Ajuntament de
Cornellà de Llobregat
Gestió Administrativa General
Procediments
Plaça de l'Església, 1
08940 Cornellà de Llobregat *DEPARTAMENT DE CULTURA*

APROBADO

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A PROJECTES DE CARÀCTER CULTURAL A CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER ALS ANYS 2022 I 2023

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/12/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 1/37.

APROBADO

BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A PROJECTES DE CARÀCTER CULTURAL A CORNELLÀ DE LLOBREGAT PER A L'ANY 2022 I 2023.

Seran d'aplicació a aquestes Bases, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei, les Bases d'execució del Pressupost General de l'Ajuntament de l´exercici vigent, així com altres normatives de règim local que siguin d'aplicació.

1. Objecte

Promoure i potenciar projectes que fomentin activitats culturals d'interès públic i/o social que tinguin com a objectiu la creació, producció i difusió d'iniciatives artístiques i el foment de la cohesió social i la igualtat mitjançant iniciatives culturals:

- **EL FOMENT DE LA COHESIÓ SOCIAL MITJANÇANT INICIATIVES CULTURALS**
- **LA CREACIÓ, PRODUCCIÓ I DIFUSIÓ D'INICIATIVES ARTÍSTIQUES**

Els ajuts vindran referits al desenvolupament de projectes culturals que es realitzin durant l'any 2022 i l'any 2023.

Aquests ajuts econòmics hauran de **fomentar** activitats culturals d'interès públic i/o social que tinguin per finalitat:

- Millorar la **cohesió social** de la ciutat.
- Promoure l'**associacionisme de caràcter cultural** que treballa potenciant serveis d'interès general per a la col·lectivitat i atribuïts a la competència local.
- Fomentar a través de la cultura **valors socials** i noves formes de **participació**.
- Afavorir la **cooperació entre el sector públic i el privat** en l'àmbit de la cultura.
- Possibilitar el **creixement cultural** quantitatiu i/o qualitatiu de la ciutat.
- **Fomentar i potenciar** els projectes de creació artística entre les persones amb edat menor o igual als 30 anys.

Aquests ajuts econòmics hauran de **fomentar** projectes d'interès públic o social que tinguin per objectius específics:

PROJECTES PER AL FOMENT DE LA CULTURA (només associacions)

- El foment de la cultura popular i/o d'arrel tradicional.
- Potenciar la producció artística i cultural de caràcter amateur.
- Promoure jornades i/o cicles de formació en l'àmbit de la cultura.
- Iniciatives culturals que estimulin la participació i protagonisme del sector associatiu.

PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA (només persones físiques)

- La creació i/o la producció artística a la ciutat (teatre, música, literatura, arts plàstiques i visuals) de persones físiques, segons aquests criteris:
  - Estrenes i/o produccions d'espectacles teatrals i/o musicals.
  - Producció de CD musicals.
  - Producció de DVD musicals i/o visuals.
  - Edició impresa de llibres literaris.
  - Producció i presentació d'exposicions.
  - Producció de treballs i obres creatives (pintura, escultura, edició de materials videogràfics) i la seva exposició.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 2/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

2. Consignació pressupostària

El pressupost màxim per aquesta subvenció de tramitació anticipada anirà a càrrec de la partida i per als imports següents, subordinats a l'existència de crèdit adequat i suficient per a l'exercici 2022 en el moment de la resolució de concessió:

- **PROJECTES PEL FOMENT DE LA CULTURA:**
  - Partida: 06613380A4800004 / SUBVENCIONS ENTITATS CULTURALS
  - Quantia: 175.160,00 euros.

- **PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA:**
  - Partida: 06613380A4800003 / SUBVENCIONS CRE-ACCIÓ
  - Quantia: 25.967,00 euros.

La concessió de subvencions de l´exercici 2023 haurà d´anar amb càrrec a la partida i pels imports que en cada pressupost municipal s´aprovin a l´efecte, que s´establirà a l´acord d´aprovació de la convocatòria pública.

3. Quantia

L'import de les subvencions atorgades en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament, o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada, i fins a la consignació anteriorment fixada en atenció al valor social de la que les entitats desenvolupen i que només elles poden realitzar i l'interès públic d'aquestes activitats per a la ciutat.

4. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables les que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzin dins del termini d'execució del projecte o activitat sempre que la convocatòria no indiqui el contrari. El pagament d'aquestes haurà d'efectuar-se amb anterioritat a la finalització del període de justificació, determinat en les presents bases reguladores o en l'acord de concessió.

4.1. Els àpats:

Només es subvencionaran les despeses directes d'aliments si es consideren imprescindibles i necessàries per a la realització d'alguna activitat relacionada directament amb el projecte i s'acrediti degudament la coincidència de l'àpat amb la data d'aquesta activitat. En aquest cas no es subvencionaran les begudes alcohòliques (a partir de 20º) ni els productes de tabac.

4.2. Despeses/costos que cobreix la subvenció: directes i indirectes

La subvenció cobrirà els costos o despeses directes i podrà cobrir costos o despeses indirectes. L'import dels costos indirectes no podrà excedir del 8% de la subvenció atorgada per l' Ajuntament.

- Costos directes: Per a ser considerats per aquest concepte les despeses hauran de:
  a) Ser necessàries per a l'execució del projecte i estar previstes en el Pressupost presentat per a la indicada execució.
  b) Estar vinculades clarament al projecte.
  c) Estar previstes per al període d'execució del projecte.
- Costos indirectes: Es consideren les despeses pròpies del funcionament regular de l'entitat i s'hauran d'imputar al període d'execució del projecte sempre que aquest requereixi aquests tipus de despesa pel seu desenvolupament (Subministraments, llum, aigua, gas, telèfon i neteja).

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 3/37.

APROBADO

5. Despeses no subvencionables

No se subvencionaran les despeses següents:

1) Despeses d'inversió, o sigui, materials/bens inventariables, que són aquells amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més a més quan el seu valor unitari sigui superior a 100,00 euros (IVA inclòs), i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 euros (IVA inclòs).
2) Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
3) Les despeses bancàries.
4) Els àpats que no siguin necessaris ni estiguin relacionats directament amb la realització d'alguna activitat del projecte.
5) Les que no estiguin directament relacionades amb el projecte.

La data de les factures haurà d'estar compresa dins del termini d'execució del projecte i la data de pagament de les despeses serà com a màxim l'últim dia de justificació.

LA TOTALITAT DE LES ACTIVITATS S'HAURÀ D'EFECTUAR DINS DE L'ANY NATURAL PER AL QUAL ES DEMANA SUBVENCIÓ.

6. Beneficiaris/àries

Els requisits que han de reunir els beneficiaris/àries són:

- Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, Hisenda i amb la Seguretat Social en el moment de la presentació de la sol·licitud, o, com a màxim, l'últim dia de presentació de sol·licituds i haurà d'estar vigent durant tot el procés subvencional.
- No estar inclosos en cap dels supòsits previstos a l'art. 13.2 de la Llei General de Subvencions.

