

ACTA PLE NÚM. 4/2020

SESSIÓ CELEBRADA PER L'AJUNTAMENT EL DIA 29 D'ABRIL 2020

CARÀCTER DE LA SESSIÓ: EXTRAORDINÀRIA

PROCEDIMENT: SESSIÓ A DISTÀNCIA PER MITJANS ELECTRÒNICS

CONVOCATÒRIA: 1^a

DATA: 29 D'ABRIL DE 2020

A la ciutat de Cornellà de Llobregat, quan són les deu hores del dia 29 d'abril de dos mil vint, prèvia convocatòria realitzada a l'efecte en els termes legalment establerts, es reuneixen els membres integrants de l'Ajuntament Ple que a continuació es relacionen, en sessió extraordinària, primera convocatòria, pel procediment excepcional de sessió a distància per mitjans electrònics, sota la Presidència del senyor Alcalde i assistits per mi, la Secretària General.

ASSISTENTS

Alcalde	Sr. Antonio Balmón Arévalo
Primer Tinent d'Alcalde	Sr. Antonio Martínez Flor
Tinents/es d'Alcalde	Sra. Emilia Briones Matamales Sr. Sergio Fernández Mesa Sra. Rocío García Pérez Sr. Claudio Carmona Vargas
Regidors/es	Sra. Raquel Albiol i Gilabert Sr. Carles Alemany Lluís Sr. Ismael Ciurana Sánchez Sr. Manel Clavijo Losada Sra. Estrella Corominas Molleja Sra. Maria de las Mercedes Fernández García Sra. Elisabet García Petit Sr. Ot García Ruiz

Sr. Sergio Gómez Márquez
Sra. Lidia Gómez Pla
Sra. Maria Carmen López Álvarez
Sra. Nelia Martínez Gallardo
Sr. Daniel Martínez Rodríguez
Sra. Aurora Mendo Sánchez
Sr. Pedro Millan Rodríguez
Sra. Joana Piñero Romera
Sr. Enrique Vanacloy Valiente
Sra. Teresa Vidal Llargués

Secretària General

Sra. Carmen Alonso Higuera

Interventor

Sr. Joan R. Sagalés Guillamón

NO ASSISTENTS

No excusen

Regidor

Sr. Carlos Domínguez Rodríguez

Per l'Alcaldia-Presidència es declara oberta la sessió i es passa a despatxar els assumptes que figuren a l'ordre del dia, que són els següents:

I

PART RESOLUTIVA

PROPOSTES DE SECRETARIA

PUNT PRIMER.- DONAR COMPTE DELS DECRETS I RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA QUE A CONTINUACIÓ ES RELACIONEN.

Donar compte decrets

A efectes del seu coneixement, es dóna compte dels Decrets i Resolucions dictats per l'Alcaldia, el text literal dels quals és el següent:



- Decret núm. 976/2020

...

Vista la liquidació del Pressupost de l'Institut Municipal de Radiodifusió de Cornellà, corresponent a l'exercici pressupostari de 2019, elaborada de conformitat amb el que disposen els articles 191 a 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i els articles 89 a 105 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril i proposada pel President de l'esmentat Institut, d'acord amb allò que preveu l'article 192.2 del Text refós citat, segons Resolució de Presidència número 12/19 de 27 de febrer de 2019.

Atès que s'ha emès informe favorable per part de la Intervenció delegada, en compliment d'allò que disposa l'article 192.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

En virtut d'allò que disposa l'article 192.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

HE RESOLT

Primer.- *Aprovar la liquidació del Pressupost de l'Institut Municipal de Radiodifusió de Cornellà, corresponent a l'exercici de 2019, i que incorpora els següents estats:*

- 1) *Estat de liquidació del pressupost de despeses.*
- 2) *Estat de liquidació del pressupost d'ingressos.*
- 3) *Estat del resultat pressupostari.*
- 4) *Estat d'operacions no pressupostàries de Tresoreria.*
- 5) *Estat d'obligacions de pressupostos tancats.*
- 6) *Estat de tresoreria.*
- 7) *Estat del romanent de tresoreria.*

Segon.- *Iniciar la tramitació administrativa per formar el Compte General de l'exercici de 2019.*

Tercer.- *Donar compte del present decret i de l'expedient de liquidació a l'Ajuntament Ple a la primera sessió que celebri, de conformitat amb allò que disposa l'article 193 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

Quart.- *Trametre còpia de la liquidació del Pressupost de l'Institut Municipal de Radiodifusió de Cornellà a l'Administració de l'Estat, en els termes regulats a l'article 15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstos en la Llei orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i a la Comunitat Autònoma, en els termes regulats a l'article 3 de l'Ordre GAP/539/2010, de 16 de novembre, per la*

que es regula la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals i es crea l'Inventari de control de compliment de les obligacions de tramesa de la documentació econòmic-financera, d'acord amb l'article 193.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Cinquè.- *Trametre còpia íntegra d'aquest expedient al responsable de la seu electrònica municipal, als efectes previstos a l'article 8.1.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.*

...

- Decret núm. 977/2020

...

Vista la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament, corresponent a l'exercici pressupostari de 2019, elaborada de conformitat amb el que disposen els articles 191 a 193 bis del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i els articles 89 a 105 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

Atès que de conformitat amb el disposa l'art. 193 bis del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'ha d'informar al Ple en relació als criteris determinants del drets de difícil o impossible recaptació.

Atès que els criteris aplicats són els regulats a l'article 94 de les Bases d'Execució del Pressupost i que la quantia resultant és superior als límits mínims establerts a l'art. 193 bis citat, en el benentès que aquests criteris s'apliquen sobre tots els capítols pressupostaris, excepte els 4 i 7 corresponents a subvencions i transferències corrents i de capital, tal com figura al document adjunt.

Atès que s'ha emès informe favorable per part de la Intervenció General, en compliment d'allò que disposa l'article 192.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004.

En virtut d'allò que disposa l'article 191.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004,

HE RESOLT

Primer.- *Aprovar la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament, corresponent a l'exercici de 2019, que incorpora els següents estats que s'adjunten:*

- 1) *Estat de liquidació del pressupost de despeses.*
- 2) *Estat de liquidació del pressupost d'ingressos.*
- 3) *Estat del resultat pressupostari.*
- 4) *Estat d'operacions no pressupostàries de tresoreria.*



- 5) *Estat d'evolució i situació dels recursos administrats per compte d'altres ens públics.*
- 6) *Estat d'obligacions de pressupostos tancats.*
- 7) *Estat de drets a cobrar de pressupostos tancats.*
- 8) *Estat de tresoreria.*
- 9) *Estat del romanent de tresoreria.*
- 10) *Desviacions de finançament.*
- 11) *Determinació drets de difícil o impossible recaptació.*
- 12) *Seguiment inversions financerament sostenibles.*

Segon.- *Iniciar la tramitació administrativa per formar el Compte General de l'exercici de 2019.*

Tercer.- *Informar al Ple dels criteris determinants dels drets de difícil o impossible recaptació, que són els que figuren a l'Estat numerat amb el núm. 11 de l'apartat primer i denominat "Determinació drets de difícil o impossible recaptació, tot això als efectes previstos a l'art. 193 bis del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*

Quart.- *Informar al Ple de l'avaluació del compliment de les projeccions pressupostàries relatives a les inversions financerament sostenibles, i a la seu electrònica, en conformitat amb el que estableix la disposició addicional setzena del R.D. Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

Cinquè.- *Donar compte del present decret i de l'expedient de liquidació a l'Ajuntament Ple a la primera sessió que celebri, de conformitat amb allò que disposa l'article 193 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

Sisè.- *Trametre còpia de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament a l'Administració de l'Estat, en els termes regulats a l'article 15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstos en la Llei orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i a la Comunitat Autònoma, en els termes regulats a l'article 3 de l'Ordre GAP/539/2010, de 16 de novembre, per la que es regula la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals i es crea l'Inventari de control de compliment de les obligacions de tramesa de la documentació econòmic-financera, d'acord amb l'article 193.5 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

Setè.- *Trametre còpia íntegra d'aquest expedient al responsable de la seu electrònica municipal, als efectes previstos a l'article 8.1.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.*

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:01:40 al 00:10:44

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=100.0>

VOTACIÓ

Els reunits es donen per assabentats.

MOCIONS DE L'ALCALDIA-PRESIDÈNCIA

PUNT SEGON.- DONAR COMPTE AL PLE DE L'INFORME DE L'INTERVENTOR SOBRE RESOLUCIÓ DE DISCREPÀNCIES I SOBRE LES PRINCIPALS ANOMALIES DETECTADES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, CORRESPONENTS A L'EXERCICI 2019, EN COMPLIMENT D'ALLÒ QUE DISPOSA L'ARTICLE 218.1 DEL TEXT REFÓS DE LA LLEI REGULADORA DE LES HISENDES LOCALS, L'ARTICLE 15.6 DEL REIAL DECRET 424/2017, I ELS APARTATS 8 I 10 DE L'ARTICLE 74 DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST.-

Donar compte al ple de l'Informe de l'Interventor sobre resolució de discrepàncies i sobre les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos, exercici 2019.

MOCIO

...

Vist l'article 218.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que estableix l'obligació de l'òrgan interventor d'elevat al Ple de l'Ajuntament totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries als reparaments efectuats, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

Atès que la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, va introduir una modificació consistent en que aquesta informació s'havia d'elevat al Ple com un punt independent de l'ordre del dia, la qual cosa impedeix la seva inclusió en el compte general i així va quedar reflectida aquesta obligació en l'article 74.8 de les bases d'execució del pressupost que, a més a més, va determinar que aquest punt havia de figurar en l'ordre del dia de la mateixa sessió del Ple on se sotmetés a la seva aprovació el compte general.



Atès que l'article 15.6 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, va introduir una nova modificació en aquesta obligació de donar compte al Ple, fixant que la sessió en la que s'hauria de dur a terme havia de ser aquella en la que es donés compte de la liquidació del pressupost.

Atès que l'interventor general ha emès l'informe núm. 01/058/2020 que conté la relació dels informes emesos dels quals s'ha de donar compte al Ple, segons el que s'ha exposat i de conformitat amb el que disposen els apartats 3, 4, 7, 8 i 10 de l'article 74 de les bases d'execució del pressupost.

El sotassinant proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent

ACORD

Únic.- Donar compte al Ple de l'informe d'Intervenció núm. 01/058/2020 sobre resolució de discrepàncies i sobre les principals anomalies detectades matèria d'ingressos, corresponents a l'exercici 2019, en compliment d'allò que disposa l'article 218.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'article 15.6 al Reial Decret 424/17, i els apartats 8 i 10 de l'article 74 de les bases d'execució del pressupost.

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:10:45 al 00:14:43

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=645.0>

VOTACIÓ

Els reunits es donen per assabentats.

PUNT TERCER.- DONAR COMPTE A EFECTES INFORMATIUS DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER PER A L'EXERCICI 2020 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ GENERAL, EN COMPLIMENT D'ALLÒ QUE DISPOSA L'ARTICLE 31 DEL REIAL DECRET 424/2017.-

Donar compte a efectes informatius del Pla anual de Control Financer per a l'exercici 2020 elaborat per la Intervenció General.

MOCIO

...

Vist el Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2020 elaborat per l'Interventor General en compliment d'allò que disposa l'article 31 del Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Atès que segons disposa el número 4 de la citada disposició legal, aquest Pla s'ha de trametre al Ple a efectes informatius.

El sotassinant proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- Donar compte a efectes informatius del Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2020 elaborat per l'Interventor General, en compliment d'allò que disposa l'article 31 del Real Decret 424/2017.

Segon.- Publicar el contingut d'aquest Pla en el Portal de Transparència de l'Ajuntament, en compliment del que preveu l'article 6.2 de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:14:44 al 00:19:13

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=884.0>

Durant la deliberació d'aquest punt, s'absenta temporalment de la sessió la senyora Emilia Briones Matamales, Portaveu del Grup Municipal de PSC-CP, que s'incorpora a la mateixa amb caràcter previ a la votació.

VOTACIÓ

Els reunits es donen per assabentats.



