 18 de febrer de 2021 amb RGE 6281, pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos amb NIF 09390278E en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, amb CIF A14010342, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, sobre la revocació de la liquidació número 1415/2018 de 1.088,46 euros corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol onerós de la finca ubicada al carrer de Lepanto, número 7, esc.1, 1r. 2a., amb referència cadastral número 3884212DF2738E0003XB.*

*Atès que la interessada fonamenta el recurs de reposició al·legant que la resolució on s'estima retornar l'import de 1.088,46 euros en concepte d'ingressos deguts, omet qualsevol pronunciament relatiu a la devolució dels interessos de demora i per tant considera aplicable l'article 32.2 de la Llei General Tributaria 58/2003 de 17 de desembre.*

*Atès que sol·licita la devolució d'ingressos indeguts de la liquidació 1415/2018 calculant els interessos de demora en la quantitat de 84,21 euros.*

*Vist que a la notificació de l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020, que va ser rebutjada el dia 12 de desembre de 2020, se li comunicava a la interessada, que era un acte de tràmit i per tant no era susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimés procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 35/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*Vist que el període d'al·legacions començava el dia següent al de la notificació, o sigui el dia 15 de desembre de 2020 per ser el dia hàbil següent al de la notificació, i va finalitzar el dia 7 de gener de 2021, sense que la interessada presentés al·legacions al referit acord.*

*Vist que la interessada, per aplicació del que determinava el punt quart de l'acord de la Junta de Govern Local, podia interposar preceptivament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la finalització del termini fixat per a la presentació d'al·legacions.*

*Vist en conseqüència que el termini per a la interposició del recurs de reposició va començar a computar el dia 8 de gener de 2021, per ser el dia següent al de la finalització del període d'al·legacions, i va finalitzar el dia 8 de febrer de 2021; per tant la interposició del recurs de reposició per la interessada en data 18 de febrer de 2021 s'ha efectuat fora del termini legalment fixat.*

*Vist que l'article 222 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària preveu la interposició del recurs de reposició contra els actes dictats en matèria tributària, i l'article 223 de l'esmentada norma fixa el termini d'un mes per a la interposició d'aquest recurs, a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte recorregut.*

*Atès que l'article 30.4 de la Llei 35/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, determina que quan els terminis es fixen en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació, i finalitzarà el mateix dia en què es va produir la notificació.*

*Cal destacar que, tot i que el còmput de data a data s'iniciï el dia següent al de la notificació, el dia final del termini és sempre el corresponent al mateix número ordinal del dia de la notificació del mes que correspongui, per disposició de l'article 30.4 de la Llei 35/2015 abans esmentat.*

*Vist que l'article 116 de l'esmentada Llei 35/2015 també disposa que serà causa d'inadmissió del recurs de reposició, entre d'altres, haver transcorregut el termini per a la seva interposició.*

*En aquest sentit, el Tribunal Constitucional en sentència de 29 d'abril de 1992 assenyala que "(...) la presentación extemporánea de un recurso constituye un obstáculo insalvable para su admisión (...) El artículo 24 de nuestra Constitución no deja los plazos legales al arbitrio de las partes ni somete a la libre disposición de estos su prórroga ni, más en general, el tiempo en que han de ser cumplidos, sin que sea posible subsanar la extemporaneidad o incumplimiento de un plazo, el cual se agota una vez llegado a su término (...)".*

*Vist, doncs, que l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020 va adquirir fermesa en data 9 de febrer de 2021, en no haver estat impugnat en temps i forma.*

*Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió Tributària al respecte, signat en data 7 d'abril de 2021.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Ponent de la Comissió*





*Informativa de Presidència i Economia proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents:*

### **ACORDS**

**Primer.-** Inadmetre el recurs de reposició interposat pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, mitjançant el qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1415/2018 de 1.088,46 euros corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer de Lepanto, número 7, esc.1, 1r. 2a., amb referència cadastral número 3884212DF2738E0003XB, per extemporaneïtat en la seva interposició.

**Segon.-** Notificar el present acord al senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, pel seu coneixement i efectes.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

**Punt setzè.-** Inadmetre per extempoari el recurs de reposició interposat l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, mitjançant el qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1273/2018, corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer del Doctor Arús, número 10.

Aprovar la revocació de  
la liquidació núm. 1273/2018  
de l'IIVTNU al C/ Doctor Arús, 10

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració, que textualment diu:

...

*Vist el recurs de reposició presentat en data 18 de febrer de 2021 amb RGE 6286, pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos amb NIF 09390278E en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, amb CIF A14010342, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, sobre la revocació de la liquidació número 1273/2018 de 1.094,45 euros corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer del Doctor Arús, número 10, esc.1, 13è. 2a., amb referència cadastral número 3393905DF2739C0105BP.*

*Atès que la interessada fonamenta el recurs de reposició al·legant que la resolució on s'estima retornar l'import de 1.094,45 euros en concepte d'ingressos deguts, omet qualsevol pronunciament relatiu a la devolució dels interessos de demora i per tant considera aplicable l'article 32.2 de la Llei General Tributària 58/2003 de 17 de desembre.*

*Atès que sol·licita la devolució d'ingressos indeguts de la liquidació 1273/2018 calculant els interessos de demora en la quantitat de 81,97 euros.*

*Vist que a la notificació de l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020, que va ser rebutjada el dia 12 de desembre de 2020, se li comunicava a la interessada, que era un acte de tràmit i per tant no era susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimés procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 35/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*Vist que el període d'al·legacions començava el dia següent al de la notificació, o sigui el dia 15 de desembre de 2020 per ser el dia hàbil següent al de la notificació, i va finalitzar el dia 7 de gener de 2021, sense que la interessada presentés al·legacions al referit acord.*

*Vist que la interessada, per aplicació del que determinava el punt quart de l'acord de la Junta de Govern Local, podia interposar preceptivament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la finalització del termini fixat per a la presentació d'al·legacions.*

*Vist en conseqüència que el termini per a la interposició del recurs de reposició va començar a computar el dia 8 de gener de 2021, per ser el dia següent al de la finalització del període d'al·legacions, i va finalitzar el dia 8 de febrer de 2021; per tant la interposició del recurs de reposició per la interessada en data 18 de febrer de 2021 s'ha efectuat fora del termini legalment fixat.*

*Vist que l'article 222 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària preveu la interposició del recurs de reposició contra els actes dictats en matèria tributària, i l'article 223 de l'esmentada norma fixa el termini d'un mes per a la interposició d'aquest recurs, a comptar des del dia següent al de la notificació de l'acte recorregut.*

*Atès que l'article 30.4 de la Llei 35/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, determina que quan els terminis es fixen en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació, i finalitzarà el mateix dia en què es va produir la notificació.*

*Vist que l'article 116 de l'esmentada Llei 35/2015 també disposa que serà causa d'inadmissió del recurs de reposició, entre d'altres, haver transcorregut el termini per a la seva interposició.*



*Cal destacar que, tot i que el còmput de data a data s'iniciï el dia següent al de la notificació, el dia final del termini és sempre el corresponent al mateix número ordinal del dia de la notificació del mes que correspongui, per disposició de l'article 30.4 de la Llei 35/2015 abans esmentat.*

*En aquest sentit, el Tribunal Constitucional en sentència de 29 d'abril de 1992 assenyala que "(...) la presentación extemporánea de un recurso constituye un obstáculo insalvable para su admisión (...) El artículo 24 de nuestra Constitución no deja los plazos legales al arbitrio de las partes ni somete a la libre disposición de estos su prórroga ni, más en general, el tiempo en que han de ser cumplidos, sin que sea posible subsanar la extemporaneidad o incumplimiento de un plazo, el cual se agota una vez llegado a su término (...)".*

*Vist, doncs, que l'acord de la Junta de Govern Local celebrada en data 27 de novembre de 2020 va adquirir fermesa en data 9 de febrer de 2021, en no haver estat impugnat en temps i forma.*

*Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió Tributària al respecte, signat en data 7 d'abril de 2021.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el dia 2 de juliol de 2019, que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Ponent de la Comissió Informativa de Presidència i Economia proposa a aquesta Junta de Govern Local l'adopció dels següents:*

#### **ACORDS**

**Primer.-** *Inadmetre el recurs de reposició interposat pel senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació l'entitat Bankia, Societat Anònima, contra l'acord de la Junta de Govern Local de data 27 de novembre de 2020, mitjançant el qual s'aprova la revocació de la liquidació número 1273/2018 de 1.094,45 euros corresponent a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana, relativa a la transmissió a títol oneros de la finca ubicada al carrer del Doctor Arús, número 10, esc.1, 13è. 2a., amb referència cadastral número 3393905DF2739C0105BP, per extemporaneïtat en la seva interposició.*

**Segon.-** *Notificar el present acord al senyor Joaquín María Jáñez Ramos en representació de l'entitat Bankia, Societat Anònima, pel seu coneixement i efectes.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|

**Punt dissetè.- Aprovar la comptabilitat sol·licitada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora Gemma Lucena Soliva, que ocupa una plaça d'Inspectora Tributària, adscrita al departament de Gestió Tributària, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat privada per compte propi com a advocada.**

Aprovar la comptabilitat  
de Gemma Lucena Soliva  
del seu lloc de treball

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vista la declaració d'activitats presentada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora Gemma Lucena Soliva, que ocupa una plaça d' Inspectora Tributària, adscrita al departament de Gestió Tributària, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat privada per compte propi com a advocada.*

*Atès que la dedicació setmanal dels treballadors de l'Ajuntament és de 37,5 hores, i que l'activitat per a la qual es sol·licita compatibilitat es desenvolupa amb una dedicació de 18 hores setmanals,*

*Atès el que disposa en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal de les Administracions Públiques, la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i el Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, que desenvolupa l' esmentada Llei 53/1984, així com el Reglament del personal al Servei de les Entitats Locals,*

*Atès que els criteris que s'estableixen en l'esmentada normativa sobre aquesta qüestió són:*

*a) El desenvolupament d'un lloc de treball en l'àmbit privat no podrà impedir o menyscarbar l'estricta compliment dels deures del personal al servei de l'Ajuntament, o comprometre la seva imparcialitat o independència.*

*b) No poden ésser objecte de compatibilitat les activitats professionals que s'han de prestar a persones a les que s'està obligat a atendre en el desenvolupament del càrrec públic.*

*Atès, que si l'activitat en el sector públic és plena o total, aquesta podrà compatibilitzar-se amb una activitat privada que suposi una jornada igual o inferior a la meitat de la pública. Si l'activitat en el sector públic és a temps parcial, es podrà compatibilitzar amb una activitat privada qualsevol que sigui la jornada que es*



*realitzi en aquesta última, amb el límit, però, tant en aquest cas com en l'anterior, que la suma d'ambdues jornades no superi l'ordinària de l'Administració incrementada d'un 50% (56 hores i 15 minuts).*

*Atès que el reconeixement general de la comptabilitat per l'exercici d'activitats professionals corresponents a Arquitectes, Enginyers i altres, s'ha de complementar per un de caràcter específic per aquells treballs o projectes tècnics que requereixen llicència, resolució administrativa o visat col·legial, segons es disposa en l'article 14 de la Llei 55/1984, de 26 de desembre i l'article 12 del Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril,*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019, i va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Presidència i Economia proposa l'adopció dels següents*

#### **ACORDS**

**Primer.-** Autoritzar la compatibilitat general sol·licitada per la funcionària interina d'aquest Ajuntament, senyora Gemma Lucena Soliva, que ocupa una plaça d'Inspectora Tributària, adscrita al departament de Gestió Tributària, mitjançant la qual sol·licita la compatibilitat del seu lloc de treball en aquest Ajuntament amb una altra activitat privada per compte propi com a advocada; en base a les consideracions al·legades a la part expositiva del present Dictamen i, en el ben entès que la interessada no podrà dedicar més de 18 hores 45 minuts setmanals a l'activitat privada i haurà de posar en coneixement d'aquesta Corporació qualsevol canvi que es produeixi en les condicions de treball de l'activitat que es compatibilitza; havent-se de completar aquesta autorització general amb l'específica que s'assenyala en l'article 12 del Reial Decret 598/1985 de 30 d'abril,

**Segon.-** Aquesta autorització restarà sense efectes automàticament en els supòsits següents:

- Si l'activitat privada impedeix o menyscaba l'estricta compliment dels deures de l'empleat o compromet a la seva imparcialitat o independència.
- Si l'activitat privada té alguna relació amb els assumptes que es coneguin per raó del càrrec.
- Si l'activitat privada es desenvolupa dins de la jornada laboral.
- Si es produeix alguna modificació en les condicions de treball de les activitats objecte de la compatibilitat.

