



Ajuntament de
Cornellà de Llobregat

Plaça de l'Església, 1 – 08940 Cornellà de Llobregat
Tel. 93 3770212 – Fax 93 3778900

Departament d'Esports

C/ Jacint Verdaguer 16-18 (Baixos interior)
Tel. 93 3770212

**BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA
CONVOCATÒRIA PER AL PROCEDIMENT DE
RESERVA DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS DE
TITULARITAT MUNICIPAL I GESTIÓ DIRECTA PER
LA TEMPORADA 2021-2022, SEGONS EL
REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'ESPORTS
DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT.**

**A Cornellà de Llobregat.
Temporada 2021 - 2022**



ÍNDEX

NÚM. BASE	CONCEPTE	PÀGINA
1.-	Objecte.....	3
2.-	Requisits de les Entitats beneficiàries.....	3
3.-	Sol·licituds.....	3
4.-	Lloc de presentació.....	4
5.-	Termini presentació	4
6.-	Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la reserva	4
7.-	Requisits de valoració.....	4
8.-	Termini de resolució i notificació.....	11
9.-	Acceptació de la reserva	11
10.-	Modificació de la resolució de les condicions de la reserva.....	11
12.-	Infraccions i sancions	13
13.-	Normativa d'aplicació	13

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER AL PROCEDIMENT DE RESERVA DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS DE TITULARITAT MUNICIPAL I GESTIÓ DIRECTA PER LA TEMPORADA 2021 - 2022 SEGONS EL REGLAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'ESPORTS DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT.

Seràn d'aplicació a aquestes Bases, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pel qual estableix que són béns de domini públic els afectes als serveis públics dels ens locals, el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport, el Decret legislatiu 58/2010 del 4 de Maig de les entitats esportives de Catalunya, el Decret legislatiu 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives i el Reglament Regulador del Servei Municipal d'esports integrat pels equipaments esportius de titularitat municipal, aprovat definitivament per Acord del Ple Municipal el dia 26 de Setembre del 2013.

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació i reserva de la disponibilitat horària per l'ús dels equipaments esportius (espais esportius, sales, magatzems i oficines) de titularitat municipal de gestió directa de la ciutat de Cornellà de Llobregat pels projectes de caràcter esportiu de les entitats, ampes i/o associacions de la ciutat que tinguin com a missió principal:

- Educació física escolar i de formació.
- Competició esportiva en edat escolar i d'adults.
- Manteniment físic i esport salut.
- Activitats físicoesportiva de lleure, oci i entreteniment.

La reserva d'horaris es realitzarà per a projectes esportius que es realitzin durant la temporada esportiva 2021-2022 compresa entre el 1 de setembre de 2021 al 31 d'agost de 2022.

2.- Requisits de les Entitats beneficiàries

Podran ser beneficiàries les entitats:

1. Associacions sense finalitat de lucre, legalment constituïdes, amb seu a la ciutat de Cornellà de Llobregat, degudament inscrites al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. A més, les entitats esportives hauran d'estar degudament inscrites al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya.
2. Societats anònimes esportives, legalment constituïdes, amb seu a la Ciutat de Cornellà de Llobregat, que participen en competicions esportives de caràcter professional i àmbit estatal, i que existeixi una relació en l'acte constitucional i/o un acord de col·laboració/afiliació amb una entitat sense ànim de lucre de Cornellà de Llobregat, constituïda legalment, degudament inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, aquests sol·licitants hauran d'assumir el cost per equip equivalent al punt 2 de les tarifes d'instal·lacions municipals fixades a les ordenances fiscals.

3.- Sol·licituds

Amb la voluntat de facilitar la presentació de documentació que ja obra en poder d'aquesta administració, les entitats que han estat adjudicatàries de subvencions esportives municipals dintre de les convocatòries de Foment de la pràctica esportiva i/o Iniciació de la pràctica esportiva de Cornellà de Llobregat pel curs 2021 (o haver presentat sol·licitud adequadament, en cas de no estar formalitzada l'adjudicació) han de presentar els següents documents:

Sol·licituds per a les entitats que han estat adjudicatàries de subvenció del curs anterior 2020-2021.

Les entitats que han estat adjudicatàries de subvencions esportives municipals dintre de les convocatòries de Foment de la pràctica esportiva i/o Iniciació de la pràctica esportiva de Cornellà de Llobregat pel curs 2020-2021 han de presentar els següents documents:

- 1) Document de sol·licitud. (annex S-1)
- 2) Planning horari sol·licitat definit per cada categoria esportiva de l'entitat i relacionat a equipament esportiu. (si aquest equipament disposa d'espais esportius diferenciats, s'haurà de definir també per espai esportiu) (annex núm. S-4).
- 3) Còpia d'assegurança de Responsabilitat Civil vigent de l'entitat.
- 4) Organigrama de responsabilitat de l'entitat pel control dels grups usuaris dels equipaments esportius, ja sigui personal contractat i/o voluntari. (annex S-5)

Sol·licituds per les entitats que NO han estat adjudicatàries de subvenció del curs anterior 2020-2021.

Les Entitats que no han estat adjudicatàries de subvencions esportives municipals dintre de les convocatòries de Foment de la pràctica esportiva i/o Iniciació de la pràctica esportiva de Cornellà de Llobregat, pel curs 2020-2021, han de presentar els següents documents:

- 1) Document de sol·licitud. (annex S-1)
- 2) Certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti el següent:
 - La representació legal del sol·licitant. (annex S-2)
 - Fotocòpia del DNI/NIE del representant legal.
- 3) Fitxa tècnica del projecte pel qual es demana la concessió d'us (annex núm. S-3), indicant el nombre d'esportistes totals i els residents i no residents a la Ciutat de Cornellà.
- 4) Planning horari sol·licitat definit per cada categoria esportiva de l'entitat i relacionat a equipament esportiu. (si aquest equipament disposa d'espais esportius diferenciats, s'haurà de definir també per espai esportiu) (annex núm. S-4).
- 5) Còpia d'assegurança de Responsabilitat Civil vigent de l'entitat.
- 6) Organigrama de responsabilitat de l'entitat pel control dels grups usuaris dels equipaments esportius, ja sigui personal contractat i/o voluntari. (annex S-5)
- 7) Pressupost de l'entitat de la temporada sol·licitada i/o auditoria anual corresponent a l'any o temporada anterior a la sol·licitud d'aquelles entitats sol·licitants obligades per llei a realitzar-la. (annex S-6)

Condicions comuns:

La presentació de la sol·licitud de reserva d'ús dels equipaments esportius significa la plena acceptació de les presents Bases.