6.1. PER A PROJECTES PER AL FOMENT DE LA CULTURA:

Ser una entitat o associació sense finalitat de lucre, legalment constituïda, amb seu o delegació a la ciutat de Cornellà de Llobregat o que, encara que no tingui el seu domicili en aquest municipi, realitzi activitats en defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns de la ciutat de Cornellà de Llobregat en l'àmbit de la cultura i la igualtat, i, en ambdós casos, degudament inscrita al Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i que a més acompleixi amb els següents requisits:

- Que hagi presentat l'actualització de les dades del Registre Municipal esmentat, en conformitat amb el que estableix l'article 194 del Reglament Orgànic Municipal (composició Òrgans, Junta Directiva, etc. i, en especial, pressupost i programa d'activitats).
- Que hagi justificat les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.
- Tenir un mínim de 10 punts, una vegada aplicat el barem específic de valoració.
- Realitzar un únic projecte per entitat sol·licitant per a PROJECTES PER AL FOMENT DE LA CULTURA.
- En PROJECTES PER AL FOMENT DE LA CULTURA, les entitats que ho sol·licitin per primera vegada no rebran subvenció durant l'exercici/curs que la demanin, per tal de propiciar el seguiment durant un curs pel tècnic municipal competent, a l'efecte de valoració del seu programa.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 4/37.
GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretaria / Secretaria - Ajuntament de Cornellà - Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9898687 4C08F0FB0AA4504

APROBADO

- Una vegada presentada la sol·licitud no s'admetran canvis de titularitat del projecte ni de contingut del mateix.

6.2. PER A PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA:
Persones físiques domiciliades a la ciutat de Cornellà de Llobregat que realitzin activitats d'interès municipal dins o en benefici de la ciutat, i complir amb els següents requisits:

- Que hagin justificat les subvencions anteriorment concedides, el termini de justificació de les quals ja hagi finalitzat.
- La sol·licitud de la subvenció en relació al projecte presentat, només pot anar a nom d'un únic tercer. Aquesta subvenció en cap cas pot anar destinada a un projecte d'entitat i/o empresa.
- Que la puntuació mínima que obtinguin, una vegada aplicat el barem específic de valoració, sigui de 15 punts.
- En PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA només es pot presentar un únic projecte per persona física.
- Les persones físiques que hagin rebut subvenció per PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA en qualsevol de les darreres quatre (4) convocatòries anteriors a aquesta, no podran sol·licitar subvenció en aquesta convocatòria.
- Una vegada presentada la sol·licitud no s'admetran canvis de titularitat del projecte ni de contingut del mateix.

7. Sol·licituds i llocs de presentació

Les entitats hauran de realitzar la sol·licitud per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica *https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2)*** o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'haurà de formalitzar en els models normalitzats complimentats íntegrament (***Annex núm. S-1*** i següents) i hauran de reunir els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les persones físiques podran escollir en tot moment si es comuniquen amb l'Administració per mitjans electrònics o aportant els documents al Registre Municipal de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 8,30 a 14 i de 16,30 a 19,30 hores, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article i 16.4, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'haurà de formalitzar en els models normalitzats complimentats íntegrament (***Annex núm. S-1*** i següents) i hauran de reunir els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els documents i les Bases Reguladores es podran consultar i complimentar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat: ***http://www.cornella.cat/***.

A la sol·licitud de subvenció s'haurà d'adjuntar la documentació següent:

7.1. Entitats:

1. **Fotocòpia del DNI/NIE** del representant legal.
2. **Fotocòpia del Codi d'Identificació Fiscal (NIF)** de l'entitat peticionària.
3. Fitxa tècnica del projecte pel qual es demana la subvenció (***Annex núm. S-2***).
4. Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció (***Annex núm. S-3***).
5. Compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Si es denega de forma expressa a l'Ajuntament l'autorització per obtenir de manera directa l'acreditació, haurà d'aportar una de les opcions següents:

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 5/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

- Les certificacions corresponents expedides per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, quan tingui obligació de tributar i la subvenció demanada sigui d'un import superior a 3.000 euros.
- Quan no estigui obligada a tributar a Hisenda ni a cotitzar a la Seguretat Social podrà presentar declaració manifestant aquesta circumstància (***Annex núm. S-4***).
- Quan tingui l'obligació de tributar a Hisenda i cotitzar a la Seguretat Social i la subvenció demanada no superi l'import de 3.000 euros, podrà presentar declaració manifestant aquesta circumstància (***Annex núm. S-4***).

En qualsevol cas, els beneficiaris podran aportar directament les certificacions corresponents expedides per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

6. Certificat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat conforme està al corrent de pagament de totes les obligacions respecte aquest. L'acreditació de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament se substituirà per la seva comprovació per part de la Tresoreria Municipal que ho comunicarà a l'òrgan instructor.
7. Sol·licitud de transferència bancària. Aquesta no serà necessària quan l'entitat ja tingui domiciliat l'ingrés d'altres subvencions (***Annex núm. S-5***).

7.2. <u>Persones Físiques</u>:

1. **Fotocòpia del DNI/NIE** del representant legal.
2. Fitxa tècnica del projecte pel qual es demana la subvenció (***Annex núm. S-2***).
3. Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció (***Annex núm. S-3***).
4. Compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social. Si es denega de forma expressa a l'Ajuntament l'autorització per obtenir de manera directa l'acreditació, haurà d'aportar una de les opcions següents:
   - Les certificacions corresponents expedides per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, quan tingui obligació de tributar i la subvenció demanada sigui d'un import superior a 3.000 euros.
   - Quan no estigui obligada a tributar a Hisenda ni a cotitzar a la Seguretat Social podrà presentar declaració manifestant aquesta circumstància (***Annex núm. S-4***).
   - Quan tingui l'obligació de tributar a Hisenda i cotitzar a la Seguretat Social i la subvenció demanada no superi l'import de 3.000 euros, podrà presentar declaració manifestant aquesta circumstància (***Annex núm. S-4***).

   En qualsevol cas, els beneficiaris podran aportar directament les certificacions corresponents expedides per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
5. Certificat de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat conforme està al corrent de pagament de totes les obligacions respecte aquest. L'acreditació de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament se substituirà per la seva comprovació per part de la Tresoreria Municipal que ho comunicarà a l'òrgan instructor.
6. Sol·licitud de transferència bancària. Aquesta no serà necessària quan tingui domiciliat l'ingrés d'altres subvencions (***Annex núm. S-5***).

La presentació dels documents i models detallats serà **condició necessària** per a la tramitació de la sol·licitud. El documents i annexos utilitzat per a la sol·licitud i la justificació hauran de ser els aprovats en aquestes bases i no es podran modificar.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Ramon Alfons Oliva i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 6/37.

APROBADO

8. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds, en única convocatòria per a cada exercici, serà de 20 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria al DOGC.

9. Rectificació de defectes o omissions de documentació

Quan la sol·licitud no reuneixi els requisits establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no s'acompanyi la documentació prevista a les presents bases, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni les deficiències o aporti els documents requerits.

Les entitats per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància esmenar sol·licitud *https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2*)** o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones físiques podran escollir en tot moment si es comuniquen amb l'Administració per mitjans electrònics o aportant els documents al Registre Municipal de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 8,30 a 14 i de 16,30 a 19,30 hores, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas de no presentar-los, es considerarà que es desisteix de la petició efectuada.

10. Mesures de difusió del finançament públic

Els beneficiaris hauran de donar adequada publicitat al caràcter públic de la subvenció en l'execució del projecte, la qual es fixarà en l'acord de concessió, per la qual cosa **hauran de fer constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat**, i, a més, podrà fer-se constar la frase "***amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat***" en tota la documentació impresa i, si s'escau, en cartells, mitjans electrònics o audiovisuals, plaques commemoratives, etc.

Les entitats sense ànim de lucre que persegueixen fins d'interès social o cultural, el pressupost dels quals sigui inferior a 50.000 euros, les seves **obligacions de publicitat activa** es podran realitzar mitjançant la utilització dels mitjans electrònics posats a la seva disposició per l'Administració de la que provingui la major part dels ajuts o subvencions percebudes, el que vol dir que, respecte d'aquestes, és a dir, respecte de les entitats privades que percebin durant el període d'un any ajuts o subvencions públiques en quantia superior a 100.000 euros, o en les que el 40% del total dels seus ingressos anuals tingui caràcter d'ajut o subvenció pública, sempre que abastin almenys la quantitat de 5.000 Euros, quan sigui aquest Ajuntament l'Administració que més percentatge d'ajuts o subvencions hagi atorgat, d'acord amb el que estableixen els articles 3.b) i 5.4. de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, publicada al BOE núm. 295 i que va entrar en vigor el dia 10 de desembre de 2014.