PUNT QUART.- APROVACIÓ DE LA SUBSTITUCIÓ DE LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA DELS DRETS I INGRESSOS DE LA TRESORERIA DE L'ENTITAT LOCAL, PEL CONTROL INHERENT A LA PRESA DE RAÓ EN COMPTABILITAT I EL CONTROL POSTERIOR MITJANÇANT L'EXERCICI DEL CONTROL FINANCER; DE L'ADOPCIÓ DEL RÈGIM DE FISCALITZACIÓ I INTERVENCIÓ PRÈVIA SOBRE DESPESES DE CARÀCTER LIMITAT AL COMPLIMENT DELS REQUISITS BÀSICS, I; DE LA UTILITZACIÓ DE PROCEDIMENTS DE MOSTREIG PER A L'EXECUCIÓ DE LES COMPROVACIONS I VERIFICACIONS NECESSÀRIES PER A LA INTERVENCIÓ DELS COMPTES JUSTIFICATIUS DELS PAGAMENTS A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA.-

Aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria de l'entitat local. Pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior mitjançant l'exercici del control financer.

MOCIO

...

Vist el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RJCI), que desenvolupa el règim de control intern de l'activitat econòmica i financera de les entitats locals establert a l'article 213 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Atès que de conformitat amb el que preveuen l'article 219 del TRLRHL, els articles 9, 13 i 27 del RJCI, i els números 7 i 8 de l'article 73 de les bases d'execució del pressupost, el Ple pot acordar, previ informe de l'interventor, la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria de l'Entitat Local, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior mitjançant l'exercici del control financer - llevat dels actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts que seran objecte sempre de fiscalització prèvia -; l'establiment d'un règim de fiscalització i intervenció prèvia de despeses de caràcter limitat al compliment de certs requisits bàsics determinats a l'article 13 del RJCI, així com d'aquells altres extrems que per la seva transcendència en el procés de gestió es consideri convenient; així com també la possibilitat d'utilització de procediments de mostreig per a l'execució de les comprovacions i verificacions necessàries per a la intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa, quan pel seu volum es consideri necessari per part de l'interventor. Aquest règim de fiscalització i intervenció limitada s'haurà de completar amb el control posterior per part de la Intervenció, mitjançant les actuacions planificades de control permanent, d'acord amb el Pla Anual de Control Financer que elabori l'interventor i del qual se n'haurà de donar compte al Ple de l'Ajuntament.

Atès que hi ha nombroses raons que motiven la implantació del règim de fiscalització i intervenció limitada descrit al paràgraf anterior, entre les que destaquen:

- *L a necessitat de que el control intern coadjuvi a racionalitzar la gestió local, fent-la més eficaç, eficient i transparent, atorgant als departaments gestors la possibilitat d'agilitzar les seves decisions, a través de la simplificació del procediment de fiscalització i intervenció prèvia dels actes i expedients que tramiten, assumint la responsabilitat de la seva correcció i adequació al compliment dels requisits legals necessaris.*
- *L'oportunitat de reforçar i fer més eficaces i eficients les funcions de control intern, permetent una rigorosa verificació dels actes i expedients i de l'activitat econòmica i financera a través del control permanent i a l'hora reduir la intensitat del tràmit de la fiscalització i intervenció prèvia, limitant-la a aquells aspectes substancials que permetin assegurar el compliment dels requisits legals essencials.*
- *La conveniència de racionalitzar al màxim els procediments administratius, atès el volum d'actes i expedients que es tramiten, per a fer més compatibles la celeritat en la gestió amb el control de la seva activitat econòmica i financera.*

Atès que es considera urgent l'adopció d'aquest règim de fiscalització i intervenció, pel motiu assenyalat i, en particular, en la situació actual d'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 declarat pel Reial Decret 463/2020 i prorrogat pel Reial Decret 487/2020, en que s'ha de procurar adequar al màxim els procediments de control intern, tot garantint el compliment dels seus objectius.

Atès que per les raons exposades queda justificada la tramitació d'aquest expedient en els termes regulats al número 4 de la disposició adicional tercera del RD 463/2020.

Atès que és competència del Ple l'aprovació d'aquest règim de fiscalització i intervenció de despeses i d'ingressos, en virtut d'allò que disposen els números 2 i 4 de l'article 219 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Atès que per Acord d'aquest Ple de 2 de juliol de 2019, es van delegar aquestes competències en la Junta de Govern Local.

Atès que per tot l'exposat es considera que existeixen motius per a advocar per a sí la competència delegada per aquest Ple en la Junta de Govern Local, a l'empara d'allò que preveuen les lletres c) i d) de l'article 179 del Reglament Orgànic Municipal

Aquesta Alcaldia proposa l'adopció dels següents



ACORDS

Primer.- *Aprovar la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la Tresoreria de l'Entitat Local, pel control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior mitjançant l'exercici del control financer, llevat dels actes d'ordenació i pagament material derivats de devolucions d'ingressos indeguts que seran objecte sempre de fiscalització prèvia.*

Segon.- *Aprovar l'adopció del règim de fiscalització i intervenció prèvia sobre despeses de caràcter limitat al compliment dels requisits bàsics, amb l'abast i el contingut que es detalla a l'Annex "Aplicació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics: aspectes a comprovar", el text del qual figura al final del present acord, aquestes despeses seran objecte d'una fiscalització i intervenció plena posterior mitjançant l'exercici del control financer.*

Tercer.- *Aprovar la utilització de procediments de mostreig per a l'execució de les comprovacions i verificacions necessàries per a la intervenció dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa, quan pel seu volum es consideri necessari per part de l'interventor.*

Quart.- *Establir la vigència del règim de fiscalització i intervenció prèvia proposat en els punts anteriors, a partir del dia 1 de juny de 2020.*

Cinquè.- *Difondre el contingut d'aquest acord en compliment del principi de transparència, mitjançant la seva publicació actualitzada i permanent en la Seu Electrònica Municipal, en conformitat i amb l'abast del que disposem la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya.*

"ANNEX

APLICACIÓ DEL RÈGIM DE FISCALITZACIÓ I INTERVENCIÓ LIMITADA PRÈVIA DE REQUISITS BÀSICS: ASPECTES A COMPROVAR

PRIMER.- Consideracions generals

En aplicació d'allò que disposen l'article 219.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i l'article 13 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RJCI), la fiscalització prèvia dels expedients d'autorització i disposició de despeses i la intervenció prèvia del reconeixement de l'obligació, es farà en règim limitat i consistirà en la comprovació dels extrems que es desenvolupen en aquest annex.

SEGON.- Àmbit d'aplicació

El règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics de despeses serà d'aplicació únicament a l'Ajuntament, comprenent tots els seus departaments gestors sense exclusió.

Aquest règim no abasta la fiscalització prèvia d'ingressos, la intervenció material de la inversió, la intervenció formal de l'ordenació del pagament, ni la intervenció material del pagament.

TERCER.- Expedients no subjectes a fiscalització prèvia

1.- De conformitat amb allò que estableixen l'article 219.1 del TRLRHL i l'article 17 del RJCI, no estaran sotmesos a la fiscalització prèvia en qualsevol de les seves modalitats, als actes d'autorització i disposició de despeses (fases A i D) relatius als CONTRACTES MENORS.

Si que estan subjectes a fiscalització prèvia els actes de reconeixement de l'obligació (fase O) i els actes simultanis d'autorització i disposició de la despesa i de reconeixement de l'obligació (fase ADO) derivats d'aquesta contractes.

2.- No estaran subjectes a fiscalització prèvia els actes i expedients que no incorporin l'autorització i/o disposició de despeses. Això no obstant, en aquells expedients que, per exigir-ho alguna disposició legal, sigui preceptiu l'informe de l'interventor, caldrà sol·licitar-lo expressament. Quan aquest informe preceptiu ho sigui en relació amb algun dels expedients subjectes a fiscalització o intervenció prèvia no caldrà demanar-lo expressament, l'interventor l'emetrà en el moment de fiscalitzar l'expedient en qüestió.

QUART.- Expedients sotmesos a la fiscalització o intervenció prèvia plena en tots els casos

1.- El contractes subjectes a regulació harmonitzada.

2.- Els actes de reconeixement d'obligacions, inclusiu quan aquests siguin simultanis amb l'autorització i disposició de la despesa, excepte en els supòsits que es regulen en aquest Annex.

3.- Aquells expedients diferents dels que es regulen en aquest Annex.

4.- Aquells que tinguin quantia indeterminada.

CINQUÈ.- Extremes generals que es comprovaran en tots els expedients

Amb caràcter general es comprovaran per a tot tipus d'acte, document o expedient els següents extrems:

1.- L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contreure. A aquests efectes en les propostes d'acord i en les resolucions de l'Alcalde/essa o dels/de les regidors/es delegats/des que aprovin despeses o reconeixin obligacions, haurà de constar necessàriament un punt en el que s'autoritzi, es disposi la despesa o es reconeixi l'obligació, segons s'escaigui.

S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contreure o nascudes i no prescrites a càrrec de la hisenda local, complint els requisits i les regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 172 i 176 del TRLRHL.

En els casos en els quals el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat. En tot cas, es tindran en compte les previsions de l'article 42.2 de les bases d'execució del pressupost.

Quan es tracti de contreure compromisos de despeses de caràcter pluriennal es comprovarà, a més a més, si es compleix el preceptuat en l'article 174 del TRLRHL i en els articles 46 i 47 de les bases d'execució del pressupost.

Quan la despesa sigui de tramitació anticipada es comprovarà que compleix les limitacions establertes a l'article 46 de les bases d'execució del pressupost.

A l'efecte d'allò que disposa la Disposició Addicional 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es considera que les propostes compleixen els requisits de l'article 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, per la mera existència de crèdit en el pressupost vigent o per el compliment de les limitacions en relació amb les despeses pluriennals o de tramitació anticipada, mentre no hi hagi un informe que posi de manifest un incompliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i, en el cas d'existència d'aquest incompliment, quan s'hagi aprovat el corresponent pla econòmic i financer.

Als efectes de verificar l'existència de crèdit, l'expedient haurà d'incorporar el/s document/s comptable/s RC d'exercici corrent i si s'escau, d'exercicis futurs, comptabilitzat/s, en els termes de l'article 33 de les bases d'execució del pressupost. En els supòsits expressament previstos a les bases d'execució del pressupost, es podrà substituir el/s document/s comptable/s RC, per documents comptables A (d'autorització de despeses) o AD (d'autorització i disposició de despeses) en fase

prèvia (pendents de comptabilitzar). En els actes de disposició de despeses el/s document/s comptable/s a incorporar a l'expedient serà/n el/s D (de disposició de despeses), en fase prèvia (pendent de comptabilitzar) o el/s AD (d'autorització i disposició de la despesa) quan així ho prevegin les bases d'execució del pressupost. I en els actes de reconeixement de l'obligació el/s document(s) comptable/s a incorporar a l'expedient serà/n l'O (de reconeixement de l'obligació) o ADO (d'autorització i disposició de la despesa i de reconeixement de l'obligació) en fase prèvia (pendents de comptabilitzar).

2.- Que les despeses o les obligacions es proposen a l'òrgan competent.

En tot cas es comprovarà la competència de l'òrgan de contractació, del concedent de la subvenció, del que celebra el conveni de col·laboració o del que resol l'expedient de responsabilitat patrimonial i, en general, del qual dicti l'acte administratiu, quan dit òrgan no tingui atribuïda la facultat per a l'aprovació de les despeses de que es tracti.

3.- Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, si s'escau, fiscalitzades favorablement o, en cas contrari, s'hagi resolt la discrepància. En el cas d'omissió de la fiscalització prèvia s'actuarà d'acord amb allò que disposen l'article 28 del RJCI i l'article 74.10 de les bases d'execució del pressupost.

Així mateix, en els expedients de reconeixement d'obligacions, a més a més, es comprovarà que aquests responen a despeses aprovades i compromeses i, si s'escau, fiscalitzades favorablement o, en cas contrari, s'hagi resolt la discrepància; a més a més de tots els extrems exigits en els articles 18 i 19 del RJCI. En el cas d'omissió de la fiscalització prèvia s'actuarà d'acord amb allò que disposen l'article 28 del RJCI i l'article 74.10 de les bases d'execució del pressupost.

En cas que hi hagi designació d'Interventor per a la comprovació material de la inversió, a més a més, que s'ha produït la intervenció de la citada comprovació material de la inversió amb un resultat favorable.

