



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 88 48 Fax: 93 377 88 00

JUNTA DE GOVERN LOCAL

ACTA NÚM. 6/2022

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL D'AQUEST AJUNTAMENT, CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA, EL DIA 18 DE MARÇ DE 2022.

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les nou hores i trenta minuts, del dia 18 de març de dos mil vint-i-dos, es reuneixen a la sala de sessions d'aquest Ajuntament, prèvia convocatòria realitzada al efecte en els termes legalment establerts, els membres integrants de la Junta de Govern Local que a continuació es relacionen, en sessió ordinària i primera convocatòria, sota la Presidència del senyor Alcalde, i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr.	Antonio Balmón Arévalo
Primer Tinent d'Alcalde	Sr.	Antonio Martínez Flor
Tinents i Tinentes d'Alcalde	Sra.	Emilia Briones Matamales
	Sr.	Claudio Carmona Vargas
	Sr.	Sergio Fernández Mesa
	Sra.	Lidia Gomez Pla
	Sr.	Ot García Ruiz
	Sra.	Joana Piñero Romera
Secretària General	Sra.	Carmen Alonso Higuera
Interventor	Sr.	Juan Ramón Sagalés Guillamón

COMPETÈNCIES DELEGADES DEL PLE

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Punt setzè.- Excloure a l'empresa "GESTIÓN INTEGRAL INARGESA, S.L.U." del procediment i adjudicar a l'empresa "ARQUITECTURA AGRONOMIA SLP" el contracte de servei d'assistència tècnica, per a la redacció i la direcció de les obres de reurbanització de la carretera d'Esplugues, entre Avinguda Alps i la rotonda de Santa Missió de Cornellà.

Adjudicar el contracte de servei d'assistència tècnica de les obres de reurbanització de la carretera d'Esplugues

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Servei d'assistència tècnica per a la redacció i la direcció de les obres del Projecte executiu i estudi de seguretat i salut de les obres de reurbanització de la carretera d'Esplugues entre Avinguda Alps i la rotonda de Santa Missió, a Cornellà de Llobregat.

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat.

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que les proposicions admeses a la licitació son les següents empreses:

- 1) ETRES
- 2) ARQUITECTURA AGRONOMIA SLP
- 3) GESTIÓN INTEGRAL INARGESA, S.L.U.

Atès que la Mesa de Contractació reunida en data 13 de desembre de 2021 exclouent a l'empresa GESTIÓN INTEGRAL INARGESA, S.L.U. per no constar inscrita ni al RELI ni al ROLECE en la data final de presentació d'ofertes, que va ser el dia 22 de novembre de 2021.

Atès que la Mesa de Contractació es va reunir per procedir a la valoració de les ofertes presentades, proposant l'adjudicació a ARQUITECTURA AGRONOMIA SLP, per ser l'oferta més avantatjosa per aquest Ajuntament i complir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, constant a l'expedient



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 88 48 Fax: 93 377 88 28

i al Perfil del Contractant les actes de la Mesa de Contractació, contenint tota la informació del procés.

Vist que l'empresa ARQUITECTURA AGRONOMIA SLP, va presentar la documentació requerida, entre ells la garantia definitiva per import de 1.400.-euros, document elèctronic amb ID 3417147, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de CSP, de 8 de novembre.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Presidència i Economia a proposta del Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- *Excloure a l'empresa GESTIÓN INTEGRAL INARGESA, S.L.U. per no constar inscrita ni al RELI ni al ROLECE en la data final de presentació d'ofertes, que va ser el dia 22 de novembre de 2021.*

Segon.- *Adjudicar a la PIME (segons document electrònic amb ID 3404479) l'empresa ARQUITECTURA AGRONOMIA SLP el contracte de Servei d'assistència tècnica per a la redacció i la direcció de les obres del Projecte executiu i estudi de seguretat i salut de les obres de reurbanització de la carretera d'Esplugues entre Avinguda Alps i la rotonda de Santa Missió, a Cornellà de Llobregat, amb una durada de 10 mesos des de la signatura del contracte fins la finalització de les obres, amb el següent desglossament:*

Redacció del projecte de les obres:

4 mesos pel lliurament del document previ i pel projecte d'execució.

Direcció de les obres:

La durada de la direcció d'obra serà la pròpia de l'obra, termini el qual es definirà en fase de redacció del projecte executiu, més el període de liquidació d'aquestes. Aquesta s'estima en 6 mesos a partir de la signatura del acte de comprovació de replanteig fins a recepció d'obra.

Segons terminis d'execució definits i desglossats al Plec Prescripcions tècniques - Annex 1 i amb estricta subjecció al Plec de Condicions Econòmic-Administratives aprovat per Junta de Govern Local de data 29 d'octubre de 2021, i a la seva oferta.

Tercer.- *Establir com a preu màxim del contracte, 28.000.-euros, IVA exclòs, més 5.880.- d'IVA 21 %, fent un total de 33.880.-euros IVA inclòs.*

Quart.- Formalitzar aquest contracte en document administratiu de conformitat al que disposa l'article 153 de la Llei 9/2017 de CSP, de 8 de novembre, dins el termini dels 15 dies hàbils següents a l'endemà de la notificació del present acord, haurà de concórrer a formalitzar el contracte.

Cinquè.- Deixar sense efecte l'autorització de despesa aprovada a l'Acord d'inici per Junta de Govern Local de data 29 d'octubre de 2021.

Tercer.- Autoritzar la despesa de caràcter plurianual i fent ús de les facultats concedides per l'article 84 del R.D. 500/90, de 20 d'abril, ateses les circumstàncies excepcionals que concorren en el present expedient de contractació, aplicar la mateixa en els exercicis i els imports següents:

Exercici	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
2021	0011.1532A.6190007-Reurbanitzacio Crta. Esplugues	7.166,05.- euros
2022	0011.1532A.6190007-Reurbanitzacio Crta. Esplugues	7.166,05.-euros
2023	0011.1532A.6190007-Reurbanitzacio Crta. Esplugues	23.886,86.-euros
TOTAL		38.218,97.-euros (IVA inclòs)

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.”

Sisè.- Reajustar les anualitats de la despesa d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 96 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques, i en conseqüència

Autoritzar i disposar de la despesa plurianual amb aplicació als exercicis i imports següents:

Exercici	Partida pressupostària	Import (IVA inclòs)
2022	0011.1532A.6190007-Reurbanitzacio Crta. Esplugues	21.175.-euros
2023	0011.1532A.6190007-Reurbanitzacio Crta. Esplugues	12.705.-euros
TOTAL		33.880.-euros (IVA inclòs)

Subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Setè.- Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel: 93 777 88 28 Fax: 93 777 88 28

Vuitè.- Notificar el present acord a l'Àrea d'Estudis i Actuacions Ambientals i a l'adjudicatari, així com a la resta de participants.

Novè.- Posar l'expedient instruït a disposició dels altres licitadors ofertants als efectes de donar compliment a allò que preveu l'article 88.3, en concordança amb l'article 35.2 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Desè.- Nomenar responsable del contracte a la Sra. Marta Gòdia Marco Arquitecta d'obres amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, Ajuntament de Cornellà de Llobregat donant conformitat a l'article 62 de la Llei 9/2017, de la CSP de 8 de novembre.

Onzè.- Donar compte dels presents acords a la propera sessió de la Comissió Informativa d'Economia i Administració.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, JOVENTUT I ACCIÓ CIUTADANA

Punt dissetè.- Aprovar la modificació del Conveni de col·laboració per al desenvolupament d'una prova pilot del projecte transformador "NOVES OPORTUNITATAS EDUCATIVES 4.10", entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Aprovar la modificació del Conveni
NOVES OPORTUNITATAS EDUCATIVES 4.10

Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials i Salut, que textualment diu:

...

Atès que, el dia 29 d'octubre de 2021 es va aprovar en Junta de Govern Local el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per al desenvolupament d'una prova pilot del projecte transformador "Noves oportunitats educatives 4.10".

Vist que, el dia 16 de novembre 2021 va ser signat el conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per al desenvolupament d'una prova pilot del projecte transformador "Noves oportunitats educatives 4.10".

Atès que, l'1 de desembre vam rebre el Conveni degudament signat, i observant que la Diputació de Barcelona, havia canviat el signant del conveni, ja que ha deixat de prestar serveis en la Diputació de Barcelona i on deia: "representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, Alfredo Vega López..." ha de dir: "representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, Josep Monràs i Galindo..."

Vist que, en l'apartat Entitats que hi intervenen s'ha modificat el text literal i on deia: "modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021" ara diu: "modificada pels Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig de 2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig de 2021), núm.7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16 de juliol de 2021) i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre de 2021)".

Vist l'informe del Cap Administratiu d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària del 2 de juliol de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de 18 de juliol de 2019, a proposta de la Regidora Delegada de l'Àrea d'Igualtat i Educació, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents,

ACORDS

Primer.- *Aprovar la modificació del Conveni de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per al desenvolupament d'una prova pilot del projecte transformador "Noves oportunitats educatives 4.10", ón s'ha canviat el text del signant, i ón deia: "representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, Alfredo Vega López..." ha de dir: "representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, Josep Monràs i Galindo..." i s'ha modificat el text de l'apartat, on deia: "modificat per Decret de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril, publicat al BOPB de 6 de maig de 2021, i per Decret de la Presidència núm. 5574/21, de 27 de maig, publicat al BOPB de 31 de maig de 2021" ara diu: "modificada pels Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig de 2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig de 2021), núm.7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16 de juliol de 2021) i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre de 2021)", i facultar al Sr. Antoni Balmón Arévalo, l'Alcalde de Cornellà de Llobregat, assistit de la Secretària General d'aquest Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.*

Segon.- *Aquest Conveni substitueix al conveni aprovat en Junta General Local en data 29 d'octubre de 2021 i signat en data 16 de novembre de 2021.*



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 88 28 Fax. 93 377 88 28

Tercer.- Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'addenda.