Les presents Bases Reguladores i models normalitzats de la documentació es poden consultar i complimentar, a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat: www.cornellaweb.cat També es poden obtenir demanar al Departament administratiu d'Acció Comunitària, Esports, Joventut i Solidaritat, ubicat al Carrer Jacint Verdaguer, 16-18(baixos interior) de Cornellà de Llobregat.

La presentació dels documents detallats serà condició necessària per a la tramitació de la sol·licitud.

4.- Lloc de presentació

Les sol·licituds amb la documentació referida s'hauran de presentar per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica)** https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.- Termini presentació

El termini de presentació de les sol·licituds, **en única convocatòria, finalitzarà 20 dies hàbils de la seva publicació.**

6.- Òrgans competents per a la ordenació, la instrucció i la reserva

L'avaluació de les sol·licituds presentades s'efectuarà la comissió avaluadora i que estarà formada per les següents persones:

President:	Regidor delegat d'Esports.
Direcció:	Cap de l' àrea de Gestió d'Esports.
Tècnics:	Coordinació del departament d'esports de l'Ajuntament.
Secretària:	La Secretària General o persona en qui delegui.
Administració:	Cap Administrativa de cultura, igualtat, acció comunitària i Esports.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de reserva d'ús dels equipaments esportius serà el Regidor/a delegat/da d'Esports, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant el Decret núm. 3622/2019, de data 30 de Setembre de 2019, en el seu punt 2º apartat 18.

7.- Requisits de valoració

7.1. Valoració propostes:

L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat amb l'objectiu de fomentar el desenvolupament d'activitats i programes d'activitats físic-esportives, i de garantir el bon desenvolupament dels sistemes esportius estable que actualment es disposa al municipi, així com atenent la prioritització de l'objectiu esportiu estratègic assignat a cada instal·lació esportiva municipal, concreta els dies i horaris assignats per cada modalitat

esportiva segons l'equipament esportiu, per tal de que es pugui sol·licitar la reserva d'ús dintre de les franges destinades a cada modalitat esportiva. Els horaris disponibles que es poden fer les sol·licituds als equipaments esportius son els següents:

Respecte les sol·licituds dels horaris de cap de setmana per a realitzar les competicions esportives federades i Jocs escolars corresponents, es gestionaran amb el departament d'esports prèvia presentació dels corresponents calendaris federatius i escolars un cop estiguin les assignacions horàries per les respectives organitzacions. En el full de sol·licitud de planing (Annex S-4) es requerirà la necessitat en disposar d'espais per a realitzar les competicions esportives esmentades anteriorment.

La sol·licitud de reserva d'ús en horaris de franja escolar (matins de 9h a 16h o 17h) es valorarà conjuntament amb les peticions dels centres educatius; així com, els espais lliures no adjudicats, es definiran, cas per cas, per l'òrgan competent per a l'ordenació, la instrucció i la reserva de l'espai.

No es realitzaran reserves d'ús de més d'un equipament esportiu per sol·licitant. Excepcionalment, i en casos degudament motivats, si hi ha alguna petició de reserva d'ús de més d'un equipament, l'òrgan competent per a la ordenació, la instrucció i la reserva valorarà la petició i definirà la seva acceptació o no.

Totes les peticions de reserva d'ús dels equipaments disponibles, han de complir obligatòriament:

- **A) SEGONS HORARIS ÚS:** Les modalitats esportives de categories Educació Infantil fins a Aleví s'estableix un horari màxim de finalització de les 19:00h, les categories de Infantil i Cadet fins les 20:30h i les categories Juvenils, Juniors, Amateurs i veterans fins a tancament establert de les instal·lacions.

HORARIS I ESPAIS DISPONIBLES SENGONS CONVOCATÒRIA		
MODALITAT ESPORTIVA	EQUIPAMENT I ESPAI ESPORTIU	HORARI DISPONIBLE
Atletisme	Estadi Municipal: Pista Atletisme (del carril 2 al 8)	De Dilluns a Divendres de 17:30:00h a 20:00h, i dissabtes de 10:00h a 13:30h
	Estadi Municipal: Pista Atletisme (del carril 1)	Dilluns, dimarts, dijous i divendres de 17:30h a 22:00h i dimecres de 16:00h a 18:30h
	Estadi Municipal: Zona de gàbia de llançaments	De dilluns a divendres de 17:30 a 22:30h
	Estadi Municipal: Gimnàs	Dilluns de 18:00 a 21:00h, dimarts de 19:00h a 21:00h, dimecres de 18:00 a 19:00h i de 21:00 a 22:30h, dijous de 19:00h a 21:00h, dissabtes de 12:30 a 13:30h
	Zona Gespa Artificial 1 i 2	Dilluns, dimecres i divendres de 17:30h a 19:30h
Triatló/Atletisme	Estadi Municipal: Pista Atletisme (Carril 1)	Dimecres de 18:30h a 21:30h
	Estadi Municipal: Gimnàs	Dimecres de 21:30h a 22:30h
Rugbi	Estadi Municipal: camp de Rugbi	De dilluns dimecres i divendres 17:00h a 22:30h; dimarts i dijous de 18:00h a 22:30h, dissabtes de 10:00h a 12:30h
	Estadi Municipal: Gimnàs	Dilluns, Dimarts i Dijous de 21:00h a 22:30h, dimecres de 19:00h a 21:00 i divendres de 19:00h a 22:00h
	Zona Gespa Artificial 1 i 2	De dilluns a divendres de 19:30h a 22:30h
Petanca	Petanques Cornellà	De dilluns a divendres de 09:00h a 22:00h, pistes d'Estadi Municipal, Sant Ildefons, Font Santa i Miranda. Dissabtes i diumenges de 08:00h a 22:00h pistes de petanca Estadi Municipal, Sant Ildefons, Font Santa i Miranda. Dissabtes i diumenges de 08:00h a 22:00h pistes de petanca Estadi Municipal, Sant Ildefons, Font Santa i Miranda
Escacs	Espai Esportiu Sant Ildefons: Sala 1	De Dilluns a Divendres de 17:00h a 23:30h
Agility	Espai Cani Parc de Can Mercader	De Dilluns a Divendres de 8:00h a 23:30h
		Dissabtes i Diumenges de 08:00h a 22:00h
Futbol	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Camp Futbol 11	De dilluns a divendres de 17:00h a 22:30h
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Camp Futbol 7	De dilluns a dijous de 17:00h a 22:30h i divendres de 17:00h a 19:30h i de 20:30h a 22:30h
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Camp Futbol 4	De dilluns, dimarts, dijous i divendres de 17:00h a 22:30h i dimecres de 17:00h a 19:30h i de 20:30h a 22:30h
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Entrenaments de porters	De dilluns a divendres de 17:00h a 22:30h
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Sala Jordi Alba	De dilluns a divendres de 17:00h a 22:30h
	Camp Municipal Cornellà: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:00h a 22:30h
	Camp de Futbol Municipal Sant Ildefons: 1er camp Futbol 7	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 23:30h
	Camp de Futbol Municipal Sant Ildefons: 1/2 del 2on camp Futbol 7	De dilluns a Divendres de 18:30h a 23:30h
	Camp de Futbol Municipal Font Santa Falçó: Camp futbol 11	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 23:45h
	Camp de Futbol Municipal Almeda: Camp futbol 11	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 23:30h