11. Òrgans competents per a l'ordenació, la instrucció i la concessió

El responsable de l'ordenació del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Cultura i Comunicació.

El responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Gestió Administrativa General.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 7/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora constituïda, en conformitat amb el que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions i que estarà formada per les següents persones:

President/ta:	Regidor de l'Àrea de Cultura i Comunicació
Vocals:	Cap de l'Àrea de Gestió de Cultura, Joventut, Solidaritat i Cooperació Responsable de l'Àrea de Gestió Administrativa General. Tècnic/a del Departament de Cultura.
Secretari/ària:	La Secretària de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.
Interventor/ra:	L'Interventor de la Corporació o funcionari/ària en qui delegui.

L'Òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia d'aquest Ajuntament mitjançant Decret núm. 2497 de data 20 de juny de 2019, que va ser publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 2 de juliol de 2019, i modificat pel Decret d´Alcaldia 2414 de data 10 de juny de 2021, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la província de data 22 de juny de 2021.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció (puntuació)

Els projectes **PEL FOMENT DE LA CULTURA**, es seleccionaran segons el criteri següent, sobre una puntuació màxima de 50 punts:

		Punts
a)	Interès general que l'activitat cultural suposa per al municipi, valorant els següents aspectes:	
	a.1) Que l'activitat sigui singular.	
	• Si no hi ha cap activitat del mateix estil a la ciutat.	10
	• Si hi ha activitats del mateix estil a la ciutat.	5
	a.2) Que respongui al nombre màxim de tipus de públic (2 per cada tipus, amb una puntuació màxima de 10 punts).	
	• Infantil.	2
	• Juvenil.	2
	• Familiar.	2
	• Adult.	2
	• Gent gran.	2
b)	Interès cultural del projecte: l'aposta pel caràcter innovador, l'originalitat del plantejament i recerca de nous llenguatges, el potencial de foment de nous públics, el treball per fomentar la participació i/o la temàtica vinculada a la ciutat.	de 0 a 6
c)	Valoració tècnica de les activitats culturals de l'exercici anterior. Serà necessari aportar memòria i documentació gràfica (cartells, fotografies, díptics, etc.) que acreditin les activitats culturals (En el cas que l'Ajuntament ja tingui la informació perquè l'entitat ja ha justificat la subvenció de l'any anterior no caldrà aportar aquesta informació).	de 0 a 6
d)	Activitats a desenvolupar conjuntament de forma coorganitzada amb d'altres entitats de la ciutat. Serà necessari aportar document de compromís signat pels/per les secretaris/àries de les diferents entitats que participen al projecte presentat (1 punt per cada acreditació de coorganització, amb una puntuació màxima de 6 punts).	de 0 a 6
e)	El projecte presentat incorpora valors que fomenten la cohesió social en l'àmbit del Foment de la convivència i les bones pràctiques, i la Integració d'altres cultures i en general la igualtat i el respecte. Serà necessari acreditar aquests aspectes a les fitxes del projecte i/o programa, tot explicant detalladament quines accions es fan dins el projecte presentat envers a aquest temes.	

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 8/37.
GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

		de 0 a 6
f)	Col·laboració desinteressada en activitats organitzades per l'Ajuntament de Cornellà (1 punt per cada col·laboració, amb una puntuació màxima de 6 punts).	de 0 a 6

El càlcul del valor del punt, es farà segons el següent criteri:

Per a **PROJECTES PEL FOMENT DE LA CULTURA**, dividint l'import total dedicat a aquest tipus de projectes **(175.160,00 Euros),** per la suma de punts de tots els projectes presentats i acceptats.

L'import a concedir a cadascun dels projectes es farà multiplicant el nombre de punts obtinguts per l'import del punt segons la tipologia de projecte.

Els projectes **PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA**, es seleccionaran segons el criteri següent, sobre una puntuació màxima de 50 punts:

		Punts
a.	Interès general que l'activitat cultural suposa per al municipi, valorant els següents aspectes:	
	a.1) Que l'activitat sigui singular.	
	• Si no hi ha cap activitat del mateix estil a la ciutat.	10
	• Si hi ha activitats del mateix estil a la ciutat.	5
	a.2) Que respongui al nombre màxim de tipus de públic (2 per cada tipus, amb una puntuació màxima de 10 punts).	
	• Infantil.	2
	• Juvenil.	2
	• Familiar.	2
	• Adult.	2
	• Gent gran.	2
b.	Qualitat artística i tècnica:	
	b.1) Interès artístic i cultural del projecte: l'aposta per la creació contemporània, el caràcter innovador, l'originalitat del plantejament i recerca de nous llenguatges, el potencial de foment de nous públics i/o la temàtica vinculada a la ciutat.	de 0 a 6
	b.2) Currículum del/de la sol·licitant amb la trajectòria i diversitat geogràfica (local, nacional i internacional) dels participants i col·laboradors en el projecte.	de 0 a 6
c.	Activitats a desenvolupar conjuntament de forma coorganitzada amb d'altres entitats de la ciutat. Serà necessari aportar document de compromís signat pel sol·licitant de la subvenció i pels/per les secretaris/àries de les diferents entitats que participen al projecte presentat (1 punt per cada acreditació de coorganització, amb una puntuació màxima de 6 punts).	de 0 a 6
d.	El projecte presentat incorpora valors que fomenten la cohesió social en l'àmbit del Foment de la convivència i les bones pràctiques, i la Integració d'altres cultures i en general la igualtat i el respecte. Serà necessari acreditar aquests aspectes a les fitxes del projecte i/o programa, tot explicant detalladament quines accions es fan dins el projecte presentat envers a aquest temes.	de 0 a 6
e.	La persona sol·licitant té edat menor o igual als 30 anys.	de 0 a 6

El càlcul del valor del punt, es farà segons el següent criteri:

Per a **PROJECTES PER A LA CREACIÓ ARTÍSTICA**, dividint l'import total dedicat a aquest tipus de projectes **(25.967,00 Euros)**, per la suma de punts de tots els projectes presentats i acceptats.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Ajuntament de Cornellà de Llob. | Comunicació
Data/Hora: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9898874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 9/37.

APROBADO

L'import a concedir a cadascun dels projectes es farà multiplicant el nombre de punts obtinguts per l'import del punt segons la tipologia de projecte.

13. Termini de resolució i notificació

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de **quatre mesos**, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

14. Acceptació de la subvenció

Els beneficiaris, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió hauran d'acceptar la subvenció.

Les entitats, per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica: *https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2*)** o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones físiques podran escollir en tot moment si es comuniquen amb l'Administració per mitjans electrònics o aportant els documents al Registre Municipal de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 8,30 a 14 i de 16,30 a 19,30 hores, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix s'entendrà acceptada si, dins del termini de deu dies a partir de la recepció de l'indicat acord, no manifesten res en contra.

15. Pagament i mesures de garantia

El pagament de la subvenció resta condicionat a l'acceptació de la subvenció per la beneficiària. El termini de pagament serà d'un mes a partir de que el beneficiari aporti la documentació necessària per a procedir al pagament.

S'efectuarà per la totalitat de l'import i en concepte de bestreta.

Els beneficiaris quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament anticipat de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa, així com a la dels seus beneficiaris.