Quart.- Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Cinquè.- Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Sisè.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT, PER AL DESENVOLUPAMENT D'UNA PROVA PILOT DEL PROJECTE TRANSFORMADOR NOVES OPORTUNITATS EDUCATIVES 4.10

ENTITATS QUE HI INTERVENEN

La **Diputació de Barcelona**, representada pel president delegat de l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut,legitimats de conformitat amb el que estableixen els apartats 4.1.4.d de la Refosa número 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per Decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre (BOPB de 19 de desembre de 2019) i modificada pels Decrets de la Presidència núm. 4271/21, de 30 d'abril (BOPB de 6 de maig de 2021), núm. 5574/21, de 27 de maig (BOPB de 31 de maig de 2021), núm.7785/21, de 13 de juliol (BOPB de 16 de juliol de 2021) i núm. 11936/21, de 28 d'octubre (BOPB de 2 de novembre de 2021). I assistit per la secretària delegada,, en virtut de la delegació de les funcions de Secretaria (mandat 2019/2023), aprovada pel Decret de la Presidència núm. 2446/20, de 13 de març (publicada al BOPB de 16 de març de 2020).

L'**Ajuntament de Cornellà de Llobregat**, representat per, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i, Secretària general de l'Ajuntament de Cornellà que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

- 1. L'abandonament escolar prematur (en endavant, AEP) és un dels principals problemes socials del nostre temps. Fa referència a la situació en què es troben les persones de 18 a 24 anys que, com a màxim, han superat la primera fase de l'educació secundària obligatòria (ESO), i no estan cursant cap tipus d'educació post obligatòria. La taxa d'AEP a Europa és del 10,6 % de la població i a Catalunya del 17,4 %.*
- 2. L'abandonament escolar es gesta i comença a manifestar-se sobretot durant l'educació secundària obligatòria. Molts adolescents abandonen els estudis en complir els 16 anys sense haver-se graduat (sobretot a segon i tercer d'ESO). En desvincular-s'hi sense arribar al darrer curs, aquests joves no poden accedir fàcilment als recursos educatius existents, i per això no obtenen el graduat d'ESO. Així, a Catalunya, prop del 20 % dels joves d'entre 16 i 17 anys no estan matriculats a cap ensenyament reglat.*
- 3. L'accés actual als recursos educatius no garanteix la graduació post obligatòria. Les evidències a Catalunya també ens diuen que les probabilitats d'abandonar els estudis després de graduar-se a l'ESO sense obtenir una titulació post obligatòria són molt altes. Això és particularment així entre els joves que inicien un cicle de formació de grau mitjà, ja que prop del 50 % que s'hi matriculen no obtenen la titulació.*
- 4. La prematura interrupció dels estudis afavoreix la presència de baixos nivells competencials entre la població jove. Aquesta condició està estretament relacionada amb les dificultats d'emancipació i amb l'accés a feines poc qualificades i inestables, amb el consegüent cost social i individual per a les generacions presents i futures.*
- 5. Des de fa anys, els ajuntaments i ens locals supramunicipals de la demarcació (consells comarcals, mancomunitats i Diputació) despleguen diverses iniciatives i serveis d'acompanyament a l'escolaritat i de lluita contra l'abandonament escolar prematur, d'orientació educativa i juvenil, i de transició i emancipació. Per la seva posició com a governs de proximitat, tenen un major grau de coneixement de les característiques concretes de l'abandonament escolar i els seus efectes.*
- 6. El vigent Pla d'actuació de mandat de la Diputació (PAM) adopta el marc d'objectius establerts per l'Agenda 2030, de desenvolupament sostenible i de la Nova Agenda Urbana de les Nacions Unides (ODS). Entre els objectius estratègics del PAM 2020- 2023 trobem els següents:*



- *Contribuir a garantir una educació pública inclusiva i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge permanent per a tothom (relacionat amb l'ODS 4)*
 - *Reduir la desigualtat entre persones i territoris, i afavorir la inclusió social a través de polítiques de lluita contra les vulnerabilitats (relacionat amb l'ODS 10).*
7. *Per a dur a terme aquests objectius, el PAM es dota de «projectes transformadors», que són accions específiques que intenten respondre els reptes globals que definiran el futur de la nostra societat. El primer projecte transformador en l'esfera de les persones és «Noves oportunitats educatives 4.10: acompanyament i noves oportunitats educatives per a lluitar contra l'abandonament escolar prematur» (en endavant, NOE 4.10), que proposa la promoció de noves oportunitats educatives en la lluita contra l'abandonament escolar prematur per mitjà d'un sistema d'acompanyament amb un suport tecnològic compartit que vertebrí i universalitzi la informació de la població jove a escala local.*
 8. *El NOE 4.10 ha estat impulsat per l'Àrea d'Educació, Esports i Joventut, i de la gestió operativa, se n'ha encarregat simultàniament i coordinadament la Gerència de Serveis d'Educació i l'Oficina del Pla Jove.*
 9. *Per a desenvolupar el projecte, cal disposar de coneixement expert i pràctic al territori. Per això es planteja un entorn de treball que permeti, en diferents etapes, capturar les necessitats dels municipis per a oferir-hi així les solucions tècniques més idònies. En concret, el projecte NOE 4.10 es desenvoluparà en vuit territoris sobre la base d'experiències pilot.*
 10. *L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat és un dels 8 ens locals que participen en el projecte. I ho fa, en virtut a la seva trajectòria de servei en xarxa d'assessorament i intervenció conjunta de tots els/les professionals que fan seguiment d'infants i joves (Xarxa d'Infància i Adolescència), del treball i col·laboració amb una institució referent en l'àmbit de les noves oportunitats educatives (Fundació El Llindar) i de l'existència d'un equipament juvenil que volen impulsar com a punt de referència per als serveis d'orientació per a la població jove.*
 11. *I és per això que la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat han expressat la voluntat d'iniciar aquesta col·laboració.*
 12. *La minuta del conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona núm. 403, de data 30 de juny de 2021, i per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, de data 29 d'octubre de 2021.*

Per tot això, les parts es reconeixen plena capacitat per a aquest acte, i de comú acord subscriuen aquest conveni, que es regirà pels següents

PACTES

Primer. Objecte del conveni

És objecte d'aquest conveni establir un marc de col·laboració entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a **desenvolupar una prova pilot del projecte transformador «Noves oportunitats educatives 4.10: acompanyament i noves oportunitats educatives per a lluitar contra l'abandonament escolar prematur».**

En concret, ambdues parts establiran un **marc local de noves oportunitats educatives**, adreçat a la població jove de 16 a 24 anys en risc d'abandonament escolar prematur, que es compon dels elements següents:

- Una **plataforma o entorn tecnològic** que millori la informació i els processos de treball per fer seguiment de les trajectòries dels joves en risc d'abandonament escolar prematur, i que contribueixi a la gestió integrada de serveis i recursos a escala local.
- Un **espai o xarxa interprofessional** que planifiqui i estructurï el treball coordinat dels diferents sectors i àmbits professionals que intervenen o han d'intervenir en els itineraris educatius dels joves.
- Un **servei local o conjunt d'actuacions** que contribueixin a la generació de noves oportunitats educatives per als joves mitjançant l'orientació i l'acompanyament personalitzat.

Segon. Objectius d'interès comú

Són objectius d'interès comú en aquesta col·laboració:

- Reduir l'abandonament escolar prematur a través d'una política liderada pels governs locals.
- Augmentar el potencial dels contextos locals per a lluitar contra el risc d'abandonament escolar prematur.
- Millorar l'equitat educativa a través d'una resposta focalitzada en els joves més vulnerables oferint-los noves oportunitats educatives.
- Fomentar entre la població jove la socialització, l'autonomia i la vinculació amb l'entorn a través dels equipaments i serveis juvenils.

Tercer. Compromisos de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona assumirà els compromisos següents:

- a) Durant tota la vigència del conveni:



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 88 28 Fax. 93 377 88 28

1. *Aportar el personal següent, destinat al desenvolupament del present conveni:*
 - *Un/a responsable de la prova pilot, cap d'Unitat d'Orientació del Servei de Suport Municipal de la Gerència de Serveis d'Educació.*
 - *Un/a referent tècnic de l'àmbit d'educació o joventut.*

Aquest personal mantindrà la seva dependència orgànica de la Diputació de Barcelona a tots els efectes.

2. *Convocar i dinamitzar espais de trobada i treball conjunt, i facilitar les instal·lacions o eines telemàtiques que siguin necessàries.*
3. *Articular i gestionar instruments de prova pilot que permetin comprovar les diverses solucions que aportí el projecte transformador.*
4. *Dissenyar i organitzar una oferta formativa que doni resposta a les necessitats dels ens locals que participen en el projecte.*
5. *Difondre i comunicar els resultats d'aquesta col·laboració.*
6. *Fer una aportació econòmica anual a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, destinada a contribuir a les despeses derivades del desenvolupament del present conveni, d'acord amb el que s'estableix al pacte cinquè.*

b) Durant l'any 2021:

1. *Elaborar un marc de referència sobre polítiques locals de lluita contra l'abandonament escolar prematur i noves oportunitats educatives a partir del relat i les contribucions dels ens locals que participen en la prova pilot del projecte transformador NOE 4.10 així com d'altres experiències que puguin identificar-se a la província de Barcelona.*
2. *Elaborar un estudi de requeriments i funcions per a desenvolupar una plataforma o eina tecnològica que permeti abordar de forma integrada la informació i els processos de treball que es vinculen als serveis i recursos locals de lluita contra l'abandonament escolar prematur i la generació d'oportunitats educatives.*
3. *Acompanyar l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, en la formulació i constitució d'un espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives, format per tots els perfils professionals del territori que treballen directament amb població de 16 a 24 anys, l'abandonament escolar prematur i la millora d'oportunitats educatives i juvenils.*
4. *Contribuir a la formulació d'un marc local de noves oportunitats educatives inicial, que impulsarà l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat amb caire anual, a*

través de l'espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives tenint en compte la plataforma o entorn d'aquesta prova pilot en cada moment, i que integrarà nous serveis o la transformació de serveis ja existents que treballen per millorar les trajectòries de la població jove de 16 a 24 anys.

c) Durant l'any 2022:

- 1. Desenvolupar una plataforma o eina tecnològica i generar un entorn de proves que permeti abordar de forma integrada la informació i els processos de treball que es vinculen als serveis i recursos locals de lluita contra l'abandonament escolar prematur i la generació d'oportunitats educatives.*
- 2. Acompanyar l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en el manteniment i la gestió de l'espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives, amb especial atenció a la seva viabilitat, composició i grandària.*
- 3. Contribuir a la formulació revisada del marc local de noves oportunitats educatives, amb especial atenció a les pautes d'orientació i acompanyament personalitzat.*

d) Durant l'any 2023:

- 1. Compilar, documentar i homologar la plataforma o eina tecnològica, i preveure'n l'explotació i el manteniment de forma continuada.*
- 2. Compilar, documentar i homologar els mecanismes de funcionament i organització de l'espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives.*
- 3. Compilar, documentar i homologar les pautes de formulació, gestionar el marc local de noves oportunitats educatives i elaborar una guia o protocol d'orientació i acompanyament personalitzat.*

Quart. Compromisos de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat

a) Durant tota la vigència del conveni, l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat assumirà els compromisos següents:

- 1. Aportar el personal següent, destinat al desenvolupament del present conveni:*
 - Un/a responsable de la prova pilot, directiu de l'àmbit d'educació i/o de joventut.*
 - Un/a referent tècnic/a de l'àmbit d'educació i/o de joventut.*

Aquest personal mantindrà la seva dependència orgànica de l'Ajuntament a tots els efectes.