HORARIS I ESPAIS DISPONIBLES SENGONS CONVOCATÒRIA		
MODALITAT ESPORTIVA	EQUIPAMENT I ESPAI ESPORTIU	HORARI DISPONIBLE
Bàsquet	Pavelló Can Carbonell Pista interior	De Dilluns a Divendres de 17:00h a 23:30h.
	Pavelló Can Carbonell Pista exterior	De Dilluns a Divendres de 17:00h a 22:00h.
	Pavelló Can Carbonell: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:30h a 22:30h
	Pavelló Almeda	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 23:30h.
	Sala Gimnàs c/ Dolors almeda	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 22:00h.
	Pavelló Centre	De Dilluns a Divendres de 16:00h a 23:30h.
	Pavelló Centre: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:30h a 22:30h
	Pavelló Riera	Dimecres i divendres de 17:00h a 23:30h.
Voleibol	Espai Esportiu Sant Ildefons: Pista superior	Dimarts de 17:00h a 23:30h i Dijous de 17:00h a 22:00h.
	Espai Esportiu Sant Ildefons: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:30h a 22:30h
Activitats Salut/ Balls Esportius	Espai Esportiu Sant Ildefons: 1/3 Pista inferior	De dilluns a dijous de 9:15h a 10:30h Dilluns i dimecres de 15:30h a 17:00h.
	Espai Esportiu Sant Ildefons: Sala 2-3	De dilluns a dijous de 17:00 a 19:30
	Espai Esportiu Sant Ildefons: sala polivalent	De dilluns a dijous de 17:15h a 19:15h i dijous de 11:30h a 12:30h
	Pavelló Poliesportiu Riera: sala polivalent	Dilluns de 18:00h a 22:30h, dimecres de 18:00h a 22:00h, dijous de 19:00h a 21:30h, divendres de 20:00h a 23:00h, dissabtes de 21:00h a 02:00h i diumenges de 10:00h a 14:00h
Hoquei	Espai Esportiu Sant Ildefons: Pista superior	Dilluns i Dimecres de 17:00h a 23:30h i dijous de 22:15h a 23:30h.
	Espai Esportiu Sant Ildefons: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:30h a 22:30h
Handbol	Espai Esportiu Sant Ildefons: Pista superior	Divendres de 16:30h a 23:30h alternatiu amb Futbol Sala.
	Espai Esportiu Sant Ildefons: Pista inferior	Dimarts i Dijous de 17:00h a 23:30h.
	Espai Esportiu Sant Ildefons: Gimnàs	De dilluns a divendres de 17:30h a 22:30h.
Natació	Piscina Municipal Can Millars: piscina gran.	De Dilluns a divendres de 6:30h a 7:30h (9 carrers); de dilluns a divendres de 14:00h a 15:30h (1 carrer); de dilluns a divendres de 17:15h a 19:35h (2 carrers); de dilluns a divendres de 19:35h a 20:55h (1 carrer); de dilluns, dimecres i divendres de 21:00h a 21:50h (5 carrers); dilluns, dimecres i divendres de 21:50h a 22:30h (9 carrers). Dimarts i dijous de 21:00h a 21:50h (3 carrers) i de 21:50h a 22:30h (5 carrers). Dissabtes de 07:30h a 10:00h (9 carrers) i de 10:00h a 11:00h (2 carrers).
	Piscina Municipal Can Millars: Vas Activitats	Dimarts i dijous de 20:15h a 21:00h; i dissabtes de 09:00h a 09:45h.
Tiatló/Natació	Piscina Municipal Can Millars: piscina gran.	Dimarts i dijous de 21:00h a 21:50h (2 carrers), de 21:50h a 22:30h (4 carrers); Dilluns, dimecres i divendres 1 carril de 7:00h a 8:30h i de 13:00h a 14:30h i dissabtes de 11:00h a 12:00h (2 carrers).
Activitat poliesportives amb Capacitats diferents	Espai Esportiu Sant Ildefons: 2/3 Pista inferior	Dilluns de 16:15h a 17:30h.
	Espai Esportiu Sant Ildefons	Dimecres de 11:00h a 13:00h.
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Camp Futbol 7	Divendres de 19:30h a 20:30h.
	Camp de Futbol Municipal Cornellà: Camp Futbol 4	Dimecres de 19:30h a 20:30h.
Escalada	Rocódrom (Escola de Muntanya)	De dilluns a diumenge de 09:00h a 22:00h.