16. Justificació: Termini i Documentació.

- **Termini de justificació:**
  Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, dins del termini de **dos mesos**, a comptar de la data de finalització de l'execució del projecte. En cas d'haver executat el projecte amb anterioritat a la concessió de la subvenció, dins del termini de **dos mesos** a partir de la **data del seu pagament**.

Les entitats hauran de realitzar la justificació per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància genèrica telemàtica *https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2*)**, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'haurà de formalitzar en els models normalitzats complimentats íntegrament (***Annex núm. J-1*** i següents) i

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretaria / Secretaria i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9898687 4C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 10/37.

APROBADO

hauran de reunir els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les persones físiques podran escollir en tot moment si es comuniquen amb l'Administració per mitjans electrònics o aportant els documents al Registre Municipal de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 8,30 a 14 i de 16,30 a 19,30 hores, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4, i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'haurà de formalitzar en els models normalitzats complimentats íntegrament (***Annex núm. J-1*** i següents) i hauran de reunir els requisits establerts a l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els documents i les Bases Reguladores es podran consultar i complimentar a la pàgina web de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat: ***http://www.cornella.cat/***.

Junt amb la instància s'haurà d'aportar el compte justificatiu, que estarà format per la següent documentació:

Entitats:

1. Memòria projecte realitzat (***Annex núm. J-2***).
2. Memòria d'ingressos i despeses, amb indicació dels creditors, números de factura, import i data d'emissió, així com assenyalar quines són les factures que es justifiquen a l'Ajuntament per a la subvenció atorgada. S'hauran de relacionar **TOTES** les factures del projecte, i assenyalar amb una **X** les que s'imputen i s'adjunten a la justificació de l'Ajuntament de Cornellà (***Annex núm. J-3***).
   Factures degudament complimentades o fotocòpies compulsades amb justificant de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada de les despeses definides en la clàusula 4 del present document. Les factures hauran de contenir els requisits establerts pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.
   D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a **1.000 euros** o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.
   El contingut de les factures justificatives detallarà clarament, de forma desglossada els conceptes individuals de les despeses que es tracti, amb els preus unitaris corresponents a cadascun dels conceptes. Quant l'operació estigui subjecta i no exempta de l'IVA s'haurà d'especificar el tipus impositiu de l'IVA i la quota repercutida. No s'admetran factures que continguin conceptes genèrics.
   No s'admetran, en cap cas, per justificar la subvenció, els següents tipus de documents:
   - **Tiquets de compra.**
   - **Tiquets/targetes de transports.**

   En el cas que es justifiqui la subvenció amb salaris de personal propi o contractat de la beneficiària, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines, els documents de Relació Nominal de Treballadors (TC2) i Rebut de Liquidació de Cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'Agència Tributària, assenyalant la persona de que es tracta, així com els justificants de pagament de les despeses que apareixen marcades amb **X** en el quadre corresponent (***Annex núm. J-2***).
3. Certificat de la publicitat de finançament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, pel projecte subvencionat, gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari, on es faci constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat" (***Annex núm. J-4***).

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 11/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/12/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques, etc..., fotografia d'aquests. En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat haurà de portar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.

4. Retribucions dels òrgans de direcció o d'administració de l´entitat beneficiària quan la subvenció s´atorgui a entitats per import superior a 10.000 euros (***Annex núm. J-4***).
5. Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, si s'escau, més els interessos de demora.

Persones Físiques:

1. Memòria projecte realitzat (***Annex núm. J-2***).
2. Memòria d'ingressos i despeses, amb indicació dels creditors, números de factura, import i data d'emissió, així com assenyalar quines són les factures que es justifiquen a l'Ajuntament per a la subvenció atorgada. S'hauran de relacionar **TOTES** les factures del projecte, i assenyalar amb una **X** les que s'imputen i s'adjunten a la justificació de l'Ajuntament de Cornellà (***Annex núm. J-3***).
   Factures degudament complimentades o fotocòpies compulsades amb justificant de pagament per un import igual o superior a la quantitat atorgada de les despeses definides en la clàusula 4 del present document. Les factures hauran de contenir els requisits establerts pel Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre.
   D'acord amb l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau, no es podran realitzar pagaments en efectiu d'import igual o superior a **1.000 euros** o el seu contravalor en moneda estrangera, o aquell import que determini la Llei en cada moment, quan alguna de les parts actuï en qualitat d'empresari o professional.
   El contingut de les factures justificatives detallarà clarament, de forma desglossada els conceptes individuals de les despeses que es tracti, amb els preus unitaris corresponents a cadascun dels conceptes. Quant l'operació estigui subjecta i no exempta de l'IVA s'haurà d'especificar el tipus impositiu de l'IVA i la quota repercutida. No s'admetran factures que continguin conceptes genèrics.
   No s'admetran, en cap cas, per justificar la subvenció, els següents tipus de documents:
   - **Tiquets de compra.**
   - **Tiquets/targetes de transports.**

   En el cas que es justifiqui la subvenció amb salaris de personal propi o contractat de la beneficiària, s'haurà d'aportar juntament amb les nòmines, els documents de Relació Nominal de Treballadors (TC2) i Rebut de Liquidació de Cotitzacions (TC1) i els documents acreditatius declarats a l'Agència Tributària, assenyalant la persona de que es tracta, així com els justificants de pagament de les despeses que apareixen marcades amb **X** en el quadre corresponent (***Annex núm. J-4***).
3. Certificat de la publicitat de finançament de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, pel projecte subvencionat, gràfica, audiovisual, estàtica o altre material publicitari, on es faci constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i, a més, podrà fer-se constar la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat". En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques, etc., fotografia d'aquests (***Annex núm. J-4***).
   En el supòsit que es realitzi mitjançant cartells, tanques, etc..., fotografia d'aquests. En cas de realitzar, a més, qualsevol altre tipus de publicitat haurà de portar una prova de la mateixa i fer-ho constar amb la resta de documentació de publicitat.
4. Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, si s'escau, més els interessos de demora.

17.- Rectificació de la documentació justificativa (en cas necessari)

Quan la justificació no reuneixi els requisits establerts a l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o no

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretaria / Ajuntament de Cornellà de Llobregat | Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9989874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 12/37.

APROBADO

s'acompanyi la documentació prevista a les presents bases, es requerirà a l'interessat perquè en el termini de 10 dies hàbils esmeni les deficiències o aporti els documents requerits.
Les entitats per **mitjans electrònics a la seu electrònica de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat (instància esmenar justificació *https://seuelectronica.cornella.cat/portal/noEstatica.do?opc_id=119&ent_id=1&idioma=2*)** o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les persones físiques podran escollir en tot moment si es comuniquen amb l'Administració per mitjans electrònics o aportant els documents al Registre Municipal de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 8,30 a 14 i de 16,30 a 19,30 hores, o en qualsevol dels llocs previstos a l'article 16.4 i d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
En el supòsit que no s'esmenin les deficiències dins del termini referit procedirà el reintegrament de l'import de la subvenció i interessos de demora, si s'escau, per part del beneficiari.

18. Modificacions de les condicions de la subvenció a la justificació

La resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers.

La sol·licitud de modificació s'haurà de presentar abans que finalitzi el termini d'execució del projecte subvencionat.

19. Alteracions de les condicions de la subvenció a la justificació.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alteren essencialment la naturalesa o objectius de la subvenció, que haurien pogut comportar la modificació de la resolució, conforme el que disposa l'apartat anterior, havent-se omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'Òrgan concedent de la subvenció podrà acceptar la justificació presentada, sempre i quan aquesta acceptació no suposi perjudicar drets de tercers.