4.- Que s'aporta autorització del Ple si és necessària en aquells tipus de despeses incloses en el present Annex en els quals la seva normativa específica ho exigeixi.

5.- L'existència dels informes preceptius favorables exigits per la norma, entre altres, els que amb caràcter general es fa referència en el present Annex.

6.- Aquells extrems addicionals que, atenent la naturalesa dels diferents actes, documents o expedients, es contenen en el present Annex.

SISÈ.- Extrems addicionals que es comprovaran en funció de la diferent naturalesa dels expedients

A més a més dels aspectes generals recollits a l'apartat cinquè d'aquest Annex, es comprovaran els extrems addicionals següents:

1.- DESPESES DE PERSONAL

1.1. Nomenament o contractació

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa.

En el nomenament o contractació del personal, es comprovarà l'existència de la documentaciósegüent:

1.1.1. Proposta de nomenament de funcionaris de carrera o de contractació de personal laboral de caràcter fix:

A) Expedient de la convocatòria del procés selectiu:

a) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu de l'existència de les places a la plantilla aprovada pel Ple que es pretén cobrir, així com de la seva inclusió en l'oferta d'ocupació pública, i de l'existència dels llocs de treball vacants als que s'adscriuen a la relació de llocs de treball aprovada pel Ple.

b) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu del compliment de les limitacions de la taxa de reposició d'efectius establertes anualment a la Llei de pressuposts generals de l'Estat.

c) Decret o Acord de la Junta de Govern Local d'aprovació de la convocatòria i de les bases, i els anuncis publicats al BOP i al DOGC.

d) Acta/es del tribunal de selecció.

B) Expedient de nomenament o contractació:

a) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu del compliment per part del personal seleccionat de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria i dels exigits per a ocupar el lloc de treball al que s'adscriu/en.

b) Adequació del contracte que es formalitza amb el que es disposa en la normativa vigent.

c) Que les retribucions s'ajusten a les que corresponen al/s lloc/s de treball segons la relació de llocs de treball aprovada pel Ple o provisionalment per l'Alcalde/essa o Regidor/a delegat/a.

1.1.2. Proposta de nomenament de funcionaris interins o de contractació de personal laboral de caràcter temporal

a) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu de la necessitat del nomenament o de la contractació per raons excepcionals i de les necessitats urgents i

inajornables que ho motiven, així com de la disposició legal en la que s'empara, i de que no es vulneren les limitacions per als nomenament o les contractacions de durada determinada.

b) Acta/es del tribunal de selecció.

c) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu dels resultats del procés de selecció del/de la candidat/a seleccionat i del compliment per part del personal seleccionat de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la convocatòria i per a ocupar el lloc de treball al que s'adscriu/en.

d) Adequació del contracte que es formalitza amb el que es disposa en la normativa vigent, especificant el precepte aplicable i la modalitat específica.

e) Que les retribucions s'ajusten a les que corresponen al/s lloc/s de treball segons la relació de llocs de treball aprovada pel Ple o provisionalment per l'Alcalde/essa o Regidor/a delegat/a o, en el cas que d'inexistència del lloc de treball a la relació de llocs de treball, que les retribucions que s'assenyalin en el contracte s'ajustin al conveni col·lectiu que resulti d'aplicació.

f) En el cas de què la contractació d'aquest personal tingui lloc a l'empara d'un Pla de contractació, informe del Departament de Recursos Humans conforme els contractes s'ajusten al Pla, pel que fa a categoria laboral, procés selectiu, compliment dels requisits exigits al personal seleccionat, modalitat de contractació, durada i retribucions.

1.1.3. Comissions de serveis

a) Informe del Departament de Recursos Humans sobre les necessitats d'efectuar la comissió de serveis i de l'adequació del nomenament o del contracte, a la normativa vigent, especificant el precepte aplicable i la modalitat específica.

b) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu del compliment dels requisits de capacitat i de les condicions específiques exigibles pel lloc de treball.

c) Que les retribucions s'ajusten a les que corresponen al/s lloc/s de treball segons la relació de llocs de treball aprovada pel Ple o provisionalment per l'Alcalde/essa o Regidor/a delegat/a o, en el cas que d'inexistència del lloc de treball a la relació de llocs de treball, que les retribucions que s'assenyalin en el contracte s'ajustin al conveni col·lectiu que resulti d'aplicació.

1.1.4. Pròrroga de contractes laborals

a) Que la durada del contracte no supera el termini previst en la legislació vigent.

1.2. Retribucions

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa.

1.2.1. Modificacions de retribucions del personal derivades d'adequacions retributives de caràcter singular i excepcional, mitjançant la modificació de la relació de llocs de treball

- a) Que s'incorpora l'estudi justificatiu d'acord amb l'article 31 del Decret 214/1990.*
- b) Que s'incorporen les fitxes descriptives dels llocs de treball modificats.*
- c) Que s'incorpora informe jurídic del Departament de Recursos Humans.*

1.2.2. Concessió de gratificacions al personal

- a) Documentació acreditativa dels serveis extraordinaris realitzats signada pel/per la responsable del departament corresponent.*
- b) Informe del Departament de Recursos Humans sobre la procedència i quantia de les gratificacions.*

1.2.3. Assignació de complement de productivitat

- a) Informe del Departament de Recursos Humans acreditatiu de les circumstàncies objectives que originen l'assignació de complement de productivitat.*

1.2.4. Altres retribucions variables per a abonar amb la nòmina del mes (dedicació especial, delegacions, substitucions, nocturnitat, festivitat, actes esportius, cap de setmana, etc.)

- a) Documentació acreditativa dels elements objectius que les justifiquen.*
- b) Informe del Departament de Recursos Humans sobre la procedència i quantia d'aquestes retribucions.*

1.2.5. Indemnitzacions per raó del servei

- a) Decret d'Alcaldia autoritzant la comissió de serveis*
- b) Documentació justificativa de la despesa suportada (factura bitllets, peatges, pàrquing, manutenció o allotjament)*
- b) Informe del Departament de Recursos Humans sobre la procedència i quantia de les indemnitzacions.*

1.2.6. Despeses de desplaçament en vehicle propi

a) Documentació acreditativa del desplaçament en vehicle propi signada pel/per la responsable del departament corresponent.

b) Informe del Departament de Recursos Humans sobre la procedència i quantia d'aquestes retribucions.

1.2.7. Despeses de formació, préstecs i bestretes al personal, reincorporació personal en excedència, canvis en la jornada laboral, reconeixement d'antiguitat no prevista en l'annex de personal i altres despeses anàlogues

a) Informe del Departament de Recursos Humans.

1.3. Nòmines

Correspon a la fase del reconeixement de l'obligació.

1.3.1. Nòmines de retribucions del personal

a) Nòmina signada pel/per la cap d'Àrea de Gestió de Recursos Humans.

b) Resum comparatiu amb el mes anterior (excepte en les nòmines complementàries).

c) Resum general de conciliació de nòmina (quadre del total de la nòmina amb el que resulti del mes anterior, més la suma algebraica de totes les variacions incloses en la nòmina del mes corrent), amb el detall per cada empleat públic (excepte en les nòmines complementàries).

c) Justificació documental limitada als següents suposats d'alta i variació, amb l'abast que per a cadascun d'ells s'indica:

1. Altes:

1.1. Membres electes:

- Còpia de l'acord de nomenament i/o de l'establiment del règim de dedicació i retribucions i de la seva publicació al BOP.

1.2. Personal eventual:

- Còpia de l'acord de determinació del nombre, característiques i retribucions i còpia del decret de nomenament i de la seva publicació al BOP.



1.3. Personal funcionari de nou ingrés:

- *Decret de nomenament.*
- *Acta de presa de possessió.*
- *Alta a la Seguretat Social.*

1.4. Personal laboral de nou ingrés:

- *Decret de contractació.*
- *Contracte laboral.*
- *Alta a la Seguretat Social.*

2. Baixes i altres variacions:

La resta de les obligacions reflectides en la nòmina, així com els actes que les generin, s'inclouran en l'àmbit de les actuacions pròpies del control financer permanent.

1.4. Seguretat Social

Es correspon amb les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa i del reconeixement de l'obligació.

En els expedients d'aprovació i del reconeixement de les cotitzacions a la Seguretat Social es comprovaran els extrems previstos a l'apartat cinquè d'aquest Annex.

1. RECLAMACIONS PER RESPONSABILITAT PATRIMONIAL

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa i, si s'escau, del reconeixement de l'obligació.

En els expedients de reclamacions que es formulin davant l'Administració, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, per responsabilitat patrimonial, els extrems addicionals a què es refereix l'apartat cinquè d'aquest Annex seran els següents:

a) Que, si escau, existeix dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.

b) Que existeix informe del servei el funcionament del qual hagi ocasionat el presumpte dany indemnitzable.

2. CONTRACTES

En els expedients de contractació, els extrems addicionals a què es refereix l'apartat cinquè d'aquest Annex seran els següents:

3.1. Expedient inicial

Correspon a la fase d'autorització de la despesa.

A) En tots els expedients de contractació

A.1) En tots els procediments de contractació

a) Que existeix l'informe/memòria d'inici de l'expedient i que aquest inclou, com a mínim, la justificació dels extrems següents:

- a.1) Definició de l'objecte del contracte.*
- a.2) Necessitat que es pretén satisfer i idoneïtat de l'objecte del contracte.*
- a.3) Criteris per a la divisió en lots o no l'objecte del contracte.*
- a.4) Elecció del procediment de contractació.*
- a.5) Classificació exigida, si s'escau.*
- a.6) Criteris de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica i professional exigides.*
- a.7) Criteris d'adjudicació del contracte.*
- a.8) Valor estimat del contracte amb el detall dels diferents conceptes dels costos, en particular els laborals.*
- a.9) Durada del contracte.*

b) Que existeix plec de clàusules administratives particulars i que aquest inclou, com a mínim, les clàusules següents:

- b.1) Definició de l'objecte del contracte.*
- b.2) Necessitat que es pretén satisfer i idoneïtat de l'objecte del contracte.*
- b.3) Criteris per a la divisió en lots o no l'objecte del contracte.*
- b.4) Elecció del procediment de contractació.*
- b.5) Durada del contracte.*
- b.6) Preu de licitació, valor estimat del contracte amb el detall dels diferents conceptes dels costos, en particular els laborals, aplicació pressupostària.*
- b.7) Inclusió de clàusula suspensiva en el cas de despeses pluriennals, de tramitació anticipada o amb finançament afectat no acreditat documentalment.*
- b.8) Criteris d'adjudicació que hauran d'estar vinculats amb l'objecte del contracte. En el cas que hi hagi un únic criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, si n'hi ha més d'un criteri basat en la millor relació qualitat-preu, que s'estableixin d'acord amb criteris econòmics i qualitatius, i, en supòsit de l'article 146.2.a) de la LCSP que es preveu la valoració dels criteris sotmesos a judici de valor per un comitè format per experts.*



- b.9) Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes.*
 - b.10) Les condicions de capacitat i de solvència.*
 - b.11) Les condicions especials d'execució. Si s'escau, aquestes hauran d'incloure el submissió del contractista a les normes nacionals i de la Unió Europea de protecció de dades.*
 - b.12) Els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts.*
 - b.13) Previsió de la cessió del contracte, excepte quan no sigui possible.*
 - b.14) Obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorials d'aplicació.*
 - b.15) Forma de pagament.*
 - b.16) Règim de penyalitats.*
 - b.17) Possibilitat de modificació del contracte i compliment de les limitacions previstes a l'article 204 de la LCSP.*
- c) Que existeix plec de prescripcions tècniques (excepte en els contractes d'obres, ja que aquest s'inclourà en el projecte d'obres).*
- d) Que existeix informe del Departament de Contractació.*
- e) Que existeix l'informe preceptiu de la Secretaria General.*

A.2) En el procediment obert simplificat

A més a més, quan es proposi com a procediment d'adjudicació el procediment obert simplificat, es comprovarà que es compleixen les condicions previstes a l'article 159.1 de la LCSP i, si s'escau, les condicions previstes a l'article 159.6 de la LCSP.

A.3) En el procediment negociat

Quan es proposi com a procediment d'adjudicació el procediment negociat, es comprovarà, a més a més, que concorre algun dels supòsits previstos a l'article 167 o 168 de la LCSP, i que està justificat a l'expedient.