- 2. Justificar anualment l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona d'acord amb el pacte sisè.*



3. *Posar al servei del projecte NOE 4.10 tots els coneixements i instruments propis, i en concret la seva expertesa en serveis en xarxa d'assessorament a infants i adolescents i l'experiència de col·laboració amb una institució de noves oportunitats educatives; i tenint en compte la voluntat per impulsar un punt de referència per a serveis d'orientació adreçats a joves.*
4. *Participar en els espais col·laboratius i de treball conjunt que pugui establir la Diputació.*
5. *Participar en les accions formatives i de transferència de coneixement que es desenvolupin durant la duració del projecte.*
6. *Difondre i comunicar els resultats d'aquesta col·laboració, en coordinació amb els referents de la Diputació de Barcelona.*

b) Durant l'any 2021:

1. *Elaborar un relat sobre l'abandonament escolar prematur al territori propi i una valoració dels espais de treball interprofessional existents, així com identificar àmbits de millora amb especial atenció a la població 16-24 anys.*
2. *Constituir un espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives, formada per tots els perfils professionals del territori que treballen directament amb població de 16 a 24 anys, l'abandonament escolar prematur i la millora d'oportunitats educatives.*
3. *Formular un marc local de noves oportunitats educatives inicial, definit per l'espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives tenint en compte la plataforma o entorn tecnològic d'aquesta prova pilot en cada moment. Aquest marc integrarà nous serveis o en transformarà d'existents per a un públic destinatari de 16 a 24 anys.*

Poden ser objecte d'aquest marc, entre altres, els serveis següents:

- *Serveis d'orientació educativa.*
- *Plans i programes de suport educatiu.*
- *Projectes de coordinació amb els centres educatius.*
- *Serveis de suport a les famílies.*
- *Fires, jornades i setmanes de l'orientació educativa.*
- *Projectes d'acompanyament entre etapes educatives.*
- *Projectes passarel·la de reconexió educativa.*
- *Assessorament entre iguals (mentoria).*
- *Plans de gestió, dinamització i millora dels equipaments o espais juvenils.*
- *Reforç del personal de dinamització, orientació i atenció als joves.*

- *Cursos pont d'habilitats i competències transversals.*

c) *Durant l'any 2022:*

1. *Utilitzar i comprovar les funcionalitats de l'entorn de proves de la plataforma o entorn tecnològic que s'estigui desenvolupant per a abordar de forma integrada la informació i els processos de treball que es vinculin als serveis i recursos locals de lluita contra l'AEP i la generació d'oportunitats educatives.*
2. *Mantenir l'espai o xarxa interprofessional d'oportunitats educatives, amb especial atenció a la seva composició, atribucions, regulació i coexistència amb altres eines i dispositius de governança educativa i juvenil ja existents.*



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 377 88 48 Fax: 93 377 88 28

3. *Formular un marc local de noves oportunitats educatives revisat, a partir de l'evolució i els resultats obtinguts durant l'execució del marc inicial descrit a l'apartat b.3 d'aquest pacte, i amb especial atenció a les pautes d'orientació i acompanyament personalitzat.*

d) *Durant l'any 2023:*

1. *Disposar d'un marc local de noves oportunitats educatives estable a partir de l'experiència acumulada durant el transcurs de la prova pilot. Aquest marc ha de garantir una gestió integrada, que inclogui mecanismes per a orientar i acompanyar de forma personalitzada la població jove de 16 a 24 anys, en el context d'un espai o xarxa interprofessional i fent ús de la plataforma o entorn tecnològic per a programar recursos i fer seguiment de les trajectòries educatives dels joves en risc d'abandonament escolar prematur.*

2. *Validar la documentació homologada de projecte que hagi elaborat la Diputació de Barcelona.*

Cinquè. Aportació econòmica de la Diputació de Barcelona

La Diputació de Barcelona efectuarà una aportació econòmica de dos cents setanta-cinc mil vuit-cents vuitanta euros (275.880,00 €) a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, destinada a contribuir a les despeses derivades del desenvolupament del present conveni, d'acord amb la distribució plurianual següent:

- *Cent dinou mil cent trenta euros (119.130,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/80100/32000/46286 del pressupost de despeses de 2021.*
- *Setanta-vuit mil tres-cents setanta-cinc euros (78.375,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/80100/32000/46286 del pressupost de despeses de 2022.*
- *Setanta-vuit mil tres-cents setanta-cinc euros (78.375,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/80100/32000/46286 del pressupost de despeses de 2023.*

Aquesta aportació econòmica és compatible amb altres finançaments provinents de la Diputació i d'altres administracions.

Sisè. Justificació i pagament de l'aportació econòmica de la Diputació de Barcelona

L'aportació econòmica anual haurà de justificar-se mitjançant un certificat acreditatiu de les despeses efectuades, signat per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, i d'acord amb els models facilitats per la Diputació de Barcelona, juntament amb l'informe anual signat per la Comissió de Seguiment,

relatiu al compliment dels objectius de col·laboració i a l'adequada aplicació dels fons econòmics.

La despesa elegible serà la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

El pagament de l'aportació es farà en tres pagaments dins dels terminis establerts següents:

- *Un cop signat el conveni, la Diputació de Barcelona pagarà la quantitat assignada a l'any 2021, cinquanta-tres mil dos-cents vuit euros (119.130,00 €).*

La justificació d'aquesta despesa es farà entre l'1 de gener i el 31 de març de 2022.

- *Un cop la Diputació de Barcelona obri el pressupost per a l'exercici 2022, i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat presenti la justificació de despeses de l'any 2021 i el corresponent informe signat per la Comissió de Seguiment, la corporació pagarà la quantitat assignada a l'any 2022, trenta-cinc mil quatre euros (78.375,00€).*

La justificació d'aquesta despesa es farà entre l'1 de gener i el 31 de març de 2023.

- *Un cop la Diputació de Barcelona obri el pressupost per a l'exercici 2023, i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat presenti la justificació de despeses de l'any 2022 i el corresponent informe signat per la Comissió de Seguiment, la corporació pagarà la quantitat assignada a l'any 2023, trenta-cinc mil quatre euros (78.375,00€).*

La justificació d'aquesta despesa es farà entre l'1 de gener i el 31 de març de 2024.

Setè. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor a partir de la seva signatura, serà vigent fins al 31 de desembre de 2023 i no serà prorrogable.

Vuitè. Mecanisme de seguiment, interpretació, vigilància i control de l'execució del conveni

1. Es crearà una Comissió de Seguiment que tindrà la composició següent: Per part de la Diputació de Barcelona:

- *El/la cap del Servei de Suport Municipal de la Gerència de Serveis d'Educació*
- *El/la responsable de la prova pilot*
- *El/la referent tècnic*



Per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat:

- *El/la responsable de la prova pilot*
- *El/la referent tècnic*

Per tal de garantir la continuïtat dels treballs de la Comissió de Seguiment i la consecució de les seves finalitats, cada part designarà, a més dels respectius representants titulars, les persones que hagin de substituir-les en cas d'absència, vacant, malaltia o deure legal d'abstenció.

Els podrà assistir el personal adscrit a aquest conveni, en funció de les seves necessitats.

2. Les funcions bàsiques de la Comissió de Seguiment són les següents:

- *Vetllar pel correcte compliment, execució i interpretació de les previsions establertes en aquest conveni.*
- *Aprovar el pla de treball*
- *Aprovar i signar l'informe anual relatiu al compliment dels objectius de col·laboració i a l'adequada aplicació dels fons econòmics.*
- *Proposar la modificació dels pactes del present conveni.*

L'informe de la Comissió de Seguiment corresponent a la darrera anualitat de vigència d'aquest conveni exercirà les funcions d'informe final als efectes de garantir el compliment dels objectius de col·laboració així com l'adequada aplicació dels fons econòmics.

3. La periodicitat mínima de les sessions ordinàries de la Comissió de Seguiment és d'una vegada a l'any. Els acords adoptats, i aquelles observacions que es considerin oportunes, s'han de registrar en acta, que ha d'estar signada pels membres de la Comissió que hi assisteixen.

4. Les variacions al present conveni s'acordaran cada any en el si de la Comissió de Seguiment, la qual haurà d'eleva-les als òrgans corresponents per a formalitzar les corresponents addendes al present conveni, si escau.

Novè. Responsabilitat i assegurances

La Diputació de Barcelona i el seu personal seran responsables dels danys i perjudicis ocasionats a tercers, així com en els béns i els espais utilitzats, sempre que hi hagi causa unilateral imputable al funcionament i/o a les activitats que s'hi desenvolupin objecte d'aquest conveni.

Així mateix, aquesta previsió s'aplicarà, pel mateix supòsit, a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i al seu personal.

Si la causa dels danys i perjudicis ocasionats a tercers, així com en els béns i els espais utilitzats, fos compartida, la responsabilitat es repartirà solidàriament.

En el cas que la Diputació s'hagi de fer càrrec de possibles danys o perjudicis, i l'altra part en sigui la responsable, aquesta última haurà de rescabalar el seu import a la Diputació, sense perjudici que pugui reclamar aquest import i les altres responsabilitats que hi poguessin tenir lloc als causants directes dels danys.

Desè. Senyalització i imatge externa

Les parts es comprometen a deixar constància de la col·laboració de la Diputació de Barcelona en els informes, dictàmens, assessoraments i serveis efectuats en el marc del present conveni, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals, mitjançant la presència de la marca corporativa de la Diputació de Barcelona i dels elements gràfics del projecte transformador NOE 4.10 en un lloc preferencial, d'acord amb les instruccions aprovades per la Diputació de Barcelona.