En aquests supòsits caldrà informe del Director Tècnic de Cultura amb el vistiplau de l'instructor de l'expedient, si s'escau.

20. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

21. Obligacions dels beneficiaris/àries.

Són obligacions dels beneficiaris de les subvencions, a més de les especificades en les presents bases:

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Area de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 13/37.

APROBADO

1. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com, si s'escau, per part dels òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
2. Conservar els documents justificatius d'aplicació de la subvenció mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
3. Disposar dels estats comptables, llibres de comptabilitat, registres diligenciats i altres documents auditats, en conformitat amb la legislació mercantil o sectorial aplicable al beneficiari en cada cas.
4. Adoptar les mesures de difusió contingudes a la clàusula 10.
5. Serà obligació dels beneficiaris de la subvenció quan la seva quantia superi els 10.000 euros, de comunicar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció i administració a l'Ajuntament, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que estableixen les Bases d'execució del pressupost General vigent d'aquest Ajuntament.
6. La submissió als principis ètics i regles de conducta i els efectes de l'eventual incompliment, d'acord amb els articles 15.2 i 55.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

22. Reintegrament.

Procedirà el reintegrament per part dels beneficiaris, de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, en conformitat amb l'article 37 de la Llei 38/2003 i demes concordants del RD 887/2006.

Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament pel beneficiari, sense requeriment previ.

23. Obligats al reintegrament.

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats, en els casos contemplats a les Bases d'Execució del Pressupost vigent, en relació a la part de l'activitat que s'haguessin compromès a realitzar.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplertes, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de que ells depenguin. Així mateix seran responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

En el cas de societats o entitats dissoltes i liquidades, les seves obligacions de reintegrament pendents es transmetran als socis o partícips en el capital que respondran d'elles solidàriament i fins el límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagués adjudicat.

En cas de defunció de l'obligat al reintegrament, l'obligació de satisfer les quantitats pendents de restitució es transmetrà als seus drethavents, sense perjudici de l'acceptació de l'herència a benefici d'inventari.

24. Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei General de Subvencions i en el Títol IV del seu Reglament.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretari d'Ajuntament i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 14/37.

APROBADO

25. Publicitat subvencions atorgades.

L'Ajuntament publicarà les subvencions atorgades, amb indicació de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al que s'imputen, així com els beneficiaris, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció, en la Base Nacional de Subvencions, d'acord amb allò disposat als articles 17.3.b), 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Registre de Subvencions i ajuts de Catalunya en compliment d´allò que disposa l´article 4 del RAISC, a la Unitat de Transparència de l'Ajuntament de Cornellà als efectes d'allò disposat a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, i la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de Catalunya i al web municipal

26. Normativa d'aplicació.

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la indicada Llei i les Bases d'execució del pressupost General vigent, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i demés legislació concordant.

En Cornellà de Llobregat, a la data i amb les signatures electròniques que figuren en aquest document.

OT GARCÍA RUIZ
Regidor Delegat de l'àrea de
Cultura i Comunicació

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 15/37.

Ajuntament de Cornellà de Llobregat
Gestió Administrativa General
Procediments
Plaça de l'Església, 1
08940 Cornellà de Llobregat DEPARTAMENT DE CULTURA

APROBADO

Annex núm. S-1

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ- CULTURA					
1. DADES DE L'ENTITAT					
Entitat:				CIF:	
Domicili social:		Localitat:		CP:	
Núm. Registre mpal. entitat:		Telèfon:		Mòbil:	
Adreça electrònica:					
2. DADES PERSONA FÍSICA/REPRESENTANT LEGAL (PRESIDENT/A) DE L'ENTITAT SOL·LICITANT					
Nom i cognoms:				DNI/NIE:	
Domicili:		Localitat:		CP:	
Telèfon:		Mòbil:		Adreça electrònica: *(a efectes de notificació)*	
3. DADES DE LA SUBVENCIÓ					
TÍTOL DE LA CONVOCATÒRIA:					
TÍTOL DEL PROJECTE:					
EXERCICI/ANY:		IMPORT SOL·LICITAT:			

Adjunto la documentació següent:

- ☐ Fotocòpia del DNI/NIE, del/de la sol·licitant i/o del representant legal.
- ☐ Fotocòpia del Codi d'Identificació Fiscal (CIF) de l'entitat peticionària.
- ☐ Fitxa tècnica del projecte pel qual es demana la subvenció **(*Annex núm. S-2*).**
- ☐ Pressupost previst per al projecte pel que es demana la subvenció **(*Annex núm. S-3*).**
- ☐ Sol·licitud de transferència bancària. Aquesta no serà necessària quan l'entitat ja tingui domiciliat l' ingrés d'altres subvencions **(*Annex núm. S-5*).**
- ☐ Altres (especificar):

La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT i la TGSS a través de certificats telemàtics. En el cas que el sol·licitant vulgui denegar el consentiment d'accés a l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat als esmentat certificats telemàtics, haurà de marcar la següent casella ☐ (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), En aquest supòsit, els sol·licitants hauran de marcar una de les següents opcions i aportar la documentació corresponent:

- ☐ Certificat de l'Agència Tributària i de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les seves obligacions.
- ☐ Declaració responsable de compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social **(*Annex núm. S-4*).**

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.

NOTA: AMB LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'AQUEST FORMULARI JA QUEDA REGISTRADA LA VOSTRA SIGNATURA ELECTRÒNICA

En cas extraordinari que es presenti la sol·licitud en paper, signeu tots el fulls.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 16/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

La persona que actua en nom propi o en representació de l'Entitat sol·licitant DECLARA:

En cas de persona jurídica que ostenta el càrrec de **President/a** entre les seves funcions figura la de **sol·licitar subvencions**. En cas de **no ser el/la president/a**, la persona que signi, està en possessió dels poders o autorització atorgat al seu favor que li faculta **per presentar** aquesta sol·licitud telemàticament.

Que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que assumeix les obligacions dels principis ètics i regles de conducta que determinen les bases d'execució del pressupost vigent i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement.

Que no ha sigut mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

Que compleix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.

En cas que el projecte presentat impliqui el contacte habitual amb menors d'edat, de conformitat amb l'art. 13.5 de la LO 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor, introduït per la LO 26/2016, l'entitat a la que represento, disposa de les certificacions legalment establertes.

Que la quantia de les subvencions municipals juntament amb altres fons de finançament per aquest projecte no supera el cost total del projecte.

Que en cas de haver sol·licitat altres subvencions i/o ajuts privats per aquest projecte quedarà reflectit al pressupost presentat de sol·licitud i/o justificació.

Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de subvencions.

Que compleix amb la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termini en que li sigui aplicable.

Que es faci servir la direcció electrònica que consta en aquest document de sol·licitud com a mitjà de comunicació amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Que es compromet a fer constar en la publicitat del projecte el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, i, a més, podrà fer-se constar la frase "*Amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat*".

Que en cas de ser beneficiari/a d'una subvenció o ajut públic d'import superior a 10.000,00.- €, en el moment de justificar comunicarà a l'Administració la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat qui represento, als efectes de donar compliment a l'article 15.2 de la Llei Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Que l'entitat està al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que es compromet a presentar qualsevol documentació acreditativa d'aquets extrems en forma i termini que sigui requerits per l'òrgan gestor.

Que les dades i documents que consten en aquesta sol·licitud són certs.

Que el contingut de la documentació de sol·licitud presentada a l'Ajuntament, així com qualsevol documentació aportada amb posterioritat, coincideix plenament amb la documentació original que obra en el meu poder.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 17/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. S-2

FITXA TÈCNICA DEL PROJECTE- CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

EXPLICACIÓ EXHAUSTIVA DEL PROJECTE (*L'espai d'aquest apartat pot incrementar-se, fins i tot si fa falta es pot adjuntar la documentació necessària que ajudi a explicar i aclarir qualsevol informació relacionada amb el projecte*).