A.4) En procediment amb diàleg competitiu

Quan es proposi com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, es comprovarà, a més a més, que es compleix algun dels supòsits previstos a l'article 167 de la LCSP, i que està justificat a l'expedient.

B) Especialitats

A més a més dels extrems addicionals exposats a l'apartat A), en els contractes que tot seguit s'enumeren es comprovaran els extrems següents:

B.1) Contractes d'obres

- a) *Que existeix projecte d'obres aprovat definitivament.*
- b) *Que existeix acta de replanteig previ (amb especificació de la disponibilitat dels immobles terrenys i/o edificis i la seva identificació a l'inventari de l'aplicació GPA).*

B.2) Contractació conjunta de projecte i obra

La fiscalització es posposa a la fase d'adjudicació. Per tant, no es fiscalitza l'inici de l'expedient.

B.3) Contractes de gestió de serveis públics

- a) *Que hi ha acord d'establiment del servei, amb el corresponent estudi de viabilitat, de la seva forma de gestió i del seu reglament.*
- b) *Que al plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques es regula el règim tarifari i, si s'escau, el cànon o la subvenció.*
- c) *Es comprovarà que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars, s'ajusta a les limitacions establertes a l'article 29 de la LCSP.*

B.4) Contractes de subministrament

- a) *Es comprovarà que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars, s'ajusta a les limitacions establertes a l'article 29 de la LCSP.*

B.5) Contractes de serveis (de caràcter administratiu i privat)

- a) *Que s'incorpora informe d'insuficiència de mitjans personal i materials.*
- b) *Es comprovarà que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars, s'ajusta a les limitacions establertes a l'article 29 de la LCSP.*

B.6) Contractes de concessió d'obres

- a) *Que existeix estudi de viabilitat.*
- b) *Que existeix avantprojecte de construcció i explotació de les obres.*
- c) *Que existeix projecte aprovat, si s'escau.*
- d) *Es comprovarà que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars, s'ajusta a les limitacions establertes a l'article 29 de la LCSP.*
- e) *Que al plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques es regula el règim tarifari i, si s'escau, la subvenció i el sistema de finançament de les obres.*



B.7) Contractes tramitats a través d'acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició

1. Acords marc:

Dels extrems regulats a l'apartat cinquè d'aquest annex, només es comprovarà la competència de l'òrgan de contractació. A més a més, es comprovarà:

2.1. En el moment de la convocatòria de la licitació dels acords marc:

a) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.1.A), adaptada segons el que disposa l'article 221 de la LCSP.

b) Quan es prevegi fer ús de la possibilitat prevista en l'article 221.4.a) de la LCSP, que el plec regulador de l'acord marc determini la possibilitat de realitzar o no una nova licitació i els supòsits en els quals s'hagi de recórrer o no a una nova licitació. A més a més, en el cas de que es prevegi l'adjudicació sense nova licitació, que el plec preveu les condicions objectives per a determinar l'adjudicatari del contracte basat; i quan el sistema d'adjudicació fos amb nova licitació, que s'ha previst en el plec els termes que seran objecte de la nova licitació, d'acord amb l'article 221.5 de la LCSP.

c) Quan es prevegi en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar l'acord marc i els contractes basats, verificar que el percentatge previst no és contrari a l'indicat en l'article 222 de la LCSP.

2.2. En el moment de la convocatòria dels contractes basats:

Es comprovaran els extrems regulats a l'apartat cinquè d'aquest annex. A més a més, es comprovarà:

a) Que existeix un acord marc.

b) Que els termes per a l'adjudicació s'ajusten a l'acord marc.

c) Que les empreses a convidar siguin part de l'acord marc.

1. Sistemes dinàmics d'adquisició:

Dels extrems regulats a l'apartat cinquè d'aquest annex, només es comprovarà la competència de l'òrgan de contractació. A més a més, es comprovarà:

1.1. En el moment de la implementació:

a) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.1.A), segons el tipus de contracte.

B.8) Contractes de col·laboració amb empresaris privats (execució directa d'obres per la pròpia administració)

a) Que concorre algun dels supòsits previstos a l'article 30 de la LCSP i no se superen els límits establerts en la citada disposició.

- b) Que, si s'escau, existeixi projecte d'obres aprovat.*
- c) Que, si s'escau, existeixi acta de replanteig previ (amb especificació de la disponibilitat dels immobles terrenys i/o edificis i la seva identificació a l'inventari de l'aplicació GPA).*

B.9). Contractes patrimonials

A) Adquisició onerosa de béns i drets i arrendament d'immobles a particulars

- a) Amb caràcter general, en els supòsits d'adquisició onerosa o arrendament a particulars, a més a més dels extrems regulats a l'apartat cinquè d'aquest Annex, es comprovarà la documentació especificada a l'apartat sisè. 3.A.1, en tot allò que resulti aplicable als contractes patrimonials, d'acord amb l'article 30.1.a) del Reglament de patrimoni dels ens locals i, amb caràcter supletori, l'article 110 de la Llei de Patrimoni de les administracions públiques.*
- b) Valoració pericial prèvia, en el cas d'immobles.*
- c) Informe previ del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, en el cas de valors mobiliaris.*
- d) En el cas d'adquisicions o arrendaments directes, l'existència de la memòria justificativa.*

B) Altres contractes patrimonials i concessions demaniais

Aquests expedients seran objecte de fiscalització prèvia plena.

3.2. Adjudicació

Correspon a la fase de compromís de la despesa (en la contractació conjunta de projecte i obra, correspondrà a les fases simultànies d'autorització i de disposició de la despesa).

A) En tots els expedients de contractació

A.1) En tots els procediments de contractació

- a) Acta de la mesa de contractació proposant l'adjudicació. En el cas que no s'adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta de la Mesa, que existeix decisió motivada de l'òrgan de contractació. Si no fos preceptiva la constitució de la Mesa de contractació, informe tècnic proposant l'adjudicació.*
- b) Quan es declari l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, que existeix constància de la sol·licitud de la informació als licitadors que les haguessin presentat i de l'informe tècnic corresponent.*
- c) Que s'acredita la constitució de la garantia definitiva, llevat que aquesta no sigui exigible.*
- d) Que s'acredita que el licitador proposat com a adjudicatari ha presentat la documentació exigida en els plecs de clàusules administratives particulars i que compleix amb els requisits de solvència.*



e) Que a la resolució d'adjudicació la disposició de la despesa s'ajusti a l'oferta econòmica del licitador que resulti proposat.

A.2) En el procediment negociat

a) Que hi ha constància a l'expedient de les invitacions i de les ofertes rebudes.

B) Especialitats

A més a més dels extrems addicionals exposats a l'apartat A), en els contractes que tot seguit s'enumeren es comprovaran els extrems següents:

B.1) Contractació conjunta de projecte i obra

a) Que s'aporta la justificació sobre la utilització d'aquesta modalitat de contractació de conformitat amb l'article 234.1 de la LCSP.

b) Que existeix avantprojecte d'obres o document similar.

c) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.1.A).

d) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.2.A).

B.2) Contractes tramitats a través d'acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició

1. Acords marc:

Dels extrems regulats a l'apartat cinquè d'aquest annex, només es comprovarà la competència de l'òrgan de contractació A més a més, es comprovarà:

1.1. En el moment de l'adjudicació dels acords marc:

a) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.2.A), excepte la garantia definitiva.

1.2. En el moment de l'adjudicació dels contractes basats:

a) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.2.A).

2. Sistemes dinàmics d'adquisició:

2.1. En el moment de l'adjudicació de contractes en el marc d'un sistema dinàmic:

Es comprovaran els extrems de l'apartat cinquè d'aquest annex, i a més a més:

a) Que s'ha convidat a totes les empreses admeses al sistema, en la categoria corresponent.

b) Que existeix la documentació prevista a l'apartat 3.2.A).

B.3) Contractes patrimonials onerosos

- a) *En el cas d'adjudicació directa, l'existència de l'informe previ preceptiu del departament competent en matèria d'Administració local de la Generalitat de Catalunya, quan el seu valor excedeixi de 100.000€, o de la Secretaria General quan el seu valor sigui inferior a aquesta xifra o en el supòsit d'extrema urgència (art. 206.3.b) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya).*
- b) *Documentació acreditativa de la titularitat del bé a nom del propietari.*

3.3. Modificacions

Correspon simultàniament a les fases d'autorització i disposició de la despesa.

A) En tots els expedients de contractació

- a) *En el cas de modificacions previstes segons l'article 204 de la LCSP, que la possibilitat de modificar el contracte es troba contemplada en els plecs, que no supera el límit establert en aquests, i que no s'inclouen nous preus unitaris no previstos en el contracte. En el cas de modificacions no previstes, o que no s'ajustin a allò que s'ha fixat en l'article 204, que s'acompanya informe tècnic justificatiu dels extrems que determina l'article 205 de la LCSP i que no se superen els percentatges màxims previstos en aquest article.*
- b) *Que s'ha donat audiència al contractista.*
- c) *Que existeix informe emès per la Secretaria General i, si s'escau, dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.*

B) En els contractes d'obres

- a) *Que existeix projecte modificat aprovat.*
- b) *En el supòsit regulat a l'article 242.4.ii de la LCSP, que existeix acta de preus contradictoris, informe de la direcció facultativa, que els nous preus no representen un increment del preu global del contracte i que no afecten a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3% del seu pressupost primitiu.*
- c) *Quan es tracti de diferències d'amidaments, que es compleixen les limitacions establertes a l'article 242.4.i de la LCSP, en concret, que l'excés d'amidaments global no supera el 10 del preu del contracte inicial, que afecta exclusivament a unitats d'obra previstes al projecte i que es recullen a la certificació final d'obres, i que s'incorpora informe de la direcció facultativa justificatiu de les diferències amidades i de que no constitueixen una alteració substancial del projecte que hauria de ser objecte de modificació.*

C) En els contractes de concessió d'obres

- a) *Que, en el supòsit regulat a l'article 270.2.b) de la LCSP, existeix informe tècnic justificatiu de la concurrència de les circumstàncies que preveu aquesta disposició.*



D) Acords marc

a) *Que es compleixen les limitacions establertes a l'article 222 de la LCSP.*

3.4. Certificacions finals d'obres

Correspon simultàniament a les fases d'autorització i disposició de la despesa, sempre que existeixin diferències d'amidaments. En el cas que no hi hagi diferències d'amidaments aquest expedient no estarà subjecte a fiscalització prèvia.

- a) *Que s'han emès totes les certificacions i que en la última s'hi ha incorporat l'acta de recepció favorable.*
- b) *Que, si s'escau, s'han esmenat els defectes observats (a tal efecte s'incorporarà informe de la direcció facultativa)*
- c) *Que el Departament de Patrimoni ha validat l'alta de l'obra a l'aplicació GPA de gestió patrimonial.*
- d) *Que, si s'escau, es compleixen els requisits esmentats a l'apartat 3.3.B).c).*

3.5. Pròrroques del contracte

Correspon simultàniament a les fases d'autorització i disposició de la despesa, sempre que es tracti de pròrroques que comportin despesa i no es limitin a prorrogar el termini d'execució.

- a) *Que està prevista en el plec de clàusules administratives particulars.*
- b) *Que, no se superen els límits de durada previstos pel plec de clàusules administratives particulars.*
- c) *Que s'acompanya informe favorable emès pel departament corresponent.*
- d) *En el cas que resulti d'aplicació allò que es preveu a l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic, que consta justificació en l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini assenyalat en aquest precepte.*

3.6. Revisions de preus, liquidació del contracte, interessos de demora i indemnitzacions pels costos de cobrament, indemnitzacions a favor del contractista, resolució del contracte i devolució de la fiança

Aquests expedients seran objecte de fiscalització prèvia plena.

4. CONVENIS DE COL·LABORACIÓ

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa.

En tots els convenis que hagi de celebrar l'Ajuntament que comportin aportacions econòmiques a càrrec de l'Ajuntament, a més a més dels extrems a què es refereix l'apartat cinquè d'aquest Annex, els extrems addicionals objecte de comprovació seran els següents:

- a) Que l'expedient incorpori la memòria justificativa a la que fa referència l'art. 50 de la Llei 40/2015.*
- b) Que s'ha emès l'informe jurídic per part de la Secretaria General.*

5.- SUBVENCIONS

A més a més dels extrems a què es refereix l'apartat cinquè d'aquest Annex, els extrems addicionals objecte de comprovació seran els següents:

5.1. Aprovació convocatòria en règim de concurrència competitiva

Correspon a la fase d'autorització de la despesa.