**Tercer.-** Comunicar el present Acord a la interessada i al departament de Personal d'aquest Ajuntament, per al seu coneixement i efectes, i difondre el seu contingut, en compliment del Principi de Transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu electrònica municipal, el que disposa l'article 8.g) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern.

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|

### **Punt divuitè.- Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdit 1/2021.**

#### **Aprovar l'expedient de reconeixement de crèdit 1/2021**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vistes les sol·licituds de les Àrees de Política Territorial i Espai Públic, Polítiques Socials i Salut, Polítiques Mediambientals i Comunitàries, Cultura i Comunicació, Economia i Administració i Joventut i Acció Ciutadana, referents al reconeixement de crèdit per un import total de 19.065,01 euros.*

*Atès el que estableix l'article 60.2 del RD 500/90, de 20 d'abril.*

*Vist l'informe de l'Interventor General.*

*Atès que l'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions plenàries acordades en sessió de data 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde i Regidor Delegat d'Economia i Administració proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents*

#### **ACORDS**

**Primer.-** *Aprovar el reconeixement de les factures d'exercicis anteriors número 1/2021 per un import total de 19.065,01 euros, segons el següent detall:*

| ÀREA POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC |                              |                                           |                       |           |          |
|------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------|-----------|----------|
| Partida pressupostària                   | Descripció partida           | Proveïdor/Creditor                        | Núm. Fact.            | Data doc. | Import   |
| 0112.3230B.2219901                       | SUB. MATERIAL ESCOLES (CR)   | METALCO,S.A.                              | FAC120559             | 03-12-20  | 11,20    |
| 0112.1500C.2210302                       | COMBUSTIBLE/MANTENIMENT (CR) | SOLRED, S.A.                              | RK<br>RK00000351<br>5 | 06-10-20  | 1.604,40 |
| 0112.9330B.2120003                       | ESCOMESES (CR)               | ENDESA<br>DISTRIBUCION<br>ELECTRICA, S.L. | F0813N0001<br>6454    | 01-03-18  | 862,21   |
| 0112.9330B.2120003                       | ESCOMESES (CR)               | ENDESA                                    | F0813N0001            | 16-02-18  | 886,64   |



|                                                  |                                               |                                                |                                     |           |          |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------|----------|
|                                                  |                                               | DISTRIBUCION<br>ELECTRICA, S.L.                | 6037                                |           |          |
| 0112.9330B.2130003                               | REP. CALEFACCIÓ I<br>AIRE CONDICONAT<br>(CR)  | JULIO PERALES<br>SIVESTRE                      | 4517-1                              | 28-12-20  | 1.403,60 |
| 0112.9330B.2130003                               | REP. CALEFACCIÓ I<br>AIRE CONDICONAT<br>(CR)  | JULIO PERALES<br>SIVESTRE                      | 4518-1                              | 28-12-20  | 545,95   |
| 0112.9330B.2219904                               | SUBMINISTRAMEN<br>T MATERIAL<br>EDIFICIS (CR) | IBERGESTION<br>CONSTRUCCIONES Y<br>OBRAS, S.A. | AL5165                              | 30-09-18  | 415,15   |
| 0112.9330B.6320007                               | ACTUACIONS<br>EDIFICIS<br>MUNICIPALS (CR)     | E-SCENTIA GLOBAL,<br>S.L.                      | E 409                               | 28-12-20  | 605,00   |
| Total Manteniment i Serveis                      |                                               |                                                |                                     |           | 6.334,15 |
| TOTAL ÀREA                                       |                                               |                                                |                                     |           | 6.334,15 |
|                                                  |                                               |                                                |                                     |           |          |
| ÀREA DE POLÍTQUES MEDIOAMBIENTALS I COMUNITÀRIES |                                               |                                                |                                     |           |          |
| Partida pressupostària                           | Descripció partida                            | Proveïdor/Creditor                             | Núm. Fact.                          | Data doc. | Import   |
| 0553.2410A.2269901                               | DESPESES<br>DIVERSES/POL.<br>OCUPACIÓ (CR)    | TEC SAL, S.A.                                  | 00<br>2020/00/289<br>84             | 28-12-20  | 282,68   |
| 0553.2410A.2270603                               | TREBALLS<br>TÈCNICS/POL.<br>OCUPACIÓ (CR)     | ROSER SELLÉS PUIG                              | A20152                              | 11-12-20  | 950,00   |
| Total Polítiques d'Ocupació                      |                                               |                                                |                                     |           | 1.232,68 |
| Partida pressupostària                           | Descripció partida                            | Proveïdor/Creditor                             | Núm. Fact.                          | Data doc. | Import   |
| 0556.1710B.2269903                               | DEPESES<br>DIVERSES/HORTS<br>URBANS (CR)      | MATEU EINES S.L.                               | LA0011930M<br>EDIAMBIENT<br>2000377 | 15-10-20  | 296,50   |
| 0556.1700A.2269904                               | DEPESES<br>DIVERSES/MEDI<br>AMBIENT (CR)      | LYRECO ESPAÑA S.A.                             | 7700112156                          | 29-12-20  | 86,03    |
| 0556.1710B.2269903                               | DEPESES<br>DIVERSES/HORTS<br>URBANS (CR)      | MATEU EINES S.L.                               | LA0011930M<br>EDIAMBIENT<br>2000205 | 29-05-20  | 582,62   |
| Total Medi Ambient                               |                                               |                                                |                                     |           | 965,15   |
| TOTAL ÀREA                                       |                                               |                                                |                                     |           | 2.197,83 |
|                                                  |                                               |                                                |                                     |           |          |
| ÀREA DE CULTURA I COMUNICACIÓ                    |                                               |                                                |                                     |           |          |
| Partida pressupostària                           | Descripció partida                            | Proveïdor/Creditor                             | Núm. Fact.                          | Data doc. | Import   |
| 0661.3300B.2269904                               | FUNCIONAMENT<br>CULTURA (CR)                  | CAPRABO, S.A.                                  | E776612000<br>002                   | 28-12-20  | 30,22    |
| 0661.3300B.2269904                               | FUNCIONAMENT<br>CULTURA (CR)                  | CAPRABO, S.A.                                  | E776612000<br>003                   | 30-12-20  | 106,14   |
| 0661.3340D.2260901                               | TEATRE (CR)                                   | EL CORTE INGLÉS,<br>S.A.                       | 0095590565                          | 30-12-20  | 55,00    |
| 0661.3380A.2260906                               | REIS (CR)                                     | ABACUS, S.C.C.L.                               | 9030314960                          | 31-12-20  | 679,04   |
| Total Cultura                                    |                                               |                                                |                                     |           | 870,40   |

| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
|------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|------------------|---------------|
| 0663.3400A.2210504                 | SUBM. AIGUA<br>FONTS/ESPORTS<br>(CR)        | EDEN SPRINGS<br>ESPAÑA, S.A.U.  | 75/04188764<br>8  | 31-12-20         | 33,55         |
| 0663.3400A.2210504                 | SUBM. AIGUA<br>FONTS/ESPORTS<br>(CR)        | EDEN SPRINGS<br>ESPAÑA, S.A.U.  | 75/04187704       | 31-12-20         | 43,45         |
| Total Esports                      |                                             |                                 |                   |                  | 77,00         |
| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
| 0664.3200A.2400001                 | EDICIONS/EDUCACI<br>Ó (CR)                  | EDITORIAL<br>MEDITERRANIA, S.L. | 200679            | 31-12-20         | 2.238,60      |
| Total Premsa                       |                                             |                                 |                   |                  | 2.238,60      |
| TOTAL ÀREA                         |                                             |                                 |                   |                  | 3.186,00      |
|                                    |                                             |                                 |                   |                  |               |
| ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ    |                                             |                                 |                   |                  |               |
| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
| 0787.9251A.2210504                 | SUBM. AIGUA<br>FONTS/TRANSPARÈ<br>NCIA (CR) | EDEN SPRINGS<br>ESPAÑA, S.A.U.  | 75/04049008       | 31-03-20         | 31,31         |
| 0787.9251A.2210504                 | SUBM. AIGUA<br>FONTS/TRANSPARÈ<br>NCIA (CR) | EDEN SPRINGS<br>ESPAÑA, S.A.U.  | 75/04186605       | 31-12-20         | 62,62         |
| Total Transparència                |                                             |                                 |                   |                  | 93,93         |
| TOTAL ÀREA                         |                                             |                                 |                   |                  | 93,93         |
|                                    |                                             |                                 |                   |                  |               |
| ÀREA DE JOVENTUT I ACCIÓ CIUTADANA |                                             |                                 |                   |                  |               |
| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
| 0883.9241D.2269902                 | SUPORT A<br>ENTITATS<br>INNOVACIÓ (CR)      | EVA ANGELA SANZ<br>MARTINEZ     | 1918              | 04-11-19         | 2.299,00      |
| Total Acció Comunitària            |                                             |                                 |                   |                  | 2.299,00      |
| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
| 0885.3301B.2260201                 | CAMPANYES<br>INFORMATIVES(CR)               | PUBLISERVEI, S.L.               | FV/191081         | 04-04-19         | 48,40         |
| Total Joventut                     |                                             |                                 |                   |                  | 48,40         |
| TOTAL ÀREA                         |                                             |                                 |                   |                  | 2.347,40      |
|                                    |                                             |                                 |                   |                  |               |
| ÀREA DE IGUALTAT I COMUNICACIÓ     |                                             |                                 |                   |                  |               |
| <i>Partida pressupòstaria</i>      | <i>Descripció partida</i>                   | <i>Proveïdor/Creditor</i>       | <i>Núm. Fact.</i> | <i>Data doc.</i> | <i>Import</i> |
| 0200.3260D.2130001                 | MANT.<br>FOTOCOPIADORA/<br>UNED (CR)        | RICOH ESPAÑA, S.L.              | 843231666         | 06-12-20         | 307,70        |
| 0200.3230C.2210502                 | ALIMENTACIÓ/ESC<br>OLES BRESSOL (CR)        | CASA HUGAS, S.A.                | 568.756           | 31-12-20         | 70,58         |
| 0200.3230C.2210502                 | ALIMENTACIÓ/ESC                             | CASA HUGAS, S.A.                | 568.757           | 31-12-20         | 94,62         |