Onzè. Igualtat

Les parts signants estan compromeses amb la igualtat i la no discriminació, garanteixen l'accés de les dones i els homes a la formació professional, i poden establir accions positives específiques que corregeixin les situacions en què un sexe o l'altre estigui poc representat en determinades especialitats, i dur a terme accions d'orientació professional no sexista.

Dotzè. Protecció dels menors

Les parts es comprometen que el seu personal, propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, compleixi la normativa vigent en matèria de protecció del menor, concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Tretzè. Propietat intel·lectual

Els treballs que es duen a terme en qualsevol de les fases seran propietat de la Diputació de Barcelona.

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat cedeix a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació que li poguessin correspondre sobre l'objecte del conveni i la totalitat dels seus components creatius i els eventuais productes derivats, i els adquireix en exclusiva i amb facultat de cessió a tercers, en els termes següents:

- *Cedeix els drets de comunicació pública, reproducció, distribució i transformació, incloent-hi la traducció i el subtítol o doblatge a qualsevol idioma.*



- *Aquesta cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o mitjans de difusió existents per a cadascú dels drets d'explotació, incloent-hi l'emmagatzematge digital en suport electrònic i la posada a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.*
- *L'àmbit temporal de la cessió abastarà el màxim temps de protecció legal i l'àmbit territorial qualsevol país del món.*

Catorzè. Protecció de dades de caràcter personal

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest conveni, les parts es reconeixen mútuament com a responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i la resta de normativa estatal complementària.

Així mateix, es preveu la cessió de dades personals entre les parts signants, en l'execució i seguiment dels objectius establerts en el present conveni, i no se'n preveu cap altra finalitat.

Els signants i les persones de les quals tractin les dades personals per a l'acompliment de l'objecte del present conveni seran informats del tractament d'aquestes dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar-ne les obligacions derivades, detallant tot el que s'indica a l'article 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades, els delegats de protecció de dades de les parts en seran els interlocutors.

Quinzè. Confidencialitat

- a) Les parts signatàries i les persones vinculades a aquestes es comprometen a mantenir la confidencialitat del contingut de la documentació, presentada en qualsevol format, que s'ha utilitzat arran dels acords d'aquest conveni.*
- b) La part signatària, a través de les persones que disposin d'aquesta documentació, és responsable de custodiar-la.*
- c) Aquesta documentació no es facilita a tercers sense l'autorització escrita de l'entitat propietària.*

Setzè. Extinció del conveni

El conveni s'extingirà un cop s'hagin acomplert les actuacions que en constitueixen l'objecte o si s'ha incorregut en alguna de les causes de resolució següents:

- a) El termini de vigència del conveni ha transcorregut sense que se n'hagi acordat la pròrroga.*

- b) *Totes les parts signants ho han acordat per unanimitat.*
- c) *Algun dels signants ha incomplert les obligacions i els compromisos assumits. En aquest cas, qualsevol de les parts pot fer arribar un requeriment a la part incomplidora perquè compleixi, en un termini determinat, les obligacions o els compromisos que es consideren incomplerts. L'enviament d'aquest requeriment s'ha de comunicar al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si l'incompliment persisteix un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, la part que el va dur a terme ha de notificar a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'ha previst.*
- d) *Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
- e) *Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.*

Dissetè. Règim jurídic aplicable i jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és d'aplicació el que s'estableix en el capítol II de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; en el capítol VI de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no puguin ser resoltes de mutu acord en el si de la Comissió de Seguiment seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts el signen en el lloc i en la data que s'assenyalen.

Ajuntament de Cornellà de Llobregat Diputació de Barcelona

*Alcalde President delegat de l'Àrea
d'Educació, Esports i Joventut*

Secretària Secretària

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

Punt divuitè.- Aprovar la modificació de la quarta Addenda del Conveni de col·laboració del PLA EDUCATIU D'ENTORN, del curs 2021-2022, entre la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.



Es llegeix la proposta de la Tinenta d'Alcalde de l'Àrea de Polítiques Socials i Salut, que textualment diu:

...

Mitjançant acord aprovat en la sessió de data 24 de desembre de 2021 per la Junta de Govern Local, es va aprovar el text del Conveni que fa referència a l'aprovació de la quarta Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al Pla Educatiu d'Entorn del curs 2021-2022.

Atès que, en data 31 de gener de 2022 s'ha rebut comunicació per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya notificant que hi ha hagut part del text de la addenda que no és correcte en la clàusula segona de l'esmentat conveni, s'ha produït un error material, i on diu:

"La quantitat corresponent a l'any 2022 es farà efectiva....."

Ha de dir:

"La quantitat corresponent a l'any 2021 es farà efectiva....."

Vist que, en l'apartat del conveni REUNITS per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que s'adjunta a la proposta d'acord, que fa referència a l'aprovació de la quarta Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al Pla Educatiu d'Entorn del curs 2021-2022, REUNITS per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat s'ha canviat el text en següent sentit:

On diu:

"PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Senyora, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni."

Ha de dir:

"PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la

secretària general de la Corporació, senyora, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni"

Vist l'informe del Cap Administratiu d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que, l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, a proposta de la Regidora Delegada d'Educació, Joventut i Acció Ciutadana, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels Següents:

ACORDS

Primer.- Aprovar la modificació del conveni reunits per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que s'adjunta a la proposta d'acord, que fa referència a l'aprovació de la quarta Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al Pla Educatiu d'Entorn del curs 2021-2022, REUNITS per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat s'ha canviat el text en següent sentit:

On diu:

"PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Senyora, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni."

Ha de dir:

"PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la secretària general de la Corporació, senyora, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula



el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni", i facultar al Sr. Antoni Balmón Arévalo, l'Alcalde de Cornellà de Llobregat, assistit de la Secretària General d'aquest Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.

Segon.- *Corregir l'error material detectat a la clàusula segona de l'esmentat conveni, en el sentit següent:*

on diu:

"La quantitat corresponent a l'any 2022 es farà efectiva....."

Ha de dir:

"La quantitat corresponent a l'any 2021 es farà efectiva....."

Tercer.- *Aquest Conveni substitueix al conveni aprovat en Junta General Local en data 24 de desembre de 2021.*

Quart.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants de l'addenda, pel seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l'article 309.1 del ROAS.*

Cinquè.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Sisè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d'una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l'article 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Setè.- *Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.*

QUARTA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER AL PLA EDUCATIU D'ENTORN DEL CURS 2021-2022

REUNITS:

D'una banda,

PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

La senyora, directora general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 173/2021, de 8 de juny, (DOGC núm. 8429, de 9.06.2021), i actuant en l'exercici de les facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011) en diversos òrgans del Departament.

PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la secretària general de la Corporació, senyora, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

- 1. Que amb data 3 d'octubre de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 97288.*
- 2. Que el conveni esmentat a la clàusula primera d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran al Plans Educatius d'Entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.*
- 3. Durant els anteriors cursos es van signar diverses addendes amb data 16 de gener de 2020, 10 de desembre de 2020 i 14 de juliol de 2021 i durant aquest curs 2021-2022, se'n proposa la signatura d'aquesta.*

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents



CLÀUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de les despeses destinades al desenvolupament de les actuacions adreçades a donar suport al Pla educatiu d'entorn, per al curs acadèmic 2021-2022.

Les actuacions a desenvolupar es concreten en el pla anual d'actuació que, juntament amb el pressupost corresponent, l'Ajuntament presentarà abans del 30 de novembre del 2021.

El pla anual d'actuacions estarà aprovat per la comissió representativa institucional del Pla Educatiu d'Entorn, prevista en el conveni.

SEGONA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 25.000,00 € amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació ordinària: 19.900,00 €
- Dotació específica addicional: 5.100,00 € (Pla Català d'Esport Escolar) Aquest import es distribueix en les següents anualitats:

2021: 60% de la quantitat total: 15.000,00 €

2022: 40% de la quantitat total: 10.000,00 €

La quantitat corresponent a l'any 2021 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària D/460000101/4241/0000 del centre gestor EN0704 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021. La quantitat corresponent al 2022 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent de l'any 2022.

TERCERA.- L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat farà una aportació mínima del 30% respecte de la dotació ordinària del Departament d'Educació.

QUARTA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta el 60% de la quantitat total a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en el moment de la signatura d'aquesta addenda i la quantitat restant (40% de la quantitat total) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat de la documentació econòmica següent:

1. Certificat de l'interventor/a o del secretari/a-interventor/a de l'Ajuntament, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, conforme les despeses certificades s'adeqüen al pressupost inclòs en el pla anual d'actuació. En aquest certificat, s'ha de fer constar la relació de despeses efectuades que ha d'incloure també les de l'Ajuntament per un import mínim del 30% respecte de l'aportació del Departament d'Educació, amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el nom i NIF del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament. En cas que el pagament de les factures no s'hagi fet efectiu, caldrà indicar la data prevista per al seu pagament.

2. *Full resum de les despeses portades a terme.*
3. *Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració.*

Aquesta documentació s'ha de presentar no més tard del 15 d'octubre de 2022.

CINQUENA.- *L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.*

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula segona.

Així mateix, l'Ajuntament estarà obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

SISENA.- *Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2022.*

SETENA.- *Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.*

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

LA DIRECTORA GENERAL D'ATENCIÓ A LA FAMÍLIA I COMUNITAT EDUCATIVA

L'ALCALDE DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Amb l'assistència de la secretària general de l'Ajuntament de Cornellà

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

ASSUMPTES URGENTS

Tot seguit es fa avinent que hi ha assumptes que, tot i no ésser a l'Ordre del Dia, cal tractar atesa la seva urgència. Per això, i a proposta de l'Alcaldia-



Presidència, s'acorda per unanimitat declarar-los d'urgència, de conformitat amb el que disposa l'article 120 del Reglament Orgànic Municipal, i es passa a tractar els assumptes següents:

PROPOSTES DE L'ÀREA D'ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ

Urgent primer.- Adjudicar a l'empresa PIME CONSTRAULA, ENGINYERIA I OBRES, S.A. (LOT 1), el contracte d'obres de conservació, reparació i millora d'infraestructures urbanes a la ciutat de Cornellà.