- a) Que hi ha informe del departament gestor on, entre d'altres aspectes, es manifesti que la subvenció està contemplada en el Pla estratègic de subvencions.*
- b) Que s'han incorporat les bases reguladores de la subvenció i que en aquestes hi figuren:
 - b.1) Els crèdits pressupostaris als que s'imputen la subvenció.*
 - b.2) La quantia total màxima de la convocatòria.*
 - b.3) Els criteris de valoració.**

5.2. Adjudicació de les subvencions corresponents a una convocatòria en règim de concurrència competitiva

Correspon a la fase de compromís de la despesa.

- a) Que la convocatòria s'ha publicat a la Base de Dades Nacional de Subvencions.*
- b) Que la convocatòria s'ha publicat en el DOGC i en el BOP.*
- c) Que la proposta d'atorgament de les subvencions s'ajusta a la formulada per la Comissió Qualificadora, pel que fa a beneficiaris i quanties de les subvencions.*
- d) Que la proposta de la Comissió Qualificadora acrediti que els beneficiaris compleixen els requisits establerts a la convocatòria i a les bases reguladores.*

5.3. Subvencions de concessió directa

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa.

- a) Informe justificatiu conforme la subvenció està prevista nominativament en el Pressupost o bé que la concessió directa s'empara en algun dels supòsits previstos en les lletres b) o c) del número 2 de l'article 22 de la Llei General de Subvencions.*



b) Acreditació conforme el beneficiari de la subvenció està al corrent de les seves obligacions tributàries (amb l'Ajuntament i amb l'AEAT) i de les seves obligacions amb la Seguretat Social i que no està incurs en cap causa de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari (mitjançant declaració responsable).

c) Sol·licitud mitjançant model normalitzat, amb inclusió del pressupost de l'activitat.

5.4. Ajudes peremptòries de caràcter social

Correspon a les fases simultànies d'autorització i disposició de la despesa.

a) Es verificarà que es compleixen els requisits i que s'incorpora la documentació prevista a l'article 40 de les bases d'execució del pressupost.

Setè.- Control permanent

Els contractes menors – no subjectes a fiscalització prèvia - i els expedients subjectes al règim regulat en aquest annex de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics, seràn objecte d'una altra plena amb posterioritat a través del control permanent realitzat de forma continuada d'acord amb el que s'estableixi en el Pla Anual de Control Financer que elabori la Intervenció General.”

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:19:14 al 00:28:17

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=1154.0>

Durant la presentació i deliberació d'aquest punt s'absenta de la sessió, com a conseqüència de la seva desconexió digital, la regidora del Grup municipal de PODEMOS, senyora Maria Carmen López Álvarez, qui es reincorpora novament amb caràcter previ a la seva votació.

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la moció és **aprovada pels assistents que constitueixen la majoria absoluta** dels membres del Ple.

Vots a favor:

Grup Municipal d'EC-MC-ECG, senyors Claudio Carmona Vargas i Sergio Gómez Márquez.

Grup Municipal de PODEMOS, senyores María Carmen López Álvarez i - Elisabet García Petit.

Grup Municipal d'ERC/AM, senyor/es Raquel Albiol i Gilabert, Teresa Vidal Llargués, Carles Alemany Lluís i Estrella Corominas Molleja.

Grup Municipal del PSC-CP, senyors/es Antonio Balmón Arévalo, Emilia Briones Matamales, Antonio Martínez Flor, Rocio García Pérez, Sergio Fernández Mesa, Aurora Mendo Sánchez, Ot García Ruiz, Lidia Gómez Pla, Joana Piñero Romera, Enrique Vanacloy Valiente, Maria de las Mercedes Fernández García, Manuel Clavijo Losada i Nelia Martínez Gallardo.

Abstenció:

Grup Municipal de Cs, senyors Daniel Martínez Rodríguez, Ismael Ciurana Sanchez i Pedro Millan Rodríguez.

PUNT CINQUÈ.- APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA DE LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2020.-

Arpvació de la modificació de la disposició primera de les bases d'execució del pressupost de 2020.

MOCIO

...

Vista la situació actual d'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 declarat pel Reial Decret 463/2020 i prorrogat pel Reial Decret 487/2020.

Atès que aquesta crisi impacta i impactarà de forma substancial, en els ingressos municipals previstos en el pressupost vigent per la suspensió dels terminis de cobrament, per l'aturada de l'activitat econòmica i per la impossibilitat de prestar determinats serveis municipals finançats amb taxes o preus públics, al marge de les repercussions que es puguin produir sobre les necessitats de despeses.



Atès que aquest impacte ocasionarà serioses dificultats per a complir amb el necessari equilibri pressupostari i amb els objectius d'estabilitat pressupostària, tant el compliment de dèficit, com el compliment de la regla de despesa.

Atès que caldrà adoptar mesures pressupostàries per a pal·liar aquests efectes nocius sobre els comptes municipals, en funció de les dades que es vagin disposant d'execució pressupostària.

Atès que una de les possibles mesures consisteix en la declaració de no disponibilitat d'aquells crèdits pressupostaris que no es estiguin compromesos i no es considerin imprescindibles per a atendre les necessitats municipals en les presents circumstàncies.

Atès que l'article 33 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, per la que es desenvolupa la Llei reguladora de les hisendes locals en matèria pressupostària, atorga al Ple de l'Ajuntament la competència per declarar la no disponibilitat dels crèdits pressupostaris, així com per a reposar els crèdits declarats indisponibles.

Atès que la disposició addicional primera de les bases d'execució del pressupost vigent autoritza a la Junta de Govern Local, per delegació del Ple, segons acord de data 2 de juliol de 2019, per a procedir a retencions de crèdits per no disponibilitat en totes les Seccions pressupostàries, en funció del compliment del Pressupost i del Pla de Disposició de Fons.

Atès que les actuals mesures de limitació de circulació de persones i de celebració de reunions, així com la necessitat d'actuar de forma ràpida, puntual i àgil en l'adopció de les expressades mesures de contenció pressupostària, justifiquen que aquestes siguin adoptades per l'Alcaldia i no per la Junta de Govern Local, la qual cosa comporta la necessitat de modificar la citada disposició addicional primera de les bases d'execució del pressupost vigent.

Atès que per les raons exposades queda justificada la tramitació d'aquest expedient en els termes regulats al número 4 de la disposició addicional tercera del RD 463/2020.

Aquesta Alcaldia proposa al Ple de l'Ajuntament, l'adopció dels següents

ACORDS

Primer.- *Suprimir la disposició addicional primera de les bases d'execució del pressupost vigent.*

Segon.- *Aprovar una nova disposició addicional primera de les bases d'execució del pressupost vigent, del tenor següent:*

DISPOSICIONS ADDICIONALS

“PRIMERA.- S'autoritza a l'Alcaldia a declarar la no disponibilitat de crèdits i per a procedir a practicar les corresponents retencions de crèdits per no disponibilitat en totes les Seccions pressupostàries, en funció del compliment del Pressupost i del Pla de Disposició de Fons. Així mateix, s'autoritza a l'Alcaldia per a reposar a disponible aquests crèdits.”

Tercer.- Exposar al públic i donar al present acord la publicitat establerta a l'article 169 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Quart.- El present acord s'entendrà aprovat definitivament, si durant el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions.

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:28:19 al 00:33:35

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=1698.0>

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la moció és **aprovada pels assistents que constitueixen la majoria absoluta** dels membres del Ple.

Vots a favor:

Grup Municipal d'EC-MC-ECG, senyors Claudio Carmona Vargas i Sergio Gómez Márquez.

Grup Municipal de PODEMOS, senyores María Carmen López Álvarez i Elisabet García Petit.

Grup Municipal de Cs, senyors Daniel Martínez Rodríguez, Ismael Ciurana Sanchez i Pedro Millan Rodríguez.



Grup Municipal del PSC-CP, senyors/es Antonio Balmón Arévalo, Emilia Briones Matamales, Antonio Martínez Flor, Rocio García Pérez, Sergio Fernández Mesa, Aurora Mendo Sánchez, Ot García Ruiz, Lidia Gómez Pla, Joana Piñero Romera, Enrique Vanacloy Valiente, Maria de las Mercedes Fernández García, Manuel Clavijo Losada i Nelia Martínez Gallardo.

Abstenció:

Grup Municipal d'ERC/AM, senyor/es Raquel Albiol i Gilabert, Teresa Vidal Llargués, Carles Alemany Lluís i Estrella Corominas Molleja.

Informe COVID19 Cornellà de
Llobregat.

PUNT SISÈ.- INFORME COVID19 CORNELLÀ DE LLOBREGAT.-

MOCIO

...

INDEX DE L'INFORME:

1. Preàmbul.

2. Que s'ha fet des de l'Ajuntament.

- a. Les primeres mesures
- b. Les accions en l'emergència sanitària
- c. La reorganització dels serveis municipals
- d. La resposta per combatre l'emergència social
- e. El Pla de Xoc Econòmic
- f. Activitats per ajudar en confinament
- g. Altres activitats a destacar

3. Dades més rellevants sobre l'afectació a la ciutat.

- a. Les atencions realitzades
- b. La situació de les Residències
- c. El nombre de casos confirmats
- d. El nombre de víctimes

4. Documentació de referència.

Cornellà de Llobregat, 21 d'abril de 2020

1.- Preàmbul.

El 10 de març, davant de l'imminent estat d'excepcionalitat que es podia arribar en pocs dies, es constitueix el Comitè de Crisis Municipal, presidit per l'Alcalde i format per tots els responsables polítics en els àmbits de: Guàrdia Urbana, Espai Públic, Serveis Socials, Educació-Igualtat- Salut, Cultura-Comunicació, Economia-Administració i l'assistència tècnica del Cap del Gabinet Tècnic de l'Alcaldia; que es reuneix diàriament per tal d'estudiar i coordinar totes les accions preventives a posar en marxa.

El 13 de març es constitueix el Comitè d'Emergència Municipal per tal de conèixer les mesures preventives a adoptar. Aquest comitè acorda aplicar la fase de prealerta prevista per situacions de similars característiques a les quals es preveu puguin succeir, ratificar les mesures contemplades en el Pla d'Actuació presentat i plantejar la necessitat d'adoptar altres mesures.

En data 16 de març, després de la Declaració de l'Estat d'Alarma, el CEM es torna a reunir per tenir coneixement de la Resolució de l'Alcaldia per complementar les que figuren en el Reial Decret 463/2020, fa precisions sobre la decisió municipal, es dona per assebitat de les gestions que es realitzen per obtenir equips de protecció i es planteja que s'adoptin unes recomanacions a la població per evitar el creixement dels contagis.

Les primeres decisions preses per l'Ajuntament com a mesura preventiva abans de la Declaració de l'Estat d'Alarma van ser:

- *La suspensió d'activitats: Els jocs escolars, les activitats extraescolars dins dels recintes escolars, les activitats de l'Escola Esportiva Social, les activitats i programacions de caire cultural, esportiva, educativa i recreatives organitzades per l'Ajuntament o en espais tancats de titularitat municipal, les visites guiades al Palau de Can Mercader, els serveis de Ludoteca de titularitat pública, els espais, els serveis d'Espai Nadó i Familiar, les activitats i tallers en els Centres Cívics, Biblioteques, Citilab.*
- *El tancament d'instal·lacions i equipaments: Els Auditoris de Cornellà i el de Sant Ildefons, el Museu de les matemàtiques en el Palau de Can Mercader i la sala d'exposicions del Palau de Can Mercader.*

A partir del divendres, 13 de març, els esdeveniments van precipitar l'adopció d'anticipar previsions davant de les comunicacions de la Generalitat respecte als equipaments escolars i de Gent Gran i per tant es va acordar el tancament de: Els patis oberts, els Casals de la Gent Gran de titularitat municipal, les Escoles Bressol, l'Escola Municipal de Música i l'Escola Virolai.