|                                      |                                                            |                                |                    |            |                  |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------|------------|------------------|
|                                      | OLES BRESSOL (CR)                                          |                                |                    |            |                  |
| 0200.3230C.2210502                   | ALIMENTACIÓ/ESC<br>OLES BRESSOL (CR)                       | CASA HUGAS, S.A.               | 568.365            | 31-09-20   | 91,82            |
| 0200.3230C.2210502                   | ALIMENTACIÓ/ESC<br>OLES BRESSOL (CR)                       | CASA HUGAS, S.A.               | 568.366            | 30-09-20   | 132,73           |
| 0200.3230C.2210502                   | ALIMENTACIÓ/ESC<br>OLES BRESSOL (CR)                       | GRUP ALIMENT<br>BARCELONA      | 20.600.823         | 31-12-20   | 16,69            |
| 0200.3230D.2130001                   | MANT.<br>FOTOCOPIADORA/<br>EMEE VIROLAI (CR)               | REGISTRADORAS<br>MANRESA, S.L. | FV00007089         | 31-12-20   | 105,98           |
| 0200.3230D.2200002                   | MATERIAL<br>TÈCNIC/ESCOLA<br>EDUC.ESPECIAL<br>VIROLAI (CR) | HERMEX IBERICA,<br>S.L.        | 2020 121947        | 28-12-20   | 531,34           |
| 0200.3230F.2270601                   | FORMACIÓ/ASSESS<br>OR./TAULETES A<br>L'AULA (CR)           | MICROGESTIÓ, S.L.              | FVB20<br>007157    | 06-08-20   | 2.415,00         |
| 0200.3260D.2130001                   | MANT.<br>FOTOCOPIADORA/<br>UNED (CR)                       | RICOH ESPAÑA, S.L.             | 843242135          | 21-12-20   | 31,04            |
| Total Educació                       |                                                            |                                |                    |            | 3.797,50         |
| Partida pressupostaria               |                                                            | Descripció partida             | Proveïdor/Creditor | Núm. Fact. | Data doc. Import |
| 0201.3271D.2269902                   | ACTIVITATS/EDUCA<br>R PER CRÈIXER (CR)                     | BLAY LANERO,<br>ALBADA         | 35/2020            | 23-12-20   | 508,20           |
| 0200.3260B.2260601                   | REUNIONS I<br>CONFERÈNCIES/CDI<br>AP (CR)                  | MARIA BEGOÑA<br>SARRIAS HOYOS  | n 28               | 17-12-20   | 200,00           |
| 0201.3260B.2260601                   | REUNIONS I<br>CONFERÈNCIES/CDI<br>AP (CR)                  | MARIA BEGOÑA<br>SARRIAS HOYOS  | n 27               | 17-12-20   | 200,00           |
| 0201.3260B.2260601                   | REUNIONS I<br>CONFERÈNCIES/CDI<br>AP (CR)                  | MARIA BEGOÑA<br>SARRIAS HOYOS  | n 19               | 02-10-20   | 200,00           |
| Total Família                        |                                                            |                                |                    |            | 1.108,20         |
| TOTAL ÀREA                           |                                                            |                                |                    |            | 4.905,70         |
| TOTAL RECONeixEMENT DE CRÈDIT 1/2021 |                                                            |                                |                    |            | 19.065,01        |

di

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

**novè.- Aprovar l'adhesió d'aquest Ajuntament al Protocol de la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.**

**Aprovar adhesió de l'Ajuntament  
al Protocol de la xarxaCORH**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

*Vist el Protocol General per l'adhesió a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de 14 de novembre de 2019, que substitueix el Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels Ajuntaments de la Demarcació de Barcelona a la xarxaCORH.*

*Atès que la Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 1 d'abril de 2016, va aprovar la subscripció del Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels Ajuntaments de la Demarcació de Barcelona a la xarxaCORH, actualment sense vigència.*

*Atès que l'Ajuntament està interessat a adherir-se novament a la xarxaCORH, que constitueix un marc estable i una xarxa transversal on participen responsables de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona, essent un espai de col·laboració entre els municipis per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos.*

*Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Gestió de Recursos Humans.*

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions Plenàries acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa d'Economia i Administració, proposa a la Junta de Govern l'adopció del següent*

#### **ACORD**

**Primer.-** Denunciar i liquidar l'anterior Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels Ajuntaments de la Demarcació de Barcelona a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió de data 1 d'abril de 2016.

**Segon.-** Aprovar l'adhesió a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, amb l'acceptació de tots els drets i compromisos que se'n deriven, i facultar al senyor Sergio Fernández Mesa, Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració, perquè, assistit de la Secretària General, senyora Carmen Alonso Higuera, procedeixi a la seva formalització, el text literal de la qual figura al final de la present resolució.

**Tercer.-** Comunicar el present acord a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de l'Àrea d'Innovació, Governos Locals i Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, per al seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS.



**Quart.-** Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

**Cinquè.-** Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017".

#### **"DICTAMEN**

**Aprovació del Protocol General per l'adhesió a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, així com el model de sol·licitud d'adhesió (Exp. Núm. 2019/17085)**

##### **1. Antecedents:**

La creació i el desenvolupament d'un marc estable, una xarxa transversal en la que participin les persones responsables de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona, té l'origen al Pla de Mandat 1999-2003 de la Diputació de Barcelona, que apostava decididament pel treball en xarxa com a espai de col·laboració entre els municipis de la província per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos.

La xarxa de municipis de la demarcació de Barcelona potencia les noves formes de cooperació, que, sumades als instruments clàssics d'assistència tècnica, econòmica i financera, tenen com a objectiu concertar les polítiques públiques locals entre els integrants de la xarxa. Aquestes xarxes concertades han de permetre aplicar criteris d'eficàcia i eficiència a l'hora d'executar aquestes polítiques per mitjà d'accions coordinades, cooperatives i flexibles.

En aquest sentit, la Comunitat de Recursos Humans (CORH en endavant), considerada globalment, és un espai que es desenvolupa en una doble vessant: presencial i virtual. Ambdós espais tenen com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'administració pública.

En concret, l'espai presencial de la CORH és el que es denomina xarxaCORH, i constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i la confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil per a la gestió diària.

*A l'espai virtual (pàgina web) tenen accés totes aquelles persones professionals dedicades a la gestió de recursos humans de qualsevol entitat pública. L'espai presencial o xarxaCORH, en canvi, té un abast més restringit: està format per tots aquells ajuntaments de municipis de més de 12.000 habitants de la província de Barcelona que tenen identificada una persona referent en matèria de gestió i administració de recursos humans.*

*A l'any 2014, la Diputació, vist l'èxit de participació dels municipis i conscient del gran suport que suposava per als ajuntaments de la província l'esmentat espai d'intercanvi d'informació per a les seves gestions en la matèria, va considerar la necessitat que la xarxaCORH estigués dotada d'un instrument de compromís entre la Diputació i els ajuntaments que formen part de dit espai presencial, on s'establissin les previsions jurídiques i tècniques bàsiques que regien la prestació per la Diputació d'aquesta funció de cooperació.*

*Així, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 13 de novembre de 2014, va aprovar el Conveni-Tipus sobre l'adhesió dels ajuntaments de la demarcació de Barcelona a la xarxaCORH o espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona.*

*Sobre la base del conveni-tipus aprovat, en l'actualitat, han formalitzat conveni un total de 70 ajuntaments de municipis de més de 12.000 habitants de la província de Barcelona que són socis de la xarxaCORH, amb una vigència inicial de 4 anys, a comptar des de la seva signatura, prorrogables de forma tàcita, per anys naturals.*

*Vist que aquesta línia de treball continua en funcionament amb un volum de participació creixent i que des del 2014 s'han succeït una sèrie d'actualitzacions normatives que afecten plenament als esmentats convenis, la Diputació considera necessari iniciar el procediment per a l'actualització de les bases de funcionament de la xarxaCORH i del seu instrument de compromís.*

## **2. Justificació de l'actualització de la xarxaCORH:**

### **a) Normativa règim jurídic:**

*En primer lloc, cal referir-se a la normativa reguladora dels Convenis interadministratius. L'aprovació, a l'any 2015 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP), amb la seva entrada en vigor diferida a l'octubre del 2016, va representar un nou règim jurídic dels convenis administratius, tot regulant la seva definició i tipus, els requisits de validesa i eficàcia, el seu contingut mínim, tràmits preceptius per a la subscripció i els seus efectes, durada i extinció.*

*Tota aquesta regulació configura un règim complet de la configuració de convenis entre administracions o entre administracions i particulars, de forma que obliga a les administracions a adaptar els convenis preexistents a aquesta nova regulació, mitjançant la Disposició addicional 8a. LRJSP on s'estableix un termini de 3 anys, a*



*comptar des de l'entrada en vigor de la Llei. Per tant, el termini finalitza el 2 d'octubre de 2019.*

*No obstant això, aquesta mateixa Disposició addicional conté una excepció per la que es preveu un supòsit d'adaptació automàtica, que no requereix adaptació del conveni, ja que opera directament per Llei i és la previsió per al termini de vigència dels convenis, de manera que si a l'entrada en vigor de la Llei, un conveni tenia una vigència indefinida, per aplicació de l'article 49.h) de la LRJSP, cal entendre que el termini és de 4 anys des de la data d'entrada en vigor. Així, els convenis de vigència indefinida estan sotmesos a un termini que expira, en tot cas, el 2 d'octubre de 2020.*

*Així mateix, a partir de l'aprovació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions públiques locals tenen l'obligació de donar publicitat dels convenis de col·laboració i dels encàrrecs de gestió, la qual es realitza a través de les corresponents inscripcions en el Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, integrat en el Portat de transparència.*

*D'acord amb tot aquest nou règim jurídic i temporal dels convenis, la Diputació s'ha plantejat la naturalesa dels instruments de col·laboració vigents que, sota la normativa anterior, tenien un règim jurídic més flexible.*

*En aquest sentit, per la seva naturalesa jurídica, s'ha considerat adequat modificar l'instrument d'establiment del marc general i els principis que regiran la xarxaCORH, mitjançant un protocol d'adhesió que reguli les relacions entre la Diputació i els socis d'aquest espai presencial que s'hi adhereixin, que substituirà a l'anterior conveni-típus.*