Adjudicar el (LOT 1), del contracte d'obres de la millora d'infraestructures urbanes a Cornellà

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Vist l'expedient instruït per la contractació amb les següents característiques:

Objecte del contracte: Obres de conservació, reparació i millora d'infraestructures urbanes a la ciutat de Cornellà de Llobregat (LOT 1-OBRA CIVIL)

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Forma d'adjudicació: Millor relació qualitat-preu

Atès que les proposicions admeses a la licitació son les següents empreses:

- 1) ACSA, OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, S.A.U. (LOT 1)
- 2) CONSTRAULA, ENGINYERIA I OBRES, S.A.U. (LOT 1)
- 3) EXCAVACIONES Y CONSTRUCCIONES BENJUMEA, S.L. (LOT 1)
- 4) INFRAESTRUCTURAS TRADE, S.L. (LOT 1)
- 5) TAGOIN, S.A. (LOT 1)
- 6) ELSAMEX GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURAS, S.L. (LOT 1)

Atès que la Mesa de Contractació es va reunir per procedir a la valoració de les ofertes presentades, proposant l'adjudicació a CONSTRAULA, ENGINYERIA I OBRES, S.A.U. (LOT 1-OBRA CIVIL), per ser les ofertes més avantatjoses per aquest Ajuntament i complir tots els requisits fixats al Plec de Condicions aprovat per regir el present procediment, constant a l'expedient i al Perfil del Contractant les actes de la Mesa de Contractació, contenint tota la informació del procés.

Vist que l'empresa CONSTRAULA, ENGINYERIA I OBRES, S.A.U. (LOT 1-OBRA CIVIL), va presentar la documentació requerida, entre ells la garantia definitiva per import de 37.190,08.- euros, document amb ID 3456657 que consta en l'expedient,, donant compliment a l'article 150.2 de la Llei 9/2017, de CSP de 8 de novembre.

Atès que es donen raons d'urgència d'aquest expedient, ja que l'inici del present contracte està previst pel 1 d'abril de 2022.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i publicat en el BOP (Butlletí Oficial de la Província) el dia 18 de juliol de 2019, el President de la Comissió Informativa de Presidència i Economia a proposta del Tinent d'Alcalde d'Economia i Administració proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Adjudicar a l'empresa PIME CONSTRAULA, ENGINYERIA I OBRES, S.A.U. (LOT 1-OBRA CIVIL), el contracte d'obres de conservació, reparació i millora d'infraestructures urbanes a la ciutat de Cornellà de Llobregat, amb efectes 1 d'abril de 2022 fins el 31 de març de 2024, amb estricta subjecció al Plec de Condicions Econòmic-Administratives aprovat per Junta de Govern Local de data 15 d'octubre del 2021, i a la seva oferta.

Segon.- Establir com a preu màxim del LOT 1-OBRA CIVIL del contracte 743.801,65 euros, IVA exclòs, més 156.198,35.- d'IVA 21 %, fent un total de 900.000,00.-euros IVA inclòs, amb un 20,80 % de descompte als preus unitaris relacionats a l'annex 1 del Plec de Condicions Tècniques i banc de presus ITeC.

Tercer.- Formalitzar aquest contracte en document administratiu de conformitat al que disposa l'article 153 de la Llei 9/2017 de CSP, de 8 de novembre, dins el termini dels 15 dies hàbils següents a l'endemà de la notificació del present acord, haurà de concórrer a formalitzar el contracte.

Quart.- Deixar sense efecte l'autorització de despesa aprovada a l'Acord d'inici per Junta de Govern Local de data 15 d'octubre de 2021.

Tercer.- Autoritzar la despesa de caràcter plurianual i fent ús de les facultats concedides per l'article 84 del R.D. 500/90, de 20 d'abril, ateses les circumstàncies excepcionals que concorren en el present expedient de contractació, aplicar la mateixa en els exercicis i els imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
.....		
2021	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	75.000,00.-euros
2022	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	450.000,00.-euros
2023	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	375.000,00.-euros
....		

subordinat al crèdit que es consignin en els respectius pressupostos.”

Cinquè.- Reajustar les anualitats de la despesa d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 96 del Reglament General de la Llei de Contractes de les



administracions públiques, i en conseqüència autoritzar i disposar de la despesa plurianual i fent ús de les facultats concedides per l'article 84 del R.D. 500/90, de 20 d'abril, ateses les circumstàncies excepcionals que concorren en el present expedient de contractació, aplicar la mateixa en els exercicis i els imports següents: amb aplicació als exercicis i imports següents:

Exercici	Partida Pressupostària	Import (IVA inclòs)
2022	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	300.000,00.-euros
2023	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	450.000,00.-euros
2024	0112 1532A 6190001 Programa projectes urbans LOT 1	150.000,00.-euros
	Total:	900.000.-euros (IVA inclòs)

subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

Sisè.- Comunicar les dades relatives a aquest contracte al Registre Públic de Contractes de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en el termini dels tres mesos següents a la seva formalització, de conformitat amb allò que preveu el LCSP, i difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent al Portal de Transparència, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.

Setè.- Notificar el present acord al Departament de d'Espai Públic, i als adjudicataris, així com a la resta de participants.

Vuitè.- Posar l'expedient instruït a disposició dels altres licitadors ofertants als efectes de donar compliment a allò que preveu l'article 88.3, en concordança amb l'article 35.2 de la Llei del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Novè.- Nomenar responsable del contracte a la Sra. Anna Barbosa Pérez, Cap tècnic d'Espai públic donant conformitat a l'article 62 de la Llei 9/2017, de la CSP de 8 de novembre.

Desè.- Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa d'Economia i Administració.

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

PROPOSTES DE L'ÀREA DE EDUCACIÓ, JOVENTUT I ACCIÓ CIUTADANA

Urgent segon.- Aprovar la modificació de la cinquena addenda del Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, per al desplegament de les mesures del PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES en el marc dels plans educatius d'entorn, pel curs 2021-2022.

Aprovar la modificació de la cinquena addenda del Conveni del PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES 2021-2022

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Mitjançant acord aprovat en la sessió de data 24 de desembre de 2021 per la Junta de Govern Local, es va aprovar el text del Conveni que fa referència a l'aprovació de la Cinquena Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al desplegament de les mesures del Pla de millora d'oportunitats educatives en el marc dels plans educatius d'entorn del curs 2021-2022.

Atès que, en data 31 de gener de 2022 s'ha rebut comunicació per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya notificant que hi ha hagut part del text de la addenda que no és correcte.

Vist que, en l'apartat del conveni REUNITS per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que s'adjunta a la proposta d'acord, que fa referència a l'aprovació de la Cinquena Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al desplegament de les mesures del Pla de millora d'oportunitats educatives en el marc dels plans educatius d'entorn del curs 2021-2022, REUNITS per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat s'ha canviat el text en següent sentit:

On diu:

“PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Senyora, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.”

Ha de dir:

“PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT



El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la secretària general de la Corporació, senyora, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni"

Vist l'informe del Cap Administratiu d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública.

Atès que, l'adopció d'aquest Acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions en matèria Plenària acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària el 2 de juliol de 2019, que va ser publicada al Butlletí de la Província de Barcelona de data 18 de juliol de 2019, a proposta de la Regidora Delegada d'Educació, Joventut i Acció Ciutadana, proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels Següents:

ACORDS

Primer.- *Aprovar la modificació de l'apartat reunits del text de l'aprovació de la cinquena addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al desplegament de les mesures del Pla de millora d'oportunitats educatives en el marc dels plans educatius d'entorn del curs 2021-2022, que s'adjunta a la proposta d'acord, en el següent sentit:*

On diu:

"PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i la Senyora, Secretària General de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat que dona fe segons article 3.2 RD 128/2018, de 16 de març.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni."

Ha de dir:

“PER L’AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

El Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019, i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l’article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, i assistit per la secretària general de la Corporació, senyora, d’acord amb allò que disposa l’article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d’Administració local amb habilitació de caràcter nacional, i facultar al Sr. Antoni Balmón Arévalo, l’Alcalde de Cornellà de Llobregat, assistit de la Secretària General d’aquesta Corporació, la Sra. Carmen Alonso Higuera, per a la seva formalització mitjançant la subscripció del document, el text literal del qual figura al final del present acord.

Segon.- *Aquest Conveni substitueix al conveni aprovat en Junta General Local en data 24 de desembre de 2021.*

Tercer.- *Comunicar el present acord a les restants parts signants de l’addenda, pel seu coneixement i efectes, així com a la Direcció General d’Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos per l’article 309.1 del ROAS.*

Quart.- *Difondre el contingut d’aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l’abast del que disposen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

Cinquè.- *Comunicar aquest acord al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, acompanyat d’una còpia de la seva formalització, dins dels tres mesos següents a aquesta, en els termes i als efectes previstos a la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya de 31 de juliol de 2017, mitjançant comunicació electrònica en compliment de l’article 53 de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.*

Sisè.- *Donar compte del present acord a la propera Comissió Informativa corresponent.*

CINQUENA ADDENDA AL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L’ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D’EDUCACIÓ I L’AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER AL DESPLEGAMENT DE LES MESURES DEL PLA DE MILLORA D’OPORTUNITAT EDUCATIVES EN EL MARC DELS PLANS EDUCATIUS D’ENTORN DEL CURS 2021/2022

REUNITS:

PEL DEPARTAMENT D’EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA



La senyora, secretària general del Departament d'Educació, nomenada pel Decret 48/2021, de 26 de maig (DOGC núm. 8419, de 27.5.2021) i actuant en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011), en diversos òrgans del Departament.

PER L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

Senyor, alcalde de Cornellà de Llobregat, elegit en la sessió del Ple de la Corporació de 15 de juny de 2019 i fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1.a del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i assistit per la secretària general de la Corporació, senyora, d'acord amb allò que disposa l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

EXPOSEN:

1. Que amb data 3 d'octubre de 2019 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al Pla educatiu d'entorn, amb número d'expedient 97288.
2. Que el conveni esmentat en el punt 1 d'aquesta addenda preveu que els recursos econòmics que es destinaran al Plans Educatius d'Entorn es concretaran mitjançant una addenda al conveni.
3. Durant els anteriors cursos es van signar diverses addendes amb data 16 de gener de 2020, 10 de desembre de 2020 i 14 de juliol de 2021 i durant aquest curs 2021- 2022, se'n proposa la signatura d'aquesta.
4. Que aquesta addenda té com objecte concretar la dotació econòmica per desplegar a través dels Plans Educatius d'Entorn diverses mesures del Pla de millora d'oportunitats educatives.
Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, consideren convenient formalitzar la present addenda de conformitat amb les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- L'objecte d'aquesta addenda és concretar l'import de la dotació econòmica per desplegar a través del Pla Educatiu d'Entorn:

1. Les mesures 5, 7 i 17 del Pla de millora d'oportunitats educatives portades a terme durant el curs 2021-2022 (de l'1 de setembre de 2021 i fins al 31 d'agost de 2022)

2. Les mesures 14, 15 i 16 del Pla de millora d'oportunitats educatives, el desplegament de les quals comporten la contractació de personal tècnic de l'1 de setembre del 2021 i fins al 31 d'octubre de 2022.