LA TOTALITAT DE LES ACTIVITATS S'HAURAN D'EFECTUAR DINS DE L'ANY NATURAL PEL QUE ES DEMANA SUBVENCIÓ.

PERÍODE D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE (*incloent el període que comprengui les activitats preparatòries i posteriors necessàries per el compliment de l'objectiu del projecte*).

Data d'inici (***dd/mm/aaaa***):	Data de finalització (***dd/mm/aaaa***):

OBJECTIUS I RESULTATS ESPERATS (*Cal exposar què es vol aconseguir*).

Objectius específics:

a)

b)

c)

d)

Afegir tants objectius com es consideri oportú (seguint la numeració)...

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 18/37.

APROBADO

Resultats esperats per cadascun dels objectius específics:

Resultat per l'objectiu 1:

-
-
-
-

Afegir tants resultats com es consideri oportú en relació a aquest objectiu (seguint la numeració)...

Resultat per l'objectiu 2:

-
-
-
-

Afegir tants resultats com es consideri oportú en relació a aquest objectiu (seguint la numeració)...

Resultat per l'objectiu 3:

-
-
-
-

Afegir tants resultats com es consideri oportú en relació a aquest objectiu (seguint la numeració)...

Resultat per l'objectiu 4:

-
-
-
-

Afegir tants resultats com es consideri oportú en relació a aquest objectiu (seguint la numeració)...

Afegir tants resultats en funció dels objectius establerts...

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE PORTAR A TERME EL PROJECTE.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 19/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

ACTIVITATS QUE FORMEN PART DEL PROJECTE I CALENDARI D'AQUESTES:
(Marcar amb una X quin tipus d'activitats o programes són)

a) Activitat exclusiva de l'entitat.
b) Activitat en col·laboració o coorganitzada amb d'altres entitats.

Activitat	Tipus activitat	Data/es execució	Lloc execució	Núm. participants	Tipus de Públic
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 20/37.
APROBADO

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Area de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

Activitat	Tipus activitat	Data/es execució	Lloc execució	Núm. participants	Tipus de Públic
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran

En el cas d'activitats del tipus (2), per tal que aquestes puguin considerar- se a la valoració de la subvenció, serà necessari aportar:

1. **Document de compromís signat pels/per les secretaris/àries de les diferents entitats que participen al projecte presentat en el cas de subvencions de PROJECTES PER AL FOMENT DE LA CULTURA.**
2. **Document de compromís signat pel sol·licitant de la subvenció i pels/per les secretaris/àries de les diferents entitats que participen al projecte presentat en el cas de subvencions de PROJECTES PER LA CREACIÓ ARTÍSTICA.**

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 21/37.
APROBADO

APROBADO

MITJANS DE DIVULGACIÓ DEL PROJECTE (Cal fer referència als diferents mitjans de publicitat que es faran servir per la difusió del projecte **fent constar el logotip de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat**, i, a més, podrà fer-se constar la frase "**amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat**".

- Publicitat gràfica:
  - ☐ Anuncis premsa, revistes, etc...
  - ☐ Cartells, fulletons, díptics, programes, etc...
  - ☐ Altres:
- Publicitat audiovisual:
  - ☐ Ràdio
  - ☐ TV
  - ☐ Edició de material (CD, DVD...)
  - ☐ Altres:
- Material publicitari:
  - ☐ Samarretes, gorres, etc...
  - ☐ Llibres, vídeos, etc...
  - ☐ Altres:
- Publicitat estàtica:
  - ☐ Tanques
  - ☐ Plaques
  - ☐ Altres:
- Xarxes socials:
  - ☐ Facebook
  - ☐ Whatsapp
  - ☐ Twitter
  - ☐ Instagram
  - ☐ Altres:

Valoració tècnica de les activitats culturals de l'exercici anterior. Serà necessari aportar memòria i documentació gràfica (cartells, fotografies, díptics, etc.) que acreditin les activitats culturals (En el cas que l'Ajuntament ja tingui la informació perquè l'entitat ja ha justificat la subvenció de l'any anterior no caldrà aportar aquesta informació).

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
G15 Remoció Arxiu i Oficina | Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 22/37.

APROBADO

Si el projecte presentat incorpora valors que fomenten la cohesió social en l'àmbit del Foment de la convivència i les bones pràctiques, i la Integració d'altre cultures i en general la igualtat i el respecte, serà necessari acreditar aquests aspectes a les fitxes d'explicació del projecte i/o programa, tot explicant detalladament quines accions es fan dins el projecte presentat envers a aquest temes:

Relacioneu les activitats organitzades per l'Ajuntament de Cornellà amb les que es col·labora desinteressadament (*NOMÉS ENTITATS*):

Currículum del/de la sol·licitant amb la trajectòria i diversitat geogràfica (local, nacional i internacional) dels participants i col·laboradors en el projecte (*NOMÉS PERSONES FÍSIQUES*):

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 23/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. S-3

FITXA PRESSUPOST PREVIST PER AL PROJECTE PEL QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

INGRESSOS		**DESPESES**	
Recursos propis:		**Personal propi:**	
1. Quotes socis/es:		1. Salaris:	
2. Entrades:		2. Seguretat social:	
3. Vendes productes/serveis:		3. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
4. Altres (especificar conceptes i quantitats):		-	
-		-	
-		-	
-		**Material fungible o no inventariable:**	
Patrocinadors privats (especificar conceptes i quantitats):		4. Pel projecte (especificar conceptes i quantitats):	
5.		-	
6.		-	
6.		-	
8.		5. Aliens al projecte (especificar conceptes i quantitats):	
Subvencions públiques (especificar conceptes i quantitats**):**		-	
9.		-	
10.		-	
11.		**Altres despeses:**	
12.		6. Lloguers:	
Altres subv. ajuntament (especificar conceptes i quantitats**):**		7. Serveis professionals:	
13.		8. Transports:	
14.		9. Assegurances:	
15.		10. Publicitat i propaganda:	
16.		11. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
Altres ingressos (especificar conceptes i quantitats**):**		-	
17.		-	
18.		-	
19.		**Despeses indirectes (2):**	
20.		12. Subministraments (llum, aigua, gas, telèfon):	
21.			
22.		13. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
23.			
Subvenció que sol·licita a Cultura:		-	
		-	
		-	
TOTAL INGRESSOS (1):	**0,00 €**	**TOTAL DESPESES (1):**	**0,00 €**

(1) L'import total de les despeses ha de coincidir amb l'import total dels ingressos.
No són subvencionables les despeses d'inversió que són aquelles amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més quan el valor unitari sigui superior a 100,00 € (IVA inclòs) i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 € (IVA inclòs).

(2) Les despeses indirectes imputades a l'Ajuntament no podran excedir el 8% de l' import total de la subvenció atorgada.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Ajuntament de Cornellà de Llob. | Comunicació
Registre: 2022014005457 | Data: 10/12/2021 7:57:02
Fecha firma: 10/12/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9989874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 24/37.

APROBADO

Annex núm. S-4

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS FISCALS I AMB LA SEGURETAT SOCIAL- CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

(haurà de marcar una de les dues caselles):

☐ Sota la meva responsabilitat, declaro en nom meu o de l'entitat que represento **NO ESTIC OBLIGADA/T A LA PRESENTACIÓ DE LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ i que disposa/o de la documentació que així ho acredita i que es/em compromet/o a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement:**

1. Certificat positiu de l'Agència Tributària, ja que l'entitat compleix tots els requisits següents:
   a. No exerceix activitat subjecta a l'IAE
   b. No està obligada a la presentació de declaració de l'Impost de Societats
   c. No està obligada a la presentació periòdica de l'IVA
   d. No ha efectuat, en els 12 mesos anteriors a aquesta data, retencions per IRPF a professionals.

2. Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, ja que l'entitat compleix tots els requisits següents:
   a. No té treballadors/res.
   b. No està inscrita al règim de la Seguretat Social.

☐ Sota la meva responsabilitat, declaro en nom meu o de l'entitat que represento, es/em troba/o al corrent de les meves/seves obligacions tributàries i amb la seguretat social**,** que aquesta declaració substitueix la presentació dels corresponents certificats acreditatius **per tractar-se d'una subvenció d'import NO superior a 3.000,-** € i que disposa/o de la documentació que així ho acredita i que es/em compromet/o a mantenir el seu compliment durant el període de temps que duri aquest reconeixement.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 25/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
CS Remoto Ajuntament d'Altres Comunicació
Fecha firma: 10/12/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. S-5

FITXA SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS DE 'AJUNTAMENT A CREDITORS PARTICULARS- CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

DADES CREDITOR									
DNI o NIF									***NOM I COGNOMS***
CARRER I NÚMERO									
CODI POSTAL					***MUNICIPI***				***PROVÍNCIA***

DADES BANCÀRIES																									
CODI BANCARI IBAN:																									
CODI BANCARI BIC:																									
ENTITAT BANCÀRIA:																									
ADREÇA AGÈNCIA:																									
CODI POSTAL					***MUNICIPI***																			***PROVÍNCIA***	

Sota la meva responsabilitat aquestes dades corresponen al compte corrent o a la llibreta d'estalvis oberts a nom meu o de l'entitat que represento.

Diligència de conformitat de l'entitat.
Les dades antecedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura es l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat.

El director,

Signat i segellat,

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament. Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Ajuntament de Cornellà de Llobregat | Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 26/37.

APROBADO

Annex núm. J-1

JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIÓ- CULTURA					
1. DADES DE L'ENTITAT					
Entitat:				CIF:	
Domicili social:		Localitat:		CP:	
Núm. Registre mpal. entitat:		Telèfon:		Mòbil:	
Adreça electrònica:					
2. DADES PERSONA FÍSICA/REPRESENTANT LEGAL (PRESIDENT/A) DE L'ENTITAT					
Nom i cognoms:				DNI/NIE:	
Domicili:		Localitat:		CP:	
Telèfon:		Mòbil:		Adreça electrònica: *(a efectes de notificació)*	
3. DADES DE LA SUBVENCIÓ					
TÍTOL DE LA CONVOCATÒRIA:					
TÍTOL DEL PROJECTE:					
EXERCICI/ANY:		IMPORT SUBVENCIÓ ATORGADA:			

Adjunto la documentació següent:

- ☐ Memòria projecte realitzat. (***Annex núm. J-2***).
- ☐ Memòria econòmica d'ingressos i despeses, i relació de despeses. (***Annex núm. J-3***).
- ☐ Dades de la publicitat del finançament públic del projecte/activitat. (***Annex núm. J-4***).
- ☐ Retribucions dels òrgans de direcció o d'administració (per a subvencions a entitats de més de 10.000 euros) (***Annex núm. J-5) NOMÉS ENTITATS***.
- ☐ Carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, si s'escau.
- ☐ Altres (especificar):

D'acord amb la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament pel seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets, d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades per la tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.

NOTA: AMB LA PRESENTACIÓ TELEMÀTICA D'AQUEST FORMULARI JA QUEDA REGISTRADA LA VOSTRA SIGNATURA ELECTRÒNICA

En cas extraordinari que es presenti la sol·licitud en paper, signeu tots el fulls.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretaria Adjunta a Alcaldia i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 27/37.

APROBADO

La persona que actua en nom propi o en representació de l'Entitat sol·licitant DECLARA:

En cas de persona jurídica que ostenta el càrrec de **President/a** entre les seves funcions figura la de **justificar les subvencions.** En cas de **no ser el/la president/a**, la persona que signi, està en possessió dels poders o autorització atorgat al seu favor que li faculta per **presentar** aquesta justificació telemàticament.

Que el projecte objecte de la subvenció concedida s'ha realitzat de conformitat amb les condicions imposades en la concessió i amb el projecte i el pressupost presentats que s'adjuntaven a la sol·licitud de subvenció.

Que les dades i documents relacionats en aquesta justificació són certs/es i justifiquen la totalitat de les despeses realitzades.

Que la quantia de les subvencions municipals juntament amb altres fons de financiació per aquest projecte no supera el cost total del projecte.

Que en cas de haver sol·licitat altres subvencions i/o ajuts privats per aquest projecte quedaran reflectits al pressupost presentat de justificació.

Que compleix i accepta la normativa general vigent reguladora de subvencions.

Que l'entitat està al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament previstos a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que es compromet a presentar qualsevol documentació acreditativa d'aquets extrems en forma i termini que sigui requerits per l'òrgan gestor.

Que es faci servir la direcció electrònica que consta en aquest document de sol·licitud com a mitjà de comunicació amb l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Que el contingut de la documentació de justificació presentada a l'Ajuntament, així com qualsevol documentació aportada amb posterioritat, coincideix plenament amb la documentació original que obra en el meu poder.

Que l'entitat disposa de la documentació que acredita les dades que figuren en els apartats següents, i es compromet a conservar el documents justificatius mentre puguin ser objecte de les actuacions i control.

Que l'import de les factures/nòmines imputades a la present justificació no s'utilitzarà per justificar cap altra subvenció, impossibilitant, d'aquesta forma, la concurrència de subvencions.

Que a continuació es relacionen totes factures corresponents als diferents conceptes de despeses del projecte. Les factures que apareixen marcades amb una **X** són les que s'imputen a la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i de les quals s'adjunten les factures i rebuts justificatius del pagament. El total de les factures corresponents a la despesa a justificar a aquest Ajuntament, ha de ser igual o superior a l'import atorgat, en cas contrari procedeix reintegrament.

Que a continuació es relacionen totes les nòmines destinades al projecte. Les nòmines que apareixen marcades amb una x són les que s'imputen a la subvenció atorgada, per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat i de les quals s'adjunten les nòmines, els corresponents TC2 i els documents acreditatius declarats a l'Agència Tributaria, així com els justificants de pagament de les despeses que apareixen marcades amb X en la columna "IMPUTADA A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ".

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 28/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. J-2

FITXA TÈCNICA MEMÒRIA DEL PROJECTE
CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

ASSOLIMENT DELS RESULTATS ESPERATS (Valorar si s'han assolit els objectius plantejats a la sol·licitud i justificar-lo).

DESENVOLUPAMENT DE L'ACTIVITAT (Explicació exhaustiva del projecte realitzat. Infraestructures, Material, Recursos humans, Desenvolupament de l'activitat).