- **B) SEGONS TEMPS D'ÚS:** Aquells esports amb demandes superiors a la disponibilitat d'espais dels equipaments esportius públics de la ciutat destinats a la seva modalitat esportiva, s'hauran de regir pels següents criteris de distribució màxims:

Esports de sala:

	NÚM. ENTRENA MENTS MÀXIMS	MINUTS PAV	MINUTS PISTA EXTERIOR COBERTA	MINUTS PATIS ESCOLES	TOTAL	DISTRIBUCIÓ MÀXIMA D'EQUIPS A LES PISTES SEGONS CATEGORIA/TIPOLOGIA PISTA		
						PAV 1	PAV 2	PAV 3
VETERANS	1	90	90	0	90	1	2	3
SÈNIORS	3	270	270	0	270	1	2	3
SOTS 21 A	3	225	225	0	225			
SOTS 21 B	3	270	270	0	270			
JUNIOR	3	150	150	75	225			
CADET	3	150	150	75	225			
INFANTIL/PRE INFANTIL	3	150	150	75	225			
MINI	3	120	120	75	195	2	4	6
PREMINI/ESCOLA	3	120	120	0	120			
ESCOLA	3	120	120	0	120			

Esports de camp:

CATEGORIA	NUMERO D'ENTRENAMENTS MÀXIM SETMANALS	MINUTS PER ENTRENAMENT	QUANTITAT MÀXIMA D'EQUIPS SEGONS CATEGORIES/TIPOLOGIA D'ESPAIS		
			CAMP GRAN (EXEMPLE FUT-11)	CAMP MITJÀ (EXEMPLE FUT-7)	CAMP PETIT (EXEMPLE FUT-4)
EDUCACIÓ INFANTIL	2	60	8	4	2
PREBENJAMÍ	2	60	8	4	2
BENJAMÍ	2	60	8	4	2
ALEVÍ	3	60	6	3	2
INFANTIL	3	75	6	3	2
CADET	3	75	4	2	1
JUVENIL	3	90	3	2	1
AMATEURS	3	120	2	1	1
VETERÀ	2	75	2	1	1

Esports individuals:

Les demandes d'esports individuals s'estudiaran independentment intentant redistribuir les necessites per complir el màxim de peticions possibles.

Els adjudicatariis hauran de respectar el màxim establert. En el cas de que comparteixin espais categories diferents, la distribució s'adequarà percentualment a l'espai designat. Si hi ha algun dubte en aquest aspecte, el departament d'esports de Cornellà de Llobregat podrà definir els espais en aquestes situacions.

- **C) SEGONS PREU MÀXIMA ACTIVITAT BÀSICA :** Per tal de poder utilitzar els equipaments esportius municipal, s'estableix un preu màxim del servei que realitzen les entitats en aquestes equipament per tal de garantir l'accés de l'esport al màxim de ciutadans possible. Els preus màxims establerts per instal·lació esportiva i modalitat esportiva, son:



QUOTES MÀXIMA SEGONS EQUIPAMENT ESPORTIU				
ESPORT		EQUIPAMENT ESPORTIU	PREU MÀXIM/temp PETICIÓ INSTAL·LACIONS	
Esports col·lectius	Futbol 7-11	CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL CORNELLÀ	Totes categories	700 €
		CAMP DE FUTBOL SANT ILDEFONS	D'educació infantil a cadets	480 €
			Juvenils	250 €
		CAMP DE FUTBOL FONTSANTA FATJÓ	Totes categories	365 €
		CAMP DE FUTBOL ALMEDA	Ed. Inf - Preb - Benj	390 €
			Alv-Inf - Cad	435 €
			Juvenils	475 €
	BÀSQUET	PAVEL·LÓ CAN CARBONELL	Mini masc i fem	396 €
			Preinfantil i infantil	492 €
			Cadets	498 €
			Juniors	660 €
			Sènior A masc	180 €
			Sènior B masculí i sèniors Fems	540 €
		PAVEL·LÓ DEL CENTRE	Escola	342 €
			Federats Mini	540 €
		PAVEL·LÓ ALMEDA	Educació Infantil escolar	190 €
			Primaria escolar	250 €
			Federats Mini i premini	425 €
			Federats Promoció	500 €
			Federat Infantil preferents	550 €
			Federat Cadet/Junior/Sènior Preferent	650 €
	Futbol Sala	PAVEL·LÓ RIERA	Infantils/cadets/juvenil	384 €
			Sèniors	270 €
		PAVEL·LÓ ESPAI ESPORTIU SANT ILDEFONS	Escola	240 €
			Federats	360 €
	Voleibol	PAVEL·LÓ ESPAI ESPORTIU SANT ILDEFONS	Escolars	330 €
			Cadets	450 €
			Juvenils	500 €
			Sèniors	550 €
	Handbol		Escola	204 €
			Infantils	275 €
			Cadets	363 €
			Juvenils	418 €
			Sènior	440 €
			Hoquei	Escola-Preb-Benj
	Resta			649 €
	Patinatge			374 €
	Rugbi	ESTADI MUNICIPAL	Touch/Veterans	132 €
			Escola/S-16/S-18	165 €
		CENTRES D'ENSENYAMENT MUNICIPALS DE GESTIÓ DIRECTA	Preu màx detallat segons la modalitat esportiva dels presents preus.	



QUOTES MÀXIMA SEGONS EQUIPAMENT ESPORTIU				
ESPORT		EQUIPAMENT ESPORTIU	PREU MÀXIM/temp PETICIÓ INSTAL·LACIONS	
Esports Individuals	Atletisme	ESTADI MUNICIPAL	Totes categories	238 €
	Triatló	ESTADI MUNICIPAL I PISCINA CAN MILLARS	Escola	270 €
			Quota Reduïda	348 €
			Quota total	468 €
	Natació	PISCINA CAN MILLARS	Escola	216 €
			De pre-benjamí fins a Junior	480 €
			Màrter	216 €
			Absolut	360 €
	Escacs	ESPAI ESPORTIU SANT ILDEFONS	Sub 10 Federats	79 €
			Sub 14 Federats	158 €
			Sub 16 Federats i Majors 65 anys	277 €
			Sub 18, majors 60 anys i Sèniors Federats	416 €
			No federats sub 16	99 €
			No federats sub 18 i majors 60 anys	119 €
			No federats sub 14	50 €
			No federats Sèniors	198 €
	Escalada	ROCÒDROM PARC CAN MERCADER	Alta rocòdrom	80 €
			Renovació, a partir del 2on any	60 €
	Petanca	PETANQUES MUNICIPALS	Totes categories	180 €
	Agility	ESPAI CANÍ	Pre-agility (assesament)	440 €
			Agility (competició)	240 €
	Escalada	ESCOLA DE MUNTANYA	Escola nens/es	60€ trimestre
			Escola adults	65€ trimestre

7.2. Criteris de valoració.

En aquells equipaments on les sol·licituds de reserva d'ús de cada espai i horari esportiu, tinguin més d'un sol·licitant, l'òrgan competent per a l'ordenació, la instrucció i la reserva resoldrà les peticions aplicant els següents criteris:

- **Criteris establerts al Reglament Regulador del Servei d'Esports:**

Segons el Reglament Regulador del Servei d'Esports, integrat les equipaments de titularitat municipal, s'estableixen els criteris d'assignació de les reserves dels espais esportius per les persones jurídiques en el capítol 2 segons els següents articles:

Article 39. Utilització i assignació horària d'ús de Camps, pavellons, pistes poliesportives i sales polivalents, en els equipaments esportius municipals.