Aquell mateix dia es van dictar i comunicar als treballadors i treballadores municipals les primeres recomanacions i instruccions, que a continuació s'indiquen:

- *Pels centres d'atenció pública municipal: Oficina d'Atenció al Ciutadà i serveis similars:*
 - *Reducció de l'aforament de la sala d'espera a només 8 persones en el cas de la OAC*
 - *Fer respectar la distància d'un metre entre l'empleat/da i el/la ciutadà/na.*
- *Facilitar els primers equips de protecció preventiva recomanats per les Autoritats Sanitàries.*
- *Fer recomanacions i donar informació a tots els serveis municipals del Pla de gestió per l'exposició al Coronavirus i la necessitat d'ahver de adoptar mesures en els propers dies a partir de les informacions i directrius que es dictessin, així com d'específiques per la Guàrdia Urbana.*
- *Es va encarregar un estudi, amb caràcter d'urgència, per tal d'aprovar una proposta que facilités el teletreball al màxim nombre d'empleats, dins de la capacitat i mitjans disponibles, amb l'objectiu de reduir al màxim, la presència física en les instal·lacions municipals.*

Es va informar i recomanar a les Entitats que no realitzessin activitats a partir del dissabte.

Es van fer gestions per suspendre la Fira Spannabis, la qual va quedar suspesa automàticament quan la Generalitat va prohibir les concentracions de més de 1000 persones.

Es van reforçar i modificar els protocols i criteris de neteja en els espais de més concurrència de gent, mitjançant la contractació per emergència de la neteja i desinfecció dels següents espais: OAC, lavabos en general, totes les dependències de Serveis Socials, Guàrdia Urbana, i qualsevol centre on s'hagués produït el contagi d'algun treballador o treballadora del mateix o usuari habitual, es va definir una neteja especial per aquelles zones quan fos necessari.

En aquell moment existia plena consciència que la situació podia canviar i fer-se més restrictiva, això va ocórrer dissabte per la qual cosa durant el cap de setmana es va treballar per adoptar una sèrie de mesures en compliment de l'estat d'alarma decretat pel govern de l'estat, que es desenvolupen en els propers apartats.

Totes aquestes decisions van ser comunicades no tan sols per via telemàtica, sinó que es va informar en dues reunions presencials, la primera amb el comitè d'empresa i la segona a la comissió de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament.

Després de les primeres mesures preventives, es va iniciar la fase d'adopció d'accions encaminades a protegir a les persones més vulnerables, a plantejar-se una organització adequada per donar resposta a la situació excepcional que s'hauria d'afrontar en diferents àmbits d'actuació i de forma transversal, per donar resposta a les peticions previsibles que es produirien de diferents col·lectius que podien entrar en risc, no només de caràcter sanitari, sinó social i econòmic.

El 23 de març, el Comitè de Crisi es va dissoldre, i va afrontar la direcció política de les accions, la Comissió Executiva Municipal, incorporant-se les altres àrees d'acció municipal que en la primera fase no estaven dins de les que havien d'executar accions concretes per abordar la primera fase d'actuació.

Es va convocar a mitjans de març una reunió extraordinària dels portaveus de tots els grups municipals per tal d'informar sobre les mesures inicials adoptades i fer un primer anàlisi de la situació.

La tasca portada a terme durant les dues primeres setmanes era contrarellotge, perquè no hi havia antecedents per afrontar un tipus d'emergència d'aquesta magnitud, calia assegurar els serveis essencials de funcionament de l'organització, adequant-la a la nova situació amb els mitjans tant humans com tècnics que es disposaven, i per un altre, costat preveure una organització específica que pogués donar resposta a les previsibles demandes que es podien produir i preveure l'escenari de quin tipus de suport serien necessaris utilitzar així com estar molt atents a les diferents disposicions que tant l'Estat com la Generalitat anaven anunciant i adoptant.

S'ha comptat amb el suport de més de 200 persones que s'han ofert per col·laborar per la realització de diferents activitats. Aquestes persones han estat col·laborant en la confecció de més de 3000 mascaretes i 1000 bates de protecció.

2.- Que s'ha fet des de l'Ajuntament

2.a) Les primeres mesures

El 16 de març es va dictar la resolució dels serveis públics bàsics, que varen ser els següents: Oficina d'Atenció al Ciutadà, Serveis Socials, Secretaria General, Intervenció Municipal, Tresoreria, Cementiri, Gabinet de l'Alcaldia, Contractació, Educació, Salut, Comunicació, Recursos Humans, Informàtica, Consergeria, Guàrdia Urbana, Protecció Civil, Manteniment i Serveis, els serveis d'atenció domiciliària, els Mercats Municipals, la recollida d'escombraries, la neteja viària i la neteja dels edificis públics.



El dia 17 de març es va decidir fer el tancament dels parcs públics que les seves característiques ho permetien, amb algunes excepcions, entre elles, garantir l'accés del personal a l'empresa EINSMER al parc del Canal de la Infanta, i el transit de ciutadans en el Parc de Can Mercader per la connexió a peu dels barris de Sant Ildefons i Almeda.

Es van prendre també les decisions de suspendre les sessions dels Òrgans Col·legiats de l'Ajuntament i de les empreses; així com donar informació a través de la web municipal i xarxes socials fent diferents campanyes de suport a la ciutadania, amb divulgació a les xarxes socials com el vídeo amb gent coneguda de Cornellà, a través d'un fil conductor "Em quedo a casa".

Ràdio Cornellà va suspendre la programació habitual, però ha estat emetent una programació especial de cunyes informatives que s'emeten cada hora.

2.b) Les accions en l'emergència sanitària

Un dels principals problemes, de caràcter general que hi ha hagut en aquesta emergència sanitària, ha estat l'abastament dels equips protecció necessaris pel personal que treballava físicament per atendre els serveis essencials i fonamentalment tots els col·lectius que prestaven serveis a les persones dependents, a conseqüència de la dificultat de trobar proveïdors i costos sobredimensionats, tot i això, durant la primera setmana, es va aconseguir per diferents vies el material.

Des de la Declaració de l'Estat d'Alarma totes les forces de seguretat es van centrar a garantir el compliment de les mesures decretades; inicialment amb advertències i en cas de reiteració o conflictivitat manifesta amb l'aixecament d'actes d'infracció. En aquesta tasca també van col·laborar durant els primers dies els agents cívics per tal de conscienciar a la població de la necessitat de complir tant les recomanacions que s'anaven donant com les directrius dictades per l'Autoritat Sanitària.

També es va iniciar un rigorós control dels accessos als Mercats Municipals per limitar l'aforament i mantenir les distàncies preventives entre persones.

Les obres públiques a la ciutat es van limitar a les estrictament necessàries, per raons de salubritat, seguretat i aquelles imprescindibles. Aquestes han estat les del carrer Avellaner, piscina de Can Millars i Piscina del Parc Esportiu, llevat del període la primera prorroga de l'Estat d'Alarma en què tot va quedar aturat.

Des de l'Ajuntament es va iniciar una campanya de recomanacions als comerços perquè reduïssin els seus horaris. Es van restringir les activitats comercials de venda de productes als comerços oberts 24 hores, i es van tancar alguns comerços per incompliment de les normes vigents.

Es va sol·licitar el suport de l'UME per la desinfecció de totes les Residències de Gent Gran de la Ciutat i els Mercats Municipals. En total durant dues jornades es van desinfectar les 7 residències del municipi i els 3 mercats municipals.

També es va posar a disposició de la Generalitat de Catalunya equipaments municipals (Parc Esportiu Llobregat i Pavelló de Sant Ildefons) per poder albergar, si era necessari, hospitals de campanya. En aquest context es van sol·licitar kits d'higiene personal per garantir els primers dies de la seva posta en funcionament.

Des del 16 de març es fa un seguiment diari de la situació de cadascuna de les Residències de Gent Gran de la ciutat a l'entendre que són centres amb un alt risc de contagi, per detectar necessitats i mancances, donar-li suport i traslladar la informació als Departaments de Treball i Afers Socials i de Salut de la Generalitat de Catalunya.

En funció de les valoracions fetes a cada centre, vam atendre les primeres demandes referides a la manca de materials de protecció per al personal (EPI), així com la manca d'atenció sanitària especialitzada per la qual cosa es va reclamar el suport de les autoritats sanitàries competents.

Un dels problemes generals que també es va detectar i que va generar inquietud va ser el creixement de les baixes laborals del personal d'atenció que treballa en aquests serveis. Es tracta de personal especialitzat on les substitucions d'aquests resulten complexes, en aquest sentit des de l'Ajuntament s'han facilitat candidatures de les diferents borses de treball que es disposen i es va crear un canal d'entrada per obtenir candidatures amb els perfils professionals requerits.

En aquest àmbit d'actuació cal posar en relleu que hi ha hagut dues residències en les quals durant el primer mes no va haver-hi cap cas amb símptomes, són els Centres Can Rovira i Clínica Sant Jordi.

En l'actualitat la situació està estabilitzada, el personal ja disposa de les mesures de protecció adients i s'està recuperant personal de baixa.

S'ha donat suport als professionals dels Serveis d'Atenció Domiciliària que des del primer dia van ser els que més van patir la manca de material protector, i es va prioritzar la seva distribució entre ells des de el primer moment. Es van fer recomanacions per reduir les prestacions en aquelles persones que podien prescindir o disminuir, encaminades a la protecció de les persones.

S'ha dut a terme el control de la seguretat d'higiene a tots els establiments d'alimentació oberts, s'ha realitzat de forma conjunta amb professionals del Departament de Salut i la Guàrdia Urbana.



La via pública també és un espai d'alt risc i per aquesta raó s'han modificat els criteris de neteja i desinfecció. Durant el primer mes es va fer una neteja i desinfecció intensiva en totes les bases de contenidors, a les entrades de les farmàcies i en els comerços amb més afluència, així com als accessos de les estacions del transport públic. Criteris que continuen i que s'han ampliat en la darrera setmana al fer-se una desinfecció en les vies principals de tots els barris.

Per facilitar el confinament es va alliberar les zones blaves de pagament i es van ampliar a les 24 hores la possibilitat d'aparcament de la zona vermella instal·lada a la carretera d'Esplugues.

2.c) La reorganització dels serveis municipals

Es va instaurar el teletreball a la gran majoria de serveis no essencials. La presència física s'ha ajustat en funcions de les noves disposicions que s'han dictat i l'atenció de la ciutadania fonamentalment s'ha dut a terme de forma telemàtica facilitant en tot moment el compliment de la normativa i les necessitats que s'han plantejat.

Es va acordar la creació d'una nova Organització Municipal Excepcional encarregada d'atendre les situacions de les persones i col·lectius de major vulnerabilitat que podien veure agreujada la seva situació per l'alerta sanitària que estem vivim aquests dies i altres situacions que es preveia podien sorgir.

Per aquesta raó es va estructurar la seva acció en 4 àmbits: un primer àmbit per contactar diàriament amb les persones que viuen soles i no tenen una xarxa familiar, un segon àmbit presencial que s'encarrega de cobrir les necessitats de les persones que viuen soles, el tercer àmbit es va dissenyar per garantir l'alimentació als infants i joves que fins ara comptaven amb les beques menjador i també per donar ajudes a noves situacions que es podien plantejar a conseqüència de la pèrdua d'ingressos i per últim un quart àmbit destinat a atendre les necessitats de les persones i famílies amb major risc perquè ja estaven incloses en els programes assistencials.

Per la constitució d'aquesta nova organització es va comptar amb tot el personal administratiu i tècnic de diferents departaments; que està tenint el recolzament de la Creu Roja de Cornellà, l'entitat Amics de la Gent Gran, el Centre Kephra i el Centre d'Higiene Mental de Cornellà entre d'altres.

2.d) La resposta per combatre l'emergència social

Un dels primers objectius, amb una acció concreta ha estat garantir l'alimentació dels infants de 0 a 12 anys amb beca menjador. Hi ha dos grans grups de beneficiaris, els que la tenen concedida per la Generalitat de Catalunya (Consell Comarcal) i altres per l'Ajuntament (Escoles Bressol) i alguns alumnes d'Educació Infantil i Primària.

La Generalitat, pel seu grup de responsabilitat, va acordar fer-ho a través de targetes moneder i va comportar la seva distribució a les 1426 famílies a càrrec del personal municipal. Es va informar els beneficiaris i la varen poder recollir en el seu districte el dia assenyalat. Les persones que no van ser localitzades o no es van presentar, la podien recollir en les Dependències d'Educació a Can Mercader. No obstant, per a aquelles persones que encara avui dia no han recollit les seves targetes, s'ha establert un punt de recollida presencial al Citilab de forma temporal fins a efectuar-se l'entrega de la totalitat de les targetes.