SEGONA.- El Departament d'Educació hi col·laborarà aportant la quantitat total de 166.414,00 €, amb l'objectiu de donar suport a actuacions que fomentin l'èxit escolar, la participació de les famílies i la cohesió social.

Aquest import es desglossa de la manera següent:

- Dotació per desplegar les mesures 5, 7, 14, 15, 16 i 17 del Pla de millora d'oportunitats educatives

Mesura 5	Mesura 7	Mesura 14	Mesura 15	Mesura 16	Mesura 17	TOTAL
4.200,00 €	72.000,00 €	30.000,00 €		30.000,00 €	30.214,00 €	166.414,00€

En el cas que l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat rebi dotació per la mesura 14 (o 16) // per les mesures 14 i 16, aquest haurà de fer una aportació de la part del cost de la contractació de la figura tècnica necessària per portar a terme les funcions corresponents i que no cobreixi l'aportació del Departament d'Educació.

TERCERA.- El Departament d'Educació tramitarà en concepte de bestreta el 53,2 % (88.532,25 €) de la quantitat total a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en el moment de la signatura d'aquesta addenda i la quantitat restant (46,8% de la quantitat total, 77.881,75 €) es tramitarà un cop es justifiqui correctament l'import total, tal com es preveu a la clàusula quarta.

Aquest import total de 166.414,00 € es distribueix de la manera següent:

88.532,25 €, 53,2% exercici/anualitat 2021

77.881,75 €, 46,8% exercici/anualitat 2022

La despesa corresponent a l'any 2021 per al desplegament de les mesures 5, 7, 14, 15, 16 i 17 del Pla de millora d'oportunitats educatives es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària EN0704 D/460000190/4241/0052 del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2020, prorrogat per al 2021. La quantitat corresponent al 2022 es farà efectiva a càrrec de la posició pressupostària equivalent de l'any 2022.

QUARTA.- La justificació de l'import total de les despeses efectuades, es farà mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat de la documentació següent:



- a) *Certificat de l'interventor/a o del secretari/a-interventor/a de la corporació, amb el vistiplau de l'alcalde o alcaldessa, conforme les despeses certificades s'adeqüen al pressupost inclòs en el pla d'actuació, identificació de les activitats i certificació que han estat registrades en la comptabilitat. En aquest certificat, s'ha de fer constar la relació de despeses efectuades que ha d'incloure també les efectuades per l'Ajuntament respecte de l'aportació del Departament d'Educació, amb indicació de les aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'ha fet la despesa, el nom i NIF del creditor, el concepte, l'import i la data de pagament. i incorporar una declaració conforme han estat efectuades i pagades dins dels terminis de justificació establerts en aquesta addenda*
- b) *Full resum de les despeses portades a terme*
- c) *Certificat de l'acta signada d'aprovació de la memòria per part de la comissió Representativa-Institucional, prevista a la clàusula tretzena del conveni de col·laboració (s'ha d'elaborar una única memòria que englobi totes les addendes subscrietes al conveni del PEE per al curs 2021-2022).*
- d) *Declaració responsable que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació.*
- e) *Declaració responsable que la documentació original acreditativa de les despeses portades a terme es troba a disposició de l'òrgan concedent, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.*

El desplegament de les mesures 14 i 16 del PMOE comporta la contractació de personal tècnic, contractació que pot anar des de l'1 de setembre de 2021 i fins al 31 d'octubre de 2022.

Aquesta documentació justificativa s'ha de presentar no més tard del 15 de novembre de 2022.

CINQUENA. - *L'Administració de la Generalitat i els ens que conformen el seu sector públic poden portar a terme actuacions de control i requerir informació al destinatari o destinatària final del fons, d'acord amb el que preveu l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.*

L'Ajuntament està obligat a destinar els fons rebuts a les activitats objecte d'aquesta addenda i a justificar l'aplicació d'aquests fons d'acord amb els conceptes establerts a la clàusula segona.

Així mateix, l'Ajuntament estarà obligat a facilitar tota la informació que li sigui requerida pels òrgans de control de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

SISENA.- *Aquesta addenda serà vigent des de la data de la seva signatura i fins al 31 de desembre de 2022.*

SETENA.- Aquesta addenda està sotmesa als requisits establerts en el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel que fa a la disposició de fons en concepte de transferència.

I en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda.

LA SECRETÀRIA GENERAL

L'ALCALDE DE CORNELLÀ
LLOBREGAT

Amb l'assistència de la secretària general de l'Ajuntament de Cornellà

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

PROPOSTES DE L'ÀREA DE POLÍTICA TERRITORIAL I ESPAI PÚBLIC

Urgent tercer.- Autoritzar a PROCORNELLÀ per transmetre a la COOPERATIVA D'HABITATGES LLAR UNIÓ CATALONIA SCCL, la finca identificada com FINCA RESULTANT 1 del Projecte de Reparcel·lació del Pla de Millora Urbana 1 Siemens-Elsa, per a la promoció d'habitatge de Protecció Oficial a Cornellà.

Autoritzar a PROCORNELLÀ per transmetre a la COOPERATIVA D'HABITATGES LLAR UNIÓ CATALONIA SCCL, la finca identificada com FINCA RESULTANT 1

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Política Territorial i Espai Públic, que textualment diu:

...

Vista les instància i documentació presentada per l'EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A. (PROCORNELLÀ) en data 11 de juny de 2021, en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament (núm. 23471) en virtut de la qual sol·licita autorització per l'alienació directa a favor de la cooperativa LLAR UNIÓ CATALONIA,SCCL de la FINCA RESULTANT 1 del Projecte de Reparcel·lació del Pla de Millora Urbana 1 Siemens-Elsa de 846,60 m2 a l'objecte de projectar, edificar i promoure habitatges de protecció oficial a Cornellà de Llobregat en base al "Protocol de col·laboració entre l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i la Cooperativa d'Habitatges Llar Unió Catalonia SCCL, per a la promoció d'habitatge de protecció oficial a Cornellà de Llobregat".

Vist que la finca sobre la qual es sol·licita la autorització de l'alienació és la denominada "Finca Resultant 1", amb la següent descripció:

"URBANA. Parcel·la resultant 1, inclosa dins l'anomenada UE1 en el plànol de parcel·les resultants del projecte de reparcel·lació del Pla de Millora Urbana 1 Polígon



Industrial Siemens al terme municipal de Cornellà de Llobregat, de figura rectangular de vuit-cents quaranta-sis metres i seixanta decímetres quadrats de superfície (846,60 m²). Limita, al Nord, amb el sistema de cessió P.6.1. (Clau 6b, Sistema viari), en línia de 41,50 metres; a l'Est amb el límit de l'àmbit en línia de 20,40 metres; ia al Sud, amb carrer Lluís Muntades en línia de 41,50 metres.”

Vist que d'acord amb l'article 163.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, la finca abans esmentada s'ha incorporat al patrimoni municipal del sòl i habitatge de PROCORNELLÀ, com a entitat urbanística especial que gestiona el patrimoni públic de sòl i habitatge, segons fou constituït per acord del Consell d'Administració de 16 de febrer de 2010.

Vist l'acord la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de data 28 d'octubre de 2020 designant l'Empresa Municipal de Promoció Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, SA (PROCORNELLÀ), en la seva condició d'entitat urbanística especial, com a administració actuant del Projecte de Reparcel·lació voluntària del Pla de Millora Urbana 1 Siemens-Elsa de Cornellà de Llobregat.

Vist l'article 170 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya (TRLUC), en el que s'estableixen condicions resolutòries que s'han de subjectar les transmissions de béns dels patrimonis públics de sòl i d'habitatge, les quals han quedat recollides a la part dispositiva de l'acord.

Vist que s'ha comprovat que la finca objecte d'autorització d'alienació consta en la relació enviada per l'Ajuntament de Cornellà al registre de planejament urbanístic de Catalunya, per a la seva inscripció, en compliment de l'article 164.6 del Decret Legislatiu 1/2010, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Vistos els informes obrants a l'expedient.

Vist que en tot cas, el present acord s'ha de referir a l'autorització de l'alienació sense ser objecte del present acord la valoració del procediment d'alienació.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions acordades per aquest Ajuntament en sessió plenària que va tenir lloc el 2 de juliol de 2019 i que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de data 18 de juliol de 2019, el Tinent d'Alcalde de Política Territorial i Espai públic, proposa l'adopció dels següents:

ACORDS

Primer.- Autoritzar a PROCORNELLÀ, als efectes dels previst a l'article 170.2 TRLUC, per a transmetre a Cooperativa d'Habitatges Llar Unió Catalonia SCCL, per a la

promoció d'habitatge de Protecció Oficial a Cornellà, la finca identificada com FINCA RESULTANT 1 del Projecte de Reparcel·lació del Pla de Millora Urbana 1 Siemens-Elsa, amb subjecció a les següents finalitats, terminis i condicions:

Finalitat de la alienació: El destí del bens objecte de l'alienació s'haurà d'incardinar dins dels previstos per l'article 160.5 i 5 bis del TRLUC, i en concret la projecció, edificació i promoció d'habitatge de protecció oficial.

Termini: els fins per als quals s'atorga la cessió s'hauran de complir en el termini màxim de 5 anys a partir de la data del present acord.

Condicions resolutòries: que en el termini de cinc anys i abans d'edificar els terrenys s'aprovi una modificació del planejament urbanístic general que comporti un increment del valor dels terrenys.

Condicció resolutòria: la prevista al final de l'article 170.2 TRLUC respecte les modificacions del planejament urbanístic.

Les anteriors finalitats, terminis i condicions hauran de constar en l'escriptura pública que es signi entre PROCORNELLÀ i l'adquirent, així com en les successives escriptures de transmissió, si és que es donés el cas, i s'hauran d'inscriure totes elles en el Registre de la Propietat.