*Les condicions d'aquest protocol general es mantindran vigents per mentre la Diputació no disposi altrament.*

*b) Normativa protecció de dades personals:*

*En segon lloc, amb una menor rellevància, cal tenir en compte la nova normativa de protecció de dades de caràcter personal.*

*En data 27 d'abril de 2016, va ser aprovat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) (DOUE de 4.5.2016).*

*Aquesta nova regulació, que per primera vegada es fa a través d'un reglament europeu, resulta d'obligat compliment pels Estats membres des del 25 de maig de 2018 i deroga la Directiva 95/46/CE que va donar lloc, mitjançant la seva transposició a l'ordenament espanyol, a l'esmentada LOPD.*

*Davant de la necessitat d'adaptar el dret espanyol al model establert pel RGPD, el propassat 7 de desembre de 2018 va entrar en vigor la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.*

*Aquesta Llei complementa, clarifica i desenvolupa alguns aspectes de gran rellevància en la protecció de dades de caràcter personal, tant des del punt de vista dels drets de les persones com de les obligacions de les persones i entitats que tracten dades de caràcter personal i deroga l'anterior Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.*

*Les relacions entre els socis de la XarxaCORH i la Diputació de Barcelona, s'han hagut d'ajustar també a aquesta normativa europea.*

### **3. Contingut bàsic del protocol general d'adhesió a la xarxaCORH i període transitori per als socis ja adherits:**

*En conseqüència, mitjançant aquest Protocol s'estableix el marc general i els principis que regiran la xarxaCORH, i serà l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que s'hi adhereixin de forma voluntària.*

*Podran adherir-se a la xarxaCORH o espai presencial de la CORH aquells ajuntaments que compleixin els requisits següents:*

- 1. Tenir, el municipi, una població superior a 12.000 habitants.*
- 2. Tenir identificat una persona referent o responsable de la gestió del departament de recursos humans en la seva estructura organitzativa, amb perfil tècnic i amb dedicació exclusiva en la matèria.*

*Els ajuntaments que compleixin aquests requisits, durant el primer any natural de cada mandat, podran aprovar la corresponent sol·licitud d'adhesió, que comportarà l'acceptació de les condicions que es defineixen en el protocol, i trametre-la electrònicament a la Diputació de Barcelona qui l'haurà d'aprovar i notificar per a la seva eficàcia.*

*Quant als ajuntaments que en la data d'entrada en vigor del present Protocol General ja ostentin la condició de soci de la xarxaCORH mitjançant la subscripció de l'anterior conveni formalitzat d'acord amb el Conveni-tipus aprovat per la Junta de Govern de data 13 de novembre de 2014, hauran de sol·licitar l'adhesió al present Protocol General. Fins a l'aprovació de la seva adhesió, mantindran la seva condició de soci en els mateixos termes i com a màxim fins el 2 d'octubre de 2020, data en què s'entendrà automàticament extingit el conveni anterior, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 8a. de la LRJSP.*

### **4. Òrgan competent per a la seva aprovació:**



*Atès que la Presidència de la Diputació de Barcelona va delegar l'exercici de la competència per adoptar aquest acord en la Junta de Govern, en virtut del que disposa l'apartat sisè, epígraf I,4,b.1) del decret de presidència núm. 8836/19, de 17 de juliol, de nomenament dels membres de ple dret de la Junta de Govern, delegació de l'exercici de part de les competències de la Presidència a favor d'aquest òrgan col·legiat i fixació de les sessions ordinàries d'aquest (BOPB de 23 de juliol de 2019).*

*En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents*

### **ACORDS**

**Primer.** APROVAR el Protocol general per a l'adhesió a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona, el text del qual es transcriu a continuació:

#### **PROTOCOL GENERAL D'ADHESIÓ A LA XARXACORH O ESPAI PRESENCIAL DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

##### **1.- Preàmbul**

*La creació i el desenvolupament d'un marc estable, una xarxa transversal en la que participin les persones responsables de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la província de Barcelona, té l'origen al Pla de Mandat 1999-2003 de la Diputació de Barcelona, que apostava decididament pel treball en xarxa com a espai de col·laboració entre els municipis de la província per sumar esforços, intercanviar experiències i optimitzar recursos.*

*La xarxa de municipis de la demarcació de Barcelona potencia les noves formes de cooperació, que, sumades als instruments clàssics d'assistència tècnica, econòmica i financera, tenen com a objectiu concertar les polítiques públiques locals entre els integrants de la xarxa. Aquestes xarxes concertades han de permetre aplicar criteris d'eficàcia i eficiència a l'hora d'executar aquestes polítiques per mitjà d'accions coordinades, cooperatives i flexibles.*

*En aquest sentit, la Comunitat de Recursos Humans (CORH en endavant), considerada globalment, és un espai que es desenvolupa en una doble vessant: presencial i virtual. Ambdós espais tenen com a finalitat compartir i gestionar el coneixement entre els/les professionals dedicats al món de la gestió de recursos humans a l'administració pública.*

*En concret, l'espai presencial de la CORH és el que es denomina xarxaCORH, i constitueix una xarxa de relació de responsables de recursos humans que promou el sentiment de pertinença i la confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil per a la gestió diària.*

*A l'espai virtual (pàgina web) tenen accés tots aquells/es professionals dedicats/des a la gestió de recursos humans de qualsevol entitat pública. L'espai presencial o xarxaCORH, en canvi, té un abast més restringit: està format per tots aquells ajuntaments de municipis de més de 12.000 habitants de la província de Barcelona que tenen identificat un/a referent en matèria de gestió i administració de recursos humans.*

## **2.- Objecte del Protocol**

*Aquest protocol té per objecte formalitzar la xarxaCORH, o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans, i establir el marc general i els principis que regiran el seu funcionament, i serà l'instrument de referència per tal de regular les relacions entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que s'hi adhereixin.*

## **3.- Justificació de la xarxaCORH**

*Les raons que justifiquen la plataforma de la xarxaCORH són:*

- a) Crear aliances formals entre els/les responsables dels departaments de recursos humans i un espai estable per compartir informació, coneixements i experiències.*
- b) Dissenyar eines de gestió o estàndards de recursos humans compartides i contrastades.*
- c) Generar nou coneixement i fomentar la innovació a partir del contacte entre professionals amb unes mateixes responsabilitats.*
- d) Treballar conjuntament per a la presa de dedicions col·lectiva i per assolir, no només objectius de les pròpies organitzacions, sinó objectius de xarxa, fixats de forma conjunta.*
- e) Aprofitar els rendiments creixents que genera pertànyer a una xarxa relacional de caràcter professional, on hi ha un sentiment compartit de pertinença al col·lectiu i de confiança entre els seus integrants.*

## **4.- Destinataris del servei de la xarxaCORH**

*Podran adherir-se a la xarxaCORH o espai presencial de la CORH aquells ajuntaments que compleixin els requisits següents:*

- a) Tenir, el municipi, una població superior a 12.000 habitants.*
- b) Tenir identificat un/a referent o responsable de la gestió del departament de recursos humans en la seva estructura organitzativa, amb perfil tècnic i amb dedicació exclusiva en la matèria.*

## **5.- Naturalesa de la xarxaCORH**





1. La xarxaCORH és l'espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans (CORH) i està format pels/per les responsables de departaments de recursos humans d'ajuntaments de més de 12.000 habitants de la demarcació de Barcelona des de la qual comparteixen informació, coneixements i eines de treball per al benefici mutu.

2. Tindrà la condició de soci/a de la xarxaCORH el/la professional que ocupi el lloc de "Cap de recursos humans" (o similar) o assumeixi les responsabilitats en aquest àmbit, en cas que no existeixi aquest lloc de treball. El soci/a ha de tenir perfil tècnic i dedicació exclusiva en la matèria. Excepcionalment, i prèvia valoració per part de l'equip de la CORH, podran tenir la condició de socis/es un màxim de dues persones per ajuntament, sempre i quan ambdues ocupin llocs de treball de comandament en l'àmbit dels recursos humans.

3. Constitueix una xarxa de relació de responsables de personal que promou el sentiment de pertinença i confiança dels seus membres per compartir informació real, fidedigna i útil amb vista a la gestió diària de personal.

#### **6.- Funcionament de la xarxaCORH**

1. L'activitat de la xarxaCORH es desenvolupa en l'anomenat espai presencial.

2. Les sessions de treball dels responsables de personal (socis/es de la xarxaCORH) són trimestrals i estan conduïdes, a partir d'un ordre del dia, pels/per les professionals del departament de la CORH, adscrit a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona. A aquestes s'afegeix una sessió plenària anual, amb continguts extraordinaris respecte les anteriors.

3. Els projectes consolidats que es duen a terme en el marc de la xarxaCORH són els següents:

- Estudi de ràtios del cos de policia local dels ajuntaments de la xarxaCORH.

- Anàlisi dels indicadors de gestió de recursos humans dels ajuntaments de la xarxaCORH.

- Anàlisi de les condicions de treball dels ajuntaments de la xarxaCORH.

- Confecció dels procediments de gestió de recursos humans mitjançant els ajuntaments de la xarxaCORH.

- Elaboració en xarxa d'una Guia de llocs de treball, amb fitxes descriptives dels principals llocs de treball tipus dels ajuntaments.

- Sistema d'informació de les àrees de recursos humans dels ajuntaments de la xarxaCORH.

*A banda d'aquests projectes, que es van actualitzant periòdicament, se'n treballen d'altres en funció de les necessitats detectades o de les demandes fetes pels/per les mateixos/es socis/es de la xarxaCORH.*

### **7.- Compromisos del departament de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona**

*Les persones integrants del departament de la CORH assumeixen el paper de dinamitzadores i impulsores dels projectes que es desenvolupen en les sessions presencials, posicionant-se tècnicament i aportant valor afegit als continguts que en aquest marc es generen. En aquest sentit, assumeixen una doble funció segons si es tracta de la gestió del web de la CORH o de les sessions presencials. En el marc de la xarxaCORH o espai presencial, es comprometen a:*

- 1. Tractar amb total confidencialitat les dades lliurades pels ajuntaments que formen part de la xarxaCORH, així com dels documents, informes i eines resultants del treball tant de l'espai presencial com de la pròpia gestió del departament.*
- 2. Publicar anualment el calendari de les sessions presencials per tal que tots els referents de la xarxaCORH puguin adaptar la seva agenda amb la màxima antelació.*
- 3. Convocar anualment una sessió plenària amb presència de tots/es els socis/es de la xarxaCORH.*
- 4. Comunicar amb antelació al/a la soci/a o responsable del departament de recursos humans l'alta o baixa del web de la CORH de qualsevol empleat/da que forma part del seu ajuntament.*
- 5. Actualitzar, periòdicament, les edicions dels següents projectes:*
  - a. Estudi de ràtios del cos de la policia local dels ajuntaments de la xarxaCORH*
  - b. Anàlisi dels acords de condicions de treball i convenis col·lectius dels ajuntaments de la xarxaCORH*
  - c. Anàlisi dels indicadors de gestió de recursos humans dels ajuntaments de la xarxaCORH.*
- 6. Descriure procediments de gestió de recursos humans i presentar-los i consensuar-los amb els referents de la xarxaCORH per a la seva edició en el web de la Comunitat de Recursos Humans.*
- 7. Incorporar nous llocs de treball i mantenir actualitzada la Guia de llocs de treball de la CORH.*
- 8. Mantenir actualitzat el sistema d'informació de recursos humans amb informació de gestió dels ajuntaments de la xarxaCORH, i accessible des de l'apartat restringit de l'espai virtual.*