En els de responsabilitat municipal, on el nombre de beneficiaris era de l'entorn de 84 famílies; es va establir des de la primera setmana del confinament la distribució dels àpats diaris en dues escoles bressol (nord i sud). Inicialment el servei el van utilitzar 44 persones i després ha passat a 25. Davant d'aquesta baixada d'utilització es va prendre la decisió de concentrar la distribució en un sol centre.

En l'àmbit del col·lectiu de gent gran s'ha tingut un contacte telefònic amb més de 6.200 persones majors de seixanta cinc anys, unes que viuen soles i altres que viuen amb la parella. En D'aquesta xifra general, s'ha detectat que un total de 1991 persones sí que disposen de xarxa familiar propera que els pot satisfer les seves necessitats, a aquest grup de persones se'ls ha fet un seguiment setmanal. No obstant, d'aquest total de persones a dia d'avui contactem setmanalment amb 1933 persones donat que la part diferencial, generalment, la componen aquelles persones que ens han comentat que no volen que els contactem més o en més petita proporció persones que han mort.

De l'acció assenyalada es va detectar també que unes 245 persones no tenien cap tipus de xarxa familiar propera. A més a més, 115 persones sense xarxa familiar, ens han contactat mitjançant diferents punts d'informació de l'Ajuntament sol·licitant ajuda per a realitzar diferents serveis, que com a conseqüència a la situació derivada del COVID-19 no poden realitzar per si mateixes. En conseqüència, al conjunt de persones que viuen soles sense xarxa familiar propera i a les persones que ens han contactat per sol·licitar ajuda per situacions derivades de COVID-19, un total de 360 persones, se'ls hi va fent desde setmanes, un seguiment diari, ja sigui per combatre la seva soledat conversant amb elles o per conèixer les seves necessitats i donar-li respostes, així com per portar-los la compra, anar buscar medicaments o recollir les escombraries a domicili. No obstant, aquesta xifra inicial de 360 persones, fluctua diàriament com a conseqüència bé de l'augment de persones amb necessitats; bé amb la disminució d'aquest nombre de persones provocat pel seu trasllat voluntari a casa de familiars que s'ocupen de satisfer totes aquelles necessitats que fins llavors es satisfien mitjançant l'OME; bé la seva situació personal tot i viure soles han canviat i ens demanen només seguiment setmanal o bé en menor proporció hi ha persones que han mort. En definitiva, a dia d'avui, el total de persones a les quals se'ls realitza un seguiment diari és de 340 persones.

S'ha ajornat el cobrament del lloguer a tots els arrendataris d'habitatges, places d'aparcament i locals de titularitat municipal.



S'ha fet una previsió per poder lliurar fins a 747 Kits d'alimentació, per 2 persones, per garantir la supervivència per un període de trenta dies.

S'ha implementat un pla de xoc d'ajudes excepcionals per atendre despeses d'alimentació, de farmàcia i per la higiene personal amb targetes moneder municipals.

Per donar suport a les persones que podrien beneficiar-se de la moratòria hipotecària i de lloguer, s'han obert dues línies d'informació i assessorament a l'Oficina Local d'Habitatge, per tal d'ajudar a tramitar les sol·licituds, els comunicats o resoldre qualsevol que puguin tenir.

2.e) Pla de Xoc Econòmic

Aquest Pla es divideix en tres blocs: Mesures Fiscals, Mesures en l'àmbit de la contractació pública i la creació d'un Fons de Contingència. Cada bloc recull un conjunt d'accions destinades a objectius molt concrets.

En referència a les mesures fiscals es concreten en la suspensió dels pagaments de les taxes referides a determinats serveis que han hagut de tancar, i la compensació dels pagaments ja efectuats en relació a activitats que també es veuen afectades per la declaració de l'estat d'alarma.

En relació a les activitats que s'han vist afectades per la declaració de l'estat d'alarma, s'ha suspès el termini de pagament de les taxes municipals que es detallen a continuació:

- *Taxa per l'aprofitament i serveis dels mercats municipals.*
- *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades per a la venda no sedentària de productes diversos a l'exterior dels mercats un dia a la setmana.*
- *Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic per a activitats de quioscos dedicats a la venda de diversos articles.*

En relació a les taxes i/o preus públics ja abonats i que corresponguin a tot o part del període de vigència de l'estat d'alarma, establir la compensació de la part proporcional corresponent en el primer rebut que es giri quan s'hagi restablert la normalitat en la prestació dels serveis següents:

- *Prestació dels serveis i utilització de la piscina de Can Millars.*
- *Prestació de serveis a les escoles bressol.*
- *Prestació de serveis en l'escola d'educació especial Virolai.*
- *Espai educatiu familiar.*
- *Espai nadó.*
- *Prestació dels serveis de ludoteca.*
- *Prestació de serveis a l'escola municipal de música Roser Cabanas.*

Igualment i en els mateixos termes, també s'estableix la compensació de la part proporcional corresponent en l'autoliquidació següent que es realitzi per l'ocupació de terrenys d'ús públic al servei d'establiments de restauració.

En relació a les concessions administratives relatives a la prestació de serveis i/o activitats, CAN TRABAL i Bar de Can Mercader establir també la compensació de la part proporcional que correspongui al període de vigència de la referida declaració.

l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, cedit a l'Organisme Autònom de la Diputació de Barcelona s'ajorna fins al 2 de juny de 2020

Les multes mentre duri l'estat d'alarma.

Tampoc s'iniciaran noves actuacions de recaptació com aplicacions de recàrrecs o embargaments.

Les mesures també inclouen la reducció de la part proporcional de la recollida de residus comercials (comerços, establiments de restauració, autònoms i empreses que estiguin afectats per la impossibilitat d'obrir al públic).

Es facilitaran els ajornaments i fraccionaments amb plans individuals per a ciutadans i empreses en funció de la seva situació.

La valoració econòmica inicial d'aquest grup de mesures és de l'entorn dels 615.000 Euros per dos mesos

Respecte a les mesures en l'àmbit de la contractació pública s'ha pres un compromís inicial per garantir el manteniment dels llocs de treball afectant a més 500 persones i als contractes més significatius. La valoració inicial d'aquesta decisió per protecció de llocs de treball es situa 700.000 Euros per dos mesos.

Creació d'un Fons de Contingència dotat inicialment d'1.031MEUR per fer front a totes aquelles despeses derivades i tots els ajuts que es concedeixin per tal d'implementar les mesures que es vagin aprovant amb relació a la situació actual.

Les empreses municipals i fundacions amb participació municipal han adoptat mesures en concordança amb les establertes per l'Ajuntament.

2.f) Activitats per ajudar en confinament

S'han realitzat moltes activitats que s'han portat a terme durant aquest període, es destaquen per la seva repercussió les següents:

- a) ***Creació d'un servei remot de suport psicològic a les persones més vulnerables.***

- b) ***Els professionals de les Escoles Bressol estan en contacte amb les famílies, amb l'objectiu de donar suport emocional, resoldre dubtes de com portar el confinament amb els nens i nenes i donar recomanacions. Aquesta activitat s'està ampliant a mesura que el període de confinament s'allarga.***
- c) ***L'Auditori de Cornellà va obrir el projecte "LAuditoridesdecasa" amb projecció d'obres de teatre, pel·lícules o espectacles.***
- d) ***El Citilab va engegar una iniciativa per aprendre a programar de forma senzilla***
- e) ***Es va crear un "Àlbum dels afectes" una iniciativa per deixar testimonis de la solidaritat de la ciutadania***
- f) ***Les Veus de Cornellà van fer unes gravacions per donar suport durant el confinament.***
- g) ***Una gran part dels conferencians en el Cornellà – Creació de diverses Edicions han participat en gravacions de suport per combatre el confinament.***
- h) ***S'ha donat visibilitat a les gravacions de les conferències del Cornellà – Creació perquè qualsevol ciutadà les pugui veure i escoltar.***
- i) ***S'ha creat un servei de "felicitació d'aniversaris per infants i gent gran" consistent en una trucada per part de la regidoria del barri d'on viu la persona o infant pel qual es demana la sorpresa i la remissió d'un vídeo de felicitació de la Guàrdia Urbana.***
- j) ***Ràdio Cornellà també col·labora amb la tasca de felicitacions a persones que ho sol·liciten a través de gravacions que s'emeten per antena conjuntament amb una peça musical que escollin les persones que ho demanen.***
- k) ***Vídeo de La llegenda de Sant Jordi: és un vídeo col·laboratiu on apareix una mestra de cada escola de Cornellà explicant un tros de la llegenda. S'ha enviat a les escoles perquè el facin arribar al seu alumnat. Sobretot està dirigit a nens i nenes des de P3 fins segon de primària. Han participat totes les escoles d'Infantil i Primària públiques i concertades de la ciutat.***
- l) ***Premis de la Mostra de punts de llibre 2020, El dia de Sant Jordi s'ha enviat a les escoles una presentació en format power point amb els noms dels infants finalistes i guanyadors de la mostra, acompanyats de la imatge del punt de llibre que han dibuixat. Les escoles podran fer servir la presentació per comunicar-ho als seus alumnes. Els enviarem també un "val" perquè quan les llibreries tornin a estar obertes, passin a recollir el seu premi que és un lot de llibres per l'infant premiat, i un lot de llibres per la seva classe.***
- m) ***8 hores de contes: tot i que les 8 hores de contes online es van celebrar el passat 29 de març via Instagram i van ser tot un èxit, des s'ha obert una convocatòria per rebre microrelats sobre aquests dies de confinament, que s'han publicat al perfil d'Instagram el mateix dia de Sant Jordi.***

2.g) Altres actuacions

Informar de la situació de l'alerta sanitària a través de la APP de Seguridad

3.- Dades més rellevants sobre l'afectació a la ciutat.

Les dades que figuren estan tancades a 20 d'abril de 2020

3.a) Atencions realitzades

Gent Gran

TOTAL

<i>Nombre de persones grans a les que s'ha arribat a contactar</i>	6216
<i>Persones que no tenen xarxa social</i>	340
<i>Serveis de farmàcia realitzats per l'OME</i>	
<i>Compres realitzades</i>	132
<i>Serveis de recollida domiciliaria d'esbromberis</i>	152

Àpats donats

<i>Escoles Bressol</i>	676
<i>Escoles d'infantil, Primària i Secundària</i>	1058
<i>Gent Gran i Persones vulnerables</i>	5825
<i>Kits d'alimentació lliurats</i>	25

Violència de Genere

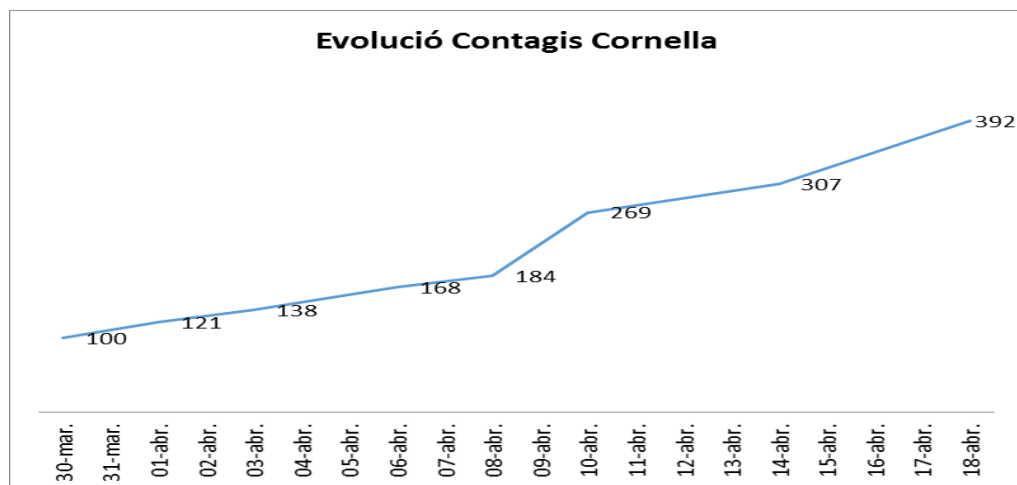
<i>Nous casos</i>	25
<i>Casos seguiment</i>	39
<i>Casos seguiment jurídic</i>	48