Segon.- *L'import obtingut per la venda la finca identificada com a resultat 1 i es destinarà a les finalitats establertes a l'article 224.2 del Reglament de la Llei d'Urbanisme. (Destinació dels béns i dels recursos econòmics que integren el patrimoni municipal del sòl i d'habitatge.)*

Tercer.- *Donar compte del present acord a la Comissió Informativa de Territori i Espai Públic a la propera sessió que es celebri.*

Quart.- *Notificar el present acord a PROCORNELLÀ i al Departament d'Acció Territorial i Habitatge.*

Cinquè.- *Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya."*

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.
--

IV

COMPETÈNCIES PRÒPIES



PROPOSTES DE L'ÀREA D'EDUCACIÓ, JOVENTUT I ACCIÓ CIUTADANA

Punt dinovè.- Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol municipals, per al curs escolar 2022-2023.

Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol municipals

Es llegeix la proposta del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d' Economia i Administració , que textualment diu:

...

Atès que l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en concordança amb l'article 66 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix que el Municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots aquells serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat veïnal.

Atès que el municipi té competències per a participar en la programació de l'ensenyament i cooperar amb l'Administració educativa en la creació, la construcció i sosteniment dels centres docents públics, intervenir en els seus òrgans de gestió i participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria, així com exercir activitats complementàries de les pròpies administracions públiques per a la gestió dels seus interessos.

Vista la resolució EDU/464/2022, de 24 de febrer, pel la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2022-2023.

*Atès que l'Annex 1 en l'apartat 3 de l'esmentada resolució, estableix que els Ajuntaments que han assumit les competències relacionades amb el procés de preinscripció i admissió d'infants a les llars d'infants o a les escoles bressol públiques poden establir un calendari propi, que han de fer públic abans del dia **1 d'abril de 2022** i que aquest calendari ha d'estar comprès entre el **4 de maig i el 23 de juny de 2022**.*

Atès que aquest Ajuntament va assumir, mitjançant conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de data 19 d'abril de 2007, competències en matèria de primer cicle d'educació infantil i procés de preinscripció i admissió d'infants als centres d' ensenyaments sufragats amb fons públics de conformitat al que estableix el títol XII del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Atès que el Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, el paràgraf segon, de la seva Disposició Addicional quarta, disposa que els ajuntaments que hagin assumit la competència en matèria d'admissió d'alumnat del primer cicle d'educació infantil dels centres públics és regiran pels criteris establerts en aquest Decret i per la resta que estableixin en l'exercici de les seves pròpies competències i podran elaborar el seu propi barem.

Vista la Llei 12/2009, de 10 de Juliol, d'educació, la qual té per objecte regular el sistema educatiu de Catalunya, concretament el seu article 47 que regula els criteris de prioritat en l'accés, i estableix que els Ajuntaments poden decidir altres criteris generals de prioritat. I en el seu article 159, permet als Ajuntaments gestionar l'admissió d'alumnes en els ensenyaments del primer cicle d'educació infantil, i establir-ne el procediment i els barems, d'acord també, amb el que estableix l'article 47.

Vist el Decret 31/2019, de 5 de febrer, que modifica el decret 75/2007 de 27 març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics, i en concret article únic apartat 3 que modifica el darrer apartat de l'annex.

Vist el Reglament regulador de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les Escoles Bressol Municipal d'aquesta ciutat, que ofereixen atenció educativa als infants de 0 a 3 anys.

Vist l'informe favorable del Cap Administratiu d'Educació, Família, Política Social, Ocupació i Salut Pública per a la aprovació del procediment de preinscripció i matrícula, pel curs 2022/2023.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut del que disposa l'article 3.4 del Reglament de les normes de preinscripció i matrícula de l'alumnat de les E. Bressol Municipals de Cornellà de Llobregat. Per tot això, la Regidora d' Educació, Joventut i Acció Comunitària proposa a la Junta de Govern Local, la adopció dels següents,

ACORDS



Primer.- Aprovar el calendari del procés de preinscripció i matrícula de les Escoles Bressol municipals, per al curs escolar 2022-2023

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLES BRESSOL MUNICIPALS, CURS ESCOLAR 2022/2023

1. BAREM

A) CRITERIS DE PRIORITAT:

a) Domicili:

- Quan la unitat familiar resideixi a Cornellà de Llobregat **50 punts**
- Quan la unitat familiar no resideixi a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball del pare, o la mare o el/la tutor/a legal de l'infant..... **10 punts**

Aquestes dues opcions són excloents entre sí.

b) Treball dels pares:

- Quan treballi un dels progenitors o tutors legals **20 punts**
- Quan treballin els dos progenitors o tutors legals **40 punts**
- Quan la família sigui monoparental i el progenitor/a amb el qual conviu l'infant treballi**40 punts**

Aquestes tres opcions són excloents entre sí.

c) Germans a l'escola bressol

- Quan un germà o germana estigui matriculat en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat, en el moment de fer la preinscripció.....**10 punts**

d) Renda anual familiar:

- Renda anual de la unitat familiar. Quan el pare o la mare, tutor o tutora legal siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció**10 punts**

B) CRITERIS COMPLEMENTARIS:

a. Condicció legal de família nombrosa

- Quan el/la sol·licitant figuri en un títol vigent que acrediti la consideració legal de família nombrosa.....**5 punts**

b. Condicció legal de família monoparental

- Quan el/la sol·licitant figuri en un títol vigent que acrediti la consideració legal de família monoparental.....**5 punts**

c. Pares o tutors legals que hi treballin a les escoles bressol municipals de Cornellà de Llobregat

- Quan el pare, mare o tutor/a legal treballi en una escola bressol municipal de Cornellà de Llobregat.....**10 punts**

d. Naixement alumne en un part múltiple:

- Quan e/la sol·licitant acrediti la consideració de part múltiple.....**5 punts**

e. Quan l'alumne es trobi en situació d'acolliment familiar.

- Quan l'infant es trobi en situació acolliment**5 punts**

f. Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme
.....**5 punts**

g. Discapacitat:

- Quan l'infant, el pare, la mare, el tutor/a legal o un germà o germana tingui la condició de discapacitat en grau igual o superior al 33% **15 punts**

2.- DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA PREINSCRIPCIÓ:

- **Documentació identificativa que s'ha de presentar en tots els casos, juntament amb la sol·licitud de preinscripció, i que s'haurà de presentar en tots els supòsits, es a dir a través de la Seu Electrònica o presencialment:**
- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament) del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a legal) o de la targeta de residència on consta el NIE o Passaport si es tracta de persones estrangeres.
- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. En cas que no tinguin el document esmentat, hauran de presentar un certificat literal de naixement de l'infant, original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament).



- **On line:** A través de la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.cornella.cat>) mitjançant el tràmit específic "Preinscripció Escoles Bressol" (<http://tramits.cornella.cat/Fitxa.aspx?codiTramit=31001>).

Juntament amb la documentació requerida s'haurà d'assenyalar l'ordre de preferència de les escoles. Es recomana assenyalar totes les escoles per tal de tenir més opcions d'obtenir plaça. Si no s'assenyalen totes, i no s'obté plaça, en les indicades s'entendrà que es RENUNCIA a la plaça.

Un cop revisada la documentació us enviarem un correu electrònic notificant el núm. d'expedient i la puntuació obtinguda.

Presencial: demanant CITA PREVIA a través del número de telèfon 93 474 33 99.

La prescripció presencial es farà a l' Edifici d' Educació de Parc Can Mercader, Carretera d'Hospitalet s/n .Les famílies dels infants hauran de formalitzar la preinscripció amb l'imprès emplenat juntament amb la documentació requerida.

A més de la documentació, s'haurà d'assenyalar l'ordre de preferència de les escoles. Es recomana assenyalar totes les escoles per tal de tenir més opcions d'obtenir plaça. Si no s'assenyalen totes i no s'obté plaça en les indicades s'entendrà que es **RENUNCIA** a la plaça.

La normativa i els impresos de preinscripció estaran disponibles, a partir del dia **4 d'abril** a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com).

a) PER JUSTIFICAR ELS CRITERIS DE PRIORITAT CAL PRESENTAR

1. Domicili:

a) *Quan la unitat familiar resideixi a Cornellà de Llobregat:*

No caldrà presentar cap documentació de residència, ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

b) *Quan la unitat familiar no resideixi a Cornellà de Llobregat i en comptes del domicili es considera l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, tutor/a legal de l' infant:*

- Treballadors per compte aliena i autònoms.- Hauran d'acreditar que l'empresa en la que treballa està ubicada a Cornellà de Llobregat.

2. Treball dels pares:

a) Quan treballin els progenitors o tutors legals, cada un d'ells haurà de presentar la següent documentació:

- Certificat de Vida Laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social durant el mes d'abril o maig de 2022.

b) Excedències: A efectes de puntuació es considerarà en actiu els progenitors o tutors legals que es trobin en situació d'excedència de la seva activitat professional, sempre que acreditin que s'incorporaran al seu lloc de treball dintre del curs escolar 2022/2023. Aquesta situació s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació de la següent documentació:

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del document que acrediti la situació d'excedència on haurà de constar la data d'inici i finalització de la mateixa o un certificat de l'empresa on constin la situació d'excedència i la data d'inici i finalització d'aquesta.

3. Germans en escola bressol

- No caldrà presentar cap documentació, ja que l'Ajuntament ho comprovarà d'ofici.

4. Renda anual familiar:

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la documentació acreditativa de que el pare, la mare o tutor legal siguin beneficiari/ària de l'ajut de la renda mínima d'inserció (RMI).

C) PER JUSTIFICAR ELS CRITERIS COMPLEMENTARIS CAL PRESENTAR:

1. Condició legal de família nombrosa

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família nombrosa.

2. Condició legal de família monoparental

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de família monoparental.

3. Pares o tutors legals que hi treballin a les escoles bressol municipals de Cornellà de Llobregat

S'entén que el pare, mare o tutor/a legal hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix, en una escola bressol municipal, una activitat continuada amb una jornada mínima de 10 hores setmanals, amb el



corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.

4. Naixement alumne en un part múltiple:

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament) llibre de família

5. Quan l'alumne es trobi en situació d'acolliment familiar.

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig /foto (telemàticament)

la resolució d'acolliment.