*9. Garantir l'accés de tots els socis/es de la xarxaCORH a l'apartat restringit del web on estan disponibles tots els estudis, informes, eines i recursos que es treballen en l'espai presencial.*

*10. Facilitar l'accés de tots els socis/es de la xarxaCORH al sistema de comunicació restringit específic per a ells/es.*

*11. Lliurar un certificat d'assistència a les sessions de treball especificant les hores lectives que serà expedit per la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona.*

*12. Donar suport als socis/es, sempre que sigui necessari, en la recollida i tractament de les dades sol·licitades per a l'elaboració dels diferents projectes.*

#### **8.- Compromisos dels ajuntaments que formen part de la xarxaCORH**

*1. El soci/a de la xarxaCORH assistirà a les sessions presencials que es realitzen trimestralment. En termes generals, es convoquen dues sessions de treball cada trimestre, amb el mateix contingut, de manera que si no pot assistir a la sessió proposada, té l'opció d'assistir a l'altra sessió. Si, de forma excepcional, no pogués garantir la seva assistència, haurà de justificar la seva absència amb antelació, no podent delegar la seva assistència en una altra persona que no tingui la condició de soci/a de la xarxaCORH. Tampoc pot assistir a les sessions acompanyat/da d'una altra persona que no tingui la condició de soci/a de la xarxaCORH.*

*2. Les claus d'accés al web de la CORH del/de la referent de la xarxaCORH són personals i intransferibles, quedant sota la seva responsabilitat l'ús que es pugui derivar d'aquestes.*

*3. El/La soci/a de la xarxaCORH supervisarà i vetllarà pel manteniment i l'actualització de les dades del personal de la seva entitat que forma part de la CORH.*

*4. El/La soci/a de la xarxaCORH s'encarregarà d'autoritzar o denegar l'accés al web de la CORH del personal de la seva entitat que així ho sol·liciti, prèvia conformitat del departament de la CORH.*

*5. El/La soci/a de la xarxaCORH haurà de lliurar, en el termini que s'estableixi, les dades dels projectes esmentats en el punt 3 de la clàusula quarta que es treballin en l'espai presencial. Els ajuntaments que no lliurin aquestes dades, no podran participar en l'edició d'aquell estudi i per tant no rebran cap exemplar.*

*6. L'Ajuntament que forma part de la xarxaCORH serà responsable de l'ús que aquest pugui fer dels informes i estudis realitzats en l'espai presencial de la CORH.*

7. El/La soci/a de la xarxaCORH tractarà amb total confidencialitat les dades treballades en l'espai presencial i tota aquella informació tractada en el sistema de comunicació restringit per als socis/es de la xarxaCORH.

8. El/La soci/a de la xarxaCORH complimentarà la informació relativa a la seva experiència acadèmica i professional en el web per tal de què la seva alta com a soci/a de la xarxaCORH esdevingui efectiva.

#### **9.- Procediment d'adhesió i pèrdua de condició de soci/a**

9.1. Al llarg del primer any natural de cada mandat, els ajuntaments que vulguin formar part de la xarxaCORH i compleixin amb els requisits de la clàusula quarta, hauran d'aprovar, per part de l'òrgan competent que correspongui, la sol·licitud d'adhesió, en els termes establerts en el model que s'aprova juntament amb aquest Protocol, i trametre-la electrònicament a través de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona

<https://seuelectronica.diba.cat/sol-licitud-general.asp>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les condicions definides en el present Protocol així com el compromís d'assumir les obligacions derivades de la seva condició de socis.

9.2. La Diputació de Barcelona, en cas de que l'ajuntament sol·licitant compleixi les condicions per ser soci de la xarxaCORH, aprovarà la corresponent adhesió, mitjançant resolució de l'òrgan competent.

9.3. Per tal de garantir l'estabilitat de l'espai presencial, necessària en ser una plataforma de professionals que comparteix coneixement i els uneix un sentiment de confiança i pertinença a la mateixa, no es tornarà a obrir el període de sol·licituds d'adhesions fins al primer any natural del següent mandat.

9.4. La condició de soci es perdrà:

- per decisió voluntària d'aquest, mitjançant l'adopció de la corresponent resolució de l'òrgan competent, degudament notificat a la Diputació de Barcelona.

- per haver cessat les condicions exigibles per ser soci de la xarxaCORH o per incompliment dels compromisos establerts en aquest Protocol prèvia resolució de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona amb audiència prèvia de l'ajuntament afectat.

#### **10.- Modificació del Protocol**



*La Diputació de Barcelona podrà modificar el present Protocol i/o actualitzar-lo per adaptar-lo a les necessitats del moment. Les modificacions seran comunicades a tots els socis i publicades al BOPB i seu electrònica de la Diputació.*

*No s'entendran modificacions del règim previst en el present protocol les actuacions materials que, diferents de les previstes, hagi de dur a terme la Diputació de Barcelona o l'ajuntament adherit en compliment de la normativa aplicable.*

#### **11.- Protecció de dades de caràcter personal**

*Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garanties digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, serán informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.*

*Atès que es donarà difusió entre la resta de socis de la xarxaCORH de les dades personals identificatives i currículum professional facilitades pels mateixos, tots ells hauran de garantir l'acompliment dels principis i obligacions normatives, el manteniment de les mesures de seguretat, i l'acompliment de l'exercici del seus drets.*

*Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.*

#### **12.- Vigència i causes d'extinció de la xarxaCORH**

*El present Protocol entrarà en vigor un cop publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

*La xarxaCORH tindrà una durada indefinida, determinada pels compliments de les finalitats recollides en aquest Protocol i podrà extingir-se en qualsevol moment per alguna de les causes següents:*

- per acord de la Diputació de Barcelona*
- per impossibilitat legal o material de realitzar els seus objectius*
- per qualsevol altra circumstància legal*

*L'acord d'extinció de la xarxaCORH s'haurà de notificar a tots els seus socis i publicar al BOPB.*

#### **13.- Règim jurídic i jurisdicció competent**

*En tot allò no previst en el present Protocol, s'aplicarà l'establert a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i la resta de l'ordenament de règim local aplicable, especialment la llei 39/2015, d'1 octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

*Aquest Protocol té naturalesa administrativa. Els socis es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el seu desenvolupament. En cas que no s'arribi a cap acord, les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol seran resoltes per l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona".*

**Segon.** APROVAR l'Annex corresponent al model de sol·licitud d'adhesió a la xarxaCORH.

**Tercer.** ESTABLIR que els ajuntaments que a partir de l'entrada en vigor d'aquest Protocol General ja estiguin adherits a la xarxaCORH mitjançant la formalització de l'anterior conveni subscrit de conformitat amb el Conveni-tipus aprovat per la Junta de Govern de data 13 de novembre de 2014, hauran de sol·licitar l'adhesió al present Protocol General. Fins a l'aprovació de la seva adhesió, mantindran la seva condició de soci en els mateixos termes i com a màxim fins el 2 d'octubre de 2020, data en què s'entendrà automàticament extingit el conveni anterior, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 8a. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**Quart.** PUBLICAR en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona l'anunci d'aprovació dels **ACORDS** anterior."

**"ANNEX AL DICTAMEN REFERIT A L'APROVACIÓ DEL PROTOCOL GENERAL PER L'ADHESIÓ A LA XARXACORH O ESPAI PRESENCIAL DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

**MODEL DE SOL·LICITUD D'ADHESIÓ A LA XARXACORH O ESPAI PRESENCIAL DE LA COMUNITAT DE RECURSOS HUMANS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

En.....(nom i cognoms)....., com a alcalde/alcaldessa o secretari/secretària de l'Ajuntament.....(nom ajuntament)....., us comunico que:

(Nom de l'òrgan competent).....ha aprovat en data.....la sol·licitud d'adhesió a la xarxaCORH o espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona que implica l'acceptació del contingut del Protocol General per l'adhesió a la xarxaCORH o Espai presencial de la Comunitat de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona publica al Butlletí



*Oficial de la Província de Barcelona....(data)....., amb tots els drets i compromisos que se'n deriven.*

*S'adjunta el certificat del/de la secretari/secretària on es reproduïx l'acord de l'òrgan competent de l'ens.*

*I per a què així consti, ....., com a alcalde/alcaldeessa o secretari/secretària signo"*

*Barcelona, 18 de novembre de 2019*

*Júlia Fajardo Garcia*

*Secretària delegada*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

## **PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES MEDIAMBIENTALS I COMUNITÀRIES**

**Punt vintè.- Aprovar la modificació del text del model de Conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'entitat contractant relatiu a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa 30 Plus regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.**

**Aprovar modificació del text del  
model de Conveni a l'adquisició  
d'experiència professional en  
empreses en el marc del Programa  
30 Plus**

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries , que textualment diu:

...

*Mitjançant acord aprovat en la sessió de data 8 de gener d'enguany per la Junta de Govern Local, es va aprovar el text de Conveni a subscriure entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'entitat contractant relatiu a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa 30 Plus regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.*

*Atès que, en data 23 d'abril de 2021 s'ha rebut comunicació per part del Servei d'Ocupació de Catalunya (S.O.C.), plantejant la necessitat de modificar el text del conveni que es va aprovar per Junta de Govern Local de data 8 de gener, en el sentit que el tercer paràgraf del punt IV de la Clàusula Segona on es diu "En el moment de la*

*formalització i signatura del contracte per part de l'entitat contractant, les persones participants han d'estar inscrites a l'Oficina de Treball i en situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO)" hauria de dir literalment el següent: "L'entitat promotora serà la responsable de comprovar que les persones participants estiguin inscrites a l'Oficina de Treball i en situació de demandant d'ocupació no ocupat (DONO) en el moment d'entrar en el programa."*

*Vist l'informe emès pel Cap de Polítiques d'Ocupació.*

*Atès que l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, la Presidenta de la Comissió Informativa a proposta del Regidor Delegat de Polítiques Comunitàries adscrit a l'àrea de Polítiques Mediambientals i Comunitàries, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,*

#### **ACORDS**

**Primer.-** *Aprovar la modificació del text del model de Conveni entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i l'entitat contractant relatiu a l'adquisició d'experiència professional en empreses en el marc del Programa 30 Plus regulat per l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, subscrit i aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 8 de gener d'enguany, en el tercer paràgraf del punt IV de la Clàusula Segona, resultant d'aquesta modificació el text literal del qual figura al final del present acord.*

**Segon.-** *Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.*

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) PER A L'ADQUISICIÓ D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN EMPRESES EN EL MARC DEL PROGRAMA 30 PLUS REGULAT PER L'ORDRE TSF/132/2018, DE 30 DE JULIOL.**