Altres actuacions

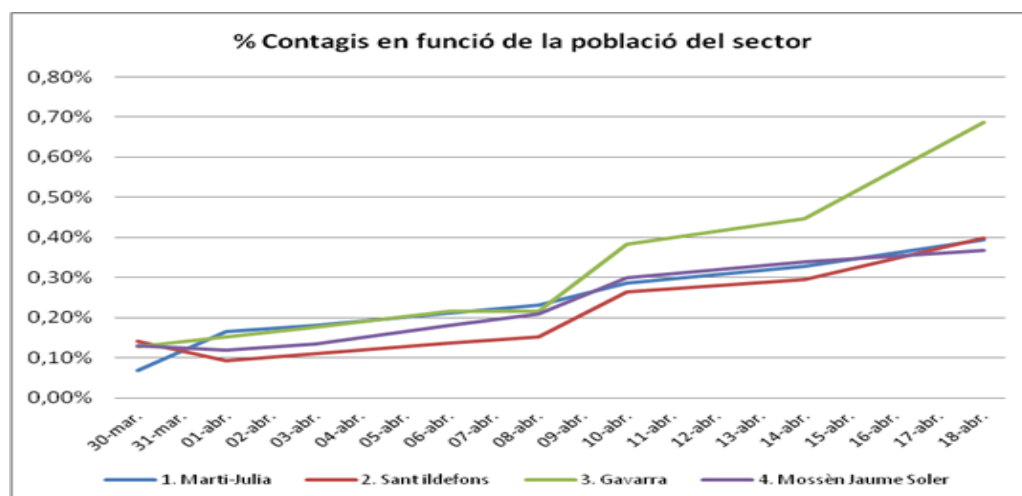
<i>Casos seguiment psicològic</i>	23
<i>Atencions telefòniques</i>	6216
<i>Targetes moneder repartides</i>	1289
<i>Atencions Botiga Solidaria 1</i>	1015
<i>Atencions CDIAP</i>	116
<i>Suport a usuaris centre de dia. SAD y Àpats</i>	30
<i>Ajudes econòmiques excepcionals</i>	28
<i>Nombre de nous casos socials atesos</i>	101

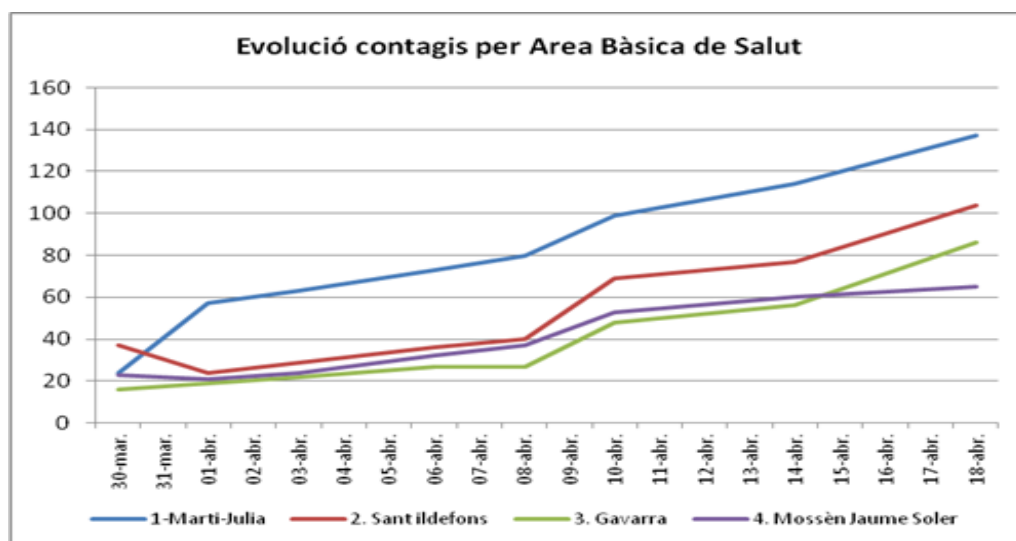
3.b) La situació de les Residències

3.c) El nombre de casos confirmats



Residències	PLACES	N.	%	N.	%	Observacions
Residència assistida Jaume Nualart	72	27	37,50%	22	30,56%	Situació estabilitzada. Nou sistema d'alliament
Clínica Sant Jordi de Cornellà	56	1	1,79%	0	0,00%	Situació estabilitzada. Pendent resultats
Residència Geriàtrica Can Rovira	23	1	4,35%	1	4,35%	Situació estabilitzada. Proves realitzada i només un cas possible
Centre Sociosanitari i Residència Assistida DomusVi San Jordi	85	25	29,41%	31	36,47%	Situació estabilitzada. Pendent resultats proves
Centre residencial Blau Almeda	142	43	30,28%	34	23,94%	Pendent resultats proves
Residència Teresa Duran	134	27	20,15%	23	17,16%	Situació estabilitzada. Pendent proves
Residencial Cornellà (Sanitas)	140	18	12,86%	14	10,00%	Situació estabilitzada. Pendent resultats proves
	652	142	21,78%	125	19,17%	





3.d) El nombre de víctimes

Les dades que es disposen fidedignes les trobem en el registre d'enterraments en el Cementiri municipal per aquest concepte. Del període comprés entre el 16 de març i el 20 d'abril, el nombre d'enterraments ha estat de 78, dels quals 55 ho han estat pel COVID-19, és a dir un 70,51 %, haavent baixat el percentatge en un 3,63, % , entre el 15 i 20 d'abril; al situar-se al dia 15 en 74,14 %. Seguint la mateixa tonica resgistrada amb caràcter general en els darrers dies.

4.- Documentació de referència-

Les disposicions més rellevants figuren en la carpeta digital que es pot trobar en l'enllaç que s'indica, que es va actualitzant setmanalment.

<https://cloud.cornella.cat/owncloud/index.php/s/r8JAKQTA4fWyVda>

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 00:33:36 al 01:04:23

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=2016.0>



Durant la deliberació d'aquest punt, s'absenta temporalment de la sessió la regidora del Grup municipal de PODEMOS, senyora Maria Carmen López Álvarez, que s'incorpora a la mateixa amb caràcter previ a la votació.

VOTACIÓ

Els reunits es donen per assabentats.

PUNT SETÈ.- DECLARACIÓ INSTITUCIONAL COVID19.-

Declaració institucional COVID19.

MOCIO

...

Declaració institucional de tots els Grups Polítics Municipals de l'ajuntament de Cornellà de Llobregat 23 d'abril, Declaració institucional davant la crisi produïda per la COVID19

La crisi humanitària originada amb l'expansió de la Covid19 i les conseqüències sanitàries, socials i econòmiques, plantegen reptes i problemàtiques sense precedents. Malauradament, segons l'opinió dels experts, els seus efectes, s'allargaran en el temps. L'abast mundial i global de la pandèmia, ens obliga a treballar d'una altra manera i a adaptar-nos a l'estat actual. El nostre objectiu, però, segueix sent el mateix, treballar amb esforç i constància en pro de la comunitat.

Cal tenir en compte que aquestes excepcionals circumstàncies també estan posant a prova els recursos i infraestructures dels Estats i els seus programes d'actuació socials i econòmics, així com els seus principis i valors. Per tant, ara més que mai, és necessària la màxima col·laboració i unitat d'acció entre institucions, ciutadania i agents socials i econòmics.

Com la resta de municipis, Cornellà afronta un dels moments més difícils de la seva història recent a causa d'aquesta emergència sanitària. Malauradament, una part de la ciutadania estan sent colpejada per aquesta pandèmia al tenir familiars difunts als quals ni tan sols han pogut acompanyar en el seu comiat. El virus està afectant de manera tràgica la salut de les persones al mateix temps que l'aturada de l'activitat ha provocat una crisi econòmica i social que generarà greus conseqüències en desigualtats, on s'hauran d'atendre situacions personals i col·lectives de vulnerabilitat amb especial èmfasi en aquells sectors ja precaritzats prèviament.

Hem d'actuar amb responsabilitat i de manera decidida per afrontar aquesta crisi amb les majors garanties possibles i reduir l'impacte sobre la vida i el futur de la nostra ciutat. Per aquest motiu, totes les forces polítiques d'aquest Ajuntament expresseu la nostra disposició a continuar treballant i col·laborant al servei de l'interès general des del respecte i la lleialtat institucionals, el diàleg permanent i la voluntat de consens.

Així doncs, en el marc d'aquest Ple realitzat extraordinàriament per via telemàtica i en virtut del que s'exposa anteriorment, els diferents Grups polítics municipals presentem la següent

Declaració Institucional:

Primer.

- Expressar el condol de l'Ajuntament de Cornellà per totes les víctimes del coronavirus i al mateix temps refermem el compromís per celebrar un acte institucional de record pòstum quan les condicions sanitàries ho permetin. Mostrem també la nostra solidaritat i acompanyament a les víctimes, les seves famílies i amistats en senyal de dol i respecte, fent que les banderes onegin a mig pal a l'edifici de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat.

Segon.

- Expressar la nostra més profunda gratitud a la ciutadania de Cornellà per la responsabilitat, el compromís i la serenor amb què està afrontant aquesta crisi sanitària, social i econòmica. Reiterar la importància de continuar el confinament a les nostres llars i de seguir les recomanacions sanitàries tant de tipus individual com comunitari mentre sigui necessari.

Tercer.

- Manifestar el nostre suport i reconeixement a la tasca fonamental dels i les professionals dels serveis essencials: personal sanitari i farmacèutic, cossos de seguretat, bombers, unitats de la UME, treballadors i treballadores dels serveis socials, de les unitats de neteja i recollida de residus i altres instàncies municipals, mitjans de comunicació i noves tecnologies, personal dels sectors agroalimentari i del transport públic i privat, i, en general, a totes les persones que realitzen treballs d'atenció al públic, com ara el personal dels establiments comercials i dels mercats municipals, i a totes aquelles persones que formen part dels serveis essencials i no estan directament de cara al públic.

Quart.

- Agrair també el treball de les persones voluntàries, les entitats i les empreses del municipi que estan actuant des de l'altruisme en tasques assistencials, de desinfecció o qualsevol altra d'utilitat pública i/o social.

Cinquè.

- Traslladar també el nostre suport i el desig d'una ràpida recuperació a les persones que en aquests moments es troben malaltes per efecte del virus i aquelles que puguin desenvolupar la Covid-19 properament.

Sisè.

- Expressar, per últim, la nostra confiança i el nostre convenciment que la suma d'esforços de tots i totes, la col·laboració i el suport mutu donaran com a resultat la recuperació de la nostra normalitat i del nostre futur com a ciutat.

Aquesta Declaració Institucional està signada per totes les forces polítiques que componen el Ple Municipal de Cornellà de Llobregat.

...

PRESENTACIÓ I DELIBERACIÓ

Les intervencions relacionades amb aquest punt consten en la Vídeo Acta de la sessió, minut 01:04:24 al 01:26:07

<https://actes.cornella.cat/session/fragmentCustom/2c90818b70f8c0080171c5bce0c30009?startAt=3864.0>

Durant la deliberació d'aquest punt, s'absenten temporalment de la sessió la senyora Raquel Albiol i Gilabert, Portaveu del Grup Municipal d'ERC-AM, i el regidor del Grup municipal d'ERC-AM, senyor Carles Alemany Lluís, que s'incorporen a la mateixa amb caràcter previ a la votació.

VOTACIÓ

Sotmesa a votació la moció és **aprovada per unanimitat** dels vint-i-quatre regidors i regidores presents en aquest moment.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a indicació de la Presidència, quan són les onze hores i vint-i-vuit minuts, de la qual s'estén la present acta, que és signada per l'Alcalde-President, juntament amb mi, la Secretària General, que ho certifico.

Aquesta acta està complementada pel document de vídeo adjunt, que es troba degudament signat per aquesta Secretària, en el qual figuren totes les deliberacions i intervencions de la sessió.

Diligència: Per a fer constar que el present document correspon a l'acta de la sessió celebrada pel Ple en data 29 d'abril de 2020, la qual ha estat aprovada en data 27 de maig de 2020 i ha estat transcrita íntegrament al llibre d'actes.

Cornellà de Llobregat, 28 de maig de 2020.

LA SECRETARIA GENERAL
Carmen Alonso Higuera