6. Quan s'acrediti la condició de víctima de violència de gènere o terrorisme

La condició de víctima de violència de gènere s'acredita per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 23 de la Llei orgànica de 1/2004 de 28 de desembre, de mesures de protecció oficial contra la violència de gènere .La condició de víctima de terrorisme s'acredita amb el certificat que emet la Subdirecció General de Suport a Víctimes del Terrorisme del Ministeri de l'Interior .

7. Discapacitat:

Documentació acreditativa quan l' infant, el pare, la mare, tutor/a legal o germà/a tingui la condició de discapacitat en grau igual o superior al 33%:

- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del certificat de disminució o targeta acreditativa de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família. També s'admetran els certificats de disminució emesos per l' ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes. En tot cas cal acreditar una discapacitat igual o superior al 33%.
- Es consideren afectats per una discapacitat en grau igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau de total, absoluta o gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació.

D) DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA PELS INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (NEE):

Informe Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament)emès per un dels següents serveis:

- CDIAP (Centre de Desenvolupament Infantil i d'Atenció Precoç) que estigui atès l'infant.
- L'EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic) de la zona.
- L'EBASP (Equip Bàsic d'Atenció Social Primària) de la zona.
- DGAIA (Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència) en el cas d'infants en situació d'acollida o tutelats per aquesta institució.
- Altres serveis terapèutics (hospital, CSMIJ –Centre Salut Mental i Juvenil- ONCE).
- Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (correu electrònic) del Certificat de Disminució en el cas de que l'infant estigui en possessió del mateix.

3.-DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR EN LA MATRÍCULA:

Les matrícules dels infants inclosos a les llistes definitives que siguin adjudicatari de plaça, hauran de formalitzar-se, **en el dia, hora i lloc que se'ls assigni.**

En el cas de que s'opti per la matrícula on-line la documentació s'haurà de lliurar al dept. d'Educació mitjançant a través de la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.cornella.cat>) mitjançant el tràmit específic "Preinscripció Escoles Bressol" (<http://tramits.cornella.cat/Fitxa.aspx?codiTramit=31001>) com a màxim el dia 20 de juny de 2021,

S'haurà d'aportar la documentació següent:

1. Original i fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) imprès de domiciliació bancària i fotocòpia del primer full del compte corrent o certificat de titularitat (escanejat en el cas de matrícula on-line)
2. Original/Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) de la targeta sanitària de l'infant.
3. Original i Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del carnet de vacunacions de l'infant o, en el seu defecte, un certificat mèdic oficial, omplert degudament, on figurin les dosis de vacunes rebudes amb les dates corresponents, d'acord amb l'article 4 de l'Ordre de 29 de juny de 1981, per la qual s'aprova l'establiment dels registres perifèrics de vacunacions.

En el cas de no estar vacunats per contraindicació mèdica o per altres circumstàncies caldrà presentar un certificat mèdic oficial que ho justifiqui.

4. En el cas de que s'hagi presentat durant el període de preinscripció el resguard de renovació del DNI, caldrà aportar el DNI renovat.



3a.-DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR SI SE SOL·LICITA TARIFACIÓ SOCIAL

Les persones que a més de la matrícula sol·licitin la tarifació social hauran d'afegir a la documentació anterior.

- 1. Original i fotocopia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament) del DNI/NIF o NIE de tots i cadascun dels membres majors d'edat de la unitat familiar.*
- 2. Original i Fotocòpia (presencial) o escaneig/foto (telemàticament), del llibre de família complet. En cas de tenir més d'un llibre de família s'hauran de presentar ambdós*
- 3. Autorització de cadascun dels membres major d'edat de la unitat familiar. D'aquesta autorització s'obté les dades sobre l'impost de la renda de les persones físiques (I.R.P.F) que seran obtingudes de l'agència tributaria/Seguretat Social prèvia*
- 4. Qualsevol altre document que el Departament d'Educació consideri necessari.*
- 5. Obligació de comunicació dels canvis de les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques i revisió d'ofici:*
 - Obligació de comunicació: Un cop tramitada la tarifació Social la persona que ja sigui beneficiària de la tarifació social està obligada a comunicar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat els canvis en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques de qualsevol dels membres de la unitat familiar o de convivència, en el moment en què es produeixi, durant el període concedit, per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.*
 - Revisió d'ofici: L'Ajuntament pot revisar d'ofici les tarifes aprovades i sol·licitar als beneficiaris la presentació de la documentació actualitzada que acrediti qualsevol canvi en les circumstàncies laborals, familiars o econòmiques.*

L'incompliment de les obligacions assenyalades en paràgraf primer del punt 4, per part del beneficiari, així com l'obtenció del benefici de la Tarifació Social i la reducció de quota de Recursos Humans sense reunir les condicions requerides, comportarà la pèrdua d'aquests.

*Els impresos de matrícula estaran disponibles, a partir del dia **7 de juny de 2022**, a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (www.cornellaweb.com).*

VALIDACIÓ DE LA SOL·LICITUD I COMPROVACIÓ DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

L'Ajuntament de Cornellà ha de comprovar la identificació acreditativa presentada, escanejada o fotografiada amb especial diligència i si té cap dubte sobre la veracitat,

pot requerir la presentació de la documentació original i/o sol·licitar documentació alternativa addicional per comprovar les circumstàncies al·legades.

4.- CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA ESCOLES BRESSOL:

A) Calendari de preinscripció:

- **Període de presentació de sol·licituds de preinscripció: Del dia 04 al 13 de maig de 2022, ambdós inclosos.**
- **Online del dia 04 al 10 ambdós inclosos al dept. d'Educació mitjançant la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.cornella.cat>) mitjançant el tràmit específic "Preinscripció Escoles Bressol" (<http://tramits.cornella.cat/Fitxa.aspx?codiTramit=31001>)**

Un cop revisada la documentació us enviarem un correu electrònic notificant el núm. d'expedient i la puntuació obtinguda.

Presencial: Els dies 10, 11, 12 i 13 de maig demanant CITA PREVIA a través del número de telèfon 93 474 33 99 Les famílies dels infants hauran de formalitzar la preinscripció amb l'imprès emplenat juntament amb la documentació requerida.

- **Publicació de llistes baremades de sol·licituds: El dia 24 de maig de 2022.**
- **Període de reclamacions: Els dies 25, 26 i 27 de maig de 2022.**
- **Sorteig: El dia 2 de juny de 2022, a la planta baixa del CITILAB, plaça de Can Suris, s/n de Cornellà de Llobregat.**

El sorteig es podrà seguir de manera presencial o bé a través del canal de youtube de l'Ajuntament de Cornellà https://www.youtube.com/channel/UCFSQu26zT_RsxaP5dWKI5yw/videos

<u>HORARI</u>	<u>NASCUTS</u>
DE 9 A 9:30 H.	ANY 2022
DE 10,30 A 12 H.	ANY 2021
DE 13 A 14 H.	ANY 2020

Les sol·licituds de preinscripció es puntuaran d'acord amb els criteris generals de prioritat i en cas d'igualtat de puntuació s'aplicaran els criteris complementaris.

En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, es farà un sorteig públic que determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera.

Per realitzar el sorteig es procedirà de la següent manera:



S'agruparan les sol·licituds per grups d'edat. Dins de cada grup d'edat, es formaran subgrups corresponents a cada puntuació que tingui sol·licituds empatades.

Es farà un sorteig per cadascun d'aquests subgrups. En primer lloc, es realitzarà el sorteig del subgrup corresponent a les sol·licituds empatades a la puntuació més alta, i es seguirà amb la resta de subgrups, en ordre descendent en funció de la puntuació.

L'ordre d'extracció de les paperetes determinarà l'ordre per cobrir les places vacants i l'ordre de la llista d'espera. Un cop finalitzada l'adjudicació de places vacants, es continuarà l'extracció per tal de confeccionar la llista d'espera.

En el cas de germans nascuts al mateix dia, se'ls tractarà com si fossin una única sol·licitud i passaran a ocupar tantes places com número de germans siguin.

Un cop finalitzat el sorteig es procedirà a l'ordenació de la llista definitiva i de la llista d'espera.

- **Publicació definitiva d'alumnes admesos: El dia 10 de juny de 2022.**

Totes les llistes, tant provisionals com definitives es faran públiques al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Calendari de Matrícula: Del 15 al 23 de juny de 2022, ambdós inclosos.

Online:

*Les famílies que optin per la matrícula a través la Seu Electrònica (<https://seuelectronica.cornella.cat>) mitjançant el tràmit específic "Preinscripció Escoles Bressol" (<http://tramits.cornella.cat/Fitxa.aspx?codiTramit=31001>) hauran de lliurar la documentació requerida com a màxim el dia **20 de juny**. **Si en el moment de fer la matrícula el dept. d'Educació no ha rebut la documentació s'entendrà que RENÚNCIA a la plaça.***

Presencial:

*Les famílies dels infants que optin per la matrícula presencial hauran de formalitzar la matrícula, amb l'imprès emplenat, juntament amb la documentació requerida, en el dia, hora i lloc que se'ls hi assigni, **ja que en el cas de no fer-ho s'entendrà que RENUNCIEN a la plaça.***

Els impresos es trobaran a la pàgina WEB de l' Ajuntament de Cornellà.

MOLT IMPORTANT:

En el moment de fer la matrícula es quan s'assigna l'escola a l'alumne. Es tindrà en compte en primer lloc l'ordre en el sorteig, i en segon lloc, l'ordre de preferència de les escoles que vàreu indicar en el moment de fer la preinscripció.

Si NO indiqueu totes les escoles entendrem que només esteu interessats en les que heu assenyalat i que si no obteniu lloc en aquestes RENUNCIEU a la plaça

Segon.- Publicar-ho al Tauler d'Anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà

Tercer.- Difondre el contingut d'aquesta resolució en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica municipal, en compliment i amb l'abast del que disposa la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.”

...

Els reunits per unanimitat, aproven la proposta.

V

INFORMACIÓ GENERAL

No es manifesta res al respecte.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les nou hores i cinc-quanta minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, la Secretària, que ho certifico.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a la transcripció parcial de l'acta aprovada en la sessió de la Junta de Govern Local celebrada en data **1 d'abril de 2022**, relativa als acords adoptats, i que es troba pendent d'aprovació.

Cornellà de Llobregat, a la data de la seva signatura electrònica

LA SECRETÀRIA GENERAL,
Carmen Alonso Higuera.