*Barcelona, (dia) de (mes) de 20.. .*

#### **REUNITS:**

*D'una part, el senyor SERGIO GOMEZ MARQUEZ, amb NIF 52629443S en qualitat de Regidor delegat de Polítiques Comunitàries, de l'AJUNTAMENT DE CORNELLA DE LLOBREGAT amb NIF P0807200A i*

*D'altra part, el senyor / la senyora....., amb NIF..... en qualitat de ....., de (\*\*\*) nom de l'entitat contractant),*





## **MANIFESTEN:**

*I. L'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa 30 Plus per a la inserció de persones desocupades de 30 i més anys.*

*II. La Resolució TSF/3570/2019, de 19 de desembre, obre la convocatòria anticipada per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions, corresponents a la Línia 1, Entitats promotores; modificada per la Resolució TSF/2320/2020, de 9 de setembre; i la Resolució TSF/2689/2020, de 15 d'octubre per a la concessió de subvencions corresponents a la Línia 2, Entitats contractants del Programa 30 Plus.*

*III. Aquest Programa té com a finalitat la realització de projectes que desenvolupin actuacions ocupacionals per afavorir la inserció laboral de persones en situació d'atur de 30 anys i més, proporcionant-los, entre d'altres recursos, la formació i competències necessàries per ocupar un determinat lloc de treball.*

*IV. En data 20/06/20 l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat ha presentat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció per al Programa 30 Plus i en data 20/10/20, el/la director/a del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha dictat Resolució d'atorgament, per la qual se subvencionen les actuacions previstes en el Programa presentades per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.*

*V. (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) manifesta la seva voluntat de participar en el Programa 30 Plus, mitjançant la contractació de persones participants.*

*Les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents,*

## **CLÀUSULES:**

### **Primera. Objecte**

*Aquest conveni entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) té per objecte establir les condicions de la col·laboració entre ambdues parts per a la implementació de l'actuació d'Experiència professional mitjançant contracte laboral del Programa 30 Plus.*

*Aquest conveni és d'aplicació per a totes les contractacions que subscrigui l'entitat contractant en el marc d'aquest Programa.*

### **Segona. Compromisos de les parts**

#### **I. Entitat promotora, associada o vinculada.**

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat atendrà a XX persones desocupades de 30 i més anys, d'acord amb la resolució d'atorgament de data 20/10/20.*

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat té la consideració d'entitat col·laboradora del SOC pel que fa a la selecció d'empreses que duren a terme la contractació de participants en el Programa i a la subscripció de conveni amb les empreses seleccionades.*

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat desenvoluparà, entre d'altres, l'actuació d'acompanyament en el procés de contractació i formació. Les tasques de la persona tutora, vinculades a l'experiència professional, seran les següents:*

- *Identificar les persones de l'àmbit territorial d'actuació més adequades per a les ofertes de treball definides en l'actuació de prospecció, d'acord els requisits de la normativa i els de l'oferta de treball, seguint el model de selecció per competències.*
- *Dotar a aquestes persones de les eines i estratègies adequades per afrontar el procés de selecció i la possible contractació laboral per part de l'entitat contractant.*
- *Dissenyar el pla formatiu adaptat a la persona seleccionada i al lloc de treball.*
- *Fer el seguiment de la formació i de la contractació laboral de la persona participant, mitjançant un pla d'acompanyament individualitzat per desenvolupar i mantenir el lloc de treball.*
- *Establir un protocol de comunicació amb el personal referent de l'entitat contractant per realitzar un seguiment conjunt de la contractació laboral de la persona participant i resoldre les possibles incidències que puguin sorgir.*
- *Assegurar-se que les persones participants siguin donades d'alta al GIA a la corresponent acció de TUTORIA des del primer dia que entren al programa, ja sigui a través del contracte o de la formació (en el cas que aquesta es realitzi prèviament).*

*Les persones participants rebran, per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat una formació adequada a les característiques del lloc de treball a desenvolupar.*

## **II. Entitat contractant seleccionada.**

*(\*\*\* nom de l'entitat contractant) declara que compleix amb els requisits que estableix l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, per ser beneficiària dels ajuts previstos per a la contractació de les persones participants.*

*(\*\*\* nom de l'entitat contractant) es compromet a designar una persona referent d'entre el seu personal treballador que s'encarregui d'informar, orientar, ensenyar i supervisar la persona contractada en relació a com ha de desenvolupar les tasques vinculades al lloc de treball. També haurà de comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat les dades i la qualificació professional de la persona designada com a referent.*

*Els contractes laborals subscrits en el marc d'aquest Programa han d'incloure els logotips del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, del Servicio Público de Empleo Estatal i del Ministeri de Treball, i Economia Social. Aquests contractes, a més, hauran d'incorporar la següent clàusula on es fa referència que es tracta d'un contracte subvencionat:*



*“Aquest projecte està subvencionat pel Servei Públic d’Ocupació de Catalunya i pel Servicio Público de Empleo Estatal en el marc del Programa 30 Plus, regulat per l’Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol. Les persones participants han de desenvolupar obligatòriament les actuacions de formació, acompanyament i contracte de treball”.*

### **III. Relacions entre l’entitat promotora, associada o vinculada i el Servei Públic d’Ocupació de Catalunya.**

*l’Ajuntament de Cornellà de Llobregat serà l’única interlocutora amb el Servei Públic d’Ocupació de Catalunya, als efectes d’implementació, seguiment i control d’actuacions del Programa.*

*Al final del programa (\*\*\*) nom de l’entitat contractant) haurà de presentar, juntament amb els contractes subscrits, els convenis de col·laboració amb les entitats que han contractat les persones participants.*

### **IV. Experiència professional en empreses.**

*L’experiència professional en empreses de les persones participants en el Programa s’instrumenta mitjançant la formalització d’un contracte de treball, d’acord amb el que disposa la base 5.2 de l’Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.*

*Aquest conveni s’haurà de formalitzar entre l’Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (\*\*\*) nom de l’entitat contractant) quan l’entitat contractant contracti les persones participants del Programa.*

*L’entitat promotora serà la responsable de comprovar que les persones participants estiguin inscrites a l’Oficina de Treball i en situació de demandant d’ocupació no ocupat (DONO) en el moment d’entrar en el programa.*

*Les dades de les persones contractades, les modalitats contractuals utilitzades, la seva durada i el nombre de contractes subscrits que preveu realitzar (\*\*\*) nom de l’entitat contractant) es relacionaran mitjançant l’annex o els annexos que s’adjuntaran a aquest conveni.*

*La durada del contracte serà, com a mínim, de sis mesos mitjançant qualsevol modalitat contractual que, d’acord amb la normativa laboral vigent i que s’ajusti a les condicions del programa. La jornada laboral podrà ser a temps complet o parcial, no inferior 20 hores setmanals. El contracte haurà de ser obligatòriament a temps parcial si la formació es realitza simultàniament al contracte, per poder combinar-la amb el temps de treball efectiu.*

*La jornada diària entre la formació i el contracte no podrà ser superior a 8 hores i, com a màxim, les hores dedicades diàriament a la formació seran 6. Si el contracte subscrit és de formació i aprenentatge, la jornada serà completa.*

*Al contracte de treball subscrit entre l’empresa i la persona participant s’haurà de fer constar la obligatorietat per part de la participant de realitzar les accions formatives,*

*i en el cas de realitzar la formació simultàniament al contracte laboral, en aquest també hi haurà d'incloure la distribució i horari del temps de treball efectiu i el temps dedicat a formació.*

*La jornada ordinària de treball no podrà ser superior a les 40 hores setmanals ni superior a les 8 hores diàries, llevat que, en aquest cas, el conveni d'aplicació o l'acord entre l'empresa i les persones representants de les treballadores estableixin una distribució irregular d'aquesta jornada. En qualsevol cas, s'hauran de respectar els descansos diaris i setmanals previstos a la normativa laboral vigent.*

*Segons la base 5.2 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, les persones contractades rebran el salari corresponent al contracte realitzat, en base al que estableixi el conveni de sector o d'empresa d'aplicació, o en absència de conveni, la retribució salarial legalment establerta, en la part proporcional que correspongui. En el supòsit que el salari a percebre per la persona contractada sigui superior a la subvenció atorgada, l'entitat contractant li abonarà la diferència.*

*D'acord amb la base 3.3 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, la realització d'aquest conveni no implicarà l'atorgament de la subvenció a les empreses contractants.*

*Sempre que (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) ho sol·liciti, el SOC subvencionarà els contractes de treball subscrits amb les persones participants amb una quantia equivalent al salari mínim interprofessional (SMI) mensual per jornada completa o la parta proporcional en funció de la jornada parcial prevista, pels mesos de durada del contracte fins a un màxim de 9 mesos. En tot cas, els contractes subvencionables hauran de tenir una durada mínima de 6 mesos continuats.*

*En el moment de subscriure el corresponent contracte, (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) haurà de preveure la durada total del contracte. No seran subvencionables les seves pròrroques.*

*(\*\*\*) nom de l'entitat contractant), un cop finalitzat el període subvencionat, emetrà un certificat en el qual es farà constar el treball desenvolupat per la persona contractada i l'haurà de lliurar a aquesta i a l'entitat promotora, associada o vinculada.*

## **V. Relacions entre l'entitat promotora, associada o vinculada i l'entitat contractant vers l'experiència professional en empreses.**

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) mantindran un contacte periòdic per tal de garantir que el lloc de treball s'adequa al pla formatiu previst per la tutora de l'entitat promotora, associada o vinculada per a cadascuna de les persones participants contractades.*

*L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i (\*\*\*) nom de l'entitat contractant) garantiran que el treball efectiu que presti la persona participant contractada està relacionat*



*amb les tasques pròpies del nivell ocupacional, ocupació o lloc de treball objecte del contracte i amb la formació prevista.*

*L'entitat promotora, associada o vinculada haurà d'assessorar les entitats contractants sobre els requisits que han de complir per rebre la subvenció a la contractació, tal i com consta a la base 5.1 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol.*

#### **VI. Seguiment, verificació, control i avaluació de les actuacions per part del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.**

*El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya establirà els mecanismes de seguiment, verificació, control i avaluació del Programa 30 Plus.*

*Les entitats i empreses beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.*

*Segons la base 24 de l'Ordre TSF/132/2018, de 30 de juliol, també s'hauran de sotmetre a les actuacions de control que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica, estatal i comunitària.*

*A més, les entitats i empreses beneficiàries tenen l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha d'ésser expressament autoritzat per a l'Àrea de Nous Projectes d'Ocupació i Innovació Social, en els termes de l'article 95 e) del Decret legislatiu 3/2002 de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.*

#### **VII. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.**

*Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el real decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.*

*Així mateix, ambdues parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.*

#### **VIII. Protecció de dades de caràcter personal.**

*Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en*

*aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.*

#### **IX. Resolució i interpretació.**

*Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment de les obligacions que es derivin d'aquest Conveni seran resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.*

#### **X. Extinció.**

*Seran causes d'extinció d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts, la impossibilitat sobrevinguda per desenvolupar les activitats previstes en aquest Conveni, per denúncia o incompliment d'alguna de les clàusules d'aquest Conveni de qualsevol de les parts i que haurà de ser comunicada de forma fefaent.*

#### **XI. Vigència del conveni.**

*El present conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la seva signatura fins a la finalització del període d'execució del Programa.*

*Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest document, en el lloc i data inicialment esmentats a l'encapçalament.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|

### **PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTQUES SOCIALS I SALUT**

**Punt vint-i-unè.- Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cornellà i Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigüa S.A. (AGBAR) per a afrontar l'emergència en l'àmbit de la pobresa energètica.**

Aprovar la subscripció del conveni  
l'Ajuntament de Cornellà i Aigües de  
Barcelona, per a afrontar l'emergència  
de la pobresa energètica

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials i Salut, que textualment diu:

...