Des de l'obertura dels diferents espais esportius fins al seu tancament tindran prioritat per a la reserva d'espais les següents activitats i persones jurídiques, pel següent ordre:

- a. L'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per al desenvolupament d'activitats i programes d'activitats físico-esportives municipals, gestionats directament o indirectament, atenent la prioritització de l'objectiu esportiu estratègic assignat a cada instal·lació esportiva municipal.
- b. Els clubs, les Associacions esportives i altres entitats del municipi que promouen activitats d'iniciació i competició esportiva en edat escolar, i adults. Des de la finalització de l'horari lectiu i fins a les 23:30h de dilluns a divendres laborables en pistes poliesportives, camps i sales polivalents; i els dissabtes i diumenges de la temporada esportiva.

- c. Els centres escolars públics i concertats que estiguin situats dins dels límits del Barri corresponent i que manquin d'instal·lacions suficients per a la docència d'educació física, durant el calendari lectiu escolar establert per l'administració educativa del Govern de la Generalitat de Catalunya. Estarà condicionada a la disponibilitat dels espais esportius i es limitarà, exclusivament, a les classes d'ensenyament de l'educació físic-esportiva dels alumnes matriculats en el centre. Igualment, s'inclou l'Educació Física dels centres soci-laborals de l'Ajuntament.
- d. Les AMPAs i Associacions Esportives dels Centres d'ensenyament del municipi que promouen activitats d'iniciació esportiva i competició en edat escolar. Des de la finalització de l'horari lectiu i fins a les 18:30 de dilluns a divendres laborables en pistes poliesportives, camps i sales polivalents; i tots els dissabtes i els diumenges de la temporada esportiva.

Article 40. Criteris de reserva d'ús de pistes poliesportives i pavellons coberts per a entitats de "Esport Iniciació, formació i Competició en Edat Escolar".

Les activitats d'Esport competició d'Esport Iniciació, formació i Competició en Edat Escolar, promogudes pel Departament municipal d'Esports de l'Ajuntament i realitzades per les AMPAs dels col·legis de Primària i Secundària, públics, concertats o privats, entitats i agrupacions esportives municipals, podran disposar d'una reserva prioritària per realitzar l'oferta d'esport competició en edat escolar els dissabtes de temporada esportiva de 08:00 hores a 14:00 hores en totes les instal·lacions esportives municipals de gestió directa. En les de gestió indirecte es registrarà atenent les condicions específiques del contracte existent amb el gestor de l'equipament.

Els criteris i prioritats a tenir en compte per a la adjudicació de drets d'ús en el horari escolar seran els següents:

- a. Que la seva seu social se situï dins dels límits del Districte o Barri corresponent.
- b. Tindran prioritat: primer, les AMPAs dels col·legis públics; segon, les AMPAs dels col·legis concertats; i tercer, les AMPAs dels col·legis privats no concertats.
- c. Que manquin d'instal·lacions suficients per a la pràctica esportiva.
- d. Segons el número d'equips i disciplines esportives promogudes per l'AMPA.

En tots els casos d'Esport en edat escolar, la reserva d'ús estarà condicionada a la utilització contínua i constant de les instal·lacions o serveis esportius i s'aplicarà únicament durant els períodes lectius del calendari escolar i als grups d'activitat corresponents a les categories prebenjamí, benjamí, aleví, infantil i cadet dels Jocs Escolars, o el seu equivalent futur.

Article 41. Criteris de reserva d'ús d'espais Esportius per a entitats de "Esport Competició".

Les prioritats a tenir en compte per a l'adjudicació de l'ús dels espais seran les següents:

- a. Sol·licituds que compleixin el projecte esportiu estratègic assignat a la instal·lació esportiva pel Departament d'Esports.
- b. Les sol·licituds que englobin un projecte que contempli una continuïtat de l'oferta d'activitats on siguin prioritàries les edats d'iniciació i formació esportiva, respecte a les sol·licituds que únicament tinguin per objecte l'entrenament o el joc.
- c. Dins de les sol·licituds amb igual demanda d'ús, tindran prioritat en l'elecció de dies i hores aquelles corresponents a equips radicats socialment en el Districte o Barri on s'ubiqui la instal·lació esportiva.
- d. Els criteris de distribució dels espais per categories i modalitats esportives s'establiran en la corresponent convocatòria pública.

• **Criteris per als espais dels Centres Escolars:**

- Les franges horàries de 16:30h a 18:30h, tenen prioritat de disponibilitat els Centre Educatius/AMPAS/AEE i Seccions Esportives.
- Les franges horàries de 18:30h a 22 hores, tenen prioritat de disponibilitat, les Entitats Esportives.
- Les entitat esportives a més, han de tenir en compte el Criteris de distribució d'espais i participació establerts al Reglament Regulador del Servei Municipal, els Criteris específics per tipus d'equipament i els Criteris específics de preu màxim del servei.

Definida la normativa aplicable segons el Reglament Regulador del Servei d'esports de Cornellà de Llobregat i per tal de resoldre les incidències on les sol·licituds de reserva d'ús de cada espai i horari esportiu, tinguin més d'un sol·licitant, s'adjunten els següents criteris de baremació que s'aplicaran en cadascuna de les sol·licituds:

TAULA DE BAREMACIÓ PER CADASCUN DELS PROJECTES SOL·LICITANTS

CRITERI	PUNTUACIÓ
A) L'entitats sol·licitant disposarà de la seu Social situada dins dels límits del Barri corresponent a l'equipament	25
B) L'entitat sol·licitant compleix el projecte esportiu estratègic assignat pel departament d'esports a l'equipament esportiu sol·licitant i prioritza l'objectiu social per sobre dels objectius de tecnificació i competició	25
C) Categories de les que disposa el projecte esportiu de l'entitat sol·licitant per a l'ús de l'equipament esportiu:	
Categoria Prebenjamí	3
Categoria Benjamí	2
Categoria Aleví	2
Categoria Infantil	1
Categoria Cadet	1
Categoria Juvenil	1
D) Entitat amb més percentatge de participants residents a la ciutat de Cornellà de Llobregat (Es valorarà la comparativa entre les entitats sol·licitants premiant a l'entitat amb un percentatge més elevat de residents a la ciutat de Cornellà de Llobregat amb la puntuació màxima assignada per categories)	
Categories de Prebenjamí i Benjamí	10
Categories de Aleví i Infantil	10
Categories de Cadet i Juvenil	5
E) Entitat amb el preu de servei més reduït per temporada esportiva	15

Un cop aplicada la taula de baremació a les sol·licituds presentades, l'òrgan competent per a la ordenació, la instrucció i la reserva resoldrà aquelles peticions d'espais realitzades per més d'un sol·licitant prioritzant la sol·licitud amb la puntuació més elevada.

8.- Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les reserves dels espais esportius municipals de gestió directa no escolars, serà, com a màxim, de 20 dies hàbils, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les reserves dels espais esportius municipals de gestió directa escolars serà, com a màxim, el 15 d'octubre 2021, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

Tal i com s'especifica en l'article 35 del Reglament regulador del servei d'esports de Cornellà de Llobregat, finalitzats aquests períodes anteriors, s'adjudicarà de forma directa l'ús dels espais esportius en instal·lacions esportives municipals de gestió directa que hagin resultat desertes per manca de sol·licituds, o pel fet que les presentades no haguessin reunit els requisits exigits a la corresponent convocatòria.

9.- Acceptació de la reserva

Les entitats beneficiàries de la reserva dels espais esportius municipals de gestió directa no escolars, una vegada se'ls hagi comunicat la reserva, hauran d'acceptar la reserva d'ús per escrit abans de 20 dies naturals des de la seva comunicació. Els espais escolars, hauran d'acceptar la reserva d'ús per escrit abans del 5 novembre de 2021.

10.- Modificació de la resolució de les condicions de la reserva

La resolució de la reserva d'ús es podrà modificar quan canviï qualsevol de les condicions tingudes en compte per a la seva reserva, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, quan hagin resultat desertes per manca de sol·licituds, renuncia expressa de les entitats beneficiàries de la reserva d'espai, o pel fet que les presentades no haguessin reunit els requisits exigits a la corresponent convocatòria.

La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte esportiu presentat.

11.- Obligacions de les entitats beneficiàries

La utilització dels equipaments esportius de titularitat municipal resta subjecta al compliment de les condicions establertes al Reglament Reguladors del Servei d'Esports de Cornellà de Llobregat. A part de les condicions establertes en aquest Reglament, les entitats usuàries del equipaments de titularitat municipal també estaran obligades al compliment de les següents condicions específiques:

- a) Les entitat només podran fer ús de l'equipament esportiu en els horaris i espais esportius reservats per la temporada esportiva, respectant els distribució i participació establerta en el punt 7 d'aquestes bases. Qualsevol petició de canvi quedarà subjecte a la prèvia petició per escrit i a l'aprovació del Departament d' Esports.
- b) Accedir a l'ús de les instal·lacions esportives municipals reservades, a aquelles altres entitats autoritzades per l'Ajuntament, si bé no podrà percebre contraprestacions econòmiques per aquest ús esportiu les quals li correspon percebre de manera exclusiva a l'Ajuntament, d'acord amb els preus públics i de conformitat amb el que preveuen les ordenances fiscals.
- c) L'entitat serà responsable de conservar les instal·lacions en perfecte estat d'ús. En el cas de produir-se un deteriorament greu d'aquestes pel seu mal ús, la reparació serà realitzada per l'Ajuntament que podrà repercutir el cost de la reparació a l'entitat usuària i responsable d'aquest mal ús. Són a càrrec de l'Ajuntament les despeses derivades dels subministraments de serveis de llum, gas, aigua i de manteniment.
- d) L'entitat serà responsable d'informar al responsables de la instal·lació i/o al departament d'esports, amb la major brevetat possible, de possibles incidències de manteniment i/o desperfectes a la instal·lació per tal de procedir a la reparació.
- e) L'entitat usuària ha de complir les normes laborals de contractació i seguretat del personal, així com la normativa en material de voluntariat, necessària per al compliment dels compromisos als que resta condicionada la present reserva, essent de la seva responsabilitat exclusiva el compliment d'aquestes.
- f) L'entitat haurà de disposar de les assegurances que decreti la llei en vigor vigents, destacant les assegurances de responsabilitat civil i l'assegurança d'assistència sanitària per tots els participants usuaris de la instal·lació.
- g) L'entitat haurà de subscriure i mantenir en vigent una pòlissa d'assegurança anual per als béns propis (Contingut) de què disposa l'entitat a la instal·lació cedida, de la qual hauran de presentar còpia per registre general de l' Ajuntament de Cornellà.
- h) S' han de notificar tots els calendaris, activitats o variacions de les mateixes, en el termini mínim de 15 dies abans des de la seva publicació; així com qualsevol variació puntual o definitiva dels horaris i espais esportius concedits durant la temporada esportiva via email: apadilla@aj-cornella.cat.
- i) Els horaris d' entrenaments i competicions serà de total responsabilitat de les entitats beneficiàries. La comunicació i confirmació de qualsevol variació sobre els calendaris i horaris inicials, especialment als horaris de competició de cap de setmana, haurà de fer-se per escrit o via email (apadilla@aj-cornella.cat). Per aquells canvi sol·licitats amb menor temps, s'haurà d'obtenir sempre confirmació del departament d' Esports.
- j) Notificar de forma setmanal, cada dimarts, els partits regulats per la competició federada i/o competició escolar / partits amistosos al departament d'esports via email: apadilla@aj-cornella.cat.
- k) Realitzar la demanda, via instància Municipal com a mínim 1 mes abans de la seva publicació i organització, de totes les activitats o esdeveniments amb caràcter puntual ja sigui esportiu o no esportiu: tornejos federatius, tornejos socials, campus d' estiu, trobades esportives, etc. Dels quals, es tindrà que tindre la confirmació oficial del Departament d' Esports per portar-lo a terme.
- l) Respectar la prioritat de disponibilitat de la instal·lació en horari de Competició Escolar (setembre - maig) tots els dissabtes al matí de 8:00 a 14:00 hores. Aquesta disponibilitat serà marcada pel Departament d'Esports de l'Ajuntament segons demanda d'espais per a competició escolar.