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 29/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fe57 Firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

ACTIVITATS QUE FORMEN PART DEL PROJECTE I CALENDARI D'AQUESTES:
(Marcar amb una X quin tipus d'activitats o programes són)

1. ***Activitat exclusiva de l'entitat.***
2. ***Activitat en col·laboració o coorganitzada amb d'altres entitats.***

Activitat	Tipus activitat	Data/es execució	Lloc execució	Núm. participants	Tipus de Públic
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 30/37.
APROBADO

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Area de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

Activitat	Tipus activitat	Data/es execució	Lloc execució	Núm. participants	Tipus de Públic
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran
					☐ Infantil ☐ Juvenil ☐ Familiar ☐ Adult ☐ Gent gran

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 31/37.
APROBADO

APROBADO

VALORACIÓ I ASPECTES A MILLORAR DEL PROJECTE.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 32/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. J-3

RELACIÓ D'INGRESSOS I DESPESES
CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY _____

Títol projecte: _____

INGRESSOS		**DESPESES**	
Recursos propis:		**Personal propi:**	
1. Quotes socis/es:		1. Salaris:	
2. Entrades:		2. Seguretat social:	
3. Vendes productes/serveis:		3. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
4. Altres (especificar conceptes i quantitats):		-	
-		-	
-		-	
-		**Material fungible o no inventariable:**	
Patrocinadors privats (especificar conceptes i quantitats):		4. Pel projecte (especificar conceptes i quantitats):	
5.		-	
6.		-	
7.		-	
8.		5. Aliens al projecte (especificar conceptes i quantitats):	
Subvencions públiques (especificar conceptes i quantitats**):**		-	
9.		-	
10.		-	
11.		**Altres despeses:**	
12.		6. Lloguers:	
Altres subv. ajuntament (especificar conceptes i quantitats**):**		7. Serveis professionals:	
13.		8. Transports:	
14.		9. Assegurances:	
15.		10. Publicitat i propaganda:	
16.		11. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
Altres ingressos (especificar conceptes i quantitats**):**		-	
17.		-	
18.		-	
19.		**Despeses indirectes (2):**	
20.		12. Subministraments (llum, aigua, gas, telèfon):	
21.			
22.		13. Altres (especificar conceptes i quantitats):	
23.			
Subvenció atorgada per Cultura:		-	
		-	
Reintegrament subvenció:		-	
TOTAL INGRESSOS (1):	**0,00 €**	**TOTAL DESPESES (1):**	**0,00 €**

(1) L'import total de les despeses ha de coincidir amb l'import total dels ingressos.
No són subvencionables les despeses d'inversió que són aquelles amb una vida útil que va més enllà d'un any, que poden ser susceptibles d'amortització i que no es consumeixen íntegrament dintre de l'activitat subvencionada, i a més quan el valor unitari sigui superior a 100,00 € (IVA inclòs) i quan s'adquireixen per lots i el seu cost superi els 300,00 € (IVA inclòs).
(2) Les despeses indirectes imputades a l'Ajuntament no podran excedir el 8% de l' import total de la subvenció atorgada.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación: 6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación: https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 33/37.
GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
Secretaria - Ajuntament de Cornellà | Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 17:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Area de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

JUSTIFICACIÓ CONCEPTES PRESSUPOST: (Els conceptes del pressupost de sol·licitud i de justificació han de ser els mateixos, si hi ha qualsevol MODIFICACIO s'ha de justificar en aquest apartat).

NÚM. ORDRE	PROVEÏDOR/NÒMINES	DESCRIPCIÓ MATERIAL i/o SERVEI DE LA FACTURA	CONCEPTE AL QUE S'IMPUTA DE LA RELACIÓ DE DESPESES DE L'APARTAT ANTERIOR (SEGON)	NÚM. FACTURA	DATA EMISSIÓ FACTURA	IMPORT TOTAL FACTURA	IMPORT € IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ	IMPUTADA A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ (MARCAR X)	% IMPORT FACTURA IMPUTAT
COSTOS DIRECTES									
1								☐	**0,00%**
2								☐	**0,00%**
3								☐	**0,00%**
4								☐	**0,00%**
5								☐	**0,00%**
6								☐	**0,00%**
7								☐	**0,00%**
8								☐	**0,00%**
9								☐	**0,00%**
10								☐	**0,00%**
11								☐	**0,00%**
12								☐	**0,00%**
13								☐	**0,00%**
14								☐	**0,00%**
15								☐	**0,00%**
					Total despeses directes	**0,00 €**	**0,00 €**		

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 34/37.
APROBADO

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Area de Cultura i Comunicació
Fecha firma:10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

NÚM. ORDRE	PROVEÏDOR/NÒMINES	DESCRIPCIÓ MATERIAL i/o SERVEI DE LA FACTURA	CONCEPTE AL QUE S'IMPUTA DE LA RELACIÓ DE DESPESES DE L'APARTAT ANTERIOR (SEGON)	NÚM. FACTURA	DATA EMISSIÓ FACTURA	IMPORT TOTAL FACTURA	IMPORT € IMPUTAT A LA SUBVENCIÓ	IMPUTADA A L'AJUNTAMENT DE CORNELLÀ (MARCAR X)	% IMPORT FACTURA IMPUTAT
COSTOS INDIRECTES									
1								☐	**0,00%**
2								☐	**0,00%**
3								☐	**0,00%**
4								☐	**0,00%**
5								☐	**0,00%**
6								☐	**0,00%**
7								☐	**0,00%**
8								☐	**0,00%**
9								☐	**0,00%**
10								☐	**0,00%**
11								☐	**0,00%**
12								☐	**0,00%**
13								☐	**0,00%**
14								☐	**0,00%**
15								☐	**0,00%**
					Total despeses indirectes	**0,00 €**	**0,00 €**		

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 35/37.
APROBADO

APROBADO

Annex núm. J-4

PUBLICITAT DEL FINANÇAMENT PÚBLIC DEL PROJECTE (ha de constar el logotip de l'Ajuntament i, a més, podrà fer-se constar la frase "**amb el suport de l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat")**
CULTURA

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

- Publicitat gràfica:
  - ☐ Anuncis premsa, revistes, etc...
  - ☐ Cartells, fulletons, díptics, programes, etc...
  - ☐ Altres:
- Publicitat audiovisual:
  - ☐ Ràdio
  - ☐ TV
  - ☐ Edició de material (CD, DVD...)
  - ☐ Altres:
- Material publicitari:
  - ☐ Samarretes, gorres, etc...
  - ☐ Llibres, vídeos, etc...
  - ☐ Altres:
- Publicitat estàtica:
  - ☐ Tanques
  - ☐ Plaques
  - ☐ Altres:
- Xarxes socials:
  - ☐ Facebook
  - ☐ Whatsapp
  - ☐ Twitter
  - ☐ Instagram
  - ☐ Altres:

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 36/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05_Regidor Área de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504

APROBADO

Annex núm. J-5

RETRIBUCIONS DELS ÒRGANS DE DIRECCIÓ D'ADMINISTRACIÓ DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA CULTURA – *ENTITATS*
(només per a persones jurídiques amb subvencions per un import superior a 10.000'00 €)

Entitat/Persona física: _____

EXERCICI/ANY:: _____

Títol projecte: _____

En compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, formulo la següent

(Marcar una de les dues opcions)

☐ Que no es perceben retribucions per part dels òrgans de direcció o administració.

☐ Que la/les persona/es que integra/en els òrgans de direcció o administració percep/perceben les retribucions següents amb càrrec al pressupost de l'entitat:

NOM I COGNOMS	NIF/NIE	CÀRREC	IMPOR RETRIBUÏT (brut anual/mensual)

Que sóc coneixedor que aquestes dades han de ser objecte de publicitat en els termes que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

AJUNTAMENT DE CORNELLÀ DE LLOBREGAT - Bases
Código para validación :6S8GS-OJUYK-6CI37
Verificación :https://seuelectronica.cornella.cat/portal/verificarDocumentos.do
Documento firmado electrónicamente desde la Plataforma Firmadoc-BPM de Aytos | Página: 37/37.

GARCIA RUIZ, OT (1 de 1)
05 Regidor Àrea de Cultura i Comunicació
Fecha firma: 10/11/2021 7:57:02
HASH:5141680ED60EEE2785C9896874C08F0FB0AA4504