*Atès que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i Aigües de Barcelona tenen una llarga trajectòria de col·laboració per ajudar als col·lectius més vulnerables del municipi i, a tal efecte, el 10 de maig de 2012 van signar un conveni de col·laboració per tal de difondre, a través dels Serveis Socials de l'Ajuntament, el Fons de Solidaritat d'Aigües de Barcelona. Posteriorment, en data 22 de març de 2013, es va signar el*



*Protocol d'Intencions per a una aplicació eficient del Fons de Solidaritat, a efectes de contribuir a superar situacions de risc d'exclusió social, mitjançant l'atorgament d'ajuts al pagament de la factura d'aigua, dins de l'objectiu que Aigües de Barcelona va adoptar voluntàriament de garantir el subministrament d'aigua potable a tothom que tingui dificultats de pagament.*

*Vist que és voluntat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i d'Aigües de Barcelona establir el procediment a seguir a efectes d'assegurar l'adequada coordinació en el compliment de les previsions contingudes a la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica.*

*Atès que de conformitat amb l'article 6 de la Llei 24/2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica, s'ha d'establir, com a principi de precaució, un conveni obligat de comunicació als serveis socials i d'intervenció d'aquests serveis, prèviament a la concessió dels ajuts necessaris per a evitar els tall de subministrament en els casos d'impagament per manca de recursos econòmics de les famílies afectades.*

*Donat que segons l'esmentat article 6 de la Llei 24/2015, per tal que s'apliqui el principi de precaució, quan l'empresa subministradora hagi de fer un tall de subministrament d'aigua ha de sol·licitar, prèviament, un informe als serveis socials municipals per a determinar si la persona o la unitat familiar es troba en una de les situacions de risc d'exclusió residencial determinades per l'article 5.10. En cas que es compleixin aquests requisits s'ha de garantir el subministrament d'aigua i s'han de garantir els ajuts necessaris.*

*Vist que per tal de donar compliment a l'esmentada Llei, en data 8 de març de 2017 l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i d'Aigües de Barcelona ja van formalitzar un Conveni entre ambdues parts, per tal d'establir el procediment a seguir a efectes d'assegurar l'adequada coordinació en el compliment de les previsions contingudes a la Llei 24/2015, el qual tenia un termini de vigència màxim de 4 anys.*

*Donat que les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual, tal com determina l'article 47.1 de la LRJSP.*

*Donat que el conveni compleix els requeriments de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.*

*Vista la Memòria Justificativa del Cap de l'Àrea de Gestió d'Acció Social. del i l'Informe del Cap Administratiu d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública.*

*Atès que l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, la Presidenta de la Comissió Informativa a*

*proposta de la Regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials i Salut, una vegada dictaminat per la Comissió, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,*

### **ACORDS**

**Primer.-** *Aprovar la subscripció del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Cornellà i Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua s.a (AGBAR) per a afrontar l'emergència en l'àmbit de la pobresa energètica, i facultar a la senyora Joana Piñero Romera, regidora delegada de l'Àrea de Polítiques Socials i Salut, per a la seva formalització, mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord, i el seus annexos que s'adjunta i s'identifica electrònicament a continuació:*

- Núm. ID: 2200260

Núm.

Hash:

320AC0056A2BFB28DE4B3221B46421557B0A8056549EF85CA88694A4EAEAB3B2BD  
2D5A704D7EBD9597602A0D40BA59E7542694944573BA6F674E3A56303E7474

- Núm. ID: 2200262

Núm.

Hash:

B0EF447A164B4763FDD4BF40AD5D6E2B88A903CB0471785B4EA1A5E003D682C646  
12779886B2DAF9B896EF00E7B585B76C6FB97968818A460468432C2E2DCD6D

**Segon.-** *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni pel seu coneixement i efectes.*

**Tercer.-** *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

**Quart.-** *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT I AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A. PER AFRONTAR L'EMERGÈNCIA EN L'ÀMBIT DE LA POBRESA ENERGÈTICA.**

A Cornellà de Llobregat, ..... de ..... de 2021.





## **REUNITS**

*D'una part, la Sra. Joana Piñero Romera, en qualitat de Regidora Delegada de Polítiques Socials i Salut actuant en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 2021/842 de data 3 de març, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 11 de març de 2021, facultat per a aquest acte per l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió de data \_\_\_\_\_, assistit per la Secretària General d'aquest, Sra. Carmen Alonso Higuera, als efectes de fe pública previstos per l'article 3.2 RD 128/2018, que dóna fe de l'acte.*

*I d'altra part, el Sr. Ruben Ruiz Arriazu, Director General, actuant en nom i representació d'AIGÜES DE BARCELONA, EMPRESA METROPOLITANA DE GESTIÓ DEL CICLE INTEGRAL DE L'AIGUA, S.A. (en endavant, Aigües de Barcelona), domiciliada a Barcelona, carrer General Batet, número 1-7, amb CIF A-66098435. El Sr. Ruiz actua en virtut de nomenament elevat a públic en escriptura atorgada el dia 14 d'octubre de 2020, davant el Notari de Barcelona, Sr Francisco Armas Omedes, amb el número 1.114 del seu Protocol.*

*Ambdues parts, tot reconeixent-se capacitat legal suficient per a atorgar aquest acte i perquè així en resti constància en aquest conveni,*

## **MANIFESTEN**

*I. Que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i Aigües de Barcelona tenen una llarga trajectòria de col·laboració per ajudar als col·lectius vulnerables del municipi, de tal manera que, el 10 de maig de 2012 van signar un conveni de col·laboració per tal de difondre, a través dels Serveis Socials de l'Ajuntament, el Fons de Solidaritat d'Aigües de Barcelona. Posteriorment, en data 22 de març de 2013, es va signar el Protocol d'Intencions per a una aplicació eficient del Fons de Solidaritat, per tal d'atorgar ajuts al pagament de la factura de l'aigua en situacions de risc d'exclusió social. Mesures que Aigües de Barcelona va adoptar voluntàriament per tal de garantir el subministrament d'aigua potable a tothom que tingués dificultats per a fer-ne efectiu el pagament.*

*II. Que, de conformitat amb l'establert en l'article 6 de la Llei 24/ 2015, de 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica (en endavant, "Llei 24/2015"), s'ha d'establir, com a principi de precaució, un protocol obligat de comunicació als serveis socials i d'intervenció d'aquests serveis, prèviament a la concessió dels ajuts que es valorin com a necessaris per part dels professionals d'atenció social en atenció a la normativa de concessió d'ajuts aplicable, per a evitar els talls de subministrament en els casos d'impagament per manca de recursos econòmics de les famílies afectades.*

*III. Que per tal de donar compliment a l'esmentada Llei, en data 8 de març de 2017, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i d'Aigües de Barcelona ja van formalitzar*

*Conveni entre ambdues parts, per tal d'establir el procediment a seguir a efectes d'assegurar l'adequada coordinació en el compliment de les previsions contingudes a la Llei 24/2015, el qual tenia un termini de vigència màxim de 4 anys.*

*IV. Que atenent al període de vigència establert en l'anterior Conveni, de conformitat amb el que s'ha exposat, les parts convenen en formalitzar-ne un de nou, el qual es subjectarà a les següents,*

## **CLÀUSULES**

### **Primera. Objecte**

*El present conveni té per objecte establir els termes de col·laboració i el protocol entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i Aigües de Barcelona per tal de fer front a l'emergència en l'àmbit de la pobresa energètica.*

*En compliment de l'obligació continguda a l'article 6.4 de la Llei 24/2015, Aigües de Barcelona amb caràcter previ a executar qualsevol tall de subministrament per impagament, sol·licitarà als Serveis Socials i l'Oficina d'Eficiència Energètica (endavant OEE) de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat un informe que determini si la persona titular de la pòlissa de subministrament d'aigua o la seva unitat familiar, es troba en una de les situacions de risc d'exclusió residencial determinades per l'article 5.10 de l'esmentada Llei.*

### **Segona. Compromisos de les parts**

*En compliment de l'obligació prevista a l'article 6 de la Llei 24/2015, Aigües de Barcelona remetrà als Serveis Socials i l'OEE de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat un llistat de sol·licituds de valoració d'existència de risc d'exclusió residencial, amb el contingut i les característiques que s'indiquen a continuació:*

*a) Els subministraments que formaran part del llistat es corresponent amb els dels titulars de pòlisses de subministrament d'aigua amb ús domèstic que tinguin 2 o més factures impagades i vençudes als qui, amb caràcter previ, Aigües de Barcelona haurà enviat la corresponent carta d'Avís d'Impagament.*

*b) En el referit llistat no s'inclouran els subministraments prèviament identificats per Aigües de Barcelona com a perceptors de la Tarifa Social o del Fons de Solidaritat d'Aigües de Barcelona, beneficiaris del Programa Metropolità de mesures contra la pobresa energètica de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, perceptors del Fons d'Atenció Solidària de subministraments bàsics de la Generalitat de Catalunya o persones identificades com a vulnerables en els Informes de Serveis Socials (és a dir, titulars de subministraments que han aportat a Aigües de Barcelona l'Informe dels Serveis Socials segons el Codi de Consum de Catalunya, durant la vigència de 6 mesos de l'esmentat informe; o que Serveis Socials, conforme a la Llei 24/2015, hagi lliurat l'informe a Aigües de Barcelona, que tindrà una vigència d'un any), atèsque per*



*aquests casos, Aigües de Barcelona ja té assumit el compromís de no iniciar el procediment de suspensió de subministrament.*

*c) El llistat inclourà el número de contracte del subministrament, el nom i cognoms del titular, el seu NIF/ NIE, l'adreça de subministrament, el nº de districte i el codi postal.*

*d) L'enviament del llistat als Serveis Socials i l'OEE de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat farà quinzenalment, des de la Direcció Clients d'Aigües de Barcelona, podent canviar aquesta periodicitat si les parts així ho acorden, de la següent manera:*

*-S'enviarà per correu electrònic un fitxer en format "Excel" protegit amb una paraula de pas, a la persona de contacte que determini l'Ajuntament de Cornellà amb el llistat de sol·licituds de valoració d'existència de risc d'exclusió residencial. S'adjunta el model de llistat com **Annex 1**.*