- m) Respectar el dret d'utilització de la instal·lació en les hores i/o dies per part de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, que de manera puntual estimi convenient, i sempre efectuant previ avís per escrit a l'entitat, en un termini mínim de 48 hores, a la prevista per aquesta utilització.
- n) L'entitat serà responsable de custòdia el Desfibril·lador Automàtic Extern (D.E.A) disponible a la instal·lació, propietat de l'Ajuntament, el qual serà el responsable de contractar el seu manteniment i conservació, així com la formació de les entitats usuàries. A aquest efecte, l'entitat assignarà les persones responsables de la seva utilització, garantint la seva assistència a la formació i als cursos anuals de reciclatge organitzat per l'Ajuntament, comproment-se a seguir el protocol d'ús que així quedi estipulat, sempre i quan hi hagi activitat a la instal·lació.
- o) L'ús de la imatge de l'equipament correspon exclusivament a l'Ajuntament. L'entitat no podrà fer ús de la imatge de l'equipament per a la seva difusió en mitjans de comunicació ni d'altres mitjans sense prèvia autorització de l'ajuntament.

Obligacions específiques de les entitats als equipaments esportius quan no hi hagi servei de consergeria detallades al Capítol 4, Article 27.1 del Reglament Regulador del Servei Municipal d'Esports, a les que s'adjunten les següents:

- p) L'entitat s'encarregarà de l'obertura i tancament de la instal·lació, previ autorització del departament d'Esports, tenint com a responsable al president de l'entitat o la persona que designi, major d'edat i coneixedora de tots els protocols d'actuació de l'equipament esportiu.
- q) L'entitat serà la responsable del control de l'activitat esportiva que es desenvolupi dintre de l'equipament, així com el control d'accés d'esportistes, control de la gestió de vestuaris i control de l'accés al públic en general. En el cas, que hi hagi dos entitats alhora a la instal·lació es coordinaran per obrir i tancar correctament i cada una es farà responsable del espai o espais que facin servir.
- r) En cas d'ús de material esportiu: xarxes, porteries, cistelles, etc; tot l'espai i material que s'ha fet ús ha de tornar a estar endreçat i recollit tal i com es trobava a l'inici de la jornada.
- s) L'entitat serà l'encarregada de tancar l'equipament, assegurant-se que a la instal·lació no queda ningú comprovant que totes les portes estiguin tancades, activant l'alarma i tancant les portes amb clau. En el cas que hi hagi dues entitats a l'hora a l'equipament i una acabi la seva activitat: al finalitzar comunicarà a la següent entitat qualsevol incidència originada a la instal·lació i farà el traspàs del "clauer". Aquest ha d'esperar que tots els jugadors i àrbitres del seu esport estiguin al vestíbul abans de marxar i revisar tots els vestuaris i espais utilitzats i deixar tots els espais nets i preparats per la següent activitat.
- t) L'entitat notificarà al departament d'Esport qualsevol incidència produïda a l'equipament durant l'horari i espais esportius autoritzats.

12.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IX del Reglament Reguladors del Servei Municipal d'Esports, integrat pels equipaments esportius de titularitat municipal.

13.- Normativa d'aplicació

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases son d'aplicació a aquestes Bases, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, pel qual estableix que són béns de domini públic els afectes als serveis públics dels ens locals, el Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport i el Reglament Reguladors del Servei Municipal d'esports integrat pels equipaments esportius de titularitat municipal, aprovat per Ple Municipal el dia 26 de Setembre del 2013.

Firma,

Enrique Vanacloy Valiente
Regidor Delegat d'Esports



SOL·LICITUD DE RESERVA D'US EQUIPAMENT ESPORTIU ESPORTS – 2021-2022

1. DADES DE L'ENTITAT

Entitat				CIF	
Domicili social		Localitat		CP	
Domicili notificacions		Localitat		CP	
Núm. Registre mpal. entitat		Tel.		Mòbil	
Correu electrònic				WEB	

2. DADES REPRESENTANT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Nom i cognoms				DNI/NIE	
Domicili				Localitat	
CP		Telèfon		Mòbil	
				Correu Elect.	

3. DADES DE LA CONCESSIÓ

Adjunto la documentació següent:

- ☐ Certificat Secretari/ària de l'entitat que acrediti: la representació legal del sol·licitant, l'acord de petició de la subvenció i les sol·licituds/atorgament d'altres subvencions. (annex S-2)
- ☐ Fotocòpia DNI/NIE del representant legal.
- ☐ Fotocòpia CIF de l'entitat.
- ☐ Fitxa tècnica del projecte o de l'activitat per a la qual s'ha demanat cessió de l'espai(annex S- 3)
- ☐ Planning horari sol·licitat definit per cada categoria esportiva de l'entitat i relacionat a equipament esportiu. (si aquest equipament disposa d'espais esportius diferenciats, s'haurà de definir també per espai esportiu) (annex núm. S-4).
- ☐ Còpia d'assegurança de Responsabilitat Civil vigent de l'entitat.
- ☐ Organigrama de responsabilitat de l'entitat pel control dels grups usuaris dels equipaments esportius.
- ☐ Altres (especificar) _____

Cornellà de Llobregat, a ____ de _____ de 20 ____.

Signatura representant legal i Segell entitat

SENYOR ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT

D'acord amb la llei 15/1999 de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el fitxer corresponent automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en Registre General de l'Ajuntament.

Autoritzo a l'Ajuntament en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per a la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.



CERTIFICAT DEL/DE LA SECRETARI/ÀRIA QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓ LEGAL DEL SOL·LICITANT- 2021-2022

Sr./a. _____ amb DNI/NIE _____, en qualitat de SECRETARI/ÀRIA de l'entitat _____

CERTIFICO:

PRIMER.- Que segons consta en el llibre d'actes d'aquesta entitat, el/la Sr./a _____ amb DNI/NIE _____, ostenta el càrrec de _____ de l'entitat i està autoritzat/da per a sol·licitar la reserva d' horaris del equipaments esportius per la temporada 2019-2020 i per a la signatura dels documents que se'n derivin d'aquestes.

SEGON.- Que en reunió de la Junta Directiva de l'entitat que va tenir lloc el dia _____ es va adoptar, entre d'altres, els següents acords:

1. Sol·licitar a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat la reserva d'ús de l'equipament esportiu _____ segon el planning presentat.
2. Acceptar la normativa reguladora de l'equipament esportiu detallada al Reglament Regulador del Servei d'Esports i l'específica del procediment de reserva d'ús de la convocatòria per al curs 2019.

Cornellà de Llobregat, a _____ de _____ de 20____

Signatura del secretari/ària i segell de l'entitat



FITXA TÈCNICA DEL PROJECTE – 2021-2022

Nom entitat: _____

Títol del projecte: _____

ANTECEDENTS, CONTEXT I JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS

CALENDARI D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE

Data d'inici: _____

Data finalització: _____

LLOC I ÀMBIT DE REALITZACIÓ DEL PROJECTE

NOMBRE DE PARTICIPANTS PER CATEGORIES DE EDAT, SEXE, RESIDENTS I NO RESIDENTS A LA CIUTAT DE CORNELLA.



ANNEX S-4

Planning horari:

Planning horari sol·licitat definit per cada categoria esportiva de l'entitat i relacionat a equipament esportiu. (si aquest equipament disposa d'espais esportius diferenciats, s'haurà de definir també per espai esportiu)

PISTA/HORA	DILLUNS												DIMARTS												DIMECRES												DIDOUS												DIVENDRES											
	PISTA 1						PISTA 2						PISTA 1						PISTA 2						PISTA 1						PISTA 2						PISTA 1						PISTA 2																	
	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F	A	B	C	D	E	F																								
16:30-16:45																																																												
16:45-17:00																																																												
17:00-17:15																																																												
17:15-17:30																																																												
17:30-17:45																																																												
17:45-18:00																																																												
18:00-18:15																																																												
18:15-18:30																																																												
18:30-18:45																																																												
18:45-19:00																																																												
19:00-19:15																																																												
19:15-19:30																																																												
19:30-19:45																																																												
19:45-20:00																																																												
20:00-20:15																																																												
20:15-20:30																																																												
20:30-20:45																																																												
20:45-21:00																																																												
21:00-21:15																																																												
21:15-21:30																																																												
21:30-21:45																																																												
21:45-22:00																																																												
22:00-22:15																																																												
22:15-22:30																																																												
22:30-22:45																																																												
22:45-23:00																																																												
23:00-23:15																																																												
23:15-23:30																																																												
23:30-23:45																																																												
23:45-24:00																																																												

NOM DE L' EQUIPAMENT →

→ **ESPAIS ESPORTIUS: PISTA 1/SALA POLIVALENT/CAMP FUT 11/ GIMNÀS,ETC..**

→ **OMPLIU ELS DIFERENTS DIES QUE TENIU PREVIST OCUPAR EN LA CORRESPONENT FRANJA HORÀRIA I INDIQUEU QUINA ACTIVITAT, EQUIP, GRUP, EDAT, ETC. L'OCUPARÀ**

Que la sol·licitud de reserva d'espai amb el planning adjuntat està en consonància amb el projecte esportiu presentat per l'entitat a les bases de subvencions de l'any 2020-2021 o al projecte esportiu presentat en aquesta convocatòria en el cas de no haver demanat subvenció esportiva.

☐ Manifesto que requerim la disponibilitat del equipament esportiu els caps de setmana per la realització dels partits de competició federada o JJEE del calendari del curs esportiu del sol·licitant.

Cornellà de Llobregat a _____, de _____ de 20____

Signat: Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____

Càrrec _____

Signatura representant legal i segell de l'entitat



ORGANIGRAMA DE RESPONSABILITAT DE L'ENTITAT PEL CONTROL DELS GRUPS D'USUARIS DELS EQUIPAMENTS ESPORTIUS DURANT LA RESERVA.

Responsable de l'entitat:

- Nom , Cognoms: _____
- Telèfon Contacte: _____
- Mail Contacte: _____

Responsables de l'activitat de dilluns a divendres:

- Responsable 1:
 - Nom , Cognoms: _____
 - Telèfon Contacte: _____
 - Mail Contacte: _____
 - Dies de responsabilitat: _____
- Responsable 2:
 - Nom , Cognoms: _____
 - Telèfon Contacte: _____
 - Mail Contacte: _____
 - Dies de responsabilitat: _____
- Responsable 3:
 - Nom , Cognoms: _____
 - Telèfon Contacte: _____
 - Mail Contacte: _____
 - Dies de responsabilitat: _____

Responsables de l'activitat de dissabtes i diumenges:

- Responsable 1:
 - Nom , Cognoms: _____
 - Telèfon Contacte: _____
 - Mail Contacte: _____
 - Dies de responsabilitat: _____
- Responsable 2:
 - Nom , Cognoms: _____
 - Telèfon Contacte: _____
 - Mail Contacte: _____
 - Dies de responsabilitat: _____



PRESSUPOST PREVIST TEMPORADA – 2021-2022

Nom entitat: _____

INGRESSOS	Import euros	DESPESES	Import euros
1. Recursos propis Quotes socis _____ Entrades _____ Vendes de productes o serveis _____ Altres (especificar conceptes i quantitats corresponents) _____ 2. Patrocinadors privats (especificar) _____ 3. Subvencions públiques (especificar) _____ 4. Altres subvencions Ajuntament Cornellà de Llobregat - Departaments: _____ 5. Altres (especificar conceptes i quantitats corresponents) _____		Despeses Directes 1. Personal (propri, contractat) Salaris, etc. _____ Seguretat Social _____ 2. Personal col·laborador Pagaments _____ 3. Material fungible o no inventariable _____ 4. Altres (especificar conceptes i quantitats) (1) Lloguer _____ Serveis professionals _____ Transports _____ Assegurances _____ Publicitat i propaganda _____ Actuacions, grups, etc. _____ Premis _____ _____ _____ _____ Despeses indirectes (2) Subministraments (llum, aigua, gas, telèfon, etc.) _____ Despeses manteniment instal·lacions _____ Altres(especificar conceptes i quantitats) _____	
TOTAL INGRESSOS	€ (3)	TOTAL DESPESES	€ (3)

Cornellà de Llobregat, _____ de _____ de 20____

Signat: Sr./Sra. _____, amb DNI/NIE _____

Càrrec _____

Signatura representant legal i segell de l'entitat