*D'aquesta manera, amb aquest fitxer, el qual és "tractable", l'Ajuntament farà constar la identitat de la persona responsable que emet l'informe i la seva signatura electrònica o mitjà equivalent que acrediti l'autenticitat de la informació facilitada, on s'especificarà:*

*- Persona o unitat Familiar Vulnerable, s'inclouen dos supòsits,*

*i) els ingressos ponderats de la unitat familiar no supera els límits establerts a article 5.10 de la Llei 24/2015.*

*ii) a la llar afectada hi viu una persona afectada per dependència energètica, d'acord amb l'article 5.13 de la Llei 24/2015.*

- Persona o unitat familiar NO Vulnerable (supòsit on no compleixen els requisits per acollir-se a les mesures previstes en la Llei 24/2015)*
- Persona o unitat familiar Desconeguda (supòsit en què, un cop fet el requeriment pertinent a la persona interessada, els Serveis Socials no poden acreditar que es trobi en situació de risc d'exclusió residencial).*

*A comptar des de la data de recepció del llistat de subministraments, els Serveis Socials procediran de la següent manera:*

*a) Si disposen de les dades de la persona, en el termini màxim de 15 dies hàbils emetran una valoració i l'enviaran a Aigües de Barcelona, a través del format Excel indicat, al correu [pobresaenergetica@aiguesdebarcelona.cat](mailto:pobresaenergetica@aiguesdebarcelona.cat). Aquesta valoració indicada en el llistat Excel s'assimilarà a un informe social, en el cas de les persones identificades com a vulnerables pels serveis socials, conforme el model d'informe que s'acompanya com **Annex 1**.*

*b) Si Serveis Socials no disposa de les dades de la persona afectada, informarà a Aigües de Barcelona que la Persona o unitat familiar és “Desconeguda”. Llavors, Aigües de Barcelona enviarà una Carta, que s’adjunta com **Annex 2**, al titular del subministrament per tal d’informar-li que Serveis Socials no pot acreditar que sigui una persona amb risc d’exclusió residencial i que, si fos el cas, disposa de 15 dies a comptar des de la data de l’escrit per adreçar-se a les dependències dels Serveis Socials i l’OEE i aportar la documentació corresponent que acrediti la seva situació econòmica personal.*

*Si durant aquest termini el client s’adreça als Serveis Socials o a l’OEE a manifestar la seva possible situació de vulnerabilitat, Serveis Socials i /o l’OEE ha d’informar a través del correu electrònic [pobresaenergetica@aiguesdebarcelona.cat](mailto:pobresaenergetica@aiguesdebarcelona.cat) a Aigües de Barcelona que està analitzant el cas. D’aquesta manera, Aigües de Barcelona identificarà el client com a possible vulnerable i no durà a terme cap acció de suspensió de subministrament fins tenir la valoració final de Serveis Socials.*

*Serveis socials o l’OEE enviarà la valoració final en un termini màxim de 30 dies hàbils, a comptar des de la data dels escrits que Aigües de Barcelona envia als titulars del subministrament valorats com a “Desconeguts”.*

*Els informes emesos a l’empara de la Llei 24/2015 tindran una vigència d’un any, des de la data d’emissió, llevat que la Llei o el corresponent Reglament de desenvolupament estableixin una durada diferent. Transcorregut el termini de vigència d’un any, Aigües de Barcelona tornarà a sol·licitar el corresponent informe a Serveis Socials i l’OEE a efectes de validar la subsistència de la situació de vulnerabilitat.*

*Un cop rebut l’informe dels Serveis Socials de l’Ajuntament de Cornellà de Llobregat, Aigües de Barcelona procedirà de la següent manera:*

*a) No procedirà al tall de subministrament, si l’informe dels serveis socials indica que:*  
*- Persona o unitat Familiar Vulnerable (s’inclouen dos supòsits, i) els ingressos ponderats de la unitat familiar no supera els límits establerts a l’article 5.10 de la Llei, ii) a la llar afectada hi viu una persona afectada per dependència energètica, d’acord amb l’article 5.13 de la Llei 24/2015).*

*b) Procedirà al tall de subministrament, si l’informe dels serveis socials indica que:*  
*- Persona o unitat familiar NO Vulnerable (supòsits on no es compleixen els requisits per acollir-se a les mesures previstes en la Llei 24/2015)*  
*- Persona o unitat familiar “Desconeguda” (s’inclou el supòsit en què un cop fets els requeriments pertinents a la persona interessada, els Serveis Socials no poden acreditar que es trobin en situació de risc d’exclusió residencial).*

*Sens perjudici de procedir al tall de subministrament, en els casos anteriorment indicats, Aigües de Barcelona inclourà en els corresponents avisos d’inici de procediment de tall de subministrament, una menció expressa a que si la persona ho*



*considera oportú, s'ha d'adreçar als Serveis Socials, per posar en el seu coneixement situacions d'exclusió residencial, als efectes previstos a la Llei 24/2015.*

### **Tercera. Durada**

*El present conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i serà vigent mentre qualsevol de les parts no manifesti la seva voluntat de donar per finalitzada la seva vigència (que no podrà excedir els quatre anys), la qual cosa es comunicarà per escrit amb 1 mes d'antelació.*

### **Quarta. Extinció**

*S'extingirà el present conveni per les causes següents:*

- a) El compliment de l'objectiu.*
- b) L'incompliment, per qualsevol de les parts, dels compromisos assumits.*
- c) Qualsevol altra causa prevista legalment.*

### **Cinquena. Incompliment**

*L' incompliment per una de les parts de qualsevol de les estipulacions establertes en el Conveni, facultarà a l'altra per resoldre-ho. La part perjudicada per l'incompliment ha de comunicar a l'altra de manera fefaent tant el fet que suposa, —segons la seva opinió—, l'incompliment, com la seva intenció de resoldre el Conveni si persisteix en la seva actitud. A partir de la data de notificació, la part presumptament responsable de l'incompliment disposarà d'un termini d'un mes per presentar els documents i justificacions que estimi adients. Transcorregut aquest termini, i prèvia valoració dels documents i justificacions presentats, la part afectada per l'incompliment podrà declarar extingit el conveni, la qual cosa haurà de notificar a l'altra part.*

*Les parts no seran responsables per l'incompliment, total o parcial, de les obligacions que resultin del Conveni quan el mateix sigui com a conseqüència de cas fortuït o força major. La part que es trobés afectada per la citada causa de força major caldrà que ho notifiqui a l'altra part en el termini de dos dies naturals des de la data en què es constata la seva existència i realitzarà els seus millors esforços per a restituir les condicions normals tant aviat com fos raonablement possible. En qualsevol cas, en el supòsit que l'objecte del present Conveni fos impossible de complir o quedés interromput per un període que excedís dels sis mesos, qualsevol de les dues parts quedarà facultada per a instar la resolució del mateix.*

### **Sisena.- Modificacions.**

*Els termes del present Conveni de col·laboració podran ser modificats de forma expressa de mutu acord entre les parts signants, mitjançant la subscripció a aquest efecte de la corresponent addenda, la qual quedarà incorporada a aquest.*

#### **Setena. Comissió de control i seguiment.**

*Membres de l'Ajuntament i Aigües de Barcelona conformaran la Comissió de control i seguiment, com a mecanisme de vigilància de la correcta execució del present conveni, la qual tindrà les funcions següents:*

- a) Vetllar pel compliment de l'objecte del conveni.*
- b) Resoldre dubtes d'interpretació que es puguin plantejar.*
- c) Proposar solucions a les discrepàncies que puguin sorgir entre les parts en l'execució del Conveni.*

#### **Vuitena. Protecció de dades**

*A efectes d'allò previst per l'article 6.1 c) del Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, així com a efectes de l'aplicació de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, es fa constar que tant per a la sol·licitud d'informe dels Serveis Socials, com per al lliurament del mateix a Aigües de Barcelona, no és precís el consentiment de les persones afectades, atèsque es tracta d'una comunicació de dades prevista per la pròpia Llei 24/2015 i, en concret, així es va establir a la Disposició Addicional Novena de la Llei 4/2016, del 23 de desembre, de mesures de protecció del dret a l'habitatge de les persones en risc d'exclusió residencial.*

#### **Novena. Regim jurídic i interpretació**

- a) Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, regint-se per la seva interpretació i desenvolupament per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, pel previst a l'ordenament jurídic administratiu.*
- b) Aquest conveni no comporta ni deriva cap dret econòmic pels signants.*
- c) Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest conveni han de ser resoltes en el síde la Comissió de control i seguiment prevista en aquest conveni.*

#### **Desena. Publicitat i difusió**

*S'ha de donar publicitat del present Conveni d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

*I, com a prova de conformitat i d'acceptació, les parts implicades signen el present conveni, en el lloc i en la data assenyalats en l'encapçalament.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|



## ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

### PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC

**Urgent primer.- Aprovar la liquidació del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per a l'any 2020.**

Aprovar la liquidació del Conveni  
l'Agència de l'Habitatge de Catalunya  
i l'Ajuntament per 2020

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

*Atès que en data 25 de novembre de 2020 es va signar el Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per a l'any 2020.*

*Atès que concorren les causes per a la seva resolució per haver transcorregut el termini de vigència del conveni sense haver estat acordada la prorroga del mateix, segons s'estableix a l'article 51.2.a de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic (LRJSP).*

*Atès el que diu l'article 52.1 de la Llei 40/2015 de l'1 d'octubre LRJSP, el compliment i la resolució dels convenis donarà lloc a la liquidació dels mateixos amb l'objecte de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts, havent estat complerts satisfactòriament per ambdues.*

*Atès que d'aquest conveni no es deriven compromisos financers i no existeixen actuacions en curs d'execució que facin aplicable l'article 52.2, i tampoc concorren actuacions en curs d'execució a les que fa referència l'article 52.3 ambdós de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre LRJSP.*

*Vista la documentació presentada per l'Oficina Local d'Habitatge, en el sentit que a l'exercici 2020 no es va realitzar cap mediació en els termes expressats al conveni indicat i, per tant, l'Agència de l'Habitatge no ha liquidat cap quantitat a l'Ajuntament de Cornellà per aquest concepte.*

*Vist l'informe emès per la Cap Jurídica i Administrativa de Política Territorial i Sostenibilitat, que informa favorablement sobre la liquidació.*

*Atès que l'adopció del present acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions plenàries acordades en sessió de data 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de Territori i Espai Públic proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents,*

#### **ACORDS**

**Primer.-** *Aprovar la liquidació del Conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat relatiu al programa de mediació per al lloguer social d'habitatges, per a l'any 2020.*

**Segon.-** *Comunicar el present acord a les restants parts signants del conveni, per al seu coneixement i efectes.*

**Tercer.-** *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

**Quart.-** *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017.*

...

|                                                  |
|--------------------------------------------------|
| Els reunits per unanimitat, aproven la proposta. |
|--------------------------------------------------|





**V**

**INFORMACIÓ GENERAL**

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i quaranta minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, la Secretària General, que ho certifico.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **28 de maig de 2021**, relativa als acords adoptats per delegació plenària, la qual ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes.

Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

LA SECRETÀRIA GENERAL,  
Carmen Alonso Higuera.